по реестру
✓ 8093

Р6715
1

ПРЕДИСЛОВИЕ К ОПИСИ

На основании решения Сумского областного Совета депутатов трудящихся № 703 от 25 августа 1958 года был организован отдел капитального строительства облисполкома.

8 октября 1958 года отдел капитального строительства начал свою деятельность и имел в своей структуре две группы: бухгалтерию и группу технадзора.

С ростом объемов работ по каждой отрасли строительства возникла необходимость образовать вместо отдела-управления облисполкома с численностью аппарата и отделов, согласно распоряжению облисполкома № 173/р от 20.04.1962 года.

Управление капитального строительства ведет надлежащий контроль за ходом строительства и выполнением запланированных ежемесячных объемов работ, вводом мощностей, качеством работ, соблюдением строительных норм и правил, технических проектов и смет, обеспечивает эффективное использование средств для комплектации строительства.

Обеспечивает техдокументацией объекты, предусмотренные планом строительства.

Решает вопросы возможных замен конструктивов и материалов в строительстве, а также собирает рабочие и государственные комиссии при сдаче объектов в эксплуатацию.

Составляет планы на год, пятилетку, представляет ежемесячные отчеты, заключает подрядные договоры, финансирует объекты.

В 1963-1964 годах при разделе облисполкома на промышленный и сельский управление капитального строительства не разделялось, а находилось в двойном подчинении.

13 февраля 1973 года облисполком принял решение № 67 "Об установлении единого заказчика по строительству объектов жилищно - гражданского назначения в области".

С марта 1975 года образовано управление капитального строительства горисполкома.

Управление капитального строительства имеет такую структуру:

1. Управление,
2. Производственно-технический отдел,
3. Бухгалтерия,
4. Плановый отдел,
5. Сметно-договорный отдел,
6. Отдел снабжения и комплектации оборудования,
7. Инженерно-технические группы по технадзору за строительством объектов.

Архивные материалы областного управления капитального строительства существуют с 1958 года. Научно-техническая обработка документов управления регулярно проводилась и проводится работниками хозрасчетного отдела областного архива.

Предыдущая научно-техническая обработка документов за 1958-1971 годы проводилась в 1973 году. На документы постоянного хранения составлены описи, составлен акт на уничтожение документов, не имеющих научно-исторической ценности и утерявших практическое значение.

Документы постоянного хранения до 1964 года сданы в областной архив.

В управлении нет комнаты для хранения архивных материалов, поэтому все документы находятся по отделам в шкафах.

Физическое состояние документов хорошее, имеется полнота фонда. Последний раз научно-техническая обработка документов за 1972-1974 годы производилась в январе 1976 года.

В состав фонда за 1972-1974 годы вошли такие документы : приказы по основной деятельности и личному составу, годовой отчет по основной деятельности, планы и лимиты по труду, отчеты о выполнении плана капитального строительства, и т.д.

На документы составлены описи:

1. Опись №1 для постоянного хранения за 1972-1974 годы с №86 по № 98 - 13 дел.

2. Опись № 1-Л /продолжение/ дел по личному составу за 1972-1974 годы с № 114 по 119 - 6 дел.

Описи составлены в хронологически-структурном порядке. Документы находятся в хорошем состаянии, подшиты в плотные обложки, пронумерованы, оформлены, внесены в описи.

Младший научный сотрудник
хозрасчетного отдела обл-
госархива Л.М.КУЗЬМЕНКО

Предисловие к описи управления
капитального строительства

Согласно распоряжения облисполкома №173-р от 20.04.1962г. было создано управление капитального строительства.

Управление капитального строительства подчиняется исполнительному комитету Сумского областного Совета народных депутатов. Управление капитального строительства ведет надлежащий контроль за ходом строительства и выполнением запланированных ежемесячных объемов работ, вводом мощностей, качеством работ, соблюдением строительных норм и правил, технических проектов и смет, обеспечивает эффективное использование средств для комплектации строительства. Обеспечивает техдокументацией объекты, предусмотренные планом строительства.

Управление капитального строительства имеет такую структуру:

1. Управление
2. Производственно-технический отдел
3. Бухгалтерия
4. Плановый отдел
5. Сметно-договорный отдел
6. Отдел комплектации и снабжения оборудования
7. Контрольно-ревизионный отдел

Предыдущая научно-техническая обработка документов за 1972-1974 годы производились в январе 1976 года. Физическое состояние документов хорошее, имеется полнота фонда.

Последний раз научно-техническая обработка документов за 1975-1977 годы производилась в марте 1978 года. В состав фонда вошли такие документы: приказы по личному составу, планы и титульные списки капитального строительства, отчет о выполнении плана по труду, отчет о выполнении плана капвложений, сметы и штатное расписание, годовой бухгалтерский отчет, отчеты о поступлении и внедрении изобретений и рационализаторских предложений, а также документы местного комитета.

На отобранные документы составлены описи :-

Опись №1 дел постоянного хранения за 1975-1977 годы 19 дел с № 99 по № 117

Опись №1-Л /продолжение/ дел по личному составу за 1975-1977 годы 6 дел с № 120 по № 125.

Описи составлены в хронологически-структурном порядке. Документы находятся в хорошем состоянии, подшиты в плотные обложки пронумерованы, оформлены, внесены в описи.

Мл. научный сотрудник
хозрасчетного отдела
обл госархива Т.А.Шаповалова

П Р Е Д И С Л О В И Е

к описи дел управления капитального строительства
1978-1980 гг.

За период с 1978-1980 годов изменений в наименовании фондообразователя не произошло, структура и основные функции остались без изменений.

Предыдущая научно-техническая обработка документальных материалов проводилась сотрудниками хозрасчетной группы Государственного архива по Сумской области в марте 1978 года.

Последняя обработка проводилась сотрудниками хозрасчетной группы в апреле 1981 года.

В состав фонда за 1978-1980 годы вошли следующие документы:

приказы по основной деятельности и личному составу, планы и отчеты по капитальному строительству, акты приема Государственной комиссии законченных строительством объектов и другие документы.

На обработанные документы составлены описи .

Опись №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 1978-1980 годы - 20 дела с № 118 по № 137

Опись № 1-Л (продолжение) дел по личному составу за 1978-1980 годы - 6 дел с № 126 по № 131.

Описи составлены по хронологическому принципу.

Дела подшиты в обложки, оформлены, пронумерованы и внесены в опись.

Опись составила:
Архивист I категории хозрасчетной группы
Государственного архива по Сумской области Н.А.СВЕТЛИЧНАЯ

П Р Е Д И С Л О В И Е

к описи дел постоянного хранения Управления капитального строительства за 1981-1983 год

За период с 1981 по 1983 годы изменений в наименовании, структуре и основных функциях не произошло.

Предыдущая научно-техническая обработка документальных материалов проводилась сотрудниками хозрасчетной группы государственного архива Сумской области в апреле 1981 года. Описи утверждены на заседании ЭПК архивного отдела Сумского облисполкома (протокол № 8 от 18.05.1981 года).

Последняя обработка документов проводилась сотрудниками хозрасчетной группы в июне-июле месяце 1985 года.

В состав фонда вошли следующие документы: приказы по основной деятельности и личному составу, планы и отчеты по капитальному строительству, акты приема Государственной комиссии законченных строительством объектов, сводные годовые бухгалтерские отчеты, документы профсоюзного комитета.

На обработанные документы составлены описи.

Опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 1981-1983 годы 29 дела с № 138 по № 166.

Опись № 1 Л (продолжение) дел по личному составу за 1981-1983 гг.

Описи составлены по хронологическому принципу.

Дела подшиты в обложки, оформлены, пронумерованы и внесены в опись.

Опись составила :

Архивист I категории хозрасчетной группы Государственного архива Сумской области

В.И.Плетнева

ПРЕДИСЛОВИЕ К ОПИСИ ДЛЯ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ЗА 1984-1986 ГОДЫ

За период с 1984 по 1986 годы никаких изменений в наименовании фондообразователя, структуре и основных функциях управления капстроительства не произошло.

Предыдущая научно-техническая обработка документальных материалов проводилась сотрудниками хозрасчетной группы государственного архива Сумской области в июне-июле 1985 года. Описи утверждены на заседании ЭПК архивного отдела Сумского облисполкома протоколом № 13 от 19.07.85 года.

Последняя научно-техническая обработка документов проводилась сотрудниками хозрасчетной группы госархива Сумской области в августе 1987 года.

В состав фонда вошли следующие документы:

приказы по основной деятельности,

планы по капстроительству, планы по труду, отчеты по капстроительству, сметы и штатные расписания,

акты приема государственной комиссией законченных строительством объектов, годовые бухглатерские отчеты, документы профсоюзного комитетат и по личному составу.

На обработанные документы составлены описи:

Опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 1984-1986 годы
40 дел с № 167 по № 206

Опись № 1-А (продолжение) дел по личному составу за 1984-1986 гг.
6 дел с № 138 по № 143

Описи составлены по хронологическому признаку, внутри года документы расположены по степени важности.

Дела подшиты в обложки, оформлены, пронумерованы, внесены в опись.

Предисловие составила архивист
II категории хозрасчетной группы госархива Сумской области Н.В.Триус

ПРЕДИСЛОВИЕ К ОПИСИ

дел постоянного хранения управления капитального строительства облисполкома за 1987-1989 годы.

За описываемый период никаких изменений в истории фондообразования не произошло.

В состав фонда вошли такие основные документы: решения и распоряжения облисполкома, относящиеся к деятельности, приказы по основной деятельности и по личному составу, информации о работе, направленные в вышестоящие организации, планы и отчеты по труду и капстроительству, акты приемки Госкомиссией законченных строительством объектов, документы профсоюзного комитета.

В справках и информациях о работе, направленных в вышестоящие советские и партийные органы сообщается о выполнении Постановлений Совета Министров УССР, о принятых мерах по улучшению качества строительства, о перестройке стиля и методов работы в управлении, о выполнении наказов избирателей, о ходе строительства пусковых объектов, о выполнении плана жилищно-гражданского строительства в области.

Планом капстроительства на год предусмотрено ввод в эксплуатацию школ, детских садов, объектов здравоохранения, жилых домов и т.д.

Отчетность по всем разделам деятельности представлена:

отчетом о выполнении плана капстроительства, отчетом по труду, годовым бухгалтерским отчетом.

Протоколы отчетно-выборного собрания за 1988 год не сохранились.

На отобранные документы составлены описи.

ОПИСЬ №1 /продолжение/ дел постоянного хранения за 1987-1989 годы
47 дел с №207 по № 253

ОПИСЬ № 1-л /продолжение/ дел по личному составу за 1987-1989 годы
9 дел с №144 по № 152.

Описи составлены по хронологическому признаку, внутри года документы расположены по степени важности. Дела подшиты, пронумерованы, оформлены в обложки.

Архивист ТРИУС Н.В.

Передмова до опису справ постійного зберігання управління капітального будівництва виконавчого комітету Сумської обласної Ради народних депутатів за 1990-1991 роки

За описуваний період в історії фондоутворювача відбулися зміни.

Відповідно до наказу управління від 18.06.1990р. № 58 створено мале підприємство "Україна" з основним профілем будівництво.(див.ф.Р-6715,оп.1,спр.325,арк.41).

Наказом від 6.09.1991р. № 90 мале підприємство "Україна" ліквідоване,в зв`язку з невиконанням обов`язків(див.ф.Р-6715,оп.1,спр.339,арк.44).

До складу фонду ввійшли такі документи: рішення та розпорядження облвиконкому,які віднесені до діяльності, накази з основної діяльності і з особового складу,протоколи засідань ради трудового колективу,план капітального будівництва,акти державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об`єктів, звіти з праці та про виконання плану капітального будівництва,річний бухгалтерський звіт та документи профспілкового комітету.

В липні 1988 р. на загальних зборах управління створена рада трудового колективу.Документи,які підтверджують створення ради не збереглися.Вдруге рада була переобрана на звітно-виборних профспілкових зборах 27 серпня 1990 року,протокол № 1.

Планом капітального будівництва передбачено введення в експлуатацію шкіл,дитячих садків,об`єктів охорони здоров`я.

Накази з основної діяльності видавались з таких питань:про порядок надання статзвітності,призначення робочих комісій по прийманню об`єктів,матеріали перевірок підвідомчих управлінь та інші.

Науково-технічне упорядкування документів за 1990-1991 рр.проводилось співробітниками госпрозрахункової групи держархіву у січні 1995 року.

На упорядковані документи складено:

опис № 1 (продовження) справ постійного зберігання за 1990-1991рр.,18 справ з № 254 по № 271

опис № 1-О (продовження) справ з особового складу за 1990-1993 рр.,16 справ з № 153 по № 168.

Описи складено за хронологічним принципом,справи в межах року розміщені за значенням.

Архівіст Держархіву
Сумської області Власкова Н.Л.Власкова

ПЕРЕДМОВА
до опису справ постійного зберігання управління капітального будівництва виконавчого комітету Сумської обласної Ради народних депутатів за 1992-1993 роки.

За описуваний період відбулися зміни у назві вище стоячої організації.

Відповідно до Закону України "Про представника Президента України" та Постановою Верховної Ради України про порядок введення в дію цього закону від 05.03.1992р. №2167-XII, Указом Президента України "Про положення про місцеву державну адміністрацію № 252 від 14.04.1992 р. та розпорядженням представника Президента України в Сумській області №12 від 24.04.92р. "Про припинення діяльності облвиконкому та створення Сумської обласної адміністрації", виконавчий комітет Сумської Ради народних депутатів ліквідовано та на його базі створено Сумську обласну державну адміністрацію.

Згідно з розпорядженням Представника Президента України в Сумській області "Про структуру обласної державної адміністрації від 18.05.1992 року №44 на підставі Положення про місцеву державну адміністрацію до складу обласної державної адміністрації за принципом безпосереднього підпорядкування включено управління капітального будівництва.

До складу фонду ввійшли такі документи: рішення та розпорядження облдержадміністрації, які віднесені до діяльності, накази з основної діяльності із основного складу, протоколи засідань ради трудового колективу, плани капітального будівництва, акти державної приймальної комісії про приймання в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, звіт про виконання плану капітального будівництва та річний бухгалтерський звіт, документи профспілкового комітету.

Науково-технічне упорядкування документів за 1992-1993 роки проводилося співробітниками госпрозрахункової групи держархіву у січні 1995 року.

На упорядковані документи складено опис №1 (продовження) справ постійного зберігання за 1992-93 роки, 25 справ з №272 по №296.

Описи складено за хронологічним принципом, справи в межах року зміщені за значенням.

Архівіст держархіву
Сумської області Н.Я.Власкова

Передмова до опису справ
постійного зберігання управління капітального
будівництва Сумської облдержадміністрації за
1994 - 1995 роки

За 1994 - 1995 роки в історії фондоутворювача відбулися зміни.

Відповідно до Закону України "Про формування місцевих органів влади і самоврядування" та Постанови Верховної Ради про Порядок введення цього закону № 64/94-ВР від 28 червня 1994 року, а також згідно з розпорядженням голови обласної Ради народних депутатів № 1 від 21 липня 1994 року "Про припинення діяльності Сумської обласної державної адміністрації" припинено діяльність Сумської обласної державної адміністрації та відновлено діяльність виконавчого комітету Сумської обласної Ради народних депутатів. /див. "Відомості Верховної Ради України" 1994 рік, № 28, ст.217/.

Таким чином управління капітального будівництва безпосередньо підпорядковано виконавчому комітету Сумської обласної Ради народних депутатів.

Відповідно до рішення шостої сесії Сумської обласної Ради народних депутатів 22 скликання від 23 серпня 1995 року ліквідовано виконавчий комітетй Сумської обласної Ради народних депутатів.

Відповідно до Указу Президента України № 640 від 24 липня 1995 року "Про обласні Київську та Севастопольську міські,районні у містах Києві та Севастополі державні адміністрації" та розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації № 24 від 28 серпня 1995 року створено Сумську обласну державну адміністрацію на базі ліквідованого виконавчого комітету Сумської обласної Ради народних депутатів /Уряд.кур"ер,№ III-II2, 27 липня 1995 року/.

