По реестру от 31/14

Р3410

опись 1 (продолжение)

1971 – 1975 гг. 33-94 р 98 п – 2002 р – 200 т

200 г

р – 3 ед. хр.

ПРЕДИСЛОВИЕ К ОПИСИ СУМСКОЙ ОБЛАСТНОЙ БОЛЬНИЦЫ ЛСУ

Областная больница лечебно-санаторного управления (ЛСУ) возобновила свою деятельность с 1943 года после освобождения г.Сумы от фашистских захватчиков.

С 1943 г. по 1959 г. больница называлась областной бальнеологической лечебницей. С 1959 г. переименована в областную больницу лечебно-санаторного управления (ЛСУ), Сумского областного отдела здравоохранения.

Больница имеет стационар на два отделения: терапевтическое и неврологическое и поликлинику.

Больница обслуживает прикрепленный контингент.

Научно-техническая обработка документов за 1967-1973 годы была проведена в феврале 1975 года. В результате были составлены опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 1967-1973 годы на 34 дела, опись № 1-л (продолжение) дел по личному составу за 1967-1973 годы на 14 дел и опись дел местного комитета за 1963-1967, 1969-1973 годы на 18 дел.

Описи составлены по хронологическому принципу, внутри каждого года по степени важности.

Документы постоянного хранения сохранились хорошо.

В опись дел постоянного хранения вошли следующие документы: планы работы, годовые текстовые отчеты, сметы и штатные расписания, годовые бухгалтерские отчеты, статотчеты, протоколы профсоюзных собраний и заседаний местного комитета.

Документы за 1943-1966 г.г. 24 июня 1970 г. сданы в областной архив. При обработке документов за 1967-1973 г.г. из фонда были выделены документы к уничтожению, как не имеющие научно-исторической ценности и утратившие практическое значение.

Р-3410.

Составлен акт о выделении к уничтожению документов. По акту выделено 500 дел.

Документы областной больницы ЛСУ воспроизведены на русском языке.

Документы постоянного срока хранения и по личному составу хранятся в архивной комнате.

ПРЕДИСЛОВИЕ СОСТАВИЛА
МЛАДШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК Н.ПИРОГОВА.

ПРЕДИСЛОВИЕ К ОПИСИ

дел постоянного хранения за 1971-1975 годы Сумской областной больницы лечебно-санаторного управления областного отдела здравоохранения.

За период 1971-1975 годы изменений в наименовании фондообразователя не произошло, структура и его основные функции остались без изменений.

Последняя научно-техническая обработка документов за 1971-1975 годы проводилась в 1977 году сотрудниками хозрасчетной группы Госархива.

В состав фонда вошли следующие документы: приказы по основной деятельности и по личному составу, планы и отчеты о работе, статотчеты о работе больницы, финансовые отчеты и др.

На отобранные и оформленные документы составлены описи:

Опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 1971/1975 г.г., 35 дел с № 87 по № 122.

Опись № 1-п (продолжение) дел по личному составу за 1973-1976 годы, 8 дел с № 46 по № 53.

Описи составлены по хронологическому принципу, внутри каждого года по степени важности.

Предисловие составила
Архивист I категории хозрасчетной
группы Госархива Сумской области

Г.В.Потий.

Р-3410.

ПРЕДИСЛОВИЕ К ОПИСИ.

Областная больница лечебно-санаторного управления (ЛСУ) с 1943 года по 1959 год называлась Сумской областной бальнеологической лечебницей.

Больница имеет стационар на три отделения: терапевтическое, неврологическое, хирургическое - (открыто в октябре 1977 года), поликлинику.

Больница обслуживает спецконтингент.

Предыдущая научно-техническая обработка проводилась в августе 1977 года.

Последняя научно-техническая обработка документов за 1977 год была проведена в октябре 1978 года работниками хозрасчетной группы Сумского облгосархива.

В состав фонда вошли такие документы:

I. Планы основных мероприятий, годовой текстовой отчет, годовой бухгалтерский, протоколы заседаний врачебно-консультативных комиссий и больничных советов. Выявлены:

I. в опись № I (продолжение) дел постоянного хранения за 1975 год- протоколы производственных совещаний, дата - 10 октября 1975 года - дело ведется.

II. в опись № 2 (продолжение) дел местного комитета за 1975 год - протоколы профсоюзных собраний, дата - 18 декабря 1975 года - дело ведется.

На все обработанные документы постоянного хранения составлены описи.

Опись № I (продолжение) дел постоянного хранения за 1977 год на 6 дел с № 131 по № 136.

Опись № 2 (продолжение) дел местного комитета за 1977 год на 3 дела с № 26 по № 28.

Опись № I-Л (продолжение) дел по личному составу за 1977 год на 4 дела с № 54 по № 57.

Описи составлены в хронологическом порядке и по степени важности.

Документы находятся в хорошем состоянии, подшиты в обложки, пронумерованы и внесены в описи.

Выделено к уничтожению 63 дел.

Предисловие составила
мл.научный сотрудник Н.А.Цветичная

1973-75, 76
3
5

ПРЕДИСЛОВИЕ К ОПИСИ ОБЛАСТНОЙ БОЛЬНИЦЫ ЛСУ

Областная больница лечебно-санаторного управления (ЛСУ) возобновила свою деятельность с 1943 года после освобождения г.Сумы от фашистских захватчиков.

До 1959 года ЛСУ называлась бальнеологической лечебницей, а с 1959 года она была переименована в областную больницу лечебно-санаторного управления (ЛСУ). Подчиняется - Сумскому областному отделу здравоохранения.

Больница до 1977 года имела стационар на два отделения: терапевтическое, неврологическое и поликлиническое, а с вводом в действие нового корпуса было открыто и хирургическое отделение.

Обслуживает больница прикрепленный контингент.

Предыдущая научно-техническая обработка проводилась в феврале 1975 года.

Вновь научно-техническая обработка была проведена работниками хозрасчетной группы Сумского облгосархива в августе 1977 года.

В результате были составлены описи:

№ 1 продолжение дел постоянного хранения за 1973-1975 годы на 20 дел с № 102 по № 121.

№ 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 1976 год на 9 дел с № 122 по № 130.

№ 1-л (продолжение) дел по личному составу за 1973-1976 годы на 8 дел с № 46 по № 53.

№ 2 (продолжение) дел местного комитета за 1973-1975 годы на 6 дел с № 19 по № 24.

№ 2 (продолжение) дел местного комитета за 1976 год на 1 дело за № 25.

Описи № 1,2 и 1-л начинаются с 1973 годом, так как найдены отдельные документы не включенные в предыдущие описи.

Описи составлены по хронологическому принципу, внутри каждого года по степени важности.

В опись дел постоянного хранения вошли следующие документы: планы работы, годовые текстовые отчеты, сметы и штатные расписания и другие.

Документы постоянного хранения хранятся в архивной комнате.

Предисловие составила
младший научный сотрудник Г.В.ПОТИЙ.

П Р Е Д И С Л О В И Е

к описи дел постоянного хранения Сумской областной больницы санаторно-курортного управления. За 1978-1980 гг

За период с 1978 - 1980 годы изменений в наименовании фондо-образователя не произошло, структура и его основные функции остались без изменений.

Предыдущая обработка документальных материалов производилась сотрудниками хозрасчетной группы государственного архива по Сумской области в 1978 году.

Последняя научно-техническая обработка документальных материалов проводилась в сентябре 1981 года сотрудниками хозрасчетной группы госархива.

В состав фонда вошли следующие документы: планы основных мероприятий, протоколы заседаний комиссий, приказы по больнице, годовые текстовые и статистические отчеты о работе больницы, сметы финансовых расходов, финансовые отчеты и другие документы.

Приказы по основной деятельности и личному составу с 1 сентября 1977 года по 1 марта 1978 года внесено в опись 1977 года.

На обработанные документы составлены описи:

Опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 1978-1980 годы с № 137 по № 171 - 35 дел.

ОПИСЬ № I-Л /продолжение/ дел по личному составу за 1978-1980 годы с № 58 по № 72 - 15 дел?

Протоколы больничного Совета внесены в опись 1976 года под № 122 - делопроизводством не закончены.

Описи составлены по хронологическому принципу, внутри каждого года дела расположены по степени важности.

Предисловие составила :

архивист I категории хозрасчетной группы облгосархива Сумской области

Н.А.Светличная.

ПРЕДИСЛОВИЕ К ОПИСИ

для постоянного хранения за 1981-1985 годы
СУМСКОЙ ОБЛАСТНОЙ БОЛЬНИЦЫ ЛЕЧЕБНО-САНАТОРНОГО
УПРАВЛЕНИЯ ОБЛАСТНОГО ОТДЕЛА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ.

За 1981-1985 годы в Сумской областной больнице лечебно-санаторного управления никаких изменений в наименовании фондообразователя, структуре, функциях не произошло.

Предыдущая научно-техническая обработка документов за 1978-1980 годы проводилась в сентябре 1981 года.

Описи утверждены на заседании ЭПК архивного отдела Сумского облисполкома протокол № 23 от 09.II.1981 г.

Документы постоянного хранения Сумской областной больницы лечебно-санаторного управления сданы на хранение в государственный архив Сумской области по 1970, с 1971 года документы находятся в лечебно-санаторном управлении.

Вновь научно-техническая обработка документов за 1981-1985 годы проводилась в феврале 1985 года.

В состав фонда вошли основные документы: приказы главного врача по основной деятельности и по личному составу; планы работы; отчет о работе; статотчеты по лечебно-профилактической работе; статотчеты по кадрам, анализы состава и медицинского обслуживания инвалидов Отечественной войны; финансовые отчеты. Не сохранились протоколы врачебных конференций, протоколы больничных советов, протоколы патолого-анатомических конференций, документы местного комитета.

На отобранные и оформленные документы составлены описи: опись № I (продолжение) дела постоянного хранения за 1981-1985 годы, 18 дел с № 172 по № 190.

Опись № I-п (продолжение) дела по личному составу за 1981-1985 годы, 17 дел с № 73 по № 89.

Описи составлены по хронологическому принципу, внутри каждого года дела расположены по степени важности.

Предисловие составила:

Архивист I категории хозрасчетной
группы Госархива Сумской области

Шапов- Т.А.ШАПОВАЛОВА.

ПРЕДИСЛОВИЕ К ОПИСИ ДЕЛ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ ЗА 1984 - 1986 ГОДЫ С У М С К О Й ОБЛАСТНОЙ БОЛЬНИЦЫ ЛЕЧЕБНО-САНАТОРНОГО УПРАВЛЕНИЯ.

За описываемый период в Сумской областной больнице лечебно-санаторного управления Сумского облздравотдела никаких изменений в наименовании фондообразователя, структуре, функциях не произошло.

Научно-техническая обработка документов за 1984-1986 годы проводилась в октябре 1987 года.

В состав фонда вошли основные документы: протоколы патолого-анатомических вскрытий; планы работ; отчет о работе, статистические отчеты о лечебно-профилактической работе; статистические отчеты по кадрам и другие.

В планы включены такие основные мероприятия, как совершенствование управления и повышение его эффективности, совершенствование профессиональной подготовки, подбора, расстановке, использования и идейно-политическое воспитание медицинских кадров, направленные на улучшение медицинской помощи; направление на совершенствование экспертизы временной нетрудоспособности; совершенствование санитарно-противоэпидемического обеспечения санитарно-просветительной работы; развитие и укрепление материально-технической базы больницы; совершенствование планово-финансовой деятельности, улучшению охраны труда и техники безопасности.

Приказы по основной деятельности ведутся вместе с приказами по личному составу, поэтому включены в опись № 1-Л.
Приказы за январь, февраль, март месяцы включены в раздел описи за 1983 год - переходящие.

Протоколы заседаний профсоюзного комитета включены в раздел описи за 1983 год - переходящие. Итоги социалистических обязательств отражены в протоколах профсоюзного комитета.

Протоколы клинических и патологических конференций ведется от руки (в черновом порядке), протоколы не нумеруются и не подписываются, поэтому в опись не включены.
Отчетно-выборные собрания проводятся раз в два года.

На отобранные и оформленные документы составлены описи.

Опись № I (продолжение) дела постоянного хранения за 1984-1986 годы.

31 дело с № 191 - по № 221.

Опись № I-Л (продолжение) дел по личному составу за 1984-1986 годы.

13 дел с № 90 - по № 103.

Описи составлены по хронологическому признаку, внутри каждого года дела расположены по степени важности.

Архивист I категории
хозрасчетной группы государственного
архива Сумской области Т.А.Шаповалова.

Предисловие
к описи дел постоянного хранения Сумской областной больницы лечебно-санаторного управления за 1987-1988 годы

За описываемый период в истории фондообразователя изменений не произошло.

Научно-техническая обработка документов за 1987-1988 годы проводилась в октябре 1989 года.

В состав фонда вошли основные документы: протоколы заседаний клинико-патологических конференций; протоколы заседаний врачебного совета; планы организационных и лечебно-профилактических мероприятий; статистические отчёты лечебно-профилактической работы; статистические отчёты по кадрам; сметы и штатные расписания; годовые финансовые отчёты.

На заседаниях врачебного совета рассматривались такие основные вопросы: эффективности и анализа проведения оздоровительных мероприятий контингенту с факторами риска по неврологической группе; эффективности мероприятий по снижению заболеваемости с временной утратой трудоспособности; онкологической помощи больным в больнице.

В планы включены такие основные мероприятия: совершенствование работы с медицинскими кадрами; улучшение качества медицинской помощи больным; совершенствование санитарно-просветительной работы; развитие и укрепление материально-технической базы больницы; охрана труда и техника безопасности; совершенствование планово-финансовой деятельности.

Годовой отчёт о работе больницы за 1988 год не составлялся; социалистические обязательства отменены.

Отчётно-выборное профсоюзное собрание проводится 1 раз в 3 года. Протоколы профсоюзного комитета ведутся в одной книге за несколько лет и включены в раздел описи за 1983 год.

На отобранные и оформленные документы составлены описи:
опись №I /продолжение/ дел постоянного хранения за I987-I988 годы - I9 дел с №222 по №240;
опись №I-л /продолжение/ дел по личному составу за I987-I988 годы - I0 дел с №I03 по №II2.
Описи составлены по хронологическому признаку, внутри каждого года документы расположены по степени важности.

Архивист I категории
хозрасчётной группы
Госархива Сумской
области

Т.А.Шаповалова

П Е Р Е Д М О В А

до опису справ постійного зберігання Сумського обласного диспансеру радіаційного захисту населення за 1989-1991 роки.

За описуваний період в історії фондоутворювача відбулися зміни. На підставі наказу обласного відділу охорони здоров"я від 12 січня 1990 року N 12 обласну лікарню ЛСУ реорганізовано з 15 січня 1990 року в обласну лікарню N 2 /див.фонд Р-3370, оп.N7, спр.N 611, арк.32/.

Згідно з постановою Ради Міністрів УРСР та Української Ради профспілок від 02.07.90 року N 148, рішенням виконкому Сумської обласної Ради народних депутатів від 20.08.90 року N 148 "Про додаткові міри поліпшення соціально-побутових умов осіб, які брали участь у роботах по ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, рішенням колегії Міністерства охорони здоров"я УРСР від 28 листопада 1990 року N 6 "Про медичне забезпечення населення України, яке зазнало впливу підвищеного рівня радіації, внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС", наказом відділу охорони здоров"я Сумського обласного виконавчого комітету від 24 січня 1991 року N 25 на базі обласної лікарні N 2 створено обласний спеціалізований диспансер радіаційного захисту населення/див.фонд Р-3410, оп.N 1, спр.N 252, арк.1-2/.

Науково-технічна обробка документальних матеріалів за 1989-1991 роки проводилась співробітником госпрозрахункової групи Держархіву Сумської області у травні 1995 року.

До складу фонду ввійшли: плани організаційних та лікувальних заходів, статистичні звіти по кадрах, річні фінансові звіти, кошториси витрат та фінансові звіти профспілкового комітету.

Плани організаційних та лікувальних заходів складаються з розділів: основні організаційні заходи; заходи по підвищенню кваліфікації; розміщенню і вихованню медичних кадрів; організація медичного обслуговування окремого контингенту населення; заходи по впровадженню наукової організації праці, досягнень медичної науки у практику закладів охорони здоров"я; санітарно-освітня робота.

Плани робіт відділень та служб на 1990 рік, кошториси витрат за 1989,1991 роки, штатний розпис на 1990 рік не збереглися.

Протоколи засідань медичної ради за 1989, 1990 роки не складалися, хоча засідання проводилися.

Накази головного лікаря з основної діяльності видавалися разом з наказами з особового складу в одному журналі і включені до опису з особового складу.

Накази головного лікаря видавалися з таких питань: проведення інвентаризації, створення експертної комісії, для вирішення питань по обслуговуванню учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, про виконання заходів з припису пожежного інспектора, нагородження почесними грамотами працівників диспансеру та інші.

