

Архивный №	258
Опись №	11
Фонд №	Р-501
СУХИНСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ	

Полномочный комиссар
Сухинского районного Совета
нашего генералов и граждан
Сухинской области.

Протокол № 12
защиты и наказания
Решения № 231 по № 245

Вручен 1950 г.
на 182 место
французской печати

СУХИНСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ	
Фонд №	Р-501
Опись №	11
Архивный №	258

У С С Р

Сумский районный Совет народных депутатов
Сумской области

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

г.Сумы, ул.Красногвардейская, 97

=====

П Р О Т О К О Л № 12

заседания исполнительного комитета

от 15 ноября 1990 г.

Заседание началось в 14.00

Заседание окончилось в 18.00

Приняли участие в заседании:

т.Кузьмин Н.Г. - председатель исполкома
т.Дробязко Ю.М. - управляющий делами исполкома

Члены исполнительного комитета:

тт.Вакал А.А., Сидорец Ф.Я., Цебинога В.Г., Боярко А.А.,
Федоренко Л.И., Мозолев Н.И., Гусева Е.А., Смолянинова А.Д.,
Тупик А.А.

Присутствовали на заседании:

Бабиченко Н.Д. - зав.отделом ЗАГС
Коткова Н.Б. - зав.общим отделом
Кандыба С.Г. - зав.отделом соцобеспечения
Николов П.И. - зав.отделом культуры
Кириченко И.Н. - председатель райспорткомитета

Носенко В.П.	- архитектор района
Писаревская Н.Н.	- инженер государственного архитектурно-строительного контроля
Ткаченко А.В.	- техник архитектурно-планировочного бюро
Бережная Л.В.	- ст.инженер архитектурно-планировочного бюро
Кисленко Н.Н.	- прокурор района
Варакута Е.А.	- начальник государственной налоговой инспекции по Сумскому району
Бойко А.И.	- председатель правления райпотребсоюза
Макошенец И.И.	- гл.инженер-землеустроитель района
Малюк В.П.	- директор райселькоммунхоза
Медьник В.К.	- начальник РДРСУ
Макаренко А.В.	- председатель районного комитета народного контроля
Коваль Э.П.	- начальник ОКСа ПАП "Сумское"
Киптенко И.К.	- начальник Сумского РЭС
Кисиль В.И.	- начальник Сумского РУС
Лисниченко П.Н.	- и.о.директора райбыткомбината
Олейник В.О.	- директор киносети района
Петренко В.Ю.	- главный врач ЦРБ
Дикун В.Т.	- главный врач райсанэпидстанции
Гончаров О.И.	- редактор районной газеты "Вперед"

Председатели исполкомов сельских и поселковых Советов народных депутатов.

1. СЛУШАЛИ: О состоянии организации работы с обращениями граждан в Верхнесыроватском сельском Совете народных депутатов.

ДОКЛАДЫВАЛА: т.Старинская В.И.

СОДОКЛАДЫВАЛА: т.Коткова Н.Б.

ВЫСТУПИЛИ: тт.Дробязко Ю.М., Кузьмин Н.Г.

РЕШИЛИ:

2. СЛУШАЛИ:

/Решение № 234 прилагается/

О ходе выполнения решения райисполкома от 19.II.87 № 258 "О состоянии развития демократических начал и гласности, критики и самокритики в работе исполкома Косовщинского сельского Совета народных депутатов.

ДОКЛАДЫВАЛА: т.Гальменко Т.А.

- СОДОКЛАДЫВАЛА: т.Гусева Е.А.
- Р Е Ш И Л И: /Решение № 235 прилагается/
3. СЛУШАЛИ: Об оформлении прав собственности на жилые дома.
- ДОКЛАДЫВАЛ: т.Дробязко Ю.М.
- Р Е Ш И Л И: /Решение № 236 прилагается/
4. СЛУШАЛИ: Об утверждении совместного постановления администрации и профсоюзного комитета райисполкома о взятии на квартирный учет.
- ДОКЛАДЫВАЛ: т.Сидорец Ф.Я.
- Р Е Ш И Л И: /Решение № 237 прилагается/
5. СЛУШАЛИ: Об организации выполнения требований, изложенных в телеграмме Президента СССР т.Горбачева М.С.
- ДОКЛАДЫВАЛ: т.Вакал А.А.
- Р Е Ш И Л И: /Решение № 238 прилагается/
6. СЛУШАЛИ: О разрешении строительства индивидуальных жилых домов, хозяйственных построек и выдаче строительных паспортов.
- ДОКЛАДЫВАЛ: т.Носенко В.П.
- Р Е Ш И Л И: /Решение № 239 прилагается/
7. СЛУШАЛИ: О проведении государственных и местных налогов, самообложения сельского населения в 1991г.
- ДОКЛАДЫВАЛ: т.Мозолев Н.И.
- Р Е Ш И Л И: /Решение № 240 прилагается/
8. СЛУШАЛИ: О передаче на баланс жилых домов.
- ДОКЛАДЫВАЛ: т.Мозолев Н.И.
- Р Е Ш И Л И: /Решение № 241 прилагается/
9. СЛУШАЛИ: Об изменении плана платных услуг на 1990 г.
- ДОКЛАДЫВАЛ: т.Боярко А.А.
- Р Е Ш И Л И: /Решение № 242 прилагается/

10. СЛУШАЛИ: Об отводе земельных участков и разрешении строительства объектов в районе.

ДОКЛАДЫВАЛ: т.Носенко В.П.

Р Е Ш И Л И: /Решение № 243 прилагается/

11. СЛУШАЛИ: О признании летней кухни жилым домом.

ДОКЛАДЫВАЛ: т.Носенко В.П.

Р Е Ш И Л И: /Решение № 244 прилагается/

12. СЛУШАЛИ: О передаче бывшего здания Нечаевской школы и жилых домов.

ДОКЛАДЫВАЛ: т.Мозолев Н.И.

Р Е Ш И Л И: /Решение № 245 прилагается/

13. СЛУШАЛИ: Перечень распоряжений, принятых в период с 18.10.90 по 15.11.90г.

ДОКЛАДЫВАЛА: т.Котцова Н.Б.

Перечень распоряжений прилагается.

Председатель исполкома

Н.Г.Кузьмин

Управляющий делами исполкома

Ю.М.Дробязко

П Е Р Е Ч Е Н Ь

решений и постановлений, включенных в протокол № 12

	№ ре- шения	Дата принятия	№ страниц
--	----------------	------------------	--------------

ПРИНЯТЫХ МЕЖДУ ЗАСЕДАНИЯМИ

- | | | | |
|--|-----|----------|--|
| 1. О понижении брачного возраста несовершеннолетней гр. Животайло и о досрочной регистрации брака гр. Ткаченко В.А. и Животайло Е.Н. | 231 | 26.10.90 | |
| 2. Об утверждении актов государственной комиссии. | 232 | 30.10.90 | |
| 3. О регистрации уставов малых предприятий "Косовщина", "Сталь" и кооперативов "Строитель", "Украина". | 233 | 14.11.90 | |

ПРИНЯТЫХ НА ЗАСЕДАНИИ

- | | | | |
|--|-----|----------|--|
| 4. О состоянии организации работы с обращениями граждан в Верхнесыроватском сельском Совете народных депутатов. | 234 | 15.11.90 | |
| 5. О ходе выполнения решения райисполкома от 19.11.87 № 258 "О состоянии развития демократических начал и гласности, критики и самокритики в работе исполкома Косовщинского сельского Совета народных депутатов. | 235 | " " | |
| 6. Об оформлении прав собственности на жилые дома. | 236 | " " | |
| 7. Об утверждении совместного постановления администрации и профсоюзного комитета райисполкома о взятии на квартирный учет. | 237 | " " | |
| 8. Об организации выполнения требований, изложенных в телеграмме Президента СССР т. Горбачева М.С. | 238 | " " | |
| 9. О разрешении строительства индивидуальных жилых домов, хозяйственных построек и выдаче строительных паспортов. | 239 | " " | |

2 6

10.	О проведении государственных и местных налогов, самообложения сельского населения в 1991 г.	240	15.11.90
11.	О передаче на баланс жилых домов.	241	-"
12.	Об изменении плана платных услуг на 1990 г.	242	-"
13.	Об отводе земельных участков и разрешении строительства объектов в районе.	243	-"
14.	О признании летней кухни жилым домом.	244	-"
15.	О передаче бывшего здания Нечаевской школы и жилых домов.	245	-"
16.	Перечень распоряжений, принятых в период с 18.10.90 по 15.11.90.		

2

У С С Р
Сумский районный Совет народных депутатов
Сумской области

Исполнительный комитет

Р Е Ш Е Н И Е

от 26.10. 90
г.Сумы

№ 231

О понижении брачного возраста несовершенно-
летней гр.Животайло Е.Н.и о досрочной регист-
рации брака гр.Животайло Е.Н.и гр.Ткаченко В.А.

Рассмотрев заявление несовершеннолетней гр.Животайло Е.Н.
21.03.1974 года рождения,и учитывая беременность гр.Животайло Е.Н.
в соответствии ст.16 и ст.14 Кодекса о браке и семье Украин-
ской ССР,исполком районного Совета народных депутатов
р е ш и л :

1.Понизить брачный возраст несовершеннолетней гр.Животайло
Елене Николаевне на 5 месяцев,а также сократить месячный срок
регистрации брака на 28 дней.

2.Разрешить исполкому Н.Сироватского сельского Совета народ-
ных депутатов зарегистрировать брак гр.Ткаченко Вячеслава Алексан-
дровича и гр.Животайло Елены Николаевны 27 октября 1990 года.

Первый заместитель
председателя исполкома

Управляющий делами



А.А.БАКАЛ

Ю.М.ДРОБЯЗКО

ЛИСТЫ СОГЛАСОВАНИЯ

секта решения, постановления, распоряжения исполкома
Сумского районного Совета народных депутатов по вопросу:

Проект решения брачного возраста несовершеннолетних гр. Мевотайло Е. Н. и о согласовании регистрации брака у Маченко Вячеслава Александровича и Мевотайло Елены Вик.

1. Проект предоставлен отдел ЗАГС наименование организаций

2. Основание для постановки вопроса: согласно поданного
согласно плану

Заявления
работы исполкома, по исполнению постановления, распоряжения

вышестоящего органа, по указанию руководства исполкома, др. причины

3. Докладывает: Бабичерко Н. Д. зав. отделом загс
фамилия, имя, отчество, должность

4. Сдокладывают /выступают/ фамилия, имя, отчество, должность

5. Согласовано: подпись, фамилия, инициалы, должность

6. Члены исполкома

подпись, фамилия, инициалы
Тусова Е. А.
Сидорова Р. Я.
Федоренко Я. И.
Цибинич В. Г.
Сидорова А. Д.

подпись, фамилия, инициалы

7. Приглашаются на заседание исполкома

фамилия, имя, отчество

8. Разногласия /замечания, предложения/

9. Кому направить решение /поптановление, распоряжение/:

*Н. Сероватскому сельскому Совету
отделу загс*

Зав. отделом загс
должность

2-12-76
телефон

Бабичев
подпись

Бабичев Ю.Д.
фамилия, имя, отчество

У С С Р

Сумский районный Совет народных депутатов
Сумской области
Исполнительный комитет

Р Е Ш Е Н И Е

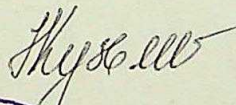
от 30.10.90 № 232
г. Сумы

Об утверждении актов государственной комиссии

Рассмотрев представленные государственной комиссией акты приемки в эксплуатацию жилых домов по району, исполком районного Совета народных депутатов решил:

Акты приемки в эксплуатацию жилых домов по району утвердить /прилагаются/.

Председатель исполкома



Н.Г.Кузьмин

Управляющий делами исп



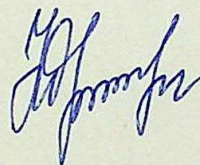
Ю.М.Дробязко

П Е Р Е Ч Е Н Ь

Объектов принятых в эксплуатацию

1. 4 одноквартирных жилых дома к-з "За мир" с. Кекино
2. Одноквартирный жилой дом к-з им. Петровского с. Магрица
3. Два одноквартирных жилых дома к-з "Перемога" с. Алексеевка
4. Одноквартирный жилой дом с-з им. Кирова с. Червонопрапорное
5. Одноквартирный жилой дом с-з им. Горького с. Стецковка

Управляющий делами исполкома



Ю. М. Дробязко



А К Т

государственной приемочной комиссии
о приемке в эксплуатацию законченного
строительством объекта

Одновартирный жилой дом
(наименование объекта, адрес — строительный и почтовый)

с хозяйстройками по 6

к-3 «За мир»

Сулсая
(область)

Сулсая
(район)

с. Икит
(город),

19...90г.

«УТВЕРЖДЕН»

Решением
Совета народных депутатов

«.....» 198.....г.

№

Секретарь исполкома

.....
М. П.

А К Т

государственной приемочной комиссии
о приемке в эксплуатацию
законченного строительством объекта

«.....» 19.....г.

Государственная приемочная комиссия, назначенная решением (приказом, постановлением и др.)

Судского районного исполкома
(наименование органа, назначившего комиссию, дата, №)

..... В составе:

Председателя

Щедриного В. Т.
(Ф., И., О.)

Зам. чред. РИК
(должность)

и членов комиссии — представителей,
Заказчика (застройщика)

Коваль Г. П.
(Ф., И., О.)

Нач. МК ОКЕ
(должность)

Эксплуатационной организации

Гейденко В. Ф.
(Ф., И., О.)

Пред. к-та З. мир
(должность)

Генерального подрядчика

Самойлов Д. К.
(Ф., И., О.)

Нач. РМК-1
(должность)

Генерального проектировщика

Михайлов В. А.
(Ф., И., О.)

Пред. К РТО
(должность)

Органов государственного
санитарного надзора

Долгуш В. П.
(Ф., И., О.)

Гл. врач санстанции
(должность)

12
Органов государственного
пожарного надзора

Московченко А.И.

(Ф., И., О.)

Нач. ОТЛН

(должность)

Органов госархстройконтроля

Гасаровская Н.Н.

(Ф., И., О.)

И.И. Таск

(должность)

Совета профсоюза

(Ф., И., О.)

(должность)

при участии:

инженера по технадзору

Митин Н.В.

(Ф., И., О.)

производителя работ

Переженико А.И.

(Ф., И., О.)

представителей субподрядных организаций:

— по сантехническим работам

Бондаренко Н.П. нач. СРМ-8

(фамилия, и, о. должность),

— по электротехническим работам

Костюк Т.Т. нач. СРМ-7

(фамилия, и, о. должность),

— по отделочным работам

Шкодрин А.В. черед. ЛМ-1

(фамилия, и, о. должность),

— по прочим спецработам

(фамилия, и, о. должность),

Руководствуясь правилами, изложенными в главе СНиП III-3-81.
УСТАНОВИЛА:

1. Заказчиком

К-304 За мир

(указать наименование и ведомственную подчиненность)

предъявлен к приемке в эксплуатацию

1 кв. жилой дом

(указать наименование объекта)

Козмо строительно

пос. Б

по адресу: строительный

с. Косино

(указать микрорайон, квартал, улицу, № дома)

почтовый
(указать улицу и № дома)

2. Строительство произведено на основании решения (приказа, постановления и др.)

Сумского районного
(указать наименование органа, вынесшего решение, дату и № документа)

и в соответствии с разрешением на производство строительно-монтажных работ

(указать наименование органа, выдавшего разрешение, дату и № документа)

3. Строительство осуществлялось генеральным подрядчиком

ПК-1 Сумоблэстро
(указать наименование и его ведомственную подчиненность)

..... выполнявшим

оборудовательные работы
(указать вид работ)

и субподрядными организациями СПМК-7 электромонтажные
(указать все организации

и СПМК-8 сантехнические работы
ведомственную подчиненность и виды работ, выполненные каждой организацией)

4. Проектно-сметная документация на строительство разработана генеральным проектировщиком

КАТО Сумоблэстро
(указать наименование и его ведомственную подчиненность)

5. Строительство объекта осуществлялось по проекту (типовому, индивидуальному, повторно применяемому)

(указать № проекта, № серии (по типовым проектам), для индивидуального проекта наименование органа, разрешившего применение такого проекта)

6. Проектно-сметная документация утверждена

К-22, Замер
(указать наименование органа, утвердившего документацию)

7. Строительно-монтажные работы осуществлены в сроки: начало работ

....., окончание работ при продолжительности строительства (мес.): по норме (или ПОС)

фактически

8. Государственной приемочной комиссии предъявлена документация в объеме, предусмотренной главой СНиПШ-3-81 (п. 4. 17) перечисленная в приложении к настоящему акту.

9. Предъявленный к приемке в эксплуатацию объект имеет следующие показатели:

Наименование	Ед. изм.	По проекту	Фактически
А	Б	1	2
Мощность, введенная в действие			
Количество этажей	единиц	1	1
Количество секций	»		
Общий строительный объем	куб. м.	269,91	269,91
в т. ч. подземной части	»		
Встроенные помещения	кв. м.		
из них по назначению;			

Сметная стоимость тыс. руб. 36,0
в т. ч. строительно-монтажные работы 31,0

Состав квартир жилого дома	по проекту			Фактически		
	К-во квартир	их площадь м. кв.		К-во квартир	их площадь м. кв.	
		общая	жилая		общая	жилая
А	1	2	3	4	5	6
Всего квартир	1	78,1		1	78,1	
в том числе:						
однокомнатные						
двухкомнатные						
трехкомнатные	1	78,1		1	78,1	
четырёхкомнатные и более						
Площадь лоджий, балконов и террас	×		×	×		×

10. На объекте установлено предусмотренное проектом оборудование в количестве согласно актам о его приемке после индивидуального испытания и комплексного опробования. Перечень указанных актов приведен в приложении к настоящему акту.

11. Мероприятия по охране труда, обеспечению взрывобезопасности, пожаробезопасности, охране окружающей природной среды, предусмотренные проектом, выполнены.

12. Внешние наружные коммуникации холодного и горячего водоснабжения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, энергоснабжения и связи, обеспечивающие нормальную эксплуатацию объекта приняты городскими организациями по актам приемки (справкам) от:

водоснабжение 19.....г. телефонизация 19.....г.

канализация 19.....г. радификация 19.....г.
 теплоснабжение 19.....г. телевидение 19.....г.
 газоснабжение 19.....г. водостоки и дренаж 19.....г.
 электроснабжение 19.....г. лифты 19.....г.

13. Все недоделки по предусмотренным проектом работам и дефекты, выявленные рабочей комиссией, устранены

14. Работы по озеленению территорий и устройству верхнего слоя покрытия подъездных дорог и площадок на территории жилого дома (общежития, детского дошкольного учреждения, общеобразовательной школы) разрешается выполнить в следующие сроки:

Наименование работ	Сметная стоимость	Исполнитель	Срок исполнения
Озеленение территории			
Устройство верхнего покрытия подъездных дорог, тротуаров, хозплощадок			

16. Сметная стоимость по утвержденной проектно-сметной документации всего 36.0 тыс. руб., в т. ч. строительно-монтажных работ 31.0 тыс. руб., оборудования, инструмента и инвентаря тыс. руб.

16. Сметная стоимость основных фондов, принимаемых в эксплуатацию 36.0 тыс. руб., в том числе стоимость строительно-монтажных работ 31.0 тыс. руб., стоимость оборудования, инструмента и инвентаря тыс. руб.

Стоимость товарной строительной продукции тыс. руб. в том числе ранее оплаченной по актам рабочих комиссий тыс. руб.

17. Экономический эффект от внедрения мероприятий подрядчика, удешевляющих строительство на сдаваемом в эксплуатацию объекте тыс. руб. в том числе по оплачиваемой товарной строительной продукции тыс. руб.

18. Строительно-монтажные работы выполнены в соответствии с проектом строительными нормами и правилами с оценкой:

I. Общестроительные работы и конструкции

Фундаменты кор Полы паркетные.....
 Стены кирпичные кор паркетная доска.....
 Каркас линолеумные
 Монтаж наружн. стен кор мозаичные
 Устройство стыков кор плиточные кор

II. Специальные работы и устройства

Отопление кор
 Холодное водоснабжение кор
 Горячее водоснабжение
 Канализация кор
 Вентиляция кор

Монтаж внутренних стен прочие.....
Перекрытия хор штукатур. раб. хор
Перегородки хор малярн. раб. хор
Лестницы 1 фасады
Кровля хор благоустройство хор
Столярные изделия хор озеленение

Газоснабжение
электрооборудование
Устройство связи.....
Мусоропроводы
Противопожарные устройства.....
Лифты

Решение государственной приемочной комиссии:

Предъявленный к приемке 1 кв. жилой дом по 6
(наименование объекта)

принять в эксплуатацию с общей оценкой
(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Приложения к акту:

1. Перечень документации, предъявленной государственной приемочной комиссии.

2.

Председатель государственной приемочной комиссии Цедяного В. Г.
(подпись)

Члены комиссии — представители:

Заказчика (застройщика) Ровань З. П.
(Ф., И., О.)

Эксплуатационной орг-ции

Жестрико В. Г.

Генерального подрядчика

Самонин В. Г.

Генерального проектировщика

Михайлов В. Г.

Органов государственного санитарного надзора

Давыд В. П.

Органов государственного пожарного надзора

Москвичев А. И.

Органов госархстройконтроля

Гисоревский Н. И.

Совета профсоюзов

Михайлов Н. В.

Инженер по технадзору

Терещенко А. И.

Производитель работ

Представители субподрядных орг-ций:

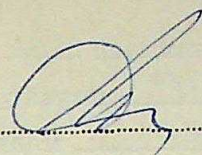
По сантехническим работам

Трандаришвили Н. П.

По отделочным работам

Шкорупко П. В.

по прочим спецработам



Настоящий акт составлен в пяти экземплярах и подлежит утверждению исполкомом
..... Совета народных депутатов, после чего два экземпляра представля-
ются в орган назначивший государственную комиссию, два экземпляра — передаются заказчику (заст-
ройщику) и один экземпляр — генеральному подрядчику.

Расписка в получении акта:

1. Представитель заказчика
(должность, фамилия, инициалы, дата)

2. Представитель генподрядчика
(должность, фамилия, инициалы, дата)





А К Т

государственной приемочной комиссии
о приеме в эксплуатацию законченного
строительством объекта

Одноквартирный жилой дом
(наименование объекта, адрес — строительный и почтовый)

с жилой площадью 103 кв. м

к-т "За мир"

Суржикова
(область)

Суржикова с. Немин
(район) (город) ,

19. 90 г.

«УТВЕРЖДЕН»

Решением
Совета народных депутатов

«.....» 198.....г.

№

Секретарь исполкома

.....
М. П.

А К Т

государственной приемочной комиссии
о приемке в эксплуатацию
законченного строительством объекта

«.....» 19.....г.

Государственная приемочная комиссия, назначенная решением (приказом, постановлением и др.)

Сурского райисполкома
.....
(наименование органа, назначившего комиссию, дата, №)

..... В составе:

Председателя

Щедриков В. Тр.
.....
(Ф., И., О.)

Зам. пред. РИК
.....
(должность)

и членов комиссии — представителей,
Заказчика (застройщика)

Ковалев Э. П.
.....
(Ф., И., О.)

Нач. НХ ОКС
.....
(должность)

Эксплуатационной организации

Гейденко В. Ф.
.....
(Ф., И., О.)

Пред. к-та Закуп
.....
(должность)

Генерального подрядчика

Самойлов Д. К.
.....
(Ф., И., О.)

Начальник ПМС-1
.....
(должность)

Генерального проектировщика

Михайлов В. Л.
.....
(Ф., И., О.)

Пред. К ПТО
.....
(должность)

Органов государственного
санитарного надзора

Должен В. Ф.
.....
(Ф., И., О.)

Глав. врач санитарн.
.....
(должность) *станции*

Органов государственного
пожарного надзора

Москвиченко А.И.
(Ф., И., О.)

Начальник ОТН
(должность)

Органов госархстройконтроля

Гусаровичев Н.И.
(Ф., И., О.)

Инженер ТАСК
(должность)

Совета профсоюза

(Ф., И., О.)

(должность)

при участии:

инженера по технадзору Митин А.В.
(Ф., И., О.)

производителя работ Терещенко А.И.
(Ф., И., О.)

представителей субподрядных организаций:

— по сантехническим работам САМК-7 мост Костюк Т.Т.
(фамилия, и, о. должность),

— по электротехническим работам САМК-8 мост Тондаренко Н.П.
(фамилия, и, о. должность),

— по отделочным работам Шкорупе А.В. мкрострой №1
(фамилия, и, о. должность),

— по прочим спецработам
(фамилия, и, о. должность),

Руководствуясь правилами, изложенными в главе СНиП III-3-81,
УСТАНОВИЛА:

1. Заказчиком К-30м "За мир" Сергиево-Посадского р-на
(указать наименование и ведомственную подчиненность)

предъявлен к приемке в эксплуатацию 1 кв. жилой дом с
(указать наименование объекта)

хоз. постройки № 8
по адресу: строительный с. Кенино Сергиево-Посадского района
(указать микрорайон, квартал, улицу, № дома)

почтовый

(указать улицу и № дома)

2. Строительство произведено на основании решения (приказа, постановления и др.)

Судского районного
(указать наименование органа, вынесшего решение, дату и № документа)

и в соответствии с разрешением на производство строительно-монтажных работ

(указать наименование органа, выдавшего разрешение, дату и № документа)

3. Строительство осуществлялось генеральным подрядчиком

ПМК-1 Судобластроиз
(указать наименование и его ведомственную подчиненность)

выполнившим

(указать вид работ)

и субподрядными организациями

СПМК-7 строительно-монтажные
(указать все организации
и СПМК-8 электротехнические работы
ведомственную подчиненность и виды работ, выполненные каждой организацией)

4. Проектно-сметная документация на строительство разработана генеральным проектировщиком

К. П. Т. О. Судобластроиз
(указать наименование и его ведомственную подчиненность)

5. Строительство объекта осуществлялось по проекту (типовому, индивидуальному, повторно применяемому)

(указать № проекта, № серии (по типовым проектам), для индивидуального

проекта наименование органа, разрешившего применение такого проекта)

6. Проектно-сметная документация утверждена и решением К-22

За мтр
(указать наименование органа, утвердившего документацию)

7. Строительно-монтажные работы осуществлены в сроки: начало работ

(месяц и год)

окончание работ

(месяц и год)

при продолжитель

ности строительства (мес.): по норме (или ПОС)

фактически

8. Государственной приемочной комиссии предъявлена документация в объеме, предусмотренной главой СНиПШ-3-81 (п. 4. 17) перечисленная в приложениях к настоящему акту.