Згідно з розпорядженням голови Сумської обласної державної адміністрації "Про утворення управлінь, інших підрозділів обласної державної адміністрації та граничну чисельність їх працівників" № 194 від 24 листопада 1995 року до складу обласної державної адміністрації за принципом безпосереднього підпорядкування включено управління капітального будівництва.

Науково-технічне упорядкування документів за 1994-1995 роки проводилося співробітником держархіву Сумської області у червні 1998 року.

До складу фонду війшли такі документи: рішення та розпорядження облвиконкому та представника президента, які віднесені до діяльності, накази з основної діяльності, протоколи засідань ради трудового колективу, кошториси витрат та штатні розписи, плани капітального будівництва, річні звіти про виконання плану капітального будівництва, акти Державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об"єктів, річні бухгалтерські звіти, документи профспілкового комітету.

Накази з основної діяльності видавались з таких питань: про впровадження Закону України "Про державну службу" та постанову Кабінету Міністрів України від 20 грудня 1993 року № 1049 "Про надбавки за вислугу років для працівників державної вдади", присвоєння рангів державним службовцям працівникам управління та зміни посадових окладів, стан організації контролю за виконанням розпоряджень Представника Президента України в області, створення комісії по визначенню інфляційного коефіцієнта, пов'язаного з виконанням будівельно-монтажних робіт у риночних умовах, затвердження інженерів з технагляду за будівництвом об"єктів, передачу об"єктів на баланс експлуатаційних організацій, посилення заходів по боротьбі з корупцією та організованою злочинністю, передачу дирекцією автошляхів, що будуються, функцій замовника по будівництву мостового переходу через р.Сула в с.Шумське Роменського району управлінню капітального будівництва, створення робочих комісій по прийманню газопровода в сел.Косовщина, пральні в м.Буринь, теплотраси по вул.Курській, напірного колектору по вул.Прокоф"єва.

Накази з основної діяльності велися разом з наказами на премію вання. При упорядкуванні документів накази на премію вання було сформовано в окрему справу та включено до опису справ з особового складу.

На упорядковані і оформлені документи складено:
опис № I /продовження/ справ постійного зберігання за 1994 - 1995 роки, 27 справ, з № 297 по № 323;
опис № I-О /продовження/ справ з особового складу за 1994-1997 роки, 14 справ, з № 169 по № 182.

Документи підшиті, аркуші пронумеровані, оформлені обкладинки справ, складені завірчі написи.

Архівіст Держархіву
Сумської області Власкова Н.Я.Власкова

Передмова до опису справ постійного зберігання
Управління капітального будівництва Сумської
облдержадміністрації за 1996-1997 роки.

За 1996-1997 роки в історії фондоутворювача відбулися зміни.
Згідно з розпорядженням голови облдержадміністрації від 23 травня 1997 року № 261-Р та наказом начальника управління капітального будівництва від 27 травня 1997 року № 26 на базі структурного підрозділу управління капітального будівництва створено державне підприємство "Фонд інвестування об"єктів соціальної сфери та промисловості" /див.Ф.Р.-6715,оп.1,спр.423,арк.16/.

Науково-технічне упорядкування документів за 1996-1997 роки проводилося співробітником держархіву Сумської області у червні 1998 року.

До складу фонду ввійшли такі документи: рішення та розпорядження облдержадміністрації, які віднесені до діяльності, накази з основної діяльності, протоколи засідань ради трудового колективу, кошториси витрат та штатні розписи, плани капітального будівництва, річні звіти про виконання плану капітального будівництва, акти Державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об"єктів, річні бухгалтерські звіти, документи профспілкового комітету.

Накази з основної діяльності видавались з таких питань:
про списання з балансу управління проектно-кошторисної документації, усунення недоробок на житлових будинках для переселенців з Чорнобильської зони в с.В.Сироватка, закріплення будівництва об"єктів за інженерами технічного нагляду, передачу об"єктів незавершеного будівництва, призначення робочої комісії для приймання в експлуатацію Української національної академії банківської справи в м.Суми, надання допусків до державної таємниці, підготовку об"єктів житлово-комунального господарства та промислового призначення до роботи в осінньо-зимовий період 1997-1998 років, проведення конкурсу на заміщення вакантних посад та інші.

Накази з основної діяльності велися разом з наказами на премію-вання. При упорядкуванні документів накази на премію-вання було сформовано в окрему справу та включено до опису справ особового складу.

На упорядковані документи складено опис № 1 /продовження/ справ постійного зберігання за 1996-1997 роки, 24 справи, з №324 по №346.

Документи підшиті, аркуші пронуменровані, оформлені обкладинки справ, складені завірчі написи.

Архівіст Держархіву
Сумської області Власкова Н.Я.Власкова

Передмова до опису справ постійного зберігання Управління капітального будівництва Сумської облдержадміністрації за 1998-2000 роки.

За описуваний період в історії фондоутворювача відбулися зміни.

Згідно з наказом начальника управління від 19 серпня 1999 року № 21 введено новий штатний розпис, згідно з яким структура управління стала такою:

- Керівництво.
- Відділ організації бухгалтерського обліку і звітності та фінансових відносин.
- Відділ з питань планування інвестицій, економіки, аналізу та зовнішньо-економічних зв'язків.
- Відділ узагальнення і контролю договірних цін у будівництві.
- Відділ інженерної підготовки виробництва та маркетингу.
- Відділ технічного нагляду в будівництві.

[див. ф. Р-6715, оп. № 1, спр. № 445 арк.30].

Науково-технічне упорядкування документів за 1998-2000 роки проводилося співробітником обласного комунального підприємства "Архівіст" в липня 2001 року.

До складу фонду ввійшли такі документи: розпорядження облдержадміністрації, які віднесені до діяльності; накази з основної діяльності та особового складу; кошториси витрат та штатні розписи; плани капітального будівництва; річні звіти про виконання плану капітального будівництва; акти Державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів; річні бухгалтерські звіти; документи профспілкового комітету.

Накази з основної діяльності видавалися з таких питань: про заходи щодо кадрового забезпечення діяльності управління; проведення торгів (тендерів) на будівництво об'єктів управління капітального будівництва облдержадміністрації; організацію проведення занять з вивчення нормативних, законодавчих документів з працівниками управління та інші.

В наказах з основної діяльності порушено нумерацію, тому що з них вилучені накази на преміювання і включені до опису справ з особового складу.

На упорядковані документи складені описи:

- опис № 1 (продовження) справ постійного зберігання за 1998-2000 роки, 34 справи з № 347 по № 380;
- опис № 1-0 (продовження) справ з особового складу за 1998-2000 роки, 6 справ з № 183 по № 188.

Описи складені за хронологічно-структурним принципом, в межах року справи розміщені за значенням.

Документи підшиті, аркуші пронумеровані, оформлені обкладинки справ, складені завірчі надписи.

Архівіст обласного комунального
підприємства "Архівіст" Л.Д.Нестеренко

ПЕРЕДМОВА
до опису справ постійного зберігання
управління капітального будівництва облдержадміністрації
за 2001-2003 роки.

За описуваний період в історії фондоутворювача змін не відбулося.

Науково-технічне упорядкування документів за 2001-2003 роки проводилося співробітником обласного комунального підприємства "Архівіст" в березні 2003 року.

До складу фонду ввійшли такі документи:

- розпорядження облдержадміністрації, які віднесені до діяльності;
- накази з основної діяльності;
- штатні розписи та кошториси витрат;
- плани капітального будівництва;
- Акти Державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів;
- річні бухгалтерські звіти;
- звіти про виконання плану капітального будівництва;
- протоколи засідань профспілкового комітету та його фінансові звіти.

Розпорядження обласної державної адміністрації, які складалися у фонді управління видавалися з питань відновлення історичних міст області, виділення державних централізованих і державних капітальних вкладень Сумської області, виконання та фінансування робіт по будівництву і реконструкції об'єктів.

В наказах з основної діяльності розглядалися питання про організацію закупівель товарів, робіт і послуг за кошти місцевих бюджетів області, затвердження акту прийняття в експлуатацію робочою комісією закінчених будівництвом будівель, затвердження інвентаризаційної комісії, плану роботи з кадрами, кошторисного розрахунку по ремонту приміщень, газопроводів в районах області.

Загальні збори працівників та звітно-виробничі збори по профспілковому комітету за цей період не проводилися.

На упорядковані документи складено описи:

- опис №1 (продовження) справ постійного зберігання за 2001-2003 роки – справи з № 381 по № 411; 32 справа, є літерний 411а
- опис справ №1.0 (продовження) справ з особового складу за 2001-2003 роки – справи з №189 по №197, 9 справ

Описи складені за хронологічно-структурним принципом.

Документи підшиті, аркуші пронумеровані, оформлені обкладинки, складено завірчі підписи.

Архівіст обласного
комунального підприємства З.С.Нестеренко

ПЕРЕДМОВА
до опису справ постійного зберігання управління капітального будівництва Сумської облдержадміністрації за 2004-2006 роки.

За період 2004-2006 року в історії фондоутворювача відбулися зміни.

Згідно з рішенням XXII сесії Сумської обласної ради від 28 квітня 2005 року та відповідно до наказу начальника управління від 26 травня 2005 року № 15 було припинено діяльність структурного підрозділу управління капітального будівництва облдержадміністрації – управління виробничо-технологічної комплектації. Майно, що знаходилось в користуванні цього управління передано комунальному підприємству Сумської обласної ради "Підприємство виробничо-технологічної комплектації" (див. ф Р-6715, оп№1, спр. № 431, арк.26).

Відповідно до наказу начальника управління від 06 жовтня 2005 року №42 відбулися зміни в структурі управління, було змінено назви відділів:

- відділ організації бухгалтерського обліку, звітності та фінансових відносин перейменовано в відділ організації бухгалтерського обліку і звітності;
- відділ з питань планування інвестицій, економіки, аналізу та зовнішньоекономічних зв'язків – у відділ з питань планування інвестицій, економіки, аналізу та господарського забезпечення;
- відділ інженерної підготовки виробництва та маркетингу та відділ технічного нагляду в будівництві – у відділ інженерної підготовки виробництва та технічного нагляду в будівництві;
- відділ узагальнення і контролю договірних цін в будівництві – залишено без змін.

(див. ф Р-6715, оп. №1, спр. 431, арк. 91)

Структура управління на 01.12.2006 року стала такою:

01- керівництво;
02- відділ організації бухгалтерського обліку і звітності;
03- Відділ з питань планування інвестицій, економіки, аналізу та господарського забезпечення;
04- відділ узагальнення і контролю договірних цін в будівництві;
05- відділ інженерної підготовки виробництва та технічного нагляду в будівництві.

(див. ф Р-6715, оп.№1 спр. 457, арк. 1-8)

Науково-технічне упорядкування документів проводилося співробітником Держархіву Сумської області в березні-квітні 2007 року.

До складу фонду ввійшли такі документи:

- розпорядження облдержадміністрації, які віднесені до діяльності;
- накази з основної діяльності;
- плани капітального будівництва;
- акти Державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів;

- штатні розписи та кошториси витрат;
- річні статистичні звіти з основних видів діяльності;
- річні бухгалтерські звіти;
- звіти про виконання плану капітального будівництва;
- документи профспілкового комітету.

Розпорядження обласної державної адміністрації, видавалися з таких питань:

- погашення кредиторської заборгованості, що утворились на початок року на об'єктах газифікації, населених пунктів;
- здійснення аналізу у сфері закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти;
- внесення змін і доповнень до розпоряджень голови обласної державної адміністрації, направлення коштів цільового фонду інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури області;
- фінансування об'єктів соціальної сфери області та інші.

Накази з основної діяльності видавалися з таких питань:

- про проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків та завдань; організацію закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти; проведення позачергової інвентаризації в управлінні; затвердження зведених кошторисних розрахунків по об'єктах та інші.

На упорядковані документи складено описи:

- опис №1 (продовження) справ постійного зберігання за 2004-2006 роки, 58 справ з № 412 до № 469.
- опис №1-о(продовження) справ з особового складу за 2004-2006 роки, 9 справ з № 198 до № 206.

Описи складено за хронологічно-структурним принципом. Документи підшиті, аркуші понумеровані, оформлені обкладинки, складені завірчі написи.

Архівіст І категорії
Держархіву Сумської області *З.С.Нестеренко*

Передмова
до опису справ постійного зберігання
Управління капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації за 2007 -2009 роки

За описуваний період в історії фондоутворювача змін не відбулося.

Науково–технічне упорядкування документів проводилося співробітником Державного архіву Сумської області у червні – липні 2010 року.

До складу фонду ввійшли такі документи: накази начальника управління з основної діяльності; плани капітального будівництва; титульні списки по капітальному будівництву: акти державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів у поточному році; річні звіти про виконання плану капітального будівництва; штатні розписи та кошториси; річні звіти з праці, про використання робочого часу, зайнятість і працевлаштування інвалідів; звіти про нарахування і перерахування коштів на загальнообов'язкове державне пенсійне та соціальне страхування; звіти з допоміжних видів діяльності; податкові і річні бухгалтерські звіти; документи профспілкового комітету та з особового складу.

Накази з основної діяльності видавалися з таких питань:
про затвердження розрахунків по об'єктах; проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них завдань; створення комісії щодо суцільної перевірки правильності визначення вартості виконаних підрядних робіт; проведення позачергової інвентаризації в управлінні; про упорядкування структури управління; прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів; організацію закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти; затвердження інструкції з охорони праці,затвердження графіку відпусток; плану роботи з кадрами; закріплення об'єктів за провідними спеціалістами та інші.

07 березня 2008 року було укладено колективний договір між адміністрацією управління та профспілковим комітетом (див.Ф.Р.-6715; спр.498.арк 1-21)

Зведені річні бухгалтерські звіти за 2007-2009 роки не складалися за відсутністю фінансування управлінням розпорядників коштів нижчого рівня

Профспілкова організація управління капітального будівництва була зареєстрована в Державному комітеті статистики України 16 квітня 2008 року. Профспілкові звіти до фонду на загальнобов'язкове пенсійне страхування подавалися починаючи з липня місяця 2008 року.

Загальні збори трудового колективу у 2009 році не проводилися.

Протоколи засідань профспілкового комітету не включені до розділу опису постійного зберігання за 2007-2009 роки так як не мають історичної цінності.

На упорядковані документи складено:

Опис № 1 (продовження) справ постійного зберігання за 2007 – 2009 роки 47 (сорок сім) справ з № 470 до № 516

Опис справ № 1-0 (продовження) справ з особового складу 9 справ з № 207 до № 215.

Документи підшиті, оформлені обкладинки, аркуші пронумеровані, зроблені засвідчувальні написи.

Архівіст 1 категорії З.С.Нестеренко

Передмова

до розділу опису справ постійного зберігання

Управління капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації за 2010-2012 роки

За описуваний період в історії фондоутворювача відбулися зміни.

Згідно з наказом начальника управління від 01 березня 2010 року № 9-ОД відділ бухгалтерського обліку і звітності було **перейменовано** у відділ фінансового забезпечення кошторисно-договірних відносин та інженерної підготовки виробництва; відділ інженерної підготовки виробництва та технічного нагляду в будівництві було **перейменовано** у сектор технічного нагляду в будівництві та господарського забезпечення; відділ з питань планування інвестицій, економіки, аналізу та господарського забезпечення – **виведено** із штатного розпису; відділ узагальнення і контролю договірних цін у будівництві – також **виведено** із штатного розпису.

[див. Ф 6715, оп.№1, спр.№517, арк.1-59].

Згідно з наказом начальника управління від 25 лютого 2011 року №6-2-ОД відділ фінансового забезпечення кошторисно-договірних відносин та інженерної підготовки виробництва **перейменовано** у відділ фінансово-господарського забезпечення та планування інвестицій; сектор технічного нагляду в будівництві та господарського забезпечення **перейменовано** у відділ інженерної підготовки виробництва, технічного нагляду в будівництві та кошторисно-договірних відносин.

Згідно з наказом начальника управління від 15 липня 2011 року №60-ОД відділ фінансово-господарського забезпечення та планування інвестицій **перейменовано** у відділ бухгалтерського обліку і звітності; відділ інженерної підготовки виробництва, технічного нагляду в будівництві та кошторисно-договірних відносин – у відділ інженерної підготовки виробництва та технічного нагляду в будівництві; було введено до штатного розпису відділ планування, узагальнення і контролю договірних цін у будівництві.