На засіданнях лікувально-консультативної комісії розглядалися випадки тяжких захворювань, ефективність лікування, помилки діагностики, наявність помилов у веденні медичної документації.

На упорядковані документи складені описи: опис № 1 /продовження/ справ постійного зберігання за 1989-1991 роки - 19 справ з № 241 по № 259; опис № 1-о /продовження/ справ з особового складу за 1989-1991 роки - 15 справ з особового складу з № 113 по № 127.

Описи складені за хронологічним принципом, в межах року справи розміщені за значенням.

Архівіст II актегорії
Держархіву Сумської області І.Л.Кузьменко

П Е Р Е Д М О В А

до опису справ постійного зберігання Сумського обласного диспансеру радіаційного захисту населення за 1992-1994 роки.

В описуваний період в історії фондоутворювача відбулися зміни.

У відповідності до Закону України "Про представника Президента України" та постанови Верховної Ради про порядок введення в дію цього закону від 05.03.92 року № 2167-XII, Указу Президента України "Про положення про місцеву державну адміністрацію" № 252 від 14.04.92 року та розпорядження представника Президента України по Сумській області № 12 від 24.04.92 року "Про припинення діяльності виконавчого комітету Суиської обласної Ради народних депутатів та утворення Сумської обласної державної адміністрації" виконком Сумської обласної Ради народних депутатів ліквідовано, а на його базі створено Сумську обласну державну адміністрацію /фонд Р-2196, оп. № , спр. ,арк. /.

Згідно з розпорядженням представника Президента України в Сумській області "Про структуру обласної державної адміністрації" №44 від 18.05.92 року на підставі положення про місцеву державну адміністрацію до складу Сумської обл обласної державної адміністрації за принципом безпосереднього підпорядкування включено управління охорони здоров"я.

Відповідно до Закону України від 28.06.94 року №64-ВР "Про формування місцевих органів влади і самоврядування" та розпорядження голови Сумської обласної Ради народних депутатів від 21 липня 1994 року № 1 "Про припинення діяльності Сумської обласної державної адміністрації", припинена діяльність Сумської обласної державної адміністрації та відповідно відновлено діяльність виконавчого комітету Сумської обласної Ради народних депутатів /див. Відомості Верховної Ради України, 1994 р., №35, ст.217/. Таким чином, управління охорони здоров"я підпорядковано виконавчому комітету обласної Ради народних депутатів.

Науково-технічна обробка документальних матеріалів за 1992-1994 роки проводилася співробітником госпрозрахункової групи Держархіву Сумської області у травні 1995 року.

До складу фонду ввійшли: плани організаційних і лікувально-профілактичних заходів, статистичні звіти про лікувально-профілактичну роботу та по кадрах, штатні розписи, річні фінансові звіти, документи профспілкового комітету.

Статистичний звіт про лікувально-профілактичну роботу за 1994 рік та кошториси витрат на 1993, 1994 роки не збереглися.

Засідання медичної ради проводились, але протоколи не складалися.

Плани організаційних і лікувально-профілактичних заходів складаються з розділів: загальні організаційні заходи; заходи по удосконаленню роботи з медичними кадрами; заходи, направлені на покращення медичної допомоги; статистичні розробки та аналіз основних показників лікувально-профілактичної діяльності по області.

Накази головного лікаря з основної діяльності видавалися разом з наказами з особового складу в одному журналі і включені до опису справ з особового складу.

Накази головного лікаря видавалися з таких питань: про перерахування заробітної плати робітникам диспансеру, про надання матеріальної допомоги ветеранам Великої Вітчизняної війни, про виконання планових показників, тощо.

Протоколи засідань лікувально-консультативної комісії за 1993, 1994 роки не складалися.

На засіданнях лікувально-консультативної комісії розглядалися випадки тяжких захворювань, ефективність лікування, помилки діагностики, наявність помилок у веденні медичної документації.

На упорядковані документи складені описи: опис № 1 /продовження/ справ постійного зберігання за 1992-1994 роки,- 17 справ з №260 по № 276, опис № 1-о /продовження/ справ з особового складу за 1992-1994 роки,- 25 справ з № 128 по № 152.

Описи складені за хронологічним принципом, в межах року справи розміщені за значенням.

Архівіст ІІ категорії
Держархіву Сумської області І.Л.Кузьменко

Передмова

до опису справ постійного зберігання
Сумського обласного диспансеру
радіаційного захисту населення
за 1995-1998 роки

В історії фондоутворювача за даний період відбулися зміни.

Відповідно до рішення шостої сесії Сумської обласної Ради народних депутатів двадцять другого скликання від 23 серпня 1995 року "Про ліквідацію секретаріату виконавчого комітету обласної Ради народних депутатів та його органів"; відповідно до Указу Президента України від 4 липня 1995 року №640 "Про обласні, Київську та Севастопольську міські, районні у містах Києві та Севастополі державні адміністрації" та розпорядження Голови обласної державної адміністрації від 28.08.1995 р. №24 виконавчий комітет Сумської обласної Ради народних депутатів ліквідовано та на його базі створено Сумську обласну державну адміністрацію, яка є правонаступником виконавчого комітету обласної Ради народних депутатів щодо його зобов"язань, прав та обов"язків. Згідно з розпорядженням Голови Сумської обласної держадміністрації "Про утворення управлінь, інших підрозділів обласної державної адміністрації" від 24.11.1995 року №294 до складу обласної держадміністрації за принципом безпосереднього підпорядкування включено управління охорони здоров"я, якому підпорядкований обласний диспансер радіаційного захисту населення.

Згідно з розпорядженням Голови облдержадміністрації від 02.02.1996 року №66 "Про часткові зміни в структурі та чисельності підрозділів обласної і районних державних адміністрацій" управління охорони здоров"я за принципом подвійного підпорядкування включено до складу обласної держадміністрації.

Науково-технічна обробка документів за 1995-1998 роки проводилася співробітником Держархіву Сумської області в лютому 2004 року.

До складу фонду ввійшли такі документи: протоколи ЛКК, матеріали медичних рад, плани організаційних та лікувально-профілактичних заходів, статистичні звіти з основних напрямків діяльності, річні бухгалтерські звіти, документи профкому та документи з особового складу.

На засіданнях ЛКК розглядалися і вивчалися історії хвороб тяжких хворих і померлих з метою допомоги лікарям в лікувально-профілактичній роботі, боротьбі з лікарняними помилками, для підтримки якості лікарської роботи.

На засіданнях Медичних рад були розглянуті наступні питання: про результати роботи диспансеру за попередні роки та задачі колективу по покращенню якості медичного обслуговування чорнобильського контингенту; організацію виконання Наказу облуправління охорони здоров"я від 04.04.1996р

№157 "Про стан виконання Закону України "Про мови" в окремих лікувально-профілактичних закладах області" та інші.

Протоколи засідань профкому ведуться в одній книзі і ця справа внесена до розділу опису по даті заведення /див. оп.1 спр.285/

Кошторис витрат на 1995 рік не зберігся.

Накази з основної діяльності за 1995-1998 роки велися разом з наказами з особового складу і включені до опису з особового складу.

На упорядковані документи складено описи:

Опис №1 /продовження/ справи постійного зберігання за 1995-1998 роки, 35 справ, з №277 по №311

Опис № 1-о /продовження/ справи з особового складу за 1995-1998 роки, 25 справ, з №153 по №174

Архівіст 11 категорії
Держархіву Сумської області О.М.Роздобудько

Передмова

До опису справ постійного зберігання
Сумського обласного диспансеру
радіаційного захисту населення
за 1999-2002 роки

За описуваний період в історії фондоутворювача відбулися зміни.

Згідно розпорядження Голови обласної держадміністрації від 16.11.98 р. №484 "Про створення клінічних лікувально-профілактичних закладів області" та відповідного наказу управління охорони здоров"я від 4.12.98 р. №709 з метою покращення організації якості спільної роботи диспансеру і кафедри терапії Сумського держуніверситету з підготовки спеціалістів, підвищення ефективності науково-дослідної роботи та впровадження в практику охорони здоров"я , та згідно наказу Головного лікаря від 04.01.99 р. №4/2 "Про затвердження Положення про клінічний диспансер" /див. Оп.1 спр.312 Арк.6/ на базі СОДРЗН відкрито Клінічний диспансер Радіаційного захисту населення

Інших змін в історії фондоутворювача не відбулося.

Науково-технічна обробка документів проводилась співробітником Держархіву Сумської області в лютому-березні 2004 року.

До складу фонду ввійшли такі основні документи: накази з основної діяльності, матеріали медичних рад, плани основних заходів, штатні розписи, кошториси, річні бухгалтерські звіти, статистичні звіти з основних напрямків діяльності, документи профкому, документи з особового складу.

Накази з основної діяльності видавалися з таких питань: про затвердження Положення про Клінічний диспансер; створення комісії про надання держаної допомоги малозабезпеченим сім"ям з дітьми; постійну підкомісію диспансеру з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій; реструктуризацію хірургічної служби диспансеру; організацію та проведення державної акредитації диспансеру; відкриття кабінету ЕКГ в поліклінічному відділенні; медичне обслуговування перебуваання в Сумській області Президента України Л.Д.Кучми та Прем"єр-Міністрів В.А.Ющенка, А.К.Кінаха, В.Ф.Януковича та інших осіб, що охороняються державою; заборону трансфузії донорської крові з ретроспективною перевіркою її на СНІД, гепатит В іС та сифіліс; використання препарату фаматідін; відповідальність за зберігання власної печатки лікаря; організацію кабінету по ультрафіолетовому опромінюванню крові; організацію музею історії створення СОДРЗН, як лікувального закладу; вдосконалення ведення медичної документації, яка засвідчує випадки смерті; порядок обліку медикаментів; проведення інвентарізації; створення ради медичних сестер; забезпечення медико-санітарним обслуговуванням обласного культурно-мистецького свята на стадіоні "Ювілейний" та під час виборів; введення в дію імунологічного комплексу та інші.

На засіданнях медичних рад розглянуті були наступні питання: про результати роботи диспансеру за попередні роки та задачі колективу по

2022

покращенню якості медичного обслуговування осіб, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС; про хід виконання "Програми профілактики та лікування артеріальної гіпертензії в Україні"; стан здоров"я дітей Сумської області, які постраждали від аварії на ЧАЕС та їх медичне обслуговування та інші.

Кошториси доходів та видатків і штатні розписи за 1997-1999 роки підшиті в одну справу.

За 1999 рік протоколи лікувально-консільтативних комісій не збереглися. З 2000 року протоколи лікувально-консультативних комісій включені до опису справ з особового складу, тому що вони маюють більш соціально-правовий характер і будуть постійно зберігатися в диспансері.

Протоколи засідань профкому велися в одній книзі за 1995-2002 роки і ця справа внесена у розділ опису за 1995 рік /див.оп.1 спр.285/

У 2002 році була розпочата нова книга протоколів засідань профкому /див.оп.1 спр. 355/

Всі накази велися разом з єдиною нумерацією. Вони були систематизовані по видах та термінах зберігання, сформовані в окремі справи і включені у відповідні описи. У зв"язку з проведеною експертизою цінності документів нумерація наказів порушена.

На підшиті та оформлені документи складено описи:

Опис №1 /продовження/ справи постійного зберігання за 1999-2002 роки, 46 справ, з №312 по №357.

Опис № 1-о/продовження/ справи з особового складу за 1999-2002 роки, 25 справ, з №175 по №199.

Архівіст 11 категорії
Держархіву Сумської області О.М.Роздобудько

Передмова
до опису справ постійного зберігання
Комунального закладу Сумської обласної ради «Сумський обласний спеціалізований диспансер радіаційного захисту населення»
за 2003-2005 роки

За описуваний період в історії фондоутворювача відбулися зміни.

На виконання наказу Управління майном Сумської обласної ради від 08.09.2004 № 255 «Про зміну назви Сумського обласного диспансеру радіаційного захисту населення на Комунальний заклад Сумської обласної ради «Сумський обласний спеціалізований диспансер радіаційного захисту населення» та згідно з наказом головного лікаря диспансеру від 09.09.2004 № 93/3 було змінено назву диспансеру./див. ФР-3410, оп.1, спр.374,375, арк./

08.09.2004 було затверджено, а 08.11.2007зареєстровано державним реєстратором статут, згідно з яким Комунальний заклад Сумської обласної ради «Сумський обласний спеціалізований диспансер радіаційного захисту населення» є правонаступником Сумського обласного диспансеру радіаційного захисту населення.

Диспансер організовано для медичного обслуговування осіб, що мешкають у м. Суми та Сумській області, потерпілих від аварії на Чорнобильській АЕС, а також інших осіб, які захворіли від радіаційного впливу, та проведення реабілітаційного лікування хворих після перенесеного інфаркту міокарда та інших серцево-судинних захворювань, які є контингентом диспансеру./див. ФР-3410, оп.1, спр.376, арк..1-8/

Згідно зі штатним розписом на 2004 рік структура диспансеру стала такою:

- апарат управління
- статистичний кабінет
- загально-лікарняний персонал
- амбулаторно-поліклінічне відділення
- денний стаціонар
- стоматологічне відділення
- лабораторія
- відділення променевої діагностики
- кабінет функціональної діагностики
- фізіотерапевтичне відділення
- неврологічне відділення
- терапевтичне відділення
- хірургічне відділення
- кардіологічне відділення
- господарсько-обслуговуючий персонал

/див.ФР-3410, оп.1, спр.385, арк. /

Згідно зі змінами до штатного розпису на 2005 рік статистичний кабінет було реорганізовано у відділення медичної статистики/ див.ФР- 3410, оп.1, спр.400, арк. /.

Інших змін в історії фондоутворювача не відбулося.

Науково-технічна обробка документів диспансеру проводилась співробітником Держархіву Сумської області у жовтні-грудні 2008 року.

До складу фонду ввійшли такі документи: накази вищих органів, накази з основної діяльності, плани основних організаційних і лікувально-профілактичних заходів диспансеру, документи медичних рад, протоколи задінь ради медичних сестер, звіти про лікувально-профілактичну діяльність, кошториси та штатні розписи, звіти до Фондів соціального страхування та Пенсійного фонду про перераховані внески, статистичні звіти з усіх напрямків діяльності, статистичні звіти з кадрових питань, річні бухгалтерські звіти, плани-звіти роботи медичної бібліотеки диспансеру, колективні договори, документи профкому та документи з особового складу.

Накази з основної діяльності видавалися з таких питань: про створення Ради медичних сестер, організацію та проведення державної акредитації диспансеру, затвердження інструкцій з питань охорони праці та пожежної безпеки в диспансері, впровадження в роботу відділень методичних вказівок з епідеміологічного нагляду за пріонними інфекціями, порядок направлення на обстеження та лікування прикріпленого контингенту до лікувально-профілактичних закладів України за межами області, інструкцію по роботі з документами диспансеру, вдосконалення амбулаторної акушерсько-гінекологічної допомоги в диспансері, удосконалення патолого-анатомічної діагностики професійних захворювань, закриття зубопротезного стоматологічного кабінету, інвентаризацію наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів і прекурсорів, посилення роботи з профілактики внутрішньо-лікарняного та професійного зараження ВІЛ-інфекцією, вірусом гепатиту В і С, оновлення лікувально-контрольної комісії /ЛКК/, державні регіональні програми, надання медичної допомоги біженцям та по шукачам притулку по диспансеру, введення в дію кабінету колоногідротерапії, порядок обліку випадків звернень за медичною допомогою осіб з тілесними ушкодженнями кримінального характеру, організацію та проведення заходів по боротьбі з педикульозом, епідемічним висипним тифом, та коростою, затвердження символіки та девізу диспансеру, зміну назви диспансеру, організацію медико-санітарного забезпечення заходів за участю осіб щодо яких здійснюється державна охорона, призначення відповідального за додержання режиму парку-пам'ятки садово-паркового мистецтва «Сумський» тощо.

На засіданнях медичної ради були розглянуті наступні питання:

- про роль диспансеру в проведенні цільової диспансеризації постраждалих та задачі по вдосконаленню роботи структурних підрозділів;
- аналіз захворюваності, стійкої та тимчасової втрати працездатності;
- організація роботи з хворими на злоякісні новоутворення;
- проведення реабілітаційних заходів в диспансері;
- робота терапевтичної служби диспансеру;
- діяльність відділення променевої діагностики;
- про роль середніх медичних працівників в наданні медичної допомоги
- тощо.

При проведенні експертизи наказів з основної діяльності та з особового складу накази були розділені по видах та термінах зберігання та підшиті в окремі справи, тому нумерацію наказів порушено.

Протоколи засідань ради медичних сестер за 2003-2005 роки велися разом в одній книзі та внесені до розділу опису за 2003 рік /Див. ФР-3410, оп.1, спр.361, арк..1-42/.

