По реестру с 1990

Р3081

опис 4

2004-2007 р.р.-2010 р.р.

№ 10090

ПЕРЕДМОВА
до опису справ постійного зберігання Сумського обласного шкірно-венерологічного диспансеру – комунального закладу Сумської обласної Ради за 2004-2005 роки

За описуваний період в історії фондоутворювача відбулися зміни.

Відповідно до наказу управління майном обласної ради від 19 травня 2004 року № 103 «Про перереєстрацію державної комунальної установи Сумського обласного шкірно-венерологічного диспансеру» державну комунальну установу Сумський обласний шкірно-венерологічний диспансер було перереєстровано як обласний комунальний заклад і затверджено Статут.
(Див. Ф.Р- 3081 ; оп.№ 4; спр. № 1; арк. 1)

Згідно зі Статутом обласного комунального закладу Сумський обласний шкірно-венерологічний диспансер зареєстрований управлінням майном обласної ради від 21 травня 2004 року є лікувальним закладом заснованим на комунальній формі власності, що належить до спільної власності територіальних громад, сіл, селищ, міст області та перебуває в управлінні Сумської обласної ради, уповноваженим розпорядником майна якої є управління майном.

В оперативній діяльності диспансер підпорядковується управлінню охорони здоров' я облдержадміністрації.

Згідно зі Статутом диспансер має назву Сумський обласний шкірно-венерологічний диспансер – комунальний заклад Сумської обласної ради.

Метою діяльності диспансеру є забезпечення охорони здоров'я населення області в галузі дерматовенерології.

Предметом діяльності диспансеру є надання своєчасної кваліфікованої лікувально-діагностичної допомоги населенню області.

Диспансер надає висококваліфіковану, спеціалізовану. консультативно-діагностичну та лікувально-профілактичну дерматовенерологічну допомогу в амбулаторних та стаціонарних умовах з застосуванням ефективних медичних технологій та дотримання диспансерних принципів в роботі з хворими інфекційними хворобами шкіри, венеричними та іншими хворобами, що передаються статевим шляхом.
(Див.Ф.Р. - 3081; оп.№ 4. спр. № 2, арк. 1-5)

Згідно зі штатним розписом структура обласного шкірно-венерологічного диспансеру на 01 грудня 2005 року стала такою:

1. Адміністративно-господарчий персонал;
1.1. Організаційно – методичний кабінет;
2. Стаціонарне відділення;
3. Диспансерне відділення;
4.Денний стаціонар;
5. Клініко-діагностична лабораторія:
5.1. клініко-діагностичне відділення;
5.2. бактеріологічне відділення;
5.3. серологічне відділення;
6. Кабінет анонімного обстеження та лікування.

Інших змін в історії фондоутворювача за період 2004-2005 року не відбулося
(Див Ф.Р- 3081; оп.№ 4; спр.14; арк. 41)

Науково-технічне упорядкування документів за період 2004-2005 роки проводилося співробітником Держархіву Сумської області в квітні місяці 2008 року.

До складу фонду ввійшли такі документи:

- наказ управління майном;
- статут;
- накази з основної діяльності;
- протоколи і рішення оперативних нарад у головного лікаря;
- протоколи. рішення, довідки, аналіз діяльності медичної ради;
- річні плани основних організаційних заходів;
- кошториси і штатні розписи;
- звіти з основних видів діяльності;
- документи профспілкового комітету.

Накази з основної діяльності видавалися з таких питань: про організацію роботи апарату управління диспансеру, як частини керівної системи; порядок перевірок лікувально-профілактичних закладів області;призначення відповідальних за облік деззасобів; проведення та облік дезінфекційних робіт;посилення контролю за надання дермато-венерологічної допомоги підліткам; проведення санітарно-освітньої роботи в обласному шкірно-венерологічному диспансері; створення комісії по раптових перевірках каси та матеріальних цінностей; підвищення якості надання консультативної та лікувально-діагностичної допомоги в диспансері тощо.

Оперативні наради у головного лікаря проводилися за таким порядком денним: аналіз бактеріологічного обстеження хворих на ЗПСШ(захворювання що передаються статевим шляхом), роботу лікарів дерматовенерологів у складі обласної медичної комісії військомату під час осіннього призову; стан захворювання з тимчасовою втратою працездатності працівників диспансеру; дотримання санітарно-протиепідемічного режиму в відділеннях обласного шкірно-венерологічного диспансеру та інші

На засіданнях медичної Ради розглядалися такі питання. організаційно-методична та консультативна робота лікарів диспансеру в районах області;аналіз роботи стаціонарного відділення диспансеру; організація та якість надання дерматовенерологічної допомоги сільському населенню та інші.

Річні бухгалтерські звіти і особові рахунки по нарахуванню заробітної плати відкладаються в фонді централізованої бухгалтерії при Сумській обласнії стоматологічній поліклініці.

Фінансові звіти профспілкового комітету складалися в одному примірнику і за 2004-2005 роки в діловодстві не відклалися.

На упорядковані документи складені описи:

Опис № 4 справ постійного зберігання за 2004-2005 роки з № 1 до № 21 всього 21 справа

Опис № 1-О справ з особового складу за 2004-2007 роки з № 143 до № 146 всього 4 справи

Опис № 3 (продовження) справ тривалого зберігання (25 років) за 2004-2008 роки з № 505 до № 516 всього 12 справ

Документи підшиті, оформлені обкладинки, аркуші пронумеровані, складені завірчі написи.

Архівіст 1 категорії
Державного архіву
Сумської області З.С.Нестеренко

23 квітня 2008

ПЕРЕДМОВА
до опису справ постійного зберігання
Сумського обласного шкірно-венерологічного диспансеру –
комунального закладу Сумської обласної Ради
за 2006-2007 роки

За описуваний період в історії фондоутворювача змін не відбулося.

Науково-технічне упорядкування документів за період 2006-2007 роки проводилося співробітником Держархіву Сумської області в квітні місяці 2008 року.

До складу фонду ввійшли такі документи:

- накази з основної діяльності;
- протоколи і рішення оперативних нарад у головного лікаря;
- протоколи. рішення, довідки, аналіз діяльності медичної ради;
- річні плани основних організаційних заходів;
- кошториси і штатні розписи;
- звіти з основних видів діяльності;
- документи профспілкового комітету.

Накази з основної діяльності видавалися з таких питань: про порядок перевірок лікувально-профілактичних закладів області; організацію роботи апарату управління диспансеру; призначення відповідальних за облік деззасобів; створення комісії по раптових перевірках каси та матеріальних цінностей; проведення та облік дезінфекційних робіт; посилення контролю за надання дермато-венерологічної допомоги підліткам; підвищення якості надання консультативної та лікувально-діагностичної допомоги в диспансері тощо.