[див. Ф 6715, оп.№1, спр.№ 531, арк. 1-169].

Таким чином, структура управління у 2011 році стала такою:

- керівництво;
- відділ бухгалтерського обліку і звітності;
- відділ планування, узагальнення і контролю договірних цін у будівництві;
- відділ інженерної підготовки виробництва та технічного нагляду в будівництві.

У 2012 році змін у структурі управління не відбулося.

Науково-технічне упорядкування документів проводилося співробітником Державного архіву Сумської області у травні 2013 року.

До складу фонду ввійшли такі документи: накази начальника управління з основної діяльності, плани капітального будівництва, титульні списки по капітальному будівництву, річні звіти про виконання плану капітального будівництва, штатні розписи та кошториси, річні звіти з праці, про використання робочого часу, зайнятість і працевлаштування інвалідів, звіти про нарахування і перерахування коштів на загальнообов'язкове державне пенсійне та соціальне страхування, звіти з допоміжних видів діяльності, річні бухгалтерські звіти, документи профспілкового комітету та з особового складу.

Накази з основної діяльності видавалися з таких питань: про затвердження плану роботи з кадрами, про проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків та завдань, про затвердження нового складу експертної комісії, про закріплення об'єктів на введення технічного нагляду, про організацію державних закупівель, про зміни у складі комітету з конкурсних торгів, про затвердження проектно-кошторисної документації, про інструкцію з діловодства управління капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації, про затвердження паспортів бюджетних програм на 2012 рік.

4 квітня 2011 року відбулися загальні збори трудового колективу, на яких було обрано голову профспілкової організації.

(Див. Ф 6715, оп.№1; спр.№ 542; арк. 1-10).

10 липня 2011року на загальних зборах трудового колективу було затверджено Колективний договір між адміністрацією та трудовим колективом Управління капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації на 2011-2013 роки.

(Див. Ф 6715, оп.№1; спр.№ 543; арк. 1-19).

На оформлені та підшиті документи складено:

- Опис №1 (продовження) справ постійного зберігання за 2010-2012 роки, 43 (сорок три) справи, з № 517 до № 559.
- Опис № 1-О (продовження) справ з особового складу за 2010-2012 роки, 13(тринадцять) справ з № 216 до №228.

Описи складено за хронологічним принципом. Документи підшиті, аркуші пронумеровано, оформлені обкладинки, складено засвідчувальні написи.

Архівіст І категорії О.С.Білоковаленко

Передмова
до опису справ постійного зберігання
Управління капітального будівництва
Сумської обласної державної адміністрації
за 2013-2017 роки

За описуваний період в історії фондоутворювача відбулися зміни

Відповідно до розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації від 03 липня 2013 року №277-ОД «Про затвердження Положення про управління каптального будівництва Сумської обласної державної адміністрації» було затверджено Положення про управління каптального будівництва Сумської обласної державної адміністрації.

Управління каптального будівництва є структурним підрозділом Сумської обласної державної адміністрації і підпорядковується голові Сумської обласної державної адміністрації, а також підзвітне Міністерству регіонального розвитку. будівництва та житлово-комунального господарства України з реалізації державнохї політики у сфері будівництва.

Відповідно до розпорядженнь голови Сумської обласної державної адміністрації від 20 квітня 2015 року №215, від 11 серпня 2015 року №388 «Про внесення змін до Положень про управління капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації» були внесені такі зміни:

п.1.1.доповнення п.4 цього положення новими підпунктами 42,43 такого змісту:

п.п.42) здійснює моніторинг введення в експлуатацію соціальнозначущих та незавершених будівництвом обєктів;

п.п.43) здійснює моніторинг проектування та будіництво обєктів в рамках реалізації проеків державного значення.

(Див.Ф.онд Р-6715;оп.№1;спр. 575;арк 1-2)

На виконання розпорядження голови Сумської обласної державної адміністраціївід 05 серпня 2015 року №384 «Про зміни в структурі та граничній чисельності окремих структурних підрозділів Сумської обласної державної адміністрації, відповідно до наказу управління капітального будівництва від 01 вересня 2015 року №35-ОД «Про затвердження структури і штатного розпису управління капітального будівництва», структура управління на 01 вересня 2015 року була така:

- керівний склад:
- начальник управління:
-заступник начальника управління;
-відділ фінансово-господарського забезпечення та планування інвестицій;
-відділ інженерної підготовки виробництва, технічного нагляду в будівництві та кошторисно-договірних відноси.

(Див.Ф.онд Р-6715;оп.№1;спр. 576;арк.95-96).

Відповідно до розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації від 12 грудня 2016 року №636-ОД «Про внесення змін до Положення про про управління капітального будівництва Сумської обласної

державної адміністрації» було затверджено Положення про про управління капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації» в новій редакції.

Мета та предмет діяльності управління не змінилися.
(Див.Фонд Р-6715.оп.№1;спр.584;арк.1-9)

Відповідно до наказу начальника управління капітального будівництва від 09 жовтня 2017 року №76 «Про введення в дію структури та штатного розпису управління капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації», структура управління стала така:

- начальник управління;
- відділ технаглядув будівництві та кошторисно-договірних відносин;
-відділ фінансового забезпечення та звітності;
-відділ організації будівництва, планування реалізації бюджетних програм.

(Див.Фонд Р-6715.оп.№1;спр.595;арк.)

Інших змін в історії фондоутворювача не відбулося.

Науково- технічна обробка документів проводилася співробітником державного архіву у жовтні 2019 року.

До складу фонду увійшли такі документи: розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації з питань діяльності; накази з основної діяльності управління капітального будівництва; титульні списки по капітальному будівництву; документи (договори на створення проектної продукції, протоколи погодження договірної ціни на проектну продукцію. Завдання на проектування або реконструкцію; декларації про готовність об'єктів до експлуатації; кошториси; звіти про виконання плану управління; статистичні звіти з основних видів діяльності; річні фінансові та бюджетні звіти.

21 липня 2014 року загальними зборами трудового колективу був схвалений Колективний договір між адміністрацією та профспілковим комітетом управління на 2014-2018 роки.

Обєктів, що споруджуються за рахунок державного бюджету у 2013-2014 роках не було, тому документи про прийом в експлуатацію обєктів в управлінні не відклалися.

Документи про технічні умови на проектно-комунальні роботи у 2013-2014 році в управлінні не відклалися, тому що роботи, які виконувалися у цей період не потребували технічних умов.

Технічні звіти на збудовані обєкти у складі проектних документів передаються власнику де проводилися вишукувальні роботи, тому в управлінні такі документи не зберігаються.

Штатні розписи управління відкладаються в наказах з основної діяльності,як додаток.

За 2013 рік в управлінні не відклалися такі документи: статистичні звіти з основних питань діяльності; статистичні звіти про роботу з кадрами; . річний фінансовий звіт; кошторис;річний звіт про виконання плану. За 2014

рік-річний звіт про виконання плану; за 2015 рік-річний звіт про виконання плану; податковий звіт про використання коштів неприбуткових установ та організацій; за 2016 рік - податковий звіт про використання коштів неприбуткових установ та організацій; за 2017 рік-податковий звіт про використання коштів неприбуткових установ та організацій.

На оформлені та підшиті справи складено:

опис № 1 (продовження) справ постійного зберігання 2013 -2017 роки 45 (сорок пять) справ з №560 по №604.

Документи упорядковані за хронологічно принципом, в межах року справи розміщено за значенням.

Документи підшиті, аркуші пронумеровані, оформлені обкладинки справ, складено засвідчувальні написи.

Архівіс І кататегорії З.НЕСТЕРЕНКО

Відповідальна за архів О.САПЕГІНА

Передмова до опису справ постійного зберігання
Департаменту капітального будівництва
Сумської обласної державної адміністрації
за 2018– 2023 роки

За описуваний період в історії фондоутворювача відбулися зміни.

02 листопада 2018 року розпорядженням голови Сумської обласної державної адміністрації № 651-ОД «Про внесення змін до розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації від 12.12.2016 № 636-ОД» було внесено зміни та затверджено **Положення** про управління капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації у новій редакції. Мета та предмет діяльності управління не змінилися
(див. Ф - 6715; оп. №1, спр. 605; арк. 1-9).

Відповідно до наказу начальника управління капітального будівництва від 01 жовтня 2018 року № 69 «Про введення в дію штатного розпису на 2018 рік та структури управління» структура управління стала такою:

- начальник управління;
- відділ технічного нагляду;
- відділ фінансового забезпечення та звітності;
- відділ кошторисно-договірних відносин, планування та реалізації бюджетних програм;
- відділ організації будівництва

(див. Ф - 6715; оп. №1, спр. 609; арк. 1-6).

21 травня 2019 року на загальних зборах трудового колективу було затверджено Колективний договір між адміністрацією та трудовим колективом управління капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації на 2019 – 2021 роки
(див. Ф - 6715; оп. №1, спр. 622; арк. 1-17).

Відповідно до розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації від 24 березня 2020 року № 118-ОД «Про затвердження переліку та граничної чисельності структурних підрозділів Сумської обласної державної адміністрації» було **перейменовано** управління капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації в Департамент капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації
(див. Ф - 6715; оп. №1, спр. 623; арк. 1-4).

Розпорядженням голови Сумської обласної державної адміністрації від 17 квітня 2020 року № 170-ОД «Про затвердження Положення про Департамент капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації» було затверджено **Положення** про Департамент капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації. Мета та предмет діяльності Департаменту не змінилися
(див. Ф - 6715; оп. №1, спр. 624; арк. 1-10).

На виконання розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації від 24 березня 2020 року № 118-ОД «Про затвердження

переліку та граничної чисельності структурних підрозділів Сумської обласної державної адміністрації», у зв'язку з перейменуванням управління капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації в Департамент капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації, згідно з наказом директора Департаменту капітального будівництва від 04 травня 2020 року № 28-ОД «Про введення в дію структури та штатного розпису Департаменту капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації на 2020 рік», з 17 квітня 2020 року структура Департаменту стала такою:

- **директор Департаменту;**
- **управління технічного нагляду та організації будівництва:**
- відділ технічного нагляду;
- відділ організації будівництва;
- **управління фінансового забезпечення, звітності, кошторисно-договірних відносин, планування та реалізації бюджетних програм:**
- відділ фінансового забезпечення та звітності;
- відділ кошторисно-договірних відносин, планування та реалізації бюджетних програм

(див. Ф - 6715; оп. №1, спр. 628; арк. 1-17).

Розпорядженням голови Сумської обласної державної адміністрації від 12 червня 2023 року № 238-ОД «Про затвердження Положення про Департамент капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації» було затверджено **Положення** про Департамент капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації у новій редакції. Мета та предмет діяльності Департаменту не змінилися

(див. Ф - 6715; оп. №1, спр. 648; арк. 1-11).

Згідно з наказом директора Департаменту капітального будівництва від 06 липня 2023 року № 38-ОД «Про скорочення чисельності, штату працівників та введення в дію структури та штатного розпису Департаменту капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації на 2023 рік», з 08 серпня 2023 року введено в дію нову структуру Департаменту капітального будівництва:

- **директор Департаменту**;
- **секретар керівника;**
- **сектор бухгалтерського обліку та фінансової звітності;**
- **управління технічного нагляду та організації будівництва**:
- відділ технічного нагляду;
- відділ організації будівництва;
- **управління кошторисно-договірних відносин:**
- відділ організаційної роботи;
- відділ кошторисно-договірних відносин, планування та реалізації бюджетних програм

(див. Ф - 6715; оп. №1, спр. 652; арк. 1-4).

Інших змін в історії фондоутворювача не відбулося.

Науково-технічне опрацювання документів проводилося співробітником Державного архіву Сумської області у серпні 2024 року.

До складу фонду були внесені такі документи: розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації; Положення про Департамент капітального будівництва; накази з основної діяльності; статистичні звіти; кошториси; штатні розписи; річні фінансові звіти; титули об'єктів будівництва; звіти про виконання плану роботи.

Накази з основної діяльності видавалися з таких питань: про затвердження паспортів бюджетної програми; про закріплення об'єкта та ведення технічного нагляду; про затвердження кошторисної документації; про затвердження проекту будівництва; про затвердження переліку та обсягів закупівельних послуг; про затвердження Положення про преміювання; про проведення контрольних обмірів на об'єктах; про Інструкцію з діловодства.

За 2020-2021 роки в Департаменті не відклалися річні статистичні звіти з основних видів діяльності.

Документи про прийом в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів у відділі організації будівництва не зберігаються, так як після завершення будівництва вони передаються власникам (балансоутримувачам) об'єктів, де здійснювалося будівництво, для вчинення ними подальших дій з оформлення права власності та забезпечення готових до експлуатації об'єктів комунальними послугами. Починаючи з червня 2021 року, у зв'язку зі створенням Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, такі документи у паперовому вигляді не створювалися.

Завдання на проектування є складовою договорів на проектні роботи, як невід'ємні додатки до них, і не зберігаються, як окремий документ.

Завдання на вишукувальні та проектно-вишукувальні роботи не складалися.

Технічні умови на проектно-вишукувальні роботи не отримувалися.

На оформлені та підшиті документи складено:

- **Опис № 1 (продовження) справ постійного зберігання за 2018 - 2023 роки, 52** (п'ятдесят дві) справи з № 605 по № 656.

Опис складено за хронологічним принципом. Документи підшиті, аркуші пронумеровано, оформлені обкладинки, складено засвідчувальні написи.

Архівіст І категорії **Тетяна ПЕТРИЧЕНКО**

Відповідальна за архів **Юлія ЖЕЛДУБОВСЬКА**

ВЗЯТО на КОНТРОЛЬ
Затверджено ЕПК архівного в дділу
Сумського облвиконкому
Протокол №37-21/XI 1973
документальні матеріали
підлягают здачі в держархів

СОГЛАСЕН

Начальник управления капитального строительства исполнительного комитета Сумского областного Совета депутатов трудящихся

А. МОВЧАН

"15" декабря 1973 года

Управление капитального строительства исполнительного комитета Сумского областного Совета депутатов трудящихся

О П И С Ь № I.

документальных материалов постоянного хранения за 1958-1964 гг.