На оформлені і підшиті справи складено :

- **Опис №1** справ постійного зберігання за 2003-2005 роки, 48/сорок вісім / справ з №358 по № 405.
- **Опис №1-о/продовження/** справ з особового складу за 2003-2007 роки, 40 /сорок/ справ з №200 по № 238.

Описи складено за хронологічним принципом, в межах року справи розміщено за значенням.

Документи підшиті, аркуші пронумеровані, оформлені обкладинки справ, складено засвідчувальні написи.

Архівіст 1 категорії
Держархіву Сумської області О.М.Роздобудько

Передмова
до опису справ постійного зберігання
Комунального закладу Сумської обласної ради «Сумський обласний спеціалізований диспансер радіаційного захисту населення»
за 2006-2007 роки

За описуваний період змін в історії фондоутворювача не відбулося.

Науково-технічна обробка документів диспансеру проводилась співробітником Держархіву Сумської області у жовтні-грудні 2008 року.

До складу фонду ввійшли такі документи: накази вищих органів, накази з основної діяльності, плани основних організаційних і лікувально-профілактичних заходів диспансеру, документи медичних рад, протоколи задінь ради медичних сестер, звіти про лікувально-профілактичну діяльність, кошториси та штатні розписи, звіти до Фондів соціального страхування та Пенсійного фонду про перераховані внески, статистичні звіти з усіх напрямків діяльності, статистичні звіти з кадрових питань, річні бухгалтерські звіти, плани-звіти роботи медичної бібліотеки диспансеру, колективні договори та документи профкому.

Накази з основної діяльності видавалися з таких питань: про посилення роботи з профілактики внутрішньо-лікарняного та професійного зараження ВІЛ-інфекцією, вірусом гепатиту В і С, організацію медико-санітарного забезпечення заходів за участю осіб щодо яких здійснюється державна охорона, закріплення контингенту, що обслуговується в диспансері за територіальними дільницями, першочергові заходи спецдиспансеризації учасників ліквідації аварії на ЧАЕС, заходи щодо удосконалення системи раннього виявлення, обліку злоякісних новоутворень у постраждалих внаслідок аварії на ЧАЕС та їх диспансеризації, облік препаратів крові, застосування швидких тестів у лабораторній діагностиці інфекційних хвороб, функціонування 2 медико-соціальних ліжок хоспіс в диспансері, інвентаризацію бібліотечного фонду, використання експрес-тестів для визначення антитіл до вірусу імунодефіциту людини, затвердження правил перебування пацієнтів у закладі тощо.

На засідання медичної ради були розглянуті наступні питання:

- напрямки поліпшення амбулаторно-поліклінічної допомоги контингенту;
- аналіз первинного виходу на інвалідність, проведення реабілітаційних заходів у диспансері;
- аналіз роботи диспансеру по наданню дороги контингенту з патологією нервової та кістково-м'язевої системи;
- про стан впровадження медичних нововведень в структурних підрозділах диспансеру;
- про роботу групи наукової інформації;
- огляд періодичних видань, читаємість співробітників диспансеру;
- роль діагностичних служб в постановці діагнозів хворим;

- профілактика внутрішньолікарняних інфекцій;
- тощо.

При проведенні експертизи наказів з основної діяльності та з особового складу за 2006 рік накази були розділені по видах та термінах зберігання та підшиті в окремі справи, тому нумерацію наказів порушено

У 2006 році була розпочата нова книга протоколів засідань ради медичних сестер , яка внесена до розділу опису за 2006 рік /Див. ФР-3410, оп.1, спр.410, арк..1- /.

Колективний договір укладений на 2007-2009 роки внесений до розділу опису за 2007 рік /див ФР-3410, оп.1, спр.439, арк. /

На оформлені і підшиті справи складено :

- **Опис №1** справ постійного зберігання за 2006-2007 роки, 37/тридцять сім/ справ з №406 по № 441, літерний 435а

Опис складено за хронологічним принципом, в межах року справи розміщено за значенням.

Документи підшиті, аркуші пронумеровані, оформлені обкладинки справ, складено засвідчувальні написи.

Архівіст 1 категорії
Держархіву Сумської області О.М.Роздобудько

Передмова
до опису с прав постійного зберігання Комунального закладу Сумської обласної ради „Сумський обласний спеціалізований диспансер радіаційного захисту населення"
за 2008-2010 роки

За описуваний період в історії фондоутворювача відбулися зміни.

На підставі рішення позачергової сесії V скликання Сумської міської ради від 30 липня 2008 року № 1758-МР „Про повернення історичних назв вулиці Свердлова – вулиця Лучанська та площі Свердлова – площа Троїцька" та наказу головного лікаря від 10 лютого 2010 року № 18/1 були внесені відповідні зміни в установчі та реєстраційні документи диспансеру. Отже, юридична адреса диспансеру площа Троїцька, 14.

Інших змін в історії фондоутворювача не відбулося

Науково-технічна обробка документів диспансеру проводилась співробітником держархіву Сумської області у вересні-листопаді 2011 року.

До складу фонду ввійшли такі документи: накази головного лікаря з основної діяльності, зміни до статуту, плани основних організаційних і лікувально-профілактичних заходів диспансеру, документи медичних рад, звіти про лікувально-профілактичну дільність диспансеру, кошториси та штатні розписи, звіти про перераховані внески до Фондів соціального страхування та Пенсійного фонду, статистичні звіти з основних напрямків діяльності, річні бухгалтерські звіти, річні податкові звіти, плани-звіти роботи медичної бібліотеки диспансеру, колективниій договір на 2010-2015 роки, документи профкому диспансеру та документи з особового складу.

Накази з основної діяльності видавалися з таких питань про: дотримання порядку обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, прекурсорів та медикаментів, підлягаючих предметно-кількісному обліку; медико-санітарне забезпечення заходів за участю особи, щодо якої здійснюється державна охорона; проведення огляду-конкурсу „Краща медична сестра"; порядок зберігання та проведення контролю якості лікарських засобів; впровадження в практику роботи відділень диспансеру лікувально-діагностичних методик; Регламент диспансеру; утелізацію одноразового інструментарію та біологічно-актичного матеріалу; державні та регіональні програми; створення спецальних тимчасових робочих місць для організації та проведення оплачуваних громадських робіт.

На засіданнях медичної ради були розглянуті наступні питання:

- про роль диспансеру в проведенні цільової диспансерізації постраждалих та задачі по вдосконаленню роботи структурних підрозділів;
- напрямки поліпшення амбулаторно-поліклінічної допомоги контингенту диспансеру;
- аналіз первинного виходу на інвалідність;
- аналіз виконавської дисципліни;
- організація медичної допомоги співробітникам диспансеру.

У 2010 році були внесені зміни до Статуту, згідно з якими диспансер змінив юридичну адресу та внесені зміни до розділу про господарську та виробничу діяльність (Див. ФР- 3410, оп.1, спр.482-а, арк.1-2).

16 вересня 2010 року конференцією трудового колективу було ухавлено Колективний договір на 2010-2015 роки (Див. ФР-3410, оп.1, спр. 497. 498).

Протоколи засідань профспілкового комітету історичної цінності не мають, тому не внесені до розділу опису справ постійного зберігання.

На оформлені та підшиті справи складено:

- Опис №1/продовження/ справ постійного зберігання за 2008-2010 роки , 61 /шістдесят одна/ справа, з № 441до №500.

- опис №1-о/продовження/ справ з особового складу за 2008-2010 роки,750 /сімсот п'ятдесят / справ з № 239 до №987.

Описи складено за хронологічно-структурним принципом, в межах року справи розміщено за значенням.

Документи підшиті, аркуші пронумеровані, оформлені обкладинки справ, складено засвідчувальні написи.

Архівіст 1 категорії
Держархіву Сумської області О.М.Роздобудько

Передмова
до опису справ постійного зберігання
Комунального закладу Сумської обласної ради
«Сумський обласний спеціалізований диспансер
радіаційного захисту населення»
за 2011-2013 роки

За описуваний період в історії фондоутворювача відбулися зміни.

На виконання Постанов Кабінету Міністрів України від 11 травня 2011 року №524 «Питання оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» та від 26 січня 2011 року №59 "Про затвердження Типового положення про бухгалтерську службу бюджетної установи", згідно зі штатним розписом диспансеру від 01 липня 2011 року в диспансері створено самостійний структурний підрозділ «Бухгалтерія»

Згідно зі штатним розписом на 01 липня 2011 року структура диспансеру стала такою:

16.Адміністративно-господарський персонал.
17.Бухгалтерія.
18.Відділення медичної статистики.
19.Загально-лікарняний персонал.
20.Денний стаціонар.
21.Клініко-діагностична лабораторія.
22.Амбулаторно-поліклінічне відділення.
23.Відділення променевої діагностики.
24.Кабінет функціональної діагностики.
25.Фізіотерапевтичне відділення.
26.Терапевтичне відділення.
27.Хірургічне відділення.
28.Кардіологічне відділення.
29.Неврологічне відділення.
30.Господарчо-обслуговуючий персонал.

(Див. ФР- 3410, оп.1, спр.511 арк. 1-64).

Інших змін в історії фондоутворювача не відбулося.

Науково-технічна обробка документів проводилась співробітником державного архіву Сумської області у грудні 2015 року — березні 2016 року.

До складу фонду були внесені такі документи: накази з основної діяльності, кошторис, штатні розписи, документи медичних рад, плани основних організаційних заходів, звіти з усіх основних напрямків діяльності, додаток до Колективного договору на 2010-2015 роки, документи профспілкового комітету та документи з особового складу.

Накази з основної діяльності видавалися з наступних питань: про внесення змін в меню з харчування, порядок роботи реабілітаційної комісії, утилізацію одноразового інструментарію та біологічно-активного матеріалу, встановлення контрольних рівнів зовнішнього опромінювання персоналу при роботі у відділенні променевої діагностики, дотримання порядку обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, прекурсорів та медикаментів, підлягаючих предметно-кількісному обліку, рецептурних бланків №3, Регламент диспансеру, медичне забезпечення обласних та міських заходів, затвердження кошторисної документації на капітальний ремонт лікувального корпусу №1, капітальний ремонт операційного блоку хірургічного відділення, впровадження стандартів сестринської діяльності та критеріїв оцінки, затвердження нового складу експертної комісії, критерії оцінки стану впровадження реформи медичного обслуговування, перевірку відповідності форм первинної облікової документації підрозділів диспансеру наказам Міністерства охорони здоров'я України.

На засіданнях медичної ради розглядалися такі питання: про підсумки роботи по наданню медичної допомоги контингенту диспансеру, напрямки поліпшення амбулаторно-поліклінічної допомоги контингенту, аналіз первинного виходу на інвалідність, проведення реабілітаційних заходів у диспансері, організацію медичної допомоги хворим з артеріальною гіпертензією та з хірургічною патологією, профілактику внутрішньо лікарняних інфекцій, відповідність надання медичної допомоги затвердженим протоколам в диспансері, роль диспансеру в проведенні цільової диспансеризації постраждалим області, роль діагностичних методів обстеження у постановці діагнозу.

14 лютого 2013 року на звітній профспілковій конференції було затверджено доповнення до Колективного договору на 2010-2015 роки.
(Див.ФР- 3410, оп.1, спр.559, арк. 1-9).

На оформлені та підшиті справи складено:

- Опис №1(продовження) справ постійного зберігання за 2011-2013 роки, 63 (шістдесят три) справи з №501 до №561;

- опис №1-О (продовження) справ з кадрових витань (особового складу) за 2011- 2015 роки, 1096 (одна тисяча дев'яносто шість) справ з № 988 до № 2083, у тому числі літерні номери: 1100-а, 1348-а.

Описи складено за хронологічно-структурним принципом, в межах року справи розміщено за значенням.

Документи підшиті, аркуші пронумеровані, оформлені обкладинки справ, складено засвідчувальні написи.

Архівіст 1 категорії
Держархіву Сумської області О.М.Роздобудько

Відповідальна за архів Л.В.Яковлєва

Передмова
до опису справ постійного зберігання
Комунального закладу Сумської обласної ради «Сумський обласний спеціалізований диспансер радіаційного захисту населення»
за 2014-2016 роки

За описуваний період в історії фондоутворювача змін не відбулося.

Науково-технічна обробка документів проводилася співробітником Державного архіву Сумської області у грудні 2018 року - січні 2019 року.

До складу фонду внесено такі документи: накази з основної діяльності, план основних організаційних заходів, звіт лікувально-профілактичного закладу, звіт про медичні кадри, протоколи медичних рад, річні статистичні звіти про лікувально-профілактичну діяльність кошториси та штатні розписи, річні бухгалтерські звіти.

Накази з основної діяльності видавалися з таких питань: про проведення утилізації та знищення неякісних лікарських засобів та медичних імунобіологічних препаратів, про затвердження заходів з підготовки та проведення Всесвітнього і Всеукраїнського дня боротьби з туберкульозом, про удосконалення роботи апарату управління, як частини керованої системи, про організацію навчання та перевірку знань з питань охорони праці працівників закладу, про затвердження бланків документів диспансеру, про організацію атестації на кваліфікаційну категорію молодших спеціалістів з медичною освітою.

На засіданнях медичної ради розглядалися такі питання: про підсумки роботи колективу диспансеру по наданню медичної допомоги, задачі вдосконалення роботи структурних підрозділів, організація роботи зі зверненнями громадян до СОСДРЗН, про підсумки роботи диспансеру.

Звіт про виплату компенсацій, допомоги та надання пільг громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи «7ВК» (форма №1) за 2014-2015 роки не складався.

На оформлені та підшиті документи складено:

Опис №1 (продовження) справ постійного зберігання за 2014-2016 роки, 51 (п'ятдесят одна) справа з № 562 до № 612.

Описи складено за хронологічним принципом. Документи підшиті, аркуші пронумеровано, оформлені обкладинки, складено засвідчувальні написи.

Архівіст І категорії О.Білоковаленко

Відповідальна за архів Л.Яковлєва

Утв... по ЭПК архивного ... Сумского облисполкома
Протокол № 12 от 19/VI-1970г.
Документальные мат... подлежат сдаче в г...

234

С О Г Л А С О В А Н
ГЛАВВРАЧ СУМСКОЙ ОБЛАСТНОЙ БОЛЬНИЦЫ
Л С У
/АНДРОЩЕНКО/.
"19" июня 1970г.

Сумская областная больница ЛСУ Сумского областного отдела здравоохранения

О П И С Ь № I

документальных материалов постоянного хранения
за 1943-1953 г.

№ пп	Заголовок единиц хранения	Дата	К-во листов	ПРИМЕЧАНИЕ
I.	1943-1948г.г. Годовые бухгалтерские финансовые отчеты с установленными приложениями.	1943-1948г.	4I	
2	Сметы и штатные расписания 1948 г.	1943-1948г.	52	
3	1948г. Годовые статистические отчеты	1948-1950г.	I5	
4	1949г. Годовые бухгалтерские финансовые отчеты с установленными приложениями.		I8	
5	Сметы и штатные расписания		23	
6	1950г. Годовые бухгалтерские финансовые отчеты		I5	
7	Сметы и штатные расписания		I5	
8	1952 г. Годовые бухгалтерские финансовые отчеты		9	
9	сметы и штатные расписания 1952		42	
I0	Годовые бухгалтерские финансовые отчеты.		5	
II	Сметы и штатные расписания		5I	

ЕЕ пп	Заголовок единиц хранения	Дата	К-во листов	ПРИМЕЧАНИЯ
	1953 г.			
I2	Годовые бухгалтерские финансовые отчеты.		8	
I3	Сметы и штатные расписания		4I	

В данную опись внесено I3 единиц /тринадцать/ с I по I3 номер.

Опись составлена медстатистом Федич /ФЕДОРЕНКО/.

Итоговую запись за I943-I953 г.г. заверяю:

Председатель экспертной комиссии Чугаев /ЧУГАЕВА/

Ответственный за делопроизводство Федич /ФЕДОРЕНКО/

"19" июня I970г.

25-3

СУМСКАЯ ОБЛАСТНАЯ БОЛЬНИЦА ЛЕЧЕБНО-САНАТОРНОГО УПРАВЛЕНИЯ /ЛСУ/
СУМСКОГО ОБЛЗДРАВОТДЕЛА

О П И С Ь № 1

ДОКУМЕНТАЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ

За 1954 - 1966 год.

гор. С у м ы.

ВЗЯТО НА КОНТРОЛЬ
Утверждено ЭПК областного архивного отдела Сумского Облисполкома
Протокол № 14 от 28/VI-1968
Документальные материалы подлежат сдаче в госархив

"С О Г Л А С Е Н"
ГЛАВВРАЧ СУМСКОЙ ОБЛАСТНОЙ БОЛЬНИЦЫ
Л С У
/АНДРЮЩЕНКО/
"30" июня 1968 г.

Сумская областная больница ЛСУ
Сумского областного отдела
здравоохранения

О П И С Ь № 1

документальных материалов постоянного хранения
за 1954 - 1966 гг.