Оперативні наради у головного лікаря проводилися за таким порядком денним: дотримання санітарно-протиепідемічного режиму в відділеннях обласного шкірно-венерологічного диспансеру; аналіз бактеріологічного обстеження хворих на ЗПСШ (захворювання, що передаються статевим шляхом), роботу лікарів дерматовенерологів у складі обласної медичної комісії військомату під час весняного призову; стан захворювання з тимчасовою втратою працездатності працівників диспансеру тощо.

На засіданнях медичної ради розглядалися такі питання: підвищення якості роботи працівників відділень диспансеру; організаційно-методична та консультативна робота лікарів диспансеру в районах області; аналіз роботи стаціонарного відділення диспансеру; організація та якість надання дерматовенерологічної допомоги сільському населенню: виконання плану та взятих на себе зобов'язань по покращенню обслуговування хворих та інші.

Накази з особового складу за 2006-2007 роки внесені до попереднього розділу опису № 1-О за 2004-2007 роки

Річні бухгалтерські звіти і особові рахунки по нарахуванню заробітної плати відкладаються в фонді централізованої бухгалтерії при Сумській обласній стоматологічній поліклініці.

Фінансовий звіт профспілкового комітету складався в одному примірнику і за 2006 рік в діловодстві не відклався.

На упорядковані документи складені описи:

Опис № 4 справ постійного зберігання за 2006-2007 роки
з № 22 до № 42 всього 21 справа.

Документи підшиті, оформлені обкладинки, аркуші пронумеровані, складені завірчі написи.

Архівіст 1 категорії
Державного архіву
Сумської області З.С.Нестеренко

23 квітня 2008

Передмова

до опису справ постійного зберігання Сумського обласного шкірно-венерологічного диспансеру – комунальний заклад Сумської обласної ради за 2008-2010 роки

За описуваний період в історії фондоутворювача відбулися зміни.

На виконання наказу Управління охорони здоров'я Сумської обласної державної адміністрації № 903 від 10 жовтня 2008 року «Про ліквідацію централізованих бухгалтерій при лікувально- профілактичних закладах області та при управлінні охорони здоров'я» та вимог частини 36 статті 2 Бюджетного кодексу України, відповідно до наказу головного лікаря диспансеру № 107 від 31 грудня 2008 року «Про створення бухгалтерії» з 01 січня 2009 року було створено бухгалтерію при Сумському обласному шкірно-венерологічному диспансері.

(Див. Фонд 3081, оп. №1, спр. №43 , арк. 1-230)

Науково-технічна обробка документів проводилася співробітником Державного архіву Сумської області у жовтні 2016 року.

До складу фонду було включено такі документи: накази з основної діяльності, протоколи, рішення медичних рад, плани основних організаційних заходів, штатні розписи та кошториси доходів і видатків та зміни до них, річні бухгалтерські звіти, статистичні звіти про склад кадрів, річні статистичні звіти, протоколи засідань профспілкового комітету та документи з кадрових питань (особового складу).

Накази з основної діяльності видавалися з таких питань: про організацію роботи апарату управління диспансеру, як частини керівної системи, про введення в дію плану епідемічних заходів, про створення постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян, про створення бухгалтерії, про заходи по підвищенню ефективності і удосконаленню організації роботи медичного персоналу диспансеру, про проведення санітарно-освітньої роботи

фахівцями диспансеру, про створення комісії за додержанням вимог біологічної безпеки в клініко-діагностичній лабораторії.

На засіданнях медичної ради розглядалися такі питання: аналіз роботи диспансерного відділення, аналіз роботи клініко-діагностичної лабораторії, аналіз роботи стаціонарного відділення, стан надання дерматологічної допомоги населенню області, аналіз звернень громадян, аналіз впровадження новітніх методик діагностики та лікування дерматологічних захворювань.

29 липня 2008 року на загальних зборах трудового колективу було затверджено Колективний договір між адміністрацією та трудовим колективом Сумського обласного шкірно-венерологічного диспансеру – комунальний заклад Сумської обласної ради на 2009-2011 роки.

(Див. Фонд 3081, оп. №4, спр. №52 , арк. 1-26)

На оформлені та підшиті документи складено:

- **Опис №4 (продовження)** справ постійного зберігання за 2008-2010 роки, 41 (сорок одну) справу з № 43 по № 83.
- **Опис № 1-О (продовження)** справ з особового складу за 2008-2010 роки, 15 (п'ятнадцять) з № 147 по № 161.
- **Опис №3 (продовження) справ тривалого зберігання за 2008-2013 роки,** 13 (тринадцять) справ з №517 до №529

Описи складено за хронологічним принципом. Документи підшиті, аркуші пронумеровано, оформлені обкладинки, складено засвідчувальні написи.

Архівіст І категорії О.С.Білоковаленко

Відповідальна за архів Л.І.Моша

Передмова

до опису справ постійного зберігання Сумського обласного шкірно-венерологічного диспансеру – комунальний заклад Сумської обласної ради за 2011-2013 роки

За описуваний період в історії фондоутворювача змін не відбулося. Науково-технічна обробка документів проводилася співробітником Державного архіву Сумської області у листопаді 2016 року.

До складу фонду було включено такі документи: накази з основної діяльності, протоколи, рішення медичних рад, плани основних організаційних заходів, штатні розписи та кошториси доходів і видатків та зміни до них, річні бухгалтерські звіти, статистичні звіти про склад кадрів, колективний договір, річні статистичні звіти, протоколи засідань профспілкового комітету та документи з кадрових питань (особового складу).

Накази з основної діяльності видавалися з таких питань: про організацію роботи апарату управління диспансеру, як частини керівної системи, про введення в дію плану епідемічних заходів, про впровадження медичних нововведень в практику роботи диспансеру, про проведення атестації робочих місць, про регламент диспансеру, про підготовку диспансеру до роботи в осінньо-зимовий період, про проведення санітарно-освітньої роботи фахівцями диспансеру.

На засіданнях медичної ради розглядалися такі питання: основні підсумки надання дерматологічної допомоги населенню області та основні завдання, підсумки діяльності диспансеру та дерматовенерологічної служби, аналіз роботи відділень диспансеру, аналіз звернень громадян.

14 листопада 2011 року на загальних зборах трудового колективу було затверджено Колективний договір між адміністрацією та трудовим колективом Сумського обласного шкірно-венерологічного диспансеру – комунальний заклад Сумської обласної ради на 2009-2011 роки.

(Див. Фонд 3081, оп. № 4 , спр. №117 , арк. 1-40)

Документи тривалого зберігання(журнали серологічних досліджень) за 2011-2013 роки внесені до попереднього розділу опису справ.

На оформлені та підшиті документи складено:

- **Опис №4 (продовження)** справ постійного зберігання за 2011-2013 роки, 51 (п'ятдесят одну) справу з № 84 до № 134.
- **Опис № 1-О (продовження)** справ з особового складу за 2011-2013 роки, 32 (тридцять дві) справи з № 162 до № 193.