№ п/п	Индексы	Заголовки единиц хранения	Дата	К-во листов	Примеч.
I	2	3	4	5	6
		1958 год			
I		Бухгалтерский отчет		8	
		1959 год			
2		Решения и распоряжения облисполкома относящиеся к деятельности управления, том I	12января-29июля	107	
3		Решения и распоряжения облисполкома относящиеся к деятельности управления, том 2	1августа-31декабря	117	
4		Смета и штатное расписание		9	
5		Бухгалтерский отчет		8	
		1960 год			
6		Решения и распоряжения облисполкома касающиеся деятельности управления	8 января-24декабря	173	
7		План по труду и заработной плате		3	
8		Сводный план финансирования капитальных вложений		12	
9		Смета и штатное расписание		8	
10		Отчет о выполнении плана по труду		I	

I	2	3	4	5	6
II		Отчет о выполнении плана капитальных вложений		I5	
I2		Бухгалтерский отчет		I4	
		I96I год			
I3		Приказы Министра коммунального хозяйства УССР относящиеся к деятельности управления	6сентября 25декабря	23	
I4		Решения и распоряжения облисполкома относящиеся к деятельности управления, том I	9января 24июня	I35	
I5		Решения и распоряжения облисполкома относящиеся к деятельности управления, том II	5июля 30 декабря	I59	
I6		План по труду и заработной плате		7	
I7		Смета и штатное расписание		7	
I8		Отчет о выполнении плана по труду		I	
I9		Единовременный отчет о распределении численности по размерам заработной платы на 3I марта I96I года		I	
20		Отчет о численности и составе специалистов имеющих высшее, среднее специальное образование на I декабря I96I года		8	
2I		Бухгалтерский отчет		I6	
		1962 год			
22		Приказ Министра коммунального хозяйства УССР о выполнении плана строительства	I0 мая	4	
23		Решение облисполкома, относящиеся к деятельности управления	28декабря 9марта	I43	
24		Решения облисполкома относящиеся к деятельности, том 2	5апреля 28декабря	I59	
25		План по труду и заработной плате		7	
26		Отчет о выполнении плана по труду		I	

1	2	3	4	5	6
27		Отчет о численности и составе специалистов имеющих высшее образование и среднее специальное на I декабря		8	
28		Смета и штатное расписание		I4	
29		Бухгалтерский отчет I963 год		2I	
30		Постановление бюро обкома КП Украины (промышленного) и облисполкома(промышленного о крупнопанельном домостроении	I4 октября	3	
3I		Решения и распоряжения облисполкома (промышленного относящиеся к деятельности управления,том I	I6 марта 29 июля	I26	
32		Решения и распоряжения облисполкома (промышленного) относящиеся к деятельности управления,том 2	3августа 28декабря	I67	
33		Решения и распоряжения облисполкома (сельского)относящиеся к деятельности управления	26февраля 30 декабря	I37	
34		Решение облисполкома о плане развития народного хозяйства и культуры	29 декабря	223	
35		План по труду и заработной платы		3	
36		Отчет о выполнении плана капитальных вложений		37	
37		Отчет о выполнении плана по труду		3	
38		Отчеты о численности и составе специалистов имеющих среднее специальное и высшее образование на I декабря I963 года		I6	

1	2	3	4	5	6
39		Отчет о численности административно-управленческим персонале и о распределении по занимаемым должностям на 16 сентября 1963 г.		4	
40		Смета и штатное расписание		10	
41		Бухгалтерский отчет 1964 год		12	
42		Решения облисполкома (промышленного) относящиеся к деятельности управления	8апреля 14ноября	175	
43		Решения и распоряжения облисполкома (сельского)относящиеся к деятельности управления	14ноября 25ноября	47	
44		Решения и распоряжения облисполкома (сельского)относящиеся к деятельности управления	17января 29декабря	145	
45		Решение облисполкома относящиеся к деятельности управления о составлении титульных списков	30декабря	106	
46		Решения распоряжения облисполкома относящиеся к деятельности управления	9октября 18декабря	162	
47		Решения и распоряжения облисполкома относящиеся к деятельности управления	16января 24сентября	258	
48		Переписка с облисполкомом по вопросам строительства		2	
49		План по труду и заработной плате		3	
50		Отчет о выполнении плана по труду		1	
51		Отчет о численности административно-управленческого персонала и о распределении по занимаемым должностям на 15сентября 1964г.		4	

1	2	3	4	5	6
52		Смета и штатное расписание		6	
53		Бухгалтерский отчет		6	

В данную опись внесено 53 (пятьдесят три) единицы хранения с 1 по 53.

Опись составила : Волина

Итоговую запись к разделу описи за 1958-1964 г. проверил и заверяю:

Председатель экспертной комиссии А.КРИВОМАЗ

Ответственный за делопроизводство Т.БОНДАРЕНКО

" 24 " сентября 1973 г.

Сдал: секретарь Т. Бонд (Бондаренко)
Принял: мл. научный сотрудник Дж (Джураева)
15/IV-74 г.

ВОЗНО ВЕ ПОНТРОЛЬ
За [illegible] ЦДАКархівного відділу
[illegible] обласного управління
[illegible] акт № 37-21 11 73.
Документальні матеріали
підлягають здачі в держархів

СОГЛАСЕН

Начальник управления капитального строительства исполнительного комитета Сумского областного Совета депутатов трудящихся

А.ЯОВЧАН

"15" ноября 1973 г.

Управление капитального строительства исполнительного комитета Сумского областного Совета депутатов трудящихся

О П И С Ь №1 (продолжение)

документальных материалов постоянного хранения за 1965 - 1967 гг.

№№ пп:	Индекс	Заголовки единиц хранения	Дата	К-во листов	Примечан.
I	2	3	4	5	6
		1965 год			
54		Решения, распоряжения облисполкома относящиеся к деятельности управления	29 января 24 марта 24 декабря	26 308	
55		План по труду		I	
56		Отчет о выполнении плана по труду		2	
57		Смета и штатное расписание		9	
58		Бухгалтерский отчет		5	
		1966 год			
59		Решения, распоряжения облисполкома, относящиеся к деятельности управления	26 января 28 марта 28 декабря	17 327	

I	2	3	4	5	6
60		Отчет по выполнению плана по труду	2		
61		Отчет о выполнении плана капитальных вложений	I3		
62		Смета и штатное расписание	I0		
63		Бухгалтерский отчет	9		
		1967 год			
64		Отчет о выполнении плана по труду	I		
65		Отчет о выполнении плана капложений	I6		
66		Смета и штатное расписание	6		
67		Бухгалтерский отчет	4		

В данную опись внесено I4 (четырнадцать) единиц хранения с № 54 по № 67.

Опись составила

Итоговую запись к разделу описи за 1965-1967гг.заверяю:

Председатель экспертной комиссии- А.КРИВОМАЗ

Ответствен.за делопроизводство- Т.БОНДАРЕНКО

"24"сентября 1973 года

ВЗЯТО на КОНТРОЛЬ
Затверджено ЕПК архівного відділу
Сумського облвиконкому
протокол № 37-21 11 1973 р.
документальні матеріали
підлягають здачі в державний

СОГЛАСЕН

Начальник управления капитального строительства исполнительного комитета Сумского областного Совета депутатов трудящихся

А.МОВЧАН

"15" ноября 1973 г.

Управление капитального строительства исполнительного комитета Сумского областного Совета депутатов трудящихся

О П И С Ь №I (продолжение)

документальных материалов постоянного хранения за 1968-1971 гг.

№№ пп:	Индекси	Заголовки единиц хранения	Дата	К-во листов	Примечание
I	2	3	4	5	6
		1968 год			
68		Приказы Министра коммунального хозяйства УССР относящиеся к деятельности	22 апреля 21 июня	30	
69		Отчет о выполнении плана по труду		2	
70		Смета и штатное расписание		3	
71		Бухгалтерский отчет		5	
		1969 год			
72		Приказы Министра коммунального хозяйства относящиеся к деятельности управления	6 февраля I2 декабря	32	

I:	2 :	3	: 4	: 5 :	6
73		Отчет о выполнении плана капиталовложений		I8	
74		Отчет о выполнении плана по труду		I	
75		Смета и штатное расписание		4	
76		Бухгалтерский отчет		I0	
		I970 год			
77		Приказ Министра коммунального хозяйства о плане развития коммунального хозяйства	7 декабря	25	
78		Отчет о выполнении плана по труду		2	
79		Отчет о выполнении плана ввода в действие мощностей, основных фондов и плана капитальных вложений		I6	
80		Смета и штатное расписание		3	
8I		Бухгалтерский отчет		7	
		I97I год			
82		Приказы Министра коммунального хозяйства и Министра сельского хозяйства относящиеся к деятельности управления	22 апреля 25 мая	57	
83		Отчет о выполнении плана капиталовложений		42	
84		Отчет о выполнении плана по труду		3	
85		Бухгалтерский отчет		2	

В данную опись внесено I8 (восемьнадцать) единиц хранения с № 68 по № 85.

Итоговую запись к разделу описи за I968-I97Iгг. заверяю:

Председатель экспертной комиссии А.КРИВОМАЗ

Ответствен. за делопроизводство Т.БОНДАРЕНКО

24 сентября I973 года.

ВЗЯТО на КОНТРОЛЬ
Затверджено ЕПК архівного відділу
Сумського облвиконкому
Протокол № 14 «12» 04 1976 р.
документальні матеріали
підлягают здачі в держархів

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ СУМСКОГО ОБЛАСТНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ

УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

О П И С Ь I

дел постоянного хранения
за 1972 - 1974 годы

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		1972 год			
85а		Приказы по основной деятельности (с № 1 по № 171)	7 февраля - 11 декабря	61	
		Плановый отдел			
86		Планы и лимиты по труду на 1972 год		2	
87		Годовой отчет о выполнении плана капвложений за 1972 г.		88	оу
		Бухгалтерия			
88		Смета и штатное расписание на 1972 год		4	
89		Годовой отчет за 1972 год		96	оу
		1973 год			
89а		Приказы по основной деятельности	22 января - 28 декабря	61	
		Плановый отдел			
90		Планы и лимиты по труду на 1983 год		10	
91		Годовой отчет о выполнении плана капитального строительства за 1973 год		55	оу

1	2	3	4	5	6
		Бухгалтерия			
92		Смета и штатное расписание на 1973 год		5	
93		Годовой отчет за 1973 год		72	ОУ
		1974 год			
		Плановый отдел			
93а		Приказы по основной деятельности	3 января 25 декабря	86	
94		Планы и лимиты по труду на 1974 год		3	
95		Отчет о выполнении плана по труду за 1974 год		1	
96		Годовой отчет о выполнении плана капитального строительства за 1974 год.		68	ОУ
		Бухгалтерия			
97		Смета и штатное расписание на 1974 год		6	
98		Годовой отчет за 1974 год.		113	ОУ

В двнный раздел описи включено 13 дел с № 86 по № 98.

Опись составила: младший научный сотрудник областного архива

Л.М.КУЗЬМЕНКО

Итоговую запись к разделу описи за 1972-1974 Годы заверяю :

Ответственный за архив : Т.А.БОНДАРЕНКО

Председатель экспертной комиссии, гл.инженер Н.Д.АЛЕКСИН

"СОГЛАСОВАНО"
Начальник управления А.М.МОВЧАН
" 7" апреля 1976г.

ВЗЯТО на КОНТРОЛЬ
Затверджено ЕПК архівного відділу
Сумського облвиконкому
Протокол № 16 «25» 05 1978 р.
документальні матеріали
підлягают здачі в держархів

Исполнительный комитет Сумско-о областно-о
Совета депутатов трудящихся

Управление капитально-о строительства

О П И С Ь I за 1975-1977 -оды

№№ пп	Индексы дел	За-оловки дел	Дата	К-во листов	Примечание
I	2	3	4	5	6
98а		Приказы по основной деятельности	27 января 24 декабря	86	
		1975 -од			
		Плановый отдел			
99		Отчет о выполнении плана по труду		I	
I00		Годовой отчет о выполнении плана капвложений за 1975 год.		84	ОсУ
I0I		Статистические отчеты по кадрам		I8	
		Бух-алтерия			
I02		Смета и штатное расписание		92	
I03		Годовой бухгалтерский отчет		94	ОсУ
		1976 -од			
103а		Приказы по основной деятельности	15 января 31 декабря	60	
		Плановый отдел			
I04		Титульные списки и планы капитально-о строительсцтва		228	
I05		Отчет о выполнении плана по труду		4	
I06		Годовой отчет о выполнениь плана капвложений		95	ОсУ

1	2	3	4	5	6
		Плановый отдел			
I07		Сводный отчет о пострадавших при несчастных случаях, связанных с производством		I	
I08		Акты приемки госкомиссией законченных строительством объектов - том I		273	
I09		Акты приемки госкомиссией законченных строительством объектов - том II		I46	
		Бухгалтерия			
II0		Смета и штатное расписание		55	
III		Сводный годовой бухгалтерский отчет		II6	
		1977 год			
II2		Планы и титульные списки капитального строительства		I74	
II3		Отчет о выполнении плана по труду		I	
II4		Годовой отчет о выполнении плана капвложений		9I	
II5		Акты приемки госкомиссией законченных строительством объектов - том I		26I	
II6		Акты приемки госкомиссией законченных строительством объектов - том II		I73	
		Бухгалтерия			
II7		Сметы и штатное расписание		I0	

В данный раздел описи включено I9 дел с №99 по № II7

Опись составила :

Мл.научный сотрудник
хозрасчетной группы
обл-госархива Т.А.Шаповалова

Итоговую запись к разделу описи на 1975-1977 годы заверяю:

Ответственный за делопроизводство :

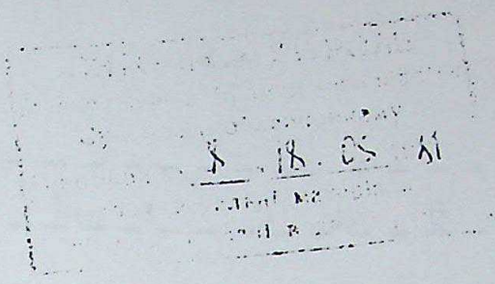
Председатель экспертной комиссии :

"СОГЛАСОВАНО"
Начальник управления
капитального строительства А.А.ЕПИФАНОВ

"_____" _____ I9___ г.

В данной описи описано 117
(сто семнадцать) дел
"14" 09. 1989 г.
Подпись сот. архивист

Принято 19 (девятнадцать) дел
с № 99 по № 117
Заведующий Архивом А.П.Попович
Ст. науч. сотр. фонд. А С.А.Шевченко
14.09.89 г.



Исполнительный комитет Сумского областного Совета
народных депутатов
Управление капитального строительства

О П И С Ь № I (продолжение)
дел постоянного хранения за 1978-1980 годы

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	К-во листов	Примечание
I	2	3	4	5	6
		1978 год			
II8		Приказы по основной деятельности	6 января 18 декабря	54	
II9		План по труду на 1978г.		I	
I20		Смета и штатное расписание на 1978 год		9	
I2I		Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемной комиссией законченного строительства объектов за 1978г.		40I	
I22		Годовой отчет о выполнении плана капитального строительства за 1978 год.		I4I	
I23		Сводный годовой бухгалтерский отчет за 1978 год.		89	

1	2	3	4	5	6
		1979 год			
124		Приказы по основной деятельности	8 января 28 декабря	94	
125		Планы по труду и предельных ассигнований на содержание аппарата управления на 1979 год		2	
126		Сметы и штатное расписание на 1979 год		11	
127		Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемной комисией законченного строительства объектов за 1979 год Том I		265	
128		Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемной комисси й законченного строительства объектов за 1979год Том П		231	
129		Годовые отчеты о выполнении плана капитального строительства за 1979 год		118	
130		Годовой бухгалтерский отчет за 1979 год		117	
		1980 год			
131		Приказы основной деятельности	11 января 30 декабря	63	
132		Протоколы производственно-технического совещания	16 мая 1980г.	53	

1	2	3	4	5	6
I33		Смета и штатное расписание на 1980 год	6		
I34		Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемной комиссией законченного строительства объектов за 1980 год. Том I.	I74		
I35		Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемной комиссией законченного строительства объектов за 1980 год. Том П.	I94		
I36.		Годовые отчеты о выполнении плана капитального строительства за 1980 год.	I24		
I37		Годовой бухгалтерский отчет за 1980 год.	I22		

В данный раздел описи внесено 20 дела с II8 по I37.

Опись составила:

Архивист I категории хозрасчетной группы Государственного архива по Сумской области Н.А.СВЕТЛИЧНАЯ

Итоговую запись к разделу описи за 1978-1980 годы

Заверяю :

Ответственный за делопроизводство А.П.ПОПОВИЧ

Председатель экспертной комиссии А.И.КРИВОМАЗ

"16" апреля 1981г.

" СОГЛАСОВАНО"
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА СУМСКОГО ОБЛИСПОЛКОМА

А.А.ЕПИФАНОВ

"____" _____ 1981г.

По данному розпису 18 (вісімнадцять)
3 м 118 по м 137 справ
Здав: секретар ректорату (Пилипенко)
Прийняв: архівіст ІКСД Н.В. Бобарєва
04.06 2007 р.