№№ пп	Заголовок единицы хранения	Дата	К-во листов	ПРИМЕЧАНИЕ
	1954 год			
14	Приказы Министерства здравоохранения СССР, УССР и Облздравотдела а/касающиеся деятельности больницы	16 апреля 29 декабря	11	
15	Годовой отчет о сети и кадрах по форме 90-РИК		7	
16	Годовые бухгалтерские финансовые отчеты с установленными приложениями		11	
17	штатное расписание		12	
30/18	сметы и штатные расписания		44+12	в двух книгах
	1955 год			
19	Приказы Министерства СССР, УССР и Облздравотдела	24 января 26 октября	47	
20	Годовой отчет о сети и кадрах по форме 90РИК		20	
21	Годовые бухгалтерские финансовые отчеты с установленными приложениями		12	
22	Контрольные цифры бюджета и сети, сметы и штатные расписания		25	

№ ед. хр.	Заголовок единицы хранения	Дата	К-во листов	ПРИМЕЧАНИЕ
	1956 год			
8 23	Приказы Министерства здравоохранения СССР, УССР и Облздравотдела а/касающиеся деятельности больницы.	4 февраля 29 сентября	13	
9 24	Годовой отчет о сети и кадрах по форме 90-РИК		11	
10 25	Годовые бухгалтерские финансовые отчеты с установленными приложениями		14	
11 26	Контрольные цифры бюджета и сети, сметы и штатные расписания		25	
	1957 год			
12 27	Приказы Министерства здравоохранения СССР, УССР и Облздравотдела	12 апреля 24 декабря	15	
13 28	Годовой отчет о сети и кадрах по форме 90-РИК		19	
14 29	Годовые бухгалтерские финансовые отчеты с установленными приложениями		13	
15 30	Контрольные цифры бюджета и сети, сметы и штатные расписания		26	
	1958 год			
16 31	Приказы Минтстерства здравсохранени СССР, УССР и Облздравотдела	30 января 31 декабря	22	
17 32	Годовые финансовые отчеты и установленными придожениями		28	
18 33	Годовой отчет о сети и кадрах по форме 90-РИК		16	
19 34	Контрольные цифры бюджета и сети, сметы и штатные расписания		19	

№ пп	Заголовок единицы хранения	Дата	К-во листов	ПРИМЕЧАНИЕ
	1959 год			
35 20	Приказы Министерства здравоохранения СССР, УССР и Облздравотдела	31 марта 21 декабря	104	
36	Годовой отчет о сети и кадрах по форме 90-РИК		12	
37	Контрольные цифры бюджета и сети, сметы и штатные расписания		41	
	1960 год			
38	Приказы Министерства здравоохранения СССР, УССР и Облздравотдела	5 февраля 9 декабря	72	
	а/касающиеся деятельности больных			
39	Годовой отчет о сети и кадрах по форме 90-РИК		8	
25 40	Годовые финансовые отчеты с установленными приложениями		50	
25 41	Контрольные цифры бюджета и сети, сметы и штатные расписания		36	
	1961 год			
42 27	Приказы Министерства здравоохранения СССР, УССР и Облздравотдела	30 января 30 ноября	48	
	а/касающиеся деятельности больницы			
43 28	Годовой отчет о сети и кадрах по форме 90-РИК		13	
29 44	Годовые финансовые отчеты с установленными приложениями	1961 - 1962 гг.	93	
30 45	Контрольные цифры бюджета и сети, сметы и штатные расписания		43	

№ п/п	Заголовок единицы хранения	Дата	К-во листов	ПРИМЕЧАНИЕ
	1962 год			
31 46	Приказы Министерства здравоохранения СССР, УССР и Облздравотдела	9 января 31 декабря	78	
32 47	Годовой отчет о сети и кадрах по форме 90-РИК		14	
33 48	Контрольные цифры бюджета и сети, сметы и штатные расписания		53	
	1963 год			
34 49	Приказы Министерства здравоохранения СССР, УССР и Облздравотдела	20 марта 30 декабря	100	
35 50	Годовой отчет о сети и кадрах по форме 90-РИК		30	
36 51	Годовые финансовые отчеты с установленными приложениями		47	
37 52	Контрольные цифры бюджета и сети, сметы и штатные расписания		43	
	1964 год			
38 53	Приказы Министерства здравоохранения СССР и УССР, облздравотдела	13 января 29 декабря	169	
39 54	Годовой отчет о сети и кадрах по форме 90-РИК		52	
40 55	Годовые финансовые отчеты с установленными приложениями		43	
41 56	Контрольные цифры бюджета и сети, сметы и штатные расписания		64	

№ по порядку	Заголовок единицы хранения	Дата	К-во листов	ПРИМЕЧАНИЕ
	1965 год			
42-57	Приказы Министерства здравоохранения СССР, УССР и Облздравотдела	15 января - 23 декабря	169	
43-58	Годовой отчет о сети и кадрах по форме 90-РИК		59	
44-59	Годовой текстовой отчеты		66	
45 60	Годовые финансовые отчеты с приложениями		65	
46 61	Контрольные цифры бюджета и сети, сметы и штатные расписания		50	
	1966 год			
47 62	Приказы Министерства здравоохранения СССР, УССР и Облздравотдела	4 января - 31 декабря	169	
48 63	Годовой отчет о сети и кадрах по форме 90-РИК		43	
49 64	Годовой текстовый отчеты		82	
50 65	Годовые финансовые отчеты с установленными приложениями		65	
51 66	Контрольные цифры бюджета и сети, сметы и штатные расписания смета 1967 г.		44	

В данную опись внесена 66 единица /~~пятьдесят одна~~ шестьдесят шесть/ с № 1 по № 66

Опись составила медстатистик Федич /ФЕДОРЕНКО/

Итоговую запись за 1954-1966 г.г. заверяю:

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ Ибр /ЧУГАЕВА/

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО Федич /ФЕДОРЕНКО/

"30" июня 196__ г.

Сдала медстатистик Сумской об.больницы Федич /Федоренко/
Принята нач. сект. Сумского облздравотдела Терехов

ВЗЯТО НА КОНТРОЛЬ
Затверджено ЕПК архівного відділу
Сумського облвиконкому
Протокол №23 від 30.06.1995
документальні матеріали
підлягають здачі в держархів

32

СУМСКАЯ БОЛЬНИЦА ЛЕЧЕБНО-САНАТОРНОГО УПРАВЛЕНИЯ (ЛСУ) СУМСКОГО ОБЛАСТНОГО ОТДЕЛА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

О П И С Ь № I (продолжение)

ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ

за 1967-1970 г.г.

№	Индексы	Заголовки дел	Даты	К-во	Примечание
1	2	3	4	5	6
		1967 год			
67		План работы на 1967 год		13	
68		Отчет о работе за 1967 г.		105	
69		Статистические отчеты о сети и кадрах за 1967 г.		29	
70		Смета и штатное расписание на 1967 г.		6	
		1968 год			
71		План работы на 1968 г.		10	
72		Отчет о работе за 1968 г.		108	
73		Статистические отчеты о сети и кадрах за 1968 г.		49	
74		Смета и штатное расписание на 1968 г.		43	
75		Годовой бухгалтерский отчет за 1968 г.		20	

2	3	4	5	6

1969 год

76	План работы на 1969 г.	9
77	Отчет о работе за 1969 г.	95
78	Статистические отчеты о сети и кадрах за 1969 год.	23
79	Сметы и штатное расписание на 1969 год	41
80	Годовой бухгалтерский отчет за 1969г.	17

1970 год.

81	Мероприятия к 100 летию В.И.ЛЕНИНА 1970 г.	3
82	План работы на 1970 г.	10
83	Отчет о работе за 1970 г.	128
84	Статистические отчеты о сети и кадрах за 1970 год.	37
85	Сметы и штатное расписание на 1970г.	30
86	Годовой бухгалтерский отчет за 1970 год.	21

В данный раздел описи включено 20 дел с № 67 по № 86.

Опись составила мл.научный сотрудник Н.ПИРОГОВА.

Итоговую запись к разделу описи за 1967-1970 г.г. заверяю :

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ФЕДОРЕНКО А.И.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ ЧУГАЕВА З.Ф.

"С О Г Л А С О В А Н О"

ГЛАВВРАЧ ОБЛАСТНОЙ БОЛЬНИЦЫ ЛСУ

Н.Г.АНДРЮШЕНКО.

"26" июня 1975 г.

см. на обороте

33-44-25
ВЗЯТО на КОНТРОЛЬ
Затверджено ЕПК архівного відділу
Сумського облвиконкому
Протокол №23 «30» 06 55р.
документальні матеріали
підлягають здачі в держ

СУМСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ОТДЕЛ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

ОБЛАСТНАЯ БОЛЬНИЦА ЛЕЧЕБНО-САНАТОРНОГО

УПРАВЛЕНИЯ г.СУМЫ

О П И С Ь № I /продолжение/

дела постоянного хранения за I97I-I975г.г.

№№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	Примечание
I	2	3	4	5	6
		I97I год.			
87		План работы на I97Iгод.		9	
88		Отчет о работе за I97I год		I76	
89		Статистические отчеты о сети и кадрах за I97I год.		32	
90		Смета и штатное расписание на I97I год.		32	
9I		Годовой бухгалтерский отчет за I97I год.		22	
		I972 год.			
92		Пдан работы на I972 год.		30	
93		Отчет о работе за I972 год.		2I7	
94		Статистические отчеты о сети и кадрах за I972 год		25	
95		Отчет об оказании медицинской помощи инвалидам Отечественной войны и Советской Армии за I972г.		2	
96		Смета и штатное расписание на I972 год.		28	
97		Годовой бухгалтерский отчет за I972г.		2I	

Р-3410 оп.1.

84-22-3

I	2	3	4	4	5	6
		1973				
98		Протоколы заседаний клинических конференций	26 января 1968г. 20 декабря 1973 г.		86	
99		Протоколы заседаний врачебно-консультативной комиссии	I июня 1973 г. 31 декабря 1974г.		I45	
I00		План работ на 1973 г.			3I	
I0I		Отчет о работе за 1973 г.			247	
I02		Статистические отчеты о сети за 1973 год			38	
I03		Отчет об оказании медицинской помощи инвалидам Отечественной войны и Советской Армии за 1973 г.			3	
I04		Смета и штатное расписание за 1973 год.			30	
I05		Годовой бухгалтерский отчет за 1973 год			28	
I		1974 год				
I06		Протоколы клинических конференций	25 января 1974г.		87	
I07		Отчет лечебно-профилактического учреждения за 1974г.			26	
I08		Отчет об оказании медицинской помощи инвалидам Отечественной войны и Советской Армии за 1974 г.			3	

1	2	3	4	5	6
I09		Смета расходов и штатное расписание за 1974 год			
II0		Бухгалтерский отчет за 1974 год		22	
		1975 год			
III		Протоколы заседаний больничных советов	I2 января 1968г	88	
II2			27 ноября 1975 г.		
II2		Протоколы заседаний врачебно-консультативной комиссии (том I)	3 января 30 сентября	75	
II3		Протоколы заседаний врачебно-консультативной комиссии (том П)	3 октября 1975 г.	I00	
II4		Протокопй по паталогоанатомических конференций	25 января 1975г.	47	
II5		Планы основных оргмероприятий на 1975 г.		53	
II6		Текстовой отчет за 1975г.		213	
II7		Отчет лечебно-профилактического учреждения за 1975г.		23	
II8		Бухгалтерский отчет за 1975 г.		29	
II9		Смета расходов и штатное расписание на 1975 г.		36	
I20		Отчет об оказание медицинской помощи инвалидам Отечественной войны и Советской Армии за 1975 г.		3	
I2I		Отчет о временной нетрудоспособности сотрудников за 1975 г.		I	

24-36
5

В данный разде п описи включено 35 дел с № 87 по I22/№ [redacted] пропуще н/.

Опись составила младший научный сотрудник хозрасчетной группы Сумского облгосархива ПОТИЙ Г.В.

Итоговую запись к разделу за 1971-1975 годы заверяю:

Ответственный за делопроизводство
Секретарь _____ Н.И.Пархоменко

Председатель экспертной комиссии _____ Н.Г. Апьбит

" СОГЛАСОВАНО"

ГЛАВНЫЙ ВРАЧ ОБЛАСТНОЙ БОЛЬНИЦЫ ЛСУ

Н.Г. АНДРЮШЕНКО

"19" марта 1985г.

По данному 35 (тридцать пять)
сч 87 по №121
Сдал: секретарь Пархоменко Н.И.
Принял: архивист Дегтярева В.А.
19 марта 1985 г.

В данной описи описано 120
(сто двадцать) дел
"19." 03 . . 1985 г.
Подпись сл. архивиста

~~15~~ 37

ВЗЯТО на КОНТРОЛЬ
Затверджено ЕПК архівного відділу
Сумського облвиконкому
Протокол № 40 від 12.10 1977 р.
документальні матеріали
підлягають здачі в держархів

СУМСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ОТДЕЛ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

ОБЛАСТНАЯ БОЛЬНИЦА ЛСУ ЛЕЧЕБНО-САНАТОРНОГО УПРАВЛЕНИЯ (ЛСУ)

О П И С Ь № I (продолжение)
дел постоянного хранения за 1976 год

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	К-во дел	ПРИМЕЧАНИЕ
I	2	3	4	5	6
		1976 год			
	I22	Протоколы больничных советов	I5 января	80	
	I23	Протоколы заседаний врачебно-консультативной комиссии	3 сентября	200	
	I24	План основных оргмероприятий на 1976 год.		67	
	I25	Текстовой отчет за 1976 год		170	
	I26	Отчет лечебно-профилактического учреждения за 1976 г.		33	
	I27	Бухгалтерский отчет за 1976 г.		31	
	I28	Смета расходов и штатное расписание на 1976 год.		33	
	I29	Отчет об оказании медицинской помощи инвалидам Отечественной войны и Советской Армии за 1976 год.		3	
	I30	Отчет о временной нетрудоспособности сотрудников за 1976г.		I	

В данный раздел описи включено 9 дел с № I22 по № I30.

Опись составила младший научный сотрудник хозрасчетной группы Сумского облгосархива ПОТИЙ Г.В.

Итоговую запись к разделу описи за 1976 год заверяю:

Ответственный за делопроизводство

Председатель экспертной комиссии

"С О Г Л А С О В А Н О"

ГЛАВНЫЙ ВРАЧ ОБЛАСТНОЙ БОЛЬНИЦЫ ЛСУ Н.Г.АНДРЮШЕНКО.

"5" октября 1977 г.

СУМСЬКА ЛІКАРНЯ Л С У

По данному разделу сд... 9 (девять)
2 № 123 90 №130
Здав: Бер. Орк. Бородовка
Прийняв: архів. відділ. Ворожбянської
17 » 87 1995

ВЗЯТО на ПОст. 17
Затверджено ЕПК архівн. відділу
Сумського облвиконкому
Протокол № 1 від 23.01 1979 р.
Документальні матеріали
підлягають здачі в держархів
390

СУМСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ОТДЕЛ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ОБЛАСТНАЯ БОЛЬНИЦА ЛЕЧЕБНО-САНАТОРНОГО УПРАВЛЕНИЯ (ЛСУ)

Опись № I (продолжение)
дел постоянного хранения за 1977 год.

№№ пп	Инд. дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	Примечание
		1977 год.			
I3I		План основных мероприятий на 1977 год.		68	
I32.		Текстовой отчет о работе Сумской областной больницы ЛСУ за 1977г.		228	
I33		Статистические отчеты лечебно-профилактического учреждения за 1977 год.		37	
I34.		Статистический отчет по кадрам и список врачей за 1977 год.		6	
I35		Смета расходов за 1977 год.		35 27	
I36		Годовой бухгалтерский отчет за 1977 год.		I9	

В данный раздел описи включено 6 дел с № I3I по № I36.

Опись составила младший научный сотрудник Сумского облгосархива СВЕТЛИЧНАЯ Н.А.

Итоговую запись к разделу описи за 1977 год заверяю:

Ответственный за делопроизводство _____ Семененко Р.Ф.

Председатель экспертной комиссии: _____ Птаменко Л.Н.
Задор Задорожная Л.И.

"СОГЛАСОВАНО"
ГЛАВНЫЙ ВРАЧ ОБЛАСТНОЙ
БОЛЬНИЦЫ ЛСУ П.Г.АНДРИЕНКО

" 7 " декабря 1978 г.