9. Предъявленный к приемке в эксплуатацию объект имеет следующие показатели:

Наименование	Ед. изм.	По проекту	Фактически
A	B	1	2
Мощность, введенная в действие			
Количество этажей	единиц	1	1
Количество секций	»		
Общий строительный объем	куб. м.	269,91	269,91
в т. ч. подземной части	»		
Встроенные помещения	кв. м.		
из них по назначению;			

Сметная стоимость тыс. руб. 360
в т. ч. строительно-монтажные работы 310

Состав квартир жилого дома	по проекту			Фактически		
	К-во квартир	их площадь м. кв.		К-во квартир	их площадь м. кв.	
		общая	жилая		общая	жилая
A	1	2	3	4	5	6
Всего квартир	1	78,1		1	78,1	
в том числе:						
однокомнатные						
двухкомнатные						
трехкомнатные	1	78,1		1	78,1	
четырёхкомнатные и более						
Площадь лоджий, балконов и террас	×		×	×		×

10. На объекте установлено предусмотренное проектом оборудование в количестве согласно актам о его приемке после индивидуального испытания и комплексного опробования. Перечень указанных актов приведен в приложении к настоящему акту.

11. Мероприятия по охране труда, обеспечению взрывобезопасности, пожаробезопасности, охране окружающей природной среды, предусмотренные проектом, выполнены.

12. Внешние наружные коммуникации холодного и горячего водоснабжения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, энергоснабжения и связи, обеспечивающие нормальную эксплуатацию объекта приняты городскими организациями по актам приемки (справкам) от:

водоснабжение 19.....г. телефонизация 19.....г.

канализация 19.....г. радификация 19.....г.
 теплоснабжение 19.....г. телевидение 19.....г.
 газоснабжение 19.....г. водостоки и дренаж 19.....г.
 электроснабжение 19.....г. лифты 19.....г.

13. Все недоделки по предусмотренным проектом работам и дефекты, выявленные рабочей комиссией, устранены

14. Работы по озеленению территорий и устройству верхнего слоя покрытия подъездных дорог и площадок на территории жилого дома (общежития, детского дошкольного учреждения, общеобразовательной школы) разрешается выполнить в следующие сроки:

Наименование работ	Сметная стоимость	Исполнитель	Срок исполнения
Озеленение территории			
Устройство верхнего покрытия подъездных дорог, тротуаров, хозплощадок			

16. Сметная стоимость по утвержденной проектно-сметной документации всего 360 тыс. руб., в т. ч. строительно-монтажных работ 310 тыс. руб., оборудования, инструмента и инвентаря тыс. руб.

16. Сметная стоимость основных фондов, принимаемых в эксплуатацию 360 тыс. руб., в том числе стоимость строительно-монтажных работ 310 тыс. руб., стоимость оборудования, инструмента и инвентаря тыс. руб.

Стоимость товарной строительной продукции тыс. руб. в том числе ранее оплаченной по актам рабочих комиссий тыс. руб.

17. Экономический эффект от внедрения мероприятий подрядчика, удешевляющих строительство на сдаваемом в эксплуатацию объекте тыс. руб. в том числе по оплачиваемой товарной строительной продукции тыс. руб.

18. Строительно-монтажные работы выполнены в соответствии с проектом строительными нормами и правилами с оценкой:

I. Общестроительные работы и конструкции

Фундаменты кор. Полы паркетные
 Стены кирпичные кор. паркетная доска
 Каркас линолеумные
 Монтаж наружн. стен кор. мозаичные
 Устройство стыков кор. плиточные

II. Специальные работы и устройства

Отопление кор.
 Холодное водоснабжение
 Горячее водоснабжение
 Канализация кор.
 Вентиляция кор.

Монтаж внутренних стен прочие.....
Перекрытия хор штукатур. раб. хор
Перегородки хор малярн. раб. хор
Лестницы фасады
Кровля хор благоустройство хор
Столярные изделия хор озеленение

Газоснабжение
электрооборудование
Устройство связи.....
Мусоропроводы
Противопожарные устройства.....
Лифты

Решение государственной приемочной комиссии:

Предъявленный к приемке 1 кв жилой дм 103 8
(наименование объекта)

принять в эксплуатацию с общей оценкой
(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Приложения к акту:

1. Перечень документации, предъявленной государственной приемочной комиссией.

2.

Председатель государственной приемочной комиссии Медведев В.Т.
(подпись)

Члены комиссии — представители:

Заказчика (застройщика) Ковалев Г.П.
(Ф., И., О.)

Эксплуатационной орг-ции

Генерального подрядчика

Генерального проектировщика

Органов государственного санитарного надзора

Органов государственного пожарного надзора

Органов госархстройконтроля

Совета профсоюзов

Инженер по технадзору

Производитель работ

Представители субподрядных орг-ций:

По сантехническим работам

По отделочным работам

Петрица П.

Самойлов

Михайлов В.

Романов В.Т.

Москвиченко А.И.

Гусаревское Н.Н.

Климов Н.В.

Терещенко А.И.

Тюндаренко Н.П.

Шаруно П.В.



[Signature]
(подпись)

[Signature]

[Signature]
(подпись)

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

по прочим спецработам

Настоящий акт составлен в пяти экземплярах и подлежит утверждению исполкомом
..... Совета народных депутатов, после чего два экземпляра представля-
ются в орган назначивший государственную комиссию, два экземпляра—передаются заказчику (заст-
ройщику) и один экземпляр — генеральному подрядчику.

Расписка в получении акта:

1. Представитель заказчика
(должность, фамилия, инициалы, дата)

2. Представитель генподрядчика.....
(должность, фамилия, инициалы, дата)



А К Т

государственной приемочной комиссии о приемке в эксплуатацию законченного строительством объекта

Одноквартирный жилой дом
(наименование объекта, адрес — строительный и почтовый)

с хозяйственными постройками

К-3 "За мир"

Сумская

(область)

Сумский

(район)

с. Келашо

(город) ,

19...90 г.

«УТВЕРЖДЕН»

Решением
Совета народных депутатов

«.....» 198.....г.

№

Секретарь исполкома

.....
М. П.

А К Т

государственной приемочной комиссии
о приемке в эксплуатацию
законченного строительством объекта

«.....» 19.....г.

Государственная приемочная комиссия, назначенная решением (приказом, постановлением и др.)

Сурского райисполкома
(наименование органа, назначившего комиссию, дата, №)

..... В составе:

Председателя

Щебниченко В. Т.
(Ф., И., О.)

Зам. през. РИК
(должность)

и членов комиссии — представителей,
Заказчика (застройщика)

Коварь З. П.
(Ф., И., О.)

Нач. ИХ ОКБ
(должность)

Эксплуатационной организации

Гейриш В. Ф.
(Ф., И., О.)

През. к-то "За мир"
(должность)

Генерального подрядчика

Самонкин Д. К.
(Ф., И., О.)

Нач. ПМК-1
(должность)

Генерального проектировщика

Михайлов В. А.
(Ф., И., О.)

През. КЯТО
(должность)

Органов государственного
санитарного надзора

Докуч В. Т.
(Ф., И., О.)

Глов. врач сан. стан.
(должность)

Органов государственного
пожарного надзора

Московченко А.И.

(Ф., И., О.)

Нач. ОТПН

(должность)

Органов госархстройконтроля

Тасаровская Н.Н.

(Ф., И., О.)

Инт. ТАСК

(должность)

Совета профсоюза

(Ф., И., О.)

(должность)

при участии:

инженера по технадзору

Митин Н.В.

(Ф., И., О.)

производителя работ

Бережников А.И.

(Ф., И., О.)

представителей субподрядных организаций:

— по сантехническим работам

Бондаренко Н.П. нач. служ - 8

(фамилия, и, о, должность) ,

— по электротехническим работам

Костюк Т.Т. нач. служ - 7

(фамилия, и, о, должность) ,

— по отделочным работам

Шкорупа П.В. прораб ПМК-1

(фамилия, и, о, должность) ,

— по прочим спецработам

(фамилия, и, о, должность) ,

Руководствуясь правилами, изложенными в главе СНиП III-3-81.
УСТАНОВИЛА:

1. Заказчиком

К-304, За мир 4

(указать наименование и ведомственную подчиненность)

предъявлен к приемке в эксплуатацию

1 кв жилого д.м.

(указать наименование объекта)

с жилищно-ремонтной м.з. 7

по адресу: строительный

с. Кемин

(указать микрорайон, квартал, улицу, № дома)

почтовый

(указать улицу и № дома)

2. Строительство произведено на основании решения (приказа, постановления и др.)

Сермского районного
(указать наименование органа, вынесшего решение, дату и № документа)

и в соответствии с разрешением на производство строительно-монтажных работ

(указать наименование органа, выдавшего разрешение, дату и № документа)

3. Строительство осуществлялось генеральным подрядчиком

ПМК-1 "Сермобластройтрот"
(указать наименование и его ведомственную подчиненность)

выполнившим

общестроительные работы
(указать вид работ)

и субподрядными организациями

СПМК-7 электромонтажные
(указать все организации)

и СПМК-8 электротехнические работы
ведомственную подчиненность и виды работ, выполненные каждой организацией)

4. Проектно-сметная документация на строительство разработана генеральным проектировщиком

К ПТО "Сермобластройтрот"
(указать наименование и его ведомственную подчиненность)

5. Строительство объекта осуществлялось по проекту (типовому, индивидуальному, повторно применяемому)

(указать № проекта, № серии (по типовым проектам), для индивидуального

проекта наименование органа, разрешившего применение такого проекта)

6. Проектно-сметная документация утверждена

и.р.в.л.ш.е.ч
№-32 и 30 мар
(указать наименование органа, утвердившего документацию)

7. Строительно-монтажные работы осуществлены в сроки: начало работ

(месяц и год)

при продолжительности строительства (мес.): по норме (или ПОС)

фактически

21

8. Государственной приемочной комиссии предъявлена документация в объеме, предусмотренной главой СНиПШ-3-81 (п. 4. 17) перечисленная в приложении к настоящему акту.

9. Предъявленный к приемке в эксплуатацию объект имеет следующие показатели:

Наименование	Ед. изм.	По проекту	Фактически
А	Б	1	2
Мощность, введенная в действие			
Количество этажей	единиц	1	1
Количество секций	»		
Общий строительный объем	куб. м.	269,91	269,91
в т. ч. подземной части	»		
Встроенные помещения	кв. м.		
из них по назначению;			

Сметная стоимость тыс. руб. 360
в т. ч. строительно-монтажные работы 31,0

Состав квартир жилого дома	по проекту			Фактически		
	К-во квартир	их площадь м. кв.		К-во квартир	их площадь м. кв.	
		общая	жилая		общая	жилая
А	1	2	3	4	5	6
Всего квартир	1	78,1		1	78,1	
в том числе:						
однокомнатные						
двухкомнатные						
трехкомнатные	1	78,1		1	78,1	
четырекомнатные и более						
Площадь лоджий, балконов и террас	×		×	×		×

10. На объекте установлено предусмотренное проектом оборудование в количестве согласно актам о его приемке после индивидуального испытания и комплексного опробования. Перечень указанных актов приведен в приложении к настоящему акту.

11. Мероприятия по охране труда, обеспечению, взрывобезопасности, пожаробезопасности, охране окружающей природной среды, предусмотренные проектом, выполнены.

12. Внешние наружные коммуникации холодного и горячего водоснабжения, канализации, тепло-снабжения, газоснабжения, энергоснабжения и связи, обеспечивающие нормальную эксплуатацию объекта приняты городскими организациями по актам приемки (справкам) от:

водоснабжение 19.....г. телефонизация 19.....г.

канализация 19.....г. радиофикация 19.....г.
 теплоснабжение 19.....г. телевидение 19.....г.
 газоснабжение 19.....г. водостоки и дренаж 19.....г.
 электроснабжение 19.....г. лифты 19.....г.

13. Все недоделки по предусмотренным проектом работам и дефекты, выявленные рабочей комиссией, устранены

14. Работы по озеленению территорий и устройству верхнего слоя покрытия подъездных дорог и площадок на территории жилого дома (общежития, детского дошкольного учреждения, общеобразовательной школы) разрешается выполнить в следующие сроки:

Наименование работ	Сметная стоимость	Исполнитель	Срок исполнения
Озеленение территории			
Устройство верхнего покрытия подъездных дорог, тротуаров, хозплощадок			

16. Сметная стоимость по утвержденной проектно-сметной документации всего 36.0 тыс. руб., в т. ч. строительно-монтажных работ 36.0 тыс. руб., оборудования, инструмента и инвентаря тыс. руб.

16. Сметная стоимость основных фондов, принимаемых в эксплуатацию 36.0 тыс. руб., в том числе стоимость строительно-монтажных работ 36.0 тыс. руб., стоимость оборудования, инструмента и инвентаря тыс. руб.

Стоимость товарной строительной продукции тыс. руб. в том числе ранее оплаченной по актам рабочих комиссий тыс. руб.

17. Экономический эффект от внедрения мероприятий подрядчика, удешевляющих строительство на сдаваемом в эксплуатацию объекте тыс. руб. в том числе по оплачиваемой товарной строительной продукции тыс. руб.

18. Строительно-монтажные работы выполнены в соответствии с проектом строительными нормами и правилами с оценкой:

I. Общестроительные работы и конструкции

Фундаменты кор Полы паркетные.....
 Стены кирпичные кор паркетная доска.....
 Каркас линолеумные
 Монтаж наружн. стен кор мозаичные
 Устройство стыков кор плиточные кор

II. Специальные работы и устройства

Отопление кор
 Холодное водоснабжение.....
 Горячее водоснабжение кор
 Канализация кор
 Вентиляция кор

22

Монтаж внутренних стен	прочие	Газоснабжение
Перекрытия <i>кор</i>	штукат. раб. <i>кор</i>	электрооборудование
Перегородки <i>кор</i>	малярн. раб. <i>кор</i>	Устройство связи
Лестницы <i>1</i>	фасады	Мусоропроводы
Кровля <i>кор</i>	благоустройство <i>кор</i>	Противопожарные устройства
Столярные изделия <i>кор</i>	озеленение	Лифты

Решение государственной приемочной комиссии:

Предъявленный к приемке 1 кв. жилой дом из 7
(наименование объекта)

принять в эксплуатацию с общей оценкой
(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Приложения к акту:

1. Перечень документации, предъявленной государственной приемочной комиссии.

2.

Председатель государственной приемочной комиссии Веденин В. Т.

(подпись)

Члены комиссии — представители:

Заказчика (застройщика) Роваль Д. П.
(Ф., И., О.)

Эксплуатационной орг-ции

Генерального подрядчика

Генерального проектировщика

Органов государственного санитарного надзора

Органов государственного пожарного надзора

Органов госархстройконтроля

Совета профсоюзов

Инженер по технадзору

Производитель работ

Представители субподрядных орг-ций:

По сантехническим работам

По отделочным работам

Гайрин В. Ф.

Самойкин Д. Р.

Михайлов В. А.

Дакун В. Т.

Московченко А. И.

Гисоровское Н. Н.

Митин Н. В.

Горюхино А. И.

Бондаренко Н. П.

Шкорупа П. В.



по прочим спецработам



Настоящий акт составлен в пяти экземплярах и подлежит утверждению исполкомом
..... Совета народных депутатов, после чего два экземпляра представля-
ются в орган назначивший государственную комиссию, два экземпляра — передаются заказчику (заст-
ройщику) и один экземпляр — генеральному подрядчику.

Расписка в получении акта:

1. Представитель заказчика
(должность, фамилия, инициалы, дата)

2. Представитель генподрядчика
(должность, фамилия, инициалы, дата)

23



А К Т

государственной приемочной комиссии о приемке в эксплуатацию законченного строительством объекта

Однотипный жилой дом
(наименование объекта, адрес — строительный и почтовый)

с кооперативом № 5

к-т "За мир"

Сурский
(область)

Сурский
(район)

с. Кемно
(город),

19. 90 г.

«УТВЕРЖДЕН»

Решением
Совета народных депутатов

«.....» 198.....г.

№

Секретарь исполкома

.....
М. П.

А К Т

государственной приемочной комиссии
о приемке в эксплуатацию
законченного строительством объекта

«.....» 19.....г.

Государственная приемочная комиссия, назначенная решением (приказом, постановлением и др.)

Сумского районского
(наименование органа, назначившего комиссию, дата, №)

..... В составе:

Председателя

Цибинич В.Т.
(Ф., И., О.)

Зам. пред. РИК
(должность)

и членов комиссии — представителей,
Заказчика (застройщика)

Коваль З.П.
(Ф., И., О.)

Нач. МХ ОК С
(должность)

Эксплуатационной организации

Гейрман В.Ф.
(Ф., И., О.)

Пред. а-та Замер
(должность)

Генерального подрядчика

Солоник Д.К.
(Ф., И., О.)

Нач. РИК-1
(должность)

Генерального проектировщика

Дикейков В.А.
(Ф., И., О.)

Пред. КРТО
(должность)

Органов государственного
санитарного надзора

Далец В.Т.
(Ф., И., О.)

Глав. врач санстанции
(должность)

24
Органов государственного
пожарного надзора

Москвичко А. И.

(Ф., И., О.)

Норм. ОТПН

(должность)

Органов госархстройконтроля

Тисаревское Н. Н.

(Ф., И., О.)

Унн. ТСК

(должность)

Совета профсоюза

(Ф., И., О.)

(должность)

при участии:

инженера по технадзору

Миткин Н. В.

(Ф., И., О.)

производителя работ

Терещенко А. И.

(Ф., И., О.)

представителей субподрядных организаций:

— по сантехническим работам

Бондаренко Н. Р. моч. СРМ-8

(фамилия, и, о. должность),

— по электротехническим работам

Костик Т. Т. моч. СРМ-7

(фамилия, и, о. должность),

— по отделочным работам

Шкорупа П. В. моч. РМ-1

(фамилия, и, о. должность),

— по прочим спецработам

(фамилия, и, о. должность),

Руководствуясь правилами, изложенными в главе СНиП III-3-81,
УСТАНОВИЛА:

1. Заказчиком

К-304 и Замир⁴

(указать наименование и ведомственную подчиненность)

предъявлен к приемке в эксплуатацию

1 кв жилой д. д. е

(указать наименование объекта)

котлостроительном м. 5

по адресу: строительный

с. Кемин

(указать микрорайон, квартал, улицу, № дома)

ПОЧТОВЫЙ

(указать улицу и № дома)

2. Строительство произведено на основании решения (приказа, постановления и др.)

Сумского районисполкома
(указать наименование органа, вынесшего решение, дату и № документа)

и в соответствии с разрешением на производство строительно-монтажных работ

(указать наименование органа, выдавшего разрешение, дату и № документа)

3. Строительство осуществлялось генеральным подрядчиком

ПМК-1 Сумоблкомстройтрот
(указать наименование и его ведомственную подчиненность)

выполнившим

общестроительные работы
(указать вид работ)

и субподрядными организациями

СПМК-7 электромонтажные
(указать все организации)

и СПМК-8 сантехнические

ведомственную подчиненность и виды работ, выполненные каждой организацией)

работы

4. Проектно-сметная документация на строительство разработана генеральным проектировщиком

К ПТО Сумоблкомстройтрот
(указать наименование и его ведомственную подчиненность)

5. Строительство объекта осуществлялось по проекту (типовому, индивидуальному, повторно применяемому)

(указать № проекта, № серии (по типовым проектам), для индивидуального

проекта наименование органа, разрешившего применение такого проекта)

6. Проектно-сметная документация утверждена

управлением

к-22

За мир

(указать наименование органа, утвердившего документацию)

7. Строительно-монтажные работы осуществлены в сроки: начало работ

(месяц и год)

, окончание работ

(месяц и год)

при продолжитель

ности строительства (мес.): по норме (или ПОС)

фактически

25
8. Государственной приемочной комиссии предъявлена документация в объеме, предусмотренной главой СНиПШ-3-81 (п. 4. 17) перечисленная в приложении к настоящему акту.

9. Предъявленный к приемке в эксплуатацию объект имеет следующие показатели:

Наименование	Ед. изм.	По проекту	Фактически
А	Б	1	2
Мощность, введенная в действие			
Количество этажей	единиц	1	1
Количество секций	»		
Общий строительный объем	куб. м.	269,91	269,91
в т. ч. подземной части	»		
Встроенные помещения	кв. м.		
из них по назначению;			

Сметная стоимость тыс. руб. 36,0
в т. ч. строительно-монтажные работы 30,0

Состав квартир жилого дома	по проекту			Фактически		
	К-во квартир	их площадь м. кв.		К-во квартир	их площадь м. кв.	
		общая	жилая		общая	жилая
А	1	2	3	4	5	6
Всего квартир	1	78,1		1	78,1	
в том числе:						
однокомнатные						
двухкомнатные						
трехкомнатные	1	78,1		1	78,1	
четырёхкомнатные и более						
Площадь лоджий, балконов и террас	×		×	×		×

10. На объекте установлено предусмотренное проектом оборудование в количестве согласно актам о его приемке после индивидуального испытания и комплексного опробования. Перечень указанных актов приведен в приложении к настоящему акту.

11. Мероприятия по охране труда, обеспечению взрывобезопасности, пожаробезопасности, охране окружающей природной среды, предусмотренные проектом, выполнены.

12. Внешние наружные коммуникации холодного и горячего водоснабжения, канализации, тепло-снабжения, газоснабжения, энергоснабжения и связи, обеспечивающие нормальную эксплуатацию объекта приняты городскими организациями по актам приемки (справкам) от:

водоснабжение 19.....г. телефонизация 19.....г.

канализация 19.....г. радиофикация 19.....г.
 теплоснабжение 19.....г. телевидение 19.....г.
 газоснабжение 19.....г. водостоки и дренаж 19.....г.
 электроснабжение 19.....г. лифты 19.....г.

13. Все недоделки по предусмотренным проектом работам и дефекты, выявленные рабочей комиссией, устранены

14. Работы по озеленению территорий и устройству верхнего слоя покрытия подъездных дорог и площадок на территории жилого дома (общежития, детского дошкольного учреждения, общеобразовательной школы) разрешается выполнить в следующие сроки:

Наименование работ	Сметная стоимость	Исполнитель	Срок исполнения
Озеленение территории			
Устройство верхнего покрытия подъездных дорог, тротуаров, хозяйственных площадок			

16. Сметная стоимость по утвержденной проектно-сметной документации всего 360 тыс. руб., в т. ч. строительно-монтажных работ 310 тыс. руб., оборудования, инструмента и инвентаря тыс. руб.,

16. Сметная стоимость основных фондов, принимаемых в эксплуатацию 360 тыс. руб., в том числе стоимость строительно-монтажных работ 310 тыс. руб., стоимость оборудования, инструмента и инвентаря тыс. руб.

Стоимость товарной строительной продукции тыс. руб. в том числе ранее оплаченной по актам рабочих комиссий тыс. руб.

17. Экономический эффект от внедрения мероприятий подрядчика, удешевляющих строительство на сдаваемом в эксплуатацию объекте тыс. руб. в том числе по оплачиваемой товарной строительной продукции тыс. руб.

18. Строительно-монтажные работы выполнены в соответствии с проектом строительными нормами и правилами с оценкой:

I. Общегражданские работы и конструкции

Фундаменты кор Полы паркетные.....
 Стены кирпичные кор паркетная доска.....
 Каркас линолеумные
 Монтаж наружн. стен кор мозаичные
 Устройство стыков кор плиточные кор

II. Специальные работы и устройства

Отопление кор
 Холодное водоснабжение кор
 Горячее водоснабжение
 Канализация кор
 Вентиляция кор

Монтаж внутренних стен	прочие	Газоснабжение
Перекрытия <i>хор</i>	штукат. раб. <i>хор</i>	электрооборудование
Перегородки <i>хор</i>	малярн. раб. <i>хор</i>	Устройство связи
Лестницы	фасады	Мусоропроводы
Кровля <i>хор</i>	благоустройство <i>хор</i>	Противопожарные устройства
Столярные изделия <i>хор</i>	озеленение	Лифты

Решение государственной приемочной комиссии:

Предъявленный к приемке 1 кв жилой д.м. 103 5
(наименование объекта)

принять в эксплуатацию с общей оценкой

(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Приложения к акту:

1. Перечень документации, предъявленной государственной приемочной комиссией.

2.

Председатель государственной приемочной комиссии Ивадинов В.Т.
(подпись)

Члены комиссии — представители:

Заказчика (застройщика) Коварь Г.П.
(Ф., И., О.)

Эксплуатационной орг-ции

Генерального подрядчика

Генерального проектировщика

Органов государственного санитарного надзора

Органов государственного пожарного надзора

Органов госархстройконтроля

Совета профсоюзов

Инженер по технадзору

Производитель работ

Представители субподрядных орг-ций:

По сантехническим работам

По отделочным работам

Гейринов В.Ф.

Самойлов Д.К.

Михайлов В.А.

Романов В.Т.

Москвиченко А.И.

Гусаровская Н.Н.

Левин Н.В.

Терещенко А.И.

Тюндаренко Н.П.

Шкорняк П.В.



по прочим спецработам

Настоящий акт составлен в пяти экземплярах и подлежит утверждению исполкомом
..... Совета народных депутатов, после чего два экземпляра представля-
ются в орган назначивший государственную комиссию, два экземпляра — передаются заказчику (заст-
ройщику) и один экземпляр — генеральному подрядчику.

Расписка в получении акта:

1. Представитель заказчика
(должность, фамилия, инициалы, дата)

2. Представитель генподрядчика.....
(должность, фамилия, инициалы, дата)



А К Т

государственной приемочной комиссии
о приемке в эксплуатацию законченного
строительством объекта

Одноквартирный жилой дом кв. 28
(наименование объекта, адрес — строительный и почтовый)

в с. Юзрица

Сурская
(область)

Сурский
(район)

(город) ,

19 *90* г.

«УТВЕРЖДЕН»

Решением исполкома районного
Совета народных депутатов

«.....» 198.....г.

№

Управления коммунального хозяйства

Ю. М. Дроздов

М. П.

А К Т

государственной приемочной комиссии
о приемке в эксплуатацию
законченного строительством объекта

«.....» 19.....г.

Государственная приемочная комиссия, назначенная решением (приказом, постановлением и др.)

Распоряжение райисполкома
(наименование органа, назначившего комиссию, дата, №)

от 5.02.80, № 7р

В составе:

Председателя

Щебникова В. Г.
(Ф., И., О.)

зам. пред. РКК
(должность)

и членов комиссии — представителей,
Заказчика (застройщика)

Губеринский И. Г.
(Ф., И., О.)

пред. колхоза
(должность)

Эксплуатационной организации

Губеринский И. Г.
(Ф., И., О.)

— — — — —
(должность)

Генерального подрядчика

.....
(Ф., И., О.)

