

По реестру № 8483

Районный отдел народного образования ипакана
Шосайкинского районного Совета депутатов
трудящихся Суэской области.

P 7059

Отиск № 1

Дела постоянного хранения за 1965-1968 годы.

- 1974г. - 1975г. - 1978г. - 82г. - 1984г. - 1987г.

ПРЕДИСЛОВИЕ.

К описи дел постоянного хранения районного отдела народного образования г.Шостка Шосткинского района Сумской области за 1972-1974 годы.

В названии и функциях данного фондообразователя за 1972-1974 годы никаких изменений не произошло.

Данный фонд начал формироваться с 1965 года.

Дела хранятся в сейфе, сохранность обеспечена.

На ЭПК архивного отдела описи утверждены по 1976 год.

В районный архив документы приняты по 1976 год / акт от 12.08.82г./, в областной архив переданы по 1971 год / акт от 29.03.78г./.

Последняя научно-техническая обработка документов проведена в марте 1977 года.

На упорядоченные документы составлены описи:
опись дел по личному составу за 1972-1975 годы, в которую включено 54 дела,
опись дел постоянного хранения за 1972-1974 годы, в которую включено 21 дело.

Основные документы, вошедшие в опись дел постоянного хранения, представлены:

протоколами заседания Совета района, которые характеризуют работу педколлективов по улучшению состояния учебно-воспитательного процесса в школах района;

протоколами совещаний с директорами школ района, к которым прилагаются отчеты директоров о выполнении планов;

августовским совещанием учителей школ района. К нему прилагается отчет об итогах работы школ за 1973-1974 учебный год и доклад о подготовке школ и других учреждений к новому учебному году;

перспективным планом работы отдела на 1972-1975 годы;

докладными записками, информацией и перепиской с областным отделом по вопросам руководства, организации и методики работы школ района;

справкой о работе отдела за 1974 год;

статистическими отчетами /всех форм/ о состоянии школ и составе учащихся;

7-2059

социалистическими обязательствами отдела и школ района с итогами об их выполнении;

отчетами об итогах работы школ района по установленной форме;

сметами административно-управленческих расходов. К ним прилагается штатное расписание, где перечислены должности работников с указанием окладов;

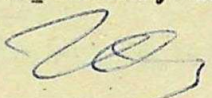
годовыми бухгалтерскими отчетами с приложениями объяснительных записок, справок, расшифровок.

Приказы заведующего по основной деятельности ведутся вместе с приказами по личному составу.

Полнота документов имеется.

Опись составлена по хронологическому принципу, документы расположены по степени важности в пределах года.

Все дела подшиты, листы пронумерованы, обложки оформлены.

Составила предисловие зав. архивом  А.П.Голанкина
03.03.77

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел постоянного хранения отдела народного образования исполнительного комитета Шосткинского районного Совета депутатов трудящихся г.Шостка Сумской области за 1975-1976 годы.

В наименовании и функциях данного фондообразователя за 1975-1976 годы никаких изменений не произошло.

Данный фонд начал формироваться с 1965 года.

Дела хранятся в сейфах, сохранность обеспечена.

На ЭПК архивного отдела описи утверждены по 1974 годы.

В районный архив документы приняты по 1976 год / акт от 12 августа 1982 года/, в областной архив переданы по 1974 год / акт от 19 мая 1983 года/.

Научно-техническая обработка документов проведена в декабре 1977 года.

На упорядоченные документы составлены описи дел: постоянного хранения за 1975-1976 годы, в которую включено 15 дел,

по личному составу за 1975-1976 годы, в которую включено 28 дел.

В опись дел постоянного хранения вошли следующие документы: протоколы совещаний с директорами школ района, августовское совещание учителей школ района, годовые планы работы отдела, доклады записки, информации и переписка с обкомом по вопросам руководства, организации и методики работы школ, статистические отчеты /всех форм/ о состоянии школ и составе учащихся, сметы административно-управленческих расходов, годовые бухгалтерские отчеты, протоколы общих собраний членов профсоюза.

Полнота документов имеется.

Опись дел постоянного хранения составлена по хронологическому принципу, документы в описи расположены по степени важности в пределах года.

Описанные дела находятся в удовлетворительном состоянии, все подшиты, листы пронумерованы, имеются заверительные надписи, правильно оформлена обложка дела.

Предисловие составила

З.П.Хичина

З.П.Хичина

23.12.77

р- 2059

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел постоянного хранения отдела народного образования исполнительного комитета Шосткинского районного Совета народных депутатов г.Шостка Шосткинского района Сумской области за 1977-1978 годы.

В названии и функциях данного фондообразователя за 1977-1978 годы никаких изменений не произошло.

Фонд начал формироваться с 1965 года.

Дела хранятся в сейфах, сохранность обеспечена.

На ЭПК архивного отдела описи утверждены по 1976 год.