По данному разделу с...6 (шесть)
3 N/31 по N136
Здал: гл. спец. Берсенева
Принял: архивариус Задорожная
17.07 95

1840

23 09 11 81

СУМСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ОТДЕЛ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

СУМСКАЯ ОБЛАСТНАЯ БОЛЬНИЦА САНАТОРНО-КУРОРТНОГО УПРАВЛЕНИЯ

ОПИСЬ № I (продолжение)

дел постоянного хранения

за I978 - I980 годы

№№ пп:	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	К-во листов	Примечание
I	2	3	4	5	6
I37		План основных мероприятий на I978 год.		84	
I38		Заключения врачебно-консультативной комиссии	I4 марта I978 г. II сентября I979г.	I78	
I39		Годовой отчет о работе больницы ЛСУ за I978 год.		~~205~~ 115	
I40		Годовой финансовый отчет за I978 год.		I8	
I4I		Статистические отчеты о лечебно-профилактической работе за I978и год.		32	
I42		Статистический отчет по кадрам (ф-90-рик) за I978 год.		4	
I43		Анализ состава и медицинского обслуживания инвалидов Отечественной войны.		3	
I44		Смета расходов на I978 год		47	
I45		Отчетный доклад председателя местного комитета профсоюза на отчетно-выборном профсоюзном собрании.	30 августа	24	

I	2	3	4	5	6
I46		Финансовый отчет местного комитета за I978 год.		2	
		I979 год			
I47		Протоколы врачебных конференций.	I8 января I979г.	переходящие	57
I48		Планы основных мероприятий на I979 год	16 мая 1980	94	
I49		Заключение врачебно-консультативной комиссии.	I4 сентября I979г. 28 марта I980 г.	56	
I50		Годовой отчет о работе больницы за I979 год.		2I5	
I5I		Годовой финансовый отчет за I979 год.		I3	
I52		Статистические отчеты о печебно-профилактической работе за I979 год.		33	
I53		Статистический отчет по кадрам (форма 2 ф-90-рик) за I979 год.		4	
I54		Анализ состава и медицинского обслуживания инвалидов Отечественной войны.		I	
I55		Смета расходов на I979 год		44	
I56		Отчетный доклад председателя местного комитета профсоюза на отчетно-выборном профсоюзном собрании.	I7 сентября	28	
I57		Протоколы заседаний местного комитета профсоюза	I марта I979 г. 8 сентября I98I г.	65	89
I58		Смета и финансовый отчет местного комитета за I979 г.		4	
		I980 год			
I59		Протоколы производственные совещаний	I0 января I980 года	Переходящий	83

1	2	3	4	5	6
I60	Протоколы оперативных совещаний начальников отделений	I8 января I980г			Переходящий
I6I	План основных мероприятий на I980 год.			I0I	
I62	Заключения врачебно-консультативной комиссии	I апреля I980 г. I9 июня I98I г.		I02	
I63	Годовой отчет о работе больницы за I980 год.			248	
I64	Годовой финансовый отчет за I980 год.			I4	
I65	Стастические отчеты о лечебно-профилактической работе за I980 год.			28	
I66	Статистический отчет по кадрам (Ф-90-рик) за I980 год			4	
I67	Смета расходов на I980 год			47	
I68	Анализ состава и медицинского обслуживания инвалидов Отечественной войны			2	
I69	Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания	23 сентября		40	
I70	Протоколы профсоюзных собраний	24 октября I980 год			Переходящий
I7I	Смета и финансовый отчет местного комитета за I980 год			4	

В данный раздел описи внесено 35 дел с № I37 по I7Iг.

Опись составила: архивист I категории хозрасчетной группы Государственного архива Сумской области СВЕТЛИЧНАЯ Н.А.

Итоговую запись к разделу описи за 1978-1980 годы ЗАВЕРЯЮ:

Ответственный за делопроизводство:

Медсестра Л.В.Закуракина.

Председатель экспертной комиссии

"24" сентября 1981 г.

СОГЛАСОВАНО:

Главврач областной больницы ЛСУ

Н.Г.Андрющенко.

"24" 09 1981 г.

Дела №№ 144, 160, ~~164, 167~~, 170 - в архив на хранение не поступали.

Поступили №№ 164, 167
19.05.2004.

По данному роз...у с 30 (тридцать)
№ 137 ф № 171 справ
Здал: вед. арх. Береславская
Принял: архив. ... Дубенская
17 07 1995

ВЗЯТО на КОНТРОЛЬ
Затверджено ЦДАВО України
Сумського обласного архіву
Протокол № 7 від 19.04 1985 р.
документальні матеріали
підлягают здачі в держархів

32
411

СУМСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ОТДЕЛ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

ОБЛАСТНАЯ БОЛЬНИЦА ЛЕЧЕБНО-САНАТОРНОГО УПРАВЛЕНИЯ

ЛСУ

гор.Сумы.

О П И С Ь № I (продолжение)

дела постоянного хранения за I98I-I983 годы.

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	Примечание
I	2	3	3	4	5
		I98I год			
I72		Планы основных мероприятий на I98I год.		241	
I73		Годовой отчет о работе больницы за I98I год.		~~243~~ 163	
I74		Статистические отчеты о лечебно-профилактической работе за I98I год.		39	
I75		Статистический отчет по кадрам (ф.№ 90-РИК) за I98I год.		3	
I76		Анализ состава и медицинского обслуживания инвалидов Отечественной войны.		4	
I77		Годовой финансовый отчет за I98I год.		I2	
		I982 год			
I78		Планы основных мероприятий на I982 год.		78	

1	2	3	4	5	6
I79		Годовой отчет о работе больницы за I982 год.		I75	
I80		Стастические отчеты о печебно-профилактической работе за I982 год.		38	
I8I		Стастический отчет по кадрам (Ф.№ 90-РИК) за I982 год.		3	
I82		Анализ состава и медицинского обслуживания инвалидов Отечественной войны.		4	
I83		Годовой финансовый отчет за I982 год.		I7	
184		смета за 1982 год и финансовый отчет за 1982 год		3	
184а		смета расходов на 1982 г.			
		I983 год			
I85		Планы основных мероприятий на I983 год.		25	
I86		Годовой отчет о работе за за I983 год.		I82	
I87		Стастические отчеты о печебно-профилактической работе за I983 год.		33	
I88		Стастический отчет по кадрам (Ф.№ 90-РИК) за I983 год.		3	
I89		Анализ состава и медицинского обслуживания инвалидов Отечественной войны.		6	
189а		Годовой финансовый отчет за 1982. 15			
I90		протоколы заседаний профсоюзного комитета	28 января 1983г. 15 сентября 1993г	I5	I82 переходящ
190а		Смета расходов на 1983 год			

46

В данный раздел описи включено 19 дел с № 172 по № 190.

Опись составила
Архивист I категории хозрасчетной
группы Государственного архива
Сумской области Т.А.ШАПОВАЛОВА.

Итоговую запись к разделу описи за 1981-1983 годы
з а в е р я ю:

Ответственный за делопроизводство
С е к р е т а р ь Л.Ф.РАСЕНКО.

Председатель экспертной
комиссии Н.Г.АЛЬБИТ.

"12" 04 1985 г.

"СОГЛАСОВАНО"
Главный врач областной
больницы ЛСУ Н.Г.АНДРОЩЕНКО.

"12" 04 1985 г.

Дело N 177 на хранение в архив не поступило.
Поступило 19.03.2004.

По данному разделу описи 19 (девятнадцать)
дел N 172 до N 190 сдал
Здал: Вед. спец. Бородовская
Принял: архивист II кат. Жданова
17 07 19 95

В данном разделе описи описано 183
(сто восемьдесят три)
20.07. 95 г.
Подпись

26 07 12 87.

~~85~~ 47

СУМСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ОТДЕЛ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

ОБЛАСТНАЯ БОЛЬНИЦА ЛЕЧЕБНО-САНАТОРНОГО УПРАВЛЕНИЯ

О П И С Ь № I (продолжение)

дела постоянного хранения за I984-I986 годы

№№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Количество листов	Примечания
I	2	3	4	5	6
		I984 год			
I9I		Протоколы патолого-анатомических вскрытий	6 марта I979 г. 24 декабря I984 г.	85	
I92		План организационных и лечебно-профилактических мероприятий на I984 год.		3I	
I93		Годовой отчет о работе больницы за I984 год		207	
I94		Статистические отчеты о лечебно-профилактической работе за I984 год.		29	
I95		Статистические отчеты по кадрам (ф.№ 90-рик, 6Т, I-рс, 8а) за I984 год.		I0	
I96		Статистический отчет об оказании медицинской помощи инвалидам Отечественной войны (ф.№ II) за I984 год.		I	
I97		Смета расходов и штатные расписания за I984 год.		79	
I98		Годовой финансовый отчет за I984г.		I4	
198а		Отчет о временной нетрудоспособности сотрудников больницы ЛСУ за 1984 год		3	

1	2	3	4	5	6

Профсоюзный комитет

199	Социалистические обязательства на 1984 год.	3	
200	Смета расходов на 1984 г. и финансовый отчет	4	

1985 год

201	Протоколы патолого-анатомических вскрытий с № 1 по № 14	14	
202	План организационных и лечебно-профилактических мероприятий на 1985 год.	33	
203	Годовой отчет о работе больницы за 1985 год.	167	
204	Статистические отчеты о лечебно-профилактической работе за 1985г.	26	
205	Статистическиц отчет по кадрам (ф.№ 90-рик, 1-рс, 9-СР, 9) за 1985 год.	17	
206	Статистический отчет. Отчет об оказании медицинской помощи инвалидам (ф.№ 11) за 1985 год.	1	
207	Смета расходов и штатные расписания на 1985 год.	100	
208	Годовой финансовый отчет за 1985 год.	15	

Профсоюзный комитет

209	Социалистические обязательства на 1985 год.	4	
210	Смета расходов на 1985 год и финансовый отчет за 1985 год.	4	

1	2	3	4	5	6
		1986 год			
211		Протоколы патолого-анатомических вскрытий с № I по № I7	7 марта I5 декабря	34	
212		План организационных и лечебно-профилактических мероприятий на 1986 год		4I	
213		Годовой отчет о работе больницы за 1986 год.		I52	
214		Статистические отчеты о лечебно-профилактической работе за 1986 год.		2I	
215		Статистический отчет по кадрам (ф.№ 90-рик) за 1986 год		2	
216		Статистический отчет об оказании медицинской помощи инвалидам Отечественной войны (ф.№ II) за 1986 год.		1	неб
217		Смета расходов и штатные расписания на 1986 год		83	
218		Годовой финансовый отчет за 1986 год.		I4	
		Профсоюзный комитет			
219		Протоколы отчетно-выборного профсоюзного собрания	29 августа	I9	
220		Социалистические обязательства и итоги выполнения на 1986 год		I5	

I	2	3	4	5	6
221	Смета расходов за 1986 год и финансовый отчет за 1986о.		4		

В данный раздел описи включено 32 дела
с № 191 по № 221.

Опись составила:
архивист I категории
хозрасчетной группы
Государственного архива
Сумской области Т.А.Шаповалова.

Итоговую запись к разделу описи за 1984-1986 годы

З А В Е Р Я Ю:

Ответственный за делопроизводство

Секретарь Н.И.Пархоменко.

Председатель экспертной комиссии Н.Г.Апьбит.

"СОГЛАСОВАНО"
Главный врач областной больницы ЛСУ Н.Г.Андрющенко.

" " 1987 г.

По данному розділу 30 (тридцять)
з № 191 по № 221 справ
Зда: архівіст 1 кат. Н.Ва Свідерська
Прийняв: Архівіст 1 кат. Н.Ва Свідерська
19.03.2004 р.

Опись - 198а
справи №206.2169 до архіву на зберігання не надходили. Н.Ва

ВЭЛТО по КОНТРОЛЬ
Зата...
-19 6 12 89

~~29~~
51

СУМСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ОТДЕЛ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

СУМСКАЯ ОБЛАСТНАЯ БОЛЬНИЦА ЛЕЧЕБНО-САНАТОРНОГО УПРАВЛЕНИЯ

г.Сумы.

ОПИСЬ № I (продолжение)

ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ ЗА 1987 - 1988 ГОДЫ.

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	к-во листов	Примечание
I	2	3	4	5	6
		I987 год			
222		Протоколы заседаний врачебного совета	27 марта- 24 апреля	6	
223		Протоколы заседаний клинико-патологоанатомических конференций	I0 октября I986г. 25 сентября I987г.	25	
224		План организационных и лечебно-профилактических мероприятий на I987 год.		39	
225		Годовой отчет о работе больницы за I987 год		80	
226		Статистический отчет о лечебно-профилактической работе с приложениями (ф.№ 5, 6, 6, II, I2).- за I987 год.		20	
227		Статистический отчет о развертывании коек в больничных учреждениях (ф.№ 90-рик) за I987 год.		2	

I	2	3	4	5
✓ 228	Статистические отчеты по кадрам (ф.№90-рик) 6, 7, 9, I - за I987 год		II	
✓ 229	Смета расходов и штатное расписание на I987 год		32	
✓ 230	Годовой финансовый отчет за I987 год		II	
	ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ			
✓ 23I	Смета расходов на I987 год и финансовый отчет за I987 год.		4	
	I988 Г О Д			
✓ 232	Протокопы заседаний врачебного совета.	28 января 22 июня	7	
✓ 233	Протокопы заседаний клинико-патопогических конференций	I апреня I8 ноября	I4	
✓ 234	Ппан организационных и печебно-профипактических мероприятий на I988 год.		37	
✓ 235	Статистический отчет о печебно-профипактической работе с приложениями по (ф.№ 5, 7, II, I2) за I988 год.		I6	
236	Статистический отчет о развертывании коек в больничных учреждениях (ф.№9I-рик) за I988 год		I	
✓ 237	Статистические отчеты по кадрам (ф.№90-РИК, 6-7) за I988 год.		2	
✓ 238	Смета расходов и штатные расписания на I988 год		34	

I	2	3	4	5
239	Годовой финансовый отчет за I988 год		6	

ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ

240	Смета расходов на I988 год и финансовый отчет за I988 год		4	

В данный раздел описи включено I9 дел с № 222 по № 240.

Опись составила архивист I категории государственного архива Сумской области Шапов Т.А,Шаповалова.

Итоговую запись к разделу описи за I987 - I988 года З А В Е Р Я Ю:

Ответственный за делопроизводство секретарь Н.И.Пархоменко.

Председатель экспертной комиссии Н.Г.Апьбит.

"23" 11 I989 г.

С О Г Л А С О В А Н О

Главный врач областной больницы ЛСУ Н.Г.Андрющенко.

"23" 11 I989 г.

По данному ро... 16 (шестнадцать)
з № 222 по № 240
Уз. архівіст II кат. Кравцова
Прийнято архівіст I кат. Сав-Сав Сафєєва А.У
19.03 2004 р.

Справа № 236 до архіву на зберігання не надходила. А.Сав

42
54

ВЗЯТО НА КОНТРОЛЬ
Затверджено науково-методичною експертною радою Держархіву Сумської області
Протокол № 15 від 11.95 р.
Документи підлягають здачі в Держархів.

Обласний відділ охорони здоров'я виконкому Сумської обласної Ради народних депутатів
Сумська обласна лікарня лікувально-санаторного управління

З 15 січня 1990 року - обласний відділ охорони здоров'я облвиконкому. Сумська обласна лікарня № 2.

З 24 січня 1991 року - обласний відділ охорони здоров'я облвиконкому. Сумський обласний диспансер радіаційного захисту населення

м.Суми

О П И С №1 /продовження/
Справ постійного зберігання за 1989 - 1991 роки.

№№ пп	Індекс справ	Заголовки справ	Дата	Кіл. арк.	Примітка
1	2	3	4	5	6
		1989 рік			
241		План організаційних та лікувально-профілактичних заходів на 1989 рік Сумської обласної лікарні ЛСУ том 1		45	
242		Плани робіт відділень та служб Сумської обласної лікарні ЛСУ на 1989 рік, том 1		64	
243		статистичний звіт по кадрах за 1989р.		2	
244		Штатний розпис на 1989 рік		13	
245		Річний фінансовий звіт за 1989рік		13	
		Профспілковий комітет			
246		Кошторис витрат та фінансовий звіт за 1989 рік		3	
		1990 рік			
247		План організаційних та лікувально-профілактичних заходів на 1990 рік		33	
248		Статистичний звіт по кадрах за 1990рік		2	
249		Кошторис витрат за 1990 рік		1	

1	2	3	4	5	6
250		Річний фінансовий звіт за 1990 рік		30	
		Профспілковий комітет			
251		Кошторис витрат та фінансовий звіт за 1990 рік		4	
		1991 рік			
252		Наказ відділу охорони здоров'я № 26 від 24 січня 1991 року "Про організацію обласного спеціалізованого диспансеру радіаційного захисту населення."		2	
253		Протоколи засідання медичної ради	16 квітня 1991 року	13	
254		План організаційних та лікувально-профілактичних заходів на 1991 рік том 1	26 січня 1995 року	60	
255		План організаційних та лікувально-профілактичних заходів на 1991 рік том 2		30	
256		Статистичний звіт по кадрах за 1991 рік		5	
257		Штатний розпис 1991 рік		12	
258		Річний фінансовий звіт 1991 рік		55	
258а		Статистичні звіти (Ф. №16, Ф. №15)		1	
		Профспілковий комітет			
259		Кошторис витрат та фінансовий звіт за 1991 рік		4	

В даний розділ опису внесено 19 справ з № 241 по № 259.