.....
(должность)

Генерального проектировщика

.....
(Ф., И., О.)

.....
(должность)

Органов государственного
санитарного надзора

Дикун В. Г.
(Ф., И., О.)

глав. врач СЭС
(должность)

20
Органов государственного
пожарного надзора

Московченко РМ.
(Ф., И., О.)

218
инж. по тех. инспекции
(должность)

Органов госархстройконтроля

Висаревская НН.
(Ф., И., О.)

инспектор ТАСК
(должность)

Совета профсоюза

Осташико АИ
(Ф., И., О.)

предс. профкома
(должность)

при участии:

инженера по технадзору Козунов АВ
(Ф., И., О.)

производителя работ Слюсарь ИА
(Ф., И., О.)

представителей субподрядных организаций:

- по сантехническим работам
(фамилия, и, о, должность) ,
- по электротехническим работам
(фамилия, и, о, должность) ,
- по отделочным работам
(фамилия, и, о, должность) ,
- по прочим спецработам
(фамилия, и, о, должность) ,

Руководствуясь правилами, изложенными в главе СНИП III-3-81,
УСТАНОВИЛА:

1. Заказчиком колхоз им. Таровского
(указать наименование и ведомственную подчиненность)

Сурского АГО

предъявлен к приемке в эксплуатацию одноквартирный жилой дом
(указать наименование объекта)

ноз. 28

по адресу: строительный с Морица ул. Старосельская
(указать микрорайон, квартал, улицу, № дома)

ПОЧТОВЫЙ

(указать улицу и № дома)

2. Строительство произведено на основании решения (приказа, постановления и др.)

решения управления колхоза

(указать наименование органа, вынесшего решение, дату и № документа)

и в соответствии с разрешением на производство строительно-монтажных работ

МЭС ОКЕ

(указать наименование органа, выдавшего разрешение, дату и № документа)

3. Строительство осуществлялось генеральным подрядчиком

хозспособом

(указать наименование и его ведомственную подчиненность)

..... ВЫПОЛНИВШИМ

(указать вид работ)

и субподрядными организациями

(указать все организации

ведомственную подчиненность и виды работ, выполненные каждой организацией)

4. Проектно-сметная документация на строительство разработана генеральным проектировщиком

Сметным МЭС ОКЕ

(указать наименование и его ведомственную подчиненность)

5. Строительство объекта осуществлялось по проекту (типовому, индивидуальному, повторно применяемому)

(указать № проекта, № серии (по типовым проектам), для индивидуального

проекта наименование органа, разрешившего применение такого проекта)

6. Проектно-сметная документация утверждена *председателем колхоза*

(указать наименование органа, утвердившего документацию)

7. Строительно-монтажные работы осуществлены в сроки: начало работ

IV-89

(месяц и год)

окончание работ *VI-90*

(месяц и год)

при продолжитель

ности строительства (мес.): по норме (или ПОС)

фактически

29
8. Государственной приемочной комиссии предъявлена документация в объеме, предусмотренной главой СНиПШ-3-81 (п. 4. 17) перечисленная в приложении к настоящему акту.

9. Предъявленный к приемке в эксплуатацию объект имеет следующие показатели:

Наименование	Ед. изм.	По проекту	Фактически
А	Б	1	2
Мощность, введенная в действие			
Количество этажей	единиц	1	1
Количество секций	»		
Общий строительный объем	куб. м.	282	282
в т. ч. подземной части	»	-	-
Встроенные помещения	кв. м.	-	-
из них по назначению;			

Сметная стоимость тыс. руб. 25
в т. ч. строительно-монтажные работы 24

Состав квартир жилого дома	по проекту			Фактически		
	К-во квартир	их площадь м кв.		К-во квартир	их площадь м кв.	
		общая	жилая		общая	жилая
А	1	2	3	4	5	6
Всего квартир	1	81	58	1	81	58
в том числе:						
однокомнатные						
двухкомнатные						
трехкомнатные	1	81	58	1	81	58
четырёхкомнатные и более						
Площадь лоджий, балконов и террас	×		×	×		×

10. На объекте установлено предусмотренное проектом оборудование в количестве согласно актам о его приемке после индивидуального испытания и комплексного опробования. Перечень указанных актов приведен в приложении к настоящему акту.

11. Мероприятия по охране труда, обеспечению, взрывобезопасности, пожаробезопасности, охране окружающей природной среды, предусмотренные проектом, выполнены.

12. Внешние наружные коммуникации холодного и горячего водоснабжения, канализации, тепло-снабжения, газоснабжения, энергоснабжения и связи, обеспечивающие нормальную эксплуатацию объекта приняты городскими организациями по актам приемки (справкам) от:

водоснабжение 19.....г. телефонизация 19.....г.

канализация 19.....г. радификация 19.....г.
 теплоснабжение 19.....г. телевидение 19.....г.
 газоснабжение 19.....г. водостоки и дренаж 19.....г.
 электроснабжение 19.....г. лифты 19.....г.

13. Все недоделки по предусмотренным проектом работам и дефекты, выявленные рабочей комиссией, устранены

14. Работы по озеленению территорий и устройству верхнего слоя покрытия подъездных дорог и площадок на территории жилого дома (общежития, детского дошкольного учреждения, общеобразовательной школы) разрешается выполнить в следующие сроки:

Наименование работ	Сметная стоимость	Исполнитель	Срок исполнения
Озеленение территории			
Устройство верхнего покрытия подъездных дорог, тротуаров, хозплощадок			

16. Сметная стоимость по утвержденной проектно-сметной документации всего 25 тыс. руб., в т. ч. строительно-монтажных работ 24 тыс. руб., оборудования, инструмента и инвентаря тыс. руб.

16. Сметная стоимость основных фондов, принимаемых в эксплуатацию 39 тыс. руб., в том числе стоимость строительно-монтажных работ 38 тыс. руб., стоимость оборудования, инструмента и инвентаря..... тыс. руб.

Стоимость товарной строительной продукции тыс. руб. в том числе ранее оплаченной по актам рабочих комиссий тыс. руб.

17. Экономический эффект от внедрения мероприятий подрядчика, удешевляющих строительство на сдаваемом в эксплуатацию объекте тыс. руб. в том числе по оплачиваемой товарной строительной продукции тыс. руб.

18. Строительно-монтажные работы выполнены в соответствии с проектом строительными нормами и правилами с оценкой:

I. Общестроительные работы и конструкции

Фундаменты 95 Полы паркетные.....
 Стены кирпичные 95 паркетная доска.....
 Каркас линолеумные
 Монтаж наружн. стен 95 мозаичные
 Устройство стыков плиточные

II. Специальные работы и устройства

Отопление 95.....
 Холодное водоснабжение.....
 Горячее водоснабжение
 Канализация
 Вентиляция

Монтаж внутренних стен прочие.....
Перекрытия штукат. раб.
Перегородки малярн. раб.
Лестницы фасады
Кровля благоустройство.....
Столярные изделия озеленение

Газоснабжение
электрооборудование
Устройство связи.....
Мусоропроводы
Противопожарные устройства.....
Лифты

Решение государственной приемочной комиссии:

Предъявленный к приемке..... Одноквартирный ж/д из 28
(наименование объекта)

принять в эксплуатацию с общей оценкой удовлетворительно
(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Приложения к акту:

1. Перечень документации, предъявленной государственной приемочной комиссии.

2.

Председатель государственной приемочной комиссии
(подпись)

Члены комиссии — представители:

Заказчика (застройщика) Губеринский И.?
(Ф., И., О.) (подпись)

Эксплуатационной орг-ции

Генерального подрядчика

Генерального проектировщика

Органов государственного
санитарного надзора

Органов государственного
пожарного надзора

Органов Госархстройконтроля

Совета профсоюзов

Инженер по технадзору

Производитель работ

Представители субподрядных орг-ций:

По сантехническим работам

По отделочным работам



Данич В?
Меновцев А.В.
Гисаревская Н.И.
Обащенко А.И.
Когутанов А.А.
Спосарь И.А.

[Handwritten signatures of commission members and representatives]

по прочим спецработам
Настоящий акт составлен в пяти экземплярах и подлежит утверждению исполкомом
..... Совета народных депутатов, после чего два экземпляра представля-
ются в орган назначивший государственную комиссию, два экземпляра — передаются заказчику (заст-
ройщику) и один экземпляр — генеральному подрядчику.

Расписка в получении акта:

1. Представитель заказчика
(должность, фамилия, инициалы, дата)
2. Представитель генподрядчика
(должность, фамилия, инициалы, дата)



А К Т

государственной приемочной комиссии
о приемке в эксплуатацию законченного
строительством объекта

Железнодорожная станция с возмездной платформой в
(наименование объекта, адрес — строительный и почтовый)

п. э. Железнодорожная

лист № 30

Сергеев
(область)

Сергеев
(район)

с. Александров
(город),

19...г.

«УТВЕРЖДЕН»

Решением исполкома Сумского
районного Совета народных депутатов

«.....» 198.....г.

№

Управляющий делами исполкома
Ю.И. Дроздов
М. П.

А К Т

государственной приемочной комиссии
о приемке в эксплуатацию
законченного строительством объекта

«.....» 19.....г.

Государственная приемочная комиссия, назначенная решением (приказом, постановлением и др.)

Сумского районного исполкома
(наименование органа, назначившего комиссию, дата, №)

от 5.02.90г. № 7р

..... В составе:

Председателя

Щебакова В.Г.
(Ф., И., О.)

Зав. председателем РИИ
(должность)

и членов комиссии — представителей,
Заказчика (застройщика)

Гузик Н.К.
(Ф., И., О.)

председатель с.з. Теремог
(должность)

Эксплуатационной организации

.....
(Ф., И., О.)

.....
(должность)

Генерального подрядчика

Гузик Н.К.
(Ф., И., О.)

председатель с.з. Теремог
(должность)

Генерального проектировщика

.....
(Ф., И., О.)

.....
(должность)

Органов государственного
санитарного надзора

Дикун В.Г.
(Ф., И., О.)

зав. сансанитар. с.з.
(должность)

32

Органов государственного
пожарного надзора

Московченко А. И.
(Ф., И., О.)

нач. пожарно-технической
(должность)

Органов госархстройконтроля

Ткачевская Н. Н.
(Ф., И., О.)

инженер Ген.
(должность)

Совета профсоюза

Голованов В. Н.
(Ф., И., О.)

председатель профкома
(должность)

при участии:

инженера по технадзору

Колупаев А. А.
(Ф., И., О.)

производителя работ

(Ф., И., О.)

представителей субподрядных организаций:

— по сантехническим работам

(фамилия, и, о, должность),

— по электротехническим работам

(фамилия, и, о, должность),

— по отделочным работам

(фамилия, и, о, должность),

— по прочим спецработам

(фамилия, и, о, должность),

Руководствуясь правилами, изложенными в главе СНиП III—3—81.
УСТАНОВИЛА:

1. Заказчиком

комхозом Терского Сельского Р-на
(указать наименование и ведомственную подчиненность)

предъявлен к приемке в эксплуатацию

зданий для с/хозпроизводства
(указать наименование объекта)

по адресу: строительный

с Алексеева ул. Ленина
(указать микрорайон, квартал, улицу, № дома)

почтовый с. Орехово, ул. Мещерякова
(указать улицу и № дома)

2. Строительство произведено на основании решения (приказа, постановления и др.)

Иркутское областное отделение государственного комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству
(указать наименование органа, вынесшего решение, дату и № документа)

и в соответствии с разрешением на производство строительно-монтажных работ.....

(указать наименование органа, выдавшего разрешение, дату и № документа)

3. Строительство осуществлялось генеральным подрядчиком Иркутское областное отделение государственного комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству

(указать наименование и его ведомственную подчиненность)

..... выполнявшим

(указать вид работ)

и субподрядными организациями
(указать все организации

ведомственную подчиненность и виды работ, выполненные каждой организацией)

4. Проектно-сметная документация на строительство разработана генеральным проектировщиком

Иркутское КПО

(указать наименование и его ведомственную подчиненность)

5. Строительство объекта осуществлялось по проекту (типовому, индивидуальному, повторно применяемому) 1-10-3 м.

(указать № проекта, № серии (по типовым проектам), для индивидуального

проекта наименование органа, разрешившего применение такого проекта)

6. Проектно-сметная документация утверждена Иркутское областное отделение государственного комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству

(указать наименование органа, утвердившего документацию)

7. Строительно-монтажные работы осуществлены в сроки: начало работ

март 1989

(месяц и год)

окончание работ март 1990

(месяц и год)

при продолжитель

ности строительства (мес.): по норме (или ПОС)

фактически

8. Государственной приемочной комиссии предъявлена документация в объеме, предусмотренной главой СНиПШ-3-81 (п. 4. 17) перечисленная в приложении к настоящему акту.

9. Предъявленный к приемке в эксплуатацию объект имеет следующие показатели:

Наименование	Ед. изм.	По проекту	Фактически
А	Б	1	2
Мощность, введенная в действие			
Количество этажей	единиц	1	1
Количество секций	»		
Общий строительный объем	куб. м.	412	412
в т. ч. подземной части	»		
Встроенные помещения	кв. м.		
из них по назначению;			

Сметная стоимость тыс. руб. 24,1
в т. ч. строительно-монтажные работы 22,6

Состав квартир жилого дома	по проекту			Фактически		
	К-во квартир	их площадь м кв.		К-во квартир	их площадь м кв.	
		общая	жилая		общая	жилая
А	1	2	3	4	5	6
Всего квартир	1	63,8	48,0	1	63,8	48,0
в том числе:						
однокомнатные						
двухкомнатные						
трехкомнатные						
четырекомнатные и более	1	63,8	48,0	1	63,8	48,0
Площадь лоджий, балконов и террас	×		×	×		×

10. На объекте установлено предусмотренное проектом оборудование в количестве согласно актам о его приемке после индивидуального испытания и комплексного опробования. Перечень указанных актов приведен в приложении к настоящему акту.

11. Мероприятия по охране труда, обеспечению, взрывобезопасности, пожаробезопасности, охране окружающей природной среды, предусмотренные проектом, выполнены.

12. Внешние наружные коммуникации холодного и горячего водоснабжения, канализации, тепло-снабжения, газоснабжения, энергоснабжения и связи, обеспечивающие нормальную эксплуатацию объекта приняты городскими организациями по актам приемки (справкам) от:

водоснабжение 19.....г. телефонизация 19.....г.

канализация 19.....г. радификация 19.....г.
 теплоснабжение 19.....г. телевидение 19.....г.
 газоснабжение 19.....г. водостоки и дренаж 19.....г.
 электроснабжение 19.....г. лифты 19.....г.

13. Все недоделки по предусмотренным проектом работам и дефекты, выявленные рабочей комиссией, устранены

14. Работы по озеленению территорий и устройству верхнего слоя покрытия подъездных дорог и площадок на территории жилого дома (общего жила, детского дошкольного учреждения, общеобразовательной школы) разрешается выполнить в следующие сроки:

Наименование работ	Сметная стоимость	Исполнитель	Срок исполнения
Озеленение территории			
Устройство верхнего покрытия подъездных дорог, тротуаров, хозяйственных площадок			

16. Сметная стоимость по утвержденной проектно-сметной документации всего 241 тыс. руб., в т. ч. строительно-монтажных работ 226 тыс. руб., оборудования, инструмента и инвентаря тыс. руб.

16. Сметная стоимость основных фондов, принимаемых в эксплуатацию 241 тыс. руб., в том числе стоимость строительно-монтажных работ тыс. руб., стоимость оборудования, инструмента и инвентаря тыс. руб.

Стоимость товарной строительной продукции тыс. руб. в том числе ранее оплаченной по актам рабочих комиссий тыс. руб.

17. Экономический эффект от внедрения мероприятий подрядчика, удешевляющих строительство на сдаваемом в эксплуатацию объекте тыс. руб. в том числе по оплачиваемой товарной строительной продукции тыс. руб.

18. Строительно-монтажные работы выполнены в соответствии с проектом строительными нормами и правилами с оценкой:

I. Общестроительные работы и конструкции

Фундаменты Полы паркетные
 Стены кирпичные паркетная доска
 Каркас линолеумные
 Монтаж наружн. стен мозаичные
 Устройство стыков плиточные

II. Специальные работы и устройства

Отопление
 Холодное водоснабжение
 Горячее водоснабжение
 Канализация
 Вентиляция

34

Монтаж внутренних стен	прочие.....	Газоснабжение
Перекрытия <u>хорошо</u> штукат. раб. <u>хорошо</u>		электрооборудование
Перегородки <u>хорошо</u> малярн. раб. <u>хорошо</u>		Устройство связи.....
Лестницы	фасады <u>хорошо</u>	Мусоропроводы
крыша <u>хорошо</u> благоустройство.....		Противопожарные устройства.....
Столярные изделия <u>хорошо</u> озеленение		Лифты

Решение государственной приемочной комиссии:

Предъявленный к приемке жилой дом с хозяйственными постройками
(наименование объекта)

принять в эксплуатацию с общей оценкой
(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Приложения к акту:

1. Перечень документации, предъявленной государственной приемочной комиссии.

2.

Председатель государственной приемочной комиссии

(подпись)

Члены комиссии — представители:

Заказчика (застройщика) Пузик Н.К.
(Ф., И., О.)

(подпись)

Эксплуатационной орг-ции

Пузик Н.К.

Генерального подрядчика

Генерального проектировщика

Органов государственного
санитарного надзора

Дикун В.Т.

Органов государственного
пожарного надзора

Органов госархстройконтроля

Совета профсоюзов

Инженер по технадзору

Производитель работ

Представители субподрядных орг-ций:

По сантехническим работам

По отделочным работам

Масковская А.И.

Гисаева Н.Н.

Голованов В.А.

Козерманов А.А.

по прочим спецработам
Настоящий акт составлен в пяти экземплярах и подлежит утверждению исполкомом
Средского Совета народных депутатов, после чего два экземпляра представля-
ются в орган назначивший государственную комиссию, два экземпляра — передаются заказчику (заст-
ройщику) и один экземпляр — генеральному подрядчику.

Расписка в получении акта:

1. Представитель заказчика
(должность, фамилия, инициалы, дата)
2. Представитель генподрядчика
(должность, фамилия, инициалы, дата)



А К Т

государственной приемочной комиссии о приемке в эксплуатацию законченного строительством объекта

Железнодорожный вокзал с хозяйственными постройками
(наименование объекта, адрес — строительный и почтовый)

в к.зе. Тереевского

хоз № 26

Сергиевская
(область)

Сергиевский
(район)

с. Алексеевка
(город),

19. 90 г.

«УТВЕРЖДЕН»

Решением районного
Совета народных депутатов

«5» 198...г.

№

Управление жилищно-коммунального хозяйства
Ю. И. Дроздова

М. П.

А К Т

государственной приемочной комиссии
о приемке в эксплуатацию
законченного строительством объекта

«.....» 19.....г.

Государственная приемочная комиссия, назначенная решением (приказом, постановлением и др.)

Распоряжение районного комитета
(наименование органа, назначившего комиссию, дата, №)

от 5.02.80, № 7р

В составе:

Председателя

Щебурова
(Ф, И, О.)

Зам. председателя ДИК
(Должность)

и членов комиссии — представителей,
Заказчика (застройщика)

Дроздов Н. И.
(Ф, И, О.)

председатель к. за. Жилищного
(Должность)

Эксплуатационной организации

.....
(Ф, И, О.)

.....
(Должность)

Генерального подрядчика

Дроздов Н. И.
(Ф, И, О.)

председатель к. за. Жилищного
(Должность)

Генерального проектировщика

.....
(Ф, И, О.)

.....
(Должность)

Органов государственного
санитарного надзора

Дроздов В. Т.
(Ф, И, О.)

г. за. санитарного надзора
(Должность)

Органов государственного
пожарного надзора

Морозовский А.И.
(Ф., И., О.)

Нач. пожарной охраны
(должность)

Органов госархстройконтроля

Александров Н.И.
(Ф., И., О.)

инженер ГИСК
(должность)

Совета профсоюза

Петров В.И.
(Ф., И., О.)

председатель профкома
(должность)

при участии:

инженера по технадзору

Сорокин А.И.
(Ф., И., О.)

производителя работ

(Ф., И., О.)

представителей субподрядных организаций:

— по сантехническим работам

(фамилия, и, о, должность),

— по электротехническим работам

(фамилия, и, о, должность),

— по отделочным работам

(фамилия, и, о, должность),

— по прочим спецработам

(фамилия, и, о, должность),

Руководствуясь правилами, изложенными в главе СНиП III-3-81,
УСТАНОВИЛА:

1. Заказчиком

колхоз им. Герасова
(указать наименование и ведомственную подчиненность)

Среднего д-на

предъявлен к приемке в эксплуатацию

железнодорожная станция
(указать наименование объекта)

по адресу: строительный

с. Александровская Советская
(указать микрорайон, квартал, улицу, № дома)

почтовый с. Алексеевка
(указать улицу и № дома)

2. Строительство произведено на основании решения (приказа, постановления и др.)

Решение общего собрания колхозников к. з. Тарасова
(указать наименование органа, вынесшего решение, дату и № документа)

и в соответствии с разрешением на производство строительно-монтажных работ.....

(указать наименование органа, выдавшего разрешение, дату и № документа)

3. Строительство осуществлялось генеральным подрядчиком

колхоза Тарасова
(указать наименование и его ведомственную подчиненность)

..... выполнявшим

(указать вид работ)

и субподрядными организациями

(указать все организации

ведомственную подчиненность и виды работ, выполненные каждой организацией)

4. Проектно-сметная документация на строительство разработана генеральным проектировщиком

Сергей РПТО
(указать наименование и его ведомственную подчиненность)

5. Строительство объекта осуществлялось по проекту (типовому, индивидуальному, повторно применяемому) 1-10-3м.

(указать № проекта, № серии (по типовым проектам), для индивидуального

проекта наименование органа, разрешившего применение такого проекта)

6. Проектно-сметная документация утверждена

председателя колхоза
Тарасова
(указать наименование органа, утвердившего документацию)

7. Строительно-монтажные работы осуществлены в сроки: начало работ

июнь 1987
(месяц и год)

окончание работ июль 1990

(месяц и год)

при продолжитель

ности строительства (мес.): по норме (или ПОС)

фактически

8. Государственной приемочной комиссии предъявлена документация в объеме, предусмотренной главой СНиПШ-3-81 (п. 4. 17) перечисленная в приложении к настоящему акту.

9. Предъявленный к приемке в эксплуатацию объект имеет следующие показатели:

Наименование	Ед. изм.	По проекту	Фактически
А	Б	1	2
Мощность, введенная в действие			
Количество этажей	единиц	/	/
Количество секций	»		
Общий строительный объем	куб. м.	412	412
в т. ч. подземной части	»		
Встроенные помещения	кв. м.		
из них по назначению;			

Сметная стоимость тыс. руб. 18,9
в т. ч. строительно-монтажные работы 16,5

Состав квартир жилого дома	по проекту			Фактически		
	К-во квартир	их площадь м кв.		К-во квартир	их площадь м кв.	
		общая	жилая		общая	жилая
А	1	2	3	4	5	6
Всего квартир	1	63,69	37,3	1	63,69	37,3
в том числе:						
однокомнатные						
двухкомнатные						
трехкомнатные						
четырехкомнатные и более	1	63,69	37,3	1	63,69	37,3
Площадь лоджий, балконов и террас	×		×	×		×

10. На объекте установлено предусмотренное проектом оборудование в количестве согласно актам о его приемке после индивидуального испытания и комплексного опробования. Перечень указанных актов приведен в приложении к настоящему акту.

11. Мероприятия по охране труда, обеспечению, взрывобезопасности, пожаробезопасности, охране окружающей природной среды, предусмотренные проектом, выполнены.

12. Внешние наружные коммуникации холодного и горячего водоснабжения, канализации, тепло-снабжения, газоснабжения, энергоснабжения и связи, обеспечивающие нормальную эксплуатацию объекта приняты городскими организациями по актам приемки (справкам) от:

водоснабжение 19.....г. телефонизация 19.....г.

канализация 19.....г. радиофикация 19.....г.
 теплоснабжение 19.....г. телевидение 19.....г.
 газоснабжение 19.....г. водостоки и дренаж 19.....г.
 электроснабжение 19.....г. лифты 19.....г.

13. Все недоделки по предусмотренным проектом работам и дефекты, выявленные рабочей комиссией, устранены

14. Работы по озеленению территорий и устройству верхнего слоя покрытия подъездных дорог и площадок на территории жилого дома (общее жителя, детского дошкольного учреждения, общеобразовательной школы) разрешается выполнить в следующие сроки:

Наименование работ	Сметная стоимость	Исполнитель	Срок исполнения
Озеленение территории			
Устройство верхнего покрытия подъездных дорог, тротуаров, хозплощадок			

16. Сметная стоимость по утвержденной проектно-сметной документации всего 18.9 тыс. руб., в т. ч. строительно-монтажных работ 16.5 тыс. руб., оборудования, инструмента и инвентаря тыс. руб.

16. Сметная стоимость основных фондов, принимаемых в эксплуатацию тыс. руб., в том числе стоимость строительно-монтажных работ тыс. руб., стоимость оборудования, инструмента и инвентаря тыс. руб.

Стоимость товарной строительной продукции тыс. руб. в том числе ранее оплаченной по актам рабочих комиссий тыс. руб.

17. Экономический эффект от внедрения мероприятий подрядчика, удешевляющих строительство на сдаваемом в эксплуатацию объекте тыс. руб. в том числе по оплачиваемой товарной строительной продукции тыс. руб.

18. Строительно-монтажные работы выполнены в соответствии с проектом строительными нормами и правилами с оценкой:

I. Общестроительные работы и конструкции

Фундаменты кафели Полы паркетные кафели
 Стены кирпичные кафели паркетная доска.....
 Каркас линолеумные
 Монтаж наружн. стен мозаичные
 Устройство стыков плиточные

II. Специальные работы и устройства

Отопление
 Холодное водоснабжение.....
 Горячее водоснабжение
 Канализация
 Вентиляция

Монтаж внутренних стен	прочие.....	Газоснабжение
Перекрытия	штукат. раб. <i>хорошо</i>	электрооборудование
Перегородки <i>хорошо</i>	малярн. раб. <i>хорошо</i>	Устройство связи.....
Лестницы	фасады <i>удов.</i>	Мусоропроводы
Кровля <i>хорошо</i>	благоустройство <i>удов.</i>	Противопожарные устройства.....
Столярные изделия <i>удов.</i>	озеленение	Шифты

Решение государственной приемочной комиссии:

Предъявленный к приемке..... *Дом с хоз. подфундаментом*
(наименование объекта)

принять в эксплуатацию с общей оценкой
(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Приложения к акту:

1. Перечень документации, предъявленной государственной приемочной комиссии.

