

487	1	Р-4459	Фонд №
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ			
СУЖСКОЙ ОБЛАСТИ			

Тироманська міська рада та її
всесоюзний комітет м. Тероманськ
Сурскої області

787

Розпорядження виконавцю
міської ради
Там - 2

СУЖСКОЙ ОБЛАСТИ	Р-4459
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ	1
Фонд №	787
Опись №	
Архивный	

1 квітня 1999 року
30 серпня 1999 року
На 156 списку



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від І квітня 199 9 року

№ 51

м.Тростянець

Про призначення комісії по розгляду
заяви громадянки Нещеретної А.І. ,
вул.Будівельна,4/5.

І. Призначити комісію для розгляду заяв пов'язаних з
обстеженням житлових умов в складі:

Голова комісії: - спеціаліст природоохоронного сектору
міськвиконкому - ЛІТВІНОВ О.С.

Члени комісії: - санітарний лікар по комунальній
гігієні - ЛОВОДА Ю.Н.

-"-

- виконроб 5-дистанції цивільних споруд
ст.Смородино - БОЛЮТНИЙ М.В.

2. Комісії приступити до роботи 2.04.99 р. о 9 год. в при-
міщенні міськвиконкому.

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на
зав.комунальним відділом ПИВО В.О..

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.В.ВІННИКОВ



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 1 квітня 1999 року

№ 52

Про видачу технічних умов на газифікацію
індивідуальних житлових будинків.

В зв'язку з тим, що проектна документація на газифікацію вулиці Першотравневої в місті Тростянець виготовлена в повному обсязі, узгоджена в Охтирському " Міжрайгазі", пройшла державну експертизу та зареєстрована в органах Держнаглядохоронпраці України:

1. Начальнику Тростянецького цеху газового господарства Герасименко І.І. видавати технічні умови для замовлення проектної документації на газифікацію індивідуальних житлових будинків по вулиці Першотравневій.

2. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови Колісниченка О.В.

Міський голова

А.В. Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 7 квітня 1999 року

№ 53

м.Тростянець

Про заходи щодо розвитку і підтримки підприємництва в місті.

На виконання розпорядження голови райдержадміністрації від 13 січня 1999 р. № 6 "Про стан підприємництва в районі та заходи щодо його розвитку і підтримки".

1. Затвердити заходи щодо розвитку і підтримки підприємництва в місті. (Додаток 1).

2. Секретарю виконкому щоквартально до 1 числа наступного за звітним місяця надавати по заходах інформацію в управління економіки райдержадміністрації.

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на секретаря виконкому Кожушко Н.В..

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.В.ВІННИКОВ

ЗАХОДИ

щодо розвитку і підтримки підприємництва
в місті.

РОЗДІЛ І

1. Нормативно-правове забезпечення.

І. Прийняти участь у доповненні діючого законодавства про державну підтримку малого підприємництва аналогічними нормативними актами на рівні міста.

Виконком міської ради - 1999-2000 роки.

2. Розробляти і надавати пропозиції по вдосконаленню законодавства з питань реєстрації суб'єктів підприємництва, оподаткування, ліцензування видів їх діяльності лізингових відносин, посилення захисту трудових прав громадян, які зайняті у малому бізнесі.

Виконком міської ради - 1999-2000 р.р.

РОЗДІЛ 2

Матеріально-технічна підтримка.

І. Надавати можливість підприємцям ефективно використовувати незавантажені виробничі та службові приміщення шляхом:

- реалізації на конкурентній основі незавершеного будівництва;
- оренди навантаження виробничих потужностей підприємств державної та інших форм власності, а також довгострокової оренди земельних ділянок;
- продажу майна та виробничих ресурсів на пільгових умовах для підприємств, що діють у пріоритетних напрямках;

Виконком міської ради - 1999-2000 р.р.

РОЗДІЛ ІІІ

Інформаційна підтримка.

І. Комплектувати інформаційний банк даних суб'єктів підприємницької діяльності, проводити аналіз стану малого підприємництва міста.

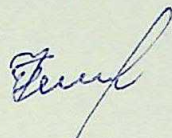
Виконком міської ради - 1999-2000 р. р.

5
2.

2. Приймати участь в організації періодичного проведення засідань "Круглого столу", прес-конференцій, брифінгів для представників засобів масової інформації з питань розвитку підприємництва.

Виконком міської ради- 1999-2000 р.р.

Секретар виконкому



Н.В.Кожушко



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 1 квітня 1999 року

№ 54

м.Тростянкць

Про преміювання апарату
міськвиконкому.

У зв'язку з виконанням апаратом управління міськвиконкому обов'язків, пов'язаних з проведенням роботи по приватизації квартир і земельних ділянок, своєчасною видачею талонів на паливо, успішним проведенням робіт по благоустрою міста, преміювати працівників міськвиконкому у розмірі 30 % середньомісячного заробітку за березень місяць 1999 року згідно Постанови Кабінету Міністрів України № 35 від 21.03.1993 року / пункт 2 в/

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 6 квітня 1999 року

№ 55

м.Тростянець

Про демонтаж і установку опори
лінії електропередачі по вул.
Харченко, 3

В зв'язку з тим, що опори лінії електропередачі по вул.
Харченко, 3 знаходяться в аварійному стані і потребує невідкладної
заміни:

1. Тростянецькій ділянці Охтирських МРЕМ провести заміну
опори лінії електропередачі по вул.Харченко, 3 в термін з 6.04.99р.-
8.04.99р. включно.

2. Відповідальним за проведення робіт та ліквідації наслідків
після виконання робіт по заміні опори по вул.Харченко, 3 покласти
на начальника Тростянецької ділянці Охтирського МРЕМ Хільченко М.М..

3. Начальнику РВ УМВС забезпечити дотримання правопорядку під
час проведення робіт по заміні опори лінії електропередачі по вул.
Харченко, 3.

4. Дане розпорядження направити нач.Тростянецької ділянці
Охтирського МРЕМ Хільченко М.М., РВ УМВС, гр.Ольховик Б.В..

5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на
заст.міського голови О.В.Колісниченко.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.В.ВІННИКОВ



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 6 квітня 1999 року
м.Тростянець

№ 56

Про набір працівників до
П"Тростянецькомунсервіс".

В зв'язку з тим, що у весняно-осінній період збільшується обсяг робіт по благоустрою міста, неспроможності деяких підприємств і організацій міста виконувати роботи по благоустрою міста;

1. Начальнику П"Тростянецькомунсервіс" Гонтарю В.І. прийняти на сезонну роботу 6 / шість / працівників для виконання робіт по благоустрою міста з 15.04.99 р. до 30.10.1999 року.ї

2. Для відбору працівників для робіт по благоустрою міста створити конкурсну комісію у складі :

Колісниченко О.В,	- голова комісії, заступник міського голови,
Літвінов О.С.	- заступник голови комісії, спеціаліст природоохоронного сектору,
Пасікун Т.М.	- секретар комісії, інженер благоустрою П"Тростянецькомунсервіс",
Зленко П.А.	- редактор газети "Наш Тростянець, член комісії.

3. Про проведення конкурсу по прийому працівників по виконанню робіт благоустрою міста дати оголошення в газеті "Наш Тростянець" і провести конкурст 13.04.99 року о 13-00 в міськвиконкомі,

4. Встановити найманим робітникам заробітну плату 100 гривень на місяць та 50% премії за якісне виконання робіт.

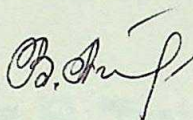
5. П"Тростянецькомунсервіс" розробити положення про преміювання вказаних працівників, узгодити із заступникам міського голови і затвердити згідно законодавства.

9

2.

6. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови О.В.Колісниченко.

Міський голова



А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 7 квітня 1999 року
м.Тростянець

№ 52

Про дозвіл КП "Радіосервіс" на
відкриття торгової точки.

Розглянувши звернення КП "Радіосервіс" про надання дозволу на відкриття торгової точки по пл.Комсомольській, I для надання побутових послуг :

- 1.Дозволити КП "Радіосервіс" відкриття торгової точки.
- 2.Затвердити графік роботи : з 9-00 до 17-00, без перерви.
Вихідний день : неділя, понеділок.
- 3.КП "Радіосервіс" на підставі рішення II сесії Тростянецької міської ради 22 скликання №30 від 24.09.97 року сплатити до міського бюджету збір у розмірі 20 неоподаткованих мінімумів заробітної плати громадян .
- 4.Дане розпорядження набуває чинності для КП "Радіосервіс" після виконання вимоги пункту 3 даного розпорядження.
- 5.Зобов'язати заявника утримувати торгову точку та прилеглу територію за 10 метрів по периметру у належному санітарному стані.
- 6.Секретарю виконкому направити дане розпорядження в податкову адміністрацію, СЕС, СДПЧ-24, РВ УМВС, заявнику, виконавцям виконкому та затвердити на наступному засіданні виконкому.
- 7.Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на спеціаліста II категорії по збору та контролю місцевих податків Кириленка А.М.

Міський голова

А.В.Вінніков

Україна
Сирська область

Тростянецька міська рада
Виконавчий комітет

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 7 квітня 1999 року

№ 2

м. Тростянець

Про дозвіл КП "Радіосервіс" на відкриття торговельної точки

Розглянувши звернення КП "Радіосервіс" про надання дозволу на відкриття торговельної точки по вул. Комсомольській, 1 для надання побутових послуг:

1. Дозволити КП "Радіосервіс" відкриття торговельної точки

2. Затвердити графік роботи: з 9⁰⁰ до 17⁰⁰ без перерви

Вихідний: неділя, понеділок

3. КП "Радіосервіс" на підставі рішення 11 сесії Тростянецької міської ради 22 скликання № 30 від 24.09.97 року списати зр. місцевого бюджету збір у розмірі 50 неоподаткованих мінімумів зарплатної плати громадян.

4. Дана розпорядження набуває чинності для КП "Радіосервіс" після виконання всієї першої з даного розпорядження.

5. Зобов'язати заявника утримувати торговельну точку та прилеглу територію за 10 метрів по периметру у наметному санітарному стані.

6. Секретарю виконкому направити дане розпорядження в податкову адміністрацію, СЕС, СФПЧ-24, РВ ЧМВС, заявнику, виконавцям виконкому та затвердити на наступному засіданні виконкому.

7. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на спеціаліста II категорії по збору та контролю місцевих податків Кириленка А.М.

Міський голова

А.В. Вікніков.

12

У К Р А І Н А
КОЛЕКТИВНЕ
ПІДПРИЄМСТВО
«РАДІОСЕРВІС»

м. Суми



У К Р А И Н А
КОЛЛЕКТИВНОЕ
ПРЕДПРИЯТИЕ
«РАДИОСЕРВИС»

г. Сумы

Почтовый адрес: индекс 244011, г. Сумы-11, пр. Т. Шевченко, 26.
Телеграфный адрес: г. Сумы-11 КП «Радиосервис».
Телетайп: 174153 «Радио», Отгрузочные реквизиты: ст. Сумы-Товарная ЮЖД, код 7402.

Телефоны: ген. директор — 22-54-00
гл. инженер — 25-21-01
отдел снабжения — 25-21-15
бухгалтерия — 25-51-64

Расчетный счет 000500218 в
Обл. дирекции Укрсоцбанка
г. Сумы, код МФО 337018

*п. Виременко А.М.
підприємство
роз'яснює різні
питання по
побутовій
техніці*

исх N 192 от 29.03.99г

ГОЛОВІ ТРОСТЯНЕНЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ВІННИКОВУ А.В.

В.В.В.

КП "Радиосервіс" просить Вас надати дозвіл про
відкриття торговельної точки в м.Тростянець, пл.Комсомольська,1
для надання побутових послуг.

*з 9⁰⁰ до 17⁰⁰ без перерви
Вихідні - неділя, понеділок*

ГЕНЕРАЛЬНИЙ ДИРЕКТОР



/М.І.КАЛАШНИК/

7. 04 215 99г.

Д О Р О В І Р

продажу основних засобів юридичним особам

" 18 " липня

1997 р.

Трошківське міське селищне товариство

далі "Продавець" в особі голови управління Масалюка В.В.

що діє на підставі статуту з однієї сторони й

«П.Радіосервіс»

далі "Покупець" в особі

директора Жалашник Я.У.

/посада, прізвище, ім'я та по батькові/

що діє на підставі статуту, постанови свідоцтво про зареєстру

Чернівецьким РВК від 14/03 1992 р. № 72

/вищого органу управління/ або уповноваженого ним органу

№ 72 від "17" березня

1992 р, з іншої сторони

далі "Сторони" уклали цей договір про наступне:

1. Продавець продає, а покупець купує такі основні засоби:

номер п/п	Назва основних засобів	Кількість	Вартість за одиницю	Сума
	<u>Міксер «Трутовар»</u>	<u>1</u>	<u>8500 зр</u>	<u>8500 зр</u>
	<u>ПДВ</u>	<u>20%</u>		<u>1700 зр</u>
	<u>Гроші</u>			<u>10200 зр</u>

Перераховані основні засоби продаються на загальну суму

Дев'ять тисяч двісті зливен

сума прописом

2. Оплата вартості основних засобів, що продаються, здійснюється Покупцем /у 3 денний термін з дня підписання цього договору перерахуванням всієї суми на розрахунковий рахунок Продавця.

При продажу в кредит оплата вартості здійснюється щомісячно або щокварталу рівними частинами, не пізніше числа наступного місяця або кварталу.

3. За прострочення платежу на термін більше 3 днів Покупець сплачує пеню в розмірі 0,5 % від вартості куплених основних засобів за кожний день прострочення.

4. Фактична передача у власність здійснюється в денний термін з дня підписання цього договору, але не раніше дня надходження коштів на розрахунковий рахунок Продавця. У випадку ухилення Продавця від фактичної передачі проданих основних засобів в денний термін він сплачує Покупцеві пеню у розмірі 0,5 % від вартості проданих основних засобів за кожний день прострочення.

5. За умов цього договору його припинення

та розірвання можливе лише за згодою Сторін.
7. У разі порушення однією із сторін умов цього договору, якщо Сторони не дійшли спільної згоди, він може бути змінені або розірваний тільки за рішенням судових органів.

8. За невиконання або неналежаще виконання умов цього договору його зміна або розірвання в односторонньому порядку винна Сторона, крім сплати передбачених цим договором штрафних санкцій, відшкодовує іншій Стороні завдані збитки а також втраченим зиск згідно з чинним законодавством.

9. Заемовідносини сторін, не врегульовані цим договором, регулюються чинним законодавством.

10. Всі спори, що виникають між Сторонами з цього договору вирішуються переговорами, а при неможливості дійти згоди - судовими органами.

11. Цей договір вступає в законну силу з дня його підписання обома сторонами.

12. Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

13. Юридичні адреси сторін:

ПРОДАВЕЦЬ: Трохимівська елект

р/р 460010 в АПБ
Розрахунковий рахунок

№ Трохимівська
банку МФО 337213

КОД 3001766715



М.П. Трохимівська
Підпис, прізвище
Михай 1997р

ПОКУПЕЦЬ:

КП "Радіосервіс"

Розрахунковий рахунок

№ 509570 обслуговування
Службаку Службаку МФО 337018
КОД 3001766715



К.П. Трохимівська
Підпис, прізвище
Михай 1997р

- Примітка: 1. Договір продажу основних засобів підлягає нотаріальному посвідченню згідно з чинним законодавством.
2. Договір без підпису головного бухгалтера не дійсний.
3. При продажу в кредит передача основних засобів в користування здійснюється за актом прийняття-передачі у власність після повної оплати.

СВІДОЦТВО

про державну реєстрацію (перереєстрацію) суб'єкта
підприємницької діяльності - юридичної особи

Назва Сумське колективне підприємство "Радіосервіс"
повна та скорочена назва суб'єкта з обов'язковим

зазначенням організаційної форми

Місцезнаходження пр. К.Маркса, 26

Видане Виконком Ковпаківської районної Ради народних депутатів
найменування органу державної реєстрації
р.ш. №79 від 12.03.92р.

про що зроблено запис в журналі обліку реєстрації за номером 144

Посадова особа органу державної реєстрації
Заступник Голови Ради
по виконавчій роботі

Л.І.ОЛЕХНОВИЧ

назва посади, прізвище та ініціали

Дата видачі " 10 " 10 199 6 р.



[Handwritten signature]
підпис

Ідентифікаційний код суб'єкта підприємницької діяльності в Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій 05478491

Дата внесення до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій

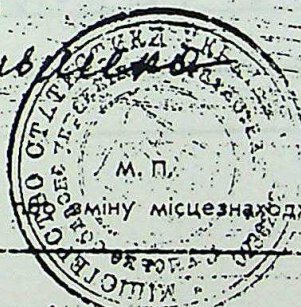
"15" жовтня 1996 р.

Посадова особа органу державної статистики

Перший заступник начальника

Ганнер Л.П.

назва посади, прізвище та ініціали



[Handwritten signature]
підпис

Відомості про зміну місцезнаходження

* У разі проведення перереєстрації підкреслити слово "перереєстрацію".

Облдрукарня Суми. 1996 р. Форм. 690, т. 2000



З а я в а

на одержання дозволу на початок роботи

К. Я. „Радиосервіс“

(найменування підприємства)

Заявник

Телерадіомастерская

(власник або уповноважений ним орган)

Адреса

г. Тростянець на Ковнаковська 1

Телефон

5-14-01

Телефакс

Телекс

Номер рахунку та найменування відділення банку

р/гг 260050486 Облдірекция Укр.соч.банка

г. Суми М.Ф.О. 337018 код підприємства 05478491

индекс 244008

Обґрунтування готовності підприємства до роботи і перелік документів, які підтверджують відповідальність його будівництва затвердженому

проекту г. Свидетельство №144 в.г.г. Ковнаковским рай.све-

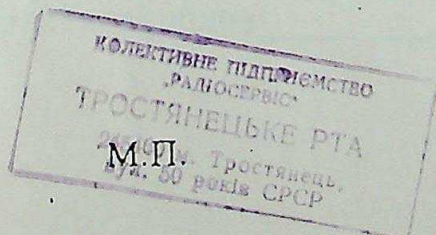
том. реш. №19 от 12.03.92г. о государственной регистрации

Власник підприємства

або уповноважений ним орган

підпис

дата





ДЕРЖАВНИЙ ПОЖЕЖНИЙ НАГЛЯД

Тростянецького району

ДОЗВІЛ № 17

на нагало роботи КД „Радіосервіс“
г. Тростянець н. Комсомольська, р

На підставі заяви від 2 липня 1999 № 17

дозволяється почати роботу підприємства КД „Радіосервіс“
г. Тростянець н. Комсомольська, р

з 2 липня 1999 г.

Умови дії дозволу: на 10 днів / год
(вказати “точно” в разі не виконання окремих

нормативних вимог з пожежної безпеки вказується термін дії

дозволу та умови для забезпечення безпеки виробництва)

Дозвіл видано 2 липня 1999 р.

Нагальник СГНЧ-24 г. Тростянець

посада

підпис

М.П.

У К Р А І Н А

Міністерство охорони здоров'я
ТРОСТЯНЕЦЬКА РАЙОННА САНІТАРНО-ЕПІДЕМІОЛОГІЧНА СТАНЦІЯ
245460, м.Тростянець, вул.Брунзе-32 Тел.5-11-39

Д О З В І Л

від 6 квітня 1999р.

№ 1

Я, головний санітарний лікар Тростянецького району Яхно Микола Іванович, розглянувши звернення колективного підприємства "Радіосервіс" про надання дозволу технічному на надання побутових послуг (ремонт, тех.обслуговування та прокат теле-радіоапаратури) на підставі ст.41 п.3. Закону України "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення".

Д О З В О Л Я Ю

з "6" квітня 1999р. надання побутових послуг (ремонт, тех.обслуговування та прокат теле-радіоапаратури) колективному підприємству "Радіосервіс" розташованому за адресою м.Тростянець площа Калкашевська, 1

Незавірені в установленому порядку копії "ксерокопії" недійсні.



Головний лікар
/посада особи державної
санітарно-епідеміологічної
служби/

[Signature]
/ підпис /

Дозвіл одержав _____



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 8 квітня 1999 року
м.Тростянець

№ 58

Про покладення обов'язків
начальника "Тростянецькомунсервіс"
на головного Інженера "Тростянець-
комунсервіс" Мироненка В.О.

В зв'язку з хворобою начальника "Тростянецькомунсервіс"
Гонтаря В.І.:

1. Призначити виконуючим обов'язки начальника "Тростянецькомунсервіс" головного Інженера "Тростянецькомунсервіс" Мироненка В.О..
2. Головному бухгалтеру "Тростянецькомунсервіс" оформити необхідні документи на право підпису Миронку В.О.
3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови О.В.Колісниченка.

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 13 квітня 1999 року

№ 89

м.Тростянець

Про дозвіл ВКП "Тростянецьпобутсервіс"
на відкриття торгової точки.

Розглянувши звернення ВКП "Тростянецьпобутсервіс" про надання дозволу на відкриття торгової точки в с.Смородино, вул.Лугова / магазин №57 ГОРПО/ :

- 1.Дозволити ВКП "Тростянецьпобутсервіс" відкриття торгової точки
- 2.Затвердити графік роботи: цілодобово, без вихідних.
- 3.ВКП "Тростянецьпобутсервіс" на підставі рішення II сесії Тростянецької міської ради 22 скликання №30 від 24.09.97 року сплатити до міського бюджету збір у розмірі 20 неоподаткованих мінімумів заробітної плати громадян.
- 4.Дане розпорядження набуває чинності для ВКП "Тростянецьпобутсервіс" після виконання вимоги пункту 3 даного розпорядження.
- 5.Зобов'язати заявника утримувати торгову точку та прилеглу територію за 10 метрів по периметру у належному санітарному стані.
- 6.Секретарю виконкому направити дане розпорядження в податкову адміністрацію, СЕС, СДПЧ-24, РВ УМВС, заявнику, виконавцям виконкому та затвердити на наступному засіданні виконкому.
- 7.Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на спеціаліста II категорії по збору та контролю місцевих податків Кириленка А.М.

Міський голова

А.В.Вінніков

ПЛАТІЖНЕ ДОРУЧЕННЯ № 31

0410001

від "13" квітня 1998 р.

Одержано банком

" " 1998 р.