Опис склала архівіст II категорії держархіву І.Л.Кузьменко

Підсумковий підпис до розділу опису за 1991 рік засвідчую:

Відповідальний за діловодство С.О.Андрющенко

Голова експертної комісії М.С.Міхайлова

ПОГОДЖЕНО:
Головний лікар Сумського обласного диспансеру РЗН С.А.Нестеренко

19.09.1995 р.

По описі № 16 (листопад 2015)
з № 241 по № 259 справ
Зданий архівом Благодатненської сільської ради
Прийнятий архівом Благодатненської сільської ради
19.03.2004 р.

Літери - 258а
Справи №246, 249, 251, 259 до архіву на зберігання не надходили.

ВІДОМЧИЙ КОНТРОЛЬ
Затверджено науково-методичною експертною радою Держархіву Сумської області
Протокол № 15 від 19 95 р.
Документи підлягають здачі в Держархів.

44
56

Обласний відділ охорони здоров"я виконавчого комітету Сумської обласної Ради народних депутатів
Сумський обласний диспансер радіаційного захисту населення

З 24 квітня 1992 року - управління охорони здоров"я Сумської обласної державної адміністрації
Сумський обласний диспансер радіаційного захисту населення

З 21 липня 1994 року - управління охорони здоров"я виконавчого комітету Сумської обласної Ради народних депутатів
Сумський обласний диспансер радіаційного захисту населення

м. Суми

О П И С N 1 /продовження/
справ постійного зберігання за 1992-1994 роки.

NN пп	Індекс	Заголовки справ	Дата	Кіл. арк.	Примітка
1	2	3	4	5	6
		1992 рік			
260		План організаційних і лікувально-профілактичних заходів на 1992 рік		30	
261		Статистичний звіт про лікувально-профілактичну роботу з додатками за 1992 рік		~~34~~ 33	
262		Статистичний звіт по кадрах /ф.17/ за 1992 рік		2	
262а		Спеціальний звіт про лікувально-профілактичну роботу		4	
263		~~Кошторис~~ витрат і штатний розпис на 1992 рік		11	
264		Річний фінансовий звіт за 1992 рік		20	
		Профспілковий комітет			
265		Кошторис витрат та фінансовий звіт за 1992 рік		4	
		1993 рік			
266		План організаційних і лікувально-профілактичних заходів на 1993 рік		28	

1	2	3	4	5	6
267		Статистичний звіт про лікувально-профілактичну роботу з додатками за 1993 рік		28	
268		Статистичний звіт по кадрах за 1993 рік		5	
269		Штатний розпис на 1993 рік		24	
270		Річний фінансовий звіт за 1993 р.		11	
		Профспілковий комітет			
271		Кошторис витрат та фінансовий звіт за 1993 рік		4	
		1994 рік			
272		План організайційних і лікувально-профілактичних заходів на 1994 рік		20	
273		Статистичний звіт по кадрах за 1994 р.		5	
274		Штатний розпис на 1994 рік		9	
275		Річний фінансовий звіт за 1994 р.		21	
275 а		Статзвіт про лікувально-профілактичну роботу		29	
		Профспілковий комітет			
276		Кошторис витрат та фінасовий звіт за 1994 рік		4	

В даний розділ опису внесено 17 справ з № 260 по № 276.

Опис склала архівіст ІІ категорії
Держархіву Сумської області І.Л.Кузьменко

Підсумковий запис по розділу опису за 1992-1994 роки засвідчую:

Відповідальний за діловодство С.О.Андрющенко

Голова експертної комісії М.С.Михайлова

ПОГОДЖЕНО:

Головний лікар Сумського обласного диспансеру радіаційного захисту населення В.А.Пестеренко

" 19 " 09 1995 рік

По данн... 16 (шістнадцять)
з № 260 по № 276 справ
Здав: архівіст 1 кат. Кравченко
Прийняв: архівіст 1 кат. Євстафієва
19. 03. 2007 р.

Зберігання - 262а, 275а.
Справи № 265, 271, 276 до архіву на зберігання не надходили.

В данной описи описано 269
(двісті шістдесят дев'ять) справ
«20» 03. 2007 р.
Подпись уп. опис. Кравченко

~~46~~
58

Управління охорони здоров"я виконкому
Сумської обласної Ради
народних депутатів м.Сум
Сумський обласний диспансер
радіаційного захисту населення
З 24 липня 1995 року –
Управління охорони здоров"я
Сумської обласної державної адміністрації

ЗАТВЕРДЖУЮ
Головний лікар СОДРЗН
_____Г.М.Мовчан
"__" _____2004 р.

Сумський обласний диспансер
радіаційного захисту населення

Фонд Р –3410

Опис № 1 /продовження/ справ постійного зберігання
За 1995-1998 роки

№№	Індекс	Заголовки справ	Дата	К-ть аркушів	Примітка
1	2	3	4	5	6
		1995 рік			
277		Протоколи лікувально-консультативної комісії /ЛКК/	17 січня 20 грудня	23	
278		План організаційних і лікувально-профілактичних заходів на 1995 рік		20	
279		Матеріали медичних рад /Протоколи, рішення, виступи, аналіз роботи/	26 січня 20 липня	41	
280		Зведені статистичні звіти про лікувально-профілактичну роботу /ф.№43-здоров, фі.№16, ф.№60-здоров,ф.№15/ за 1995 рік		34	
281		Статистичний звіт про лікувально-профілактичну роботу з додатками за 1995 рік		34	
282		Статистичний звіт про медичні кадри /ф.№17/ за 1995 рік		4	
283		Штатний розпис на 1995 рік		58	
284		Річний бухгалтерський звіт за 1995 рік		10	

		-2-			
1	2	3	4	5	6
285		*Профспілковий комітет* Протоколи засідань профспілкового комітету	28 квітня 1995 року 21 січня 2002 року	96	
286		Кошторис та фінансовий звіт		3	
287		**1996 рік** Протоколи ЛКК *лікувально-консультативної комісії*	18 січня 4 грудня	22	
288		План основних організаційних та лікувально-профілактичних заходів на 1996 рік		23	
289		Матеріали медичних рад /Протоколи, рішення, виступи, аналіз роботи/	14 лютого 24 липня	58	
290		Зведені статистичні звіти про лікувально-профілактичну роботу /ф.№43-здоров, ф.№16, ф.№60-здоров, ф.№15/ за 1996 рік		23	
291		Статистичний звіт про лікувально-профілактичну роботу з додатками за 1996 рік		30	
292		Статистичний звіт про медичні кадри /ф.№17/ за 1996 рік		4	
293		Кошторис та штатний розпис на ~~01.01~~1996 р.		45	
294		Річний бухгалтерський звіт за 1996 рік		6	
295		*Профспілковий комітет* Кошторис та фінансовий звіт за 1996 рік		3	
296		**1997 рік** Протоколи ЛКК *лікувально-консультативної комісії*	10 січня 16 жовтня	~~70~~ 18	
297		План основних організаційних та лікувально-профілактичних заходів на 1997 рік		31	

1	2	3	4	5	6
298		Матеріали медичних рад /Протоколи,рішення, виступи, аналіз рооботи/	30 січня 22 липня	45	
299		Зведені статистичні звіти про лікувально-профілактичну роботу /ф.№16, ф.№60-здоров, ф.№50-здоров, ф.№43-здоров, ф.№23-ТН-здоров, ф.№12, ф.№13, ф.№20, ф.№15/ за 1997 рік		65	
300		Статистичний звіт про лікувально-профілактичну роботу з додатками за 1997 рік		38	
301		Статистичний звіт про медичні кадри /ф.№17/		2	
302		Річний бухгалтерський звіт за 1997 рік		6	
303		*Профспілковий комітет* Кошторис та фінансовий звіт на 1997 рік		4	
304		**1998 рік** Протоколи ЛКК	22 січня 24 грудня	70	
305		План основних організаційних та лікувально-профілактичних заходів на 1998 рік		34	
306		Матеріали медичних рад /Протоколи, постанови, рішення, виступи, аналіз роботи/	22 січня 15 липня	46	
307		Зведені статистичні звіти про лікувально-профілактичну роботу /ф.№12, ф.№16, ф.№23-ТН, ф.№43-здоров, ф.№50-здоров, ф.№15, ф.№60-здоров/ за 1998 рік		37	
308		Статистичний звіт про лікувально-профілактичну роботу з додатками		32	
309		Статистичний звіт про медичні кадри /ф.№17/ за 1998 рік		2	
310		Річний бухгалтерський звіт за 1998 рік		18	

~~19~~ 61

311		Профспілковий комітет Кошторис та фінансовий звіт на 1998 рік		3	

В даний розділ опису включено 35 справ з №277 по №311

Опис склала архівіст 11 категорії
Держархіву Сумської області О.М.Роздобудько

Підсумковий запис до розділу опису за 1995-1998 роки завіряю:

Відповідальна зав діловодство О.М.Гирявенко

Голова ЕК В.М.Дядченко

ВЗЯТО НА КОНТРОЛЬ
Затверджено експертно-перевірною комісією Держархіву Сумської області
ПРОТОКОЛ № 6 від 14 • 05 2004 р.
Документи підлягають здачі в Держархів

По данному розділу описано 31 (тридцять одна) справ
№ № 277 по № 311
Здав: архівіст 1 кат. О.М. Роздобудько
Прийняв: архівіст 1 кат. О.М. Гирявенко
«16» 01 2009

Стр №№ 278, 283, 285, 288 в архів на зберігання не надійшли. 16.01.2009 рік

300 стр
(триста стр.)
19 01 209
гол. опису

~~50~~
62

Управління охорони здоров"я
Сумської обласної державної адміністрації

Сумський обласний диспансер
радіаційного захисту населення

Фонд Р-3410

ЗАТВЕРДЖУЮ
Головний лікар СОДРЗН

_____ Т.М.Мовчан
"__" _____ 2004 рік

Опис № 1 /продовження/ справ постійного зберігання
За 1999-2002 роки

№№	Індекс	Заголовки справ	Дата	К-ть ар-шів	Приміт ка
1	2	3	4	5	6
		1999 рік			
312		Накази з основної діяльності	4 січня 20 грудня	105	
313		План основних організаційних та лікувально-профілактичних заходів на 1999 рік		56	
314		Матеріали медичних рад /Протоколи, рішення, виступи, аналіз роботи/	28 січня 21 липня	35	
315		Зведені статистичні звіти про лікувально-профілактичну роботу /ф.№15, ф.№60-здоров, ф.№16/ за 1999 рік		24	
316		Статистичні звіти про лікувально-профілактичну роботу з додатками /ф.№20, ф.№12, ф.№13, ф.№15, ф.№16, ф.№50-здоров, ф.№60-здоров/ за 1999 рік		43	
317		Статистичні звіти про медичні кадри /Ф.№17/ та про причини тимчасової непрацездатності /Ф.№23-ТН/ за 1999 рік		4	
318		Статистичний звіт про чисельність оркремих категорій працівників та підготовка кадрів /Ф.№6-ПВ/ за 1999-2000 роки		1	

1	2	3	4	5	6
319		Кошторис доходів та видатків і штатні розписи на 1997-1999 роки		197	
320		Річний бухгалтерський звіт за 1999 рік		30	
321		*ПРОФСПІЛКОВИЙ КОМІТЕТ* Колективний договір на 1999 рік		36	
322		**2000 рік** Накази з основної діяльності	6 січня 5 грудня	88	
323		План основних організаційних та лікувально-профілактичних заходів за 2000 рік		61	
324		Матеріали медичних рад /протоколи, рішення, виступи, аналіз роботи/	31 січня 27 липня	82	
325		Зведені статистичні звіти про лікувально-профілактичну роботу /ф.№15, ф.№60-здоров, ф.№16/ за 2000 рік		28	
326		Статистичні звіти про лікувально-профілактичну роботу /ф.№20, ф.№60-здоров, ф.№50-здоров. Ф.№13, ф.№16, ф.№15/ з додатками за 2000 рік		35	
327		Статистичний звіт про медичні кадри /ф.№17/ за 2000 рік		2	
328		Кошторис доходів та видатків за 2000 рік		105	
329		Штатний розпис за 2000 рік		31	
330		Річний бухгалтерський звіт за 2000 рік		47	
331		*ПРОФСПІЛКОВИЙ КОМІТЕТ* Колективний договір на 2000 рік		28	
332		Кошторис витрат за 2000 рік		1	

1	2	3	4	5	6
		2001 рік			
333		Накази з основної діяльності	5 січня 29 грудня	194	
334		План основних організаційних та лікувально-профілактичних заходів на 2001 рік		74	
335		Матеріали медичних рад /Протоколи, рішення, виступи, аналіз роботи/	29 січня 25 липня	92	
336		Зведені статистичні звіти про лікувально-профілактичну роботу /ф.№15, ф.№60-здоров, ф.№16/ за 2001 рік		53	
337		Статистичні звіти про лікувально-профілактичну роботу /ф.№20, ф.№23-ТН-здоров, ф.№60-здоров, ф.№13, ф.№50-здоров/ за 2001 рік		18	
338		Статистичні звіти про лікувально-профілактичну роботу /ф.№12, ф.№15, ф.№16/ за 2001 рік		33	
339		Статистичний звіт про медичні кадри /ф.№17/ за 2001 рік		2	
340		Статистичний звіт про чисельність окремих категорій працівників та підготовка кадрів /ф.№6-ПВ/ за 2001 рік		1	
341		Кошторис доходів та видатків за 2001 рік		170	
342		Штатний розпис на 2001 рік		47	
343		Річний бухгалтерський звіт за 2001 рік		41	
344		*ПРОФСПІЛКОВИЙ КОМІТЕТ* Колективний договір на 2001 рік		30	
345		Кошторис та фінансовий звіт за 2001 рік		3	
346		**2002 рік** Накази з основної діяльності	3 січня 27 грудня	179	

~~55~~
65

1	2	3	4	5	6
347		План основних організаційних та лікувально-профілактичних заходів на 2002 рік		56	
348		Матеріали медичних рад /Протоколи, рішення, виступи, ангаліз роботи/	11 лютого 21 липня	138	
349		Зведені статистичні звіти про лікувально-профілактичну роботу /ф.№15, ф.№60-здоров, ф.№16/ за 2002 рік		24	
350		Статистичні звіти про лікувально-профілактичну роботу /ф.№15. ф.№13, ф.№16, ф.№50-здоров, ф.№20, ф.№12, ф.№23-ТН-здоров/ за 2002 рік		42	
351		Статистичний звіт про медичні кадри /ф.№17/ за 2002 рік		2	
352		Кошторис доходів та видатків за 2002 рік		200	
353		Штатний розпис на 2002 рік		23	
354		Річний бухгалтерський звіт		30	
355		*ПРОФСПІЛКОВИЙ КОМІТЕТ* Протоколи засідань профспілкового комітету	15 лютого 2002 року 17 грудня	11	
356		Колективний договір на 2002 рік		28	
357		Кошторис та фінансовий звіт за 2002 рік		3	

В даний розділ опису включено 46 /сорок шість/ справ з №312 по №357.