2.

Председатель государственной приемочной комиссии
(подпись) *[подпись]*

Члены комиссии — представители:

Заказчика (застройщика) *Яузик Н.Л.*
(Ф., И., О.)
(подпись) *[подпись]*

Эксплуатационной орг-ции
[подпись]

Генерального подрядчика *Яузик Н.К.*
[подпись]

Генерального проектировщика
[подпись]

Органов государственного санитарного надзора *Дюкерн В.Т.*
[подпись]

Органов государственного пожарного надзора *Мословская А.В.*
[подпись]

Органов госархстройконтроля *Исаевская Н.Н.*
[подпись]

Совета профсоюзов *Голованов В.Н.*
[подпись]

Инженер по технадзору *Козинцов А.А.*
[подпись]

Производитель работ
[подпись]

Представители субподрядных орг-ций:

По сантехническим работам

По отделочным работам

по прочим спецработам
Настоящий акт составлен в пяти экземплярах и подлежит утверждению исполкомом
..... *Савицкого* Совета народных депутатов, после чего два экземпляра представля-
ются в орган назначивший государственную комиссию, два экземпляра — передаются заказчику (заст-
ройщику) и один экземпляр — генеральному подрядчику.

Расписка в получении акта:

1. Представитель заказчика
(должность, фамилия, инициалы, дата)
2. Представитель генподрядчика.....
(должность, фамилия, инициалы, дата)



А К Т

**государственной приемочной комиссии
о приемке в эксплуатацию законченного
строительством объекта**

Одноквартирный жилой дом п.2

(наименование объекта, адрес — строительный и почтовый

с хозпостройками

С-3 им Кирова

Сумская

(область)

Сумский

район)

с.Червонопарпорове

(город)

19 90 г.

УТВЕРЖДЕН

Решением исполкома Сумского районного
Совета народных депутатов

198 г.

№

Управлением коммунального хозяйства исполкома
Ю. И. Дробязко

М.П.

А К Т

государственной приемочной комиссии
о приемке в эксплуатацию
заключенного строительством объекта

от 18 сентября 1987 г.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРИЕМОЧНАЯ КОМИССИЯ, назначенная решением (приказом, постановле-
нием и др.) Сумского райисполкома

от 5.02.90г № 7р
(наименование органа, назначившего комиссию, дата, №)

в составе

Председателя
Цебинога В.Г.

(Ф., И., О.)

Зам. председателя райисполкома,

(должность)

и членов комиссии — представителей:

Заказчика (застройщика)

Липовой Е.И.
(Ф., И., О.)

Директор с-за им Кирова
(должность)

Эксплуатационной организации

Ткаченко Б.Ф.
(Ф., И., О.)

Гл. агроном с-за им Кирова
(должность)

Генерального подрядчика

Фоменко В.И.
(Ф., И., О.)

Начальник МПМК-2

(должность)

Генерального проектировщика

Скуб И.И.

Гл. инженер проекта

Органов государственного
санитарного надзора

Дикун В.Т.
(Ф., И., О.)

Гл. врач райсанэпидемстанции
(должность)

Органов государственного
пожарного надзора

Московченко А.И.
(Ф., И., О.)

Начальник пожарной инспекции РОВД
(должность)

Органов госархстройконтроля
Писаревская Н.Н.

(Ф., И., О.)

40
Инспектор Госархстройконтроля
(должность)

Совета профсоюза

Т. Романенко Л.И.

(Ф., И., О.)

Председатель профкома с-за им Кирова
(должность)

при участии:

инженера по технадзору

Т. Кочупалов А.А.

(Ф., И., О.)

производителя работ

Икальчик В.Л.

(Ф., И., О.)

представителей субподрядных организаций

— по сантехническим работам

Т. Бондаренко Н.Н.

Начальник СПМК-8

(фамилия, и., о., должность)

— по электротехническим работам

Дубов И.В.

Гл. механик МПМК-2

(фамилия, и., о., должность)

— по отделочным работам

(Ф., И., О., должность)

— по прочим спецработам

(Ф., И., О., должность)

Руководствуясь правилами, изложенными в главе СНиП III-3-81,
УСТАНОВИЛА:

1. Заказчиком

С-з им Кирова Сумского района

(указать наименование и ведомственную подчиненность)

предъявлен к приемке в эксплуатацию

Одноквартирный жилой

(указать наименование объекта)

дом п.2 с хозпостройками

по адресу: строительный

Сумская обл. Сумский район

(указать микрорайон, квартал, улицу, № дома)

с. Червонопарпоре

почтовый

(указать улицу и № дома)

2. Строительство произведено на основании решения (приказа, постановления и др.)

Сумского райисполкома

(указать наименование органа, вынесшего решение дату и № докум.)

и в соответствии с разрешением на производство строительно-монтажных работ

(указать наименование органа, выдавшего разрешение, дату и № документа)

3. Строительство осуществлялось генеральным подрядчиком

МПК-2

"Сумыоблагростроя"

(указать наименование и его ведомственную подчиненность)

строительные работы

, выполнившим

(указать вид работ)

и субподрядными организациями

СПМК-8 — сантехнические работы

(указать все организации)

МПК-2 электромонтажные работы

ведомственную подчиненность и виды работ, выполненные каждой организацией)

4. Проектно-сметная документация на строительство разработана генеральным проектировщиком

— Комплексным проектно-технологическим

(указать наименование и его ведомственную подчиненность)

отделом "Сумырайагростроя"

5. Строительство объекта осуществлялось по проекту (типовому, индивидуальному, повторно применяемому) № 1-10 М-3(М-3) № 817- 160

(указать № проекта, № серии(по типовым проектам), для

индивидуального проекта наименование органа, разрешившего применение такого проекта)

6 Проектно-сметная документация утверждена

Директором с-за им Кирова

(указать наименование органа, утвердившего документа.)

7. Строительно-монтажные работы осуществлены в сроки: начало работ

У-1989 г.

(месяц и год)

, окончание работ,

(месяц и год)

, при продолжительности

строительства (мес.) по норме (или ПОС)

фактически

8. Государственной приемочной комиссии предъявлена документация в объеме, предусмотренной главой СНиПШ-3-81 (п. 4. 17) перечисленная в приложении к настоящему акту

9. Предъявленный к приемке в эксплуатацию объект имеет следующие показатели:

Наименование	Единица измер.	По проекту	Фактически
А	Б	1	2
Мощность, введенная в действие			
Количество этажей	единиц		
Количество секций	»		
Общий строительный объем	куб. м	202,28	202,28
в т. ч. подземной уасти	»		
Встроенные помещения	кв. м		
из них по назначению;			

Сметная стоимость тыс. руб. 25,87

в т. ч. строительно-монтажные работы 22,28

Состав квартир жилого дома	по проекту			Фактически		
	количество квартир	их площадь м кв.		Количество квартир	их площадь м кв.	
		общая	жилая		общая	жилая
А	1	2	3	4	5	6
Всего квартир	I	52,3	37,3	I	52,3	37,3
в том числе:						
однокомнатные						
двухкомнатные						
трехкомнатные	I	52,3	37,3	I	52,3	37,3
четырекомнатные и более						
Площадь лоджий, балконов и террас						

10. На объекте установлено предусмотренное проектом оборудование в количестве согласно актам о его приемке после индивидуального испытания и комплксного опробования. Перечень указанных актов приведен в приложении к настоящему акту.

11. Мероприятия по охране труда, обеспечению, взрывобезопасности, пожаробезопасности, охране окружающей природной среды, предусмотренные проектом выполнены.

12. Внешние наружные коммуникации холодного и горячего водоснабжения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, энергоснабжения, и связи, обеспечивающие нормальную эксплуатацию объекта приняты городскими организациями по актам приемки (справкам) от:

водоснабжение	19 г.	телефонизация	19 г.
канализация	19 г.	радиофикация	19 г.
теплоснабжение	19 г.	телевидение	19 г.
газоснабжение	19 г.	водостоки и дренаж	19 г.
электроснабжение	19 г.	лифты	19 г.

13. Все недоделки по предусмотренным проектам работам и дефекты, выявленные рабочей комиссией, устранены

14. Работы по озеленению территорий и устройству верхнего слоя покрытия подъездных дорог и площадок на территории жилого дома (общежития, детского дошкольного учреждения, общеобразовательной школы) разрешается выполнить в следующие сроки:

(наименование объекта)	Сметная стоимость	Исполнительная	Срок исполнения
Озеленение территории			
Устройство верхнего покрытия подъездных дорог, тротуаров, хозяйственных площадок			

16. Сметная стоимость по утвержденной проектно-сметной документации всего 25,87 тыс. руб., в т. ч. строительно-монтажных работ 22,28 тыс. руб., оборудования, инструмента и инвентаря тыс. руб.

16. Сметная стоимость основных фондов, принимаемых в эксплуатацию 10,5 тыс. руб., в том числе стоимость строительно-монтажных работ 10,82 тыс. руб., стоимость оборудования инструмента и инвентаря тыс. руб.

Стоимость товарной строительной продукции тыс. руб. в том числе ранее оплаченной по актам рабочих комиссий тыс. руб.

17. Экономический эффект от внедрения мероприятий подрядчика, удешевляющих строительство на сдаваемом в эксплуатацию объекте тыс. руб., в том числе по оплачиваемой товарной строительной продукции тыс. руб.

18. Строительно-монтажные работы выполнены в соответствии с проектом строительными нормами и правилами с оценкой:

I. Общестроительные работы и конструкции

Фундаменты хор Полы паркетные хор
 Стены кирпичные хор паркетная доска хор
 Каркас хор линолеумные хор
 Монтаж наружн. стен хор мозаичные хор
 Устройство стыков хор плиточные хор
 Монтаж внутренних стен хор прочие хор
 Перекрытия хор штукат. раб. хор
 Перегородки хор малярн. раб. хор
 Лестницы хор фасады хор
 Кровля хор благоустройство хор
 Столярные изделия хор озеленение хор

II. Специальные работы и устройства

Отопление хор
 Холодное водоснабжение хор
 Горячее водоснабжение хор
 Канализация хор
 Вентиляция хор
 Газоснабжение хор
 электрооборудование хор
 Устройство связи хор
 Мусоропроводы хор
 Противопожарные устройства хор
 Литты хор

Решение государственной приемочной комиссии:

Предъявленный к приемке Одноквартирный жилой дом п.2 с. хозпостройками
Наименование объекта
принять в эксплуатацию с общей оценкой соответствует СНиП
(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Приложения к акту

1. Перечень документации, предъявленной государственной приемочной комиссии.
- 2.

Председатель государственной приемочной комиссии

(подпись)

Члены комиссии — представители: Липовой Е.И.
Заказчика (застройщика)

(Ф., и., о.)

(подпись)

Эксплуатационной организации
Генерального подрядчика
Генерального проектировщика
Органов государственного
санитарного надзора
Органов государственного
пожарного надзора
Органов госархстройконтроля
Совета профсоюзов

Ткаченко Б.Ф.
Фоминко В.И.
Скуб И.И.
Дикун В.Т.
Московченко А.И.
Писаревская Н.Н.
Романенко Л.И.

(подписи)

инженер по технадзору
производитель работ

Кочупалов А.А.

Икальчик В.Л.

(подписи)

Представители субподрядных организаций

по сантехническим работам

Бондаренко Н.П.

по отделочным работам

по прочим спецработам

Дубов И.В.

(подпись)

Настоящий акт составлен в пяти экземплярах и подлежит утверждению исполкомом

Совета народных депутатов, после чего два экземпляра представляются в орган назначивший государственную комиссию, два экземпляра — передаются заказчику (застройщику) и один экземпляр — генеральному подрядчику.

Респиска в получении акта:

1. Представитель заказчика

(должность, фамилия, инициалы, дата)

2. Представитель генподрядчика

(должность, фамилия, инициалы, дата)



А К Т

государственной приемочной комиссии
о приемке в эксплуатацию законченного
строительством объекта

ул. Куйбышева, 143

(наименование объекта, адрес — строительный и почтовый)

многоквартирный дом

Симбирская
(область)

Симбирский
(район)

Симбирск

город

19 90 г.

УТВЕРЖДЕН

решением исполнительного Сессии
решением Совета народных депутатов
от _____

(дата и номер решения) приказа, постановления и др.), фами-
лия, имя, отчество и должность лица, подписавшего решение

управляющий делами исполкома
(приказ, постановление и др.)

Ю. М. Дроздов

А К Т

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ О ПРИЕМКЕ В
ЭКСПЛУАТАЦИЮ ЗАКОНЧЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВОМ ОБЪЕКТА

от «26» июня 1990 г. С. Ступина ул. Ефимовых, 143
(местонахождение объекта)

Государственная приемочная комиссия, назначенная решением (приказом постановлением и др.)
от «26» июня 1990 г.

№ _____
(наименование органа, назначившего комиссию)

В составе:

председателя Цыбина В.Т.
(фамилия, имя, отчество)

зам. пред. райисполкома
(должность)

членов комиссии — представителей:

заказчика (застройщика)

Бонгаров А.И.
(фамилия, имя, отчество)

директор с-з «В»,
(должность)
Горького

эксплуатационной организации

генерального подрядчика

Бонгаров А.И.
(фамилия, имя, отчество)

инженер с-х ил.
(должность)
Горького

генерального проектировщика

органов государственного санитарного надзора

Дикун В.Т.
(фамилия, имя, отчество)

гл. врач райсанитар.
(должность)
станции

органов государственного пожарного надзора

Кархмачко В.Т.
(фамилия, имя, отчество)

инспектор
(должность)

Государственной инспекции по охране атмосферного воздуха при Государственном комитете СССР по гидрометеорологии и контролю природной (среды (по объектам производственного назначения)

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

исполкома районного (городского) Совета народных депутатов (по объектам производственного назначения) или органов госархстройконтроля, районного архитектора (по объектам жилищно-гражданского назначения)

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

технической инспекции труда соответствующего ЦК или совета профсоюзов (по объектам производственного назначения)

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

профсоюзной организации заказчика (застройщика) или эксплуатационной организации (по объектам производственного назначения), или профсоюзной организации заказчика (застройщика), или соответствующего совета профсоюзов (по объектам жилищно-гражданского назначения)

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

финансирующего банка (по объектам производственного назначения)

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

органов по регулированию использования и охране вод системы Минводхоза СССР (по объектам производственного назначения)

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

других заинтересованных органов и организаций (согласно пп. 4. 13.4. 14 СНиП 3. 01. 04—87)

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

руководствуясь правилами, изложенными в СНиП 3. 01. 04—87,

УСТАНОВИЛА:

1. Заказчиком (подрядчиком совместно с заказчиком)

(наименование организации и ее ведомственная подчиненность)

предъявлен к приемке в эксплуатацию

(наименование объекта и вид строительства) новое, расширение,

реконструкция, техническое перевооружение)

по адресу:

(область, район, населенный пункт, микрорайон, улица, номер дома (корпуса)

2. Строительство осуществлено на основании решения (приказа, постановления и др.)

от «_____» _____ 19 ____ г. № _____

(наименование органа, вынесшего решение)

и в соответствии с разрешением на производственно-монтажных работ (для объектов жилищно - гражданского назначения)

от «_____» _____ 19 ____ г. № _____

(наименование органа, выдавшего разрешение)

3. Строительство осуществлено генеральным подрядчиком

хозспособ
(наименование организации и ее ведомственная подчиненность)

выполнившим

объектостроительные работы
(виды работ)

и субподрядными организациями _____

(наименование организаций и их ведомственная подчиненность; виды работ, выполненные каждой организацией (при числе организаций свыше трех, перечень их указывается в приложении ... к акту)

4. Проектно-сметная документация на строительство разработана генеральным проектировщиком

полтавский филиал "Укрсовхозпроект"

(наименование организации и ее ведомственная подчиненность)

выполнившим

рабочий проект
(наименование частей или разделов документации)

и субподрядными организациями _____

(наименование организаций, их ведомственная подчиненность и выполненные части и разделы документации (при числе организаций свыше трех перечень их указывается в приложении... к акту)

5. Исходные данные для проектирования выданы сз ил. Горького

(наименования научно-исследовательских и изыскательских организаций, их ведомственная подчиненность, тематика исходных данных (при числе организаций свыше трех перечень их указывается в приложении... к акту)

45
6. Строительство осуществлялось по проекту (типовому, индивидуальному, повторно применяемому)

типовому

(номер проекта, номер серии (по типовым); для индивидуального проекта по объектам жилищно - гражданского назначения указывается наименование органа, разрешившего применение такого проекта)

7. Проектно-сметная документация утверждена МАО "Сароводзестех"
сблгров"

(наименование органа, утвердившего (переутвердившего) документацию на объект (очередь, пусковой комплекс))

« » 19 г.

№

8. Строительно-монтажные работы осуществлены в сроки:

начало работ 1989;
(месяц и год)

окончание работ 1990г июль;
(месяц и год)

при продолжительности строительства, мес.:

по норме или по ПОС ; фактически

9. Государственной приемочной комиссии представлена следующая документация:

(перечень документов в соответствии с п. 4. 17 СНиП 3. 01. 04—87)

Указанные документы являются обязательным приложением к настоящему акту.

10. Предъявленный к приемке в эксплуатацию объект имеет следующие основные показатели мощности, производительности, производственной площади, протяженности, вместимости, объема, пропускной способности, привозной способности, число рабочих мест и т. п.; (заполняется по всем объектам (кроме жилых домов) в единицах измерения соответственно целевой продукции или основным видам услуг):

Мощность, производительность т. д.	Единица измерения	По проекту		Фактически	
		общая /с учетом ранее принятых	в том числе пускового комплекса или очереди	общая /с учетом ранее принятых	в том числе пускового комплекса или очереди.
<u>68</u>	<u>м²</u>	<u>68</u>	<u>68</u>	<u>68</u>	<u>68</u>

Выпуск продукции (оказание услуг), предусмотренной проектом в объеме, соответствующем нормам освоения проектных мощностей в начальный период _____

(факт начала выпуска продукции с указанием объема)

Предъявленный к приемке в эксплуатацию жилой дом имеет следующие показатели:

Показатели	Единица измерения	По проекту	Фактически
Общая площадь	м ²	68	68
Число этажей	этаж	1	1
Общий строительный объем	м ³	304	304
В том числе подземной части	м ³		
Площадь встроенных, встроенно-пристроенных и пристроенных помещений	м ²	32	32

Показатели	По проекту			Фактически		
	Число квартир	Площадь квартир		Число квартир	Площадь квартир м ²	
		общая, м ²	жилая м ²		общая	жилая
Всего квартир	1	80	68	1	80	68
В том числе:						
однокомнатных						
двухкомнатных						
трехкомнатных	1		68	1		68
четырекомнатных						
и более						

11. Технологические и архитектурно-строительные решения по объекту характеризуются следующими данными:

*крыша шиферная, стены, кирпичные,
фундаменты - бетонные монолитные,
перекрытия - деревянные*

(краткая техническая характеристика по особенностям его размещения, по планировке, этажности, основным материалам и конструкциям, инженерному и технологическому оборудованию)

12. На объекте установлено предусмотренное проектом оборудование в количестве согласно актам о его приемке после индивидуального испытания и комплексного опробования (перечень указанных актов приведен в приложении... к настоящему акту).

13. Мероприятия по охране труда, обеспечению взрывобезопасности, пожаробезопасности, охране окружающей природной среды и антисейсмические мероприятия, предусмотренные проектом

(сведения о выполнении)

Характеристика мероприятий приведена в приложении... к акту.

14. Внешние наружные коммуникации холодного и горячего водоснабжения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, энергоснабжения и связи обеспечивают нормальную эксплуатацию объекта и приняты городскими эксплуатационными организациями. Перечень справок городских эксплуатационных организаций приведен в приложении... к акту.

15. Недоделки и дефекты, выявленные рабочими комиссиями, устранены.

16. Работы по озеленению, устройству верхнего покрытия подъездных дорог к зданиям, тротуаров, хозяйственных, игровых и спортивных площадках, а также отдельно элементов фасадов зданий должны быть выполнены:

Виды работ	Единица измерения	Объем работ	Срок выполнения

17. Сметная стоимость по утвержденной проектно-сметной документации:

всего 25 тыс. руб., в том числе: строительно-монтажных работ 25 тыс. руб., оборудования, инструмента и инвентаря 0,3 тыс. руб.

18. Сметная стоимость основных фондов, принимаемых в эксплуатацию _____
25 тыс. руб., в том числе: стоимость строительно-монтажных работ _____
20 тыс. руб., стоимость оборудования, инструмента и инвентаря 03 тыс. руб.

19. Экономический эффект от внедрения мероприятий подрядчика, удешевляющих строительство на сдаваемом в эксплуатацию объекте, _____ тыс. руб.

20. На основании осмотра объекта и ознакомления с соответствующей документацией даны оценки прогрессивности решений:

технологических _____

(по жилым домам не заполняется)

архитектурно-строительных (включая объемно-планировочные и по применению материалов и конструкций) _____

Решение Государственной приемочной комиссии

Предъявленный к приемке _____

жилой дом ул. Кирова, №3
(наименование объекта)

ПРИНЯТЬ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ.

Председатель Государственной
приемочной комиссии

(подпись)

Члены Государственной
приемочной комиссии

(подпись)

46a

Извлечение из постановления Совета Министров СССР от 23 января 1981 года № 105 «О приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов»

«...в случае нарушения правил приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов привлекать председателей и членов комиссий, а также лиц, вынуждающих к приемке в эксплуатацию объектов с нарушением правил, установленных настоящим постановлением, к административной, дисциплинарной и иной ответственности в соответствии с действующим законодательством».

Члены Государственной приемочной комиссии — представители:

Заказчика (застройщика)	<u>Тоскаров А.И.</u>	<u>[подпись]</u>
	(ф., и., о.)	(подпись)
Эксплуатационной организации	_____	_____
	(ф., и., о.)	(подпись)
Генерального подрядчика	<u>Бондарь Н.И.</u>	<u>[подпись]</u>
	(ф., и., о.)	(подпись)
Генерального проектировщика	_____	_____
	(ф., и., о.)	(подпись)
Органов государственного санитарного надзора	<u>Дикун В.Т.</u>	<u>[подпись]</u>
	(ф., и., о.)	(подпись)
Органов государственного пожарного надзора	<u>Тархашенко В.Т.</u>	<u>[подпись]</u>
	(ф., и., о.)	(подпись)
Органов государственного архстройконтроля	<u>Тисаревская И.И.</u>	<u>[подпись]</u>
	(ф., и., о.)	(подпись)
Совета профсоюзов	<u>Иванченко Т.Т.</u>	<u>[подпись]</u>
	(ф., и., о.)	(подпись)
Инженер по технадзору	_____	_____
	(ф., и., о.)	(подпись)
Производитель работ	<u>Бондарь Н.И.</u>	<u>[подпись]</u>
	(ф., и., о.)	(подпись)
Представители субподрядных организаций:		
По сантехническим работам	_____	_____
	(ф., и., о.)	(подпись)
По отделочным работам	_____	_____
	(ф., и., о.)	(подпись)
По прочим спецработам	_____	_____
	(ф., и., о.)	(подпись)

Настоящий акт составлен в пяти экземплярах и подлежит утверждению исполкомом _____
_____ Совета народных депутатов, после чего два экземпляра представляются в
орган, назначивший государственную комиссию, два экземпляра — передаются заказчику (застрой-
щику) и один — генеральному подрядчику.

Расписка в получении акта:

1. Представитель заказчика

директор сз ил. Горюхо *Тоскаров А.И.*
(должность, фамилия, инициалы, дата)

2. Представитель генподрядчика

(должность, фамилия, инициалы, дата)

44

- ЛИСТОК СОГЛАСОВАНИЯ

проекта решения, постановления, распоряжения исполкома
Сумского районного Совета народных депутатов по вопросу:

*Об утверждении актов
государственной комиссии*

1. Проект представляется *архитектурной группой*
наименование организации

2. Основание для постановки вопроса: *отмисно посту*
согласно плану

мивших материалов
работы исполкома, во исполнение постановления, распоряжения

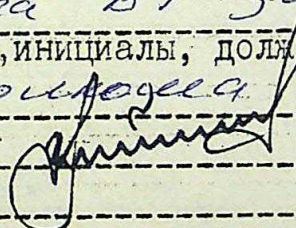
вышестоящего органа, по указанию руководства исполкома, другие
причины

3. Докладывает: *Носенко ВП - архитектор*
фамилия, имя, отчество, должность *района*

4. Содокладывают /выступают/
фамилия, имя, отчество, должность

5. Согласовано: *Цедикова ВТ - зам. предсе*
подпись, фамилия, инициалы, должность

датель исполкома



6. ЧЛЕНЫ ИСПОЛКОМА

подпись, фамилия, инициалы

Цедикова ВТ

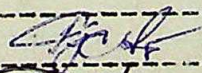
Гусева Е. А.

Сидоренко Р. А.

Мозолев И. И.

Редоренко Л. И.

подпись, фамилия, инициалы



Плозмин

Гусев

7. Приглашается на заседание исполкома

фамилия, имя, отчество, должность

8. Разногласия /замечания, предложения/

9. Кому направить решение /постановление, распоряжение/:

Архитектурной группе

инспектор АСН

должность

подпись

233-43

телефон

Масарьская ИИ

фамилия, имя, отчество

49

У С С Р

Сумский районный Совет народных депутатов
Сумской области

Исполнительный комитет

Р Е Ш Е Н И Е

от 14.11.90 № 233
г. Сумы

О регистрации уставов малых предприятий
"Косовщина", "Сталь" и кооперативов
"Строитель", "Украина".

Рассмотрев Уставы и учредительные документы, представленные малыми предприятиями "Косовщина", "Сталь", кооперативом "Строитель" и "Украина", для регистрации исполком районного Совета народных депутатов р е ш и л :

1. Зарегистрировать устав малого предприятия "Косовщина". Согласно постановления Совмина СССР от 22.09.90 № 278 установить максимальную численность 50 человек.

2. Из-за отсутствия в советском законодательстве нормативных документов, регулирующих отношения между работодателем /частными лицами/ и наемным рабочим, малому предприятию "Сталь" в регистрации устава отказать.

3. Зарегистрировать устав кооператива "Строитель" с.В.Сыроватка, "Украина" с.Стецковка. Установить ставку по уплате в доход бюджета подоходного налога кооперативам согласно действующему законодательству

Комиссии по индивидуальной трудовой деятельности, отделу внутренних дел, государственной налоговой инспекции, отделению агропромбанка установить контроль за выполнением кооперативами действующего законодательства и полнотой расчетов с бюджетом.