Платник

ВКП "ТРОСТЯНЕЦЬПОБУТСЕРВІС"

Код за
ЄДРПОУ

23997438

Банк платника

код банку

ДЕБЕТ

СУМА

СФ КБ Приватбанк

в м.Тростянець

337546

26006275399001

340-00

Одержувач

Міська рада

Код за
ЄДРПОУ

04057929

Банк одержувача

код банку

рах. №

КРЕДИТ

АК АЛБ Україна

в м.Тростянець

337223

25429200035001

Сума (словами)

Триста сорок гривень, 00 копійок

Призначення платежу

За відкриття торговельної точки с. Смородино, вул. Лугова
магазин №57

М.П.

Підписи платника

Проведено банком

"13" квітня 1998 р.

Підпис банку

Виробничо-комерційне підприємство

"Тростянецьпобутсервіс"

м. Тростянець, вул. Лугова, № 57

Тел. 13 04 10 99

на 10

13 04 10 99

на 10

К. Керименко А.М.

підготувати розпорядження
на відкриття торговельно-сервісної
пункту

МІСЬКОМУ ГОЛОВІ

ІВАНІКОВУ А.В.

З А Я В А

Виробничо-комерційне підприємство "Тростянецьпобутсервіс" просить Вас надати дозвіл на Відкриття торговельно-сервісної точки продовольчого магазину, який знаходиться за адресою: с.Смородино вул.Лугова/маг. № 57 ГОРНО, із затвердженням графіка роботи: пілодобово і без вихідних. В нашому проханні просимо не відмовити.

Директор ВП "Тростянецьпобутсервіс"



А.М. Доля

Вх. № 226
13 04 10 99

КРЕДИТНО-ПРОМЫСЛЕННЫЙ
БАНК СССР
24-А

Директор КРЕДИТНО-ПРОМЫСЛЕННЫЙ
БАНК СССР

на № 82 от 14.04.90

Самостоятельно выполняющие работы по монтажу и ремонту
электропроводки в помещениях "Трест" и "Трест-2" в г. Москве
г. Смоленск, ул. Дунайская, д. 14, в/п. 14, в/п. 14
срок на один рік.

на № 82 от 14.04.90
Директор КРЕДИТНО-ПРОМЫСЛЕННЫЙ
БАНК СССР

02.04.99 - 152

про дозвіл на зливу в
оренду основних фондів

Розглянувши лист № 47 від 03.03.99 Громадянської ради району
скарги про дозвіл на зливу в оренду основних фондів, керуючись п. 4.3.
доказів про виконання умов договору оренди, зокрема, зокрема, зокрема,
підлягає об'єктивній оцінці.

1. Дозволити Громадянській раді району зливу в оренду основних
фондів в оренду магазину № 5. Керуючись п. 4.3. зокрема, зокрема, зокрема,
підлягає об'єктивній оцінці. "Громадянська рада району", керуючись п. 4.3. зокрема,
зокрема, зокрема, зокрема, зокрема, зокрема, зокрема, зокрема, зокрема, зокрема,
підлягає об'єктивній оцінці.

2. Контроль за виконанням умов договору оренди здійснювати на наступних
етапах виконання умов договору оренди, зокрема, зокрема, зокрема, зокрема, зокрема,
підлягає об'єктивній оцінці.

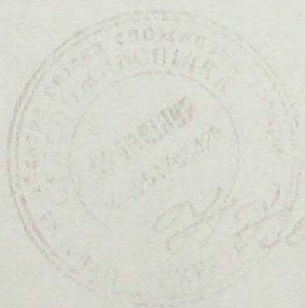
Додаток: лист районної ради - 1 арк.

Договір - 1 арк.

розрахунок оренди: лист - 1 арк.

заключення: лист - 1 арк.

Голова правління



Секретар

ДОГОВІР

про здачі в оперативну оренду основних засобів та споживчого товариства, а також про передачу споживчих і власних і спільних підприємств

м. Тернопіль

26 березня 1999 р.

міське споживче товариство "Полісся" (повна назва, організація, ім'я, прізвище)
правління "Полісся" Ірини Равицької (посада, організація, ім'я, прізвище)

ідеї статуту та постанови (назва документа, який визначає права особи на підприємстві)
статуту (виписки з статуту, рішення або ухвали виконавчого органу)

ідеї сторони, і "Полісся" Ірини Равицької

"Орендар", а особи "Полісся" Ірини Равицької

ідеї статуту (іншого документа, який визначає права особи на підприємстві)

розрахунок державних витрат від 29.04.1999 року
середньо на рік відрахування з бюджету
підприємства з 1999 року

Оперативна оренда (лізинг) передбачає передачу Орендарю права користування основними засобами, належними Орендавицю, на строк, не більше одного року, з обов'язком повернення цих основних засобів Орендавицю.

В разі виробничої необхідності за згодою вищезазначеної Орендавиці основні засоби можуть бути передані в оперативну оренду на строк не більше за строк їх повного амортизації з обов'язком повернення основних засобів Орендавицю.

Право власності на орендовані основні засоби залишається в Орендавиці.

Право власності на орендовані основні засоби залишається в Орендавиці.

Право власності на орендовані основні засоби залишається в Орендавиці.

Право власності на орендовані основні засоби залишається в Орендавиці.

1. Предмет і мета договору оренди

1.1. Орендавець передає, а Орендар приймає в оренду на платній основі основні засоби, склад яких визначено за даними балансу Орендавиці за станом на 1.01.1999 р. і оцінює в 100 грн. (згідно з актом приймання-передачі майна, що є невід'ємною частиною цього договору).

1.2. Основні засоби передаються орендарю для торгівлі продовольчими і непродовольчими товарами.

Май 57 см. Використовуються орендовані основні засоби в м. 36

2. Умови передачі та повернення орендованих основних засобів

2.1. Вступ Орендари у користування основними засобами наведеними в акті прийняття-передачі вказаного майна (наклад 3).

2.2. Передача основних засобів в оперативну оренду не є передачею права власності на них. Власником орендованих основних засобів залишається Орендавиця, яка несе відповідальність за їх збереження, без права суборенди і без права на їх продаж.

Під час користування основними засобами в оперативну оренду Орендар несе відповідальність за їх збереження, без права суборенди і без права на їх продаж.

Під час користування основними засобами в оперативну оренду Орендар несе відповідальність за їх збереження, без права суборенди і без права на їх продаж.

Під час користування основними засобами в оперативну оренду Орендар несе відповідальність за їх збереження, без права суборенди і без права на їх продаж.

3. Орендна плата

3.1. Орендна плата визначається за домовленістю сторін з урахуванням еквіваленту за грошима України на день платежу.
3.1.1. Розрахунки проводяться у гривнях за курсом Національного банку України на день платежу.

3.2. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї зі сторін, у випадку зміни податкового законодавства, амортизаційних відрахувань тощо.

3.3. Вартість комунальних послуг (води, енергії, теплопостачання, телефонії, траєктів, газу, опалення та інші послуги), а також інші витрати, що пов'язані з утриманням приміщення, сплатою податку на землю тощо) відшкодовуються орендарем у додаткових записках, що додаються до орендної плати.

3.4. Орендар несе витрати на ремонт, в тому числі на ремонт приміщення, а також на ремонт основних засобів, що належать орендодавцю, за винятком ремонту, який виконується за рахунок коштів орендаря.

4.1. Орендар зобов'язується:

4.1.1. Використовувати орендовані основні засоби у відповідності з умовами цього договору.

4.1.2. Счасово, не пізніше _____ числа закінчення місяця, в якому об'єкт вноситься Орендарем, вносити Орендодавцю оренду, а також плату за комунальні послуги та інші платежі згідно з цим договором.

4.1.3. Своєчасно здійснювати за свій рахунок поточний ремонт орендованих основних засобів. Плановий капітальний ремонт здійснюється за домовленістю сторін згідно додаткової угоди, що є невід'ємною частиною цього договору.

4.1.4. Вести бухгалтерський облік орендованих основних засобів, а також витрат на ремонт, який виконується за рахунок коштів орендаря, у термін, погоджений з Орендодавцем.

4.1.5. Підтримувати Орендовані основні засоби в належному стані.

4.1.6. Суворо дотримуватися правил охорони праці, санітарно-гігієнічних норм та інших нормативних актів, що стосуються орендованого об'єкта.

4.1.7. Здійснювати охорону орендованих основних засобів.

4.1.8. Загрожувати орендоване майно на період операційної оренди на користь Орендодавця.

4.1.9. Вести бухгалтерський облік орендованих основних засобів у відповідності з вимогами законодавства.

2. Орендар має право:

2.1. З письмового дозволу Орендодавця за рахунок власних коштів виконувати ремонт, модернізацію, поліпшення орендованих основних засобів.

2.2. Відшкодування вартості добудови, дообладнання, реконструкції та інші витрати об'єкта оренди, здійснені за домовленістю сторін.

2.3. Виступати з ініціативою щодо внесення змін у договір операційної оренди або його розірвання.

2.4. Орендар не відповідає за зобов'язання Орендодавця.

2.5. Дотримуватись режиму роботи Орендодавця та експлуатаційного режиму, який встановлено в документах, що додаються до цього договору.

4.3. Орендодавець зобов'язується:

4.3.1. Передати Орендареві в оперативну оренду основні засоби згідно з переліком, який додається до цього договору.

4.4. Орендодавець має право:

4.4.1. Контролювати стан, напрямки та ефективність використання основних засобів, переданих в оперативну оренду, вимагати від Орендаря усунення порушень договору оренди, зокрема, внаслідок орендної плати тощо.

4.4.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін у договір операційної оренди або його розірвання у випадку не своєчасної сплати орендної плати або використання основних засобів не за призначенням, передбаченим договором оренди, недотримання угоди про збільшення розміру орендної плати тощо.

4.4.3. Орендодавець не відповідає за зобов'язання Орендаря.

4.4.4. Орендодавець разом з представником Орендаря має право здійснювати вход на територію оренди у робочий час, а у випадках аварій інженерних комунікацій, життєво важливих аварій, а також у неробочий час.

5. Відповідальність сторін

5.1. За невиконання або не належне виконання зобов'язань згідно з договором операційної оренди сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, зокрема:

5.1.2. За порушення терміну перерахування коштів, передбачених в п. 3.1.1. Орендар сплачує пеню у розмірі не менше 0,5% за кожний день прострочення.

5.1.3. Відповідальність за порушення інших зобов'язань встановлюється згідно з чинним законодавством України.

...ня не за призначенням орендодавця майна та здача його в оренду...
...договору оперативної оренди;
б) Орендодавець не несе відповідальності за завдані збитки Орендарю, якщо ці збитки не пов'язані з аварією (пожежею) або з іншими причинами, що знаходяться в приміщенні, або за його межами.
в. 1. 4. При зміні цін, тарифів, податків і інших, пов'язаних з цим Орендарем умов, фінансових зобов'язань за договором між сторонами підлягають перегляду на вимогу однієї зі сторін.
3. Сторони по цьому договору вирішуються згідно з чинним законодавством.

6. Строк дії та умови зміни або розірвання договору

6. 1. Цей договір діє з 26 березня 2009 по 26 березня 2009 року.
Строком Один рік (цифрами та прописом).

6. 2. Зміна або розірвання договору можуть мати місце за ініціативою Сторін.
Зміни та доповнення, що вносяться до договору, розглядаються сторонами в письмовій формі.
Одною стороною від виконання договору та виконання зобов'язань не допускається.
Договір може бути розірваний на вимогу однієї зі сторін за наступними підставами:
а) передбачених чинним законодавством;
б) для договору оперативної оренди припиняється внаслідок:
закінчення строку його дії;
закінчення об'єкта оренди;
достроково за згодою сторін або за рішенням судових органів;
банкрутства Орендаря.

6. 3. У випадку відсутності заяви однієї зі сторін про припинення договору, він розглядається його стороною протягом одного місяця з дня вважатися продовженням на той самий строк і на тих самих умовах, що передбачені договором.

6. 4. Ініціатива Орендодавця не є підставою для зміни умов або припинення дії цього договору.

6. 5. Виставлені сторін, на вимогу однієї зі сторін, повинні бути виконані умови договору.
Платити умови договору: Орендар сплачує оренду, не торкаючись
можливості збільшення дозволу на його
законності договору з Орендарем
Договір вступає в законну силу з 26 березня 2009 року.

Сторонами підписано і підписано
свідченням місцевості згоди правління обласного

7. Договір укладається

в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.
Перший — Орендодавцю;
другий — Орендарю.

8. До цього договору додаються

розрахунок орендної плати;
акт прийняття-передачі основних засобів в оперативну оренду.

9. Юридичні адреси сторін

Міська міське товариство

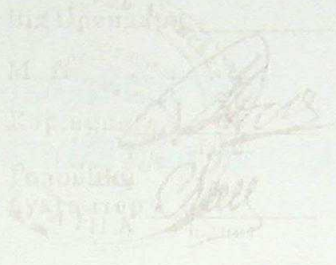
Вінницький обласний суд

Розрахунковий рахунок № 2600310013001
М.А.Б. Україна Банку
№ 337123 ОІУ66715 Код ЗКПО

Розрахунковий рахунок № 2600310013001
М.А.Б. Україна
№ 337123 ОІУ66715



Handwritten signatures and text in Cyrillic script.

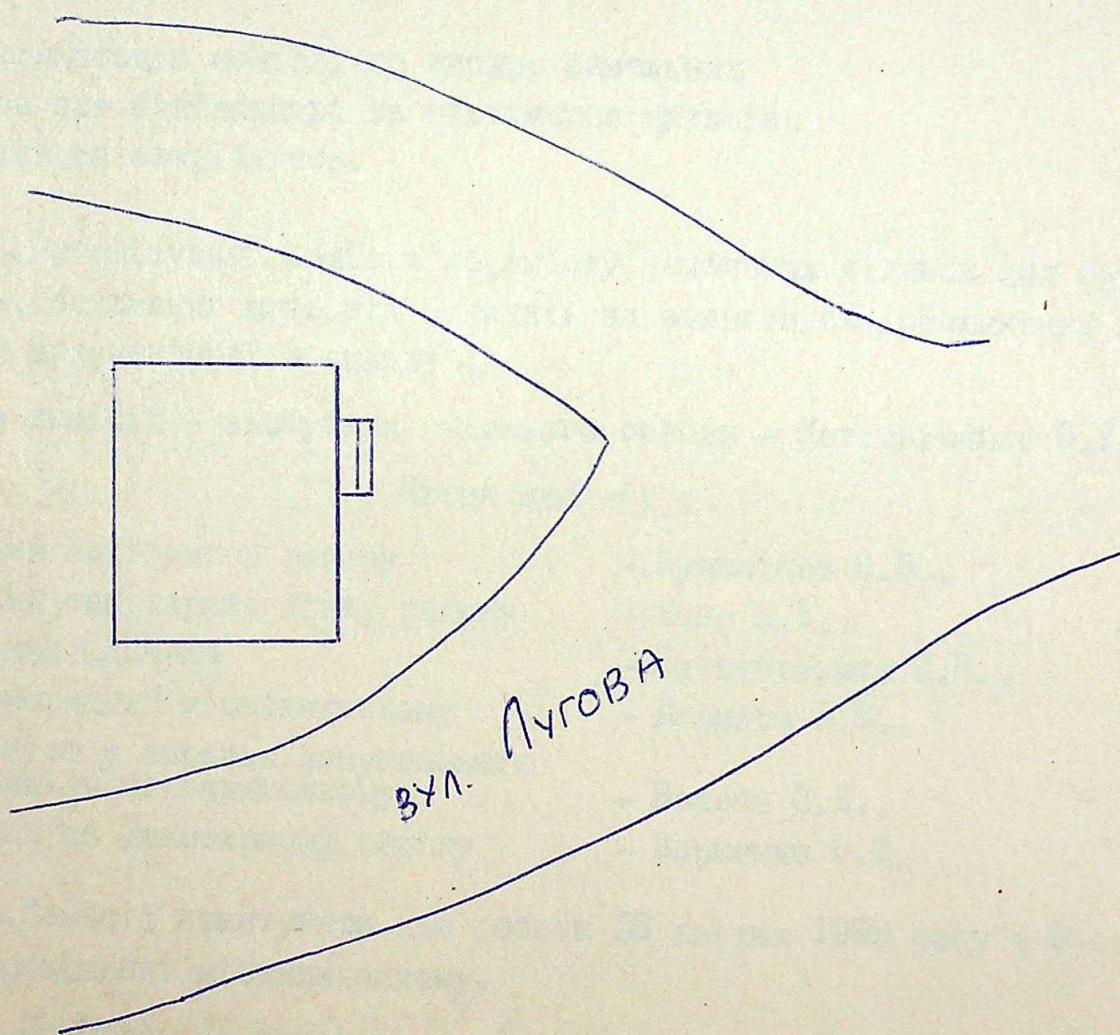


Handwritten signatures and text in Cyrillic script.



28

ВКП "ТРОСТЯНЕЦЬПОВУТСЕРВІС"
магазин "ПРОДОВОЛЬЧИЙ" по вул.Луговій





УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 14 квітня 1999 року
м.Тростянець

№ 60

Про організацію комісії по виборі земельних ділянок для будівництва та обстеженню житлових будинків на аварійність.

1. Організувати комісію по виборі земельних ділянок для будівництва, обстеженню житлових будинків на аварійність, оформлення необхідної документації в складі :

Голова комісії - заступник міського голови - Колісніченко О.В.,

Члени комісії :

Головний архітектор району	- Лучанінов О.В.,
Головний санітарний лікар району	- Яхно М.І.,
Начальник СДПЧ-24	- Загребельний С.П.,
Землевпорядник міськвиконкому	- Давидов В.В.,
Спеціаліст у справах комунального будівництва міськвиконкому	- Борель С.В.,
Фахівець по квартирному обліку	- Карпенко О.Ф.

2. Комісії приступити до роботи 16 квітня 1999 року о 9-00 годині в приміщенні міськвиконкому.

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови О.В. Колісніченка.

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 27 квітня 199 9 року

№ 61

м.Тростянець

Про зміну графіку роботи
кіоску.

Розглянувши звернення Лустенка Сергія Анатолійовича про зміну графіку роботи кіоску по вул.Калініна :

- 1.Затвердити графік роботи : цілодобово.
- 2.Секретарю виконкому направити дане розпорядження в податкову адміністрацію, СЕС, СДПЧ-24, РВ УМВС, заявнику, виконавцям виконкому та затвердити на наступному засіданні виконкому.
- 3.Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на спеціаліста II категорії по збору та контролю місцевих податків Кириленка А.М.

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 27 квітня 1999 року

№ 62

м.Тростянець

Про преміювання апарату
міськвиконкому.

У зв'язку з виконанням апаратом управління міськвиконкому обов'язків, пов'язаних з проведенням роботи по приватизації квартир і земельних ділянок, своєчасною видачею талонів на паливо, успішним проведенням робіт по благоустрою міста, преміювати працівників міськвиконкому у розмірі 35 % середньомісячного заробітку за квітень 1999 року згідно Постанови Кабінету Міністрів України №35 від 21.03.1993 року / пункт 2в/.

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 27 квітня 1999 року

№ 61

м.Тростянець

Про зміну графіку роботи
кіоску.

Розглянувши звернення Лустенка Сергія Анатолійовича про зміну графіку роботи кіоску по вул.Калініна :

- 1.Затвердити графік роботи : цілодобово.
- 2.Секретарю виконкому направити дане розпорядження в податкову адміністрацію, СЕС, СДПЧ-24, РВ УМВС, заявнику, виконавцям виконкому та затвердити на наступному засіданні виконкому.
- 3.Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на спеціаліста II категорії по збору та контролю місцевих податків Кириленка А.М.

Міський голова

А.В.Вінніков

п. Веремко А.М

п. ~~Винніков~~ В.В

підготувати розпорядження
згідно даної заяви.

В.В.В

Міському голові
А.В. Віннікову

33

привітного підприємця
С.А. Пустенка,
проживаючого за адресою
вул. Фроленківська, 57

Заява

Прошу Вашого дозволу здійснити робочий
режим роботи мого торговельного пункту по
вул. Калініна (кіоск) на роботу цілодобово.

13 квітня 1999 року

(Пустенко)

19 04 99 119

У К Р А І Н А
Трошчанська міська рада
Виконавчий комітет
Р І Ш Е Н Н Я

від 21.04.1999 року № 184
м. Трошчань

Про затвердження розпорядження
міського голови.

Виконком міської ради вирішив :

1. Затвердити розпорядження міського голови №50 від 31 березня 1999 року "Про дозвіл дозволити діяльність фізособи на відкриття торгової точки",
№57 від 07 квітня 1999 року "Про дозвіл №1 "Ранісеред" на відкриття торгової точки",
№58 від 14 квітня 1999 року "Про дозвіл №2 "Трошчанське" на відкриття торгової точки".

2. Секретарю виконкому дано рішення направити до бухгалтерії та приймачів виконкому.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря виконкому Н.А. Косову.

Міський голова



А.А. Вітківський



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 5 травня 1999 року

№ 63

м.Тростянець

Про надання дозволу на проведення
легкоатлетичної естафети.

Розглянувши листа відділу у справах молоді і спорту Тростянецької райдержадміністрації :

1.Дати дозвіл відділу у справах молоді і спорту Тростянецької райдержадміністрації на проведення 7 травня 1999 року з 15-00 до 16-00 по вулицях міста легкоатлетичної естафети школярів, присвяченої відзначенню Для Перемоги.

2.Райвідділу внутрішніх справ УМВС перекрити рух автотранспорту 7 травня 1999 року з 15-00 до 16-00 по вулицях міста: вул.Миру - вул.Півненка - вул.Калініна - вул.Набережна- вул.Горького - вул.Миру.

3.Відповідальність за організацію, проведення та додержання порядку під час проведення естафети покласти на відділ у справах молоді і спорту Тростянецької райдержадміністрації.

4.Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на секретаря виконкому Н.В.Кожушко.

Міський голова

А.В.Вінніков

*п. Ропецько Н.В.
підготувати розпорядження
по даному питанню.*



ТРОСТЯНЕЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВІДДІЛ У СПРАВАХ МОЛОДІ І СПОРТУ

245460, м. Тростянець Сумської області, вул. Горького, 3, тел. 5-14-66.

№
на № 26 від 20.04.99р

МІСЬКОМУ ГОЛОВІ
А.В.ВІННІКОВУ

ВІДДІЛ у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
просить Вашого дозволу провести в місті 7 травня 1999 року в 15-00
легкоатлетичну естафету, присвячену відзначенню Дня Перемоги.

Легкоатлетична естафета школярів пройде по вул. Миру, Півненко,
Калініна, Набережна, Горького, Миру., і буде проходити з 15-00 до 16-00.

Прошу вас дати відповідну вказівку районному відділу внутрішніх
справ по перекриттю руху.