В районный архив документы приняты по 1976 год / акт от 12 августа 1982 года/, в областной архив переданы по 1971 год /акт от 29 марта 1978 года/.

Последняя научно-техническая обработка документов проведена в апреле 1983 года работниками бухгалтерии отдела.

На упорядоченные документы составлены описи дел:

- постоянного хранения за 1977-1978 годы, в которую включено 14 дел;
- по личному составу за 1976-1982 годы, в которую включено 69 дел.

Дела, включены в опись дел постоянного хранения, представлены: протоколами заседания Совета района, которые характеризуют работу подколлективов по улучшению состояния учебно-воспитательной работы в школах района; к протоколам прилагаются информации, справки, отчеты учителей школ района;

материалами августовских конференций учителей школ района. К ним прилагаются отчет об итогах работы школ за учебный год и путях дальнейшего улучшения учебно-воспитательной работы, доклад о подготовке школ к 60-летию Великой Октябрьской социалистической революции и участии подколлективов в обсуждении проекта Конституции СССР;

августовские конференции включены в данный раздел за период с 1977-1980 годы, так как переплетены в одной книге городской типографией;

- годовыми планами работы отдела по мероприятиям;
- социалистическими обязательствами к 60-летию Великой Октябрьской социалистической революции и итогами об их выполнении;
- годовыми статистическими отчетами /всех форм/ о численности учащихся и состоянии школ района;

сметами административно-хозяйственных расходов и штатными расписаниями, где перечислены должности с указанием заработной платы и сведения о запланированных расходах по всем видам затрат;

годовыми бухгалтерскими отчетами об исполнении сметы расходов, состоящими из баланса с приложениями форм установленной отчетности и объяснительной записки;

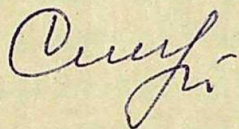
документы местного комитета представлены:

протоколами общих собраний членов профсоюза, характеризующие работу местного комитета отдела и организацию соцсоревнования между работниками коллектива.

Опись дел постоянного хранения составлена по хронологическому принципу, документы в описи расположены по степени важности в пределах года.

Описанные дела находятся в удовлетворительном состоянии, все подписаны, листы пронумерованы, оформлена обложка дела.

Секретарь отдела



С. Н. Сечина

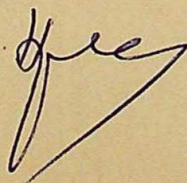
25.04.88.

С П И С О К

школ Шосткинского района Сумской области на 01.01.83 г.

1. Воронежская средняя школа № 1
2. Богдановская средняя школа
3. Вовнянская средняя школа
4. Ивотская средняя школа
5. Клишковская средняя школа
6. Коротченковская средняя школа
7. Обращеевская средняя школа
8. Собичская средняя школа
9. Чаплеевская средняя школа
10. Воронежская восьмилетняя школа № 2
11. Воронежская восьмилетняя школа № 3
12. Глазовская восьмилетняя школа
13. Дубровская восьмилетняя школа
14. Калеевская восьмилетняя школа
15. Маковская восьмилетняя школа
16. Мироновская восьмилетняя школа
17. Пироговская восьмилетняя школа
18. Собичевская восьмилетняя школа
19. Тимоновская восьмилетняя школа
20. Чаплеевская восьмилетняя школа № 2
21. Богдановская начальная школа
22. Крупецкая начальная школа
23. Районная заочная школа

Заведующий отделом народного
образования



Н.И. Гуленок

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел постоянного хранения отдела народного образования
исполкома Шосткинского районного Совета народных депутатов
г. Шостка Шосткинского района Сумской области
за 1979-1980 годы.

В истории фондообразователя за 1979-1980 годы никаких изменений не произошло.

Документы отдела народного образования упорядочены в апреле 1983 года работниками отдела. Упорядочение проведено в соответствии с "Основными правилами работы ведомственных архивов".

На постоянное хранение отобраны приказы заведующего отдела по основной деятельности, протоколы заседаний Совета района, материалы январьской и августовской конференций, годовые планы работы, социалистические обязательства, годовые статистические отчеты, сметы, штатные расписания и годовые бухгалтерские отчеты, протоколы профсоюзных собраний, в которых широко отражена вся деятельность отдела: по улучшению работы состояния учебно-воспитательного процесса в школах района, по подготовку школ к учебному году, о выполнении планов работы, а также социалистических обязательств, принятых к 110-й годовщине со дня рождения В.И. Ленина, о численности и состоянии школ и др.

Документы постоянного хранения и по личному составу упорядочены, составлены описи:

опись № I дела постоянного хранения за 1979-1980 годы, 15 дел,
опись № I "Л" дела по личному составу за 1979-1980 годы, 19 дел.

Дела в описи систематизированы по хронологическому признаку. Документы подшиты, листы пронумерованы, составлены заверительные надписи, оформлены обложки дел.