Описи складено за хронологічним принципом. Документи підшиті, аркуші пронумеровано, оформлені обкладинки, складено засвідчувальні написи.

Архівіст І категорії О.С.Білоковаленко

Відповідальна за архів Л.І.Моша

Передмова до опису справ постійного зберігання
Комунального закладу Сумської обласної ради
«Сумський обласний клінічний шкірно – венерологічний диспансер»
за 2014 – 2015 роки

За описуваний період в історії фондоутворювача відбулися зміни.

На виконання наказу Управління майном Сумської обласної ради від 17 листопада 2014 року № 562 «Про внесення змін до Статуту Сумського обласного шкірно-венерологічного диспансеру – комунальний заклад Сумської обласної ради» відповідно до наказу головного лікаря диспансеру від 04 грудня 2014 року «Про зміну назви диспансеру» було змінено назву Сумський обласний шкірно–венерологічний диспансер – комунальний заклад Сумської обласної ради на Комунальний заклад Сумської обласної ради «Сумський обласний клінічний шкірно – венерологічний диспансер»
(див. Ф Р-3081, оп. № 4, спр. № 152, арк. 115).

Згідно з наказом Управління майном від 28 жовтня 2015 року № 523 «Про затвердження Статуту Комунального закладу Сумської обласної ради «Сумський обласний клінічний шкірно-венероллогічний диспансер» у новій редакції» було затверджено Статут Комунального закладу Сумської обласної ради «Сумський обласний клінічний шкірно-венерологічний диспансер». Мета та предмет діяльності диспансеру не змінилися
(див. Ф Р- 3081, оп. № 4, спр. № 150, арк. 1-8).

Інших змін в історії фондоутворювача не відбулося.

Науково-технічне опрацювання документів проводилося співробітником Державного архіву Сумської області у травні 2020 року.

До складу фонду були внесені такі документи: зміни до Статуту; Статут (нова редакція); накази з основної діяльності; документи медичних рад; плани основних організаційних заходів; звіти лікувально-профілактичного закладу; статистичні звітні медичні форми № 12, 34, 9, 9 – коротка; звіт про медичні кадри; кошторис; річні фінансові звіти; річні статистичні звіти; звіти з основних питань діяльності.

Накази з основної діяльності видавалися з таких питань: про організацію роботи апарату управління диспансеру як частини керівної системи; про організацію особистого прийому громадян керівництвом диспансеру; про удосконалення діяльності системи експертизи тимчасової непрацездатності та якості надання медичної допомоги в диспансері; про попередження внутрішньо лікарняного інфікування парентеральними інфекціями.

На медичних радах розглядалися такі питання: аналіз основних показників діяльності дерматовенерологічної служби; аналіз роботи диспансерного відділення; стан медичного забезпечення учасників АТО та членів їх сімей; стан надання стаціонарної допомоги; аналіз роботи клініко – діагностичної лабораторії; реформування ліжкового фонду дерматовенерологічної служби області.

У наказах з основної діяльності порушена нумерація, так як вони велися разом із наказами з кадрових питань (особового складу) та з наказами із адміністративно-господарських питань. У ході упорядкування вони сформовані в окремі справи.

На оформлені та підшиті документи складено:

- **Опис № 4 (продовження) справ постійного зберігання за 2014-2015 роки**, 32 (тридцять дві) справи з № 135 по № 166.

Опис складено за хронологічним принципом. Документи підшиті, аркуші пронумеровано, оформлені обкладинки, складено засвідчувальні написи.

Архівіст І категорії **Вікторія ІНШИНА**

Відповідальний за архів **Галина ПОЛОНСЬКА**

Передмова до опису справ постійного зберігання
Комунального некомерційного підприємства Сумської обласної ради
«Сумський обласний клінічний шкірно – венерологічний диспансер»
за 2016 – 2019 роки

За описуваний період в історії фондоутворювача відбулися зміни.

Згідно з наказом Управління майном Сумської обласної ради від 20 грудня 2018 року № 563 «Про затвердження Статуту Комунального закладу Сумської обласної ради «Сумський обласний клінічний шкірно-венерологічний диспансер» у новій редакції» було затверджено Статут Комунального закладу Сумської обласної ради «Сумський обласний клінічний шкірно-венерологічний диспансер». Мета та предмет діяльності закладу не змінилися
(див. Ф Р- 3081, оп. № 4, спр. № 199, арк.1-9).

На підставі рішення Сумської обласної ради VII скликання XXVI сесії від 22 лютого 2019 року «Про реорганізацію комунальних закладів та установ охорони здоров'я» відповідно до наказу голови комісії з припинення Комунального закладу Сумської обласної ради «Сумський обласний клінічний шкірно-венерологічний диспансер» від 25 лютого 2019 року № 33 «Про реорганізацію закладу» було припинено юридичну особу Комунальний заклад Сумської обласної ради «Сумський обласний шкірно-венерологічний диспансер» (ідентифікаційний код 05481004, місцезнаходження юридичної особи: 42400, Сумська область, Краснопільський район, селище міського типу Краснопілля, вулиця Бєлгородська, 2) шляхом перетворення його у Комунальне некомерційне підприємство Сумської обласної ради «Сумський обласний клінічний шкірно-венерологічний диспансер». Установлено, що в результаті реорганізації правонаступником майна, майнових прав та обов'язків Комунального закладу Сумської обласної ради «Сумський обласний клінічний шкірно-венерологічний диспансер» є Комунальне некомерційне підприємство Сумської обласної ради «Сумський обласний клінічний шкірно-венерологічний диспансер»
(див. Ф Р- 3081, оп.№ 4, спр. № 201, арк. 105).

Передавальний акт балансових рахунків, матеріальних цінностей та активів комунального закладу Сумської обласної ради «Сумський обласний клінічний шкірно-венерологічний диспансер» до правонаступника комунального некомерційного підприємства Сумської обласної ради «Сумський обласний клінічний шкірно-венерологічний диспансер» був затверджений 01 серпня 2019 року
(див. Ф Р- 3081, оп.№ 4, спр. № 225, арк. 1-57).

Інших змін в історії фондоутворювача не відбулося.

Науково-технічне опрацювання документів проводилося співробітником Державного архіву Сумської області у травні 2020 року.

До складу фонду були внесені такі документи: Статут (нова редакція); накази з основної діяльності; документи медичних рад; плани основних організаційних заходів; звіти лікувально-профілактичного закладу; статистичні

звітні медичні форми № 12, 34, 9, 9 – коротка; звіт про медичні кадри; кошторис; річні фінансові звіти; передавальний акт; річні статистичні звіти; звіти з основних питань діяльності.

Накази з основної діяльності видавалися з таких питань: про організацію роботи апарату управління диспансеру як частини керівної системи; про впровадження медичних нововведень в практику роботи диспансеру; про заходи по підвищенню ефективності і удосконалення організації роботи молодих спеціалістів з медичною освітою; про тендерний комітет; про удосконалення експертизи тимчасової непрацездатності та покращення стану обліку, зберігання та використання бланків листків непрацездатності та інших документів про тимчасову непрацездатність громадян в диспансері.