З повагою,

Зав.ВІДДІЛОМ

С.П.Дрига

*розп. № 63
від 5.05.99р.*

Вх. № 268
5.05.99р



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 6 травня 1999 року
м.Тростянець

№ 64

Про створення комісії для проведення
дооцінки та встановлення реальної
вартості малоцінних і швидкозношувальних
предметів.

І.Призначити комісію по дооцінці у складі :

Голова комісії - заступник міського голови -
Колісниченко О.В.

Члени комісії :

Головний бухгалтер - Саміло К.Ф.,
Бухгалтер - Городова Р.В.
Зав.загальним відділом - Лободіна В.В.

2.Комісії приступити до роботи 07 травня 1999 року.
Акт на затвердження подати до 15 травня 1999 року.

3.Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 6 травня 199 9 року
м. Тростянець

№ 65

Про призначення відповідальних
осіб для виписування прибуткових
ордерів, накладних.

1. Призначити бухгалтера Рибалка Н.І. відповідальною особою для виписування прибуткових ордерів.
2. Призначити бухгалтера-касира Городову Р.В. відповідальною особою для виписування накладних.
3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на головного бухгалтера Саміло К.Ф.

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 6 травня 1999 року
м.Тростянець

№ 66

Про зміну графіку роботи магазину
ТОВ "Струмок" виробничої одиниці
заводу мінеральних вод.

Розглянувши звернення ТОВ "Струмок" про зміну графіку роботи магазину :

1. Затвердити графік роботи магазину в літній час з 1-го травня: початок роботи - 8-00, кінець роботи - 21-00, перерва без закриття магазину, без вихідних.

2. Секретарю виконкому направити дане розпорядження в податкову адміністрацію, СЕС, СДПЧ-24, РВ УМВС, заявнику, виконавцям виконкому та затвердити на наступному засіданні виконкому.

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на спеціаліста II категорії по збору та контролю місцевих податків Кириленка А.М.

Міський голова

А.В.Вінніков

УКРАЇНА
ДВТП „Добробуд“
м. Суми
Виробнича одиниця
Тростянецький завод
мінеральних вод
ТОРГОВЕЛЬНО-
ОБСЛУГОВУЮЧИЙ
ПІДРОЗДІЛ

„СТРУМОК“
1999

245460, м. Тростянець
Сумської області
вул. Горького, 22 тел./факс

40
п. Верещині А.М.
підписує мене розпорядження

ГОЛОВІ ТРОСТЯНЕЦЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ

ВІННИКОВ А.В.

Просимо Вас узгодити розклад
праці магазину ТОВ „СТРУМОК“ виробничої
одиниці заводу минвод в літній час з
1-го травня , початок роботи з 8-00 до
21-00 без вихідних, перерва без закриття
магазину.

ДИРЕКТОР ТОВ „Струмок“

БОВА В.А.

251
27. 04 1999



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 6 травня 1999 року

№ 67

м.Тростянець

Про підготовку до святкування
54 річниці Перемоги у Великій
Вітчизняній війні.

У зв'язку із святкування 54 річниці Перемоги :

І.Начальнику П "Тростянецькомунсервіс" Гонтарь В.І. :

- передбачити об'їзд автотранспорту і впорядкування вулиць : Жовтнева, Чкалова, Пам'яті, Набережної, Калініна, Півненка, поставити на них відповідні вказівки,
- виготовити 8 корзин із квітами, для чого придбати квіти в кількості - 100 штук,
 - 07 травня 1999 року - 5 корзин,
 - 09 травня 1999 року - 3 корзини.
- 09 травня 1999 року придбати до 8-00 квіти на розсип в кількості 100 штук для вручення ветеранам;
- 08 травня 1999 року до 10-00 встановити трибуну на меморіальному комплексі, встановити розетку для освітлення, забезпечити світло на трибуні, передбачити відключення світла на вул.Червоноармійській під час проведення мітингу,
- виконати за допомогою шнура оцеплення території перед меморіальним комплексом "Недоспівана пісня" 08.05.1999 року,
- забезпечити нічне чергування на меморіальному комплексі з 8-го на 9 травня,
- 08 травня 1999 року поставити на умовне місце біля меморіалу контейнер для погашення факелів.

- якщо буде потрібно за погодних умов :

08.05.1999 року до 19-00 та 09.05.99 року до 8-00 - виконати полив доріг від площі 40-ї Армії - вул.Горького - Червоноармійська до меморіалу біля ЗОШ №1.

- забезпечити прибирання меморіального комплексу біля ЗОШ №1 до 08.05.99 року і вранці 09.05.99 року до 8-00,

2.Головному лікарю ЦРЛ Хороняці Т.М. забезпечити чергування бригади "Швидкої допомоги" 08.05.99 року з 20-00 до 22-00 на меморіальному комплексі та 09.05.99 року з 10-00 до 12-00 під час проведення мітингу.

3.Секретарю виконкому Н.В.Кожушко :

- розробити сценарій проведення мітингу 09.05.99 року,
- забезпечити виступаючих на мітингу,
- забезпечити читання "Реквієму",
- запросити взвод військових,
- організувати покладення корзин з квітами до плит меморіального комплексу запрошеними.

4.Заступнику міського голови О.В.Колісніченко :

- забезпечити загальне керівництво організацією і проведенням мітингу
- забезпечити керівництво проходженням, розміщенням і покладанням квітів колоною ветеранів.

5.Зав.відділом комунального господарства Пиво В.О. - відповідальний за порядком шиккування і проходження колон.

6.Спеціаліст по приватизації Міщенко В.Ф., - відповідальна за покладення корзин із квітами і гірлянд підприємствами і організаціями.

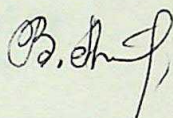
7.Спеціаліст по контролю за податками і зборами Кириленко А.М. відповідальний за проходження і перебування під час мітингу із прапором України.

8.Усім працівникам апарату міськвиконкому прийняти участь у мітингу, прибувши до міськвиконкому 09.05.99 року о 8-30.

9.Головному бухгалтеру виконкому Саміло К.Ф. витрати пов'язані з святкуванням Дня Перемоги віднести на видатки бюджету згідно рішення виконкому №187 від 21.04.99 року.

10. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови О.В. Колісніченка.

Міський голова



А.В. Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 6 травня 199 9 року
м.Тростянець

№ 68

Про встановлення місячного ліміту
бензину для автомобіля ВАЗ 2106
№33-96 СІА.

1.Встановити з 01.05.1999 року по 01.05.2000 року місячний ліміт бензину для автомобіля ВАЗ 2106 №33-96 СІА в розмірі 250 літрів.

2.Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови О.В.Колісніченка.

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 11 травня 1999 року

№ 69

м.Тростянець

Про організацію комісії по виборі земельних ділянок для будівництва та обстеження житлових будинків на аварійність.

1. Організувати комісію по виборі земельних ділянок для будівництва, обстеження житлових будинків на аварійність, оформлення необхідної документації в складі :

Голова комісії – заступник міського голови – О.В.Колісніченко –

Члени комісії :

Головний архітектор району

– Лучанінов О.В.,

Головний санітарний лікар району

– Яхно М.І.,

Начальник СДПЧ-24

– Загребельний С.П.,

Землевпорядник міськвиконкому

– Давидов В.В.,

Директор ДОКУ

– Фрік В.В.

2. Комісії приступити до роботи 13.05.99 року о 9-00 годині в приміщенні міськвиконкому.

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови О.В.Колісніченка.

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМПІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 17 травня 1999 року

№ 40

м.Тростянець

Про колективне садівництво та
городництво в місті.

Надаючи колективному садівництву і городництву важливого значення в допоміжному виробництві продовольчих ресурсів, з метою створення для населення міста умов для обробітку земельних ділянок та на виконання розпорядження голови райдержадміністрації від 20.04.99 року №165 "Про колективне садівництво та городництво в районі" :

1. До 20 травня 1999 року міськвиконкому надати бажаючим громадянам земельні ділянки для садівництва чи городництва, згідно з Земельним Кодексом України з наявних зарезервованих для цієї мети земель, звернувши особливу увагу на задоволення потреб пільгових категорій громадян.

2. Призначити по виконкому міської ради відповідальною посадовою особою за колективне садівництво та городництво - зав. відділом комунального обслуговування міста Пива В.О.

3. Пиву В.О. надати заявку в ВАТ "Агрохім" на забезпечення жителів міста отрутохімікатами і міндобривами, організувати торгівлю в ВАТ "Агрохім".

4. Директору ВАТ "Тростянецьке АТП-І5946" Дроніву В.А. забезпечити на період городньо-садових робіт згідно затвердженого графіку курсування автобусу за маршрутом №1.

5. Секретарю виконкому Кожушко Н.В. дане розпорядження направити відповідальним посадовим особам міськвиконкому, ВАТ "Тростянецьке АТП-І5946".

~~2.~~

6. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови по виконавчій роботі О.В.Колісниченка.

Міський голова

В. Шиф-

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 17 травня 1999 року

№ 41

м.Тростянець

Про проведення інвентаризації
товаро-матеріальних цінностей.

І.Призначити комісію по проведенню інвентаризації товаро-матеріальних цінностей у складі:

Голова комісії - заступник міського голови - Колісниченко О.В.

Члени комісії :

Головний бухгалтер	- Саміда К.Ф.,
Бухгалтер	- Городова Р.В.,
Зав.комунальним відділом	- Пиво В.О.

2.Комісії приступити до роботи 18.05.1999 року.

3.Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 17 травня 1999 року

№ 72

м.Тростянець

Про повернення коштів громадянам
за адміністративне стягнення.

На підставі протеста прокурора району №17 від 04.05.99 року на постанову від 10.09.98 року у відношенні Чалого Олександра Володимировича за порушення ним ст.147 КУпАП України за порушення "Прави охорони ліній і споруд зв'язку" відмінити як незаконну, керуючись витягом із протоколу №14 засідання адміністративної комісії від 11.05.99 року :

1.Головному бухгалтеру Саміло К.Ф. повернути кошти про адміністративне стягнення за порушення ст.147 КУпАП України Чалому Олександр Володимировичу - 10 / десять / гривень 00 коп.

2.Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови О.В.Колісниченко.

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 20 травня 1999 року
м.Тростянець

№ 73

Про дозвіл на відкриття торгової точки.

Розглянувши звернення аптеки №10 ст.Смородине про надання дозволу на відкриття торгової точки аптечного кіоску в орендованому приміщенні магазину №14 по вул.Горького,37 :

1.Дозволити аптеці №10 ст.Смородине відкриття аптечного кіоску.

2.Затвердити графік роботи : з 7-00 до 16-00

перерва на обід з 12-00 до 14-00.

3.Аптеці №10 ст.Смородине на підставі рішення II сесії Тростянецької міської ради 22 скликання №30 від 24.09.97 року сплатити до міського бюджету збір у розмірі 20 неоподаткованих мінімумів заробітної плати громадян.

4.Дане розпорядження набуває чинності для аптеки №10 ст.Смородине після виконання вимоги пункту 3 даного розпорядження .

5.Зобов'язати заявника утримувати торгову точку та прилеглу територію у належному санітарному стані.

6.Секретарю виконкому направити дане розпорядження в податкову адміністрацію,СЕС,СДПЧ-24, РВ УМВС,заявнику,виконавцям виконкому.

7.Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на спеціаліста II категорії по збору та контролю місцевих податків Кириленка А.М.

Міський голова

А.В.Вінніков

У К Р А І Н А
Державна адміністрація залізничного
транспорту „Укрзалізниця“
Виробниче об'єднання „Трансфарма-
ція“ Південної залізниці
АПТЕКА № 10
ст. Смородино, пер. Шкільний, 3
№ _____ від 26.04.1999р

ГОЛОВІ ТРОСТЯНЕЦЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ
ВІСНІКОВА А.В.
АПТЕКА № 10 ст. СМОРОДИНО
ПІВДЕННОЇ ЗАЛІЗНИЦІ
*п. Кириченко В.М.
яко заправувати
роздавати документи, після
сприйняття цих об'єктів
зі згідно з розпорядженнями
В.А.*

З А Я В А

Прошу надати дозвіл на відкриття аптечного
кіоску в приміщенні магазину № 14 Тростянецького міського
споживчого товариства, що знаходиться за адресою:

М.Тростянець, вул Горького №37.

Режим роботи 7- 16.12
Перерва на обід 12-14
Вихідні дні - понеділок
вівторок

Зав аптекою №10 ст.Смородино

Зав. аптекою

Н.С.Шимко



ДЕРЖАВНИЙ ПОЖЕЖНИЙ НАГЛЯД

Тростянецького району

ДОЗВІЛ № 26

на монтаж /об'єкти адміністративного міського
адреси м.с. Євдокимівка м.п. Київської, 3а

На підставі заяви від 19 05 1999 № 26

дозволяється почати роботу підприємства адміністративного міського
адреси м.с. Євдокимівка

з 19 05 1999 г.

Умови дії дозволу: на 1 місяць /рік
(вказати "постійно" в разі не виконання окремих

нормативних вимог з пожежної безпеки вказується термін дії

дозволу та умови для забезпечення безпеки виробництва)

Дозвіл видано 19 05 1999 р.

Магальник Євген 24 м. Тростянець (підпис) Євген Захарченко

посада

підпис

М.П.

З А Я В А

на одержання дозволу на початок роботи

(найменування підприємства)

Заявник

(власник, або уповноважений ним орган)

Адреса

Телефон

Телефакс

Телекс

Номер рахунку та найменування відділення банку

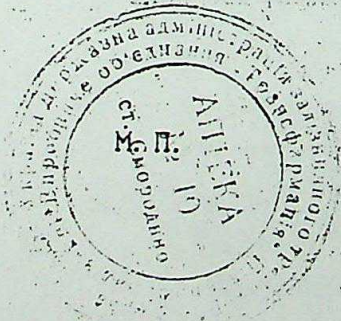
Р/р 26007200081001 в Тернопільському А-Т Б.
Україна, КОД 24005102, МКО 337423, ЄДРПОУ 29415320.
Ідентифікатор № 048063840334

Обґрунтування готовності підприємства до роботи і перелік документів , які підтверджують відповідальність його будівництва затвердженому проекту

Зласник підприємства
або уповноважений ним орган

підпис *Н.С. Шинке*

дата 19.05.99г



ЛІЦЕНЗІЯ

Від 25.11.1997 р.

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ

№ 20388-ЮР

Серія АЗ

Ідентифікаційний код 00012925

№ 011533

1. Видана

Виробничому об'єднанню "ТРАНСФАРМАЦІЯ" Південної залізниці

2. Ідентифікаційний код

04806384

3. Місцезнаходження

м. Харків, вул. Рилєєва, 60-Б

4. На право провадження підприємницької діяльності (вид)

Роздрібна реалізація медикаментів

5. Місце провадження діяльності

Аптека № 1

Аптека № 2

Аптека № 3

Аптека № 4

Аптека № 5

Аптека № 8

Аптека № 9

Аптека № 10

Аптека № 11

Аптека № 12

Аптека № 13

Аптека № 14

Аптека № 15

Аптека № 17

Аптека № 18

Аптека № 19

Аптека № 20

Аптечні пункти:

Аптечні кіоски:

Аптека:

31.10.1998р.

Аптечні пункти:

31.11.1998р.

Аптечні кіоски:

6. Особливі умови та права провадження даного підприємства

Дозволено у ліцензійній діяльності здійснювати лише особи, які допущені до фармацевтичної діяльності у встановленому законодавством порядку.

Реалізація лікарських засобів при умові дотримання їх застосування в Україні, при здійсненні контролю якості медикаментів відповідним державним органом, одержання Правил роздрібної реалізації лікарських засобів затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 19.05.1997р.

7. Термін дії ліцензії

Голова

ліцензійної комісії

3 (три) роки

Р.В.Богатирьова

126

10 АЗН 1358

19 р. я

Донченко А.А.

Державний нотаріус _____ архів-
ської нотаріальної контори свідчу вірність цієї
копії з оригіналом, в складанні у підписок, при-
писок, перекладених слів та інших особливостей
напису.

6 4426



реєстри за № _____

посліди _____

С.Тим



ДЕРЖАВНИЙ КОМПЕТЕТ СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ

СУМСЬКЕ ОБЛАСНЕ УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ

(назва органу, який видав довідку, адреса)

244616, м. Суми, вул. Супруна, 16. Телефон 25-41-15, 25-40-61

Затверджена наказом Держкомстату України
від 21.11.97 р. № 55

Д О В І Д К А № 10/11

ПРО ВКЛЮЧЕННЯ ДО ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ ПІДПРИЄМСТВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ УКРАЇНИ

ГОСПРОЗРАХУНКОВА АПТЕКА N 10 СТ.СМОРОДИНО СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
ВИРОБНИЧОГО ОБ'ЄДНАННЯ "ТРАНСФАРМАЦІЯ" ПІВДЕННОЇ ЗАЛІЗНИЦІ

Ідентифікаційний код 24005108 Ознака особи БЕЗ ПРАВА ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ

Головне підприємство ВИРОБНИЧЕ ОБ'ЄДНАННЯ "ТРАНСФАРМАЦІЯ"
ПІВДЕННОЇ ЗАЛІЗНИЦІ
310093 М.ХАРКІВ, ЛЕНІНСЬКИЙ Р-Н, ВУЛ. РИЛЄЄВА,
60-Б

Організаційно-правова форма господарювання (КОПФ) 520 ПІДРОЗДІЛ

Місцезнаходження (КОАТУУ) 5925010100 245460 СУМСЬКА ОБЛ., ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ Р-Н,
М.ТРОСТЯНЕЦЬ, ПРОВ. ШКІЛЬНИЙ, 3-А

Орган управління (СПОДУ) 07214 МІНІСТЕРСТВО ТРАНСПОРТУ УКРАЇНИ

Форма власності (КФВ) 31 ЗАГАЛЬНОДЕРЖАВНА ВЛАСНІСТЬ

Види діяльності: (ЗКГНГ)

71212 АПТЕЧНІ ЗАКЛАДИ

71110 ДЕРЖАВНА ОПТОВА ТОРГІВЛЯ

19310 ХІМІКО-ФАРМАЦЕВТИЧНА ПРОМИСЛОВІСТЬ

Види діяльності: (КВЕД) **)

52.32.0 Роздрібна торгівля медичними й ортопедичними виробами

51.46.0 Оптова торгівля фармацевтичними товарами

24.42.0 Виробництво фармацевтичних препаратів

† Ознака зовнішньоекономічної діяльності

Керівник ШИМКО НАДІЯ СТЕПАНІВНА

Телефон 52566

Орган реєстрації БЕЗ РЕЄСТРАЦІЇ У ОРГАНАХ ДЕРЖАВНОЇ ВЛАДИ

Дата реєстрації (перереєстрації) 01.11.97 Н рішення Б/Н

Дата включення (внесення змін) до ЄДРПОУ 12.01.99

Виконавець ЛОГОЖА Н.В. Телефон 254115

Дата видачі довідки 12.01.99

НАЧАЛЬНИК ОБЛАСНОГО
УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ



Л. І. ОЛЕХНОВИЧ

**) Коды та види діяльності за КВЕД протягом перехідного періоду з ЗКГНГ на КВЕД (1998-1999 рр.) мають довідковий характер і не є підставою для юридичних чи економічних змін умов господарювання суб'єктів господарської діяльності

ТИПОВИЙ ДОГОВІР

задачі в оперативну оренду основних засобів споживчого товариства,
 господарства споживчої кооперації, їх власних і спільних підприємств

Горького

5 травня 1999 р.

місце споживче товариство, іменем "Орендодавець", в особі
 (повна назва Орендодавця)

Голове правління Національного банку України
 (посада, прізвище, ім'я, по батькові)

іє на підставі Статуту та постанови Статуту Національного банку України
 (іншого органу управління або уповноваженого ним органу)

від 1999 р.

місць сторони, і Антонів №10 ст. Смородини
 (повна назва фізичної або юридичної особи)

Орендар, в особі Гавриленко Шмигел Мих. Степ.
 (посада, прізвище, ім'я, по батькові)

й діє на підставі Статуту (іншого документа, який засвідчує право суб'єкта на підприємницьку

діяльність, Положення виробничого об'єднання "Транс-
 (назва, дата, № реєстру)

фармація" півд. залушчч з другої сторони, уклали цей договір про
 оперативну оренду основних засобів.

Оперативна оренда (лізинг) передбачає передачу Орендареві права користування основними засобами,
 належать Орендодавцю, на строк, не більше одного року, з обов'язковим поверненням цих основних
 засобів Орендодавцю.

У разі виробничої необхідності за згодою вищестоящої споживчої організації основні засоби можуть бути
 передані в оперативну оренду на строк не більше за строк їх повної амортизації, з обов'язковим поверненням
 основних засобів Орендодавцю.

Право власності на орендовані основні засоби залишається в Орендодавця протягом усього строку

1. Предмет і мета договору оренди

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування основні засоби, склад
 артість яких визначено за даними балансу Орендодавця за станом на 1 _____ 199 р., і
 овить _____ грн. (згідно з актом приймання-передачі майна, що є невід'ємною частиною
 о документа).

1.2. Основні засоби передаються орендарю для торгівлі ліками
 (вказується для яких цілей)

аптеки на вул. №14 в розмірі 8.0 м²
 будуть використовуватися орендовані основні засоби)

2. Умови передачі та повернення орендованих основних засобів

2.1. Вступ Орендаря у користування основними засобами настає одночасно із підписанням сторонами
 договору та акта прийняття-передачі вказаного майна (додаток 5).

2.2. Передача основних засобів в оперативну оренду не спричиняє передачу Орендареві права власності
 майно. Власником орендованих основних засобів залишається Орендодавець. Орендар користується
 протягом строку оренди, без права суборенди і без права на приватизацію.

3. Передача основних засобів в оперативну оренду та його повернення здійснюється за звітності,
 даною в акті прийняття-передачі основних засобів.

4. Основні засоби вважаються поверненими Орендодавцю з часу підписання сторонами акта прийняття-
 передачі фактичне повернення майна. Якщо Орендар допустив погіршення стану орендованих основних
 засобів або їх загинув, він зобов'язаний відшкодувати Орендодавцю всі збитки.