Составила предисловие секретарь *С. Н. Сечина*
25.04.83

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел постоянного хранения отдела народного образования
исполкома Шосткинского районного Совета народных депутатов
г. Шостка Шосткинского района Сумской области
за 1981-1982 годы.

В истории фондообразователя за 1981-1982 годы никаких изменений не произошло.

Документы отдела народного образования упорядочены в апреле 1983 года работниками отдела. Упорядочение проведено в соответствии с "Основными правилами работы ведомственных архивов".

На постоянное хранение отобраны документы: приказы заведующего отделом, по основной деятельности, протоколы Совета района, материалы январьской конференции, годовые планы работы, годовые статистические отчеты, сметы, штатные расписания и годовые бухгалтерские отчеты, протоколы профсоюзных собраний, в которых широко отражена вся деятельность отдела: по улучшению работы состояния учебно-воспитательного процесса в школах района, по подготовку школ к учебному году, о выполнении планов работы, а также социалистических обязательств, о численности и состоянии школ и др.

Документы постоянного хранения и по личному составу упорядочены, составлены описи:

опись дел постоянного хранения за 1981-1982 годы, 18 дел,
опись дел по личному составу за 1981-1982 годы, 10 дел.

Дела в описи систематизированы по хронологическому признаку. Документы подшиты, листы пронумерованы, составлены заверительные надписи, оформлены обложки дел.

Составила предисловие секретарь *Сечина* С.Н. Сечина
25.04.83

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел постоянного хранения отдела народного образования
исполнительного комитета Шосткинского районного Совета
народных депутатов г. Шостка Сумской области
за 1983 - 1984 годы.

В названии и функциях данного фондообразователя за
1983-1984 годы никаких изменений не произошло.

Данный фонд начал формироваться с 1965 года.

Дела хранятся в сейфах, находятся в хорошем состоянии.

На ЭПК архивного отдела описи утверждены по 1982 год.

В районный архив документы приняты по 1978 год /акт от
27 мая 1983 года/, в областной архив документы переданы по
1974 год / акт от 19 мая 1983 года/.

Последняя научно-техническая обработка документов прове-
дена в ноябре 1985 года работниками отдела.

На упорядоченные документы составлены описи дел:
постоянного хранения за 1983-1984 годы с № 122 по № 135 -
14 дел;

по личному составу за 1983-1984 годы, в которую включено
12 дел.

В опись дел постоянного хранения включены основные
документы: протоколы заседаний Совета района, к которым при-
лагаются информации, справки, отчеты школ района, материалы
январьских и августовских конференций / к ним прилагаются
отчетный доклад об итогах работы школ района за учебный год,
годовые планы отдела, мероприятия отдела и школ района по
празднованию 40-летия Победы советского народа в Великой Оте-
чественной войне/, годовые статистические отчеты /всех форм/
о численности учащихся и состоянии школ района, сметы и штат-
ные расписания, годовые бухгалтерские отчеты об исполнении
сметы по бюджету.

Полнота документов имеется.

Опись составлена по хронологическому принципу, доку-
менты в описи расположены по степени важности в пределах года.

Все документы подшиты в дела, листы пронумерованы, име-
ются заверительные надписи, оформлены обложки дел.

Секретарь районо *И.А. Ярызько*
29.11.85

ПРЕДИСЛОВИЕ

К описи дел постоянного хранения отдела народного образования исполнительного комитета Шосткинского районного Совета народных депутатов г. Шостка Сумской области за 1985-1987 годы.

За описываемый период изменений в истории фондообразователя не произошло.

Документы отдела народного образования упорядочены в мае 1988 года работниками отдела. Упорядочение проведено в соответствии с "Основными правилами работы ведомственных архивов".

На постоянное хранение отобраны такие документы: приказы заведующего по основной деятельности, протоколы заседаний Совета района, материалы январьской и августовской конференции учителей школ района, годовые планы работы отдела, годовые статистические отчеты /всех форм/ о численности учащихся и состоянии школ района, социалистические обязательства работников просвещения и итоги их выполнения за год, смета и штатное расписание, годовой бухгалтерский отчет.

В документах отражены все основные вопросы жизни и деятельности отдела и школ района: об улучшении работы состояния учебно-воспитательного процесса в школах района, об итогах работы школ за учебный год и выполнении социалистических обязательств и др.

Отобранные дела постоянного хранения систематизированы, на них составлены описи дел:

постоянного хранения за 1985-1987 годы, 25 дел;

по личному составу за 1985-1987 годы, 16 дел.

Дела в описях систематизированы по хронологическому признаку.

Документы подшиты, листы пронумерованы, составлены заверительные надписи, оформлены обложки дел.