Справи м 123, 132 до архіву на зберігання не надходи

ВЗЯТО НА КОНТРОЛЬ
Затверджено ЕПК архівного відділу
Сумського облвиконкому
Протокол № 13 «19» 07 1985 р.
документальні матеріали
підлягають здачі в держархів

Исполнительный комитет Сумского областного
Совета народных депутатов

Управление капитального строительства

О п и с ь № I (продолжение)
дел постоянного хранения за 1981-1983 годы

№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	Примечание
I	2	3	4	5	6
		1981 год			
I38		Приказы по основной деятельности с №I по № 69	4 янв. 30 дек.	II2	
I39		Титульные списки и планы капитального строительства на 1981 год		90	
I40		План по труду и предельных ассигнований на содержание аппарата управления на 1981 год		2	
I4I		Сметы расходов и штатное р расписание на 1981 год		6	
I42		Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемной комиссией законченного строительства объектов за 1981 год Том I		220	
I43		Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемочной комиссией законченного строительства объектов за 1981 год Том 2		213	
I44		Годовой отчет о выполнении плана капитального строительства за 1981 год		II0	
I45		Сводный годовой бухгалтерсикй отчет		II9	
I46		Протоколы заседаний профсоюзного комитета	5 окт. 1981 г. 28 июня 1982 г.	25	

1	2	3	4	5	6
		1982 год			
147		Приказы по основной деятельности.	15 января 28 декабря	104	
148		Титульные списки и планы капитального строительства за 1982 год		185	
149		Планы по труду и предельных ассигнований на содержание аппарата управления на 1982 год		2	
150		Сметы и штатное расписание на 1982 год		10	
151		Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемочной комиссией законченного строительства объектов за 1982 г.		423	
152		Годовой отчет о выполнении плана капитального строительства за 1982 год		192	
153		Годовой бухгалтерский отчет за 1982 год		65	
154		Протокол отчетно-выборного собрания	27 сентября	22	
		1983 год			
155		Приказы по основной деятельности с № 1 по № 83	7 января 21 декабря	130	
156		Титульные списки и планы капитального строительства на 1983 год		96	
157		Планы по труду и предельных ассигнований на содержание аппарата управления на 1983 год		2	
158		Смета и штатное расписание на 1983 год		10	
159		Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемной комиссией законченного строительства объектов за 1983 год Том 1		172	
160		Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемной комиссией законченного строительства объектов за 1983 год Том 2		198	

1	2	3	4	5	6
I6I		Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемной комиссией законченного строительства объектов за I983 год Том 3		I3I	
I62		Годовой отчет о выполнении плана капитального строительства за I983 год		II7	
I63		Годовой бухгалтерский отчет за I983 год		II3	
I64		Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания		I9	
I65		Протоколы общих профсоюзных собраний	I9 октября 26 сентября	52	
I66		Протоколы заседаний профсоюзного комитета	27 сент. I982 г. 23 дек. I983 г.	60	

В данный раздел описи внесено 29 дела с № I38 по № I66.

Опись составила : архивист I категории хозрасчетной группы Государственного архива Сумской области

В.И.Плетнева

Итоговую запись к разделу описи за I98I-I983 годы заверяю:

ответственный за делопроизводство А.П.Попович

Председатель экспертной комиссии А.И.Кривомаз

С О Г Л А С О В А Н О

Начальник управления капитального строительства

А.А.Епифанов

Июль I985 года

По данному розділу с. 28 (двадцять вісім)
з № 138 по № 166 с.
Здав: секретар-діловод (підпис)
Прийняв: архівіст I кат. (підпис) (прізвище)
04.06.2004

Справа № 163 до архіву на зберігання не надходила. (підпис)

19 30 09 87

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
СУМСКОГО ОБЛАСТНОГО СОВЕТА
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

ОПИСЬ № I (продолжение)

Дела постоянного хранения за
I984 - I986 годы.

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
I	2	3	4	5	6
		I984 год			
	I67	Приказы начальника по основной деятельности с №I по 67	2 января 26 декабря	I26	
	I68	Титульные списки и планы капитального строительства		97	
	I69	Смета расходов и штатное расписание на I984 год		9	
	I70	Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемочной комиссии законченных строительством объектов за I984 год		28I	
	I7I	Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемочной комиссией законченных строительством объектов за I984 год (том 2)		276	
	I72	Годовой отчет о выполнении плана капитального строительства за I984 год		II4	

1	2	3	4	5	6
173	Годовой бухгалтерский отчет за 1984 год				101
	Профсоюзный комитет				
174	Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания		19 сентября 1984г.		43
175	Протоколы общих профсоюзных собраний		23января 23июля		34
176	Протоколы заседаний профсоюзного комитета		2января 21сентября		28
	1985 год				
177	Приказы начальника управления по основной деятельности с №1 по 86		28января 30декабря		137
178	Титульные списки и планы капитального строительства на 1985г.				108
179	План по труду на 1985 год				1
180	Смета расходов и штатное расписание на 1985 год				7
181	Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемочной комиссией законченных строительством объектов за 1985 год том - 1				213
182	Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемочной комиссией законченных строительством объектов за 1985 год том - 2				182

1	2	3	4	5	6
183		Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемочной комиссией законченных строительством объектов за 1985 год том - 3		181	
184		Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемочной комиссией законченных строительством объектов за 1985 год том - 4		296	
185		Годовой отчет о выполнении плана капитального строительства за 1985 год		107	
186		Отчет о выполнении плана по труду за 1985 год		1	
187		Годовой бухгалтерский отчет за 1985 год		95	

Профсоюзный комитет

188		Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания	23сентября 1985г.	30
189		Протоколы общих профсоюзных собраний	24января 4июня	25
190		Протоколы заседаний профсоюзного комитета	3октября 1984г. 26августа 1985г.	26

1986 год

191		Приказы начальника управления по основной деятельности с № 1 по № 78	13января 24декабря	108
192		Титульные списки и планы капитального строительства на 1986год		129

1	2	3	4	5	6
193		План по труду на 1986 год		5	
194		Смета расходов и штатное расписание на 1986 год		5	
195		Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемочной комиссией законченных строительством объектов за 1986 год том - 1		166	
196		Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемочной комиссией законченных строительством объектов за 1986 год том - 2		131	
197		Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемочной комиссией, законченных строительством объектов за 1986 год том - 3		87	
198		Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемочной комиссией законченных строительством объектов за 1986 год том - 4		234	
199		Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемочной комиссией законченных строительством объектов за 1986 год том - 5		274	
200		Акты приемки в эксплуатацию Государственной приемочной комиссией законченных строительством объектов за 1986 год том - 6		68	
201		Годовой отчет о выполнении плана капитального строительства за 1986 год		142	
202		Отчет о выполнении плана по труду за 1986 год		1	
203		Годовой бухгалтерский отчет за 1986 год		91	
		Профсоюзный комитет			
204		Протокол отчетно-выборного профсоюзного собрания	11 сент. 1986г.	25	
205		Протоколы общих профсоюзных собраний	21 ноября 1985г. 14 июля 1986г.	36	

1	2	3	4	5	6
206	Протоколы заседаний профсоюзного комитета	23сент. 1985г. 3сент. 1986г.	38		

В данный раздел описи включено 40 дел с № 167 по № 206

Опись составила архивист
I категории хозрасчетной
группы госархива Сумской
области Н.В.Триус

Итоговую запись к разделу описи за 1984-1986 годы заверяю:

Ответственный за
делопроизводство А.П.Попович

Председатель экспертной
комиссии В.И.Кривомаз

"Согласовано"
Начальник управления
капитального строительства А.А.Епифанов

"__" _____ 1987г.

По данному разделу 39 (тридцать дев(ять)
№ № 167 по № 206 справ
Здал: сектор УКБ СКЗ (Тимошенко).
Принял: архивист I кат. Н.В.Триус Е.Е.Сагарєва Н.У
04.06 1987 г.

Справа № 169 до архіву на зберіганні не надходила Н.Єва

ПЕРЕДАНО НА КОНТРОЛЬ
затверджено ЕПК архівного відділу
Сумського облвиконкому
Протокол № 11 від 25 ОС 1994
документальні матеріали
відділяють здачі в держархів

Исполнительный комитет
Сумского областного Совета
народных депутатов
Управление капитального
строительства

О П И С Ь №I /продолжение/

Дела постоянного хранения за I987-I989 годы

№№ дел	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечания
I	2	3	4	5	6
		I987 год			
207		Решения и распоряжения обл- исполкома, относящиеся к дея- тельности	I8 марта – 7 декабря	I20	
208		Приказы начальника по основ- ной деятельности	I3 января – 8 декабря	II3	
209		Информации о деятельности, направленные в вышестоящие партийные и советские органы за I987 год		4	
2I0		План капитального строитель- ства на I987 год.		I32	
2II		План по труду на I987 год		I	
2I2		Смета расходов и штатное расписание на I987 год		5	

1	2	3	4	5	6
213		Акты Государственной приемочной комиссии о приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов за 1987 год. /том-1/.	146		
214		Акты Государственной приемочной комиссии о приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов за 1987 год. /том-2/.	207		
215		Акты Государственной приемочной комиссии о приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов за 1987 год. /том-3/.	201		
216		Акты Государственной приемочной комиссии о приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов за 1987 год. /том-4/.	131		
217		Годовой отчет о выполнении плана капитального строительства за 1987 год.	68		

1	2	3	4	5	6
218		Отчет о выполнении плана по труду за 1987 год			1
219		Годовой бухгалтерский отчет за 1987 год.			32
		Профсоюзный комитет			
220		Протокол отчетно-выборного собрания трудового коллектива		8 сентября	24
221		Протоколы общих собраний трудового коллектива	9 февраля 16 июля		17
222		Протоколы заседаний профсоюзного комитета	12 сентября 7 сентября		27
223		Смета расходов и финансовый отчет за 1987 год			4
		1988 год			
224		Решения и распоряжения облисполкома, относящиеся к деятельности.	25 января 1 ноября		54
225		Приказы начальника по основной деятельности	8 января 27 декабря		137
226		Информации о деятельности, направленные в вышестоящие партийные и советские органы.	19 апреля		27

I	3	4	5	6
227	План капитального строительства на 1938 год			89
228	План по труду на 1938 год.			9
229	Штатное расписание на 1938 год			
230	Акты Государственной приемочной комиссии о приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов за 1938 год /том-I/			33
231	Акты Государственной приемочной комиссии о приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов за 1938 год / том-2/			117
232	Акты Государственной приемочной комиссии о приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов /том-3/			145
233	Годовой отчет о выполнении плана капитального строительства за 1938 год			103

1	2	3	4	5	6
234		Отчет о выполнении плана по труду за 1988 год		I	
235		Годовой бухгалтерский отчет за 1988 год		24	
		Профсоюзный комитет			
236		Протоколы общих собраний трудового коллектива	21 января 8 августа	28	
237		Протоколы заседаний профсоюзного комитета	11 сентября 87г. 13 сентября 88г.	21	
238		Смета расходов и финансовый отчет за 1988 год		4	
		1989 год			
239		Решения и распоряжения облисполкома, относящиеся к деятельности	10 февраля 13 октября	55	
240		Приказы начальника по основной деятельности	13 января 27 декабря	104	
241		Информации о деятельности, направленные в вышестоящие советские и партийные органы	6 февраля 15 июня	5	

I	2	3	4	5	6
242		План капитального строительства на 1989 год		109	
243		План по труду на 1989 год		4	
244		Смета расходов и штатное расписание на 1989 год		13	
245		Акты Государственной приемочной комиссии о приеме в эксплуатацию законченных строительством объектов за 1989 год /том-I/		175	
246		Акты Государственной приемочной комиссии о приеме в эксплуатацию законченных строительством объектов за 1989 год /том-2/		306	
247		Годовой отчет о выполнении плана капитального строительства за 1989 год		461	
248		Отчет о выполнении плана по труду за 1989 год		I	
249		Годовой бухгалтерский отчет за 1989 год		30	

Т.

Профсоюзный комитет

250	Протокол отчетно-выборного общего собрания профсоюзного комитета	30 сентября [illegible]
251	Протоколы общих собраний профсоюзного комитета	3 февраля [illegible]
252	Протоколы отчетных профсоюзного комитета	30 сентября 30 [illegible]
253	Опись решений и финансовый отчет за 1930 год	-

В данный раздел описи включено дел
с № 207 по № 253

Опись составил
архивариус конторской
группы госархива Бутской
области И.З.ТРИЗО

Просмотрел опись и раздел описи за 1907-1930 годы
одобрил:

Ответственный за делопроизводство А.Н.ЮЛОВИЧ

Председатель экспертной комиссии А.Н.ТРЕЗОЛАЗ

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления госархивов А.Е.ТРОЦЦ

15 "июня" 1990г.

По д.но у роз... 45 сорок п'ять справ
з № 207 по № 253
Від: Секретаріат УНБ ДАЯ
Прийняв: архівіст І кат. Н. Євг. Свєтарєва
04 06 2020 р.

(Письменко)

Справи № 219235 до архіву на зберігання не передати

6. 18 04 95

Виконавчий комітет Сумської обласної
Ради народних депутатів

Управління капітального будівництва

м. Суми

Опис № 1 (продовження)

Справи постійного зберігання за 1990-1991 роки

№ п/п	Індекси справ	Заголовки справ	Дата	Кількість аркушів	Примітка
1	2	3	4	5	6
		1990 рік			
254		Накази з основної діяльності	10 січня 10 грудня	69	
255		План капітального будівництва на 1990 рік		175	
256		Кошторис витрат та кошторисний розпис на 1990 рік		16	
257		Акти Державної приймальної комісії про приймання в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 1990 рік т. 1		259	
258		Акти Державної приймальної комісії про приймання в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 1990 рік т. 2		136	
259		Акти Державної приймальної комісії про приймання в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 1990 рік т. 3		204	
260		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 1990 рік		70	
261		Звіт з праці за 1990 рік		1	
262		Річний бухгалтерський звіт за 1990р.		10	
262а	Кошторис витрат	**Профспілковий комітет за 1990р.**		2	
263		Протоколи засідань профспілкового комітету	11 січня 7 вересня	23	

264		Рішення, постанови та розпорядження облвиконкому, обкому КПУ, які віднесені до діяльності	6 лютого 11 листопада	42	
265		Накази з основної діяльності	2 січня 31 грудня	56	
266		Протоколи Ради трудового колективу за 1991 рік		247	
267		План капітального будівництва на 1991 рік		79	
268		Штатний розпис на 1991 рік		13	
269		Акти Державної приймальної комісії про приймання в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 1991 рік		313	
270		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 1991 рік		73	
Профспілковий комітет					
271		Протоколи засідань профспілкового комітету	27 серпня 1990 р. 11 жовтня 1991 р.	32	

1991 р.

В даний розділ опису включено 18 справ з №254 по № 271.

Опис склала архівіст Держархіву Сумської області Н.Я.Власкова

Підсумковий запис до розділу опису за 1990-1991 роки завіряю:

Відповідальний за діловодство А.Г.Кучма

Голова експертної комісії А.І.Кривомаз

"Узгоджено":

Начальник управління капітального будівництва Б.Я.Романенко

По даному розділу 16 (шістнадцять) справ з №254 по №271 (Двісті сімдесят один)

Прийняв: архівіст 1 кат. Євсєєва Н.І.