3. Орендна плата

- 3.1. Орендна плата визначається за домовленістю сторін в гривнях еквівалентно за кв.м 43 доларів США за місяць з урахуванням ПДВ.
- 3.1.1. Розрахунки проводяться у гривнях за курсом Національного банку України на день платежу.
- 3.2. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із сторін (...у випадку зміни податкового законодавства, амортизаційних відрахувань тощо).
- 3.3. Вартість комунальних послуг (водо-, енерго-, теплопостачання, телефонний, факсимільний, поштовий зв'язок тощо), а також інші витрати, що пов'язані з утриманням приміщень, сплатою податку на землю тощо) відшкодовуються щомісяця орендарем у фактичних затратах, що пов'язані з орендою основних засобів, водночас з орендною платою згідно з рахунком Орендодавця.

4. Обов'язки та права сторін

- 4.1. Орендар зобов'язується:
- 4.1.1. Використовувати орендовані основні засоби у відповідності з умовами цього договору.
- 4.1.2. Своєчасно, не пізніше числа звітного місяця і в повному обсязі вносити Орендодавцю орендну плату, а також плату за комунальні послуги та інші платежі згідно з п. 3 цього договору.
- 4.1.3. Своєчасно здійснювати за свій рахунок поточний ремонт орендованих основних засобів.
- Плановий капітальний ремонт здійснюється за домовленістю сторін згідно додаткової угоди, що є невід'ємною частиною цього договору.
- Разі, коли необхідність капітального ремонту виникла з вини Орендаря, в тому числі і як результат його господарської діяльності, Орендар зобов'язаний за власні кошти у термін, погоджений з Орендодавцем, виконати капітальний ремонт орендованих основних засобів.
- 4.1.4. Повернути Орендодавцю орендовані основні засоби в належному стані.
- 4.1.5. Суворо дотримуватись правил охорони праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних вимог на орендованому об'єкті.
- 4.1.6. Здійснювати охорону орендованих основних засобів.
- 4.1.7. Заглядати за орендованим майном на період оперативної оренди на користь Орендодавця.
- 4.1.8. Вести бухгалтерський облік орендованих основних засобів в установленому порядку.
- 4.2. Орендар має право:
- 4.2.1. З письмового дозволу Орендодавця за рахунок власних коштів проводити реконструкцію, технічне переоснащення, поліпшення орендованих основних засобів.
- Відшкодування вартості добудови, дообладнання, реконструкції і модернізації об'єкта оренди проводиться за домовленістю сторін.
- 4.2.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін у договір оперативної оренди або його розірвання.
- 4.2.3. Орендар не відповідає за зобов'язання Орендодавця.
- 4.2.4. Додержуватись режиму роботи Орендодавця та встановленого ним перепусткового режиму, якщо об'єкти оренди знаходяться на території підприємства Орендодавця.

4.3. Орендодавець зобов'язується:

- 4.3.1. Передати Орендареві в оперативну оренду основні засоби згідно з актом приймання основних засобів.

4.4. Орендодавець має право:

- 4.4.1. Контролювати стан, напрямки та ефективність використання основних засобів, переданих в оперативну оренду, вимагати від Орендаря усунення порушень договору оренди, своєчасної сплати орендної плати тощо.
- 4.4.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін у договір оперативної оренди або його розірвання у випадку несвоєчасної сплати орендної плати або використання основних засобів на цій, не обумовленій договором оренди, недотримання згоди про збільшення розміру орендної плати тощо.
- 4.4.3. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря.
- 4.4.4. Орендодавець разом з представником Орендаря має право вільного входу до об'єкта оренди у робочий час, а у випадках аварії інженерних комунікацій, чи стихійного лиха, — також у неробочий час.

5. Відповідальність сторін

- 5.1. За невиконання або не належне виконання зобов'язань згідно з договором оперативної оренди сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, зокрема:
- 5.1.2. За порушення терміну перерахування коштів, встановлених в п. 4.1.2., Орендар сплачує пеню у розмірі не менше 0,5% за кожний день прострочки.
- 5.1.3. Відповідальність за порушення інших зобов'язань визначається у встановленому чинним законодавством порядку.

використання не за призначенням орендованого майна та здачі його в суборенду є підставою для припинення договору оперативної оренди;
6) Орендодавець не несе відповідальності за завдані збитки Орендарю внаслідок аварії інженерних комунікацій, що знаходяться в приміщенні, або за його межами.
6.1.4. При зміні цін, тарифів, податків і інших, незалежних від Орендаря умов, фінансових зобов'язань за договором між сторонами підлягають перегляду не пізніше місячного строку.
7. Спори по цьому договору вирішуються згідно з чинним законодавством.

6. Строк дії та умови змін або розірвання договору

6.1. Цей договір діє з "5" травня 1999 р. до "5" травня 2002 р.
строком Апрілі квітні років.
(цифрами та прописом)

6.2. Зміна або розірвання договору можуть мати місце за погодженням Сторін.
Зміни та доповнення, що вносяться до договору, розглядаються сторонами протягом одного місяця.
Одностороння відмова від виконання договору та внесення змін не допускається.
6.3. Договір може бути розірваний на вимогу однієї із сторін або за рішенням судових органів у випадках, передбачених чинним законодавством.
6.4. Дія договору оперативної оренди припиняється внаслідок:
закінчення строку його дії;
закінчення об'єкта оренди;
достроково за згодою сторін або за рішенням судових органів;
банкрутства Орендаря.
6.5. У випадку відсутності заяви однієї із сторін про припинення договору після закінчення його строку протягом одного місяця він вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, що були передбачені договором.
6.6. Організація Орендодавця не є підставою для змін умов або припинення дії цього договору.
6.7. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим договором, регулюються чинним законодавством.
6.8. Додаткові умови договору:

6.9. Договір вступає в законну силу з "5" травня 1999 р.

7. Договір укладено

в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу:

Перший — Орендодавцю;

Другий — Орендареві.

8. До цього договору додаються:

розрахунок орендної плати;

акт прийняття-передачі основних засобів в оперативну оренду.

9. Юридичні адреси сторін

Орендодавець:

Міське сільське господарство

Розрахунковий рахунок № 26009200153001

в АТБ Україна банку

№ 337223 01766415 Код ЗКПО

Орендар:

Антона № 05. Огороднича
м. Житомир 3

Розрахунковий рахунок № 26009200081001

в АТБ "Україна"

№ 337223 24005108 ЗКПО

паспорт серія _____

виданий _____

РББС

Підписи стор...

Відомості про передачу
М. П.
Керівник
Головний бухгалтер

[Signature]
Місце

Моторка Т.П.
Місце

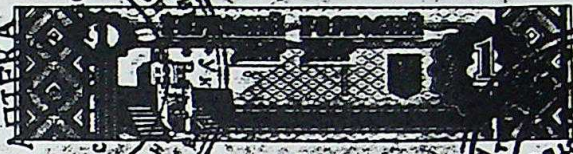
Відомості про передачу
М. П.
Керівник
Головний бухгалтер

[Signature]
Місце

Шилико И.С.
Місце

Ткаченко Р.Т.
Місце

Відомості про передачу
М. П.
Керівник
Головний бухгалтер



140117

Відомості про передачу
М. П.
Керівник
Головний бухгалтер

Додаток №

До правил роздрібної реалізації
лікарських препаратів з аптек

П А С П О Р Т

№ _____

структурного підрозділу аптеки - № 10 ст. Сосородино

1. Назва структурного підрозділу Аптека № 10

2. Місцезнаходження та номер телефону структурного підрозділу

м. Тростянець Сумської обл.

вул. Тарського, № 37

3. Повна назва суб'єкту підприємницької діяльності Аптека № 10

ст. Сосородино в/о "Трансфармація"

юридичної або

фізичної особи

та його поштова адреса 245460 м. Тростянець

Сумської обл., пров. Шкільний, № 3а

пиміщення, яке займає Аптека № 10 належить:

Тростянецькому міському Споживчому товариству

4. Приналежність приміщення та його коротка характеристика

знаходиться на першому поверсі

Використовується

Має водопровід, рукомийник

(потрібне підкреслити)

Загальна площа структурного підрозділу 8 м²

(всієї)

кв.м

5. Оснащення структурного підрозділу:

Структурний підрозділ Аптечний кіоск №2

аптеки №10 с. Сосородино в/в Трансформатія Губ. зал.

Оснащений:

стелажам

матеріальними ліками

холодильником

касовим апаратом

іншим

стіл, стілець

Висновок

Приміщення, оснащення Аптечного кіоску №2 аптеки
№10 с. Сосородино в/в Трансформатія Губ. зал.

підрозділу відповідає санітарно-гігієнічним вимогам роздрібної
реалізації лікарських препаратів.



Представник органу державного
санітарного нагляду

В. І. Пересічанський

Україна

Сумська область

Тростянецька міська рада

Виконавчий комітет

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 21 травня 1999 року
м. Тростянець

№ 59

Узгоджено

В.В.Вінніков

Про дозвіл на відкриття торгової точки

Розглянувши звернення аптеки №10 ст. Сморозини про надання дозволу на відкриття аптечного кіоску в орендованому приміщенні магазину №4 по вул. Тарського №37:

1. Дозволити аптеці №10 ст. Сморозини відкриття аптечного кіоску.
2. Затвердити графік роботи: з 7⁰⁰ до 16⁰⁰
Перерва на обід з 12⁰⁰ до 14⁰⁰
3. Аптеці №10 ст. Сморозини на підставі рішення II сесії Тростянецької міської ради від сесійного №30 від 24.09.97 року сплатити до міського бюджету збір у розмірі до неоподаткованих мінімумів заробітної плати громадян.
4. Дале розпорядження набуває чинності для аптеки №10 ст. Сморозини після виконання вищевказаних умов цього розпорядження.
5. Зобов'язати заявника утримувати торгову точку та прилегу територію у належному санітарному стані.
6. Секретарю виконкому направити дане розпорядження в податкову адміністрацію, СЕС, СФПЧ-24, РВЧМВС, заявнику виконавцем виконкому.
7. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на спеціаліста II категорії по збору та контролю місцевих податків Кериленка А.М.

Міський голова

А.В.Вінніков

У К Р А І Н А
Тростянецька міська рада
Виконавчий комітет
Р І Ш Е Н Н Я

від 19.05.1999 року № 224
м.Тростянець

Про затвердження розпо ядком
міського голови.ї

Виконком міської ради вирішив :

1. Затвердити розпорядження міського голови №61 від 27.04.1999 року "Про зміну графіку роботи кіоску",

№66 від 06 травня 1999 року "Про зміну графіку роботи магазину ТОВ "Струмок" виробничої одиниці заводу мінеральних вод."

2. Секретарю виконкому дане рішення направити до бухгалтерії виконкому та приймачині виконкому.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря виконкому Н.З.Докучко.

Міський голова



А.В.В'яніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМПЕТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 21 травня 1999 року

№ 74

м.Тростянець

Про дозвіл на відкриття
торгової точки.

Розглянувши звернення ВАТ "Сумисортнасінеовоч" про надання дозволу на відкриття торгової точки по торгівлі насінням овочевих, кормових та бахчевих культур, мінеральними добривами та ядохімікатами по площі 40-ї Армії:

1. Дозволити ВАТ "Сумисортнасінеовоч" відкриття торгової точки.
2. Затвердити графік роботи : з 7-00 до 13-00
перерва з 10-00 до 11-00
Вихідний : понеділок.

3. ВАТ "Сумисортнасінеовоч" на підставі рішення II сесії Тростянецької міської ради 22 скликання №30 від 24.09.97 року сплатити до міського бюджету збір у розмірі 20 неоподаткованих мінімумів заробітної плати громадян.

4. Дане розпорядження набуває чинності для ВАТ "Суминасінеовоч" після виконання вимоги пункту 3 даного розпорядження.

5. Зобов'язати заявника утримувати торгову точку та прилеглу територію за 10 метрів по периметру у належному санітарному стані.

6. Секретарю виконкому направити дане розпорядження в податкову адміністрацію, СЕС, СДПЧ-24, заявнику, виконавцям виконкому, та затвердити на наступному засіданні виконкому.

7. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на спеціаліста II категорії по збору та контролю місцевих податків Кириленка А.М.

Міський голова

А.В.Вінніков

Зам. № 202.

Україна

Сумська область
Троїстенська міська рада
Виконавчий комітет

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

21 травня 1999 року № ..

м. Троїстенське

Узгоджено
В.А.ф

Про дозвіл на відкриття торгової точки

Розглянувши звернення ВАТ „Сумисортнасінеобог“ про надання дозволу на відкриття торгової точки по торгівлі насінням овочевих, корисових та багтевих культур, мінеральними добривами та агрохімікатами, по площі 40-ї Пролі:

- 1 Дозволити ВАТ „Сумисортнасінеобог“ відкриття торгової точки.
- 2 Затвердити графік роботи: з 7⁰⁰ до 13⁰⁰
Перерви з 10⁰⁰ до 11⁰⁰
Вихідний - Понеділок
- 3 ВАТ „Суминасінеобог“ на підставі рішення II сесії Троїстенської міської ради від скликання №30 від 24.09.97 року статити до міського бюджету збір у розмірі 20 неподаткованих мінімумів заробітної плати громадян.
- 4 Дана розпорядження набуває чинності для ВАТ „Суминасінеобог“ після виконання вищого пункту з даного розпорядження.
- 5 Зобов'язати заявника утримувати торгівельну точку та прилеглу територію за 10 метрів по периметру у належному санітарному стані.
- 6 Секретарю виконкому направити дане розпорядження в податкову адміністрацію, СЕС, СФПЧ-24, заявнику, виконавцям виконкому, та затвердити на наступному засіданні виконкому.
- 7 Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на спеціаліста II категорії по збору та контролю місцевих податків
Гиршенка А.М.

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА

Відкрите акціонерне товариство

"СУМИСОРТНАСІННЕОВОЧ"

244022, м. Суми, вул. Держинського 8^Б

дир. тел/факс 22-21-82; бух. тел. 22-10-04; агр. тел/факс/модем 22-53-86 код 0542

Р/р 26006200058002 ДР.АК АПБ "Україна" м. Суми, МФО 337063, код 00388990

Свід. платн. подат. № 25738808; інд. подат. номер юрид. особи 003889918199.

21 травня 1999

*п. Керівництво А.пр. № 54
підготувати розпорядження
згідно з метою*

МІСЬКОМУ ГОЛОВІ

А.В.ВІННИКОВУ

"СумисортнаСіннеовоч" прохає виконком міської ради про надання дозволу на відкриття магазину по площі Ім.40-Армії по торгівлі насінням овочевих, кормових та бахчевих культур, мінеральними добривами та ядохімікатами по боротьбі з шкідниками сільськогосподарських культур.

Режим роботи :

Початок 0 7-00 ранку до 13-00.

Перерва з 10-00 до 11-00.

Вихідний -понеділок

Голова ВАТ

"СумисортнаСіннеовоч"

Голова
В.В.Цимбал

Вх. № 304
дл. 05 99



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

ТРОСТЯНЕЦЬКА РАЙОННА САНІТАРНО-ЕПІДЕМІОЛОГІЧНА СТАНЦІЯ

245160, м. Тростянець, вул. Фрунзе, 32

Тел. 5-11-39

Лі 05.99 № 146

На № _____ від _____

м. Суми, вул. Дзержинського 6-Б
ВАТ "Сумисортнасінеосоч"
Голові правління Фрибал В.О.

м. Тростянець
магазин "Насіння"
площа ім. 40 Армії
Баз. магазином Полудненко О.А.

Тростянецька райСЕС, розглянувши листа від 11.05.99р за № 43 і асортимент пестицидів і агрохімікатів, дозволених для роздрібної торгівлі ВАТ "Сумисортнасінеосоч" відповідно до "Переліку пестицидів і агрохімікатів дозволених до використання в Україні": Агріво, Карате, Девіс, Банкол, Суперфосфат, ам. селітра і т.п. дозволяє проводити їх реалізацію в магазині "Насіння" пл. ім. 40 Армії.

Головний лікар *Пиріг* - Н.І. Мико



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 24 травня 199 9 року
м.Тростянець

№ 75

Про прописку громадян
міста.

Розглянувши заяву Карпіщенко Юлії Василівни та додані до заяви документи:

1.Дозволити прописку гр.Карпіщенко Юлії Василівни складом сім'ї дві особи на житлову площу 25,9м2 батька Карпіщенка Василя Григоро - вича по вул.Енгельса,62 , На даній житловій площі прописано 4 особи.

2.Секретарю виконкому дане розпорядження направити до паспортного відділення РВ УМВС.

3 Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на секретаря виконкому Н.В.Кожушко.

Міський голова

А.В.Вінніков

П. Копеевского Н.В.
пунктуации розпорядительная
на пропуску.

В.П.И. заведомо

Офицеру Васе прохотев на свою
жизнь и здоровье свое до
карманных Юрия Васильевича,
который в 1998. был в Москве
на гребу в Харьков и за это время
заключил с вами брак.

18. V. 99г.

В.П.И.

м/н 25.9

65
Игорь Иванович Горюнов

Земскову А.В.

Карманный
Васильев Григорий

66
Председателю
Горисполкома
Винникову А. В.
Карпинского Юлии Владим.

Заявление

Прошу Вас прощения меня
на жилищной моей регистрации
по ул. Ингаса, 62., т.к. я выписалась
на учебу в 1998г., в г. Кароков.
и за это время зарегистрировалась
в Кар.

18.05.99г.

УИ

муж. Буенух Олег Васильевич Бухи



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 28 травня 1999 року
м.Тростянець

№ 76

Про повернення коштів громадянам
за адміністративне стягнення.

На підставі протеста прокурора району №18 від 17.05.99 року на постанову №29 від 7 червня 1998 року у відношенні Кушнірової Валентини Петрівни за порушення нею ст.160 КУПАП України за торгівлю з рук в неустановлених місцях - відмінити як незаконну на підставі витягу із протоколом №15 засідання адміністративної комісії від 25.05.1999 року.

1.Головному бухгалтеру Саміло К.Ф. повернути кошти 10 / десять гривень про адміністративне стягнення Кушніровій Катерині Петрівні за порушення ст.160 КУПАП України, як незаконно утримані.

2.Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на голову адміністративної комісії при міськвиконкомі Колісніченко О.В.

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 28 травня 1999 року

№ 44

м.Тростянець

Про преміювання керівників ТДЖЕУ
за березень та квітень 1999 року
з фонду матеріального заохочення.

Розглянувши листи адміністрації ТДЖЕУ про результати господарської діяльності, посилаючись на "Положення про преміювання".:

1. Головному бухгалтеру ТДЖЕУ Дворнік Г.І. провести виплату премії із фонду матеріального заохочення :

а/за березень 1999 року :

в.о.начальника ТДЖЕУ Авраменку С.І.	- 75%
головному інженеру Захарченку П.П.	- 75%
головному бухгалтеру Дворнік Г.І.	- 75%

б/ за квітень 1999 року :

в.о.начальника ТДЖЕУ Авраменку С.І.	- 50%
головному інженеру Захарченку П.П.	- 50%
головному бухгалтеру Дворнік Г.І.	- 50%

нарахування премії провести на посадовий оклад.

2. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на зав. комунальним відділом Пива В.О.

Міський голова

А.В.Вінніков

Міському голові
Вісниківу Ам. В.

69

Довідка
по Троянчанському ДНЕСУ.

Заборогованість по квартирній
станом на 1.03.1999 р. становить
111760 гривень.

Нараховано за березень 16817
Перераховано 21943

Заборогованість на 1.04.1999 р. ста-
новить 106634 гривні

Збільшення заборогованості —
Нараховано за квітень місяць 17505
Перераховано 14928

Заборогованість на 1.05.1999 року
становить 109212

Заборогованість збільшилась на 2%.



Директор: Довідка

n. Пиво В.О

Обговорення зі мною

і розглядати не дрібні справи

де 27.09.99

КРЕДИТНИЙ
ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ РАЙОН
НАРОДНИЙ ДЕПУТАТ
СУДСЬКА ОБЛАСТЬ

ТРОСТЯНЕЦЬКИЙ
ГОРІШАВЦІ ЖИТЛОВИ-

м. Тростянець
вул. Червоноармійська, 72

ВІННИКОВУ А.В.

преміювання із фонду матеріального заохочення

згідно додатку № I за березень в розмірі 75%

Гол. бухгалтер

Гол. Инженера



начальника ТДЖЕУ

С. И. Абраменко

РЕЗУЛЬТАТИ

хоз.деятельности за I квартал 1999г.

Всего доходи:	63,4
в т.ч. тек.содер.	50,6
ст.группа	11,3
магазин	1,5
Затраты всего	60,8
тек.содер.	41,5
стр.группа	10,2
магазин	9,1
Прибыль всего:	2,6
тек.содер.	9,1
стр.группа	1,1
магазин	-7,6

Рентабельність інв. 4%



альник ТДЖЕУ

С.И.Авраменко

бухгалтер

А.И.Дворник

72

ККГ Укр.
Грошанська
Рада депутатів
ТРО
деп. ТРО
енс 20 02 99

МІСЬКОМУ ГОЛОВІ

ВІННИКОВУ А.В.

м. Грошанськ
вул. Червоноармійська, 72

Гентабельність підприємства за

березень 99г. 8%.

Дебіторська заборгованість за надані

послуги за житлову площу і теплозабезпечення

збільшилась на 2.5%.



Наданий ТДЖЕУ

С.І.Авраменко

Головний бухгалтер

Г.І.Дворник

ККР України
Тростянецька міська
Рада народних депутатів
Суніва 23000

ТРОСТЯНЕЦЬ
державне житлово-
експлуатаційне управління

№ 22 25 99

м. Тростянець
вул. Червоноармійська, 72

п. Тишів В.В.

разом з кошиком. Будинок героїв
підлягає ремонту. Будівництво
(перевіряється розпорядження
Міськом. Голова І
Підписав А.В.)

Тростянецьке ДКМУ просить дозволу

преміювання із фонду матеріального заохочення

згідно додатку № I за квітень 99 року

в розмірі 50%

В.О.начальника

Гол.бухгалтер

Гол.Інженера



начальника ДКМУ

С.І.Авраменко

74

ККГ України
Тростянецька міська
Рада народних депутатів
Сумська область

ТРОСТЯНЕЦЬКЕ
державне житлово-
експлуатаційне управління
№ 25 19 96р.

м. Тростянець
вул. Червоноармійська, 72

Міському голові

Віннікову А.В.

Рентабельність підприємства

Тростянецького ДЖЕУ за квітень 99 року

складає 6%. Заборгованість населення по

квартплаті зросло до 2%.



ТДЖЕУ

[Signature]

С.І.Авраменко

Інтер

[Signature]

Г.І.Дворник

75

РЕЗУЛЬТАТЫ

хоз.деятельности за 4 месяца 99г.