Предисловие составила

секретарь

11.05.88

Н. М. Шкатула

Н. М. Шкатула

10

ВЗЯТО на КОНТРОЛЬ
Затверджено ЕПК архивного и докум. Сумського облвиконкому
Протокол № 43 « 14 » 11 1977
документальні матеріали підлягають здачі в держархів

РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИСПОЛКОМА
ПОСТЫМИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ
СУМСКОЙ ОБЛАСТИ

О П И С Ь №-1

Дела постоянного хранения
за 1965-1968 годы.

Дл: Индек-:	Заголовки дел	:	Дата	: К-во	: Приме-
пн: см дел:		:		: лист.	: чание

1 9 6 5 год.

1	2	Протоколы совещаний с дирек- торами школ района.	21 марта 65г. 17 октября 68г.	93
2	3	Августовское совещание учи- телей района.	24 августа 25 августа	36
3	6	Статистические отчеты /всех форм/ о состоянии школ и составе учащихся за 1965 г.		191
4	8	Сопиалистические обязатель- ства школ по подготовке к встрече XXIII съезда КПСС.		3
5	10	Сметы административно-управ- ленческих расходов и подве- домственных учреждений на 1965 год.		426
6	11	Годовой бухгалтерский отчет района за 1965 год.		6

1 9 6 6 год.

7	5	Докладные записки, справки, сводки и переписка с областным отделом народного образования по вопросам руководства, организа- ции и методики работы школ района.		148
---	---	--	--	-----

I :	2	:	3	:	4	:	5	:	6
8	6	Статистические отчеты /всех форм/ о состоянии школ и составе учащихся за 1966 год.						206	
9	10	Сметы административно-управленческих расходов и подведомственных учреждений на 1966г.						129	
10	11	Годовой бухгалтерский отчет района за 1966 год.						59	
11	12	Годовой бухгалтерский отчет подведомственных учреждений за 1966 год.						95	
I 9 6 7 год.									
12	5	Докладные записки, справки, сводки и переписка с областным отделом народного образования по вопросам руководства, организации и методики работы школ района за 1967 год.						147	
13	8	Мероприятия по организации соревнований школ района в честь 50-летия Советской власти.						40	
14	10	Сметы административно-управленческих расходов и подведомственных учреждений на 1967 год.						136	
15	11	Годовой бухгалтерский отчет района за 1967 год.						40	
16	12	Годовой бухгалтерский отчет подведомственных учреждений за 1967 год.						96	
I 9 6 8 год.									
17	5	Докладные записки, справки, сводки и переписка с областным отделом народного по вопросам руководства, организации и методики работы школ.						120	
18	6	Статистические отчеты /всех форм/ о состоянии школ и составе учащихся за 1968г.						164	
19	7	Материалы по организации и осуществлении связи школ с жизнью, участием учащихся в общественно-полезном труде, работе на пришкольных участках, охране природы, работе школьных кружков за 1968 год.						32	

1 : 2 :

3

:

4

:

5

:

6

20

10

Сметы административно-управлен-
ческих расходов и подведомствен-
ных учреждений на 1968 год.

142

В данный раздел включено двадцать дел
с № 1 по № 20.

Опись составила секретарь

Л.Н.Грибач

Итоговую запись к разделу описи за 1965-1968 годы заверяю:

Ответственный за делопроизводство

В.П.Чубун

Председатель экспертной комиссии

Г.П.Кулега

20.10.77.



ВЗЯТО на КОНТРОЛЬ
 Затверджено ЕПК архівного відділу
 Сумського облвиконкому
 Протокол № 42 « 14. 11. 1977 р.
 документальні матеріали
 підлягають здачі в держархів»

РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИСПОЛКОМА
 МОСТКИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ
 СУМСКОЙ ОБЛАСТИ

О П И С Ь № 1

Дела постоянного хранения
 за 1969-1971 годы.

ММ: Индек-: Заголовки дел : Дата : К-во : Приме-
 пп: сы дел: : : : лист.: чание

1969 год.

21	2	Протоколы совещаний с ди- ректорами школ района.	2 января 69г. 20 ноября 71г.	34
22	5	Статистические отчеты /всех форм/ о состоянии школ и составе учащихся за 1969 год.		130
23	6	Справка о работе отдела за 1969 год.		3
24	8	Социалистические обязатель- ства на 1969 год.		3
25	10	Сметы административно-управ- ленческих расходов на 1969г.		43
26	11	Годовой бухгалтерский отчет района за 1969 год.		108
27	12	Годовой бухгалтерский отчет подведомственных учреждений за 1969 год.		77

1970 год.