На медичних радах розглядалися такі питання: аналіз основних показників діяльності дерматовенерологічної служби; аналіз роботи диспансерного відділення. Стан медичного забезпечення учасників АТО та членів їх сімей; стан надання стаціонарної допомоги; аналіз роботи клініко – діагностичної лабораторії; реформування ліжкового фонду дерматовенерологічної служби області.

У наказах з основної діяльності порушена нумерація, так як вони велися разом з наказами з адміністративно-господарських питань. У ході упорядкування вони сформовані в окремі справи.

23 березня 2018 року відбулася звітна конференція по виконанню колективного договору за 2012 – 2017 роки

На порядку денному розглядалися такі питання: звіт по виконанню положень Колективного договору зі сторони адміністрації; звіт по виконанню положень Колективного договору зі сторони профспілкового комітету; прийняття нового Колективного договору на період 2018 – 2020 роки (див.Ф Р- 3081, оп.№5, спр.№ 6, арк.1- 4).

На оформлені та підшиті документи складено:

- Опис № 4 (продовження) справ постійного зберігання за 2016-2019 роки, 61 (шістдесят одну) справу з № 167 по № 227.

Опис складено за хронологічним принципом. Документи підшиті, аркуші пронумеровано, оформлені обкладинки, складено засвідчувальні написи.

Архівіст І категорії **Вікторія ІНШИНА**

Відповідальний за архів **Галина ПОЛОНСЬКА**

Управління охорони здоров я Сумської обласної державної адміністрації
Сумський обласний шкірно-венерологічний диспансер-

ЗАТВЕРДЖУЮ
Головний лікар
Сумського обласного шкірно-венерологічного диспансеру – комунального закладу Сумської обласної ради
_____ Ю.В.Будніков
_____2008

З 21 травня 2004 року
Управління охорони здоров'я Сумської обласної державної адміністрації
Сумський обласний шкірно-венерологічний диспансер - комунальний заклад Сумської обласної ради

Фонд Р- 3081
Опис № 4
справ постійного зберігання
за 2004-2005 роки

№ з/п	Індекс справ	Заголовок справи	Дата справи	Кіль-кість арку-шів	При-мітка
1	2	3	4	5	6
		2004 рік			
1		Наказ управління майном обласної Ради від 19 травня 2994 року № 113 «Про перереєстрацію державної комунальної установи Сумського обласного шкірно-венерологічного диспансеру»	19 травня	1	
2		Статут Сумського обласного шкірно-венерологічного диспансеру –комунального закладу Сумської обласної Ради	21 травня	5	
3		Накази з основної діяльності	02 січня 22 грудня	272	
4		Протоколи і рішення оперативних нарад у головного лікаря	19 січня 227 грудня	115	
5		Протоколи, рішення, (довідки аналіз діяльності) медичної ради	10 лютого 12 жовтня	116	

1	2	3	4	5	6
6		План організаційних заходів на 2004 рік		52	
7		Штатний розпис і кошторис витрат на 2004 рік (зміни і доповнення)		201	
8		Статистичний звіт про медичні кадри(ф.№ 17), звіт лікувально-профілактичного закладу (ф.№20), про захворювання зареєстровані у хворих, які проживають у районі обслуговування лікувального закладу (ф.№12), роботу з кадрами (ф3 6-ПВ) за 2004 рік		22	
9		Статистичні звіти про контингент хворих на захворювання, які передаються переважно статевим шляхом (фф.№ 34-здоров, 9,9-коротка) за 2004 рік		4	
		Профспілковий комітет			
10		Протоколи засідань профспілкового комітету	06 січня		Продовжують-ся
		2005 рік			
11		Накази з основної діяльності	04 січня 30 грудня	204	
12		Протоколи і рішення оперативних нарад у головного лікаря	17 січня 22 грудня	111	
13		Протоколи, рішення, (довідки аналіз діяльності) медичної ради	24 січня 11 жовтня	125	
14		План основних організаційних заходів на 2005 рік		52	
15		Штатний розпис і кошторис витрат на 2005 рік (зміни і доповнення)		228	
16		**Статистичний звіт про медичні кадри(ф.№ 17), звіт лікувально профілактичного закладу (ф.№20), про захворювання зареєстровані у хворих, які проживають у районі обслуговування лікувального закладу (ф.№20), роботу з кадрами (ф.№ 6-ПВ) за 2005 рік**		22	

1	2	3	4	5	6
17		Статистичні звіти про контингент хворих на захворювання які передаються переважно статевим шляхом (фф.№ 34-здоров, 9. 9-коротка) за 2005 рік		11	
18		Статистичні звіти з праці (ф.1-ПВ), використання робочого часу (ф.№ 3-ПВ), виконання плану по штатах і контингентах закладів охорони здоров я і соціального забезпечення (ф.№ 3-4) за 2005 рік		4	
		Профспілковий комітет			
19		Колективний договір між адміністрацією і трудовим колективом на 2005-2008 роки		33	
20		Протоколи загальних зборів трудового колективу	16 січня 09 грудня	14	
21		Звіт про виконання колективного договору між адміністрацією і трудовим колективом		3	

У цей розділ опису внесено 21 (двадцять одна) справа з № 1 до № 21

Архівіст 1 категорії
Державного архіву Сумської області З.С.Нестеренко
21 квітня 2008

Відповідальна за архів
22 квітня 2008 Г.М.Полонська

СХВАЛЕНО
Протокол засідання
ЕК установи
від 14.01. 2008 № 1

ВЗЯТО НА КОНТРОЛЬ
Затверджено експертно-перевірною комісією Держархіву Сумської області
протокол № 7 від 23.05.2008 р.
Документи підлягають здачі в Держархів

Управління охорони здоров'я Сумської
обласної державної адміністрації

**Сумський обласний шкірно-
венерологічний диспансер
комунальний заклад
Сумської обласної ради**

**ЗАТВЕРДЖУЮ
Головний лікар
Сумського обласного шкірно-
венерологічного диспансеру
комунального закладу
Сумської обласної ради
_____Ю.В.Будніков**

_____2008

**Фонд Р- 3081
Опис № 4 (продовження)
справ постійного зберігання
за 2006-2007 роки**

№ з/п	Індекс справ	Заголовок справи	Дата справи	Кількість аркушів	Примітка
1	2	3	4	5	6
		2006 рік			
22		Накази з основної діяльності	03 січня 29 грудня	224	
23		Протоколи і рішення оперативних нарад у головного лікаря	16 січня 29 грудня	109	
24		Протоколи, рішення, (довідки аналіз діяльності) медичної ради	07 лютого 11 грудня	45	
25		План основних організаційних заходів на 2006 рік		77	
26		Штатний розпис і кошторис витрат на 2006 рік (зміни і доповнення)		199	