04.06.2004

справи №264, 266 до архіву на зберігання не подавати. Н.Євс

6 18 045

Виконавчий комітет Сумської обласної Ради народних депутатів

Управління капітального будівництва

з 18 травня 1992 року-

Сумська обласна державна адміністрація

Управління капітального будівництва

м.Суми

Опис № 1 (продовження)

Справи постійного зберігання за 1992-1993 роки

№ п/п	Індекси справ	Заголовки справ	Дата	Кількість аркушів	Примітка
1	2	3	4	5	6
		1992 рік			
272	акт	Рішення та розпорядження ОДА, які віднесені до діяльності	4 квітня 1 грудня	40	
273		Накази з основної діяльності	2 січня 23 грудня	30	
274	акт	Протоколи засідань Ради трудового колективу за 1992 рік		99	
275		План кпіітального будівництва на 1992 рік		194	
276		Кошторис витрат та штатний розпис на 1992 рік		18	
277		Акти державної приймальної комісії про приймання в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 1992 рік, т.1		220	
278		Акти державної приймальної комісії про приймання в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 1992 рік (Чорнобиль), т.2		226	
279		Акти державної приймальної комісії про приймання в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 1992 рік (Чорнобиль), т.3		229	
280		Річний звіт по виконанню плану капітального будівництва за 1992 рік		86	
281		Річний бухгалтерський звіт за 1992 рік		2	

Профспілковий комітет					
282		Протокол звітно-виробничих зборів	22 грудня	16	
283		Протоколи засідань профспілкового комітету 1993	21 січня 16 грудня	25	
284		Накази з основної діяльності	14 січня 31 грудня	47	
285	акт	Протоколи засідань Ради трудового колективу за 1993 рік		151	
286		План кпітального будівництва на 1993 рік		44	
287		Кошторис витрат та штатний розпис на 1993 рік		16	
288		Акти Державної приймальної комісії про приймання в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 1993 рік (Чорнобиль, с. Ганнівка) т.1		291	
289		Акти Державної приймальної комісії про приймання в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 1993 рік (с.Ганнівка) т.2		252	
290		Акти Державної приймальної комісії про приймання в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 1993 рік (Чорнобиль) т.3		156	
291		Акти Державної приймальної комісії про приймання в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 1993 рік т.4		236	
292		Акти Державної приймальної комісії про приймання в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 1993 рік т.5		169	
293		Річний звіт по виконанню плану капітального будівництва за 1993 рік		55	
294		Звіт про виконання плану з праці за 1993 рік		1	
295		Річний бухгалтерський звіт за 1993 рік		8	

Профспілковий комітет

296		Протоколи засідань профспілкового комітету	22 грудня 28 жовтня	12	

296а Кошторис витрат на фінансо-вий звіт за 1993 рік 3

В даний розділ опису включено 25 справ з №272 по 296

Опис склала архівіст Держархіву Сумської області Власова, Н.Я.Власкова

Підсумковий запис до розділу опису за 1992-1993 роки завіряю:

Відповідальний за діловодство А.Г.Кучма

Голова експертної комісії А.І.Кривомаз

"Узгоджено":

Начальник управління капітального будівництва Б.К.Романенко

"_____" січня 1995 року

По данному розділу с[illegible] 22 (двадцять дві)
з №272 по №296
В: експерт УКБ СОА [illegible] (Тимошенко)
Прийняв: архівіст I кат. Євсєєва Євсєєва Л.І.
04.06.2004 р

справи №272, 274, 285 до архіву на зберігання не надходили. Л. Євсєєва

В данной описи описано 25
(двадцать пять) дел
«21» 06. 2004 г.
Подпись гл. спец. Назаренко

ВЗЯТО НА КОНТРОЛЬ
Затверджено експертно-перевірною комісією Держархіву Сумської області
протокол № 17 від 12.11.1998 р.
Документи підлягають здачі в Держархів

СУМСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Управління капітального будівництва

з 21 липня 1994 року -
Виконавчий комітет Сумської обласної Ради народних депутатів
Управління капітального будівництва
з 28 серпня 1995 року -
Сумська обласна державна адміністрація
Управління капітального будівництва

м.Суми

ОПИС № 1 /продовження/

Справи постійного зберігання за 1994 - 1995 роки

№ з/п	Індекси справ	Найменування справ	Дата	Кількість аркушів	Примітка
1	2	3	4	5	6
		1994 рік			
		КЕРІВНИЦТВО			
297		Рішення та розпорядження облвиконкому та представника президента, які віднесені до діяльності	10 лютого 27 листопада	39	
298		Документи по виконанню розпорядження облвиконкому №141 від 03 травня 1994 року "Про підготовку об"єктів житлово-комунального та промислового призначення області до роботи в осінньо-зимовий період 1994-1995 років"./плани, розпорядження/ по 1994 рік		14	

1	2	3	4	5	6
299		Документи по виконанню розпорядження облвиконкому № 190 від 10 червня 1994р."Про забезпечення діяльності судів області"/план, розпорядження/ за 1994 рік			7
300		Документи по виконанню рішення облвиконкому № 47 від 19 жовтня 1994 року "Про невідкладні заходи щодо будівництва та реконструкції об"єктів каналізації в м.Суми" /довідки,план заходів/ за 1994 рік			7
301		Документи по виконанню рішення облвиконкому № 53 від 27 жовтня 1994 року "Про зміни в плані економічно-соціального розвитку області по розділу "Капітальне будівництво" на 1994 рік			11
302		Накази з основної діяльності	10 січня 31 грудня		62
303		Протоколи засідань ради трудового колективу	24 січня 14 грудня		29
		ПЛАНОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ВІДДІЛ			
304		Кошторис витрат та штатний розпис на 1994 рік			15
305		План капітального будівництва на 1994 рік			116
306		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 1994 рік			226
307		Акти Державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об"єктів за 1994 рік			236
		ПРОФСПІЛКОВИЙ КОМІТЕТ			
309		Протоколи засідань профспілкового комітету	30 листопада 1993р. 14 грудня 1994р.		19

1	2	3	4	5	6
310		Кошторис витрат та фінансовий звіт за 1994 рік			3
		1995 рік			
		КЕРІВНИЦТВО			
311		Рішення та розпорядження облдержадміністрації, які віднесені до діяльності	20 квітня 18 серпня		18
312		Документи по виконанню рішення облдержадміністрації № 56 від 20 квітня 1995 року "Про підготовку об"єктів житлово-комунального господарства та промислового призначення області до роботи в осінньо-зимовий період 1995-1996 років" за 1995 рік			13
313		Документи по виконанню розпорядження облдержадміністрації № 354 від 29 грудня 1995 року "Про заходи щодо реалізації в області Програми діяльності Кабінету Міністрів України на 1996р" за 1995 рік			62
314		Накази з основної діяльності	6 січня 29 грудня		57
315		Протоколи наради "Про розподіл коштів в сумі 100 млрд.крб., одержаних з резервного фонду Кабінету Міністрів України на будівництво очисних споруд в м.Ромни"	4 грудня		2
316		Протоколи засідань ради трудового колективу	24 березня 27 грудня		14
		ПЛАНОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ВІДДІЛ			
317		Кошторис витрат та штатний розпис на 1995 рік			17
318		План капітального будівництва на 1995 рік			175
319		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 1995 рік			167
320		Акти Державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об"єктів за 1995 рік			136

1	2	3	4	5	6
		БУХГАЛТЕРІЯ			
321		Зведений річний бухгалтерський звіт за 1996 рік			145
		ПРОФСПІЛКОВИЙ КОМІТЕТ			
322		Протоколи засідань профспілкового комітету	5 березня 27 грудня		6
323		Фінансовий звіт за 1995 рік			2

В даний розділ опису включено 27 справ, з № 297 по 323.
№ 308 пропущено

Опис склала

архівіст Держархіву Сумської області Власкова Н.Я.Власкова

Підсумковий запис до розділу опису за 1994 - 1996 роки

завіряю:

Відповідальний за діловодство Таран Т.А.Таран

Голова експертної комісії Корж В.І.Корж

Погоджено

Начальник управління капітального будівництва облдержадміністрації

Рябченко

" " 1997р.

Сумське управління капітального будівництва обласної державної адміністрації 04014045 Україна

По данному розділу описи 26 (двадцять шість)
з № 297 по № 328 справ
Зав. архівом Шестерник
Прийняв: архівіст І кат. О. Бурбенко
«16» 04 2007

№ 308 пропущений

17 12 11 98

Сумська обласна державна адміністрація
Управління капітального будівництва

м. Суми

Опис №1 (продовження)
справ постійного зберігання за 1996-1997 роки

№ п/п	Індекси справ	Найменування справ	Дата	Кільк. аркуш.	Примітки
1	2	3	4	5	6
		1996 рік ***Керівництво***			
324		Рішення та розпоряджен-ня облдержадміністріції, які віднесені до діяльності	12 лютого 31 грудня	15	
325		Документи по виконанню розпорядження ОДА №236 від 18 квітня 1996 року "Про енергозбереження та хід впровадження приладів обліку і регулювання споживання води, теплової енергії та газу на 1996 рік" (розпорядження, план)		28	
326		Документи по виконанню розпоряджень ОДА від 25 червня 1996 року №350 "Про підготовку об'єктів житлово-комунального господарства та промислового призначення області до роботи в осінньо-зимовий період 1996-1997 років (плани контролю та заходів, розпорядження, різні інформації)		20	
327		Накази з основної діяльності	10 січня 31 грудня	47	
328		Протоколи засідань трудового колективу	15 лютого 12 грудня	27	
		Планово-економічний відділ			

329		Кошторис витрат та штатний розпис на 1996 рік		17	
330		План капітального будівництва на 1996 рік		105	
330а		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 1996 рік		97	
331		Акти державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 1996 рік		68	
		Бухгалтерія			
332		Зведений річний бухгалтерський звіт за 1996 рік		43	
		Профспілковий комітет			
333		Протокол звітно-виробничих зборів	9 лютого	8	
334		Протоколи засідань профспілкового комітету	14 лютого 27 грудня	6	
335		Фінансовий звіт за 1996 рік		2	
		1997 рік ***Керівництво***			
336		Рішення та розпорядження ОДА, які віднесені до діяльності	27 квітня 15 жовтня	12	
337		Документи по виконанню розпорядження ОДА №208 від 12 травня 1997 року "Про підготовку об'єктів житлово-комунального господарства та промислового призначення області до роботи в осінньо-зимовий період 1997-1998 р.		15	
338		Накази з основної діяльності	14 січня 23 грудня	60	
339		Протоколи засідань ради трудового колективу	14 січня 26 жовтня	14	
		Планово-економічний відділ			
340		Кошторис витрат та штатний розпис		25	
341		План капітального будівництва на 1997 рік		128	
342		Річний звіт про використання плану капітального будівництва за 1997 рік		70	
343		Акти державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію		70	

		закінчених будівництвом об'єктів за 1997 рік			
		Бухгалтерія			
344		Зведений річний бухгалтерський звіт за 1997 рік		39	
		Профспілковий комітет			
345		Протоколи засідань профспілкового комітету	3 липня 28 жовтня	2	
346		Фінансовий звіт за 1997 рік		2	

В даний розділ опису внесено 24 справи з № 324 по № 346.

с нитерний № 330 (а)

Опис склала

архівіст Держархіву Сумської області Власкова Н.Я.Власкова

Підсумковий запис по розділу опису за 1996 - 1997 роки завіряю:

Відповідальний за діловодство Т.А.Таран

Голова експертної комісії В.І,Корж

Погоджено

Начальник управління капітального будівництва Романенко

" " 1998р.

Справжність підпису начальника управління капітального будівництва Романенко засвідчую

Начальник відділу державної статистики

Управління капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації 04014045 Україна

По данному розпису описів 24 (двадцять чотири)
з № 324 по № 346 справ
Здав: арх. зміст. фіксовано
Прийняв: архівіст 1 кат. Ю. Бурбенко
16. 04 2017 р.

Літ. № 330а

ВЗЯТО НА КОНТРОЛЬ
1 31 01 2022 р.

Сумська обласна державна адміністрація
Управління капітального будівництва

м. Суми

Опис №1 (продовження)
справ постійного зберігання за 1998-2000 роки

№ п/п	Індекси справ	Найменування справ	Дата	Кільк. аркуш.	Примітки
1	2	3	4	5	6
		1998 рік ***Керівництво***			
347		Розпорядження облдержадміністрації, які віднесені до діяльності	9 червня 18 листопада	6	
348		Накази з основної діяльності	8 січня 29 грудня	76	
349		Статистичні звіти про роботу з кадрами за 1998 рік (ф.№5-ПВ, №6-ПВ, №9-ДС)		3	
		Відділ з питань планування інвестицій, економіки, аналізу та зовнішньоекономічних зв'язків			
350		План капітального будівництва на 1998 рік		54	
351		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 1998 рік		79	
352		Акти державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 1998 рік		89	
		Відділ організації бухгалтерського обліку, звітності та фінансових відносин			
353		Кошторис витрат та		10	

		штатний розпис на 1998 рік			
354		Зведений річний бухгалтерський звіт за 1998 рік		5	
		Профспілковий комітет			
355		Протокол звітно-виробничих профспілкових зборів	9 лютого	7	
356		Протоколи засідань профспілкового комітету	20 лютого 2 грудня	20	
357		Фінансовий звіт за 1998 рік		2	
		1999 рік ***Керівництво***			
358		Розпорядження облдержадміністрації, які віднесені до діяльності	30 березня 29 грудня	19	
359		Документи по виконанню розпорядження голови ОДА №117 від 30 березня 1999 р. "Про підготовку народного господарства області до роботи в осінньо-зимовий період 1999-2000 років" (плани, довідки)		48	
360		Накази з основної діяльності	1 лютого 27 грудня	52	
361		Статистичні звіти про роботу з кадрами за 1999 рік (ф.№5-ПВ, №6-ПВ, №9-ДС)		3	
		Відділ з питань планування інвестицій, економіки, аналізу та зовнішньоекономічних зв'язків			
362		План капітального будівництва на 1999 рік		108	
363		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 1999 рік		126	
364		Акти державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 1999 рік		65	

		Відділ організації бухгалтерського обліку, звітності та фінансових відносин			
365		Кошторис витрат та штатний розпис на 1999 рік		16	
366		Зведений річний бухгалтерський звіт за 1999 рік		4	
		Профспілковий комітет			
367		Протоколи засідань профспілкового комітету	12 січня 24 грудня	27	
368		Фінансовий звіт за 1999 рік		4	
		2000 рік ***Керівництво***			
369		Розпорядження облдержадміністрації, які віднесені до діяльності	20 січня 5 травня	9	
370		Накази з основної діяльності	18 січня 29 грудня	43	
371		Протоколи загальних зборів працівників управління	18 травня 30 травня	7	
372		Статистичні звіти про роботу з кадрами за 2000 рік (ф.№3-ПВ, №6-ПВ, №9-ДС)		3	
		Відділ з питань планування інвестицій, економіки, аналізу та зовнішньоекономічних зв'язків			
373		План капітального будівництва на 2000 рік		150	
374		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 2000 рік		86	
375		Акти державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 2000 рік		62	
		Відділ організації бухгалтерського обліку, звітності та фінансових відносин			
376		Кошторис витрат та		10	

		штатний розпис на 2000 рік			
377		Зведений річний бухгалтерський звіт за 2000 рік		3	
		Профспілковий комітет			
378		Протоколи звітно-виробничих профспілкових зборів	10 лютого	9 6	
379		Протоколи засідань профспілкового комітету	4 січня 4 грудня	20	
380		Фінансовий звіт за 2000 рік		2	

В даний розділ опису внесено 34 справи з № 347 по № 380.

Опис склала
архівіст обласного комунального
підприємства "Архівіст" Л.Д.Нестеренко

Підсумковий запис до розділу опису за 1998-2000 роки засвідчую:

Відповідальний за діловодство Т.А.Таран

Голова експертної комісії В.В.Нелін

Погоджено:
начальник управління
капітального будівництва
М.І.Король
27 липня 2001р.

По данному розпису описано 34 (тридцять чотири)
справ з № 347 по № 380
Зав. сект. Шестеренко
Прийняв: архівіст 1 кат. Н. С. Гурбенко
16.04.2007

Надійшли матеріали справи №№ 850, 990, 993а, 998, 1052а, 1119, 2719, 2966, 2629.

Акт від 20.04.2007.

Передано до архіву описано 378
Зауважень немає / справ
25 квітня 2007 р.
Прийняв Головн. Назаренко

Сумська обласна
державна адміністрація
Управління капітального
будівництва

"ЗАТВЕРДЖУЮ"
Начальник управління
капітального будівництва ОДА
_____ М.І.Король
"_14_" _04_ 2004р.