28	4	Годовой план работы отдела на 1970 год.		8
29	5	Информации школ о подготовке к 100-летию со дня рождения Владимира Ильича Ленина за 1970 год.		13

I :	2 :	3 :	4 :	5 :	6
30	6	Статистические отчеты /всех форм/ о состоянии школ и составе учащихся за 1970г.			100
31	10	Сметы административно-управленческих расходов на 1970г.			149
32	11	Годовой бухгалтерский отчет районо за 1970 год.			69
		1971 год.			
33	4	Перспективный план работы отдела на 1971-1975 годы.			4
34	4	Годовой план работы отдела на 1971 год.			11
35	5	Докладные записки, справки, сводки и переписка по вопросам руководства, организации и методики работы школ.			77
36	6	Статистические отчеты /всех форм/ о состоянии школ и составе учащихся за 1971г.			100
37	8	Социалистические обязательства отдела на 1971 год.			12
38	10	Сметы административно-управленческих расходов на 1971г.			66

В данный раздел включено 18 /восемнадцать/ дел с № 21 по № 38.

Опись составил секретарь *Л.Н.Грибач*

Итоговую запись к разделу описи за 1969-1971 годы заверяю:

Ответственный за делопроизводство *В.П.Чубун*

Председатель экспертной комиссии *Т.П.Кулага*

31.10.77



Принято 38 (тридцать
восемь) дел с № 1 по № 38
за 1965-1971 годы

Сдал: Зав. райархивом

А.П.Толкачев

Приняла: Чи. канц. союзн. обл. архива

М.Куз

29.03.78

15

ВЗЯТО на КОМП. ЛБ
Затверджено РНК адмін. району
Сумського обласного
Протокол № 4 - 31.01.1978
документальні матеріали
підлягають здачі в держархів

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПОСТКИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА
ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ СУМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

/продолжение/

О П И С Ь - I

Дела постоянного хранения

за 1972-1974 годы.

Л.Д. Индекс-: ли: см дел:	Заголовки дел	:	Дата	:К-во : лст.: :	Приме- чание
------------------------------	---------------	---	------	--------------------	-----------------

1972 год.

39	I	Протоколы заседаний Совета района.	19 января 72г. 14 февраля 73г.	40	
40	2	Протоколы совещаний с дирек- торами школ района.	20 января 20 декабря	10	
41	4	Перспективный план работы отдела на 1972-1975 годы.		26	
42	5	Статистические отчеты /всех форм/ о состоянии школ и составе учащихся за 1972 г.		71	
43	8	Социалистические обязательст- ва на 1972-1973 годы.		9	
44	9	Отчеты об итогах работы школ района за 1972-1973 уч.год.		18	
45	10	Сметы административно-управ- ленческих расходов на 1972г.		87	
46	II	Годовой бухгалтерский отчет района за 1972 год.		94	

1973 год.

47	I	Протоколы заседаний Совета района.	20 апреля 73г. 20 января 77г.	122	
----	---	---------------------------------------	----------------------------------	-----	--

1	2	3	4	5	6
48	2	Протоколы совещаний с директорами школ района	8 января 1973 года 4 декабря 1974 года		
49	3	Августовское совещание учителей школ района	24 августа 25 августа	18	
50	6	Докладные записки, сводки, информации и переписка по вопросам руководства, организации и методики школ		78	
51	5	Статистические отчеты /всех форм/ о состоянии школ и составе учащихся за 1973 год.		23	
52	10	Сметы административно-хозяйственных расходов на 1973 год.		113	
53	11	Годовой бухгалтерский отчет района за 1973 год.		37	
		1974 год.		126	
54	3	Августовское совещание учителей школ района	26 августа 27 августа	46	
55	6	Докладные записки, информации и переписка по вопросам руководства, организации и методики школ		22	
56	6	Справка о работе отдела за 1974 год.		4	
57	5	Статистические отчеты /всех форм/ о состоянии школ и составе учащихся за 1974 год.		42	
58	10	Сметы административно-управленческих расходов на 1974 год.		46	
59	11	Годовой бухгалтерский отчет района за 1974 год.		45	

В данный раздел включено 21 дело с № 39 по № 59.

Опись составила зав. архивом *А.П.Голанкина*

СОГЛАСОВАНО

Секретарь исполкома районного
Совета народных депутатов

М.В.Калинина

По данному разделу отнесено <u>21 (двадцать одно)</u>	ЛСЛ
С № 39 по № 59.	
Осн. зав. райархивом <i>А.П.Голанкина</i>	
Принял: архивист <i>Д.И.Дзюрава</i>	
« 19 » . 05 . 1983 г.	

ВЗЯТО НА КОНТРОЛЬ
Згідно вимог ЕІК архівного відділу
Сумського облвиконко
Інвентар № 4.36.01 8.
документальні матеріали
підлягають здачі в державний архів

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ШОСТКИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА
ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ
ОТДЕЛ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г.ШОСТКА ШОСТКИНСКОГО РАЙОНА СУМСКОЙ ОБЛАСТИ

О П И С Ь № 1 /продолжение/
Дела постоянного хранения
за 1975-1976 годы.