1	2	3	4	5	6
27		Статистичний звіт про медичні кадри(ф.№ 17), звіт лікувально профілактичного закладу (ф.№20), про захворювання зареєстровані у хворих, які проживають у районі обслуговування лікувального закладу (ф.№12), роботу з кадрами (ф.№ 6-ПВ) за 2006 рік		22	
28		Статистичні звіти про контингент хворих на захворювання які передаються переважно статевим шляхом (фф.№ 34-здоров, 9. 9-коротка) за 2006 рік		5	
29		Статистичні звіти з праці (ф.1-ПВ), використання робочого часу (ф.№ 3-ПВ),виконання плану по штатах і контингентах закладів охорони здоров я і соціального забезпечення (ф.№ 3-4) за 2006 рік		4	
		Профспілковий комітет			
30		Протоколи загальних зборів трудового колективу	16 січня 20 листопада	9	
31		Звіт про виконання колективного договору між адміністрацією і трудовим колективом за 2006 рік		2	
		2007 рік			
32		Накази з основної діяльності	03 січня 26 грудня	264	
33		Протоколи і рішення оперативних нарад у головного лікаря	15 січня 26 грудня	74	
34		Протоколи, рішення, (довідки аналіз діяльності) медичної ради	30 січня 09 жовтня	51	
35		План основних організаційних заходів на 2007 рік		30	
36		Штатний розпис і кошторис витрат на 2007 рік (зміни і доповнення)		293	

1	2	3	4	5	6
37		Статистичний звіт про медичні кадри(ф.№ 17), звіт лікувально профілактичного закладу (ф.№20), про захворювання зареєстровані у хворих, які проживають у районі обслуговування лікувального закладу (ф.№12), роботу з кадрами (ф.№ 6-ПВ) за 2007 рік		22	
38		Статистичні звіти про контингент хворих на захворювання які передаються переважно статевим шляхом (фф.№ 34-здоров, 9. 9-коротка) за 2007 рік		7	
39		Статистичні звіти з праці (ф.1-ПВ), використання робочого часу (ф.№ 3-ПВ),виконання плану по штатах і контингентах закладів охорони здоров я і соціального забезпечення (ф.№ 3-4) за 2007 рік		5	
		Профспілковий комітет			
40		Протоколи загальних зборів трудового колективу	17 січня 20 липня	4	
41		Звіт про виконання колективного договору між адміністрацією і трудовим колективом за 2007 рік		2	
42		Фінансовий звіт профспілкового комітету за 2007 рік		2	

У цей розділ опису внесено 21 (двадцять одну) справу з №22 до №42

Архівіст 1 категорії
Державного архіву Сумської області З.С.Нестеренко
21 квітня 2008

Відповідальна за архів Г.М.Полонська
22 квітня 2008

СХВАЛЕНО
Протокол засідання
ЕК установи
від 06.05 2008 № 1

ВЗЯТО НА КОНТРОЛЬ
Затверджено експертно-перевірною комісією Держархіву Сумської області
протокол № 7 від 23.05.2008 р.
Документи підлягають здачі в Держархів

Управління охорони здоров'я
Сумської обласної державної адміністрації
Сумський обласний шкірно-венерологічний диспансер – комунальний заклад Сумської обласної ради

ЗАТВЕРДЖУЮ
Комунальний заклад Сумської обласної ради «Сумський обласний клінічний шкірно-венерологічний диспансер»

_____ Ю.В. Будніков

_____ 2016 рік

Фонд Р-3081
ОПИС № 4 (продовження)
справ постійного зберігання
за 2008-2010 роки

№з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати документів справи (тому, частини)	К-ть аркушів у справі (томі, частині)	Примітки
1	2	3	4	5	6
2008 рік					
43		Накази з основної діяльності	03 січня 31 грудня	230	
44		Протоколи, рішення (довідки, аналіз діяльності) медичної ради з №1 по №5	22 січня 13 жовтня	56	
45		План основних організаційних заходів на 2008 рік		25	
46		Звіт лікувально-профілактичного закладу (ф.№20) за 2008 рік		14	
47		Звіт про захворювання, зареєстровані у хворих, які проживають у районі обслуговування лікувально-профілактичного закладу (ф.№12) за 2008 рік		8	
48		Звіт про захворювання, які передаються переважно статевим шляхом, грибкові шкірні хвороби та коросту (ф.№9-коротка, №9, №34) за 2008 рік		3	
49		Кошторис та зміни до кошторису на 2008 рік		139	
50		Штатний розпис на 2008 рік		15	
51		Статистичні звіти з кадрів (ф.№17, №6-ПВ) за 2008 рік		3	

1	2	3	4	5	6
52		Колективний договір на 2009-2011 роки. Протокол№3 загальних зборів трудового колективу	29 липня	26	
Профспілковий комітет					
53		Протоколи загальних зборів трудового колективу з №1 по №7	15 квітня 17 грудня	8	
2009 рік					
54		Накази основної діяльності	05 січня 31 грудня	207	
55		Протоколи, рішення (довідки, аналіз діяльності) медичної ради з №1 по №4	20 січня 20 жовтня	47	
56		План основних організаційних заходів на 2009 рік		45	
57		Звіт лікувально-профілактичного закладу (ф.№20) за 2009 рік		14	
58		Звіт про захворювання, зареєстровані у хворих, які проживають у районі обслуговування лікувально-профілактичного закладу (ф.№12) за 2009 рік		8	
59		Звіт про захворювання, які передаються переважно статевим шляхом, грибкові шкірні хвороби та коросту (ф.№9-коротка, 9, 34) за 2009 рік		3	
60		Кошторис та зміни до кошторису на 2009 рік		92	
61		Штатний розпис на 2009 рік		12	
62		Звіт з праці за 2009 рік		2	
63		Статистичні звіти з кадрів (ф.№17, №6-ПВ) за 2009 рік		3	
64		Річний фінансовий звіт за 2009 рік		52	
65		Звіт про нарахування та перерахування страхових внесків до Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування та Пенсійного фонду України, що підлягають сплаті за 2009 рік		42	

1	2	3	4	5	6
Профспілковий комітет					
66		Протоколи загальних зборів трудового колективу з №1 по №5	20 січня 07 жовтня	7	
67		Звіт про виконання колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом за 2009 рік. Звіт про виконання колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом за 2009 рік.		4	
68		Протоколи загальних зборів трудового колективу №1, №3. Доповнення до Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом на 2009-2011 рік	20 січня 21 квітня	10	
2010 рік					
69		Накази основної діяльності	04 січня 20 грудня	245	
70		Протоколи, рішення (довідки, аналіз діяльності) медичної ради з №1 по №5	30 січня 25 жовтня	61	
71		План основних організаційних заходів на 2010 рік		46	
72		Звіт лікувально-профілактичного закладу (ф.№20) за 2010 рік		14	
73		Звіт про захворювання, зареєстровані у хворих, які проживають у районі обслуговування лікувально-профілактичного закладу (ф.№12) за 2010 рік		8	
74		Звіт про захворювання, які передаються переважно статевим шляхом, грибкові шкірні хвороби та коросту (ф.№9-коротка, №9, №34) за 2010 рік		3	
75		Кошторис та зміни до кошторису на 2010 рік		76	
76		Штатний розпис на 2010 рік		19	