4. Дополнить раздел I пункт 2 Устава кооператива "Подряд" обзацами:

- производить услуги населению по строительству домов, ремонту квартир, строительству дачных домиков, гаражей и других строительных работ;
- освоить выпуск товаров народного потребления: строительного кирпича, столярных изделий, бетона и раствора;
- оказывать транспортные услуги; газификацию.

Председатель исполкома
Управляющий делами исполкома



Н.Г.Кузьмин
Ю.М.Дробязко



ГОСАГРОПРОМ УССР

Сумский областной

Агропромышленный комитет

СОВХОЗ «КОСОВЩИНСКИЙ»

Сумского района Сумской области

Расчетный счет 000406434

в Сумском сельском отделении Госбанка

Адрес: с. Косовщина
Сумского района Сумской области

Телефон 2-36-09

№ 213
« II » октября 1980 г.

В исполком Сумского районного
Совета народных депутатов

г. Сумы

О регистрации малого
предприятия

Просим зарегистрировать учрежденное нашей организа-
цией малое предприятие СМП "Косовщина" и согласиться
с установлением малому предприятию отчислений в местный
бюджет от балансовой прибыли в размерах %.

Предприятие создано в целях выполнения СМР и оказания
услуг населению.

Приложение:

1. Приказ о создании малого предприятия на стр. I
2. Устав малого предприятия СМП "Косовщина" на стр. 6

Директор совхоза

В.М. Ватилик

51

Совхоз "Косовщинский"

ПРИКАЗ № 426

от 11 октября 1990 года

с.Косовщина

О создании Малого предприятия

В целях наращивания выполнения строительно-монтажных и ремонтных работ для предприятия учредителя и оказания услуг населению, -

п р и к а з ы в а ю :

1. Создать малое предприятие СМП "Косовщина".
2. Утвердить Устав малого предприятия согласно приложения №1.
3. Назначить директором малого предприятия т.Мельник Е.П.
4. Тов. Мельник Е.П. в срок до 11 декабря 1990 года открыть расчетный счет малого предприятия в отделении банка, заказать изготовление печати, подготовить и согласовать Учредительный Договор и Перспективный план деятельности малого предприятия, провести регистрацию малого предприятия в Сумском райисполкоме Совета народных депутатов.
5. Считать организационным периодом формирования малого предприятия срок два месяца со дня создания настоящего приказа.
6. Разрешить малому предприятию пользоваться юридическими реквизитами и атрибутами ~~учреждения~~ учредителя на срок организационного периода по п.5.
Гл.бухгалтеру осуществить контроль финансовых операций малого предприятия в течении срока организационного периода по п.5.
7. Контроль за выполнением приказа возложить на главного бухгалтера т. Дериземля В.В.

Директор совхоза

В.М.Ватилик

с. Косовщина

8 октября 1990 года

ПРОТОКОЛ

Присутствовало три человека: Мельник Е.П.
Шаповалов А.И.
Иващенко В.

Повестка собрания:

1. Организация малого предприятия "Строительно-монтажного Предприятия "Косовщина".
2. Принятие Устава малого предприятия.

Слушали: Иващенко В. - выступающий выдвинул предложение организовать малое предприятие "СМП "Косовщина" предварительно получив согласие СТК совхоза "Косовщинский" на основании постановления Совета Министров *УССР* от 22.09 - - - - - 1990 года. *N 278*
Далее был выдвинут проект "Устава" малого предприятия который представили Шаповалов А.И. и Мельник Е.П.

П о с т а н о в и л и :

Собрание обсудив выдвинутые предложения р е ш и л о :

1. Организовать малое предприятие СМП "Косовщина" ставящее своей целью выполнение строительно-монтажных работ, объектов газификации, а также оказания услуг населению для нужд совхоза "Косовщинский".
2. Собрание приняло Устав малого предприятия СМП "Косовщина".
3. Собрание постановило рекомендовать на должность руководителя предприятия тов. Мельник Евгения Петровича.
4. Предоставить документы для регистрации в Сумской районный исполком народных депутатов.

Мельник Е.П. -

Шаповалов А.И. -

Иващенко В -

Е.П. Мельник
А.И. Шаповалов
В. Иващенко

53
Утверждаю:
Директор совхоза "Косовщинский"

В.М.Ватилик

"Малое предприятие" СМП "Косовщина"

У С Т А В

I. Общие положения:

- I.1. Малое предприятие / в дальнейшем малое предприятие/ создано приказом директора совхоза "Косовщинский" /в дальнейшем учредителя/ как структурная единица учредителя в целях:
- наращивания выполнения строительно-монтажных и ремонтных работ, а также оказания услуг населению.
- Учредитель является относительно малого предприятия вышестоящей организацией.
- I.2. Малое предприятие является юридическим лицом, имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитраже и третейском суде.
- Малое предприятие обладает обособленной частью имущества, имеет самостоятельный баланс, печать со своим наименованием учредителя, расчетный и иные счета в банке.
- I.3. Между малым предприятием и учредителем заключается Учредительный договор, определяющий хозяйственные, финансовые и другие стороны их взаимоотношений.
- I.4. Малое предприятие действует на основании настоящего Устава и Учредительного договора, регулирующего деятельность малого предприятия наряду с Уставом.
- I.5. Малое предприятие осуществляет деятельность на основе полного хозяйственного расчета и самофинансирования.
- I.6. Основу деятельности малого предприятия составляют договоры с объединениями, предприятиями, организациями, а также выполнение работ и оказание услуг непосредственно населению.
- I.7. Основными задачами малого предприятия являются:
- I.7.1. Выполнение строительно-монтажных и ремонтных работ, а также газификации населенных пунктов.
 - I.7.2. Оказание услуг населению согласно пункту I.7.1.
- I.8. Малое предприятие осуществляет свою деятельность на основе:
- безналичного расчета с юридическими лицами;
 - наличного расчета с гражданами и юридическими лицами.

- 1.9. Учредитель отвечает по обязательствам малого предприятия только обособленной частью имущества, закрепленного за малым предприятием.

Место нахождения малого предприятия:

Сумская область, Сумской район, с.Косовица на.

2. Управление Малым Предприятием.

- 2.1. Управление малым предприятием осуществляется руководителем /директором/, назначаемым на должность и освобождаемым от нее Учредителем. Между руководителем и учредителем заключается контракт.
- 2.2. Контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью осуществляет учредитель.
- 2.3. Заместители руководителя, начальники подразделений и руководители аппарата управления нанимаются по контракту на должность и освобождаются от должности директором малого предприятия.
- 2.4. Бригады избираются на собраниях коллективов бригад и утверждаются директором.
- 2.5. Сопроводительным органом малого предприятия в вопросах хозяйственной деятельности является Совет, избираемый из числа ведущих специалистов малого предприятия и учредителя, а также привлеченных сотрудников.
- 2.6. Руководитель малого предприятия без доверенности действует от имени малого предприятия представляет его в отношении с другими юридическими лицами, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета.

Руководитель малого предприятия несет полную ответственность за деятельность малого предприятия, находящегося в распоряжении малого предприятия имущество и оборудование, издает в пределах своей компетенции приказы в соответствии с трудовым Законодательством, принимает и увольняет работников, распоряжается в установленном порядке средствами малого предприятия.

- 2.7. Органом самоуправления малого предприятия является общее собрание малого предприятия.

Общее собрание ~~принимает~~ ~~хххххххххххххххххххх~~ ~~хххххххххххххххххххх~~ ~~хххххххххххххххххххх~~ рассматривает и утверждает планы экономического и социального развития малого предприятия, принимает решения по структуре и изменениям штатного расписания, заслушивает и утверждает отчеты руководителя малого предприятия по итогам хозяйственной и договорной деятельности, принимает решение о порядке оплаты труда, о регламенте работы и правила внутреннего распорядка, принимает Положение о премировании, заключает коллективный договор.

Общее собрание правомочно решать вопросы, если на собрании присутствует не менее 2/3 всех работников малого предприятия. Решения на общем собрании принимаются простым большинством голосов.

3. 55

— 3. Средства. —

3.1. Учредитель наделяет малое предприятие Уставным фондом.

3.2. Средства малого предприятия образуются за счет сумм получаемых от заказчиков за выполнение работ и оказание услуг на основании прямых хозяйственных договоров, а также за выполнение работ и услуг непосредственно населению.

Оплата работ и услуг населению производится потребителем по действующим государственным ценам, при их отсутствии — по договорным ценам.

Научно-техническая и консультативная деятельность в малых предприятиях осуществляется на основе договорных цен.

3.3. Помимо выделенных учредителем основных средств малому предприятию разрешается приобретать основные средства у других юридических лиц.

Допускается предоставление малому предприятию временной финансовой помощи, в том числе в иностранной валюте, которая подлежит возврату в предварительно установленные сроки.

Малое предприятие за счет собственных валютных поступлений, от учредителя и средств валютного кредита Внешэкономбанка СССР может приобретать импортное оборудование, техническую документацию, технологии, приборы, материалы, сырье, комплектующие изделия.

3.4. Полученные средства используются в первую очередь на возмещение материальных затрат или приравненных к ним денежных расходов, а также отчисления в фонд социального страхования.

3.5. Разница между поступлениями денежных средств за выполненные работы и оказание услуг и материальными затратами, а также приравненными к ним денежными расходами образуют валовой доход малого предприятия.

3.6. Учредитель устанавливает малому предприятию :

3.6.1. Экономические нормативы отчислений от балансовой прибыли, стабильные на период до очередной реконструкции реорганизации:

- в бюджет
- в пользу учредителя.

3.6.2. Норматив отчислений от остаточной прибыли единый фонд производственного и социального развития, в собственность трудового коллектива, направленную на выкуп имущества малого предприятия, утверждаемый учредителем по согласованию с трудовым малохозяйственным коллективом предприятия и пересматриваемый по мере необходимости в зависимости от изменения хозяйственной ситуации.

- 3.6.3. Норматив отчислений в валютный фонд.
- 3.6.4. Лимиты централизованных капитальных вложений на новое строительство.
- 3.7. Малое предприятие образует финансовый резерв в размере не ниже текущей величины Уставного фонда.
- 3.8. Неиспользованные в данном году средства переносятся на следующий год и изъятию не подлежат.
- 3.9. Малое предприятие хранит денежные средства на счетах в учреждениях банков и производит все кассовые операции в соответствии с установленными правилами.

4. Планирование и отчетность.

- 4.1. Малое предприятие осуществляет хозяйственную деятельность исходя из прямых договоров с заказчиками. Формы, содержание и сроки отчетности определяются условиями данных договоров.
- 4.2. Объем выполненных работ и реализации услуг включается в годовой объем работ учредителя.
- 4.3. Малое предприятие отчитывается о результатах хозяйственной деятельности перед учредителем в порядке установленном в Учредительном договоре между ними.
- 4.4. Систематическая отчетность о деятельности малого предприятия представляется один раз в год по формам, установленным учредителем, *отчетными органами.*

5. Снабжение.

- 5.1. Материально-техническое снабжение малого предприятия осуществляется учредителем на основе Учредительного договора в соответствии с действующим порядком материально-технического снабжения государственных предприятий.
- 5.2. Малое предприятие имеет право закупать оборудование, техническую документацию, технологии, приборы, материалы, сырье, комплектующие изделия, полуфабрикаты и другое необходимое имущество:
- у органов Госбанка СССР и других Министерств и ведомств в соответствии с положением об оптовой, мелкооптовой и комиссионной торговле средствами производства;
 - у производственных объединений, предприятий, научных, кооперативных и общественных организаций в порядке перераспределения неликвидных и сверхнормативных запасов материальных ресурсов, в том числе и фондируемых материалов;
 - у оптовых и розничных предприятий Минторга СССР, Центросоюза и других ведомственных торговых предприятий и организаций;
 - у кооперативных организаций по оптовым и договорным ценам;
 - непосредственно у населения, в том числе и по договорным ценам.

- 5.3. Малое предприятие имеет право заказывать в государственных и кооперативных организациях, включая колхозы и совхозы и общественных организациях продукцию и услуги необходимые для осуществления производственной деятельности.

6. Труд и его оплата.

- 6.1. Руководитель малого предприятия самостоятельно разрабатывает штатное расписание и определяет оклады работников для предоставления на утверждения общего собрания.
- 6.2. Порядок и размер оплаты руководителя малого предприятия устанавливается учредителем.
- 6.3. Оплата труда работников малого предприятия производится в форме ежемесячной заработной платы и премий по конечному результату.
Размер премий выплачиваемый отдельным сотрудникам не ограничивается.
- 6.4. Общее собрание работников имеет право устанавливать надбавки своим работникам.
- 6.5. Малое предприятие имеет право использовать дополнительную рабочую силу на основе индивидуального семейного и коллективного подряда.
- 6.6. Руководитель малого предприятия имеет право привлекать в необходимых случаях работников, специалистов и руководителей других организаций:
- для проведения работ особой сложности,
 - для консультаций.
- Содержание, сроки и условия работы привлеченных сотрудников определяются руководителем малого предприятия по согласованию с привлекаемыми.

7. Прекращение деятельности.

- 7.1. Прекращение деятельности малого предприятия может осуществляться в форме ликвидации и реорганизации.
- 7.2. Малое предприятие прекращает деятельность при:
- систематическом нарушении законодательства, Устава малого предприятия или договора с учредителем;
 - систематическом невыполнении своих договорных обязательств;
 - убыточности хозяйственной деятельности;
- 7.3. Прекращение деятельности малого предприятия производится учредителем в порядке, установленном в Учредительном договоре между ними.
- 7.4. Расходы, связанные с прекращением деятельности малого предприятия покрываются за счет его собственных средств.

8. Утверждение устава.

- 8.1. Устав и изменения в нем утверждаются учредителем.

9. Регистрация малого предприятия.

9.1. Регистрация малого предприятия производится в исполкоме
Сумского районного Совета народных депутатов.

Председателю исполкома
Сумского районного Совета
народных депутатов

Просим зарегистрировать ~~утвержденное~~ нами коллективное
малое предприятие "Сталь".

Трудовыми ресурсами малое предприятие обеспечивается
самостоятельно.

Малое предприятие обеспечено помещением по адресу:

245337 Сумская область, Сумский район
пос.Низы, ул.Театральная, 2

В случае регистрации просим разрешение на открытие
расчетного счета для малого предприятия в _ _ _ _ _
отделении банка.

Руководитель малого
предприятия "Сталь"



В.Г.Остапенко

сержагропром УРСР
Укрбурикоцукроагропром
Сумське виробничо аграрне
об'єднання та виробницт
заготівлі і переробки
аграрних буряків
НИЗІВСЬКИЙ
ЦУКРОЗАВОД
... 198 р.
М
сел. Низи
Сумського р-ну

Госагро...
Укрселкосоагросахаропр...
Сумської промислово-аграрної
аграрного об'єднання
та виробництва, заготівлі
переробки сах. св...
НИЗОВСЬКИЙ
ЦУКРОЗАВОД
... 1989
№ 1052
пос. Низы
Сумского
Сумской

Председателю исполкома Сумского
районного Совета народных депутатов

Дирекция Низовского сахарного комбината на договор-
ных началах предоставляет малому предприятию "Сталь" по-
мещение по адресу: 245337 Сумская область
Сумский район пос. Низы
ул. Театральная, 2

Директор Низовского
сахкомбината
Низівський
цукрозавод



В.И. Рябиченко

В.И.Рябиченко

61

держгоспромпром СССР
Укрбурмашустройпром
Сумские областные агропромышленные объединения
НИЗОВСКИЙ
198 г.
№ 4104
сел. Низы
Сумской обл.

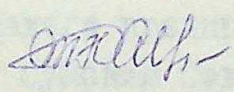
Госагропром СССР
Укрспецсахарагропром
Сумское производственное агропромышленное объединение
НИЗОВСКИЙ
САХЗАВОД
198 г.
№ _____
пос. Низы
Сумской обл.

Председателю Сумского райисполкома
тов. Кузьмину Н.Г.

Дирекция Низовского сахкомбината сдает в аренду малому предприятию "Сталь" производственные помещения и мастерские для образования их производственной базы.

В свою очередь малое предприятие "Сталь" обязуется выполнять для сахкомбината капитальный, средний и текущий ремонт технологического оборудования.

/Директор Низовского
сахкомбината



В.И.Рябиченко

Выписка из протокола № I
общего собрания коллектива малого предприятия "Сталь"

" 12 " сентября 1990г.

Присутствовали: Остапенко В.Г.
Личман Н.Д.
Касьяненко В.А.
Забуга Е.П.
Парамонов Е.Б.
Крыслов Л.И.
Гончаренко А.А.
Баранов В.Ф.
Манжала Л.Ф.
Пивовар В.Н.
Ивашенко А.И.
Байстриченко В.В.
Поляков Н.А.
Нагорный Н.М.

Повестка дня:

1. О создании малого предприятия и его название.
2. Рассмотрение заявлений о приеме в малое предприятие.
3. Выборы руководителя, ревизора и назначение бухгалтера малого предприятия.
4. Принятие Устава малого предприятия.
5. Удатыство перед Сумским Советом народных депутатов о регистрации и утверждении Устава малого предприятия.

Слушали: Информацию т. Остапенко В.Г. о создании малого предприятия.

Выступили: Поляков Н.А., Нагорный Н.М., Иващенко А.И., которые в своих выступлениях поддержали предложение о создании малого предприятия.

Постановили: Создать ремонтно-строительное малое предприятие "Сталь".

Слушали по 2вопр.: Информацию о приеме в члены малого предприятия.

Постановили: Принять в члены малого предприятия согласно поданных заявлений.

Слушали по 3вопр.: Информацию т. Остапенко В.Г. о выборах руководителя, ревизора и назначение бухгалтера малого предприятия.

Выступили: Личман Н.Д., Забуга Е.П., Нагорный Н.М., которые в своих выступлениях предложили избрать руководителем т. Остапенко В.Г., бухгалтером ревизором Манжалу Л.Ф.

Постановили: Избрать руководителем т. Остапенко В.Г., назначить бухгалтером малого предприятия ревизером Манжалу Л.Ф.

Слушали по 4вопр.: Информацию т. Остапенко В.Г. о принятии Устава ремонтно-строительного малого предприятия "Сталь".

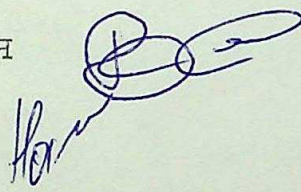
Постановили: Устав ремонтно-строительного малого предприятия "Сталь" принять без изменений.

Слушали по 5вопр.: Информацию т. Остапенко В.Г. о регистрации и утверждении Устава малого предприятия.

Постановили: "Просить исполком Сумского Совета народных депутатов зарегистрировать и утвердить Устав малого предприятия "Сталь".

Председатель собрания

Секретарь



В.Г. Остапенко

Н.М. Нагорный

"ЗАРЕГИСТРИРОВАН"

УТВЕРЖДЕН

Исполком Сумского районного
Совета народных депутатов

Общим собранием
работников малого
предприятия

Решение № _____ от _____

от _____ 1990г.

У С Т А В

малого коллективного предприятия

" Сталь "

1990год.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Малое предприятие "Сталь", именуемое в дальнейшем МП, созданное по решению собрания, является коллективным малым предприятием, основывающим свою деятельность на принципах самоокупаемости и самофинансирования, на основе социалистической законности, максимальное количество работников которого определяется в соответствии с законодательством не более 200 человек.

МП создано с целью содействия более полному удовлетворению потребностей народного хозяйства в промышленной и строительной продукции, более полному и эффективному использованию местных сырьевых и трудовых ресурсов, отходов производства, расширения номенклатуры и качества оказываемых предприятиям, организациям, населению платных услуг.

1.2. МП осуществляет следующие виды деятельности:

1. Строительство промышленных, жилых и культурно-бытовых зданий и сооружений по заявкам предприятий и населения.

2. Капитальный ремонт существующих промышленных и сельскохозяйственных зданий и сооружений.

3. Монтаж и капитальный ремонт технологического оборудования промышленных и сельскохозяйственных предприятий.

4. Изготовление строительных материалов и изделий.

5. Выполнение электромонтажных вентиляционных и сантехнических работ.

6. Изготовление элементов благоустройства по заявкам предприятий и населения.

7. Изготовление проектно-сметной документации на объекты и работы выполняемые самим предприятием.

8. Выпуск товаров народного потребления и другой продукции в соответствии с характером деятельности, определенной настоящим Уставом.

1.3. МП в своей деятельности руководствуется законодательством СССР и ССРС, Законом о предприятиях в СССР, постановлением Совета Министров СССР от 8 августа 1990г. № 790 "О мерах по созданию и развитию малых предприятий", настоящим Уставом и приказами руководителя.

1.4. МП является юридическим лицом, имеет печать со своим наименованием, штамп, бланки, эмблему, товарный знак, самостоятельный баланс и расчетные счета в банках, ведет делопроизводство и бухгалтерский учет, составляет и представляет отчетность ревизору.

II. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Высшим органом управления МП является общее собрание трудового коллектива, а в период между собраниями - Совет.

Общее собрание:

- разрабатывает изменения и дополнения в Устав МП и вносит их на утверждение райисполкома;
- избирает Совет МП;
- решает вопросы о приеме в члены трудового коллектива и об исключении из него по рекомендации руководителя;
- принимает правила внутреннего распорядка, должностные инструкции и положения;
- рассматривает и утверждает планы производственного и социального развития;
- положение об оплате труда;
- определяет порядок образования фонда производственного развития, фонда социального развития, единого фонда оплаты труда, резервного и других фондов согласно нормативов отрасли;
- рассматривает и утверждает сметы расходования этих фондов;
- рассматривает годовой отчет, утверждает размеры отчислений средств членам трудового коллектива в соответствии с их долей трудового вклада;
- решает вопросы о реорганизации и прекращении деятельности МП.

2.2. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не менее двух раз в год. Для рассмотрения и утверждения годового отчета общее собрание созывается не позднее месяца по окончании хозяйственного года.

Внеочередные собрания созываются по требованию не менее одной трети членов трудового коллектива, либо не менее двух третей членов Совета. Общее собрание правомочно решать вопросы, если на собрании присутствует не менее двух третей всех членов трудового коллектива. Решения на общем собрании принимаются простым большинством голосов открытым голосованием.

2.3. Общее собрание избирает также совет МП, численный состав которого и функции определяет собрание.

2.4. МП возглавляет директор, который утверждается и избирается решением общего собрания членов трудового коллектива.

2.5. Директор представляет МП во всех государственных и общественных организациях, предприятиях, кооперативах, органах власти, суде, арбитраже, является распорядителем его денежных средств, издает приказы, утверждает штатное расписание, подписывает договора с предприятиями и организациями, трудовые соглашения со специалистами на проведение хозяйственных работ, возглавляет разработку проектов планов производственной деятельности и развития МП, подготовку отчетов по всем вопросам его функционирования.

III. Трудовой коллектив, права и обязанности его членов

3.1. Трудовой коллектив формируется из работников, обладающих необходимой квалификацией и выразивших желание участвовать в деятельности МП.

3.2. Работники МП имеют право:

- принимать участие в деятельности МП и его управлении, избирать и быть избранными в органы управления и контроля, вносить предложения по улучшению его деятельности, устранению недостатков в работе должностных лиц;
- получать часть дохода, подлежащую распределению между работниками МП в соответствии с трудовым вкладом;
- пользоваться имуществом МП, льготами и преимуществами, предусмотренными для его работников, приобретать ценные бумаги, выпускаемые МП.

3.3. Работники МП обязаны:

- соблюдать Устав и выполнять решения руководящих органов МП;
- выполнять свои обязанности, связанные с трудовым участием в деятельности МП;
- активно участвовать в его управлении;
- бережно относиться к имуществу, принимать меры к укреплению и приумножению последнего;
- отвечать за результаты своей работы, соблюдать производ-

ственную и трудовую дисциплину, требования охраны труда;

-повышать свой квалификационный уровень;

-соблюдать коммерческую тайну, касающуюся деятельности МП.

3.4. Член трудового коллектива МП может выйти из него, подав заявление в органы управления МП, которые рассматривают его в двухмесячный срок со дня подачи заявления.

Расчет с выбывшим членом трудового коллектива производится в последний день его работы, исходя из фактически выполненного им объема работ и отработанного времени.

По окончании хозяйственного года, не позднее, чем через месяц после утверждения годового отчета, бывшему члену трудового коллектива МП, уволившемуся по уважительной причине /уход на пенсию, призыв в армию, по состоянию здоровья перевод на другую работу, по решению собрания трудового коллектива по собственному желанию, выделяется причитающаяся доля от прибыли МП, распределенной по окончании хозяйственного года.

Расчет с бывшим членом трудового коллектива МП самовольно оставившим производство, исключенным из состава МП за грубые нарушения трудовой, общественной или технологической дисциплины, Устава МП либо совершившим преступление, производится в том же порядке, но без доли от прибыли.

3.5. Работник МП подлежит социальному страхованию и социальному обеспечению.

По решению общего собрания МП вправе вводить за счет своей прибыли дополнительные льготы по социальному обеспечению своих членов.

Для реализации предоставляемых работникам прав по социальному страхованию и социальному обеспечению МП вносит в государственный фонд социального страхования отчисления от своих доходов в порядке и размерах, установленных для государственных предприятий.

3.6. За ущерб, причиненный МП, его члены, по вине которых причинен ущерб, несут материальную ответственность в порядке и размерах установленных законодательством.

3.7. Споры по делам, возникающим из членских отношений в трудовом коллективе МП, разрешаются органами управления МП.

3.8. МП самостоятельно определяет распорядок рабочего дня, сменность работы, принимает решение о введении суммарного учета рабочего времени, о порядке предоставления выходных дней и отпусков.

3.9. Предприятие принимает по трудовому договору не свыше 20% общей численности работающих.

IV. Финансово-хозяйственная деятельность

4.1. МП является малым предприятием, действующим на основе коллективной собственности. Собственностью МП является продукция и прибыль, полученные ним, а также материальные ценности, приобретенные и полученные за счет средств МП в установленном порядке.

4.2. При создании МП его основные и оборотные средства могут формироваться за счет кредитов банка.

4.3. МП разрешается передавать другим предприятиям и организациям, продавать, обменивать, сдавать в аренду /субаренду/, предоставлять во временное пользование на взаимовыгодных условиях здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь, сырье и другие материальные ценности, а также списывать их с баланса, если они изношены или морально устарели.

4.4. МП осуществляет свою хозяйственную деятельность в соответствии с целями и задачами, определяемыми настоящим Уставом.

4.5. Планы хозяйственной деятельности МП составляются на основе заказов потребителей с учетом потребительского спроса и рыночной конъюнктуры. Годовой план развития составляется на основе заключенных договоров, заявок и заказов.

Годовой план хозяйственной деятельности МП одобряется

общим собранием трудового коллектива.