Фонд Р-6715

Опис справ №1 (продовження) постійного зберігання за 2001-2003 роки

№ п/п	Індекси справ	Заголовки справ	Дата	Кількість аркушів	Примітка
2001 рік					
Керівництво					
381		Розпорядження обласної державної адміністрації, які віднесені до діяльності	2 березня 30 грудня	77	
382		Накази з основної діяльності	12 лютого 29 грудня	54	
383		Статистичні звіти про роботу з кадрами та звіт з праці за 2001 р. (ф №1-ПВ, 3-ПВ, 6-ПВ, 9-ДС)		4	
Відділ з питань планування інвестицій, економіки, аналізу та зовнішньоекономічних зв'язків					
384		План капітального будівництва на 2001 рік		211	
385		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 2001 рік		108	

386		Акти Державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів на 2001 рік		27	
Відділ організації бухгалтерського обліку, звітності та фінансових відносин					
387		Штатний розпис та кошторис витрат на 2001 рік		15	
388		Зведений річний бухгалтерський звіт за 2001 рік		31	
Профспілковий комітет					
389		Протоколи засідань профспілкового комітету за 2001 рік		6	
390		Фінансовий звіт за 2001 рік		1	
2002 рік					
Керівництво					
391		Розпорядження обласної державної адміністрації, які віднесені до діяльності	26 березня 11 грудня	109	
392		Накази з основної діяльності	02 січня 27 грудня	70	
393		Статистичні звіти про роботу з кадрами та звіт з праці за 2002 р. (ф №1-ПВ, 3-ПВ, 6-ПВ, 9-ДС)		5	
Відділ з питань планування інвестицій, економіки, аналізу та зовнішньоекономічних зв'язків					
394		План капітального будівництва на 2002 рік		215	
395		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 2002 рік		205	

396		Акти Державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів на 2002 рік		65	
Відділ організації бухгалтерського обліку, звітності та фінансових відносин					
397		Штатний розпис та кошторис витрат на 2002 рік		8	
398		Зведений річний бухгалтерський звіт за 2002 рік		67	
Профспілковий комітет					
399		Протоколи засідань профспілкового комітету за 2002 рік		7	
400		Фінансовий звіт за 2002 рік		1	
2003 рік **Керівництво**					
401		Розпорядження обласної державної адміністрації, які віднесені до діяльності	25 квітня 29 грудня	75	
402		Накази з основної діяльності	09 січня 31 грудня	133	
403		Статистичні звіти про роботу з кадрами та звіти з праці за 2003 рік ф №1-ПВ, 3-ПВ, 6-ПВ, 9-ДС)		5	
Відділ з питань планування інвестицій, економіки, аналізу та зовнішньоекономічних зв'язків					
404		План капітального будівництва, т.1 на 2003 рік		112	
405		План капітального будівництва, т.2 на 2003 рік		181	

406		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 2003 рік		305	
407		Акти Державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів на 2003 рік		130	
Відділ організації бухгалтерського обліку, звітності та фінансових відносин					
408		Штатний розпис та кошторис витрат на 2003 рік		11	
409		Зведений річний бухгалтерський звіт за 2003 рік		54	
Профспілковий комітет					
410		Протоколи засідань профспілкового комітету за 2003 рік		13	
411		Фінансовий звіт за 2003 рік		1	
411а		Колективний договір на 2003 - 2005 роки		18	

В даний розділ опису внесено 11 справу з № 381 по № 411, є літерний 411а

Опис склала
архівіст обласного комунального
підприємства "Архівіст" **З.С.Нестеренко**

Відповідальний за архів установи І.В.Пилипенко

"12" квітня 2004р.

Схвалено:
Протокол ЕК №1
Управління капітального будівництва
"6" квітня 2004 р.

ВЗЯТО НА КОНТРОЛЬ
Затверджено експертно-перевірною комісією Держархіву Сумської області
Протокол № 6 . 14 . 05 2004 р.
Документи підлягають здачі в Держархів

По данному розділу опису 321 (прописом) справ
фонд № 381 по № 411
Здав: Київ. спец. ВГА О.В. Соколюк
Прийняв: Архівіст 1 кат. ВГА В.Т. Зарва
«22» 05 2017 р.

Інтерні: № 411а. 22.05.16. ВГА

Сумська обласна державна
адміністрація
Управління капітального
будівництва

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник управління капітального
будівництва облдержадміністрації
М.І.Король
_____ 2007



Фонд Р-6715
опис №1 (продовження)
справ постійного зберігання
за 2004-2006 роки

№ з/п	*Індекси справ*	*Заголовки справ*	*Дата*	*Кількість аркушів*	*Примітка*
1	2	3	4	5	6
		2004 рік			
		Керівництво			
412		Розпорядження обласної державної адміністрації, які віднесені до діяльності	30 січня 27 грудня	177	
413		Накази з основної діяльності	23 січня 31 грудня	112	
		Відділ з питань планування інвестицій, економіки, аналізу та зовнішньоекономічних зв'язків			
414		План капітального будівництва на 2004 рік		334	
415		Титульні списки по капітальному будівництву на 2004 рік		80	
416		Акти державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 2004 рік		146	
417		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 2004 рік		352	
		Відділ організації бухгалтерського обліку, звітності та фінансових відносин			
418		Штатний розпис на 2004рік		4	
419		Кошторис доходів та витрат на 2004 рік		9	
420		Річні статистичні звіти з праці (ф.№1-ПВ), про зайнятість та працевлаштування інвалідів (ф.№10-ПІ), про путівки на санаторно-курортне лікування (ф.№14) за 2004 рік		4	

1	2	3	4	5	6
421		Річні статистичні звіти про наявність і рух основних засобів (ф.№11-03) та наявність обчислювальної техніки (ф.№2-інф) за 2004 рік		2	
422		Річні статистичні звіти про роботу автотранспорту (ф.№2-тр), та по забрудненню навколишнього середовища за 2004 рік		4	
423		Річні статистичні звіти по соціальному страхуванню за 2004 рік		3	
424		Статистичні звіти про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування за 2004 рік		21	
425		Річний бухгалтерський звіт по управлінню за 2004 рік		89	
426		Зведений річний бухгалтерський звіт за 2004 рік		94	
Робота з кадрами					
427		Річні статистичні звіти про роботу з кадрами (ф.№9-ДС, 6-ПВ, 3-ПВ) за 2004 рік		3	
Профспілковий комітет					
428		Протоколи засідань профспілкового комітету	27 січня 20 грудня	10	
429		Фінансовий звіт за 2004 рік		4	
2005 рік **Керівництво**					
430		Розпорядження обласної державної адміністрації, які віднесені до діяльності	31 січня 27 грудня	56	
431		Накази з основної діяльності	12 січня 16 грудня	145	
Відділ з питань планування інвестицій, економіки, аналізу та господарського забезпечення					
432		План капітального будівництва на 2005 рік		266	
433		Титульні списки по капітальному будівництву за 2005 рік		191	
434		Акти державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів у 2005 році, Том 1		246	

1	2	3	4	5	6
435		Акти державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів у 2005 році, Том 2		243	
436		Акти державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів у 2005 році, Том 3, останній		306	
437		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 2005 рік		542	
Відділ організації бухгалтерського обліку і звітності					
438		Штатний розпис на 2005 рік		7	
439		Кошторис доходів та витрат на 2005 рік		5	
440		Річні статистичні звіти з праці (ф.№1-ПВ, 1-ПП) та про зайнятість і працевлаштування інвалідів (ф.№10-ПІ) за 2005 рік		3	
441		Річні статистичні звіти про роботу автотранспорту (ф.№2-тр), та про забруднення навколишнього природного середовища за 2005 рік		4	
442		Річні статистичні звіти про наявність та рух основних засобів (ф.№11-ОЗ) та наявність обчислювальної техніки (ф.№2-інф) за 2005 рік		3	
443		Річні статистичні звіти про соціальне страхування за 2005 рік		3	
444		Статистичні звіти про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування за 2005 рік		21	
445		Річний бухгалтерський звіт по управлінню за 2005 рік		79	
446		Зведений річний бухгалтерський звіт за 2005 рік		78	
Робота з кадрами					
447		Річні статистичні звіти про роботу з кадрами (ф.№9-ДС, 6-ПВ, 3-ПВ) за 2005 рік		3	
Профспілковий комітет					
448		Протоколи засідань профспілкового комітету за 2005 рік		13	
449		Фінансовий звіт за 2005 рік		4	

1	2	3	4	5	6
		2006 рік			
		Керівництво			
450		Розпорядження обласної державної адміністрації, які віднесені до діяльності	16 лютого 18 грудня	132	
451		Накази з основної діяльності	16 січня 13 грудня	82	
		Відділ з питань планування інвестицій, економіки, аналізу та господарського забезпечення			
452		План капітального будівництва на 2006 рік		375	
453		Титульні списки по капітальному будівництву на 2006 рік		157	
454		Акти державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 2006 рік, Том 1		228	
455		Акти державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 2006 рік, Том 2		267	
456		Акти державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 2006 рік, Том 3, останній		327	
456а		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 2006 рік		530	
		Відділ організації бухгалтерського обліку і звітності			
457		Штатний розпис на 2006 рік		8	
458		Кошторис доходів та витрат на 2006 рік		11	
459		Річні статистичні звіти з праці (ф.№1-ПВ), зайнятість та працевлаштування інвалідів (ф.№10-ПІ) за 2006 рік		2	
460		Річні статистичні звіти про роботу автотранспорту (ф.№2-тр), забрудненню навколишнього природного середовища, залишки і використання енергетичних матеріалів та продуктів переробки нафти (ф.№4-МТП) за 2006 рік		8	

1	2	3	4	5	6
461		Річний статистичний звіт про наявність та рух основних засобів (ф.№11-03), про наявність обчислювальної техніки (ф.№2-інф) за 2006 рік		3	
462		Річні статистичні звіти про соціальне страхування за 2006 рік		3	
463		Статистичні звіти про загальнообов'язкове державне страхування за 2006 рік		17	
464		Річний бухгалтерський звіт за 2006 рік		98	
465		Зведений річний бухгалтерський звіт за 2006 рік		99	
Робота з кадрами					
466		Річні статистичні звіти про роботу з кадрами (ф.№9-ДС, 6-ПВ, 3-ПВ) за 2006 рік		4	
Профспілковий комітет					
467		Колективний договір на 2006-2007 рік		15	
468		Протокол засідань профспілкового комітету за 2006 рік		10	
469		Фінансовий звіт за 2006 рік		4	

У цей розділ опису внесено 58 справ, з № 412 до № 469.

Архівіст І категорії
Державного архіву Сумської області **З.С.Нестеренко**

02 квітня 2007

Відповідальна за архів **І.В.Пилипенко**

03 квітня 2007

ВЗЯТО НА КОНТРОЛЬ
Затверджено експертно-перевірною комісією Держархіву Сумської області
протокол № 4 від 25.04.2007 р.
Документи підлягають здачі в Держархів

СХВАЛЕНО
Протокол ЕК установи
від 20 квітня 2007 №1

По данному розділу опису 591 п/п, 1 т. дес. сім
дев'ять з № 412 по № 469 справ
Здав: Головн. спец. О.В. Сапегіна
Прийняв: Архівіст 1 кат. В.І. Гервс
22.05.2017 р.

Літери: № 456а. 22.05.17. ВГ —

Сумська обласна державна адміністрація
Управління капітального будівництва

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник управління капітального будівництва
Сумської обласної державної адміністрації
_____ В.В.Нелін
_____ 2010

Ф- 6715
Опис № 1 (продовження) справ постійного зберігання
за 2007 - 2009 роки

№ з/п	Індекси справ	Заголовок справи	Дата	К-ть аркушів	Примітка
1	2	3	4	5	6
2007 рік					
Керівництво					
470		Накази начальника управління з основної діяльності з № 1 до № 34	05 січня 27 грудня	62	
		Відділ з питань планування інвестиції, економіки, аналізу та господарського забезпечення			
471		План капітального будівництва на 2007 рік		127	
472		Титульні списки по капітальному будівництву на 2007 рік		105	
473		Акти державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 2007 рік		324	
474		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 2007 рік		473	
		Відділ організації бухгалтерського обліку та звітності			
475		Кошторис надходжень та видатків, штатний розпис на 2007 рік		14	
476		Статистичні звіти з праці (Ф. № 1-ПВ), про використання робочого часу (Ф.№ 3 – ПВ) за 2007 рік		2	
477		Сстатистичні звіти з допоміжних видів діяльності (Ф.Ф. № -2 – ТР, 4 –МТП, 2-інформ, 11 – 03) за 2007 рік		10	
478		Статистичні звіти про нарахування і перерахування коштів до фондів на загальнообов'язкове державне пенсійне та соціальне страхування за 2007 рік		21	

1	2	3	4	5	6
479		Податковий звіт про використання коштів неприбутковими організаціями й установами, та податкові звіти (Ф № 1- ДФ за 2007 рік		15	
480		Річний бухгалтерський звіт за 2007 рік		67	
		Робота з кадрами			
481		Статистичні звіти про роботу з кадрами (ф № 6-ПВ, 9-ДС) за 2007 рік		2	
		ПРОФСПІЛКОВИЙ КОМІТЕТ			
482		Протоколи загальних зборів профспілкового комітету	05 березня	4	
483		Податкові звіти про використання коштів неприбутковими організаціями й установами за 2007 рік		11	
484		Фінансовий звіт за 2007 рік		2	
		2008 рік			
		КЕРІВНИЦТВО			
485		Накази з начальника управління з основної діяльності з № 1 до № 47	08 січня 31 грудня	106	
		Відділ з питань планування інвестиції, економіки, аналізу та господарського забезпечення			
486		План капітального будівництва на 2008 рік		72	
487		Титульні списки по капітальному будівництву на 2008 рік		47	
488		Акти державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 2008 рік		261	
489		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 2008 рік		473	
		Відділ організації бухгалтерського обліку та звітності			
490		Кошторис надходжень та видатків, штатний розпис на 2008 рік		16	
491		Статистичні звіти з праці (Ф. № 1-ПВ), про використання робочого часу (Ф.№ 3 – ПВ), та про зайнятість і працевлаштування інвалідів (Ф.10 - ПІ) за 2008рік		3	
492		Сстатистичні звіти з допоміжних видів діяльності (Ф.Ф. № -2 – ТР, 4 –МТП, 2-інформ, 11 – 03) за 2008 рік		10	

1	2	3	4	5	6
493		Статистичні і звіти про нарахування і перерахування коштів до фондів на загальнообов'язкове державне пенсійне та соціальне страхування за 2008 рік		27	
494		Податковий звіт про використання коштів неприбутковими організаціями й установами, та податкові звіти (Ф № 1- ДФ) за 2008 рік		14	
495		Річний бухгалтерський звіт за 2008 рік		76	
		Робота з кадрами			
496		Статистичні звіти про роботу з кадрами (ф № 6-ПВ, 9-ДС) за 2008 рік		2	
		ПРОФСПІЛКОВИЙ КОМІТЕТ			
497		Протоколи загальних зборів трудового колективу та протоколи, акти засідань профспілкового комітету за 2008 рік	10 січня 07 березня 06 травня	14	
498		Колективний договір між адміністрацією та профспілковим комітетом управління капітального будівництва на 2008 - 2010 роки	07 березня	21	
499		Податкові звіти про використання коштів неприбутковими організаціями й установами за 2008 рік		8	
500		Річні звіти про нарахування і перерахування коштів до фондів на загальнообов'язкове державне пенсійне (липень-грудень) та соціальне страхування - у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності за 2008 рік		16	
501		Фінансовий звіт за 2008 рік		3	
		2009 рік			
		КЕРІВНИЦТВО			
502		Накази начальника управління з основної діяльності з № 1 до № 57	08 січня 24 грудня	92	
		Відділ з питань планування інвестиції, економіки, аналізу та господарського забезпечення			
503		План капітального будівництва на 2009 рік		100	
504		Титульні списки по капітальному будівництву на 2009 рік		25	
505		Акти державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів за 2009 рік		12	
506		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 2009 рік		239	

1	2	3	4	5	6
		Відділ організації бухгалтерського обліку та звітності			
507		Кошторис надходжень та видатків, штатний розпис на 2009 рік			
508		Статистичні звіти з праці (Ф. № 1-ПВ), про використання робочого часу (Ф.№ 3 –ПВ), та про зайнятість і працевлаштування інвалідів (Ф.10 - ПІ) за 2009 рік		13 4	
509		Статистичні звіти з допоміжних видів діяльності (Ф.Ф. № -2 – ТР, 4 –МТП, 2-інформ, 11 – 03) за 2009 рік		10	
510		Статистичні і звіти про нарахування і перерахування коштів до фондів на загальнообов'язкове державне пенсійне та соціальне страхування за 2009 рік		27	
511		Податковий звіт про використання коштів неприбутковими організаціями й установами, та податкові звіти (Ф № 1- ДФ) за 2009 рік		11	
512		Річний бухгалтерський звіт за 2009 рік		131	
		Робота з кадрами			
513		Статистичні звіти про роботу з кадрами (ф № 6-ПВ, 9-ДС) за 2009 рік		2	
		ПРОФСПІЛКОВИЙ КОМІТЕТ			
514		Річні звіти про нарахування і перерахування коштів до фондів на загальнообов'язкове державне соціальне страхування - у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності за 2009 рік		4	
515		Податковий звіт про використання коштів неприбутковими організаціями й установами за 2009 рік		10	
516		Фінансовий звіт за 2009 рік		2	