1	2	3	4	5	6
77		Звіт з праці за 2010 рік		4	
78		Статистичні звіти з кадрів (ф.№17, №6-ПВ) за 2010 рік		3	
79		Річні статистичні звіти (ф.№7-тнв, №2-тр,№2інф) за 2010 рік		5	
80		Річний фінансовий звіт за 2010 рік		44	
81		Звіт про нарахування та перерахування страхових внесків до Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування, що підлягають сплаті за 2010 рік		3	
Профспілковий комітет					
82		Протоколи засідань трудового колективу з №1 по №2	29 січня 30 березня	6	
83		Звіт про виконання колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом за 2010 рік		2	

До опису внесено 41 (сорок одну) справу з № 43 до № 83, у тому числі:
літерні номери _____
пропущені номери _____

Архівіст І категорії О.С.Білоковаленко
19 жовтня 2016 року

Відповідальна за архів Л.І.Моша

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
диспансеру
19 жовтня 2016 №1

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
Державного архіву Сумської області
Від 28.10 2016 № 11

Управління охорони здоров'я
Сумської обласної державної адміністрації
Сумський обласний шкірно-венерологічний диспансер – комунальний заклад Сумської обласної ради

ЗАТВЕРДЖУЮ
Комунальний заклад Сумської обласної ради «Сумський обласний клінічний шкірно-венерологічний диспансер»

_____ Ю.В. Будніков

_____ 2016 рік

Фонд Р-3081
ОПИС № 4 (продовження)
справ постійного зберігання
за 2011-2013 роки

№з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати документів справи (тому, частини)	К-ть аркушів у справі (томі, частині	Примітки
1	2	3	4	5	6
2011 рік					
84		Накази з основної діяльності, том 1	04 січня 03 лютого	161	
85		Накази з основної діяльності, том 2 (останній)	03 лютого 27 грудня	148	
86		Протоколи, рішення (довідки, аналіз діяльності) медичної ради з №1 по №4	26 січня 17 жовтня	68	
87		План основних організаційних заходів на 2011 рік		43	
88		Звіт лікувально-профілактичного закладу (ф.№20) за 2011 рік		14	
89		Звіт про захворювання, зареєстровані у хворих, які проживають у районі обслуговування лікувально-профілактичного закладу (ф.№12) за 2011 рік		8	
90		Звіт про захворювання, які передаються переважно статевим шляхом, грибкові шкірні хвороби та коросту (ф.№9-коротка, №9, №34) за 2011 рік		3	
91		Звіт про виконання плану по штатах і контингентах закладів охорони здоров'я (ф.№3-4) за 2011 рік		2	
92		Кошторис та довідки до кошторису на 2011 рік, том 1		118	

1	2	3	4	5	6
93		Кошторис та довідки до кошторису на 2011 рік, том 2 (останній)		140	
94		Штатний розпис на 2011 рік		19	
95		Статистичні звіти з кадрів (ф.№17, №6-ПВ) за 2011 рік		3	
96		Звіт з праці за 2011 рік		2	
97		Річні статистичні звіти (ф.№ 1-уб, 7-тнв, 2-тр) за 2011 рік		3	
98		Звіт про зайнятість і працевлаштування інвалідів за 2011 рік (ф.№10-ПІ)		2	
99		Річний бухгалтерський звіт за 2011 рік		54	
Профспілковий комітет					
100		Протоколи загальних зборів трудового колективу №1, 2 .	27 січня 14 листопада	2	
2012 рік					
101		Накази основної діяльності, том 1	03 січня 11 січня	169	
102		Накази основної діяльності, том 2 (останній)	11 січня 27 грудня	185	
103		Протоколи, рішення (довідки, аналіз діяльності) медичної ради з №1 по №4	30 січня 22 жовтня	79	
104		План основних організаційних заходів на 2012 рік		51	
105		Звіт лікувально-профілактичного закладу (ф.№20) за 2012 рік		14	
106		Звіт про захворювання, зареєстровані у хворих, які проживають у районі обслуговування лікувально-профілактичного закладу (ф.№12) за 2012 рік		8	
107		Звіт про захворювання, які передаються переважно статевим шляхом, грибкові шкірні хвороби та коросту (ф.№9-коротка, 9, 34) за 2012 рік		3	
108		Звіт про виконання плану по штатах і контингентах закладів охорони здоров'я (ф.№3-4) за 2012 рік		2	

1	2	3	4	5	6
109		Кошторис та зміни до кошторису на 2012 рік, том 1		169	
110		Кошторис та зміни до кошторису на 2012 рік, том 2 (останній)		165	
111		Штатний розпис на 2012 рік		21	
112		Звіт з праці за 2012 рік		2	
113		Статистичні звіти з кадрів (ф.№17, №6-ПВ) за 2012 рік		3	
114		Річні статистичні звіти (ф.№ 1-УБ,7-тнв, 2-тр, 1- послуги) за 2012 рік		5	
115		Звіт по коштах загально-обов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами зумовленими похованням. Звіт про зайнятість та працевлаштування інвалідів (ф.№10-ПІ) за 2012 рік		5	
116		Річний фінансовий звіт за 2012 рік		43	
117		Колективний договір на 2012-2016 роки.		40	
Профспілковий комітет					
118		Протоколи загальних зборів трудового колективу №2. Доповнення до Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом на 2012-2016 рік	01 березня	4	
2013 рік					
119		Накази основної діяльності, том 1	02 січня 09 січня	126	
120		Накази основної діяльності, том 2 (останній)	09 січня 27 грудня	128	
121		Протоколи, рішення (довідки, аналіз діяльності) медичної ради з №1 по №4	29 січня 21 жовтня	87	
122		План основних організаційних заходів на 2013 рік		52	
123		Звіт лікувально-профілактичного закладу (ф.№20) за 2013 рік		7	