Опис склала архівіст 11 категорії
Держархіву Сумської області О.М.Роздобудько

Підсумковий запис до розділу опису за 1999-2002 роки завіряю:

Відповідальна за діловадство О.М.Гирявенко

Голова ЕК В.М.Дядченко

ВЗЯТО НА КОНТРОЛЬ
Затверджено експертно-перевірною комісією Держархіву Сумської області
ПРОТОКОЛ № 6 . 14 . 05 2004 р.
Документи підлягають здачі в Держархів

Управління охорони здоров'я
Сумської обласної державної адміністрації
Сумський обласний диспансер
радіаційного захисту населення

ЗАТВЕРДЖУЮ
Головний лікар диспансеру
_____ Т.М.Мовчан
18 грудня 2008 року

з 08 вересня 2004 року Управління охорони здоров'я
Сумської обласної державної адміністрації
Комунальний заклад Сумської обласної ради
«Сумський обласний спеціалізований диспансер
радіаційного захисту населення»

Фонд Р-3410
Опис №1 /продовження/ справ постійного зберігання
за 2003- 2005 роки

№ з/п	Індекс справи	Назва справи	дата	К-ть аркушів	Примітка
1	2	3	4	5	6
358		**2003 рік** **Апарат управління** Накази Міністерства охорони здоров'я України, управління охорони здоров'я облдержадміністрації, розпорядження голови облдержадміністрації, як відносяться до діяльності	11 лютого 16 грудня	54	
359		Накази з основної діяльності	02 січня 31 грудня	239	
360		Протоколи засідань Ради медичних сестер	05 січня 2003 року 22 грудня 2005 року	42	
361		План основних організаційних і лікувально-профілактичних заходів диспансеру на 2003 рік		84	

1	2	3	4	5	6
362		**Статистичний кабінет** Звіти про лікувально-профілактичну діяльність диспансеру /фф.№№ 12, 13, 15,16, 20, 23-тн-здоров,50-здоров, 51-здоров, 60-здоров/ за 2003 рік			
363		**Бібліотека** План-звіт роботи медичної бібліотеки диспансеру за 2003 рік		63 14	
364		**Інспектор по кадрах** Звіти з праці /фф.№№ 1-пв,3-пв/ за 2003 рік		5	
365		Звіт про медичні кадри /ф.№17/ за 2003 рік		2	
366		**Бухгалтерія** Штатний розпис на 2003 рік		11	
367		Кошторис на 2003 рік		279	
368		Звіти до Фондів соціального страхування та Пенсійного фонду про перераховані внески за 2003 рік		23	
369		Статистичні звіти /фф.№№ 2-тр, 3-МТП, 11-ОЗ/ за 2003 рік		8	
370		Річний бухгалтерський звіт за 2003 рік		37	
371		**Профспілковий комітет** Колективний договір на 2003-2004 роки		28	
372		Кошторис на 2003 рік та фінансовий звіт за 2003 рік		3	
373		Звіти до фондів соціального страхування та Пенсійного фонду за 2003 рік		17	
374		**2004 рік** **Апарат управління** Накази Міністерства охорони здоров'я України, управління охорони здоров'я облдержадміністрації, розпорядження голови облдержадміністрації, як відносяться до діяльності	10 лютого 30 грудня	198	

1	2	3	4	5	6
375		Накази з основної діяльності	05 січня 30 грудня	237	
376		Статут і зміни та доповнення до нього	08 вересня 2004 року 04 березня 2008 року	8	
377		Документи /протокол, рішення, аналіз роботи/ медичної ради	16 липня	6	
378		План основних організаційних і лікувально-профілактичних заходів диспансеру на 2004 рік		80	
379		**Статистичний кабінет** Звіти про лікувально-профілактичну діяльність диспансеру /фф.№№ 12, 15,16, 20/ за 2004 рік		37	
380		Звіти про лікувально-профілактичну діяльність по області /фф.№№50, 60/ за 2004 рік		14	
381		**Бібліотека** План-звіт роботи медичної бібліотеки диспансеру за 2004 рік		37	
382		**Інспектор по кадрах** Звіти з праці /фф.№№ 1-пв,3-пв/ за 2004 рік		3	
383		Статистичний звіт з кадрів /ф.№ 6-ПВ/ за 2004 рік		1	
384		Звіт про медичні кадри /ф.№17/ за 2004 рік		2	
385		**Бухгалтерія** Кошторис та штатний розпис на 2004 рік		347	
386		Звіти до Фондів соціального страхування та Пенсійного фонду про перераховані внески за 2004 рік		27	
387		Статистичні звіти /фф.№№ 2-тр, 3-МТП, 2-інф,11-ОЗ, 11-ЕР, 4-МТП/ за 2004 рік		19	
388		Річний бухгалтерський звіт за 2004 рік		42	

1	2	3	4	5	6
389		**Профспілковий комітет** Фінансовий звіт та звіти до Фондів соціального страхування та Пенсійного фонду за 2004 рік		15	
390		**2005 рік** **Апарат управління** Накази Міністерства охорони здоров'я України, управління охорони здоров'я облдержадміністрації, розпорядження голови облдержадміністрації, як відносяться до діяльності	20 січня 30 грудня	119	
391		Накази з основної діяльності	18 січня 30 грудня	211	
392		План основних організаційних і лікувально-профілактичних заходів диспансеру на 2005 рік		58	
393		Документи /протокол, рішення,/ медичної ради	28 січня	3	
394		**Ввідділення медичної статистики** Звіти про лікувально-профілактичну діяльність диспансеру /фф.№№ 12, 16, 20, 21/ за 2005 рік		43	
395		Звіти про лікувально-профілактичну діяльність по області /фф.№№15, 16, 21, 60-здоров, 61/ за 2005 рік		53	
396		**Бібліотека** План-звіт роботи медичної бібліотеки диспансеру за 2005 рік		15	
397		**Інспектор по кадрах** Звіти з праці /фф.№№ 1-пв,3-пв/ за 2005 рік		7	
398		Статистичний звіт з кадрів /ф.№ 6-ПВ, 10-ПІ/ за 2005 рік		3	
399		Звіт про медичні кадри /ф.№17/ за 2005 рік		2	

1	2	3	4	5	6
400		**Бухгалтерія** Кошторис та штатний розпис на 2005 рік			
401		Звіти до Фондів соціального страхування та Пенсійного фонду про перераховані внески за 2005 рік		392	
402		Статистичні звіти /фф.№№ 2-тр, 3-МТП, 2-інф,11-ОЗ, 11-ЕР, 14-МТП, 2-інвестиції/ за 2005 рік		32	
403		Річний бухгалтерський звіт за 2005 рік		17	
404		**Профспілковий комітет** Колективний договір на 2005-2006 роки		43	
405		Фінансовий звіт та звіти до Фондів соціального страхування та Пенсійного фонду за 2005 рік		30	
				4	

В даний розділ опису внесено 48 /сорок вісім / справ з № 358 по №405.

Архівіст 1 категорії
Держархіву Сумської області
15.12.2008 О.М. Роздобудько

Відповідальний за діловодство
15.12.2008 О.М.Гирявенко

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
Державного архіву Сумської області
Від 27.03 2009 № 5

ПОГОДЖЕНО
Протокол засідання ЕК диспансеру
від_____2008 року №1

Управління охорони здоров'я
Сумської обласної державної адміністрації
Комунальний заклад Сумської обласної ради
«Сумський обласний спеціалізований диспансер
радіаційного захисту населення»

ЗАТВЕРДЖУЮ
Головний лікар
диспансеру
_____ Т.М.Мовчан
15 грудня 2008 року

Фонд Р-3410

Опис №1 /продовження/ справ постійного зберігання за 2006- 2007 роки

№ з/п	Індекс справи	Назва справи	дата	К-ть аркушів	Примітка
1	2	3	4	5	6
406		**2006 рік** **Апарат управління** Накази Міністерства охорони здоров'я України, управління охорони здоров'я облдержадміністрації, розпорядження голови облдержадміністрації, як відносяться до діяльності	05 січня 25 грудня	257	
407		Накази з основної діяльності	03 січня 29 грудня	336	
408		Документи /протокол, рішення, аналіз роботи/ медичної ради	20 січня 12 липня	14	
409		Протоколи засідань Ради медичних сестер	18 січня		
410		План основних організаційних і лікувально-профілактичних заходів диспансеру на 2006 рік		44	
411		**Відділення медичної статистики** Звіти про лікувально-профілактичну діяльність диспансеру /фф.№№ 9,12,13,15, 16, 20, 21, 51-здоров, 60-здоров, 69-здоров/ за 2006 рік		48	

1	2	3	4	5	6
412		Звіти про лікувально-профілактичну діяльність по області /фф.№№15, 60-здоров/ за 2006 рік		23	
413		**Бібліотека** План-звіт роботи медичної бібліотеки диспансеру за 2006 рік		17	
414		**Інспектор по кадрах** Звіти з праці /фф.№№ 1-пв,3-пв/ за 2006 рік		4	
415		Статистичний звіт з кадрів /ф.№ 6-ПВ, 10-ПІ/ за 2006 рік		3	
416		Звіт про медичні кадри /ф.№17/ за 2006 рік		2	
417		**Бухгалтерія** Кошторис та штатний розпис на 2006 рік /том 1/		235	
418		Кошторис та штатний розпис на 2006 рік /том 2/, останній		152	
419		Звіти до Фондів соціального страхування та Пенсійного фонду про перераховані внески за 2006 рік		34	
420		Статистичні звіти /фф.№№ 2-тр, 3-МТП, 2-інф,11-ОЗ, 11-ЕР, 4-МТП, 2-інвестиції, 1-інвестиції/ за 2006 рік		15	
421		Річний бухгалтерський звіт за 2006 рік		36	
422		**Профспілковий комітет** Фінансовий звіт, звіти до Фондів соціального страхування та Пенсійного фонду, податкові звіти за 2006 рік		9	

1	2	3	4	5	6
		2007 рік **Апарат управління**			
423		Накази Міністерства охорони здоров'я України, управління охорони здоров'я облдержадміністрації, розпорядження голови облдержадміністрації, як відносяться до діяльності	25 січня 19 грудня	119	
424		Накази з основної діяльності з №1 по №50/1-1	02 січня 26 червня	139	
425		Накази з основної діяльності з №51 по №121/1	02 липня 30 грудня	181	
426		План основних організаційних і лікувально-профілактичних заходів диспансеру на 2007 рік		47	
427		Документи /протокол, рішення/ медичної ради	17 січня	3	
		Відділення медичної статистики			
428		Звіти про лікувально-профілактичну діяльність диспансеру /фф.№№12,15, 20, 69-здоров/ за 2007 рік		87	
429		Звіти про лікувально-профілактичну діяльність по області /фф.№№15,16, 60-здоров/ за 2007 рік		23	
		Бібліотека			
430		План-звіт роботи медичної бібліотеки диспансеру за 2007 рік		18	
		Інспектор по кадрах			
431		Звіти з праці /фф.№№ 1-пв,3-пв/ за 2007 рік		5	
432		Статистичний звіт з кадрів /ф.№ 6-ПВ, 10-ПІ/ за 2007 рік		3	
433		Звіт про медичні кадри /ф.№17/ за 2007 рік		2	
		Бухгалтерія			
434		Кошторис та штатний розпис на 2007 рік /том 1/		147	
435		Кошторис та штатний розпис на 2007 рік /том 2/, останній		271	
435-а		Звіт про проведення торгів (тендерів) на закупівлю товарів, робіт, послуг до державної казни /ф.№1-торги (Тендери) за 2007 рік		2	

1	2	3	4	5	6
436		Звіти до Фондів соціального страхування та Пенсійного фонду про перераховані внески за 2007 рік		31	
437		Статистичні звіти /фф.№№ 2-тр, 3-МТП, 2-інф,11-ОЗ, 11-ЕР, 4-МТП, 2-інвестиції, 1-інвестиції/ за 2007 рік		16	
438		Річний бухгалтерський звіт за 2007 рік		40	
439		**Профспілковий комітет** Колективний договір на 2007-2009 роки		42	
440		Протокол звітно-виборної профспілкової конференції	28 лютого	2	
441		Фінансовий звіт, звіти до Фондів соціального страхування та Пенсійного фонду, податкові звіти за 2007 рік		16	

В даний розділ опису внесено 37/тридцять сім/ справ з № 406 по №441, є літерний 435а

Архівіст 1 категорії
Держархіву Сумської області
15.12.2008 О.М. Роздобудько

Відповідальний за діловодство
15.12.2008 О.М.Гирявенко

ПОГОДЖЕНО
Протокол засідання ЕК диспансеру
від 15.12. 2008 року №1

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
Державного архіву Сумської області
Від 27.03 2009 № 5

По даному розділу 37 (тридцять сім) справ
с №1 з №406 по №441
Здав:
Прийняв: Архівіст 1 к. 17.09.2018 р.

Літерні: 435а. 17.09.18.

Міністерство охорони здоров"я
Управління охорони здоров"я
Сумської обласної державної адміністрації
Комунальний заклад Сумської
обласної ради „Сумський обласний
спеціалізований диспансер радіаційного
захисту населення"

ЗАТВЕРДЖУЮ
Головний лікар СОСДРЗН
_____ Т.М. Вітюк
"11" _____ 2011

Фонд Р- 3410

Опис №1(продовження) справ постійного зберігання за 2008-2010 роки

№ з/п	Індекс справи	Назва справи	дата	К-ть аркушів	Примітка
1	2	3	4	5	6
		2008 рік			
441		Накази головного лікаря з основної діяльності з №1 до №76	02 січня 27 червня	231	
442		Накази головного лікаря з основної діяльності з №77 до № 156	16 липня 31 грудня	196	
443		План основних організаційних та лікувально-профілактичних заходів на 2008 рік		57	
444		Документи (рішення, протоколи) медичних рад	23 січня 28 жовтня	39	
		Відділення медичної статистики			
445		Річні статистичні звіти про лікувально-профілактичну діяльність закладу (фф.№№ 12, 13, 15, 16, 20, 50-здоров, 51-здоров, 60-здоров) за 2008 рік		53	
		Бібліотека			
446		План-звіт роботи медичної бібліотеки за 2008 рік		12	
		Бухгалтерія			
447		Кошторис на 2008 рік, том1		153	
448		Кошторис на 2008 рік, том2, останній		213	
449		Штатний розпис на 2008 рік		33	

1	2	3	4	5	6
450		Звіти про перераховані внески до Фондів соціального страхування та Пенсійного фонду за 2008 рік		37	
451		Річні статистичні звіти (фф.№№ 4-мтп; 11-ОЗ; 2-інф; 11-ер; 2-інвестиції; 1-інвестиції; 2-тр) за 2008 рік		14	
452		Річний статистичний звіт (ф.№ 7-ВК(чорнобиль) за 2008 рік		11	
453		Звіт про проведення процедур закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти (ф.№1-торги (тендери) за 2008 рік		2	
454		Річні статистичні звіти з праці (ф.№1-ПВ; №3-4) за 2008 рік		7	
455		Річний бухгалтерський звіт за 2008 рік		42	
		Інспектор по кадрах			
456		Річні статистичні звіти з кадрів (фф.№№ 6-ПВ, 10-ПІ) за 2008 рік		2	
457		Річний звіт про медичні кадри (ф.№17) за 2008 рік		18	
		Профспілковий комітет			
458		Протокол загальних зборів первинної профспілкової організації	15 серпня	1	
459		Фінансовий, податкові звіти та звіти до Фондів Соціального страхування та Пенсійного фонду за 2008 рік		34	
		2009 рік			
460		Накази головного лікаря з основної діяльності з №1 до №64	02 січня 30 червня	258	
461		Накази головного лікаря з основної діяльності з №65 до № 139/1	02 липня 30 грудня	202	
462		План основних організаційних та лікувально-профілактичних заходів на 2009 рік		50	
463		Документи (рішення, протоколи) медичних рад	21 січня 13 жовтня	35	

1	2	3	4	5	6
		Відділення медичної статистики			
464		Річні статистичні звіти про лікувально-профілактичну діяльність закладу (фф.№№ 12, 13, 15, 16, 20, 50-здоров, 51-здоров, 60-здоров, 69-здоров) за 2009 рік		62	
		Бібліотека			
465		План-звіт роботи медичної бібліотеки за 2009 рік		10	
		Бухгалтерія			
466		Кошторис на 2009 рік, том1		192	
467		Кошторис на 2009 рік, том2, останній		219	
468		Штатний розпис на 2009 рік		33	
469		Звіти про перераховані внески до Фондів соціального страхування та Пенсійного фонду за 2009 рік		34	
470		Податкові звіти (фф.№№1-ДФ, 1-ПП) за 2009 рік		47	
471		Річні статистичні звіти (фф.№№ 4-мтп; 11-ОЗ; 11-ер; 2-інвестиції; 2-тр) за 2009 рік		9	
472		Річний статистичний звіт (ф.№ 7-ВК(чорнобиль) за 2009 рік		16	
473		Звіт про проведення процедур закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти (ф.№1-торги (тендери) за 2009 рік		2	
474		Річні статистичні звіти з праці (ф.№1-ПВ; №3-4) за 2009 рік		5	
475		Річний бухгалтерський звіт за 2009 рік		43	
		Інспектор по кадрах			
476		Річні статистичні звіти з кадрів (фф.№№ 6-ПВ, 10-ПІ) за 2009 рік		2	
477		Річний звіт про медичні кадри (ф.№17) за 2009 рік		18	
		Профспілковий комітет			
478		Фінансовий, податкові звіти та звіти до Фондів Соціального страхування та Пенсійного фонду за 2009 рік		38	

1	2	3	4	5	6
		2010 рік			
479		Накази головного лікаря з основної діяльності з №1 до №92	04 січня 30 червня	286	
480		Накази головного лікаря з основної діяльності з №93 до № 178	01 липня 29 грудня	177	
481		План основних організаційних та лікувально-профілактичних заходів на 2010 рік		42	
482		Документи (рішення, протоколи) медичних рад	05 лютого 14 липня	24	
482-а		Зміни до Статуту	29 січня 2 квітня	2	
		Відділення медичної статистики			
483		Річні статистичні звіти про лікувально-профілактичну діяльність закладу (фф.№№ 12, 13, 15, 16, 20, 50-здоров, 51-здоров, 60-здоров, 69-здоров) за 2010 рік		118	
		Бібліотека			
484		План-звіт роботи медичної бібліотеки за 2010 рік		15	
		Бухгалтерія			
485		Кошторис на 2010 рік, том1		194	
486		Кошторис на 2010 рік, том2, останній		347	
487		Штатний розпис на 2010 рік		46	
488		Звіти про перераховані внески до Фондів соціального страхування та Пенсійного фонду за 2010 рік		49	
489		Податкові звіти (фф.№№1-ДФ, 1-ПП) за 2010 рік		57	
490		Річні статистичні звіти (фф.№№ 4-мтп; 11-ОЗ; 11-ер; 2-інвестиції; 2-тр) за 2010 рік		12	
491		Річний статистичний звіт (ф.№ 7-ВК(чорнобиль) за 2010 рік		16	
492		Звіт про проведення процедур закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти (ф.№1-торги (тендери) за 2010 рік		2	

1	2	3	4	5	6
493		Річні статистичні звіти з праці (ф.№1-ПВ; №3-4) за 2010 рік		6	
494		Річний бухгалтерський звіт за 2010 рік		40	
		Інспектор по кадрах			
495		Річні статистичні звіти з кадрів (фф.№№ 6-ПВ, 10-ПІ) за 2010 рік		2	
496		Річний звіт про медичні кадри (ф.№17) за 2010 рік		18	
		Профспілковий комітет			
497		Протокол конференції трудового колективу	16 вересня	7	
498		Колективний договір на 2010-2015 роки	16 вересня 2010 року	43	
499		Фінансовий та податкові звіти за 2010 рік		9	
500		Звіти про перераховані внески до до Фондів Соціального страхування та Пенсійного фонду за 2010 рік		67	

Всього 61 (шістдесят одна) справа з №441 до №500. В тому числі
Літерні номери: 482-а
Пропущені номери_____

Архівіст 1 категорії
Держархіву Сумської області О.М.Роздобудько
18.11.2011

Відпловідальний за діловодство О.П.Вакал
18.11.2011

ПОГОДЖЕНО
Протокол засідання ЕК диспансеру
Від 21.11.2011 № 1

ПОГОДЖЕНО
Протокол засідання ЕПК
Державного архіву Сумської області
Від 25.11 2011 № 11

По данному розділу опису 61 (шістдесят одна) зв. № 442 по № 500 справ
Здав: Реєстратор медичної ЛКК Н. Яковлєва
Прийняв: Архівіст 1 кат. ВЧ А-2796
«17» 09 2018 р.