У цей розділ опису внесено 47 (сорок сім) справ з № 470 до № 516, у тому числі:
літерні номери _____
пропущені номери _____

Архівіст І категорії
20..08. 2010
Відповідальна за архів
20..08. 2010

З.С.Нестеренко
Л.Л. Савостьянова

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
управління капітального будівництва
облдержадміністрації
від 23.08.2010. № 1

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
Державного архіву Сумської області
Від 24.09 2010 № 9

По данному розділу опису 471 сорок
справ
Здав: Головн. спец. О.В. Сопегіна
Прийняв: Архівіст 1 кат. В.І. Георгієва
«22» 05 2017

У даному описі описано 516 справ
цифрою шістнадцять
«22» 05 2017 р.
Підпис Провідн. спец. Онищенко

Перевірено 03.07.18.
Архівіст 1 кат. В. Георгієва

Сумська обласна державна
адміністрація
Управління капітального
будівництва

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник управління капітального
будівництва
_____ М.І. Король
_____ 2013



Фонд -6715

ОПИС № 1 (продовження)
справ постійного зберігання
за 2010-2012 роки

№з/п	Індекс справи	Заголовок справи	Дата справи	К-ть аркушів	Примітки
1	2	3	4	5	6
2010 рік					
517		Накази начальника з основної діяльності	04 січня 17 грудня	59	
518		План капітального будівництва на 2010 рік		28	
519		Титульні списки по капітальному будівництву на 2010 рік		14	
520		Сертифікати про відповідність закінченого будівництвом об'єктів за 2010 рік		3	
521		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 2010 рік		161	
522		Кошторис на 2010 рік		8	
523		Штатний розпис на 2010 рік		8	
524		Статистичні звіти з праці (ф.№ 1-ПВ), про зайнятість і працевлаштування інвалідів (ф.№ 10-П) за 2010 рік		2	
525		Статистичні звіти з основних видів діяльності (ф.№ 11-03, №2-тр, №4-МТП) за 2010 рік		7	
526		Статистичні звіти про роботу з кадрами (ф.№9-ДС) за 2010 рік		1	
527		Річний бухгалтерський звіт за 2010 рік		117	

1	2	3	4	5	6
528		Звіти про перераховані внески до фондів соціального страхування та Пенсійного фонду за 2010 рік		106	
529		Податковий звіт про використання коштів неприбутковими організаціями й установами за 2010 рік		2	
530		Зведений звіт первинної профспілкової організації за 2010 рік		3	
2011 рік					
531		Накази начальника з основної діяльності	04 січня 20 грудня	169	
532		План капітального будівництва на 2011 рік		132	
533		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 2011 рік		298	
534		Титульні списки по капітальному будівництву на 2011 рік		31	
535		Сертифікати про відповідність закінченого будівництвом об'єктів, декларації про готовність об'єктів до експлуатації за 2011 рік		130	
536		Кошторис на 2011 рік		9	
537		Штатний розпис на 2011 рік		12	
538		Звіт про зайнятість і працевлаштування інвалідів (ф.№ 10-ПІ) за 2011 рік		1	
539		Статистичні звіти з основних видів діяльності (ф.№2-тр, №4-МТП) за 2011 рік		5	
540		Статистичні звіти про роботу з кадрами (ф.№9-ДС) за 2011 рік		1	
541		Річний бухгалтерський звіт за 2011 рік		76	

1	2	3	4	5	6
542		Протоколи загальних зборів трудового колективу	04 квітня 10 листопада	10	
543		Колективний договір на 2011-2013 роки	10 липня	19	
544		Податковий звіт про використання коштів неприбутковими організаціями й установами за 2011 рік		3	
545		Зведений звіт первинної профспілкової організації за 2011 рік		3	
2012 рік					
546		Накази начальника з основної діяльності	03 січня 24 грудня	154	
547		План капітального будівництва на 2012 рік		244	
548		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 2012 рік		133	
549		Титульні списки по капітальному будівництву на 2012 рік		15	
550		Сертифікати про відповідність закінченого будівництвом об'єктів, декларації про готовність об'єктів до експлуатації за 2012 рік		48	
551		Кошторис на 2012 рік		6	
552		Штатний розпис на 2012 рік		10	
553		Звіт про зайнятість і працевлаштування інвалідів (ф.№ 10-ПІ) за 2012 рік		1	
554		Статистичні звіти з допоміжних видів діяльності (ф.№2-тр, №4-МТП) за 2012 рік		5	
555		Статистичні звіти про роботу з кадрами (ф.№9-ДС) за 2012 рік		1	
556		Річний бухгалтерський звіт за 2012 рік		120	

1	2	3	4	5	6
557		Звіт про травматизм на виробництві (ф.№7-тнв) за 2012 рік		2	
558		Податковий звіт про використання коштів неприбутковими організаціями й установами за 2012 рік		3	
559		Зведений звіт первинної профспілкової організації за 2012 рік		3	

У цей розділ опису внесено 43 (сорок три) справи з № 517 до № 559,
у тому числі:
літерні номери _____
пропущені номери _____

Архівіст І категорії О.С.Білоковаленко
5 червня 2013 року

Відповідальна за архів В.Л. Омельченко
5 червня 2013 року

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
Державного архіву Сумської області
Від 21.06 2013 № 9

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
управління
від 5 червня 2013 року №1

По данному розділу опису 41 сорок
одна справ з № 517 по № 559
Здав: Головн. спец. Осєєва Світлана Сергіївна
Прийняв: Архівіст 1кат. Гончарова Вікторія Сергіївна
«17» 06 2022 р.

Не надходили: №541, 556. 17.06.2022.

Управління капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник управління капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації
_____ Анатолій ВОРОЖКО
_____2019

Фонд - 6715

Опис № 1 (продовження)
справ постійного зберігання
за 2013-2017 роки

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати документів справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітки
1	2	3	4	6	7
		2013 рік			
560		Розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації № 277-ОД «Про затвердження Положення про Управління капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації»	03 липня	5	
561		Накази з основної діяльності з № 1 по № 55	08 січня 23 грудня	94	
562		Титульні списки по капітальному будівництву на 2013 рік		18	
563		Звіт по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами зумовленими похованням за 2013 рік		4	
		2014 рік			
564		Накази з основної діяльності з № 1 по № 82	08 січня 25 грудня	116	

1	2	3	4	5	6
565		Титульні списки по капітальному будівництву на 2014 рік		50	
566		Колективний договір між адміністрацією та профспілковим комітетом управління на 2014-2018 роки	21 липня 2014 року	19	
567		Статистичні звіти з основних видів діяльності (ф.№ 2 – Буд; 2 – інвестиції) за 2014 рік		82	
568		Кошторис надходження та видатків на 2014 рік		16	
569		Податковий звіт про використання коштів неприбуткових установ та організаційза 2014 рік		2	
570		Статистичні звіти з основних показників діяльності (ф.№ 1-ПВ; 7 ТНВ; 4 МТП; 2-ТР) за 2014 рік		5	
571		Звіт про виплату компенсацій, допомог та надання пільг громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи «7ВК» (ф. № 1) за 2014 рік		8	
572		Звіт по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами зумовленими похованням за 2014 рік		4	
573		Звіт про зайнятість і працевлаштування інвалідів (ф. № 10-ПІ) за 2014 рік		2	
574		Річний фінансовий та бюджетний звіт за 2014 рік		100	
		2015 рік			
575		Розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації № 215, № 388 «Про внесення змін до Положень про управління капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації»	20 квітня 11 серпня	2	
576		Накази з основної діяльності з № 1 по № 61	05 січня 28 грудня	141	
577		Титульні списки по капітальному будівництву на 2015 рік		32	

1	2	3	4	5	6
578		Документи (договори на створення проектної продукції, протоколи погодження договірної ціни на проектну продукцію. Завдання на проектування або реконструкцію за 2015 рік		61	
579		Декларації про готовність об'єктів до експлуатації за 2015 рік		159	
580		Кошторис на 2015 рік		128	
581		Статистичні звіти з основних видів діяльності (ф.№ 2 – Буд; 2 – інвестиції) за 2015 рік		24	
582		Статистичний звіт про роботу автотранспорту (ф № 2 – ТР) за 2015 рік		1	
583		Річний фінансовий та бюджетний звіт за 2015 рік		53	
		2016 рік			
584		Розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації № 636 - ОД «Про внесення змін до Положення про управління капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації»	12 грудня	9	
585		Накази з основної діяльності з № 1 по № 86	04 січня 23 грудня	189	
586		Річний звіт про виконання плану за 2016 рік		12	
587		Титульні списки по капітальному будівництву на 2016 рік		68	
588		Декларації про готовність об'єктів до експлуатації за 2016 рік		7	
589		Документи (договори на створення проектної продукції, протоколи погодження договірної ціни на проектну продукцію. Завдання на проектування або реконструкцію за 2016 рік		96	
590		Кошторис на 2016 рік		236	
591		Статистичні звіти з основних видів діяльності (ф.№ 2 – Буд; 2 – інвестиції) за 2016 рік		14	

1	2	3	4	5	6
592		Звіт по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами зумовленими похованням за 2016 рік		5	
593		Річний звіт про роботу автотранспорту за 2016 рік		1	
594		Річний фінансовий та бюджетний звіт за 2016 рік		46	
		2017 рік			
595		Накази з основної діяльності з № 1 по № 111	03 січня 27 грудня	215	
596		Річний звіт про виконання плану капітального будівництва за 2017 рік		27	
597		Титульні списки по капітальному будівництву на 2017 рік		46	
598		Декларації про готовність об'єктів до експлуатації за 2017 рік		99	
599		Документи (договори на створення проектної продукції, протоколи погодження договірної ціни на проектну продукцію. Завдання на проектування або реконструкцію за 2017 рік		183	
600		Кошторис на 2017 рік		260	
601		Статистичні звіти з основних видів діяльності (ф.№ 2 – Буд; 2 – інвестиції) за 2017 рік		27	
602		Звіт по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами зумовленими похованням за 2017 рік		4	
603		Річний звіт про роботу автотранспорту за 2017 рік		1	

1	2	3	4	5	6
604		Річний фінансовий та бюджетний звіт за 2017 рік		54	

До опису внесено 45 (сорок п`ять справ) з № 560 по № 604, у тому числі:
Літерні номери_____;
Пропущені номери_____;

Архівіст І категорії Зінаїда НЕСТЕРЕНКО
_____2019
Відповідальна за архів Олена САПЕГІНА

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
управління 21.10 2019 №

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
Державного архіву Сумської області
Від 25.10. 2019 № 11

По данному розділу 45 (сорок п'ять) справ
№№ з № 560 по № 604
Здав: Головн. спец. О.М. Олена Сапегіна
Прийняв: Архівіст 1 кат. В.о. Вікторія Гирва
17.06.2022 р.

У данному опису описано сорок п'ять справ
17.06.2022
Підпис

Сумська обласна державна адміністрація
Управління капітального будівництва

з 24 березня 2020 року –
Сумська обласна державна адміністрація
Департамент капітального будівництва

ЗАТВЕРДЖУЮ
В. о. директора Департаменту капітального будівництва Сумської обласної державної адміністрації



Андрій ЛИТВИНЕНКО
_____ 2024

Фонд - 6715
ОПИС № 1 (продовження)
справ постійного зберігання
за 2018 – 2023 роки

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати справи (тому, частини)	К-ть аркушів у справі (томі, частині)	Примітки
1	2	3	4	5	6
		2018 рік			
605		Положення про управління капітального будівництва (нова редакція) (копія)	02 листопада	9	
606		Накази з основної діяльності з № 1 по № 128	10 січня 28 грудня	346	
607		Кошторис на 2018 рік, том 1		214	
608		Те саме, том 2, останній		259	
609		Штатний розпис на 2018 рік		6	
610		Річний фінансовий звіт за 2018 рік		91	
611		Титули об'єктів будівництва у 2018 році		97	
612		Звіт про виконання плану роботи за 2018 рік		5	
613		Річні статистичні звіти з основних видів діяльності за 2018 рік		7	

1	2	3	4	5	6
		2019 рік			
614		Накази з основної діяльності з № 1 по № 105	11 січня 28 грудня	317	Накази № 6, 9, 29, 89 – відсутні
615		Кошторис на 2019 рік, том 1		207	
616		Те саме, том 2, останній		167	
617		Штатний розпис на 2019 рік		2	
618		Річний фінансовий звіт за 2019 рік		107	
619		Титули об'єктів будівництва у 2019 році		88	
620		Звіт про виконання плану роботи за 2019 рік		10	
621		Річні статистичні звіти з основних видів діяльності за 2019 рік		1	
622		Колективний договір на 2019 – 2021 роки	21 травня	17	
		2020 рік			
623		Розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації від 24.03.2020 № 118-ОД «Про затвердження переліку та граничної чисельності структурних підрозділів Сумської ОДА» (копія)	24 березня	4	
624		Положення про Департамент капітального будівництва (копія)	17 квітня	10	
625		Накази з основної діяльності з № 1 по № 42, том 1	16 січня 02 червня	201	
626		Те саме, з № 43 по № 159, том 2, останній	03 червня 31 грудня	228	
627		Кошторис на 2020 рік		269	
628		Штатний розпис на 2020 рік		17	
629		Річний фінансовий звіт за 2020 рік		81	
630		Титули об'єктів будівництва у 2020 році		37	
631		Звіт про виконання плану роботи за 2020 рік		13	

1	2	3	4	5	6
		2021 рік			
632		Накази з основної діяльності з № 1 по № 143	13 січня 30 грудня	356	Наказ № 79 – відсутній
633		Кошторис на 2021 рік, том 1		256	
634		Те саме, том 2, останній		313	
635		Штатний розпис на 2021 рік		6	
636		Річний фінансовий звіт за 2021 рік		101	
637		Титули об'єктів будівництва у 2021 році		68	
638		План роботи на 2021 рік		6	
639		Річні статистичні звіти з основних видів діяльності за 2021 рік		3	
		2022 рік			
640		Накази з основної діяльності з № 1 по № 100, том 1	04 січня 20 червня	163	
641		Те саме, з № 101 по № 189, том 2, останній	21 червня 22 грудня	136	
642		Кошторис на 2022 рік		260	
643		Штатний розпис на 2022 рік		5	
644		Річний фінансовий звіт за 2022 рік		85	
645		Титули об'єктів будівництва у 2022 році		8	
646		Звіт про виконання плану роботи за 2022 рік		12	
647		Річні статистичні звіти з основних видів діяльності за 2022 рік		6	
		2023 рік			
648		Положення про Департамент капітального будівництва (нова редакція) (копія)	12 червня	11	
649		Накази з основної діяльності з № 1 по № 45, том 1	02 січня 14 серпня	162	
650		Те саме, з № 46 по № 84, том 2, останній	25 серпня 12 грудня	159	

1	2	3	4	5	6
651		Кошторис на 2023 рік			
652		Штатний розпис на 2023 рік		130	
653		Річний фінансовий звіт за 2023 рік		4	
654		Титули об'єктів будівництва у 2023 році		110	
655		Звіт про виконання плану роботи за 2023 рік		7	
656		Річні статистичні звіти з основних видів діяльності за 2023 рік		4	
				11	

До опису внесено 52 (п'ятдесят дві) справи з № 605 по № 656, у тому числі:

літерні номери _____, пропущені номери _____

Архівіст І категорії Тетяна ПЕТРИЧЕНКО
14 серпня 2024 року

Відповідальна за архів Юлія ЖЕЛДУБОВСЬКА
14 серпня 2024 року

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК Департаменту
14.08.2024 № 1

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
Державного архіву Сумської області
Від 20.09.2024 № 10

По данному розділу опису 52 / п'ятдесят
дві / з № 605 по № 656 справ
Здав: Головн. спец. Олена Середіна
Прийняв: Архівіст І к. Вікторія Гарве
«25» 09 2024 р.

У даному описі описано 654 стр.
(шістсот п'ятдесят чотири)
«25» 09 2024 р.
прав. спеціаліст