1	2	3	4	5	6
124		Звіт про захворювання, зареєстровані у хворих, які проживають у районі обслуговування лікувально-профілактичного закладу (ф.№12) за 2013 рік		4	
125		Звіт про захворювання, які передаються переважно статевим шляхом, грибкові шкірні хвороби та коросту (ф.№9-коротка, №9, №34) за 2013 рік		3	
126		Кошторис та зміни до кошторису на 2013 рік, том 1		146	
127		Кошторис та зміни до кошторису на 2013 рік, том 2 (останній)		130	
128		Штатний розпис на 2013 рік		28	
129		Звіт з праці за 2013 рік		2	
130		Статистичні звіти з кадрів (ф.№17, №6-ПВ) за 2013 рік		3	
131		Річні статистичні звіти (ф.№7-тнв, 2-тр, 1-УБ, 1-послуги) за 2013 рік		4	
132		Звіт про зайнятість і працевлаштування інвалідів за 2013 рік (ф.№10-ПІ)		5	
133		Річний фінансовий звіт за 2013 рік		47	
Профспілковий комітет					
134		Зміни до Колективного договору на 2012-2016 роки. Протокол №1 засідання трудового колективу	12 лютого	3	

До опису внесено 51 (п'ятдесят одну) справу з № 84 до № 134, у тому числі:

Архівіст І категорії О.С.Білоковаленко
25 листопада 2016 року

Відповідальна за архів Л.І.Моша

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
диспансеру
25 листопада 2016 №1

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
Державного архіву Сумської області
Від 18.11.2016 № 12

Комунальний заклад Сумської
обласної ради
Сумський обласний шкірно –
венерологічний диспансер –

З 04 грудня 2014 року –
Комунальний заклад Сумської
обласної ради
«Сумський обласний клінічний
шкірно-венерологічний диспансер»

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Комунального
некомерційного підприємства
Сумської обласної ради
«Сумський обласний клінічний
шкірно – венерологічний
диспансер»
_____ Юрій БУДНІКОВ
_____2020 р.

Фонд № Р-3081
Опис № 4 (продовження) справ постійного зберігання
за 2014-2015 роки

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати справи (тому, частини)	К-ть аркушів у справі (томі, частині)	Примітки
1	2	3	4	5	6
		2014 рік			
135		Зміни до Статуту та наказ Управління майном Сумської обласної ради № 562	17 листопада	2	
136		Накази з основної діяльності том 1	02 січня – 10 січня	111	
137		Накази з основної діяльності том 2, останній	10 січня – 15 грудня	121	
138		Документи (протоколи, рішення, довідки, аналіз діяльності) медичної ради з № 1 по № 5	27 січня – 08 грудня	95	
139		План основних організаційних заходів на 2014 рік		53	
140		Звіт лікувально-профілактичного закладу (Ф. № 20) за 2014 рік		18	
141		Звіт про захворювання, зареєстровані у хворих, які проживають у районі обслуговування лікувально-профілактичного закладу (Ф № 12) за 2014 рік		8	
142		Звіт про захворювання, які передаються переважно статевим шляхом, грибкові шкірні хвороби та коросту (Ф. № 34, 9, 9 – коротка, за 2014 рік		3	

1	2	3	4	5	6
143		Кошторис на 2014 рік том 1		143	
144		Кошторис на 2014 рік том 2		116	
145		Штатний розпис на 2014 рік		7	
146		Річний фінансовий звіт за 2014 рік		54	
147		Звіт з праці (Ф. № 1-ПВ) за 2014 рік		8	
148		Статистичні звіти з кадрів (Ф. № 17) за 2014 рік		2	
149		Річний статистичний звіт (Ф. № 10-ПІ) за 2014 рік		2	
150		Звіт по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами зумовленими похованням (Ф. 4-ФСС з ТВП) за 2014 рік		2	
		2015 рік			
151		Статут (нова редакція) та наказ Управління майном Сумської обласної ради № 523	28 жовтня	9	
152		Накази з основної діяльності том 1	02 січня – 05 березня	191	
153		Накази з основної діяльності том 2, останній	16 березня – 24 грудня	191	
154		Документи (протоколи, рішення, довідки, аналіз діяльності) медичної ради з № 1 по № 5	02 лютого – 01 грудня	106	
155		План основних організаційних заходів на 2015 рік		52	
156		Звіт лікувально-профілактичного закладу (Ф. № 20) за 2015 рік		16	
157		Звіт про захворювання, зареєстровані у хворих, які проживають у районі обслуговування лікувально-профілактичного закладу (Ф № 12) за 2015 рік		8	
158		Звіт про захворювання, які передаються переважно статевим шляхом, грибкові шкірні хвороби та коросту (Ф. № 34, 9, 9 – коротка, за 2015 рік		3	

1	2	3	4	5	6
159		Кошторис на 2015 рік		178	
160		Штатний розпис на 2015 рік		33	
161		Річний фінансовий звіт за 2015 рік		62	
162		Звіт з праці (Ф. № 1-ПВ) за 2015 рік		8	
163		Статистичні звіти з кадрів (Ф. № 17) за 2015 рік		2	
164		Річний статистичний звіт (Ф. № 2 - інвестиції) за 2015 рік		4	
165		Річний статистичний звіт (Ф. № 10-ПІ) за 2015 рік		4	
166		Звіт по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами зумовленими похованням (Ф. 4-ФСС з ТВП) за 2015 рік.		1	

До опису внесено 32 (тридцять дві) справи з № 135 по № 166 , у тому числі:

літерні номери _____, пропущені номери _____

Архівіст І категорії Вікторія ІНШИНА
20 травня 2020 року

Відповідальна за архів Галина ПОЛОНСЬКА
20 травня 2020 року

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК установи
20.05.2020 № 1

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
Державного архіву Сумської області
від 29.05. 2020 № 5

По данному розпису 32 (тридцять дві) справи з №135 по №166 справ
Здав: Зав. сект. держ. обл. Виноградова
Прийняв: Архівіст 1 к. Вікторія Інша
19 11 2020 р.

Комунальний заклад Сумської обласної ради
«Сумський обласний клінічний шкірно-венерологічний диспансер»

З 25 лютого 2019 року -
Комунальне некомерційне підприємство Сумської обласної ради
«Сумський обласний клінічний шкірно – венерологічний диспансер»

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Комунального некомерційного підприємства Сумської обласної ради
«Сумський обласний клінічний шкірно – венерологічний диспансер»
_____Юрій БУДНІКОВ
_____2020 р.