Всего доходов: 84,2

в т.ч. тек.содержание 66,0

стр.группа 10,1

магазин 2,1

Затраты всего 80,5

текущее содержание 56,5

стр.группа 13,9

магазин 10,1

Прибыль всего: 3,7

тек.содержание 9,5

ст.группа 2,2

магазин -8,0

Рентабельность предприятия 6%



Начальник ТДЖЕУ

ТДЖЕУ

14025993

Директор

[Signature]

[Signature]

С.И.Авременко

А.И.Дворник



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 28 травня 1999 року
м.Тростянець

№ 78

Про надання матеріальної
допомоги.

В зв'язку із скрутним матеріальним становищем, яке ске скла-
лося в сім'ї, надати матеріальну допомогу в сумі 200 грн.на виплату
боргів за опалення Саміло Катерині Федоровні за рахунок економії
заробітної плати.

Кошти виплатити через касу міськвиконкому.

Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на зав.
загальним відділом Лободіну В.В..

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.В.ВІННИКОВ

п. Добрыня В.З.

по разному размеру в розмірі
200,0 грн згідно постанови Рабміну
України, за розміром епохи, згідно згідно

Викіню А.В.

В.З.

головного директора

Савіло К.З.

Заява.

Прошу Вас надати матеріальну
допомогу в зв'язі з скрутним матеріальним
положенням на початку 1997 з сімейних.

25.05.99

Савіло —



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМПІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 28 травня 1999 року

№ 79

м.Тростянець

Про преміювання апарату
міськвиконкому.

У зв'язку з виконанням апаратом управління міськвиконкому обов'язків, пов'язаних з проведенням роботи по приватизації квартир і земельних ділянок, своєчасною видачею талонів на паливо, успішним проведенням робіт по благоустрою міста, преміювати працівників міськвиконкому у розмірі 35 % середньомісячного заробітку за травень 1999 року згідно Постанови Кабінету Міністрів України №35 від 21.03.1993 року /пункт 2в/.

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 01.06. 199 9 р.

№ 80

м.Тростянець

Про надання матеріальної
допомоги.

Розглянувши заяву молодого спеціаліста Кириленко
Андрія Миколайовича, який вступає в шлюб 05.06.1999 року,
надати йому матеріальну допомогу в сумі 200 гривень.

Головному бухгалтеру Саміло К.Ф. виплатити кошти че-
рез касу міськвиконкому за рахунок економії заробітної плати.

Контроль за виконанням даного розпорядження
покласти на секретаря виконкому Кожушко Н.В..

Міський голова

А.В.Вінніков

п. Лоборіна В.В.

по розподіленню мат.
грошей в розмірі 200,00 руб.
за річний експертний збірів

Міському повіті

А. В. Вітнікову

Григоренко А. М.

спеціаліста по контролю
місцевих податків
та зборів

Заєва

В зв'язку зі вступом до шкільну
працю Вас надати мені мате-
ріальну допомогу.

01.06.1999 р.

Розпорядження

№ 01.06.99 р.

м. Тисей-Ленін

Про надання матеріальної
допомоги.

Узгоджено

В. Д. Гіккінов

Розглянувши заяву молодого
співробітника Кермленко Андрія Мико-
лайовича, який 05.06.99р. вступив
в шлюб, надати йому матері-
яльну допомогу в сумі 200 рублів.

Володимиру Олександровичу Саліно В. Д.
виплатити кошти з резервної каси м. Тисей-
Ленін за рахунок економії зар-
платної плати.

Секретарю міськвиконкому Кандишук
дане розпорядження застосувати та
заставити виконати.

Копію цього виконання даного
розпорядження покласти на секретаря
виконкому Конусіно Н. В.

Списаний чловек

Н. В. Гіккінов



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 01.06. 1999 р.

№ 81

Про результати розгляду листа
райдержадміністрації.

Розглянувши листа райдержадміністрації № 702 від 21.05.99р. про звернення гр.Коноваленко О.Ф. до облдержадміністрації, розслідувачи обставини справи по приватизації квартири та пояснювальні записки Авраменко С.І. та Міщенко В.Ф. відмічаю, що в.о. начальника ТДЖЕУ Авраменком С.І. були допущені неправомірні дії при оформленні договору на утримання будинку, спеціалістом по приватизації Міщенко В.Ф. своєчасно не було проконтрольовано терміни оформлення документів.

Враховуючи вищевикладене:

1. За допущені помилки при укладенні договору з гр.Коноваленко О.Ф. в.о. начальника ТДЖЕУ оголосити догану.
2. За недостатній контроль за проходженням документів спеціаліста по приватизації Міщенко В.Ф. попередити.
3. Секретарю міськвиконкому з даним розпорядженням ознайомити С.І.Авраменка та В.Ф. Міщенко і всіх працівників міськвиконкому.
4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на зав.комунальним відділом Пива В.О..

Міський голова

А.В.Вінніков

Міському голові
м. Тернопіль 89
А.В. В. Пилипову

Товариство

У зв'язку приватизації квартири №45 по вул. 30 років СРСР №75 квартиропайман Коповаленко Олександр Федотович повідомляю: в зв'язку з неозв'язаними випадками продажу приватизованих квартир, квартиропаймані цих мають заборгованість по квартирній платі та наданим комунальним послугам, без сплати заборгованості і великими трудностями сплатити борги через комітет і судові органи. Т.Д.М.Е.У з метою зменшення заборгованості по наданим послугам, пропонує бажаючим приватизувати квартиру погасити заборгованість до приватизації. Вищевказаний квартиропайман має заборгованість за період з кінця 1997р в розмірі 250 грн. Тривалість за вказаний період не було, хоча Т.Д.М.Е.У проводило взаємозаліки і з заводом Електроподприємств і з пенсійним фондом.

Згідно розпорядження міського голови м. Тернопіль вищевказана квартира приватизована, що підтверджують прикладені копії документів.

27.05.99

В.О. Начальника Т.Д.М.Е.У

С.І. Абраменко

20.07.99

№23

1.01.99 - 194-58

1.05.99 - 239-14

11-14

К/р

бул. Мінс - попер

ДОГОВІР

про участь у витратах на утримання будинку
та прибудинкової території

м. Тростянець

13. 05 1999р.

ВЖРЕУ № _____, що названий надалі „Власник будинку“ в особі начальника ВЖРЕУ

Аврамченко Сергій Іванович

та власник

квартири Аврамченко Александр Федорович

названий надалі „Співвласник“ склали цей договір про наступнє:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Власник будинку забезпечує обслуговування та ремонт житлового будинку за адресою: ул. 50 лет СССР 15/45 загальною площею 58,0 кв.м, а також утримання прибудинкової території. а Співвласник приймає участь у витратах на виконання названих робіт. Співвласнику належить квартира № 45 загальною площею 58,0 кв.м, відновною вартістю _____ тис. крб.

1.2. У квартирі Співвласника мешкає 2 осіб. Зазначена квартира зареєстрована за гр. _____ як приватна власність у _____ по реєстру № _____ від «_____» _____ 19__ р. на підставі _____

2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Власник будинку зобов'язується забезпечити:

2.1.1. Виконання всього комплексу робіт по утриманню будинку, прибудинкової території та створенню необхідних умов мешкання в будинку, в тому числі і Співвласнику та мешкаючим з ним особам згідно з вимогами правил користування приміщеннями житлових будинків та прибудинкових територій.

2.1.2. Надання Співвласнику комунальних та інших послуг по діючим розцінкам і тарифам, в тому числі по обслуговуванню технічного обладнання квартир на ведення особистого рахунку.

2.1.3. Доведення до відома Співвласника змін витрат на утримання будинку і тарифів на послуги.

2.1.4. Видання необхідних довідок про місце мешкання членів сім'ї Співвласника.

2.2. Співвласник зобов'язується:

2.2.1. Дотримуватися вимог Правил користування приміщеннями житлових будинків та прибудинкових територій.

2.2.2. Своєчасно інформувати Власника будинку або підприємство, що обслуговує будинок, про виявлені несправності елементів квартири, будинку.

2.2.3. Не пізніше останнього дня поточного місяця вносити плату за рахунок Власника будинку або підприємства, що обслуговує будинок, за санітарне обслуговування будинку відповідно загальної площі квартири, на ремонт відповідно відновної вартості квартири, а також за комунальні та інші послуги.

При несвоєчасному внесенні платні, сплачувати пеню із розрахунку 1 % від сплаченої суми за кожен день просрочки, але не більше 100 % від суми заборгованості.

2.2.4. Дозволяти в денний час, а при аваріях і в нічний час, входження у квартиру представників Власника будинку або підприємства, що обслуговують житло, для проведення огляду конструкцій та технічного обладнання квартири і усунення несправностей.



3. ПРАВА СТОРІН

3.1. Власник будинку має право:

3.1.1. Стягнути в установленому порядку усі збитки від пошкодження елементів будинку, які сталися з вини Співвласника або осіб з ним мешкаючих.

3.1.2. Стягнути в установленому порядку просрочену заборгованість по платежам, що наведені в пункті 2.2.3.

3.2. Співвласник має право:

3.2.1. Вимагати при необхідності від Власника будинку позапланового огляду для виявлення стану конструкцій і технічного обладнання квартири.

3.2.2. При незабезпеченні вимог п. 2.1.1. і неприйнятті необхідних заходів до підприємств, що обслуговують будинок, припинити внесення платежів за обслуговування та ремонт будинку до усунення виявлених недоліків.

3.2.3. При перебоях комунальних послуг (подачі води, тепла, електроенергії) строком більш чим на одну добу, що підтверджується відповідним документом (актом, записом в журналі заявок і т.п.) зменшити місячну плату по такому виду послуг на 10 %, а при неодноразовому допущенні таких фактів на протязі місяця - на 50 %.

3.2.4. Провести ремонт квартири, якщо він викликаний аварією або несправністю елементів будинку, які виникли не з вини Співвласника після письмового повідомлення про це Власника будинку, стягнути в нього вартість ремонту або зарахувати його при здійсненні наступних платежів.

3.2.5. Стягнути з власника будинку збитки, принесені внаслідок неналежного виконання договірних обов'язків, що вказані в пп. 2.1.1., 2.1.2.

4. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

4.1. Всі суперечки, що виникають з приводу цього договору, вирішуються в установленому порядку.

4.2. Інші умови _____

4.3. Цей договір складено на строк з „_____” 19____ р по „_____” 19____ р. оформлений в двох примірниках, з яких один зберігається у Власника будинку, а другий - у Співвласника.

4.4. Невід'ємною частиною договору є розрахунок щомісячних платежів за обслуговування та ремонт будинку, комунальні та інші послуги (додаток).

Власник будинку:

Співвласник:

ВЖРЕУ № _____

Адреса: _____

Мешкає: _____

Р-рахунок № _____

Особистий рахунок _____



встановлюється по згоді сторін

85
ДОДАТОК /
до договору про участь у витратах
на утримання будинку та прибудинко-
вої території

РОЗРАХУНОК

щомісячних платежів за обслуговування та ремонт будинку, комунальні та інші послуги
власника квартири № 45 гр. Конювасько Александр Федотович
що мешкає в будинку № 45 по ул. 50-лет СССР

№ пп.	ВИДИ ПЛАТЕЖІВ	Тариф або розцінка,	Сума за місяць
		крб., коп.	крб., коп.
1.	Обслуговування	<u>по дефіцитним</u>	<u>цінам</u>
2.	Ремонт		
3.	Комунальні послуги:		
	— опалення		
	— водопостачання і каналізація		
	— гаряче водопостачання		
	— газопостачання		
	— телевізійна антена колективного користування		
	— радіо		
	— телефон		

Всього:



Власник будинку:

Авращенко

Співвласник:

Александр Конювасько



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 10 червня 1999 року

№ 82

Про організацію комісії по вибору
земельних ділянок для будівництва.

1. Організувати комісію по вибору земельних ділянок для
будівництва та оформленню необхідної документації в складі:
Голова комісії: заступник міського голови Колісниченко О.В.

Члени комісії:

Головний архітектор району

- Лучанінов О.В.

Головний санітарний лікар району

- Яхно М.І.

Начальник СДПЧ-24

- Загребельний С.П.

Спеціаліст у справах комунального
будівництва міськвиконкому

- Борель С.В.

Землевпорядник міськвиконкому

- Давидов В.В.

Начальник районної інспекції ДАБК

- Пруднікова Г.О.

2. Комісії приступити до роботи 11 червня 1999 року о 9 годині
ранку в приміщенні міськвиконкому.

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на
заступника міського голови Колісниченка О.В.

Міський голова

А.В. Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 10.06. 1999 року

№ 83

м.Тростянець

Про прийняття на роботу Колодку І.В.
помічником-консультантом народного
депутата України.

Відповідно до листа народного депутата України Дорогунцова С.І., депутатське посвідчення № 282, заяви Колодки Івана Васильовича та частини 2 ст.3.2., частини І ст.3.3 Положення про помічника-консультанта народного депутата України:

1. Прийняти Колодку Івана Васильовича на роботу в якості помічника-консультанта народного депутата України Дорогунцова В.І. з 10.06.1999 року за сумісництвом з оплатою 100,0 (сто) грн. в місяць.

2. Прийняти до відома, що відповідно до ст.4.7 вищезазначеного Положення витрати виконкому, пов'язані з діяльністю помічника - консультанта відшкодовуються Верховною радою України з Державного бюджету України.

3. Бухгалтерії виконкому щомісячно оформляти необхідні документи на оплату Колодки І.В., виплату зарплати проводити при надходженні коштів з Верховної ради України.

4. Секретарю виконкому Кожушко Н.В. направити дане розпорядження депутату Верховної ради України Дорогунцову С.І., помічнику-консультанта Колодки І.В., бухгалтерії виконкому і ознайомити апарат виконкому з даним розпорядженням під підпис.

5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на секретаря міської ради Збаражську Л.Д..

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.В.ВІННИКОВ



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 10.06 199 9 р.

№ 83а

м.Тростянець

Про зняття догани з в.о.
начальника ТДЖЕУ С.І.Авраменка.

Беручи до уваги, що порушення правил приватизації, як встановлено перевіркою, не є систематичним в роботі в.о.начальника ТДЖЕУ, враховуючи усні пояснення :

- 1.Зняти догану з в.о. начальника ТДЖЕУ Авраменка С.І.
- 2.Дане розпорядження направити в ТДЖЕУ.
- 3.Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на зав.комунальним відділом В.О.Пива.

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 17 червня 199 9 р.
м.Тростянець

№ 84

Про відозву з тарифної
відпустки міського голови
А.В.Віннікова.

В зв'язку з підготовкою матеріалів на чергову сесію міської
ради :

1.Відізнати з тарифної відпустки міського голову А.В.Віннікова
з 18.06.1999 року.

2.Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на
секретаря виконкому Н.В.Кожушко.

Заступник міського
голови

О.В.Колісніченко



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 17 червня 1999 року

№ 85

м.Тростянець

Про надання матеріальної
допомоги.

В зв'язку з днем медичного працівника та в зв'язку з скрутним матеріальним становищем медичних працівників :

1.Надати матеріальну допомогу по Смородинському ФАП :
Шимко С.М., Кравченко С.М., Федченко З.О. в сумі 20 грн. кожному,
по Радомлянському ФАП : Замші Н.Г. в сумі 20 грн., по Гаївському ФАП:
Сокол З.В. в сумі 20 грн.

2.Головному бухгалтеру міськвиконкому Саміло К.Ф. виплату про -
вести за рахунок економії заробітної плати.

3.Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

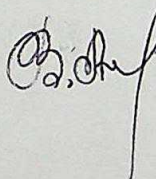
від 24 червня 1999 року
м.Тростянець

№ 86

Про преміювання апарату
міськвиконкому.

У зв'язку з виконанням апаратом управління міськвиконкому обов'язків, пов'язаних з проведенням роботи по приватизації квартир і земельних ділянок, своєчасною видачею талонів на паливо, успішним проведенням робіт по благоустрою міста, преміювати працівників міськвиконкому у розмірі 30 % середньомісячного заробітку за червень 1999 року згідно Постанови Кабінету Міністрів України № 35 від 21.03.1993 року (пункт 2 в).

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

 А.В.ВІННИКОВ

прим. 92

У К Р А І Н А
Тростянецька міська рада
Виконавчий комітет
Р І Ш Е Н Н Я

від 16.06.1999 року №272
м.Тростянець

Про затвердження розпоряджень
міського голови.

Виконком міської ради вирішив :

1. Затвердити розпорядження міського голови
№73 від 20 травня 1999 року "Про дозвіл на відкриття торгової точки",
№74 від 21 травня 1999 року "Про дозвіл на відкриття торгової точки".

2. Секретарю виконкому Н.В.Кожушко дане рішення направити до бух-
галтерії та приймальні міськвиконкому.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря
виконкому Н.В.Кожушко.

Міський голова



А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 24 червня 199 9 р.

№ 87

м.Тростянець

Про відзначення третьої
річниці Конституції України.

1. Затвердити заходи по відзначенню третьої річниці Конституції України.

2. Секретарю міської ради Л.Д.Збаражській здійснювати контроль за виконанням заходів.

Міський голова

А.В.Вінніков

94

З А Х О Д И

по відзначенню третьої річниці Конституції України

1. Провести апаратну нараду з зав. відділами міськвиконкому і керівниками підвідомчих виконкому підприємств і організацій, редактором міської газети "Наш Тростянець" з питання відзначення в місті третьої річниці Конституції України.

Вінніков А.В.

26.06.1999 року

2. У підвідомчих виконкому міської ради підприємствах про - вести урочисті збори, присвячені третій річниці Конституції України.

Керівники підвідомчих підприємств

26.06.1999 року

3. Виготовити корзину із квітами 28.06.1999 року до 8-00.

Гонтарь В.І. - начальник П. "ТКС".

4. Організувати покладення корзини із квітами до пам'ятного знака Незалежності.

Секретар міськради Збаражська Л.Д.

28.06.1999 р. 17-00

5. Забезпечити святкове прибирання міста.

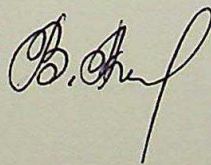
Комунальний відділ міськвиконкому

26-27.06.1999 року

6. Забезпечити стабільну роботу і святкове чергування підвідомчих виконкому підприємств комунального господарства у передсвятковий та святковий день.

Керівники підвідомчих виконкому підприємств
27-28.06.1999 року

Міський голова



А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 29 червня 1999 р.
м.Тростянець

№ 88

Про поховання безрідного

Розглянувши лист прокурора Тростянецького району,

1. П "Тростянецькомунсервіс" провести поховання безрідної громадянки Усенко Марії Матвіївни, 1915 року народження проживаючої в м.Тростянець вул.50 років СРСР,9
2. Головному бухгалтеру міськвиконкому оплату провести по фактичним витратам і віднести на відповідну статтю бюджету міської ради.
3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови О.В.Колісниченка.

Міський голова

А.В.Вінніков



Прокуратура Тростянецького
району Сумської області

245460, м. Тростянець, вул. Горького, 26

№ _____ від 29.06 1999р.

*п. Колісник О.В.
підписати розпорядження
не поховати.*

В.В.П.

Тростянецькому міському голові
Віннікову А.В.

Прошу провести поховання трупа гр. Усенко Марії Матвіївни, 1915
р. народження, мешканки м. Тростянець, вул. 50 років СРСР, 9, яка
померла в лікарні с. Білка. Родичів у неї немає.

Слідчий прокуратури
Тростянецького району
Радник юстиції

Моргун О.П.

366
29.06.99



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 1 липня 1999 року
м.Тростянець

№ 89

Про прокладення обвідного водо-
проводу по вул.Б.Хмельницького.

1. Начальнику П "Тростянецькомунсервіс" Гонтар В.І. в
термін до 10.07.1999 р. виконати роботи по прокладенню обвідного
водопроводу по вул.Б.Хмельницького.

2. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти
на заст.міського голови О.В.Колісниченко.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.В.ВІННИКОВ

Україна
Сидирівська область
Троїтенська міська рада
Виконавчий комітет
Розпорядження

від 8.07.99р.

№ — — —

узгоджено
В.В.

м. Троїтенськ

Про дозвіл Шмио Людимиі Миколаївці
на відкриття торгової точки

Розглянувши звернення Шмио Людимиі Миколаївки про
надання дозволу на відкриття торгової точки на
вул. Торкового, 10-А:

- 1 Дозволити Шмио П.М. відкриття торгової точки
- 2 Затвердити графік роботи: Цілодобово
- 3 Шмио П.М. на підставі рішення 11 сесії Троїтенської
міської ради та рішення №30 від 24.09.97 року
статити до міського бюджету збір у розмірі 20 неоподат-
кованих мінімумів заробітної плати громадян
- 4 Дати розпорядження набуває чинності для Шмио П.М.
після виконання вимоги пункту 3 даного розпоряд-
ження.
- 5 Зобов'язати заявника утримувати торгову точку та прилеглу
територію за 10 метрів по периметру у наметковому
самостартовому стані.
- 6 Секретарю виконкому направити дане розпорядження
в податкову адміністрацію, СЕС, СДПЧ-24, РВ УМВС, заявнику,
виконавчим виконкомом та затвердити на наступному
засіданні виконкому.
- 7 Контроль за виконанням даного розпорядження покласти
на спеціаліста II категорії по збору та контролю місцевих
податків Кириленка А.М.

Міський голова

Л.В.Вінніков.

міському голові

А.В. Вінніков

п. Осінов В.А.

Бюджету з'явилось і закривави
зростає розуміння (карткою) після
того як здійснено підприємство, з'явилось
мат. "Поліція" з'явилось пошуку
закривави, з'явилось сес і пошуку
континенту розуміння.

Від нього надішли
миколайчик, міське
менше, вчн. Терського
буд. 22 кв. 2

В.А. Зава

Прошу надати дозвіл на відкриття
торгової точки - магазину по адресу
вчн. Терського 10-А для торгівлі продовольчими
товарами, на утворення розпорядок
роботи: цілодобово.

14.06.99р.

Шеніф

Вх. № 158
14.06.99р.