4.6. МП осуществляет учет результатов своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном государством для кооперативов, и несет ответственность за ее достоверность, отчитывается перед общим собранием.

4.7. МП реализует услуги и продукцию гражданам, а также по договорам предприятиям, организациям, советским органам, кооперативам, общественным организациям, гражданам по государственным ценам.

4.8. МП имеет право приобретать необходимое сырье, инструменты и оборудование в порядке оптовой торговли в государственных или иных предприятий и организаций, включая иностранные, использовать материально-технические ресурсы, получаемые от заказчиков в соответствии с заключенными договорами, приобретать товары в государственной и кооперативной торговой сети.

4.9. МП вправе приобретать, обменивать, арендовать у государственных, кооперативных, общественных организаций и у граждан неиспользуемые здания, сооружения, машины, оборудование, транспортные средства, сырье и материалы.

Расчеты за приобретенные материально-технические ресурсы осуществляются по оптовым или договорным ценам. Экономическая ответственность МП регулируется законодательством УССР и СС СР, а также условиями договоров и контрактов.

4.10. МП может заключать договора с государственными и кооперативными предприятиями, организациями, общественными организациями, а также гражданами на изготовление продукции, выполнение работ и услуг, необходимых ему для выполнения производственной программы.

МП может открывать фирменные магазины или отделы/секции/ в государственных и кооперативных магазинах и других торговых предприятиях.

4.11. При несоблюдении договорных обязательств МП несет ответственность перед потребителем /заказчиком/, возмещающая ущерб в установленном порядке. Уплата штрафов и неустоек за нарушение условий договоров, а также возмещение причиненных убытков, не снимает ответственность МП за выполнение обязательств по оказанию услуг и производству работ /поставке продукции/ в соответствии с договорами.

4.12. Реализация услуг, продукции, выполнение работ является основным критерием оценки хозяйственной деятельности МП, служит источником материального стимулирования трудового коллектива. МП проводит изучение спроса на свою продукцию и услуги, и осуществляет мероприятия по рекламе своей деятельности.

4.13. Денежные и материальные средства МП состоят из средств, получаемых от хозяйственной деятельности, а также добровольных взносов организаций и работников предприятия.

4.14. Из выручки покрываются материальные затраты на выполнение работ и услуг. Из образовавшегося валового дохода вносятся плата за трудовые ресурсы, выплачиваются проценты за кредиты банков, налог в бюджет, штрафы, пеня.

Оставшаяся часть валового дохода образует хозяйственный доход предприятия.

Из хозяйственного дохода образуется фонд производственного и социального развития. Остаток средств направляется в единый фонд оплаты труда. При необходимости из этого же остатка формируются резервный и другие фонды. Темп роста единого фонда оплаты труда не должен превышать темп роста валового дохода. Плата за основные производственные фонды и оборотные средства МП не устанавливается.

4.15. Порядок использования фондов, образуемых из хозяйственного дохода, определяется самостоятельно трудовым коллективом.

Неиспользованные в текущем году средства переносятся на следующий год и изъятию не подлежат.

4.16. Единый фонд оплаты труда расходуется на оплату труда рабочих,руководящих и инженерно-технических работников,других специалистов и служащих,на установление надбавок и доплат,а также на выплату премий,единовременных вознаграждений,оплату труда работников несписочного состава и является единым источником всех выплат работникам.

Трудовой коллектив МП самостоятельно определяет формы и системы оплаты труда всех работников,руководствуясь действующими тарифными ставками и должностными окладами,без ограничения размера выплат каждому отдельному работнику.

4.17. Средства единого фонда производственного и социального развития МП направляет на приобретение оборудования,строительство новых,расширение,реконструкцию,техническое перевооружение действующих объектов,финансирование других производственных затрат,а также на строительство жилых домов и иных объектов непроизводственной сферы,их содержание,социально-культурные и иные социальные потребности. Расходы на предоставление социальных льгот,носящие характер личных выплат,осуществляются за счет этого фонда,если они разрешены законодательством.

4.18. МП может использовать средства финансового резерва на дополнительные затраты по разработке и внедрению новых видов услуг и продукции,на восполнение недостатка собственных оборотных средств,на покрытие потерь от уценки продукции и услуг,и на другие цели.

По решению собрания трудового коллектива часть средств финансового резерва может использоваться на оплату труда.

4.19. Финансовые ресурсы МП формируются за счет выручки от реализации продукции,работ,услуг,амортизационных отчислений,ссуд и кредитов банка,средств,полученных от продажи ценных бумаг,средств граждан и юридических лиц,пожертвований и других финансовых средств.

4.20. МП может выпускать для мобилизации дополнительных финансовых ресурсов ценные бумаги, осуществлять целевые займы в порядке, установленном действующим законодательством, выступать на рынке ценных бумаг.

Преимущественное право приобретения ценных бумаг, выпускаемых МП имеют члены трудового коллектива МП.

4.21. МП может предоставлять за счет своих свободных средств другим предприятиям и организациям кредит в условиях, определяемых соглашением сторон, включая договоренность о размерах процента за использование им.

Часть свободных денежных средств МП может помещаться в облигации внутреннего выигрышного займа, сертификаты банка и другие ценные бумаги, выпускаемые в обращение.

Доходы по таким операциям являются собственностью МП.

4.22. Списание денежных средств со счетов МП может производиться по решению государственного арбитража или суда.

4.23. Возмещение убытков, причиненных государству и другим организациям, уплата штрафов, неустоек, производится из валового дохода МП.

Полученные МП суммы возмещенного ущерба и санкций направляются в хозрасчетный доход МП.

4.24. В имуществе, находящемся в собственности МП определяются размеры вкладов членов трудового коллектива МП, участвующих в создании этого имущества личным трудовым вкладом, денежными и иными имущественными взносами. Для определения личного трудового вклада общим собранием устанавливается коэффициент трудового участия.

Размер вкладов, созданных за счет денежных и иных имущественных взносов /в денежном выражении/, рассчитывается в зависимости от суммы этих взносов.

4.25. На стоимость вклада члена трудового коллектива в имущество МП могут выдаваться ценные бумаги, на которые выплачиваются дивиденды в размерах, определяемых собранием трудового коллектива МП, исходя из конечных результатов производства и задач развития МП.

В таком же порядке выплачиваются дивиденды и членам трудового коллектива, прекратившим с ним трудовые отношения.

Реальная стоимость ценных бумаг выплачивается решением общего собрания в случае выбытия держателя ценных бумаг из коллектива или прекращения деятельности МП. Дивиденды и реальная стоимость ценных бумаг выбывшим членам трудового коллектива выплачивается из прибыли МП.

4.26. Имущество МП может быть изъято с него только по решению государственного арбитража или суда.

4.27. МП в установленном порядке имеет право самостоятельного ведения внешнеэкономической деятельности. Внешнеэкономическая деятельность МП осуществляется в порядке, установленном для государственных предприятий.

4.28. МП имеет право за счет собственных валютных поступлений, а также средств валютного кредита Внешэкономбанка СССР приобретать импортное оборудование, техническую документацию, технологию, приборы, материалы, сырье и комплектующие изделия. Кредит пополняется за счет валюты, получаемой от экспорта продукции и услуг.

4.29. Внешэкономбанк СССР может предоставлять валютный кредит МП для закупки импортного оборудования. Кредит погашается МП за счет валюты, получаемой от экспорта услуг и продукции, в сроки, оговоренные Внешэкономбанком СССР.

4.30. МП может создавать совместные предприятия с зарубежными фирмами, принимать участие в деятельности международных организаций, в проведении международных выставок и ярмарок.

4.31. МП может создавать постоянные хозрасчетные

формирования, в т.ч. малые предприятия, а также временные трудовые коллективы для выполнения задач, определенных настоящим Уставом, объединяться с другими предприятиями и организациями вплоть до полного слияния, создавать ассоциации и вступать в них.

4.32. Контроль за хозяйственной деятельностью осуществляется ревизором.

У. Реорганизация, ликвидация МП

5.1. Реорганизация МП производится общим собранием работающих.

5.2. Деятельность МП может быть прекращена в следующих случаях: если отпала необходимость в его дальнейшей работе; в случае грубого нарушения Устава, в случае незаконной деятельности; при финансовой несостоятельности; если предложение о ликвидации принято общим собранием трудового коллектива; в других случаях, предусмотренных Законодательством СССР и УССР.

5.3. Расходы, связанные с ликвидацией МП покрываются из его средств; недостающие средства и расходы покрываются за счет личных средств каждого члена предприятия. ✓

5.4. Оставшаяся часть средств, являющихся собственностью трудового коллектива МП, распределяется между членами трудового коллектива МП в порядке, устанавливаемом общим собранием.

У С С Р
Сумско-Степановский
сах. завод
КООПЕРАТИВ
„ПОДРЯД“

от 03.10.90г.

№ 1-01

86

Сумскому районному Совету народных
депутатов Сумской области
Председателю районного исполнительного
комитета Кузьмину Н.Г.

Ремонтно-строительный кооператив "Подряд" организованный при Сумско-Степановском сахзаводе просит Вашего разрешения внести дополнение к разделу I, пункт II Устава производить услуги населению: I. Строительство индивидуальных жилых домов, ремонт квартир, строительство дачных домиков, гаражей и другие виды строительных работ.

2. Выпуск товаров народного потребления: - изготовление строительного кирпича, изготовление столярных изделий, изготовление бетона и раствора, оказание транспортных и механизированных услуг, газификацию.



Председатель кооператива
"Подряд"

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Ю.П. Шайтанов".

Ю.П.Шайтанов

Д О Г О В О Р

АРЕНДЫ

Мы, ниже подписавшиеся, с одной стороны: кооператив
"Украина", в лице председателя Ленькова Анатолия
Владимировича

в дальнейшем "Арендатор", и Дрожевского
Виктора Владимировича

в дальнейшем "Арендодатель", с другой стороны, составили
настоящий договор о ниже следующем:

1. Арендодатель обязуется сдать в аренду комнату с телефоном
в жилом доме по адресу Суржкий р-н с. Стужово
ул. Ленина, 40 принадлежащем Дрожевскому В.В.

2. Арендатор обязуется принять эти материальные ценности и
помещение в аренду, бережно относиться к ним, использовать
их по прямому назначению и по окончании срока аренды воз-
вратить в полной исправности.

3. Охрана арендных ценностей возлагается на арендодателя.

4. Арендатор обязуется производить оплату не позднее 10-го
числа каждого месяца из кассы кооператива наличными в
сумме двадцати пяти рублей ежемесячно

5. Срок аренды один год с момента регистрации кооператива.

Арендодатель

Дрожевский В.В.

Арендатор

Леньков А.В.

"10" октября 1990г.

ЗАРЕГИСТРИРОВАН ИСПОЛКОМОМ

с. Ситковское
сельского Совета народных
депутатов ул. 235 Выс. 890

48

С П И С О К
Членов кооператива "Украина"

1. Леньков Анатолий Владимирович Г.Сумы ул.40 лет Октября д.33, кв.13
паспорт 111-БП №528531 выдан Трос-
тянецким РОВД Сумской обл.22.09.1978г.
27.08.1962г.рожд. ЯАССР Алданский р-н
п/с Нильемах; дочь-1985г.Вита
домашний т.4-47-17
2. Коваленко Михаил Николаевич г.Сумы ул.Зеленко д.3, кв.74
паспорт 1У-БП №644312 выдан Заречным
РОВД г.Сумы 08.04.1980г.
17.10.1948г.рожд.г.Бишкинь Лебедин-
ского р-на Сумской обл. три сына:
Геннадий-1968г., Андрей-1973г., Нико-
лай-1975г., домаш.т.6-18-20
с.Токари Сумского р-на Сумской обл.
ул.Комсомольская д.17
паспорт 1-БП №571588 выдан Сумским
РОВД Сумской обл. 02.07.1976г.
02.01.1939г.рожд.с.Вязовое Красно-
яружского р-на Белгородской обл.
сын-1965г. Валентин
домашний т.95-8-88
3. Ивашина Николай Романович С.Токари Сумского р-на Сумской обл.
ул.Комсомольская д.17
паспорт У-БП №697757 выдан Ковнаков-
ским РОВД г.Сумы 18.03.1982г.
17.10.1965г.рожд.с.Токари Сумского
р-на Сумской обл.
дочь-1988г.Елена дом.т.95-8-88
4. Ивашина Валентин Николаевич

Президент *[подпись]* Ленков А.В.

8 августа 1990 года

89

Протокол
собрания инициативной группы
по созданию кооператива

Присутствовали: 1. Леньков Анатолий
Владимирович
2. Коваленко Михаил
Николаевич
3. Ивашин Николай
Романович
4. Ивашин Валентин
Николаевич

Повестка дня

1. Создание кооператива и его название.
2. Утверждение Устава кооператива
3. Утверждение Внутреннего распорядка кооператива
4. Утверждение перечня услуг
5. Выбор председателя и гл. бухгалтера кооператива
6. Разное

- 1.1. Леньков А.В. о создании кооператива и его предложении о названии кооператива "Украина"
- 1.2. Постановили: создать кооператив под названием Украина
- 2.1. Слушали: проект Устава кооператива
- 2.2. Постановили: утвердить предложенный Устав.
- 3.1. Слушали: Ивашину Николаю Романовичу о правилах Внутреннего распорядка.
- 3.2. Постановили: Ивашину Николаю Романовичу подготовить проект Внутреннего распорядка кооператива для утверждения на следующем собрании.
- 4.1. Слушали: предложенный Коваленко Михаилом Николаевичем перечень услуг вносимый кооперативом.
- 4.2. Постановили: утвердить предложенный перечень услуг.

конца:

Продолжение протокола собрания инициатив-
ной группы по созданию кооператива от 2.02.90.

б. Слушали: предложения об избрании предсе-
дателя кооператива Ленькова Ана-
толия Владимировича

Постановили: избрать председателем коопера-
тива Ленькова Анатолия Ваа-
димировича; гл. бухгалтером Ков-
аленко Николая Николаевича

в. Слушали: проект договора об учреждении
кооператива

Постановили: принять договор за основу.

Председатель собрания *[подпись]* Чвашин М.Б.
Секретарь *[подпись]* Леньков А.В.

[подпись] Чвашин М.В.
[подпись] Коваленко

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

Решение №__от__ 1990г.

У С Т А В

кооператива "У К Р А И Н А"

Цели и задачи кооператива

Кооператив является организацией граждан СССР добровольно объединившихся на основе коллективного труда и самоуправления с целью совместного выполнения строитель-
но-монтажных и ремонтно-строительных работ.

ПЕРЕЧЕНЬ

выполняемых работ

- 1.Строительно-монтажные работы;
- 2.Ремонтно-строительные работы.

Основной задачей кооператива является более полное использование всех возможностей и резервов проектирования, производства строительно-монтажных, ремонтных работ, применение как можно более широко местных строительных материалов, сокращение сроков строительства.

2. Членство в кооперативе

Членами кооператива могут быть граждане СССР достигшие 16-ти летнего возраста.

Прием в члены кооператива производится общим собранием членов кооператива в присутствии подавших заявление

2. Член кооператива обязан:

- соблюдать Устав и Правила внутреннего распорядка кооператива
- добросовестно трудиться и соблюдать трудовую дисциплину
- повышать свой профессиональный уровень
- выполнять требования по технике безопасности

3. Член кооператива имеет право:

- на получение работы в соответствии с учетом возможностей кооператива и квалификации работника
- на получение доли дохода, подлежащего распределению между членами кооператива в соответствии с количеством и качеством вложенного труда
- избирать и быть избранным на выборные должности
- на отдых обеспеченный предоставлением выходных дней и ежегодных отпусков.

4. На каждого члена кооператива ведется трудовая книжка в порядке установленном для рабочих и служащих.

5. Заявление члена кооператива о выходе из него должно быть рассмотрено в месячный срок общим собранием членов кооператива.

Член кооператива считается выбывшим с момента решения об этом общего собрания.

Расчет с бывшим членом кооператива производится в 2-х дневный срок со дня выхода из кооператива.

По окончании хозяйственного года, не позднее чем через месяц после утверждения отчета, бывшему члену кооператива выделяется причитающаяся ему доля заработка от дохода кооператива, распределяемого по результатам хозяйственного года.

Расчет с бывшим членом кооператива, самовольно покинувшим производство или исключенным из состава кооператива за грубое или систематическое нарушение трудовой и производственной дисциплины, Устава, производится в том же порядке, но без выплаты доли заработка от дохода кооператива распределяемого по результатам года.

6. За ущерб причиненный кооперативу, члены кооператива по вине которых причинен ущерб, несут материальную ответственность в порядке и размерах установленным законодательством для рабочих и служащих.

111. Производственно-хозяйственная деятельность

7. Кооператив является юридическим лицом и имеет самостоятельный баланс, а также печать со своим наименованием, угловой штамп.

8. Кооператив хранит денежные средства на счетах Госбанка СССР и производит все кассовые операции в соответствии с установленными правилами. Перечисление или выдача денежных средств со счетов кооператива производится по распоряжению и при наличии двух подписей: председателя и главного бухгалтера кооператива.

9. Кооператив ведет оперативный бухгалтерский и статистический учет, составляет отчетность по утвержденным формам и несет ответственность за его достоверность.

10. Кооператив определяет цены на услуги.

11. Кооператив осуществляет производственно-хозяйственную, финансовую деятельность по плану утвержденному общим собранием.
12. Кооператив использует в своей деятельности имущество членов кооператива с соответствующим возмещением им расходов по их использованию.

1У. Образование и использование средств кооператива

13. Средства кооператива образуются за счет доходов от выполнения различных работ и других поступлений.
14. Доход кооператива используется на оплату материальных затрат, выполнения обязательных платежей и выплат, оплаты налогов.
15. Доход остающийся в распоряжении кооператива распределяется на создание фонда развития кооператива в размере 10% и страхового фонда в размере 5% направляемый на оплату труда работников.
16. Страховой фонд предназначен на покрытие непредвиденных расходов, убытков, а также на выплату долгов кооператива при его ликвидации.
17. Кооператив отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом, на которое по законодательству СССР и УССР может быть возложено взыскание. Государство не отвечает по обязательствам кооператива.

У. Организация, оплата и дисциплина труда

18. Организация, оплата и дисциплина труда определяется и регулируется Правилами Внутреннего распорядка кооператива.
19. Имущественные и денежные споры членов кооператива рассматриваются согласно действующему законодательству в судебном порядке. Другого рода споры рассматриваются председателем кооператива, а при недостижении согласия — общим собранием. Решение общего собрания об исключении из членов кооператива может быть обжаловано в суд.

У1. Социальное обеспечение

20. Кооператив вносит соответствующие средства в государственный фонд социального страхования в размере согласно действующему законодательству.
21. Социальное и культурное, а так же бытовое обеспечение своих членов кооператив обеспечивает самостоятельно, а так же совместно с другими организациями на договорной основе.

У11. Управление кооперативом

22. Делами кооператива управляет общее собрание членов кооператива, а в период между собраниями — его председатель. Общее собрание членов кооператива является высшим органом управления кооперативом.

23. Общее собрание членов кооператива:

- принимает Устав кооператива, вносит в него изменения и дополнения
- избирает председателя и ревизора кооператива
- принимает и исключает из членов кооператива
- принимает Правила внутреннего распорядка кооператива
- утверждает заключаемые договора
- утверждает планы работы, приходно-расходную смету
- решает вопросы об образовании фондов и их размеры
- утверждает отчеты: годовой; председателя; ревизора
- решает вопрос о прекращении деятельности кооператива

Общее собрание членов кооператива решает и другие вопросы деятельности кооператива.

4. 84
23. Протоколы общих собраний членов кооператива оформляются в трех-дневный срок, подписываются председателем кооператива, заверяются печатью кооператива и хранятся в делах кооператива.
24. Общее собрание членов кооператива созывается в сроки установленные самим собранием, но не реже двух раз в год.
Для рассмотрения и утверждения годового отчета общее собрание созывается в срок не позднее месяца по окончании хозяйственного года.
Решения на общем собрании принимаются простым большинством голосов открытым голосованием.
Общее собрание правомочно решает вопросы, если на собрании присутствует не менее двух третей членов кооператива.
25. Председатель кооператива избирается общим собранием членов кооператива сроком до двух лет. Председатель кооператива осуществляет повседневное руководство деятельностью кооператива, обеспечивает выполнение решений общего собрания членов кооператива, представляет кооператив в отношениях с государственными органами и другими учреждениями и организациями, несет ответственность за производственную и хозяйственную деятельность кооператива.
26. Для контроля за хозяйственной и финансовой деятельностью кооператива избирается ревизор на срок до двух лет. Ревизор руководствуется в своей работе Уставом кооператива и действующим законодательством. Ревизор подотчетен общему собранию членов кооператива.
27. Кооператив избирает из своего состава или принимает по трудовому договору главного бухгалтера.
Гл. бухгалтер пользуется правами, установленных для гл. бухгалтеров объединений/предприятий/ и организаций. Гл. бухгалтер подчиняется непосредственно председателю кооператива.
Гл. бухгалтер организует учет и отчетность в кооперативе, осуществляет повседневный контроль за сохранностью и правильным расходованием материальных ценностей и денежных средств, а также подписывает совместно с председателем годовой отчет, приходно-расходную смету и др. отчетные документы.
- У111. Принятие и регистрация Устава кооператива
28. Устав кооператива, принятый общим собранием, подлежит регистрации в исполнительном комитете Сумского районного Совета народных депутатов. Последующие изменения и дополнения Устава производятся в том же порядке. Зарегистрированный Устав хранится в кооперативе и исполкоме Сумского районного Совета народных депутатов.
- 1X. Прекращение деятельности кооператива
29. Кооператив ликвидируется: по решению общего собрания членов кооператива; при систематическом нарушении устава кооператива и Закона "О кооперации" - по решению исполкома Сумского районного Совета народных депутатов. Имущество ликвидируемого кооператива, после уплаты долгов, распределяется общим собранием между членами кооператива.
30. Члены кооператива несут материальную ответственность по долгам кооператива в размере пропорциональном заработкам полученным от работы в кооперативе за последние два года.

Утвержден общим собранием членов кооператива
от "8" августа 1990г.

85
Су-ско-у исполко-у районного
Совета народных депутатов

Проси- зарегистрировать кооператив
"Строитель" по ремонту и строительству обществен-
ных помещений, изготовлению столярных изделий .

Председатель



А.С.Лифер

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОЛЛЕГИИ
Верхньосироватского
сельского
Совета народных депутатов
Сумского района
Сумской области
Украинская ССР
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
Верхньосироватского
сельского Совета
народных депутатов
Сумского района
Сумской области

ИСПОЛКОМ СУМСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ.

45335 село Верхня Сироватка
село Верхня Сироватка

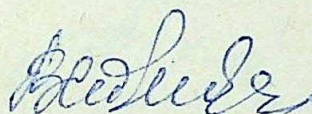
02.11.1990

н 242

Исполком В-Сироватского сельского Совета народных депутатов сообщает, что кооперативу "Строитель" сдается в аренду неиспользуемое помещение В-Сироватской средней школы, расположенное по адресу с.В-Сироватка площадь Гагарина-5 и которое числится на балансе в исполкоме сельского Совета.

После регистрации кооператива "Строитель" будет составлен договор на аренду этого помещения.

Председатель исполкома



В.И.Старинская.

88

УРСР
СУМСЬКА РАЙОННА
ОБЛАСНА АДМІНІСТРАЦІЯ
СТАНЦІЯ
18.09.90
М 353
г. Сум.

Председателю кооператива
"Строитель"
г. Лифер А.С.

КОПИЯ: Председателю исполкома
районного Совета народных
депутатов
г. Кузьмину Н.Г.

Санитарная служба Сумского района согласовывает
деятельность кооператива "Строитель" по выполнению ремонтно-
строительных и столярных работ, расположенного по адресу:
с.В.Сыроватка, д. № 3.

✓о Главный государственный
врач Сумского района



В.Т. Дикун

88

ПРОТОКОЛ № I

от 3 августа 1990 года
с. В. Сыроватка

Присутствовали: 3 чел.

Лифер	А.С.
Осадчий	В.А.
Еременко	А.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Организация кооператива.
2. Утверждение устава .
3. Избрание председателя и ревизора кооператива.

С Л У Ш А Л И:

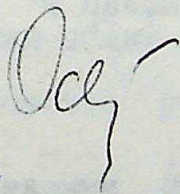
т. Лифер А.С. о необходимости создания кооператива "Строитель", который должен способствовать использованию возможностей и резервов для большего удовлетворения потребностей населения в ремонте и строительстве жилья и других объектов соцкультбыта, а также использовать труд на занятых в общественном производстве граждан .

Утвердить Устав кооператива "Строитель".
Выбрать председателя и ревизора кооператива.

П О С Т А Н О В И Л И:

1. Создать ремонтно-строительный кооператив "Строитель".
2. Утвердить примерный Устав за свой.
3. Председателем кооператива "Строитель" выбрать т. Лифер А.С., ревизором т. Осадчего В.А.

Председатель собрания



В.А.Осадчий

Секретарь собрания



А.В.Еременко

У С Т А В

89
Производственного ремонтно-строительного кооператива по ремонту и строительству объектов соцкультбыта и индивидуального жилья "Строитель" Сумском районном комбинате бытового обслуживания

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КООПЕРАТИВА ПО РЕМОНТУ И СТРОИТЕЛЬСТВУ ОБЪЕКТОВ СОЦКУЛЬТБЫТА И ЖИЛЬЯ

1. Кооператив является организацией граждан СССР, добровольно объединившихся на основе коллективного труда и самоуправления в целях совместного выполнения работ по ремонту и строительству объектов соцкультбыта и индивидуального жилья на территории В-Сыроватского сельского Совета народных депутатов.

2. Основной задачей кооператива является использование возможностей и резервов для более удовлетворения потребностей населения в ремонте и строительстве жилья и развитие строительства объектов соцкультбыта на территории Совета, а также использование труда не занятых в общественном производстве граждан.

II. ЧЛЕНСТВО В КООПЕРАТИВЕ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА

1. Членом кооператива могут быть граждане СССР достигшие 16-летнего возраста и способные своим трудом участвовать в выполнении задач, возложенных на кооператив. В основном в кооперативы принимаются не занятые в общественном производстве население: домашние хозяйки, студенты и другие граждане.

Приём в члены кооператива производится общим собранием членов кооператива в присутствии подавших заявление.

2. Член кооператива обязан:

соблюдать устав кооператива и правила внутреннего его распорядка, выполнять решения общих собраний кооператива;

обеспечивать надлежащее качество услуг и высокую культуру обслуживания;

активно участвовать в управлении кооператива, беречь и укреплять государственную и кооперативную собственность, не допускать бесхозяйственного и нерадивого отношения к общественному добру.