Фонд №3081
Опис № 4 (продовження) справ постійного зберігання за 2016-2019 роки

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати справи (тому, частини)	К-ть аркушів у справі (томі, частині)	Примітки
1	2	3	4	5	6
		2016 рік			
167		Накази з основної діяльності том 1	04 січня – 23 лютого	122	
168		Накази з основної діяльності том 2, останній	23 лютого – 14 грудня	113	
169		Документи (протоколи, рішення, довідки, аналіз діяльності) медичної ради з № 1 по № 4	01 лютого – 24 жовтня	99	
170		План основних організаційних заходів на 2016 рік		71	
171		Звіт лікувально-профілактичного закладу (Ф. № 20) за 2016 рік		11	
172		Звіт про захворювання, зареєстровані у хворих, які проживають у районі обслуговування лікувально-профілактичного закладу (Ф № 12) за 2016 рік		4	
173		Звіт про захворювання, які передаються переважно статевим шляхом, грибкові шкірні хвороби та коросту (Ф. № 34, 9, 9 – коротка, за 2016 рік		3	

1	2	3	4	5	6
174		Кошторис на 2016 рік		197	
175		Штатний розпис на 2016 рік		33	
176		Річний фінансовий звіт за 2016 рік		69	
177		Звіт з праці (Ф. № 1–ПВ) за 2016 рік		8	
178		Статистичні звіти з кадрів (Ф. № 17) за 2016 рік		2	
179		Річні статистичні звіти (Ф. № 1- послуги, 2 – інвестиції) за 2016 рік		10	
180		Річний статистичний звіт (Ф. № 10-ПІ) за 2016 рік		3	
181		Звіт по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами зумовленими похованням (Ф. 4-ФСС з ТВП) за 2016 рік		1	
		2017 рік			
182		Накази з основної діяльності том 1	03 січня – 14 березня	144	
183		Накази з основної діяльності том 2, останній	14 березня – 20 грудня	158	
184		Документи (протоколи, рішення, довідки, аналіз діяльності) медичної ради з № 1 по № 4	23 січня – 23 жовтня	89	
185		План основних організаційних заходів на 2017 рік		70	
186		Звіт лікувально-профілактичного закладу (Ф. № 20) за 2017 рік		11	
187		Звіт про захворювання, зареєстровані у хворих, які проживають у районі обслуговування лікувально-профілактичного закладу (Ф № 12) за 2017 рік		8	
188		Звіт про захворювання, які передаються переважно статевим шляхом, грибкові шкірні хвороби та коросту (Ф. № 34, 9, 9 – коротка, за 2017 рік		3	
189		Кошторис на 2017 рік		155	
190		Штатний розпис на 2017 рік		7	

1	2	3	4	5	6
191		Річний фінансовий звіт за 2017 рік		65	
192		Звіт з праці (Ф, № 1-ПВ) за 2017 рік		8	
193		Статистичні звіти з кадрів (Ф. № 17) за 2017 рік		2	
194		Річні статистичні звіти (Ф. №1-послуги, 2 – інвестиції) за 2017 рік		8	
195		Річний статистичний звіт (Ф. № 10-ПІ) за 2017 рік		3	
196		Звіт по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами зумовленими похованням (Ф. 4-ФСС з ТВП) за 2017 рік		1	
		2018 рік			
197		Статут (нова редакція) та наказ Управління майном Сумської обласної ради № 563	20 грудня	9	
198		Накази з основної діяльності том 1	02 січня - 07 лютого	105	
199		Накази з основної діяльності том 2, останній	12 лютого – 24 грудня	128	
200		Документи (протоколи, рішення, довідки, аналіз діяльності) медичної ради з № 1 по № 3	29 січня – 29 жовтня	73	
201		План основних організаційних заходів на 2018 рік		67	
202		Звіт лікувально-профілактичного закладу (Ф. № 20) за 2018 рік		18	
203		Звіт про захворювання, зареєстровані у хворих, які проживають у районі обслуговування лікувально-профілактичного закладу (Ф № 12) за 2018 рік		3	
204		Звіт про захворювання, які передаються переважно статевим шляхом, грибкові шкірні хвороби та коросту (Ф. № 34, 9, 9 – коротка, за 2018 рік		3	
205		Кошторис та зміни до кошторису на 2018 рік		183	
206		Штатний розпис на 2018 рік		11	

1	2	3	4	5	6
207		Річний фінансовий звіт за 2018 рік		87	
208		Звіт з праці (Ф. № 1-ПВ) за 2018 рік		8	
209		Статистичні звіти з кадрів (Ф. № 17) за 2018 рік		2	
210		Річні статистичні звіти (Ф. №1-послуги, 2 – інвестиції, 7 – тнв, 2-тр) за 2018 рік		11	
211		Річний статистичний звіт (Ф. № 10-ПІ) за 2018 рік		2	
212		Звіт по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами зумовленими похованням (Ф. 4-ФСС з ТВП) за 2018 рік		1	
		2019 рік			
213		Накази з основної діяльності том 1	02 січня – 27 лютого	106	
214		Накази з основної діяльності том 2, останній	27 лютого – 30 грудня	117	
215		Документи (протоколи, рішення, довідки, аналіз діяльності) медичної ради з № 1 по № 4	21 січня – 28 жовтня	74	
216		План основних організаційних заходів на 2019 рік		61	
217		Звіт юридичної особи незалежно від її організаційно – правової форми та фізичної особи – підприємця, які провадять господарську діяльність з медичної практики за 2019 рік (Ф. № 20)		16	
218		Звіт про захворювання, зареєстровані у хворих, які проживають у районі обслуговування лікувально-профілактичного закладу (Ф № 12) за 2019 рік		3	
219		Звіт про захворювання, які передаються переважно статевим шляхом, грибкові шкірні хвороби та коросту (Ф. № 34, 9, 9 – коротка) за 2019 рік		3	

1	2	3	4	5	6
220		Кошторис та зміни до кошторису на 2019 рік		183	
221		Штатний розпис на 2019 рік		21	
222		Річний фінансовий звіт за 2019 рік		78	
223		Передавальний акт балансових рахунків, матеріальних цінностей та активів	01 серпня	57	
224		Звіт з праці (Ф. № 1-ПВ) за 2019 рік		8	
225		Статистичні звіти з кадрів (Ф. № 17) за 2019 рік		2	
226		Річні статистичні звіти (Ф. № 2-ОЗ ІНВ, 1-підприємництво, 1- послуги, 2 – інвестиції, 7-тнв, 2 - тр) за 2019 рік		29	
227		Річний статистичний звіт (Ф. № 10-ПІ) за 2019 рік		2	

До опису внесено 61 (шістдесят одну) справу з № 167 по № 227 , у тому числі:

літерні номери _____, пропущені номери _____

Архівіст І категорії
20 травня 2020 року

Вікторія ІНШИНА

Відповідальна за архів
20 травня 2020 року

Галина ПОЛОНСЬКА

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК установи
20.05.2020 № 1

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
Державного архіву Сумської області
від 29.05. 2020 № 5

По даному розділу 61 (шістдесят) справ
опис 1 з № 167 по № 227
Здав: Зав. від. діловодства Ольга Мельнова
Прийняв: Архівіст І к. Вікторія Інтина
«19» 11 2024 р.

У даному описі описано 227 справ
(двісті сімдесят сім)
«29» 11 2024 р.
м. Суми

У ДАННОМУ ОПИСУ
Пронумеровано в (семи)
аркушів
Дата 29.06.2017
Підпис

У ДАННОМУ ОПИСУ
Пронумеровано 10 (десять)
аркушів
Дата 31.05.2021
Підпис

У ДАННОМУ ОПИСУ
Пронумеровано 22
(двадцять два)
аркушів
Дата 26.11.2024
Підпис