№: Индек-:	Заголовки дел	Дата	:К-во :Приме- :лист.:чание
пп: сы дел:			
1975 год.			
60 2	Протоколы совещаний с дирек- торами школ района	20 января 1975 года 20 декабря 1977 года	18
61 3	Августовское совещание учите- лей школ района	25 августа 26 августа	49
62 4	Годовой план работы отдела на 1975 год.		24
63 6	Докладные записки, информа- ции и переписка с облко по вопросам руководства, орга- низации и методики работы школ за 1975 год.		92
64 5	Статистические отчеты /всех форм/ о состоянии школ и составе учащихся за 1975 год.		65
65 10	Сметы административно-управ- ленческих расходов на 1975 год.		43
66 11	Годовой бухгалтерский отчет района за 1975 год.		45
1976 год.			
67 3	Августовское совещание учите- лей района	25 августа 26 августа	53
68 4	Перспективный план работы отдела на 1976-1980 годы.		8

69	4	Годовой план работы отдела на 1976 год.	I8
70	6	Социалистические обязательства на 1976 год.	II
71	5	Статистические отчеты /всех форм/ о состоянии школ и составе учащихся за 1975 год.	54
72	10	Смета и штатное расписание на 1976 год.	39
73	II	Годовой бухгалтерский отчет за 1975 год.	25
		Местный комитет профсоюза	
74	12	Протоколы общих собраний членов профсоюза	15 октября 29 декабря 32

В данный раздел включено 15 дел с № 60 по № 74.

Опись составила зав. архивом *А.П.Голанкина*

Итоговую записку к разделу описи за 1975-1976 годы заверяю:

Ответственный за делопроизводство зав. архивом *А.П.Голанкина*

Председатель экспертной комиссии *Н.И.Мороз*

23.01.78

СОГЛАСОВАНО

Секретарь исполкома районного

Совета народных депутатов

М.В.Калинина

По данному разделу описи 15 (пятидесяти)
 с/н 60 по № 74 дел
 состав. зав. райархивом *А.П.Голанкина*
 Принял архивист *Дру В.В.Дзюрава*
 19 78

В данной описи описано 74
 (семьдесят четыре) дела
 «30» . 01. 1985 г.
 Подпись *с.и.ш.и.и.*

19

ВЗЯТО на КОНТРОЛЬ
 Затверджено ЕПК архівного відділу
 Сумського облвиконкому
 Протокол № 9 . 12 . 05 1983.
 документальні матеріали
 віддаються здачі в держархів

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ШОСТКИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ОТДЕЛ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г.ШОСТКА ШОСТКИНСКОГО РАЙОНА СУМСКОЙ ОБЛАСТИ

О П И С Ь И /продолжение/
Дела постоянного хранения
за 1977 - 1978 годы.

№: Индек-:	Заголовки	дел	Дата	К-во	Приме-
пп: сы дел:				лист.	чание
1 :	2 :	3	4	5	6

1977 год.

75	2	Протоколя заседания Совета	18 февраля 15 декабря	50	
76	3	Материалы августовских кон- ференций учителей школ района за 1977-1980 годы.	24 августа 1977 года 14 августа 1980 года	314	
77	4	Годовой план работы отдела на 1977 год.		22	
78	6	Социалистические обязательства на 1977 год.		5	
79	7	Годовые статистические отчеты за 1977 год.		66	
80	II	Смета и штатное расписание на 1977 год.		51	
81	12	Годовой бухгалтерский отчет за 1977 год.		27	
		<u>Местный комитет профсоюза.</u>			
82	21	Протокол общего собрания членов профсоюза	28 октября 19		

1978 год.

83	2	Протоколы заседания Совета	20 января 20 декабря	136
84	4	Годовой план работы отдела на 1978 год.		29
85	7	Годовые статистические отчеты за 1978 год.		59
86	II	Смета и штатное расписание на 1978 год.		70
87	12	Годовой бухгалтерский отчет за 1978 год.		24

Местный комитет профсоюза.

88	2I	Протоколы общих собраний членов профсоюза	5 апреля 28 ноября	15
----	----	---	-----------------------	----

В данный раздел включено 14 дел с № 75 по № 88.

Опись составила секретарь *С.Н. Сечина*

Итоговую записку к разделу описи за 1977-1978 годы заверяю:

Ответственный за делопроизводство секретарь *С.Н. Сечина*

Председатель экспертной комиссии

А.С. Лях

25.04.83.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделом народного образования

Н.И. Гуленов

26.04.83.

По данному разделу описи 14/хроника/
с № 75 по № 88.
зав. райарх. *С.А. Шевченко*
Ст. хрон. *С.А. Шевченко*
25. марта 1983 г.