3. Члены кооператива имеют право:

на получение работы в хозяйстве кооператива с учетом возможностей кооператива и квалификации работника;

2 90

на получение заработка из доходов, подлежащих распределению между членами кооператива в соответствии с количеством и качеством возложенного им труда;

вносить предложения по улучшению деятельности кооператива, устранению недостатков в работе должностных лиц, избирать и быть избранным в выборные должности.

4. На каждого члена кооператива ведется трудовая книжка в порядке, установленном для рабочих и служащих, за исключением тех случаев, когда местом основной работы кооператива является государственная или другая общественная организация (предприятие).

5. Заявление члена кооператива о выходе из кооператива должно быть рассмотрено в месячный срок общим собранием членов кооператива:

член кооператива считается вышедшим из кооператива с момента решения об этом общего собрания.

Расчет с вышедшим членом кооператива производится в 2-х дневный срок со дня выхода из кооператива исходя из фактически выполненного им объема работ или отработанного времени по установленным ставкам (окладам) и сдельным расценкам.

По окончании хозяйственного года, не позднее чем через месяц после утверждения годового отчета, бывшему члену кооператива выделяется причитающаяся ему доля заработка от дохода кооператива, распределяемого по результатам хозяйственного года.

Расчет с бывшим членом кооператива, самовольно покинувшим производство или исключенного из состава кооператива за грубое или систематическое нарушение трудовой дисциплины или Устава кооператива производится в том же порядке, но без выплаты доли заработка от дохода кооператива, распределяемого по результатам хозяйственного года.

6. За ущерб, причиненный кооперативу, члены кооператива, по вине которых причинен ущерб, несут материальную ответственность в порядке и размерах, установленных законодательством для рабочих и служащих.

III. ПРОИЗВОДСТВЕННО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КООПЕРАТИВА .

I. Кооператив является юридическим лицом и имеет самостоятельный баланс, а также печать со своим наименованием.

Кооператив хранит денежные средства по расчетам и других счетах в учреждениях Госбанка СССР и производит все кассовые и расчетные операции в соответствии с установленными правилами.

Перечисление или выдача денежных средств со счетов кооператива производится по распоряжению председателя и бухгалтера кооператива.

3 91

2. Кооперативы самостоятельно разрабатывают и утверждают план производственно-хозяйственной деятельности и направляют его исполкому В.Сыроватского сельского Совета народных депутатов, плановой комиссии и финотделу Сумского райисполкома.

3. Кооператив для выполнения стоящих перед ним задач:

создаёт в установленном порядке производственные участки, цехи, приемные пункты и другие производственные подразделения для выполнения строительных и ремонтных работ по заказам населения и организаций;

организовывает работу по строительству и ремонту объектов соцкультбыта и индивидуального жилья применительно к действующим в союзной республике правилам;

использует в своей деятельности автотранспорт, помещения, оборудование, инструменты членов кооператива с соответствующим возмещением владельцам расходов по их использованию;

получает в пользование в установленном порядке необходимые здания, помещения, оборудование и другое имущество, относящееся к основным фондам, а также приобретает продукцию производственно-технического назначения и товар народного потребления, необходимые для оказания услуг по строительству и ремонту индивидуального жилья и объектов соцкультбыта в предприятиях розничной торговли и других предприятиях;

Получает в установленном порядке от ~~Народного банка~~ *Народного банка* СССР долгосрочные и краткосрочные кредиты;

вступает в договорные отношения с государственными, кооперативными и другими общественными организациями, а также совершает иные действия, соответствующие целям его деятельности и уставным задачам.

4. Кооператив ведет бухгалтерский и статистический учет в установленном порядке и несёт ответственность за его достоверность.

5. Цены по ремонту и строительству объектов соцкультбыта и индивидуального жилья определяются согласно проектно-сметной документации по государственным расценкам. "Единые нормы и расценки" УССР "ЕНР" "СНП".

IV. ОБРАЗОВАНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВ КООПЕРАТИВА

1. Средства кооператива образуются за счёт доходов, полученных от выполнения работ по ремонту и строительству жилья и объектов соцкультбыта и других поступлений.

2. Доход кооператива от его деятельности используется на возмещение материальных затрат, осуществление обязательных платежей и отчислений, уплату подоходного налога.

При этом кооператив вносит платежи за использование электроэнергии, газа, воды, пара и коммунальных услуг в соответствии с действующим порядком и размерами оплаты этих услуг, установленными для предприятий бытового обслуживания населения.

3. Страховой фонд предназначен на покрытие непредвиденных расходов, убытков связанных со строительством и ремонтом жилья, объектов соцкультбыта, а также на уплату долгов кооператива и его ликвидации.

4. Кооператив по решению общего собрания его членов может выделить часть своих средств государственным, кооперативным и другим общественным организациям для строительства на долевых началах объектов производственного, жилищного и культурно-бытового назначения, а также разрешить председателю кооператива выделять до 400 руб., на их непредвиденные расходы в течение месяца с недокументированным оформлением.

5. Кооператив отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом, на которые по законодательству Союза ССР и союзной республики может быть обращено взыскание. Государство не отвечает по обязательствам кооператива.

У. ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЛАТА И ДИСЦИПЛИНА ТРУДА.

1. Все работы в кооперативе выполняются его членами, а также работниками принятыми в установленных случаях в кооператив по трудовому соглашению. Отдельные работы другими гражданами могут выполняться по договору подряда. На лиц, работающих в кооперативе по договору, распространяется действие трудового законодательства.

2. Продолжительность и распорядок рабочего дня в кооперативе, порядок предоставления выходных дней, ежегодных и дополнительных отпусков, минимум участия в общественном хозяйстве и другие вопросы деятельности членов кооператива регулирует Уставом и правилами внутреннего распорядка кооператива.

Кооператив обеспечивает своевременную выплату причитающегося его членам и лицам, работающим по трудовому соглашению, заработка не реже одного раза в месяц.

3. Все работы в кооперативе осуществляются с соблюдением установленных правил и норм по технике безопасности и требований производственной санитарии.

4. Оплата труда членов кооператива, а также лиц, работающих в кооперативе по трудовому соглашению или выполняющих работы по договору подряда, производится за счёт средств, остающихся на эти цели после распределения доходов по установленным направлениям. Указанные средства расходуются сначала по установленным направлениям, сначала на оплату труда работников, не являющихся членами кооператива. Остальная сумма распределяется между членами кооператива в соответствии с утверждённым общим собранием ставками (окладами) и сдельными расценками.

Поощрение членов кооператива и работающих в кооперативе по трудовому соглашению производится в порядке и на условиях определяемых кооперативом.

5. За нарушение трудовой дисциплины, устава или правил внутреннего распорядка на виновных лиц общим собранием кооператива могут быть наложены взыскания.

Порядок наложения и снятия взысканий определяется правилами внутреннего распорядка кооператива.

Исключение из членов кооператива может быть осуществлено общим собранием кооператива как крайняя мера в отношении лиц, допустивших грубое или систематическое нарушение трудовой дисциплины, Устава или правил внутреннего распорядка кооператива.

Споры членов кооператива об оплате труда (если за выполненную работу оплата не начислена, или начислена не полностью, или не выплачена в установленный в кооперативе срок), о возмещении вреда, причиненного увечьем или иным повреждением здоровья или смертью кормильца, а также споры о возмещении ущерба, причиненного кооперативу членом кооператива, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством в судебном порядке.

Иные споры членов кооператива, возникшие в связи с их деятельностью в кооперативе, рассматриваются председателем кооператива, а при недостижении соглашения — общим собранием. Решение общего собрания об исключении из членов кооператива может быть обжаловано в Сурский районный народный суд.

УІ. СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Члены кооператива подлежат государственному социальному страхованию в установленном законодательством порядке. Для этого кооператив вносит соответствующие средства в государственный фонд социального страхования в размере установленном для работников коммунально-бытовых предприятий — 4.7%.

2. Кооператив возмещает материальный ущерб пострадавшим по его вине из-за увечья, иного повреждения здоровья или смерти члена кооператива в связи с выполнением им своих трудовых обязанностей, а также проводит расследование причин несчастного случая с участием представителя обкома профсоюза работников госучреждений в соответствии с действующим законодательством.

3. Социальное и культурно-бытовое обслуживание членов кооператива обеспечивается ~~самостоятельно~~ ~~В Сыроватского сельского Совета народных депутатов, путём предоставления его членам права пользования лечебно-профилактическими учреждениями, клубами, детскими садами, другими социальными культурными учреждениями.~~

УП. УПРАВЛЕНИЕ КООПЕРАТИВОМ

1. Управление делами кооператива осуществляется на основе широкой демократии, активного участия его членов в решении всех вопросов.

Делами кооператива управляет собрание его членов, а в период между собраниями его председатель.

Хозяйственную и финансовую деятельность кооператива контролирует ревизор (ревизионная комиссия), избираемый на срок до 2-х лет.

2. Общее собрание кооператива является высшим органом управления кооператива.

Общее собрание: принимает Устав кооператива, вносит в его изменения и дополнения; избирает председателя кооператива, ревизора, ревизионную комиссию, решает вопросы о приеме в члены кооператива и об исключении из него членов, принимает правила внутреннего распорядка рассматривает и утверждает планы кооператива, утверждает приходно-расходную смету, нормы выработки, расценки, размеры оплаты труда членов кооператива, определяет размер отчислений в фонд развития кооператива, определяет, и утверждает расходы не предусмотренные сметой, определяет источники покрытия затрат на эти цели; заслушивает отчеты председателя и ревизора (ревизионной комиссии) кооператива об их деятельности; утверждает годовой отчет кооператива об их деятельности, согласованные с исполкомом районного Совета народных депутатов размеры отчислений в страховой фонд, решает вопросы о прекращении деятельности кооператива.

3. Общее собрание членов кооператива созывается в срок, установленный самим собранием, но не реже 2-х раз в год.

Для рассмотрения и утверждения годового отчета общее собрание созывается в срок не позднее месяца по окончании хозяйственного года.

Общее собрание правомочно решать вопросы, если на собрании присутствует не менее 2-3 всех членов кооператива. Решения на общем собрании членов кооператива принимаются простым большинством голосов открытого голосования.

4. Выборы председателя и ревизора (ревизионной комиссии) кооператива производится открытым голосованием.

Председатель кооператива осуществляет повседневное руководство деятельностью кооператива, обеспечивает выполнение решений общего собрания, представляет кооператив в отношениях с государственными органами и другими учреждениями и организациями, несет ответственность за производственно-хозяйственную деятельность кооператива.

5. Избираемый общим собранием ревизор (ревизионная комиссия) руководствуется Уставом кооператива и действующим законодательством ревизор (ревизионная комиссия) подотчетен общему собранию членов кооператива.

95

Ревизор (ревизионная комиссия) осуществляет контроль за соблюдением Устава кооператива, сохранность государственного и кооперативного имущества, законностью договоров, хозяйственных операций, поступлением и расходованием материально-технических и денежных средств, правильностью учёта отчётности и расчетов, за своевременным и правильным рассмотрением председателем и должностными лицами кооператива жалоб, и заявлений членов кооператива, а также за соблюдением иных интересов кооператива и его членов.

Ревизор (ревизионная комиссия) имеет право: проверять правильность использования и сохранность материально-технических и денежных средств, зданий, сооружений, транспорта и другого имущества, требовать для проверки от должностных лиц и членов кооператива необходимые документы вносить по результатам проверки и ревизий предложения на рассмотрения общего собрания кооператива.

Ревизор (ревизионная комиссия) проводят ежегодно не менее одной ревизии хозяйственно-финансовой деятельности кооператива, периодически проверяет его хозяйственную деятельность и даёт заключение по годовому отчёту кооператива. Акты ревизии подлежат утверждению общим собранием членов кооператива.

6. Кооператив назначает из числа своих членов, имеющих соответствующую квалификацию или принимает на работу по трудовому соглашению бухгалтера.

Бухгалтер кооператива несёт ответственность и пользуется правами установленными действующим законодательством для главных бухгалтеров объединений (предприятий) и организаций.

Бухгалтер кооператива подчиняется непосредственно председателю кооператива. Методическое руководство и контроль за работой кооператива по вопросам организации бухгалтерского учёта, составления отчётности и проведения финансовых операций осуществляются финотделом Сумского РИК.

налоговой инспекции Сумского района.

7. Председатель кооператива и ревизор, не оправдавшие доверия членов кооператива могут быть отозваны досрочно по решению общего собрания кооператива.

8. Управление делами кооператива, исходя из специфики и объёма его деятельности, может осуществляться в ином порядке по усмотрению самого коллектива кооператива.

УШ. ПРИНЯТИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ УСТАВА КООПЕРАТИВА

1. Устав кооператива, принятый общим собранием членов на основе настоящего Примерного Устава, подлежит регистрации в исполкоме Сумского районного Совета народных депутатов. Последующие изменения и дополнения Устава производятся в таком же порядке.

Зарегистрированный Устав кооператива хранится в кооперативе и исполкоме Сумского районного Совета народных депутатов.

8. 96

IX. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА

1. Кооперативы ликвидируются при нарушении законодательства, Устава кооператива, уменьшение числа кооператива менее 3-х человек, невозможности осуществления своей деятельности на принципах самокупаемости и самофинансирования, а также по решению исполкома Сумского районного Совета народных депутатов, им назначается ликвидационная комиссия, если в течение двух месяцев не будет определен орган управления, объединение, предприятие, организация при которых они будут осуществлять свою деятельность.

2. Ликвидация кооператива производится по решению общего собрания членов кооператива или исполкома Сумского районного Совета народных депутатов.

Общее собрание членов кооператива, принявшее о ликвидации кооператива назначает ликвидационную комиссию, а при ликвидации кооператива по решению исполкома Сумского районного Совета народных депутатов им назначается ликвидационная комиссия.

3. После уплаты в установленном порядке долгов ликвидационная кооператива его оставшиеся средства распределяются между бывшими членами кооператива в порядке установленном общим собранием. Полученные в безвозмездное пользование или аренду кооперативного здания, помещения, оборудования и др., имущество возвращаются их владельцам в установленном порядке.

4. А выплата повременных платежей, причитающихся с ликвидационного кооператива в связи с причинением увечья иного, повреждения здоровья, либо в связи со смертью работника по вине кооператива обеспечивается Сумским райбыткомбинатом.

5. Каждый член кооператива несет материальную ответственность за долги кооператива в размерах пропорционально полученному доходу от работы кооператива за последние два года.

Устав принят общим собранием 3 августа 1990 года.

СПИСОК

членов кооператива "СТРОИТЕЛЬ"

1. ЛИФЕР АНАТОЛИЙ СТЕФАНОВИЧ
проживающий с.В-Сыроватка, ул.
Космическая, 3
паспорт Ш БП № 641207 выдан
Сумским РОВД 21 марта 1979 года
председатель
2. ОСАДЧИЙ ВИТАЛИЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ
проживающий с.В-Сыроватка, ул.
Артема, 22 паспорт Ш БП № 588470
выдан Сумским РОВД 13 декабря
1978 года
член
3. ЕРЕМЕНКО АЛЕКСАНДР ВИКТОРОВИЧ
проживающий с.В-Сыроватка, ул.
Садовая паспорт П БП № 636227
выдан Сумским РОВД 27 марта
1984 года
член

ЛИСТОК СОГЛАСОВАНИЯ

98

проекта решения, постановления, распоряжения
исполкома Сумского районного Совета нарсп-
ных депутатов по вопросу:

О регистрации уставов малых предприятий
"Косовицкая", "Степан", кооперативов "Степан",
"Украина"

1. Проект представляет кассир по инвентаризации
Наименование организации

2. Основание для постановки вопроса: ходатайства
согласно плану

уведомлений
работы исполкома, во исполнение постановления, распоряжения

вышестоящего органа, по указанию руководства исполкома, другие

причины

3. Докладывает: Ферошенко Л.И. - председатель комиссии
фамилия, имя, отчество, должность

по инвентаризации торговых предприятий

4. Сопровлаживает /выступают/
фамилия, имя, отчество, должность

5. Согласовано: Л.И. Ферошенко
подпись, фамилия, инициалы, должность

Юрисконсульт В.В. /Масла

6. Члены исполкома

Подпись, фамилия, инициалы

С.М. Дроздова
Гусев Е.А.
Гусев Р.А.
В.И. Сидоров

Подпись, фамилия, инициалы

7. Приглашаются на заседание исполкома председатели кооперативов
Лемондов А. В., Лигер А. С.
фамилия, имя, отчество, должность

8. Разногласия /замечания, предложения/ Устав ш/р. "Косовичин" не нужен
на собраниях колхозов, 2) п. 3.6.1 и 4.9. не признают кооперативы как Совет
3) На кооперативы "Строитель" и "Ураган" не признают кооперативы
изданы. Трудовой договоры, 4) В законе кооператива "Строитель"
работники не признают и в качестве председателей кооперативов
5) Договор кооператива "Ураган" не признают не признают
не признают. Дату 22.10.90.

9. Кому направить решение/постановление, распоряжение/:
с-зу "Косовичинский" малый предприниматель "Сталь"
"Косовичина", кооперативам "Строитель", "Ураган"
комиссии по индивидуальной трудовой деятельности,
отделу внутренних дел, отделению агропробанка,
подразделению налоговой инспекции, коопера-
тиву "Позреда"

Зав. отделом кооперативного
экономического развития
должность

2-10-85
телефон

Федор
подпись

Федоренко Л. И.
фамилия, имя, отчество

Сумский районный Совет народных депутатов

Сумской области

Исполнительный комитет

Р Е Ш Е Н И Е

от 15.II.90 № 234
г. Сумы

О состоянии работы с обращениями граждан в Верхнесироватском сельском Совете народных депутатов.

Заслушав и обсудив отчет председателя исполкома Верхнесироватского сельского Совета народных депутатов т. Старинской В.И., исполком районного Совета народных депутатов отмечает, что исполком сельского Совета проводит определенную работу по рассмотрению обращений граждан, устранению причин, порождающих обоснованные жалобы. Делопроизводство ведется, в основном, по инструкции, имеется журнал регистрации письменных заявлений, журнал личного приема председателя исполкома, вывешен график приема посетителей членами исполкома. 90% поступающих обращений удовлетворяются. Исполком проводит профилактическую работу по устранению причин порождающих жалобы, используя сходки граждан по месту жительства, собрания в трудовых коллективах. Решаются проблемы социального развития сел Совета: благоустройство дорог, газификация.

Однако исполком сельского Совета еще не добился четкости в работе с обращениями граждан. Имеют место случаи несвоевременного реагирования на обращения. Вследствие недостаточного контроля со стороны исполкома сельского Совета за исполнением вопросов, поднятых в жалобах, трудящиеся вынуждены обращаться в вышестоящие инстанции.

Сельисполкому необходимо взять под контроль работу с обращениями граждан в организациях, находящихся на территории Совета.

Исполком районного Совета народных депутатов
р е ш и л:

I. Обратить внимание председателя исполкома Верхнесыроватского сельского Совета народных депутатов т.Старицкой В.И. на имеющиеся недостатки в работе с обращениями граждан, принять меры по их устранению. С этой целью:

I.1. Исполкому сельского Совета заслушать на ближайшем заседании вопрос о работе с обращениями граждан.

I.2. Повысить контроль за состоянием работы с обращениями граждан в организациях, расположенных на территории Совета.

I.3. Содействовать скорейшему завершению строительства восьмиквартирного жилого дома для учителей в с.В.Сыроватка.

2. Контроль за выполнением данного решения возложить на общий отдел райисполкома /т.Коткова Н.Б./.

Председатель исполкома

Н.Г.Кузьмин

Управляющий делами исполкома

Ю.М.Дробязко



С П Р А В К А

о результатах проверки состояния
работы с обращениями граждан в
Верхнесыроватском сельском Совете
народных депутатов.

В соответствии с Указом Президиума Верховного Совета СССР "О порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб исполком Верхнесыроватского сельского Совета народных депутатов проводит определенную работу по рассмотрению обращений граждан, организации личного приема. Делопроизводство по жалобам ведется, в основном, согласно "Единой государственной системы" делопроизводства. В исполкоме имеется журнал регистрации письменных жалоб и предложений. Ведется журнал личного приема председателем исполкома, вывешен график личного приема членами исполкома сельского Совета. В своей работе с обращениями трудящихся исполком использует такую форму работы как сходы граждан по месту жительства, на которых решаются различные вопросы социального развития населенных пунктов Совета. Эффективными являются сходы при решении бытовых конфликтов, споров между соседями и др. Таких сходов в 1990 г. проведено 18. Положительные моменты в работе исполкома дали возможность снизить количество поступающих обращений от жителей Верхнесыроватского сельского Совета в вышестоящие инстанции с 33 в 1989 г. до 16 в 1990 году /10 месяцев/.

Всего в исполком сельского Совета за 1989 год с устными и письменными заявлениями обратились 525 человек, за 10 месяцев 1990 года 911 человек. Трудящиеся обращаются по вопросам приобретения дефицитных товаров /65% обращений/, стройматериалов /20%/, вопросам коммунального и дорожного хозяйства /7%/, газификации /4% от общего количества/, законности и правопорядка /4%/. Рост количества обращений в Совет вызван резким увеличением спроса и введением очередности на группу товаров повышенного спроса. На момент проверки эта группа заявлений регистрируется отдельно от общего делопроизводства по жалобам.

Анализ обращений граждан по количеству и категориям вопросов свидетельствует о том, что в исполкоме сельского Совета в работе с письмами, жалобами, заявлениями еще имеют место недостатки и упущения. За 10 месяцев 1990 г. этот вопрос ни разу не был заслушан на заседании исполкома. Отсутствует в материалах исполкома ежегодный и полугодовой анализ обращений.

Вследствие недостаточного контроля за исполнением жалоб со стороны исполкома сельского Совета трудящиеся вынуждены обращаться в вышестоящие организации.

Так, житель с.В.Сыроватка гр.Вишня неоднократно обращался в правление колхоза "Маяк", исполком сельского Совета с просьбой навести порядок на улице, т.к. его усадьбу заливают сточные воды. В июне 1990 г. он обратился в райисполком по этому вопросу, после выезда комиссии исполком сельского Совета взял вопрос на контроль. Однако решен был вопрос только после обращения гр.Вишни Д.И. в исполком областного Совета.

Недостаточное внимание со стороны местного руководства и жалобам граждан, отсутствие принципиальности в решении вопросов породило жалобы гр.гр.Ранневой О.В., Вишни Л.Ф. по вопросам земельного законодательства в вышестоящие органы.

На протяжении последних лет в исполком районного Совета, другие инстанции обращаются учителя Верхнесыроватской средней школы по вопросу строительства жилого дома. Строительство его начато в 1989 году и ведется крайне медленными темпами, хотя по плану срок сдачи IV квартал 1990 года. Исполкому сельского Совета необходимо проявить больше настойчивости в решении этого вопроса.

Не прекращается поток обращений жителей с.Новоселица Верхнесыроватского сельского Совета по проблемам социального развития этого населенного пункта. И хотя некоторые вопросы решаются /сделана дорога до населенного пункта, открыто автобусное движение/, много еще есть нерешенных проблем поднятых в письмах жителей. Еще в 1986 году поднимался вопрос о строительстве новой АТС в селе В.Сыроватка. Однако из-за отсутствия средств на строительство /облПТУЭС и ПО "Химпром"/ проект так и остался на бумаге.

Ведется работа с обращениями граждан и в правлении колхоза "Маяк". Вывешен график личного приема, есть журналы регистрации письменных обращений, однако не ведутся записи по личному приему граждан.

Не налажена система контроля за выполнением вопросов поднятых в жалобах. Так, в правление колхоза 27.04.90 обратилась гр.Роговенко Л.А. с просьбой отремонтировать дом. Обращение на контроль поставлено не было, никакие работы не велись и гр.Роговенко пришлось обратиться в сентябре 1990 г. в исполком районного Совета.

Не на должном уровне ведется учет поступающих обращений и в средней школе.

Исполкому сельского Совета необходимо шире использовать такие демократические формы работы как вечера вопросов и ответов с привлечением районных руководителей.

Зав.общим отделом

Коткова

Н.Б.Коткова

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта решения, постановления, распоряжения исполкома
Сумского районного Совета народных депутатов по вопросу:

О составлении работ с
обращением граждан в
Верхнесумской сессии
Сессии народных депутатов

1. Проект представляется _____
наименование организации общий отдел районного

2. Основание для постановки вопроса: согласно
_____ согласно плану

плану работы исполкома
работы исполкома, во исполнение постановления, распоряжения
вышестоящего органа, по указанию руководства исполкома, другие
причины

3. Докладывает: Старикова В.И. - председатель
_____ фамилия, имя, отчество, должность
исполкома В. Сумской сессии

4. Сдокладывают /выступают/ Котикова М.Ю. - зав.
_____ фамилия, имя, отчество, должность

общий отдел районного
5. Согласовано: Григорьев
_____ подпись, фамилия, инициалы, должность
управления районного

Юрская
Мед. /Левина/

6. ЧЛЕНЫ ИСПОЛКОМА

подпись, фамилия, инициалы _____ подпись, фамилия, инициалы _____

7. Приглашается на заседание исполкома г. Старинчан В.И.

фамилия, имя, отчество, должность

8. Разногласия /замечания, предложения/ _____

9. Кому направить решение /постановление, распоряжение/:

1. Исполнители В. Саировой и И. Саировой
2. Председателю В. Саировой и И. Саировой
3. г. Саировой В.В.
4. г. Котиковой Н.Б.

зав. отделом

должность

2-25-43

телефон

Котик

подпись

Котикова Н.Б.

фамилия, имя, отчество

У С С Р

Сумский районный Совет народных депутатов
Сумской области

Исполнительный комитет

Р Е Ш Е Н И Е

от 15. II.90 № 235
г. Сумы

О ходе выполнения решения рай-
исполкома № 258 от 19. II.87
"О состоянии развития демократи-
ческих начал и гласности, критики
и самокритики в работе исполкома
Косовщинского сельского Совета
народных депутатов".

Исполком районного Совета народных депутатов отмечает, что
исполком Косовщинского сельского Совета народных депутатов акти-
визировал работу по развитию демократических начал и гласности,
критики и самокритики в своей деятельности, повышению эффективности
принимаемых решений.

Организаторская работа исполкома по экономическому развитию
и социально-культурному строительству подведомственной Совету
территории проводится в тесном контакте с депутатами, общественными
организациями и населением. Исполком использует в своей деятель-
ности такую форму работы как проведение выездных заседаний исполкома,
комиссий при исполкоме непосредственно в трудовых коллективах.
Важные вопросы местной жизни исполком решает на сходах граждан.
Это проблемы и торгового обслуживания населения, и благоустройства,
и газификации отдаленных сел. Обращения и заявления граждан испол-
комом сельского Совета народных депутатов рассматриваются в основ-
ном с участием депутатов сельского Совета.