Котельні №442а, 482а. ВЧ А-2796 17.09.18.

У данному описі описано 442 спр.
(чотириста сорок дві справи)
«17» 09 2018 р.
Підпис Пров. арх. Ніколаєнко

Управління охорони здоров'я
Сумської обласної державної адміністрації
Комунальний заклад Сумської обласної ради
"Сумський обласний спеціалізований
диспансер радіаційного захисту населення"

ЗАТВЕРДЖУЮ
Головний лікар диспансеру
_____ Т.М.Вітюк
_____ 2016

Фонд Р-3410
Опис № 1(продовження) справ постійного зберігання
за 2011-2013роки

№ з/п	Індекси справи	Заголовок справи	Крайні дати документа	Кількість аркушів	примітка
1	2	3	4	5	6
		2011 рік			
501		Накази з основної діяльності №1-100, том1	04 січня 24 травня	278	
502		Накази з основної діяльності №101-207, том 2, останній	27 травня 29 грудня	198	
503		Документи (порядок денний, рішення, виступи, аналізи роботи) медичної ради	25 січня 13 липня	37	
504		План основних організаційних і лікувально-профілактичних заходів га 2011 рік		46	
505		План-звіт про роботу бібліотеки за 2011 рік		14	
506		Звіт лікувально-профілактичного закладу (ф.№20) за 2011 рік		29	
507		Річні статистичні звіти про лікувально-профілактичну діяльність (ф.№3-ВІЛ/СНІД,12,13,15,50-здоров, 60-здоров,69) за 2011 рік		22	
508		Звіти про захворювання та причини інвалідності й смерті населення, що підлягають включенню у Державний реєстр України осіб,які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС (ф.№16) за 2011 рік		51	
509		Звіт про медичні кадри (ф.№17) за 2011 рік		2	

1	2	3	4	5	6
		Бухгалтерія			
510		Кошторис на 2011 рік		302	
511		Штатний розпис на 2011 рік		64	
512		Звіт з праці за 2011 рік		4	
513		Звіт про проведення закупівель, робіт і послуг за державні кошти (ф.№1-торги) за 2011 рік		2	
514		Річні статистичні звіт (ф.№4МТП, 2-тр) за 2011 рік		4	
515		Звіт по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок тимчасової втрати працездатності та витратами, зумовленими похованням (ф.4-ФСС з ТВП) за 2011 рік		1	
516		Звіт про капітальні інвестиції, вибуття та амортизацію активів (ф.№2-інвестиції) за 2011 рік		3	
517		Звіт (ф.№7-ВК(Чорнобиль) за 2011 рік		20	
518		Річний фінансовий звіт за 2011 рік		37	
518-а		Річний фінансовий звіт (держаний бюджет) за 2011 рік		17	
		Інспектор з кадрів			
519		Звіти з кадрових питань (ф.№6-ПВ, 10-ПІ) за 2011 рік		2	
		Профспілковий комітет			
520		Протокол звітної профспілкової конференції	31 березня	8	
521		Річний фінансовий та податковий звіти за 2011 рік		4	
		2012 рік			
522		Накази з основної діяльності №1-101, том1	03 січня 08 червня	204	
523		Накази з основної діяльності №102-203, том 2, останній	12 червня 29 грудня	183	
524		Документи (порядок денний, рішення, виступи, аналізи роботи) медичної ради	20 січня 01 липня	37	

1	2	3	4	5	6
525		План основних організаційних і лікувально-профілактичних заходів га 2012 рік		50	
526		План-звіт про роботу бібліотеки за 2012 рік		14	
527		Звіт лікувально-профілактичного закладу (ф.№20) за 2012 рік		32	
528		Річні статистичні звіти про лікувально-профілактичну діяльність (ф.№3-ВІЛ/СНІД,12,13,15,16,50-здоров, 51-здоров, 60-здоров,69) за 2012 рік		58	
529		Звіт про медичні кадри (ф.№17) за 2012 рік		2	
		Бухгалтерія			
530		Кошторис на 2012 рік		398	
531		Штатний розпис на 2012 рік		35	
532		Звіт з праці (ф.№1-ПВ) за 2012 рік		4	
533		Річні статистичні звіт (ф.№4МТП, 2-тр) за 2012 рік		5	
534		Звіт по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок тимчасової втрати працездатності та витратами, зумовленими похованням (ф.4-ФСС з ТВП) звіт про путівки на санаторно-курортне лікування та путівки до дитячих оздоровчих закладів (ф.14-ФСС з ТВП) за 2012 рік		4	
535		Звіт про капітальні інвестиції, вибуття та амортизацію активів (ф.№2-інвестиції) за 2012 рік		2	
536		Звіт (ф.№1-послуги) за 2012 рік		3	
537		Річний фінансовий звіт за 2012 рік		48	
537-а		Річний фінансовий звіт (державний бюджет) за 2012 рік		17	
		Інспектор з кадрів			
538		Звіти з кадрових питань (ф.№6-ПВ, 10-ПІ) за 2012 рік		2	

1	2	3	4	5	6
		Профспілковий комітет			
539		Протокол звітної профспілкової конференції	17 лютого	2	
540		Річний фінансовий та податковий звіти за 2012 рік		4	
		2013 рік			
541		Накази з основної діяльності №1-80, том1	02 січня 28 травня	179	
542		Накази з основної діяльності №81-160, том 2, останній	30 травня 27 грудня	134	
543		Документи (порядок денний, рішення, виступи, аналізи роботи) медичної ради	22 січня 16 липня	24	
544		План основних організаційних і лікувально-профілактичних заходів га 2013 рік		49	
545		План-звіт про роботу бібліотеки за 2013 рік		12	
546		Звіт лікувально-профілактичного закладу (ф.№20) за 2013 рік		17	
547		Річні статистичні звіти про лікувально-профілактичну діяльність (ф.№12,13,15,16,50-здоров, 60-здоров,69) за 2013 рік		45	
548		Звіт про медичні кадри (ф.№17) за 2013 рік		2	
		Бухгалтерія			
549		Кошторис на 2013 рік		362	
550		Штатний розпис на 2013 рік		27	
551		Звіт з праці (ф.№1-ПВ) за 2013 рік		4	
552		Річні статистичні звіт (ф.№4МТП, 2-тр) за 2013 рік		5	
553		Звіт по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок тимчасової втрати працездатності та витратами, зумовленими похованням (ф.4-ФСС з ТВП) звіт про путівки на санаторно-курортне лікування та путівки до дитячих оздоровчих закладів (ф.14-ФСС з ТВП) за 2013 рік		3	

554		Звіт (ф.№1-торги) за 2013 рік		2	
555		Звіт про капітальні інвестиції, вибуття та амортизацію активів (ф.№2-інвестиції) за 2013 рік		2	
556		Річний фінансовий звіт за 2013 рік		47	
557		Річний фінансовий звіт (державний бюджет) за 2013 рік		17	
		Інспектор з кадрів			
558		Звіти з кадрових питань (ф.№6-ПВ, 10-ПІ) за 2013 рік		2	
		Профспілковий комітет			
559		Додаток до Колективного договору на 2010-2015 роки	14 лютого	9	
560		Протокол звітної профспілкової конференції	14 лютого	11	
561		Річний фінансовий та податковий звіти за 2013 рік		3	

До розділу опису внесено 63 (шістдесят три) справи з №501 до № 561,
у тому числі
літерні номери: 518-а, 537-а
пропущені номери:

Архівіст 1 категорії
Держархіву Сумської області О.М.Роздобудько
20.04.2016

Медреєстратор Л.В.Яковлєва
22.02.2016

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
СОДРЗН
05 квітня 2016 року №2

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
Державного архіву Сумської області
Від 20.05 2016 № 6

По данному розділу оп... 63 (шістдесят три) справ з №501 по №561
Здав: Медреєстратор Яковлєва Л.І.
Прийняв: Архівіст 1 кат. ВЧ Вікторія Сарва
«16» 04 2024 р.
Літерні: №518а, №537а. ВЧ 16.04.24.

У даному описі описано 555 (п'ятсот п'ятдесят п'ять)
16 04 2024
пр. архівіс Сарокіна

Управління охорони здоров'я Сумської обласної державної адміністрації
Комунальний заклад Сумської обласної ради «Сумський обласний спеціалізований диспансер радіаційного захисту населення»

ЗАТВЕРДЖУЮ
Головний лікар
Комунального закладу Сумської обласної ради «Сумський обласний спеціалізований диспансер радіаційного захисту населення»
_____ В.ВІТЮК
29 січня 2019

Фонд Р-3410
ОПИС № 1 (продовження)
справ постійного зберігання
за 2014-2016 роки

№з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати документів справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітки
1	2	3	4	5	6
		2014 рік			
562		Накази з основної діяльності з №1 по №135	02 січня 31 грудня	241	✓
563		Документи (протокол, рішення, аналіз роботи) засідання медичної ради	22 січня	22	✓
564		План основних організаційних і лікувально-профілактичних заходів на 2014 рік		49	✓
565		План-звіт про роботу бібліотеки за 2014 рік		13	✓
566		Звіт лікувально-профілактичного закладу (ф.№20) за 2014 рік		18	✓
567		Річні статистичні звіти про лікувально-профілактичну діяльність (ф.№12,15,16,60, 69) за 2014 рік		37	✓
568		Звіт про медичні кадри (ф.№17) за 2014 рік		2	✓
		Бухгалтерія			
569		Кошторис та зміни до кошторису на 2014 рік, том 1		169	✓
570		Кошторис та зміни до кошторису на 2014 рік, том 2 (останній)		160	✓
571		Штатний розпис на 2014 рік		20	✓

1	2	3	4	5	6
572		Річний фінансовий звіт за 2014 рік		7	✓
573		Звіт з праці (ф.№1-ПВ) за 2014 рік		3	✓
574		Річні статистичні звіти (ф.№2-тр, 2-інвестиції, 1-торги, 4-мтп) за 2014 рік		9	✓
575		Податковий звіт про використання коштів неприбуткових установ та організацій за 2014 рік		3	✓
576		Звіт по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування, у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими похованням за 2014 рік		2	✓
Інспектор з кадрів					
577		Звіти з кадрових питань (ф.№6-ПВ, 10-ПІ) за 2014 рік		2	✓
2015 рік					
578		Накази з основної діяльності з №1 по №138	05 січня 31 грудня	267	✓
579		Документи (протокол, рішення, аналіз роботи) засідання медичної ради	20 січня	30	✓
580		План основних організаційних і лікувально-профілактичних заходів на 2015 рік		47	✓
581		План-звіт про роботу бібліотеки за 2015 рік		13	✓
582		Звіт лікувально-профілактичного закладу (ф.№20) за 2015 рік		18	✓
583		Річні статистичні звіти про лікувально-профілактичну діяльність (ф.№12,15,16,60, 69) за 2015 рік		60	✓
584		Звіт про медичні кадри (ф.№17) за 2015 рік		2	✓
Бухгалтерія					
585		Кошторис та зміни до кошторису на 2015 рік, том 1		197	✓
586		Кошторис та зміни до кошторису на 2015 рік, том 2 (останній)		157	✓
587		Штатний розпис на 2015 рік		25	✓

1	2	3	4	5	6
588		Річний фінансовий звіт за 2015 рік (державний бюджет)		19	✓
589		Річний фінансовий звіт за 2015 рік (місцевий бюджет)		30	✓
590		Звіт з праці (ф.№1-ПВ) за 2015 рік		5	✓
591		Річні статистичні звіти (ф.№2-тр, 2-інвестиції, 1-торги, 4-мтп) за 2015 рік		10	✓
592		Податковий звіт про використання коштів неприбуткових установ та організацій за 2015 рік		4	✓
593		Звіт по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими похованням за 2015 рік		2	✓
Інспектор з кадрів					
594		Звіт про зайнятість і працевлаштування інвалідів (ф.№10-ПІ) за 2015 рік		1	✓
2016 рік					
595		Накази з основної діяльності з №1 по № 65, том 1	04 січня 11 травня	127	✓
596		Накази з основної діяльності з №66 по №141, том 2 (останній)	11 травня 29 грудня	108	✓
597		Документи (протокол, рішення, аналіз роботи) засідання медичної ради	24 січня	21	✓
598		План основних організаційних і лікувально-профілактичних заходів на 2016 рік		44	✓
599		План-звіт про роботу бібліотеки за 2016 рік		13	✓
600		Звіт лікувально-профілактичного закладу (ф.№20) за 2016 рік		18	✓
601		Річні статистичні звіти про лікувально-профілактичну діяльність (ф.№12,15,16,50-здоров, 60-здоров) за 2015 рік		32	✓
602		Звіт про медичні кадри (ф.№17) за 2016 рік		2	✓

1	2	3	4	5	6
		Бухгалтерія			
603		Кошторис та зміни до кошторису на 2016 рік, том 1		141	✓
604		Кошторис та зміни до кошторису на 2016 рік, том 2 (останній)		185	✓
605		Штатний розпис на 2016 рік		32	✓
606		Річний фінансовий звіт за 2016 рік (державний)		11	✓
607		Річний фінансовий звіт за 2016 рік (обласний)		18	✓
608		Звіт з праці (ф.№1-ПВ) за 2016 рік		5	✓
609		Річні статистичні звіти (ф.№2-тр, 2-інвестиції, 1-торги, 4-мтп) за 2016 рік		9	✓
610		Звіт по коштах загальнообов'-язкового державного соціа-льного страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими похованням за 2016 рік		4	✓
611		Звіт про використання доходів (прибутків) неприбуткової організацій за 2016 рік		2	✓
612		Звіт про виплату компенсацій, допомоги та надання пільг громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи «7ВК» (форма №1) за 2016 рік		3	✓

До опису внесено 51 (п'ятдесят одна) справа з № 562 до № 612, у тому числі:
літерні номери _____, пропущені номери _____

Архівіст І категорії О.Білоковаленко
21 січня 2019 року
Відповідальна за архів Л.Яковлєва

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
диспансеру
28.01.2019 № 1

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
Державного архіву Сумської області
Від 18.01 2019 № 1

По данному розділу опису 51 (п'ятдесят одна) справ з № 562 по № 612
Здав: відпов. до архіву Валентина Антоненко
Прийняв: пров. спеціаліст Тетяна Соломія
" 26 03 2026 р.

У даному описі 606 (шістсот шість)
26 березня 2026
пр. спеціаліст Тетяна Соломія

СКАНОВАНО
Протокол зауважень ЕПК
Державного архіву Сумської області
від «___» _____ 20___ №___