СВІДОЦТВО

про державну реєстрацію (перереєстрацію)
суб'єкта підприємницької діяльності — фізичної особи



Шило Людмила Миколаївна
(прізвище, ім'я та по батькові)

районна
Сумська

Ідентифікаційний номер суб'єкта підприємницької діяльності в Державному реєстрі фізичних осіб — платників податків та інших обов'язкових платежів 2594112103

Місце проживання

Сумська обл., м. Тростianeць,
вул. Героїв 22, кв. 2

Видане

Трошчанецькою райдержадміністрацією
(найменування органу державної реєстрації)

Дата реєстрації 23 квітня 1999 року, 2176

про що зроблено запис 23 квітня 1999 р. у журналі обліку реєстраційних справ за

№

349

Посадова особа органу державної реєстрації

Мед. Спеціаліст

Понтар С. К. (посада)

(прізвище та ініціали)



(підпис)

Відомості про зміну місця проживання

СУМСЬКЕ ОБЛАСНЕ
УПРАВЛІННЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО
ФОНДУ УКРАЇНИ

Тростянецький районний відділ

28. травня 1999.

11-107

Відділ, вул. Мира

Scarf

УКРАЇНА
Закрите Акціонерне
Товариство
ФІРМА "ПОШУК"



УКРАИНА
Закрытое Акционерное
Общество
ФИРМА "ПОШУК"

Україна, 245460, м. Тростянець
Сумської області,
вул. 50 років СРСР, 2
тел/факс 5-13-75
тел. 5-11-91

Украина, 245460, г. Тростянец
Сумской области
ул. 50 лет СССР
тел/факс 5-13-75
тел. 5-11-91

р/р № 26000200281002, АК АПБ, МФО 337223 код 23636893

№ 114

04.04.99г.

Председателю Тростянецкого
городского Совета
Винникову А. В.

ЗАО фирма "Пошук" сообщает о закрытии торговой точки - магазина "Вечерний", расположенного по адресу: г. Тростянец, ул. Горького, 10-А, Дом быта, - с
"04" апреля 1999 г.

Президент
ЗАО фирмы "Пошук"

Н. Я. Сизоненко

102
Завідуючий
Н.В. Зювс
1999

ДОГОВІР №

на оренду нежитлого приміщення Будинку побуту
та обладнання по вул.Горького, 10а

м.Тростянець

“ 01 ” липня 1999 р.

Тростянецька районна рада в особі голови Березіна Миколи Яковича, діючого на підставі Закону України “Про місцеве самоврядування”, іменуєма далі “Орендодавець”, з одного боку, та

підприємцем Шило Людмилою Михайлівною

в особі _____

діючого на підставі Статуту підприємства, іменуємого далі “Орендар”, з другого боку, заключили цей договір на оренду нежитлого приміщення Будинку побуту.

1. ЗАГАЛЬНЕ ПОЛОЖЕННЯ.

- 1.1. Дійсний договір складений на підставі рішення виконкому районної ради від 14 травня 1999р №234 “Про передачу в оренду приміщення Будинку побуту” і визначає умови оренди приміщень, спільного утримання і експлуатації інженерних комунікацій, даху, допоміжних будівель, приміщень та навколишньої площі Будинку побуту.
- 1.2. Орендодавець передає, а Орендар приймає в оренду нежиле приміщення у Будинку побуту за адресою: м.Тростянець, вул.Горького, 10а, яке знаходиться на балансі Тростянецької районної ради, загальною площею 70,35 кв.м., вартістю одна грн. за 1 кв.м. та обладнання згідно інвентаризаційної відомості загальною вартістю _____ грн. для розміщення на їх основі служб побутового обслуговування населення та іншого виробництва, передбаченого Статутом Фірни.
- 1.3. Передача орендованого майна від Орендодавця до Орендаря проводиться разом з підписанням дійсного договору обома сторонами та Акту прийому-передачі.
- 1.4. Реорганізація Орендодавця, а також зміна власника орендованого приміщення і обладнання не є підставою для розірвання дійсного договору і зміни його умов з одного боку.
- 1.5. Передача майна в оренду не спричиняє передачу Орендарю права власності на це майно. Власником орендованого майна залишається держава, а Орендар володіє і користується ним протягом строку оренди.
- 1.6. Передача майна в оренду здійснюється за вартістю, визначеною в Акті оцінки цього майна, складеного згідно з відповідною методикою, затвердженою Кабінетом Міністрів України.
- 1.7. Вартість майна, що повертається Орендарем Орендодавцю визначається на підставі передаточного балансу та Акту оцінки, складеного за даними

інвентаризації майна на момент припинення договору оренди, звіреного з Актом прийому-передачі державного майна в оренду. Майно вважається поверненим Орендодавцеві з моменту підписання сторонами Акту прийому-передачі.

2.ОРЕНДНА ПЛАТА.

- 2.1. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів і складає 09144 грн. за кв.м. Згідно ст.21 п.1 Закону України "Про оренду майна державних підприємств та організацій" орендна плата становить _____ грн. за кв.м.
- 2.2. Орендна плата становить 70,35 грн. за перший місяць оренди і перераховується Орендарем Орендодавцеві не пізніше 10 числа наступного місяця, з урахуванням щомісячного індексу інфляції.
- 2.3. Розмір орендної плати може бути переглянуто на вимогу однієї з сторін в разі зміни методики її розрахунку, змін централізованих цін і тарифів та в інших випадках, передбачених законодавством України.
- 2.4. Орендна плата, перерахована не своєчасно або не в повному обсязі, стягується в бюджет (Орендодавцеві) відповідно до чинного законодавства з урахуванням пені в розмірі 0,5 % суми заборгованості за кожний день просрочення (включаючи день оплати).
- 2.5. Навнормативна сума орендної плати, що надійшла до бюджету (Орендодавцеві), підлягає у встановленому порядку поверненню Орендареві, або заліку в рахунок наступних платежів.
- 2.6. Витрати, включаючи амортизаційні відрахування на утримання нерухомого майна (приміщень) на господарське утримання Будинку побуту, прибирання приміщень, закріплених територій, озелення, поточний ремонт інженерних мереж, даху, місць загального використання і витрати на утримання на АК і ОП оплачується по фактичним витратам, згідно отриманого рахунку від Орендодавця пропорційно розміру займаної загальної площі з правом обговорення Радою Орендарів.
- 2.7. Сторони керуються законодавством України та нормативними актами, які визначають умови подачі та прийому води, тепла та електроенергії з комунікаційних мереж і Правилами прийому їх в населених пунктах, згідно правил експлуатації.
- 2.7.1. Розрахунки за теплову енергію Орендар проводить на умовах і в розмірах, визначених договором Орендодавця з підприємством "Сумитеплокомуненерго".
- 2.7.2. Розрахунки за електроенергію Орендар проводить в розмірах і на умовах, визначених договором Орендодавця з підприємством "Сумиобленерго".
- 2.7.3. Розрахунки за воду та прийом стічної води Орендар проводить в розмірах і на умовах, визначених договором Орендодавця з підприємством "Тростянецькомунсервіс".

3.ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА ОРЕНДОДАВЦЯ.

- 103
- 3.1. Передає приміщення та обладнання Орендарю разом з підписанням дійсного договору згідно інвентаризаційної відомості та Акту прийому-передачі майна.
 - 3.2. Контролювати наявність, стан напрямки та ефективність використання державного майна, передаваного в оренду.
 - 3.3. Виступати з ініціативою щодо внесення змін у договір оренди або його розірвання в разі погіршення стану орендованого майна внаслідок його неналежного використання.
 - 3.4. Орендодавець не має права вмішуватись у фінансово-господарську діяльність Орендаря.
 - 3.5. Капітальний ремонт будівлі Будинку побуту та зовнішніх мереж проводиться за рахунок коштів Орендодавця.
 - 3.6. Орендодавець зобов'язаний застрахувати приміщення Будинку побуту.
 - 3.7. Орендодавець не відповідає за зобов'язання Орендаря.

4. ОBOB'ЯЗКИ І ПРАВА ОРЕНДАРЯ.

- 4.1. Прийняти по акту орендоване приміщення та обладнання згідно інвентаризаційної відомості та Акту прийому-передачі майна.
- 4.2. Утримувати орендоване приміщення згідно з санітарними нормами і протипожежними правилами.
- 4.3. Своєчасно проводити поточний ремонт орендуемого приміщення.
- 4.4. Самостійно здійснювати господарську діяльність в межах, визначених Статутом підприємства, чинним законодавством України та цим договором.
- 4.5. З дозволу Орендодавця вносити зміни до складу орендованого майна проводити його реконструкцію, технічне переозброєння, що зумовлює підвищення його вартості.
- 4.6. При проведенні покращення орендуемого приміщення з дозволу Орендодавця Орендар має право на відшкодування збитків, пов'язаних з покращенням. Проведення Орендарем покращення без дозволу Орендодавця приміщення та майна, якщо їх можна виділити без збитків для майна, а Орендодавець не згоден відшкодувати вартість покращень, можуть бути вилучені Орендарем.
- 4.7. Вартість покращень, проведених без дозволу Орендодавця приміщення та майна, які не можуть бути вилучені без збитків для орендованого майна, відшкодуванню не підлягає.
- 4.8. Проведені Орендарем покращення приміщень без дозволу Орендодавця, якщо їх можна відокремити без збитку приміщення, можуть бути вилучені Орендарем.
- 4.9. Орендар зобов'язаний сплатити страховий внесок Орендодавцеві, згідно розподілу загальної страхової суми у розмірі _____ грн. за 1 кв.м. площі.
- 4.10. Орендар має право передавати у суборенду орендовані площі та інше майно з дозволу Орендодавця.
- 4.11. Орендар не відповідає за зобов'язання Орендодавця.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

- 5.1. За невиконання або не належне виконання обов'язків по дійсному договору сторони несуть відповідальність згідно діючого законодавства України.
- 5.2. Зміна або розірвання договору можуть мати місце за погодженням сторін. Зміни та доповнення, що вносяться, розглядаються сторонами протягом одного місяця.

Одностороння відмова від виконання договору та внесених змін не допускається.

- 5.3. Договір оренди може бути достроково розірваний на вимоги однієї з сторін тільки по рішенням суда, арбітражного суда, у випадку не виконання другою стороною своїх обов'язків по цьому договору.

6. СТРОКИ ДІЇ ТА УМОВИ ЗМІНИ, РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ.

- 6.1. Строк дії дійсного договору 10 (десять) років
з 01 липня 1999 р. по 01 липня 1999 р. 2009 р.
- 6.2. Умови зберігають силу протягом всього строку дії договору та у випадках, коли після його укладення, законодавством встановлено право, що погіршує становище Орендаря.
- 6.3. Дострокове розірвання договору можливе по ініціативі сторін у випадках:
- зруйнування приміщення або приведення його до стану, не придатного для подальшого використання;
 - порушення сторонами зобов'язань по цьому договору;
 - в разі виходу законодавчих актів, що регулюють відносини власності, або відведення у встановленому порядку ділянки, на якій розміщено приміщення для державних чи громадських потреб.
- 6.4. Договір може бути розірваний на вимогу однієї з сторін за рішенням арбітражного суду у випадках, передбачених чинним законодавством.
- 6.5. У разі розірвання договору, поліпшення орендованого майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів, з дозволу Орендодавця, визнаються власністю Орендаря.
- 6.6. Якщо після закінчення строку дії договору ні одна із сторін не заявить про його розірвання на протязі одного місяця, договір є дійсним ще на один термін і на тих самих умовах, які були передбачені договором.
- 6.7. Реорганізація Орендодавця не є підставою для зміни умов або припинення цього договору.
- 6.8. Дія договору оренди припиняється внаслідок:
- Закінчення строку, на який його було укладено;
 - Загибелі об'єкту оренди;
 - Достроково за згодою сторін або за рішенням арбітражного суду (суду);
 - Банкрутства Орендаря.
- 6.9. Взаємовідносини сторін не врегульовані цим договором, регламентуються чинним законодавством.
7. Договір складено в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.
- 1- Орендодавцю
2- Орендарю

8. АДРЕСА ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН.

Орендодавець

Орендар

245460, м. Тростянець,
Вул. Горького 3
ІД № 25559200325001
код 23825728
м.р.о 337223 ВАКАПБ, Чирський

Григоренко Ірина Р. М.
свід. про реєстрацію
№ 76 від 23 квітня 1999 р
код 25941121003
паспорт МД 505486 Горького 22кв
Т. 5-10-57

8. До цього договору додаються:
- Розрахунок орендної плати;
 - Акт оцінки вартості майна, що передається в оренду;
 - Акт прийому-передачі орендованого майна

Орендодавець

Орендар

Голова
Районної
ради
М. Р. Бєзугін

Приватний
приймемоць
ІРИНА
Григоренко
Міс. 03.12.1976
Ін. пох. 1976
25941121003



ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова Тростянецької
районної ради
Березін М.Я.

А К Т
прийому-передачі
оренованого приміщення

" 01 " листопада 1998 р.
м.Тростянець

Згідно договору оренди нежитлового приміщення комунальної власності Тростянецької районної ради комісія у складі:

- Кірічко С.Б. - заступник Голови районної ради, голова комісії
Шатьорного Ю.Д. - зав.відділом комунальної власності, заст. голови комісії
Лопатіна А.О. - зав.відділом економічного аналізу, члена комісії
Пруднікова Г.О. - інспектора ДАБК відділу архітектури, члена комісії
Гонтар Л.Х. - головного спеціаліста відділу комунальної власності, члена комісії
Петрик Т.Г. - зав.відділом з питань торгівлі та побутового обслуговування

провела передачу приміщення від районної ради в оренду.

підприємство Шило Людмила' Миколаївка



загальною площею 70,35 кв.м.

Приміщення прийняв

Голова комісії

Заступник Голови

Члени комісії:

КІРІЧКО С.Б.

ШАТЬОРНИЙ Ю.Д.

ЛОПАТІН А.О.

ПРУДНІКОВА Г.О.

ГОНТАР Л.Х.
ПЕТРИК Т.Г.



105

ДЕРЖАВНИЙ ПОЖЕЖЕНИЙ НАГЛЯД

Тростянецького району

ДОЗВІЛ №36

на погашок роботи магазину "Вегетіш"
 н/и Мирю Л.Н. м. Тростянець вкр. Горького, 10

На підставі заяви від 7. 07. 99

дозволяється почати роботу підприємства магазину "Вегетіш"
 н/и Мирю Л.Н. м. Тростянець вкр. Горького, 10

з 7. 07. 1999 р.

Умови дії дозволу :

на постійно

(вказати "постійно" в разі не виконання окремих)

(нормативних вимог пожежної безпеки вказується термін дії)

(дозволу та умови для забезпечення безпеки виробництва)

Дозвіл видано

7. 07

1999 р.

Нагальник СДПЧ Л.Н. Тростянець

посада

С.Ф. Загородний

підпис

М.П.



З а я в а

на одержання дозволу на початок роботи

Заявник _____
(найменування підприємства)
Ч.Ф. Шило Л.Н.
(власник або уповноважений ним орган)

Адреса ул. Терського 10-А

Телефон 5-10-57 Телефакс _____ Телекс _____

Номер рахунку та найменування відділення банку

Обґрунтування готовності підприємства до роботи і перелік документів
які підтверджують відповідальність його будівництва затвердженному
проекту _____

Власник підприємства Шило Л.Н.
або уповноважений ним орган

підпис

М.П.

дата



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
ТРОСТЯНЕЦЬКА РАЙОННА
САНІТАРНО-ЕПІДЕМІОЛОГІЧНА СТАНЦІЯ

245460 м. Тростянець, вул. Фрунзе, 32

Тел. 5-11-39

6. 08. 99. № 489
На № _____ від _____

м. Тростянець, вул. Горького-22/2
приватному підприємцю Шило Л.М.

Тростянецька райСЕС дозволяє відкриття магазину "Вечірній" за адресою м. Тростянець, вул. Горького-10"а" /приміщення будинку побутової торгівлі харчовими продуктами, в тому числі лікєро-горілчаними виробами.

Умови для зберігання та реалізації продуктів, в т.ч. швидкопсувних створені.

Головний лікар

М.І.ЛІХНО

Зам. № 441.



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 08.07.и 199 9 р.

№ 90

Про дозвіл Шило Людмилі Миколаївні
на відкриття торгової точки.

Розглянувши звернення Шило Людмили Миколаївни про надання дозволу на відкриття торгової точки по вул.Говорокго, 10-а,
1.Дозволити Шило Л.М. відкриття торгової точки.

2.Затвердити графік роботи: Цілодобово.

3.Шило Л.М. на підставі рішення II сесії Тростянецької міської ради 22 скликання № 30 від 24.09.97р. сплатити до міського бюджету збір у розмірі 20 неоподаткованих мінімумів заробітної плати громадян.

4.Дане розпорядження набуває чинності для Шило Л.М. після виконання вимоги пункту 3 даного розпорядження.

5.Зобов'язати заявника утримувати торгову точку та прилеглу територію за 10 метрів по периметру у належному санітарному стані.

6.Секретарю виконкому направити дане розпорядження в податкову адміністрацію, СЕС, СДПЧ-24, РВ УМВС, заявнику, виконавцям виконкому та затвердити на наступному засіданні виконкому.

7.Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на спеціаліста II категорії по збору та контролю місцевих податків Кириленко А.М..

Міський голова

А.В.Вінніков

Бух

підготуване роз'єреженню
по редакції питання.

В. М.

108
Міському повіті
Віннікову А. В.,
Карпенко О. В.,
сперекісто по кв. одію

Повістивид,

Мой температурні перековери до місяця
робити мого вино м. Сурцма Тем 35-84-53
то до місяця промивання м. Мамтор
22-5-77 перекною окладного ендусер'ю
в сії: то він потрапив в дитя, то
хворіло 31 місячно одрка, то затримув-
ався відз додому в відпустку. І муру-
вання і винишено було зворотити із
суперб'ювого температур.

Раніше ніколи таких випад-
ків не було, і жале, що не заборонено
і народні бурі їх уникати. Випрати
виссу в расу мікохвилювання
5.05.99. В. М.



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 08 ЛИПНЯ 199 9 р.
м.Тростянець

№ 91

Про використання службових телефонів.

В зв'язку з тим, що в лютому-квітні місяці 1999 року були проведені по службовому телефону міжміські приватні переговори з Країною СНГ спеціалістом по квартирному обліку Карпенко О.Ф., за які внесені кошти в касу міськвиконкому в сумі 89 грн.31 коп.

1. Спеціалісту по квартирному обліку Карпенко О.Ф. винести попередження.

2. Довести до відома всіх працівників виконкому, що між - міські приватні переговори по службових телефонах заборонені.

3. Попередити працівників виконкому, що в разі користування службовим телефоном у приватних справах вони будуть притягнуті до дисциплінарної і матеріальної відповідальності аж до звільнення.

4. Секретарю виконкому Кожушко Н.В. ознайомити всіх працівників виконкому із даним розпорядженням під підпис.

5. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 08.07. 199 9 р.

№ 91

Про поховання безрідних.

Розглянувши лист прокуратури Тростянецького району,

1. Підприємство "Тростянецькомунсервіс" провести поховання безрідних : гр.Зубарева Олександра Івановича, 1943р., який мешкав в м.Тростянці по вул.Калініна,4,кв,2 та гр.Стасюка Миколу Онупрієвича, 1947 р. н., вул,Леніна,88.

2.Головному бухгалтеру міськвиконкому оплату провести по фактичним витратам і віднести на відповідну статтю бюджету міської ради.

3.Контроль за виконанням данного розпорядження покласти на заступника міського голови О.В.Колісниченко.

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 08.07. 1999 р.

№ 91

Про поховання безрідних.

Розглянувши лист прокуратури Тростянецького району,

1. Підприємство "Тростянецькомунсервіс" провести поховання безрідних : гр.Зубарева Олександра Івановича, 1943р., який мешкав в м.Тростянці по вул.Калініна,4,кв,2 та гр.Стасюка Миколу Онупрієвича, 1947 р. н., вул.Леніна,88.

2.Головному бухгалтеру міськвиконкому оплату провести по фактичним витратам і віднести на відповідну статтю бюджету міської ради.

3.Контроль за виконанням данного розпорядження покласти на заступника міського голови О.В.Колісникіченко.

Міський голова

А.В.Вінніков

Україна

112

Тростянецька міська рада
Виконавчий комітет

Розпорядження

від 8 липня 1999 р.
м. Тростянець

№

Про поховання безрідних.

Розглянувши лист прокурора Тростянецького району,

1. П. "Тростянецькому ісервіс" провести поховання безрідних - гр.на Зубарев Олександр Увановича, 1943 р.н. який мешкав в м. Тростянець, вул. Радичівська, 4 кв. 2, та гр.на Стасюк Миколу Онуфрійовича, 1947 р.н.
2. Головному бухгалтеру міськвиконкому оплату провести по фактичним витратам і віднести на відповідну статтю бюджету міської ради.
3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заст. міського голови О.В. Колісникенка.

Міський голова

А.В. Вейшков



Прокуратура Тростянецького
району Сумської області

245460, м. Тростянець, вул. Горького, 26

№ _____ від 8. 07 1999р.

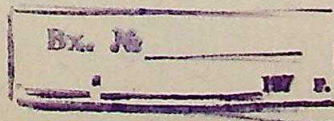
Міському голові
ВІННІКОВУ А.В.

В Тростянецькій ЦРЛ знаходиться труп безроднього Зубова
Олександра Івановича, 1943 р.н., який мешкав в м.Тростянець,
вул.Калініна, 4 кв.2.

Прошу організувати його захоронення.

Прокурор Тростянецького району
Радник юстиції

Легеньковський О.В.





Прокуратура Тростянецького
району Сумської області

245460, м. Тростянець, вул. Горького, 26

№ _____ від 8.07 1999р.

Міському голові
ВІННИКОВУ А.В.

7.07.1999р. в м.Тростянець знайдено труп безроднього Стасюк
Миколи Онуфрійовича, 1947р.н.

Прошу організувати направлення трупа на судово-медичну
експертизу в м.Охтирку та його захоронення.

Прокурор Тростянецького району
Радник юстиції

Легеньковський О.В.





УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 12 липня 1999 року

№ 92

Про організацію комісії по виборі
земельних ділянок для будівництва

1. Організувати комісію по виборі земельних ділянок для
будівництва а також оформленню необхідної документації в складі:

Голова комісії: заступник міського голови Колісниченко О.В.

Члени комісії:

Головний архітектор району

- Лучанінов О.В.

Головний санітарний лікар району

- Яхно М.І.

Начальник СДПЧ-24

- Загребельний С.П.

Начальник районної держекоінспекції

- Шульга М.І.

Землевпорядник міськвиконкому

- Давидов В.В.

Начальник районного відділу
земельних ресурсів

- Підопригора В.І.

1. Комісії приступити до роботи 14 липня 1999 року о 9⁰⁰ годи-
ні ранку в приміщенні міськвиконкому.

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на
заступника міського голови Колісниченка О.В.

Міський голова

А.В. Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 12 липня 199 9 р.