В данной описи описано 88
Восемьдесят восемь
25. 03. 1983 г.
Подпись *С.А. Шевченко*

ВЗНГО на КОНТРОЛЬ
Затверджено ІІІК архівного відділу
Сумського облвиконкому
Протокол № 9 від 05.03.83.
документальні матеріали
виконують задачі в держархів

21

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ШОСТКИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ОТДЕЛ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г.ШОСТКА ШОСТКИНСКОГО РАЙОНА СУМСКОЙ ОБЛАСТИ

О П И С Ь І /продолжение/
Дела постоянного хранения
за 1979 - 1980 годы.

№: Индек-:	Заголовки дел	Дата	К-во	Приме-
пи: сы дел:			лист.	чание

1979-год.

89	I	Приказы заведующего по основ- ной деятельности	5 января 1979 года 3 декабря 1982 года	164
90	2	Протоколы заседания Совета	19 января 20 декабря	190
91	3	Материалы январьских кон- ференций учителей школ района за 1979-1980 годы.	12 января 1979 года 9 января 1980 года	118
92	4	Годовой план работы отдела на 1979 год.		16
93	7	Годовые статистические отчеты за 1979 год.		56
94	II	Смета и штатное расписание на 1979 год.		81
95	12	Годовой бухгалтерский отчет за 1979 год.		27

Местный комитет профсоюза.

96	2I	Протокол общего собрания членов профсоюза.	22 октября	9
----	----	---	------------	---

1980 год.

97	2	Протоколы заседания Совета	18 января 19 декабря	154
98	4	Годовой план работы отдела на 1980 год.		10

I	2	3	4	5	6
99	5	Социалистические обязательства на 1980 год.		12	22
100	7	Годовые статистические отчеты за 1980 год.		37	
101	11	Смета и штатное расписание на 1980 год.		37	
102	12	Годовой бухгалтерский отчет за 1980 год.		39	
		<u>Местный комитет профсоюза.</u>			
103	21	Протокол общего собрания членов профсоюза	17 сентября	12	

В данный раздел включено 15 дел с № 89 по № 103.

Опись составила секретарь *С.Н. Сечина*

Итоговую записку к разделу описи за 1979-1980 годы заверяю:

Ответственный за делопроизводство секретарь *С.Н. Сечина*

Председатель экспертной комиссии *А.С. Лях*
25.04.83

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделом народного образования

Н.И. Гуленок

25 апреля 1983 года

По данному разделу опису 15 (неименованных) с № 89 по № 103	состав
Зав. арх. отд. 102- А.В. Давыдова	
Принимает: Сит. Хрип. фронт. Маша Давыдова	
17.11.94	

ВЗЯТО на КОНТРОЛЬ
Затверждено ИК архивного відділу
Сумського облвиконку
Протокол № 9.12.05
документальні матеріали
підлягають здачі в державний архів

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ШОСТКИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ОТДЕЛ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г.ШОСТКА ШОСТКИНСКОГО РАЙОНА СУМСКОЙ ОБЛАСТИ

О П И С Ь И /продолжение/
Дела постоянного хранения
за 1981 - 1982 годы.

ИИ: Индек-: Заголовки дел : Дата : К-во : Приме-
пн: сы дел: : лист.: чание

1981 год.

IO4	2	Протоколы заседания Совета	20 февраля 20 ноября	71	
IO5	3	Материалы январьской кон- ференции учителей школ района	8 января	IO7	
IO6	3	Материалы августовской кон- ференции учителей школ района	II августа	IOI	
IO7	4	Годовой план работы отдела на 1981 год.		33	
IO8	5	Социалистические обязательства на 1981 год.		12	
IO9	7	Годовые статистические отчеты за 1981 год.		47	
II0	II	Смета и штатное расписание на 1981 год.		72	
III	12	Годовой бухгалтерский отчет за 1981 год.		43	
		<u>Местный комитет профсоюза</u>			
II2	2I	Протоколы общих собраний членов профсоюза	8 января 20 ноября	2I	

1982 год

II3	2	Протоколы заседания Совета	20 января 19 ноября	77
I 14	3	Материалы январьской кон- ференции учителей школ района	6 января	117
II5	3	Материалы августовской кон- ференции учителей школ района	25 августа	146
II6	4	Годовой план работы отдела на 1982 год		21
II7	5	Социалистические обязательства на 1982 год.		6
II8	7	Годовые статистические отчеты за 1982 год.		84
II9	11	Смета и штатное расписание на 1982 год.		87
I20	12	Годовой бухгалтерский отчет за 1982 год		86
<u>Местный комитет профсоюза</u>				
I21	21	Протоколы общих собраний членов профсоюза	8 сентября 25 октября	9

В данный раздел включено 18 дел с № 104 по № 121.