№ 93

Про надання матеріальної
допомоги.

Розглянувши заяву Бореля Сергія Васильовича та
враховуючи його матеріальне становище, надати йому матеріальну
допомогу в розмірі 150 гривень на ремонт квартири, за рахунок
економії заробітної плати по виконкому міської ради.

Головному бухгалтеру Саміло К.Ф. виплатити кошти
Борелю С.В. через касу міськвиконкому.

Контроль за виконанням даного розпорядження покласти
зав.загальним відділом Лободіну В.В..

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.В.Вінніков

п. Лобожина В.З.

по розпорядженню матеріаль-
ну допомогу на ремонт квартири
в розмірі 150.00 грн. із рахунок
єдиної лінії держави по виплаті

Прохоренському міському голові
Віщівському Н.В.

співробіста у справах комунального
будівництва міськвиконкому
Бориса С.В.

Г.П.П.
Знаєва.

Прошу вас надати мені матеріальну
допомогу на ремонт квартири.
5.07.93р.

С.П.П.

5.07.93



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 12 липня 1999 р.

№ 94

м.Тростянець

Про виконання робіт по встановленню статусу дітей, потерпілих внаслідок аварії на ЧАЕС, які проживають на території міста.

Відповідно до частини другої ст.11 Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи", розпорядження голови обласної держадміністрації № 23 від 16.06.99р., розпорядження голови райдержадміністрації № 309 від 25.06.99р., згідно з розрахунками які виконані Українським Науковим Центром радіаційної медицини, по граничних рівнях дози опромінення щитовидної залози /дані тиреодозиметричного поспорта населених пунктів Сумської області/,

1.Провести роботу встановленню статусу дітей, потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи для чого:

1.1.В строк до 01.08.99р. підготувати списки дітей, які будуть віднесені до категорії постраждалих внаслідок Чорнобильської аварії, які мешкають на території міста.

1.2.Складені списки направити до юридичного відділу райдержадміністрації в строк до 15.08.99р.

2.Контроль за виконанням розпорядження покласти на зав.загальним відділом Лободіну В.В..

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 15 липня 199 9 р.

№ 95

Про дозвіл ВКП "Тростянецьпобутсервіс"
на відкриття торгової точки.

Розглянувши звернення ВКП "Тростянецьпобутсервіс" про надання дозволу на відкриття торгової точки в орендованому приміщенні магазину № 50 ДТВП "Залізничник" по вул. Гришина, 2,

1. Дозволити ВКП "Тростянецьпобутсервіс" відкриття торгової точки.

2. Затвердити графік роботи:

з 7-00 до 23-00, перерва з 13-00 до 14-00,
без вихідних.

3. ВКП Тростянецьпобутсервіс на підставі рішення II сесії Тростянецької міської ради 22 скликання № 30 від 24.09.97р. сплатити до міського бюджету збір у розмірі 20 неоподаткованих мінімумів заробітної плати громадян.

4. Дане розпорядження набуває чинності для ВКП "Тростянецьпобутсервіс" після виконання вимоги пункту 3 даного розпорядження.

5. Зобов'язати заявника утримувати торгову точку та прилеглу територію за 10 метрів по периметру у належному санітарному стані.

6. Секретарю виконкому направити дане розпорядження в податкову адміністрацію, СЕС, СДПЧ-24, РВУМВС, заявнику, виконавцям виконкому.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на спеціаліста II категорії по збору та контролю місцевих податків Кириленко А.М..

Міський голова

А.В.Вінніков

згодом в.в.
до ~~Виконавчої~~
установи

Україна
Синьська область
Тростянецька міська рада
Виконавчий комітет

8

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 16.07.99 року №...

Про дозвіл ВКП "Тростянецьподуїсервіс"
на відкриття торгової точки

Розглянувши звернення ВКП "Тростянецьподуїсервіс" про надання дозволу на відкриття торгової точки в орендованому приміщенні магазину №50 ДТВП "Залізничник" по вул. Тримина, 2:

1. Дозволити ВКП "Тростянецьподуїсервіс" відкриття торгової точки.
2. Затвердити графік роботи: з 7⁰⁰ до 23⁰⁰ Терерва з 13⁰⁰ до 14⁰⁰.
3. ВКП "Тростянецьподуїсервіс" без викідних на підставі рішення "сесії Тростянецької міської ради 22 скликання" №30 від 24.09.97 року сплатити до міського бюджету збір у розмірі до неоподаткованих мінімумів заробітної плати громадян.
4. Дале розпорядження кабуває чинності для ВКП "Тростянецьподуїсервіс" після виконання вищого пункту 3 даного розпорядження.
5. Зобов'язати заєвника утримувати торгову точку та прилеглу територію за 10 метрів по периметру у належному санітарному стані.
6. Секретарю виконавцю направити дане розпорядження міську, виконавцю виконавцю та затвердити на наступному засіданні виконавцю.
7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на спеціаліста "І" категорії по збору та контролю місцевих податків Кириленка А.М.

Міський голова

А.О. Вінніков

121

Виробничо-комерційне підприємство

«ТРОСТЯНЕНЬПОБУТсервіс»

245400 Сумська обл.

м. Тростянець, м.п. _____ 23

р/р № _____ в Тростяненькому підприємстві

АК АНБ «Україна»

тел. № _____

№ 13 » 04 99 р.

п. Вириненко
На виконання згідно з вказівкою
до розпорядження
м. 07. 99

МІСЬКОМУ ГОЛОВІ
ВІННИКОВУ А.В.

З А Я В А

Виробничо-комерційне підприємство "Тростяненьпобутсервіс" просить Вас надати дозвіл на відкриття торгівельної точки-магазин "Продовольчі товари", який знаходиться за адресою: м.Тростянець вул.Гришина/маг-н ДТВП х/з"Залізничник"№ 50/, із затвердженням графіка роботи: з 7-00 до 23-00, перерва на обід: з 13-00 до 14-00, без вихідних. Просимо в нашому проханні не відмовити.



Директор ВКП "Тростяненьпобутсервіс"

А.М.Доля

390
14. 07 99р.

Виробничо-комерційне підприємство
"ТРОСТЯНЦЬКИЙ СЕРВІС"

210460 Сумська обл.
м. Тростянець, в-я
р/р № 337223
в Тростянецькому відділенні
А. А. Б. "С. А. А."
тел. №

ПЛАН МІСЦЕВОСТІ

№ 13 04 99 знаходження магазину "Продовольчі товари" за адресою
вул Гришина/маг-н № 50 ДТВП х/з "Залізничник"/

вул. Гришина
род. с. в.

Вул ГРИШИНА

5-1144

ПЛАТІЖНЕ ДОРУЧЕННЯ № _____

68

0410001

від « 13 липня 1999 р.

Одержано банком

« _____ » 1999 р.

Платник

ВНП "Тростянецьпобутсервіс"

Код за
ЄДРПОУ

23997436

Банк платника

код банку

СФ КБ Приватбанк в м. Тростянець 387546

Одержувач

Міська рада

Код за
ЄДРПОУ

04057929

Банк одержувача

код банку

СФ КБ Укр. раїна в м. Тростянець 387223

Сума (словами)

Триста сорок гривень, 00 копійок

Призначення платежу

за відкриття торгові то ки маг №50 по вул. Гришина

ПДВ

не передбачено

М. П.

Підписи платника

Проведено банком

« 13 липня 1999 р.

підпис банку

Тростянецька друкарня, вул. Горького, 32. 1998 р. Зам. № 4465, с. 20000

Сучасна філія "2"
комерційного банку
"ПРИВАТБАНК"
в м. Тростянець
код банку 387546
рах. № 2399743600035001
рах. № 25429200035001

ДЕБЕТ

СУМА

2399743600035001

340,00

КРЕДИТ

рах. №

рах. №

Виробничо-комерційне
підприємство

„ТРОСТЯНЕНЬКОБУТсервіс“

20000 Сумська обл.
м. Тростянець, вул. _____
р.р. № _____ 337/23
в Тростяненському відділенні
АК АПЗ „Україна“

тел. № _____
14 04 9 99 р.

№ _____ на № _____



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

ТРОСТЯНЕНЬКА РАЙОННА САНІТАРНО-ЕПІДЕМІОЛОГІЧНА СТАНЦІЯ

215400, м. Тростянець, вул. Фрунзе, 32

Тел. 8-11-30

І4-07-І999р

№ І29

ВКП "Тростяненськособутсервіс"

Директору Долі А.М.

На № _____ від _____

Тростяненська райСЕС не заперечує проти відкриття продовольчого магазину за адресою м.Тростянець вул.Гришина бувший магазин № 50 ДТВП х/з "Залізничник".

Умови для торгівлі харчовими продуктами/у тому числі швидкопсувних/ та дотримання правил особистої гігієни працюючим створені.

Головний лікар _____ М.І.Яхно

Директору ВКП "Тростянецьпобутсервіс"
Долі А.М.

Самостійно державна пожежна частина № 24 м.Троїцьке
не заперече проти відкриття продовольчого магазину за адре-
сою м.Троїцьке вул.Гришина будинок магазин № 60 ДТВП х/з
"Залізничник".

Умови з правил пожежної безпеки дотримані.

Начальный ОДПЧ-4 м.Тростянецъ

С. Д. Загребельный

126

ДОГОВІР ОРЕНДИ № _____

(без права викупу)

м. Тростянець Сумської обл.

15 липня 1999 р.

Державне торговельно-виробниче підприємство хлібозавод "Залізничник" (у подальшому іменований "Орендодавець") в особі Гуренка Василя Васильовича, що діє на підставі Статуту, зареєстрованого Тростянецьким міськвиконкомом рішення №27 від 19.01.96 р. з одного боку, та Виробничо-кооперативне підприємство Тростянецького району (в подальшому іменований "Орендар") в особі, Поля Анастасії Михайлівни який діє на підставі Статуту

з другого боку, уклали цей Договір про наведене нижче:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. "Орендодавець" передає, а "Орендар" приймає в строкове платне володіння та користування приміщення май. №50 площею 114.4 м² за адресою вул. Трестяненська, 2 яке знаходиться на балансі державного підприємства торгово-виробниче підприємство хлібозавод "Залізничник", вартість якого визначена відповідно до звіту про експертну оцінку і становить 36214 грн. без урахування ПДВ.

1.2. Дані орендованого об'єкта "Орендар" використовує для торгівлі продовольчими товарами

2. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА

2.1. Вступ "Орендаря" у володіння та користування майном настав одночасно із підписанням сторонами Договору та Акта прийому передачі вказаного майна.

2.2. Передача майна в оренду не спричиняє передачу "Орендарю" права власності на це майно. Власником орендованого майна залишається "Орендодавець", а "Орендар" володіє і користується ним протягом строку оренди.

2.3. Передача майна в оренду здійснюється за вартістю, визначеною у звіті про експертну оцінку цього майна.

2.4. Вартість майна, що повертається "Орендарем" "Орендавцю" визначається на підставі передаточного балансу та Акта оцінки складеного за даними інвентаризації майна на момент припинення Договору оренди, звіреного з Актом прийому-передачі державного майна. Майно вважається поверненням "Орендавцеві" з моменту підписання сторонами Акта прийому-передачі.

3. ОРЕНДА ПЛАТА

3.1. Оренда плати встановлюється за підставою методички розрахунку орендної плати, затвердженої КМУ, і складає 10% від загальної вартості (затрати на утримання окремої) з ПДВ.
3.2. Оренда плати передбачається "Орендарем" за "Інвентаризацією" на підставі 10% в урахуванням індексу інфляції, надаваного на утримання майна.
3.3. Розмір орендної плати може бути передлянуто на вимогу орендаря і при зміні методички розрахунку, змін інвентаризації та в інших випадках, передбачених законодавством України.
3.4. Оренда плати, передбачена в інвентаризації, стає платною з дня вступу в силу "Орендарем", відповідно до умов угоди з урахуванням пени в розмірі 0,5% від суми заборгованості за кожний день прострочення (включно з днем оплати).
3.5. Надання суми орендної плати вивантаження згідно з підписаною в установленому порядку квитанцією "Орендарем", або запису в рахунок наступних платежів.

4. ВКЛЮЧЕННЯ АМОРТИЗАЦІЙНИХ ВІДРАХУВАНЬ

Амортизаційні відрахування на орендоване майно включуються у відрахування з інших законодавством.

5. ОБОВ'ЯЗКИ ОРЕНДАРЯ

"Орендар" зобов'язується:
5.1. Включати до витрат орендоване майно у відповідності з його призначенням, визначеному Статутом підприємства, майно якого передано в оренду за умовою цього Договору.
5.2. Своечасно і в повному обсязі виконувати умови "Інвентаризації" орендаря.
5.3. Своєчасно здійснювати капітальні ремонтні роботи орендованого основних фондів.
5.4. В разі припинення Договору орендар зобов'язується повернути "Інвентаризації" орендаря майно в належному стані, не підлягати, ніж на час передачі його в оренду, з урахуванням вартості зносу.
5.5. Застосовувати орендоване майно в межах, визначених в умові угоди, згідно з законодавством.
5.6. Дотримуватися вимог техніко-технологічних вимог та санітарно-гігієнічних норм, а також вимог безпеки та охорони праці.
5.7. Укласти договір на енерго, тепло, водопостачання та інші комунальні послуги.

6. ПРАВА ОРЕНДАРЯ

"Орендар" має право:
6.1. Самостійно здійснювати господарську діяльність, в межах, визначених Статутом підприємства, згідно з законодавством та лімітами Договору.
6.2. Згідно з "Інвентаризацією" вносити зміни до складу орендованого майна, проводити його реконструкцію, технічне переобладнання, що зумовлює підвищення його вартості.

3. ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1. Орендна плата визначається на підставі методики розрахунку орендної плати, затвердженої КМУ, і складає 181-00 грн. за місяць (затрати на утримання окремо), з ПДВ.

3.2. Орендна плата перераховується "Орендарем" "Орендодавцеві" не пізніше 5 числа з урахування щомісячного індексу інфляції, надаваних послуг, витрат на утримання майна.

3.3. Розмір орендної плати може бути переглянуто на вимогу однієї із сторін в разі зміни методики її розрахунку, змін централізованих цін і тарифів та в інших випадках, передбачених законодавством України.

3.4. Орендна плата, перерахована несвоєчасна або не в повному обсязі, стягується "Орендодавцем" відповідно до чинного законодавства з урахуванням пені в розмірі 0,5% від суми заборгованості за кожний день прострочення (включаючи день оплати).

3.5. Наднормативна сума орендної плати, що надійшла "Орендодавцеві" підлягає в установленому порядку поверненню "Орендареві", або заліку в рахунок наступних платежів.

4. ВИКОРИСТАННЯ АМОРТИЗАЦІЙНИХ ВІДРАХУВАНЬ

Амортизаційні відрахування на орендоване майно використовуються у відповідності з чинним законодавством.

5. ОБОВ'ЯЗКИ ОРЕНДАРЯ

"Орендар" зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване майно у відповідності з його призначенням, визначене Статутом підприємства, майно якого передано в оренду та умовами цього Договору.

5.2. Своєчасно і в повному обсязі вносити "Орендодавцеві" орендну плату.

5.3. Своєчасно здійснювати капітальний та поточний ремонт орендованих основних фондів.

5.4. В разі припинення Договору оренду повернути "Орендодавцеві" орендоване майно в належному стані, не гіршому, ніж на час передачі його в оренду, з урахуванням фізичного зносу.

5.5. Застрахувати орендоване майно в місячний термін в порядку, визначеному чинним законодавством.

5.6. Дотримуватись Правил електро- протипожежної безпеки та санітарного режиму в приміщеннях та на прилеглій території.

5.7. Укласти договори на енерго, газо, водопостачання та інші комунальні послуги.

6. ПРАВА ОРЕНДАРЯ.

"Орендар" має право:

6.1. Самостійно здійснювати господарську діяльність, в межах, визначених Статутом підприємства, чинним законодавством та цим Договором.

6.2. З дозволу "Орендодавця" вносити зміни до складу орендованого майна, проводити його реконструкцію, технічне переозброєння, що зумовлює підвищення його вартості.

внесення змін не допускається.

11.4. Цей Договір може бути розірваний на вимогу однієї з сторін за рішенням Арбітражного суду, у випадках, передбачених чинних законодавством.

11.5. В разі розірвання Договору, поліпшення орендованого майна, здійснені "Орендарем" за рахунок власних коштів з дозволу "Орендодавця", визначається власністю "Орендаря".

11.6. Реорганізація "Орендодавця" не є підставою для зміни умов або припинення цього Договору.

11.7. Дія Договору оренди припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- загибелі об'єкта оренди;
- достроково за згодою сторін або за рішенням Арбітражного суду;
- банкрутство "Орендаря";
- невиконання пункту 1.2. цього Договору.

11.8. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством.

11.9. Договір складено у трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

1 -Регіональному відділенню Фонду державного майна України по _____

2 -"Орендодавцю",

3 -"Орендарю".

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

"Орендодавець" ДП ВА Житомирський залізничний

245460 Сумська обл. м. Житомир, пр. Київський 28
р/н 26003183011410 ОПУ ВА Український транс-
банк МФО 334424 код 23050348

"Орендар"

ДП ВА Житомирський залізничний
245460 Сумська обл. м. Житомир, вул. Набо-
кова 3 р/н 26008200314001 АК ВА України
м. Житомир МФО 334223 код 23994438

13. ДО ЦЬОГО ДОГОВОРУ ДОДАЮТЬСЯ:

- звіт про експертну оцінку об'єкта оренди;
- розрахунок орендної плати;
- акт прийому-передачі орендованого майна.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:
ДП ВА Житомирський залізничний


ОРЕНДАР:
ДП ВА Житомирський залізничний


6.3. "Орендатор" не відповідає за зобов'язаннями "Орендодавця".

7. "ОRENDOДАВЕЦЬ" ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

7.1. Передати "Орендатору" в оренду державне майно згідно з розділом 1 цього Договору та акти прийому-передачі майна, який підписується одночасно з цим Договором.

8. "ОRENDOДАВЕЦЬ" МАЄ ПРАВО:

8.1. Контролювати наявність, стан, напрямки та ефективність користування державного майна, переданого в оренду.
8.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін у Договір оренди, або його розірвання в разі порушення стану орендованого майна, внаслідок його неналежного використання, або невиконання умов Договору.
8.3. "Орендодавець" не відповідає за зобов'язання "Орендатора".

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з Договором оренди сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.
9.2. За невиконання вимог пунктів 5.5, 5.6, 5.7, 10.1, діючого Договору "Орендатор" виплачує на користь "Орендодавцю" штраф у розмірі _____%, від вартості об'єкту оренди за кожне порушення.
9.3. Відповідальність за техніку безпеки, електро та пожежну безпеку, виконання нормативних документів покладається на "Орендатора".
9.4. Спори, що виникають в ході виконання Договору оренди вирішуються за згодою сторін. Якщо згоди не буде досягнуто, спір передається до Арбітражного суду.

10. ОСОБЛИВІ УМОВИ ДОГОВОРУ

10.1. "Орендатор" не має право передавати орендоване майно в суборенду.
10.2. "Орендатор" не має право на викуп орендованого майна.
10.3. Справління гербового збору здійснює "Орендатор".
10.4. Крім орендної плати "Орендатор" сплачує "Орендодавцю" суму земельного податку, планові накопичення, загально-експлуатаційні витрати та ПДВ.
10.5. Загальна сума орендної плати щомісячно нараховується на індекс інфляції.
10.6. Основною для розрахунку є щомісячний рахунок "Орендодавця", пред'явлений "Орендатору".

11. СТОК ДІІ, ТА УМОВИ ЗМІНИ, РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір діє з "15" грудня 1999 р. до "15" грудня 2000 р. строком на _____ місяців.
11.2. Умови Договору зберігають силу протягом всього строку дії Договору та у випадках, коли після його укладення законодавством встановлено правила, що поришують становити "Орендатор".
11.3. Зміна або розірвання Договору можуть мати місце за погодженням сторін. Зміна та доповнення, що вносяться, розглядаються сторонами протягом 20 днів. Одностороння відмова від виконання Договору та



МІНСТАТ УКРАЇНИ
СУМСЬКЕ ОБЛАСНЕ УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ

244616, м. Суми, вул. Супруна, 16. Телетайп 174136 Лідого. Телефон: 5-21-07, 5-21-18.
Р/рах. 607119 в обласній дирекції Укрсоцбанку м. Суми. ЛАФО 337010

Д О В І Д К А
ПРО ВНЕСЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА ДО ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕОСТРУ

ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ГРОСТЯНЕЦЬЛОБУТСЕРВІС"

Ідентифікаційний код	23997438	Вонака особи	ЮРИДИЧНА ОСОБА
Організаційно-правова форма (КОПФ)	120		ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО
Місцезнаходження (СПАТО)	5925050100	243460	СУМСЬКА ОБЛ., ГРОСТЯНЕЦЬКИЙ Р-Н, М. ГРОСТЯНЕЦЬ, ВУЛ. НАБЕРЕЖНА, БУД. 3
Орган управління (СПОДУ)	07794		
Форма власності (КФВ)	20		КОЛЕКТИВНА ВЛАСНІСТЬ
Види діяльності: (ЗКГНГ)			
*86210	ТРАНСПОРТНО-ЕКСПЕДИЦІЙНІ ПОСЛУГИ НА ЗАМОВЛЕННЯ НАСЕЛЕННЯ		
86010	РЕМОНТ І ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ ЛЕГКОВИХ АВТОМОБІЛІВ ТА ІНШИХ ТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ НА ЗАМОВЛЕННЯ НАСЕЛЕННЯ		
15230	ВИРОБНИЦТВО БУДІВЕЛЬНИХ ДЕТАЛЕЙ З ДЕРЕВИНИ І ПЛИТ НА ДЕРЕВ'ЯНІ ОСНОВІ		
71250	РОЗДРІВНА ТОРГІВЛЯ НЕДЕРЖАВНИХ ОРГАНІЗАЦІЯ, КРІМ СПОЖИВНОЇ КООПЕРАЦІЇ		
18211	М'ЯСНА ПРОМИСЛОВІСТЬ (КРІМ КЛЕСЖЕЛАТИНОВОЇ)		

1 Вонака здійснює економічної діяльності

Керівник ДОЛЯ АНАТОЛІЙ МИХАЙЛОВИЧ

Телефон 51186

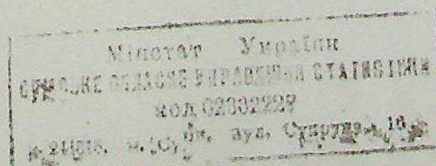
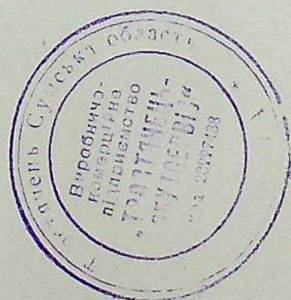
Орган реєстрації РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Дата реєстрації 30.07.96 Н рішення 298

Дата вкличення (внесення

змін) до ЄАПРОУ 31.10.96 Виконавець ДОГОЖА Н.В. Телефон 254115

Дата видачі довідки 31.10.96





УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 15 жовтня 1999 р.