Опись составила секретарь *Сечина* С.Н. Сечина

Итоговую запись к разделу описи за 1981-1982 годы заверяю:

Ответственный за делопроизводство секретарь *Сечина* С.Н. Сечина

Председатель экспертной комиссии *Лях* А.С. Лях

25.04.83

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделом народного
образования

Гуленок Н.И. Гуленок

25 апреля 1983 года

По данному разделу описи 18 (восемь)
названий) с № 104 по № 121 справ
Зав. отд. *Сечина* С.Н. Сечина
Ст. с.р. *Лях* А.С. Лях
14. 11. 947

В данной описи описано 121
(сто двадцать одна) справ
1977 г.
Подпись *Лях* А.С. Лях

25

ВЗЯТО НА КОНТРОЛЬ

Взято на контроль науково-методичною експертною радою
Держархіву Сумської області
Протокол № 23 від 11.12.85 р.
Документи підлягають зберігання

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ МОСТКИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ОТДЕЛ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г.МОСТКА СУМСКОЙ ОБЛАСТИ

О П И С Ь № I/продолжение/
Дела постоянного хранения
за 1983 - 1984 годы.

№: Индек-:	Заголовки	дел	:	Дата	: К-во	: Приме-
пп: сы дел:					лист.	чание

1 9 8 3 год						
I22	2	Протоколы заседаний Совета района		20 января 18 ноября	I31	
I23	3	Материалы январьской конференции учителей школ района		6 января	33	
I24	3	Материалы августовской конференции учителей школ района		25 августа	23	
I25	4	Годовой план работы отдела на 1983 год			18	
I26	7	Годовые статистические отчеты /всех форм/ о численности учащихся и состоянии школ района за 1983 год			22	
I27	II	Смета и штатное расписание на 1983 год			72	
I28	I8	Годовой бухгалтерский отчет за 1983 год			44	

-1--2--3--4--5--6--

1984 год

I29	2	Протоколы заседаний Совета районо	20 января 20 ноября	I43
I30	3	Материалы январьской конференции учителей школ района	7 января	21
I31	3	Материалы августовской конференции учителей школ района	25 августа	34
I32	4	Годовой план работы отдела на 1984 год		2
I33	7	Годовые статистические отчеты /всех форм/ о численности учащихся и состоянии школ района за 1984 год		6
I34	II	Смета и штатное расписание на 1984 год		40
I35	I8	Годовой бухгалтерский отчет за 1984 год		43

В данный раздел включено 14 дел с № I22 по № I35.

Опись пересоставила
зав. архивным отделом

А.П.Голанжина

05.02.96

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя
Посткинской районной
государственной администрации

Г.И. Селивоненко

07.02.96

По д. *14/Селивоненко*
ца 16/с. 122 по 135
Зав. арх. *В.В. Давыдов*
Прил. *См. сер. гос. арх. Давыдов*
13 02 96

В данной описи описано *135*
сего тридцать и пять/сорок
" *15* " *02* 1996 г.
Подпись *архивист*

1 2 3 4 5 6					
I44	I2	Годовой бухгалтерский отчет за 1985 год			
I45		I 9 8 6 год		27	
I45	2	Приказы заведующего по основной деятельности	I7 января 1986 года II июня 1987 года	206	
I46	6	Протоколы заседаний Совета районо	20 января 20 ноября	221	
I47	8	Материалы январьской конференции учителей школ района	8 января	78	
I48	8	Материалы августовской конференции учителей школ района	27 августа	45	
I49	4	Годовой план работы отдела на 1986 год		32	
I50	7	Годовые статистические отчеты /всех форм/ о численности учащихся и состоянии школ района за 1986 год		4	
I51	II	Смета и штатное расписание на 1986 год		71	
I52	I2	Годовой бухгалтерский отчет за 1986 год		52	
		I 9 8 7 год			
I53	2	Приказы заведующего по основной деятельности	I2 июня 1987 года I9 сентября 1988 года	I31	
I54	6	Протоколы заседаний Совета районо	20 января 20 ноября	I63	
I55	8	Материалы январьской конференции учителей школ района	5 января	40	
I56	8	Материалы августовской конференции учителей школ района	26 августа	41	
I57	4	Годовой план работы отдела на 1987 год		32	
I58	7	Годовые статистические отчеты /всех форм/ о численности учащихся и состоянии школ района за 1987 год		6	

I:	2	:	3	:	4	:	5	:	6
I59	II	Смета и штатное расписание на 1987 год							
I60	I2	Годовой бухгалтерский отчет за 1987 год							72
									44

В данный раздел включено 25 дел с № I36 до № I60.
Опись переработала зав. архивным отделом

Вз

А.П.Голанжина

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя
Шосткинской районной
государственной администрации
Г.И.Селивоненко

25/двадцать пять/
з/н I36 до I160
к-ва ар. 68 2.7.2001
архив: 06 04 2001

В данной описи описано 160
1/сво 1/сво 1/сво / справ
« 07 » 04 2001
Подпись: <i>М.М.М. Назаренко</i>

Проверено 05.03.19.
Архивист Г. В. Серва