№ 96

м. Тростянець

Про покладання обов'язків
начальника "Тростянецькомунсервіс"
на головного Інженера "Тростянець-
комунсервіс" Мироненка В.О.

В зв'язку з хворобою начальника "Тростянецькомун-
сервіс" Гонтаря В.І.:

1. Призначити виконуючим обов'язки начальника
"Тростянецькомунсервіс" головного Інженера "Тростянецькомунсер-
віс" Мироненка В.О. з 4.07.1999 року.

2. Головному бухгалтеру "Тростянецькомунсервіс"
оформити необхідні документи на право підпису Мироненку В.О.

3. Контроль за виконанням даного розпорядження
покласти на заступника міського голови О.В. Колісніченка.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.В. ВІННИКОВ.



132

УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

23
від 23 ЛИПНЯ 1999 р.

№ 97

м.Тростянець

Керуючись Правилами пожежної безпеки ч.2 п.4.4 згідно пропозицій першого заступника голови райдержадміністрації №939 від 05.07.99 року "Про посилення пожежної безпеки об'єктів та населених пунктів у літній період 1999 року " призначити :

1.Відповідальним за протипожежний стан в міськвиконкомі - завідувачу загальним відділом Лободіну В.В.

2.Відповідальним за експлуатацію електроустановок в міськвиконкомі - завідувачого комунальним відділом Пива В.О.

Міський голова

А.В.Вінніков



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 23 липня 1999 р.
м.Тростянець

№ 98

Про виділення додаткового
ліміту бензину на липень
місяць 1999 року на автомобіль
ВАЗ 2106 - 33-96 СІА,

В зв'язку з збільшенням обсягу робіт по обстеженню житлових умов громадян міста :

1. Виділити додатково 50 літрів бензину на липень місяць 1999 року на автомобіль ВАЗ 2106 №33-96 СІА.
2. Секретарю виконкому дане розпорядження направити до бух - галтерії виконкому.
3. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Заступник міського голови
по виконавчій роботі

О.В.Колісниченко



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 28 липня 199 9 р.

№ 99

У зв'язку з виконанням апаратом управління міськвиконкому обов'язків, пов'язаних з проведенням роботи по приватизації квартир і земельних ділянок, своєчасною видачею талонів на паливо, успішним проведенням робіт по благоустрою міста, преміювати працівників міськвиконкому у розмірі 35% середньомісячного заробітку за липень 1999 року згідно Постанови Кабінету Міністрів України №35 від 21.03, 1993 року / пункт 2в /.

Заступник міського голови
по виконавчій роботі

О.В.Колісніченко

135

У К Р А І Н А
Тростянецька міська рада
Виконавчий комітет
Р І Ш Е Н Н Я

від 21.07.1999 року №330
м.Тростянець

Про затвердження розпоряджень
міського голови.

Виконком міської ради вирішив :

- 1.Затвердити розпорядження міського голови :
№90 від 08.07.99 року "Про дозвіл Шило Людмилі Миколаївні на від -
криття торгової точки,
№95 від 15.07.99 року "Про дозвіл ВВП "Тростянецьпобутсервіс" на від -
криття торгової точки".
- 2.Секретарю виконкому дане рішення направити до приймальні місь -
кого голови та бухгалтерії виконкому.
- 3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря
виконкому Н.В.Кожушко.

Заступник міського голови
по виконавчій роботі



О.В.Колісниченко



136

УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 28 липня 1999 р.

№ 100

м.Тростянець

Про призначення комісії по
передачі каси міськвиконкому.

1.В зв'язку з тарифною відпусткою бухгалтера-касира Городової Р.В. з 02.08.1999 року для передачі каси створити комісію в складі :

Голова комісії - Збаражська Л.Д. - секретар ради
члени комісії :

Лободіна В.В. - зав.загальним відділом
Суббот В.С. - спеціаліст по контролю.

2.Комісії приступити до роботи 30.07.1999 року.
Акт на затвердження подати 30.07.1999 року.

3.Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на
головного бухгалтера Саміло К.Ф.

Заступник міського голови
по виконавчій роботі

О.В.Колісниченко



138

УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 3 серпня 1999 р.
м. Тростянець

№ 101

Про надання матеріальної
допомоги.

Розглянувши заяву завідувачої загальним відділом Лободіної Вален-
тини Василівни, надати матеріальну допомогу в розмірі 150 гривень
на лікування за рахунок економії заробітної плати по виконкому місь-
кої ради.

Головному бухгалтеру Саміло К.Ф. кошти виплатити Лободіній В.В.
через касу міськвиконкому.

Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на секре-
таря виконкому Н.В.Кожушко.

Заступник міського голови
по виконавчій роботі

О.В. Колісніченко

Україна

Сумська область

Кропатецька міська рада

Виконавчий комітет

Розпорядження

1397
Узгоджено
Г.В.Л.

Від серпня 1999 року
м. Кропатець

№

Про надання матеріальної
допомоги.

Розглянувши заяву завідувача загальною
середньою школою №1 Валентина Веселюка, ~~з~~
~~зв'язку з~~ хворобою, надати матеріальної допомоги
у розмірі 150 гривень на лікування за
рахунок економії державної плати по вико-
наних міських робіт.

Головному бухгалтеру Світло Т.І. кошти
виконотати Лодзької В.В. у сумі міськ-
виконавцю.

Контроль за виконанням даного розпоряд-
ження покладається на секретаря виконавцю
Г.В. Лодзьку.

Заступник міського
ради по виконавцю
ради

О.В. Замітченко

п. Заграєнська П.А.
Но Висока

Засіданню міського
ради в сесійній
роботі

Колісній Д.В.

Поборної В.В.
на записки в сесійній

Захва

Просьба Вас надати
указу доповідь на міську раду,
на на урядових місць

03.08.99р

Висока



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 3 серпня 1999 р.
м.Тростянець

№ 102

Про надання повноважень
секретарю міської ради
по нотаріальній конторі.

На виконання Закону України "Про оренду землі" від 06 жовтня 1998 року №161-XIV та Постанови Кабінету Міністрів України "Про затвердження Порядку державної реєстрації договорів оренди землі" від 25 грудня 1998 року №2073, враховуючи те, що відповідно до законодавства договорів оренди повинен бути нотаріально засвідченим.

1.Надати повноваження укладати договори оренди землі від імені міської ради секретарю міської ради Збаражській Людмилі Дмитрівні.

2.Дане розпорядження направити відповідальним посадовим особам міськвиконкому, нотаріальну контору.

3.Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на секретаря виконкому Н.В.Кожушко.

Заступник міського голови
по виконавчій роботі

О.В.Колісниченко



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 3 серпня 199 9 р.

№ 103

м.Тростянець

Про призначення відповідальних
осіб за ринковий збір.

1. Призначити відповідальним за одержання талонів ринкового збору та здачу звітів спеціаліста міськвиконкому по контролю та збору місцевих податків Кириленка А.М.

2. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Заступник міського голови
по виконавчій роботі

О.В.Колісніченко



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 9 серпня 1999 р.
м.Тростянець

№ 104

Про організацію комісії по виборі
земельних ділянок та обстеженню
житлових будинків на аварійність.

І. Організувати комісію по виборі земельних ділянок, обстеженню
торгових кіосків та правильність їх установки, та обстеженню жит-
лових будинків на аварійність, оформленню необхідної документації
в складі :

Голова комісії - заступник міського голови - Колісниченко О.В.

Члени комісії :

Головний архітектор району	- Лучанінов О.В.
Головний санітарний лікар району	- Яхно М.І.,
Начальник ШПЧ-9	- Загребельний С.П.,
Спеціаліст у справах комунального будівництва міськвиконкому	- Борель С.В.
Землевпорядник	- Давидов В.В.
Начальник Тростянецького відділення ДАІ	- Мисенко В.П.

2. Комісії приступити до роботи о 9-00 год. ранку 11 серпня
1999 року в приміщенні міськвиконкому.

3. Контроль за розпорядженням залишаю за собою.

Заступник міського голови
по виконавчій роботі

О.В. Колісниченко



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 10 серпня 1999 р.
м.Тростянець

№ 105

Про встановлення тимчасових додаткових
місць для торгівлі і збору за видачу
дозволу на розміщення об'єктів торгівлі.

Розглянувши побажання громадян м.Тростянець про здачу картоплі
виращеної на своїй присадибних ділянках, за кошти а також в обмін
на продукти харчування і промислові вироби, відмічаючи що на
склавшихся місцях по здачі картоплі не дозволено це робити, виходя-
чи із вищезазначеного, керуючись ст.17 Декрету Кабінету Міністрів
України "Про місцеві податки і збори":

1.Визначити додаткові місця для торгівлі, прийому картоплі і
інших сільгосппродуктів - на перехресті вул.Гришина з вул.Шевченка,
на перехресті вул.Машинобудівної з вул.Заводською, по вул.Горького
біля світлофора строком до 01 листопада 1999 року.

2.Установити вартість збору за один день з грузової автомашини
3 гривні, з пасажирської 1,5 грн.

3.Секретарю виконкому Кожушко Н.В. опублікувати дане розпоряд-
ження в газеті "Наш Тростянець" і направити в Тростянецьку подат-
кову адміністрацію, РВ УМВС, та затвердити на наступному засіданні
виконкому.

4.Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на
спеціаліста II категорії по збору та контролю місцевих податків
Кириленка А.М.

Заступник міського голови
по виконавчій роботі

О.В.Колісниченко

РЕЗУЛЬТАТЫ

хоз.деятельности за 6 месяцев 99г.

Всего доходы:	145
в т.ч. тек.содержание	118,9
стр.группа	23,6
магазин	2,5

Всего затраты:	143,4
тек.содержание	100,7
стр.группа	29,9
магазин	12,8

Прибыль всего	1,6
тек.содержание	18,2
стр.группа	-6,3
магазин	-10,3

Рентабельность организации за июль м-ц
1999 года 30%.



Начальник

[Signature]

С.И.Авраменко

Гл.бухгалтер

[Signature]

А.И.Дворник

ККГ України
Тростянецька міська
Рада народних депутатів
Сумська область
Тростянецьке
державне житлово-
експлуатаційне управління
«18» 08 1999 р.
м. Тростянець
вул. Червоноармійська, 72

Міському голові

Віннікову А.В.

Рентабельність підприємства

Тростянецького ДЖЕУ за липень 99р.

складає 30%. Заборгованість населення

по квартплаті зросло до 3%.

Начальник ТДЖЕУ *С.І. Авраменко* С.І. Авраменко

Гол. бухгалтер *Г.І. Дворник* Г.І. Дворник

КИГ України

Троєстянська міська
Рада народних депутатів
Сумська область

ТРОЄСТЯНЬКЕ
державне підприємство
енергетики та теплоенергетики

№ 18-08 10.09.99 р.

м. Троєстянка
вул. Червоноармійська, 75



УКРАЇНА Міському голові
Сумська область
ТРОЄСТЯНЬКА МІСЬКА
ВІСНОВИЧА КОМПІТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Троєстянське ДПТУ просе дезіа

преміювання Із фонду матеріального заохочення

згідно податку № І за липень 99 року

в розмірі 75%

1. Головному бухгалтеру ДПТУ Дмитрі Г.І. провести виплату
премії за липень 1999 року із фонду матеріального заохочення
в.о.начальника ДПТУ В.О.начальника Г.І. - 75%,
головиному бухгалтеру Дмитрі Г.І. - 75%,
Гол. бухгалтера А.В. - 75%

нарахування премії провести на посадовий оклад, за фактично від-
працьований час.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження
В.О.начальника ДПТУ С.І.Аврамонко

Заступник міського голови
на виконання роботи

В.О.Контаренко



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 20 серпня 1999 р.
м.Тростянець

№ 106

Про преміювання керівників ТДЖЕУ
за липень 1999 року з фонду матері-
ального заохочення.

Розглянувши матеріали адміністрації ТДЖЕУ про результати господарської діяльності, посилаючись на "Положення про преміювання":

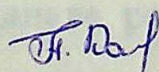
1. Головному бухгалтеру ТДЖЕУ Дворнік Г.І. провести виплату премії за липень 1999 року із фонду матеріального заохочення :

в.о.начальника ТДЖЕУ	Авраменку С.І.	- 75%,
головному бухгалтеру	Дворнік Г.І.	- 75%,
головному інженеру	Захарченку П.П.	- 75%

нарахування премії провести на посадовий оклад, за фактично відпрацьований час.

2. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на зав. комунальним відділом Пива В.О.

Заступник міського голови
по виконавчій роботі

 О.В. Колісниченко



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 26 серпня 199 9 р.

№ 107

м.Тростянець

Про організаційне та матеріально-технічне забезпечення проведення у 2001 році Всеукраїнського перепису населення.

На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 18 червня 1999 року №1066, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 3 серпня 1999 року №336 "Про організаційне та матеріально-технічне забезпечення проведення у 2001 році Всеукраїнського перепису населення" та з метою своєчасного і якісного проведення у 2001 році Всеукраїнського перепису населення на території району,

1. Затверди и заходи щодо організаційного та матеріально-технічного забезпечення проведення у 2001 році Всеукраїнського перепису населення. Додаток І.

2. Затвердити склад міської комісії/14 чоловік/ сприяння проведенню Всеукраїнського перепису населення та положення про цю комісію. Додаток 2,3.

3. Секретарю виконкому Н.В.Кожушко дане розпорядження направити причетним виконавцям.

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на секретаря виконкому Н.В.Кожушко.

Заступник міського голови
по виконавчій роботі

О.В.Колісніченко

149

Додаток І
до розпорядження заступника
міського голови №
від

ЗАХОДИ

щодо організаційного та матеріально-технічного забезпечення проведення у 2001 році Всеукраїнського перепису населення.

І. Передбачити у бюджеті міської ради кошти для організаційного та матеріально-технічного забезпечення проведення у 2001 році Всеукраїнського перепису населення.

Міський голова

При формуванні бюджету на 2000 рік.

2. Уточнити до 01 квітня 2000 року межу міста та упорядкувати назви вулиць, провулків, тощо, нумерацію будинків та квартир.

Завідуючий комунальним відділом міськвиконкому
До 01 квітня 2000 року,

3. Разом з РВ УМВС перевірити правильність за повноту обліку населення по місту.

Завідуючий загальним відділом виконкому
До 01 вересня 2000 року.

4. Уточнити схематичний план міста та карту і забезпечити ними органи державної статистики в необхідній кількості.

Завідуючий комунальним відділом виконкому
До 01 вересня 2000 року

5. У листопаді-грудні 2000 року протягом 20 робочих днів організувати роботу із складання квартальних списків житлових будинків і житлових приміщень міста у порядку, визначеному відділом статистики.

Загальний відділ міськвиконкому
Листопад - грудень 2000 року.

6. Забезпечити на період підготовки робіт та проведення Всеукраїнського перепису населення тимчасовий переписний персонал приміщеннями, обладнаними необхідними меблями та інвентарем, а також засобами зв'язку, транспорту, тощо.

Міськвиконком.

Заступник міського голови
по виконавчій роботі

О.В. Колісниченко

О.В. Колісниченко

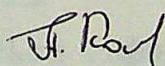
Додаток 2
до розпорядження заступника міського
голови № від

С К Л А Д

міської комісії сприяння проведенню Всеукраїнського
перепису населення 2001 року.

- | | |
|--------------------|--|
| Колісниченко О.В. | - голова комісії, заступник міського голови по виконавчій роботі |
| Кожушко Н.В. | - заступник голови комісії, секретар виконкому міської ради |
| Рибалко В.І. | - секретар комісії, фахівець з правових питань виконкому |
| Аледінов О.А. | - заступник начальника РВ УМВС |
| Фатсєв С.П. | - заступник районного військового комісара |
| Пиво В.О. | - завідувач комунальним відділом виконкому |
| Лободіна В.В. | - завідувач загальним відділом виконкому |
| Саміло К.Ф. | - головний бухгалтер виконкому |
| Зленко П.А. | - депутат міської ради, редактор газети "Наш Тростянець" |
| Шелест О.Г. | - депутат міської ради, кореспондент газети "Наш Тростянець" |
| Шевченко А.Б. | - заступник начальника районного відділу статистики |
| Лисенко О.П. | - депутат міської ради |
| Кода С.П. | - депутат міської ради |
| Клімашевський П.С. | - член виконкому міської ради |

Заступник міського голови
по виконавчій роботі



О.В. Колісниченко

151

Додаток 3

до розпорядження заступника
міського голови
№ від

П О Л О Ж Е Н Н Я

про міську комісію сприяння проведенню Всеукраїнського перепису населення.

1. Міська комісія сприяння проведенню Всеукраїнського перепису населення / далі комісія / створюється з метою координації роботи, пов'язаної з підготовкою і проведенням у 2001 році Всеукраїнського перепису населення.

2. У своїй діяльності комісія керується Конституцією України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України щодо проведення перепису населення та житла, а також, цим положенням.

3. Основними завданнями комісії є:

координація діяльності підприємств, установ та організацій, які залучаються згідно з їх компетенцією до підготовки і проведення Перепису населення.

4. Комісія відповідно до покладених завдань :

розглядає та оцінює результати роботи з підготовки і проведення Перепису населення, що виконується підприємствами, установами та організаціями, які залучаються до цієї роботи.

5. Комісія працює на громадських засадах.

6. організаційною формою роботи комісії є засідання, які проводяться головою комісії, а за його відсутності – заступником голови комісії в міру потреби, але не рідше одного разу на квартал.

7. Засідання комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її складу.

8. На її засіданнях заслуховуються інформації керівників, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, які залучаються згідно з їх компетенцією до підготовки і проведення Перепису населення, а також голови територіальної комісії сприяння проведенню Всеукраїнського перепису населення з цих питань та приймаються відповідні рішення.

9. Рішення комісії приймаються простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії, а за його відсутності – заступника голови комісії.

10.Рішення комісії оформляється протоколом і підписується головою комісії, а за його відсутності - заступником голови комісії.

11.Рішення комісії, прийняті у межах її компетенції, є обов'язковими для виконання підприємствами, установами та організаціями, які залучаються згідно з їх компетенцією до підготовки і проведення Перепису населення.

12.Організаційно-технічне забезпечення роботи комісії проводить районне управління статистики.

Заступник міського голови
по виконавчій роботі

А. Раш О.В.Колісниченко

У К Р А І Н А
Тростянецька міська рада
Виконавчий комітет
Р І Ш Е Н Н Я

від 18.08.99 року № 382
м.Тростянець

Про затвердження розпорядження
міського голови.

Виконком міської ради вирішив :

1. Затвердити розпорядження міського голови від 10.08.99 року
№105 "Про встановлення тимчасових додаткових місць для торгівлі
і збору за видачу дозволу на розміщення об'єктів торгівлі".
2. Секретарю виконкому дане рішення направити до бухгалтерії
та приймачів виконкому.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря
виконкому Н.В.Кожушко.

Заступник міського голови
по виконавчій роботі



О.В.Колісниченко



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 26 серпня 1999 р.
м. Тростянець

№ 108

Про будівництво тепломережі по
вул. 50 років СРСР в м. Тростянець.

В зв'язку з проведенням будівельно-монтажних робіт по прокладці тепломережі по вул. 50 років СРСР в м. Тростянець, з метою виконання заходів по підготовці до роботи в осінньо-зимовий період 1999-2000 років :

1. ІМК-І45 ВАТ "Сумиводбуд" виконати будівельно-монтажні роботи по прокладці тепломережі по вул. 50 років СРСР від будинку № 23 до будинку № 75а.

2. Заборонити рух автотранспорту на 1/2 частині проїжджої частини вул. 50 років СРСР в м. Тростянець з 26 серпня по 27 вересня 1999 року.

3. ІМК-І45 до 28 серпня 1999 року встановити відповідні дорожні знаки по вул. 50 років СРСР, узгоджені з Тростянецьким відділенням ДАІ.

4. ІМК-І45 після виконання будівельно-монтажних робіт по прокладці тепломережі виконати відновлення шляхового покриття по вул. 50 років СРСР.

5. Дане розпорядження направити ІМК-І45, ДАІ, СДПЧ-24, Тростянецькому цеху газового господарства, П "Тростянець-комунсервіс", Тростянецькій ЦРЛ.

6. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на завідуючого відділом комунального обслуговування і благоустрою міста Шива В.О.

Заступник міського голови
по виконавчій роботі

Кролісниченко О.В.



УКРАЇНА
СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 26 серпня 199 9 р.
м.Тростянець

№ 109

Про виділення додаткового ліміту
бензину на серпень місяць 1999 року
на автомобіль ВАЗ 2106 МЗЗ-96СІА,

В зв'язку з збільшенням обсягу робіт по підготовці міста
до святкування 8-ї річниці Незалежності України;

1. Виділити додатково 60 літрів бензину на серпень 1999 року
на автомобіль ВАЗ 2106 МЗЗ-96СІА.

2. Секретарю виконкому дане розпорядження направити до бухгалтерії виконкому.

3. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Заступник міського голови
по виконавчій роботі

О.В.Колісніченко



У К Р А І Н А

ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

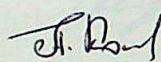
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 30 серпня 199 9 р.
м.Тростянець

№ 110

У зв'язку з виконанням апаратом управління міськвиконкому обов'язків, пов'язаних з проведенням роботи по приватизації квартир і земельних ділянок, своєчасною видачею талонів на паливо, успішним проведенням робіт по благоустрою міста, преміювати працівників міськвиконкому у розмірі 35% середньомісячного заробітку за серпень 1999 року згідно Постанови Кабінету Міністрів України №35 від 21.03.1993 року / пункт 2в /.

Заступник міського голови
по виконавчій роботі

 О.В.Колісниченко

ЗАВЕРИТЕЛЬНАЯ НАДПИСЬ

В данном деле пронумеровано 156 листов

список и пятьдесят шесть

Должность специалист арх. в.г.
13 березня 2002

Подпись

Синь