Для расширения гласности в работе исполкома и улучшения инфор-
мированности населения о его деятельности используется местная
многотиражная газета "Ленинец", информационный бюллетень "Исполком
решил".

На заседаниях исполнительного комитета ежемесячно рассматри-
ваются вопросы в порядке контроля.

Для активизации населения в решении проблем социально-куль-
турного развития населенных пунктов используются различные формы:
вечера вопросов и ответов, "круглый стол", встречи членов исполкома
с депутатами и другие.

Многие вопросы благоустройства населенных пунктов, особенно отдаленных сел, решены с активным участием населения.

Проводимая сельисполкомом организаторская работа способствует тому, что в течении ряда лет Косовщинский сельский Совет добивается лучших результатов в работе по выполнению принятых обязательств в социалистическом соревновании.

Вместе с тем, исполком Косовщинского сельского Совета народных депутатов не добился регулярной отчетности о своей деятельности и работе сельских учреждений и организаций перед избирателями и в трудовых коллективах. Реже стал практиковать обсуждение проектов решений по рассматриваемым вопросам в трудовых коллективах и по месту жительства. Не предъявляет должной требовательности к хозяйственным руководителям в вопросах соблюдения социалистической законности, выполнении принимаемых решений.

Исполком районного Совета народных депутатов решил:

1. Отметить, что исполком Косовщинского сельского Совета народных депутатов добился улучшения в работе по созданию необходимых условий для реализации демократических начал в своей деятельности, развитию критики и самокритики, повышению эффективности принимаемых решений.

2. Исполкому Косовщинского сельского Совета народных депутатов усилить контрольные функции в вопросах социально-экономического развития подведомственной Совету территории.

3. Решение исполкома районного Совета народных депутатов № 258 от 19.II.87 по данному вопросу с контроля снять.

4. Оргинструкторскому отделу обобщить и распространить в районе опыт организаторской работы исполкома Косовщинского сельского Совета народных депутатов.

Председатель исполкома

Н.Г.Кузьмин

Управляющий делами исполкома

Ю.М.Дробязко



С П Р А В К А

о ходе выполнения решения райисполкома
№ 258 от 19.II.87 "О состоянии развития
демократических начал и гласности, критики
и самокритики в работе исполкома Косовщинского
сельского Совета народных депутатов".

Исполком Косовщинского сельского Совета народных депутатов систематически работает над созданием необходимых условий для реализации демократических начал в своей деятельности, повышения эффективности заседаний исполкома, развития критики и самокритики.

Многие вопросы сельской жизни решаются исполнительным комитетом в тесном контакте с партийными и профсоюзными органами совхозов "Косовщинский" и "Мирный", сельских учреждений и организаций, с активным участием жителей населенных пунктов. Это способствует ускорению экономического и социального развития подведомственной Совету территории.

Постоянно к подготовке материалов на заседание исполкома привлекаются члены постоянных комиссий Совета, группы народного контроля, сельских комитетов. К примеру, на заседание исполкома в сентябре 1990 г. вопрос "О готовности к работе в зимних условиях организаций и учреждений, расположенных на территории Совета" был подготовлен членами социально-культурной комиссии Совета и группы народного контроля, в июне 1990 г. вопрос "О ходе выполнения решения исполкома № 49 от 27.09.88 "О состоянии жилищного строительства на территории Совета" изучался совместно с членами постоянной комиссии Совета по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству.

Исполком в своей деятельности использует и такую форму работы как проведение выездных заседаний исполкома, комиссий при исполкоме непосредственно в трудовых коллективах, с приглашением руководителей районных служб и организаций. Так, в апреле 1988 г. исполком провел расширенное выездное заседание на молочнотоварной ферме № I совхоза "Косовщинский", где обсуждался вопрос улучшения бытового обслуживания населения непосредственно на производстве, в августе 1988 г. состоялось выездное заседание комиссии по борьбе с пьянством в коллективе птицеводческого совхоза "Мирный". В ноябре 1990 г. запланировано проведение выездного заседания исполкома в Солидарненском отделении

совхоза "Косовщинский", где будет обсужден вопрос "О работе Солидарненского производственного подразделения совхоза "Косовщинский" по повышению в коллективах производительности труда, участия в решении вопросов жизнеобеспечения жителей отдаленных населенных пунктов сельского Совета".

Важные вопросы местной жизни исполком решает на сходах граждан. Проблемы торгового обслуживания населения в отдаленных селах рассматривались в текущем году на сходах граждан в селах Малые Вильмы и Надточиево, вопросы газификации и благоустройства - в селах Чернецкое и Закумское. Обращения и заявления граждан исполкомом сельского Совета в основном рассматриваются с участием депутатов.

Уделяется внимание расширению гласности в работе исполкома, улучшению информированности населения о его работе, о принятых решениях и результатах их выполнения. Ежемесячно на заседаниях исполкома слушаются вопросы в порядке контроля. Постоянно освещаются вопросы работы Совета, его исполнительного комитета в местной многотиражной газете "Ленинец", выпускается информационный бюллетень "Исполком решил". Итоги социалистического соревнования за звание "Населенные пункты, улицы и дворы образцового общественного порядка" подводятся на сходах граждан.

Исполком сельского Совета способствует активизации широких масс трудящихся в решении вопросов социально-культурного развития населенных пунктов. С этой целью в 1988 г. проводился "круглый стол" с участием руководителей районных служб по вопросам торгового и бытового обслуживания населения, в 1989 г. вечер вопросов и ответов с участием работников юстиции, прокуратуры, отдела социального обеспечения. Организаторская работа депутатов по социальному переустройству сел в июне 1989 г. изучена в Подлесновском сельском Совете, где с выездом в села Степное и Маловидовка депутаты ознакомились с работой селькомов и депутатов на избирательных округах.

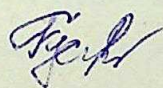
Многие вопросы благоустройства населенных пунктов были решены исполкомом с активным участием населения: благоустройство кладбища в с.Солидарное, проложен водопровод в с.Малые Вильмы, благоустроены колодцы в с.Косовщина, Кононенково, Чернецкое, отремонтированы дороги в с.Закумское.

В результате целенаправленной организаторской работы исполкома, при активном участии населения Косовщинский сельский Совет народных депутатов несколько лет подряд добивается лучших результатов в работе по выполнению принятых обязательств в социалистическом соревновании.

Вместе с тем, исполком Косовщинского сельского Совета народных депутатов не обеспечивает полное соблюдение принципа подотчетности народу. Очень редко исполком, руководители сельских учреждений и организаций отчитываются в трудовых коллективах и перед избирателями. В текущем году не практикуется предварительное обсуждение в трудовых коллективах, по месту жительства решений исполкома и Совета по вопросам, затрагивающим интересы трудовых коллективов и населения.

Не всегда исполком добивается четкого выполнения принимаемых решений. Ежеквартально при подведении итогов выполнения плана социально-экономического развития отмечается недостаточная работа общественного пункта охраны порядка по профилактике правонарушений, но до настоящего времени улучшений в его работе не произошло и со стороны исполкома сельского Совета действенные меры не приняты. Несколько ослаблена контрольная функция исполкома в вопросах социалистической законности, особенно соблюдения земельного законодательства.

Зав. оргинструкторским отделом
райисполкома



Е.А. Гусева

ЛИСТОК СОГЛАСОВАНИЯ

проекта решения, постановления, распоряжения исполкома
Сумского районного Совета народных депутатов по вопросу:

О ходе выполнения решения райисполкома № 258 от 19.11.87
О состоянии развития демократических начал и активности,
критики и самокритики в работе исполкома Косовицкого
сельского Совета народных депутатов.

1. Проект представляется организаторским отделом райисполкома
наименование организации

2. Основание для постановки вопроса: согласно плану работы
исполкома
согласно плану

работы исполкома
работы исполкома, во исполнение постановления, распоряжения
вышестоящего органа, по указанию руководства исполкома, другие
причины

3. Докладывает: т. Гальченко И. А. - председатель исполкома
фамилия, имя, отчество, должность
Косовицкого сельского Совета народных депутатов

4. Содокладывают /выступают/
фамилия, имя, отчество, должность

5. Согласовано:
подпись, фамилия, инициалы, должность

Юрисконсульт Алла /мама/

6. ЧЛЕНЫ ИСПОЛКОМА

подпись, фамилия, инициалы подпись, фамилия, инициалы

7. Приглашается на заседание исполкома т. Гальченко А. А.
председатель исполкома Косовицкого сельского Совета
фамилия, имя, отчество, должность

8. Разногласия /замечания, предложения/

9. Кому направить решение /постановление, распоряжение/:
Оргинструкторскому отделу, исполкому Косовицкого Совета

Зав. оргинструкторским отделом
райисполкома
должность

2-12-50

телефон

Тусева В. А.

подпись

Тусева В. А.

фамилия, имя, отчество

У С С Р

Сумский районный Совет народных депутатов

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

Р Е Ш Е Н И Е

"15" 11 1990г. № 236

г. Сумы

Об оформлении прав
собственности на
жилые дома

Рассмотрев материалы, подготовленные Сумским областным объединенным бюро технической инвентаризации, исполком районного Совета народных депутатов решил:

1. В связи с назначением нового главы колхозного двора переоформить право личной собственности согласно приложению № 1.

2. Оформить право собственности на жилые дома, где уточнялись дополнительные сведения о принадлежности, которые не учтены в предыдущих решениях райисполкома согласно приложению № 2.

3. Исполкомам сельских и поселковых Советов народных депутатов выдать свидетельства о праве личной собственности, а Сумскому областному бюро технической инвентаризации зарегистрировать в установленном порядке.

Председатель исполкома

Управляющий делами исполкома

Н.Г.Кузьмин

Ю.М.Дробязко



Вручен

к решению исполкома Сумского
районного Совета народных
депутатов

от "_____" _____ 1990г. № _____

П Е Р Е Ч Е Н Ь

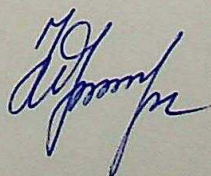
хозяйств, по которым изменяются главы
колхозного двора

№ пп	Наименование населенного пункта, улица № дома	Бывший глава колхозного двора	Новый глава колхозного двора (работного двора)	Основания для изменения главы колхозного двора
1	2	3	4	5
1.	с. В. Чернетчина ул. Литвиненко-24	Савченко Сергей Прокофьевич	Савченко Николай Сергеевич	Реш. В. Чернетчинского с/с № 37 от 26.06.90г.
2.	с. Юнаковка ул. Щепкина-47	Котенко Всеволод Ильич	Котенко Лидия Семеновна	Реш. Юнаковского с/с от 22.09.90г.
3.	с. Лекарское ул. Болгарская-50	Вольвач Наум Александрович	Вольвач Мотрона Александровна	Реш. Постольненского с/с № 34 от 18.09.90г.
4.	с. В. Сыроватка ул. Бочкина-52	Фесенко Василий Петрович	Фесенко Анна Пантелеевна	Реш. В. Сыроватского с/с № 63 от 21.08.90
5.	с. В. Чернетчина ул. Холодногорская № 32	Жигамовская М.А.	Ткаченко Виктор Васильевич	Реш. В. Чернетчинского с/с № 19 от 20.03.90г.
6.	с. Юнаковка ул. Ульянова-72	Шатрова Мария Гавриловна	Кучменко Николай Алексеевич	Реш. Юнаковского с/с № 47 от 29.03.90г.
7.	с. Пушкаревка ул. Шевченко-9	Майдан Екатерина Яковлевна - 1/2	Майдан Владимир Леонтьевич	Реш. Битицкого с/с № 19 от 18.04.89г.

2. 113

1	2	3	4	5
8.	с.Скляровка ул.Ленина-45	Фоменко Анна Ивановна	Лысак Василий Павлович	Реш.Северинского с/с от 22.10.90г.
9.	с.Стецковка ул.Первомайская № 23	Степанец Мария Ивановна	Артюшенко ВАРВАРА Максимовна	Реш.Стецковского с/с от 26.10.90
10.	с.Шпилевка ул.Труда-13	Шевченко Прасковья Герасимовна	Шевченко Григорий Трофимович	Реш.Шпилевского с/с № 49 от 25.10.90г.
11.	с.Кондратовка ул.Октябрьская-32	Ситало Иван Федорович	Ситало Антонина Павловна	Реш.Кондратовского с/с № 36 от 16.10.90г.
12.	с.Кондратовка ул.Комсомольская № 37	Грек Татьяна Александровна	Грек НИКОЛАЙ Яковлевич	Реш.Кондратовского с/с № 36 от 16.10.90г.
13.	с.Кондратовка ул.Кирова-13	Колодченко Михаил Маркович	Колодченко Анастасия Владимировна	Реш.Кондратовского с/с № 36 от 16.10.90г.
14.	с.Константиновка ул.Ульянова-12	Надеждина Лидия Терентьевна	Надеждин Николай Иванович	Реш.Кондратовского с/с № 36 от 16.10.90г.
15.	с.Константиновка ул.Ульянова-20	Чижев Михаил Михайлович	Чижова Вера Сергеевна	Реш.Кондратовского с/с № 36 от 16.10.90г.
16.	с.Басовка ул.Тесленко-61	Внученко Василий Яковлевич	Внученко Антонина Никитична	Реш.Басовского с/с от 23,10.90г.

Управляющий делами исполкома



Ю.М.Дробязко

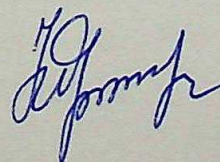
к решению исполкома Сумского районного
Совета народных депутатов
от "___" "___" 1990г. № _____

П Е Р Е Ч Е Н Ь

хозяйств по которым дополнительно уточнялись
сведения о принадлежности, вновь построенные
жилые дома, ранее неучтенные в предыдущих
решениях.

№№	Фамилия, имя, отчество, наименование собственника (идеальная доля)	Населенный пункт, улица, № дома
п.п.	1	2
1	2	3
1.	Улезько Мария Александровна	с.Новосухановка ул.Октябрьская-15
2.	Дом колхоза "Дружба" (новый дом)	с.Печище ул.Садовая, 9-а
3.	Дом колхоза "Дружба" (новый дом)	с.Печище ул.Садовая, 19а
4.	Байбикова Дина Андреевна (новый дом)	с. Червоное ул.Гора, 26
5.	Алексеева Антонина Сергеевна (новый дом)	с. Марьевка , 15а

Управляющий делами исполкома



Ю.М.Дробязко

У С С Р

115

Великочернетчинский сельский Совет народных депутатов
Сумского района Сумской области

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

РЕШЕНИЕ № 37

от 26 июня 1990 года
с. Великая Чернетчина

Об изменении главы колхозного
двора.

Рассмотрев заявление гр.гр. Савченко М.В., Савченко Н.С.,
Савченко В.А., Савченко И.Н., проживающих в селе Великая Чернетчина
Сумского района ул. Литвиненко, 24, в связи со смертью бывшего главы
колхозного двора гр. Савченко Сергея Прокофьевича, умершего 06.03.90 г.,
исполком сельского Совета народных депутатов,

Р Е Ш И Л :

1. Назначить главой колхозного двора в селе Великая Чернетчина
ул. Литвиненко, 24 гр. Савченко Николая Сергеевича.
2. Ходатайствовать перед исполкомом Сумского районного Совета
народных депутатов о выдаче свидетельства о праве личной
собственности на дом гр. Савченко Николаю Сергеевичу.

Председатель исполкома



Н.П. Лохоня

2
116

У С С Р
Юнаковский сельский Совет народных депутатов
Сумского района Сумской области
Исполнительный комитет

РЕШЕНИЕ

22.09.90 года
с. Юнаковка
Об изменении главы
колхозного двора.

В связи с тем, что глава колхозного двора с. Юнаковка по ул. Щепкина 47 Котенко Всеволод Ильич умер 6.04.90 года и учитывая, что все остальные члены этого двора дали письменное согласие о назначении нового главы, рассмотрев их заявление исполком Юнаковского сельского Совета решил :

1. Назначить главой колхозного двора в с. Юнаковка по ул. Щепкина 47 Котенко Лидию Семеновну.

2. Просить исполком Сумского районного Совета народных депутатов оформить свидетельство о праве собственности на нового главу колхозного двора.



Председатель исполкома

В.М.Рыбачук

У С С Р

ПОСТОЛЬНЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
СУМСКОГО РАЙОНА СУМСКОЙ ОБЛАСТИ

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

РЕШЕНИЕ № 34

от 18 сентября 1990г.

с.Постольное

Об изменении главы
колхозного двора

В связи с тем, что глава колхозного двора с.Лекарское ул.Болгарская № 50 Сумского района Сумской области Вольвач Наум Александрович умер 20 июля 1989г. и учитывая, что гр. Вольвач Мотрона Александровна осталась единственным членом колхозного двора, рассмотрев ее заявление, исполком сельского Совета народных депутатов решил:

1. Назначить главу колхозного двора в с.Лекарское ул.Болгарская № 50 Вольвач Мотрону Александровну

2. Просим исполком Сумского районного Совета народных депутатов оформить свидетельство о праве личной собственности на нового главу колхозного двора.

Председатель исполкома



Г.Подлужный

4
118

ВЫПИСКА

из решения № 63 от 21.08.1990 года исполкома
В-Сыроватского сельского Совета народных депутатов
Сумского района, Сумской области.

ПОДЪЕЗДА ДНЯ:

О заявлении гр. Фесенко Анны
Пантелеевны, проживающей село
В-Сыроватка ул. Бочкина № 52.

Рассмотрев и изучив заявление гр. Фесенко Анны
Пантелеевны исполком В-Сыроватского сельского Совета
народных депутатов р е ш и л:

- I. Дать согласие перевести похозяйственный номер с умершего
мука Фесенко Василия Петровича, умер 13.07.1990 года
на нее Фесенко Анну Пантелеевну и хозяйство считать
колхозное.

Председатель исполкома



В.И.Старинская
В.И.Старинская.

с. В-Сыроватка
ул. Бочкина - 52

У С С Р

Великочернетчинский сельский Совет народных депутатов
Сумского района Сумской области

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

РЕШЕНИЕ № 19

от 20 марта 1990 года
с. Великая Чернетчина

Об изменении главы колхозного
двора.

Рассмотрев заявления гр.гр.Ткаченко О.И., Ткаченко В.В.
проживающих в селе Великая Чернетчина ул.Холодногорская, 32,
в связи со смертью бывшего главы колхозного двора Жигамов-
ской М.А. умершей 22.08.1989 года, исполком сельского Совета
народных депутатов

Р Е Ш И Л :

1. Назначить главой колхозного двора в селе Великая Чернетчина ул.Холодногорская, 32 гр.Ткаченко Виктора Васильевича.
2. Ходатайствовать перед исполкомом Сумского районного Совета народных депутатов о выдаче свидетельства о праве личной собственности на дом гр.Ткаченко Виктору Васильевичу.



ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ИСПОЛКОМА

Н. П. ДОХОНЯ

УССР

Львовский сельский Совет народных депутатов
Сумского района Сумской области
Исполнительный комитет

РЕШЕНИЕ

от 29.03. № 47

с. Львовка
об изменении главы
колхозного двора

В связи с тем, что глава колхозного двора в селе
Львовка Сумского района Сумской области ул. Жульинова 72
Матриво- Мария Тавришевна
умер /ла/ 29 октября 1989 и учитывая, что гр. Жульинов
Николай Алексеевич
остался /ла/ единственным членом колхозного двора, рассмотрев его /ее/
заявление, исполком Львовского сельского Совета р е ш и л :

1. Назначить главу колхозного двора, в с. Львовка ул. _____

Жульинов Николай Алексеевич

2. Просим исполком районного Совета народных депутатов
оформить свидетельство о праве личной собственности на нового главу
колхозного двора.



Председатель исполкома

Жульинов

В.Я. Рибачук

7
121

У С С Р
Битицкий сельский Совет
народных депутатов
Сумского района, Сумской области

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
Р Е Ш Е Н И Е
заседания исполкома

от 18.04.1989г №19

село Битица

О рассмотрении заявления
гр. Майдан Екатерины Яков-
левны на перевода по-
хозяйственного № на свое-
го сына- Майдан Владимира
Леонтьевича.

Рассмотрев заявление гр. Майдан Екатерины Яковлевны
/главы колхозного двора 1/2 части/ проживающей в с.Пушкаревка ул.Шев-
ченко № 9 Сумского района, Сумской области на перевод похозяйствен-
ного номера № 89 на своего сына Майдан Владимира Леонтьевича так, как
на эту 1/2 часть дома отсутствуют документы/ раздельный акт/ а на терри-
тории сельского Совета проходит инвентаризация

Исполком Битицкого сельского Совета Народных депутатов

р е ш и л :

1. На основании заявления закрыть лицевой счет Майдан
Екатерины Яковлевны на 1/2 часть жилого дома с.Пушкаревка ул.Шевченко
№9 и перевести похозяйственный номер на ее сына Майдан Владимира Ле-
онтьевича, который является главой хозяйства 1/2 части этого же дома.
Собственником целого дома считать Майдан Владимира Леонтьевича и двор
считать рабочего типа.

2. Просить исполком Сумского районного Совета народных депу-
татов оформить свидетельство о праве личной собственности на Майдан
Владимира Леонтьевича.

Председатель исполкома:



7
122

Українська РСР
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Битицького сільської
Ради народних депутатів
Сумського району
Сумської області
Українська РСР
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
Битицкого
сельского Совета
народных депутатов
Сумского района
Сумской области
245831 село Битица
село Битица,
телефон 90-02-19
23.10.95 №
№ 120 від
от

Справка

Выдана некогда
Битицкого сельского Совета
народных депутатов
Сумского района в том,
что двор в котором проживала
г-р. Майдан Екатерина Яковлевна
действительно относится к
типу колхозный.
Справка дана в Сумское ОБЛТИ.

Председатель некогда; Жуков



СЕВЕРИНОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
СУМСКОГО РАЙОНА, СУМСКОЙ ОБЛАСТИ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
РЕШЕНИЕ

22.10.1990 г

с.Севериновка

Об изменении главы
колхозного двора.

Рассмотрев заявление жителя с.Скляровка
ул.Ленина 45 Сумского района с просьбой перевести похозяйственный номер
на Лysак Василия Павловича в связи со смертью матери исполком Северинов-
ского сельского Совета народных депутатов р е ш и л :

1.Перевести похозяйственный номер на Лysак Василия Павло-
вича по адресу с.Скляровка ул.Ленина 45 в связи со смертью матери Фоменко
Анны Ивановны.

2.Ходатайствовать перед Сумским райисполкомом о выдаче
Свидетельства о праве личной собственности на имя Лysак В.П.

Председатель исполкома



В.И.Гавриш В.И.Гавриш.

У С С Р

Степковский сельский Совет народных депутатов
Сумского района Сумской области

Исполнительный комитет

Р Е Ш Е Н И Е

От 26 октября 1990г.
село Степковка

Об изменении главы колхозного
двора

В связи с тем, что глава колхозного двора села Степковка улица Первомайская № 23 Степанец Мария Ивановна умерла 2 августа 1990 года и учитывая, что все оставшиеся члены этого двора дали письменное согласие о назначении нового главы, исполком Степковского сельского Совета народных депутатов

р е ш и л :

Назначить главу колхозного двора по ул. Первомайская № 23 села Степковка Артюшенко Варвару Максимовну.

Просить исполком Сумского районного Совета народных депутатов оформить свидетельство о праве личной собственности на нового главу колхозного двора.



Н. А. Рыбей
Н. А. Рыбей

У Р С Р

10
125

Шпилівська сільська Рада народних депутатів

Сумського району Сумської області

Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я № 49

від 25 жовтня 1990 року
с. Шпилівка

Про зміну голови колгоспного двору.

Розглянувши заяву гр. Шевченка Григорія Трофимовича, що проживає в с. Шпилівка по вул. Труда № 13, про призначення його головою колгоспного двору в зв'язку зі смертю колишнього голови колгоспного двору гр. Шевченко Чараски Герасимівни, виконком Шпилівської сільської Ради народних депутатів вирішив :

1. Призначити головою колгоспного двору в с. Шпилівка по вул. Труда № 13 Шевченко Григорія Трохимовича.
2. Враховуючи ту обставину, що серед членів цієї сім'ї більше нема членів колгоспу, віднести цей двір до спільної групи робітників.
3. Адміністрації радгоспу "Шпилівський" привести землекористування цього двору з Земельним Кодексом УРСР.
4. Просити Сумський райвиконком видати свідоцтво про право особистої власності на будинок № 13 по вул. Труда Шевченко Григорію Трохимовичу.



Голова виконкому *Г. Г. Титаренко* Г.Г.Титаренко

У С С Р

Кондратовский сельский Совет народных депутатов
Сумского района Сумской области

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

РЕШЕНИЕ

от 16.10.90 г. №36
село Кондратовка

Об изменении главы колхозного двора.

В связи с тем, что главы колхозных дворов в селе Кондратовка:
ул. Октябрьская, 32 Ситало Ивано Федорович умер 05.08.90 года,
ул. Комсомольская, 37 Грек Татьяна Александровна умерла 08.10.90 года,
в селе Кондратовка ул. Кирова, 13 Колодченко Михаил Маркович умер
04.10.90 года, в селе Константиновка: ул. Ульянова, 12 умерла
Надеждина Лидия Терентьевна 14.09.90 года, ул. Ульянова, 20 Чиков
Михаил Михайлович умер 02.10.90 года и учитывая, что гр. гр.
Ситало Антонина Павловна, Ситало Светлана Ивановна, Грек Николай
Яковлевич, Грек Светлана Леонтьевна, Колодченко Анастасия Влади-
мировна, Надеждин Николай Иванович, Надеждина Нина Алексеевна, Надеждин
Дрий Николаевич, Чикова Вера Сергеевна подали заявление исполкому
сельского Совета о назначении других главами колхозного двора, рас-
смотрев их заявления, исполком сельского Совета народных депутатов
р е ш и л:

1. Назначить главами колхозного двора в селе Кондратовка:

- 11 ул. Октябрьская, 32 Ситало Антонину Павловну,
- 12 ул. Комсомольская, 37 Грек Николая Яковлевича,
- 13 ул. Кирова, 13 Колодченко Анастасию Владимировну,

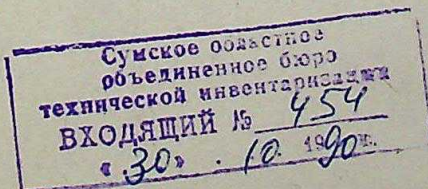
в селе Константиновка:

- 14 ул. Ульянова, 12 Надеждина Николая Ивановича,
- 15 ул. Ульянова, 20 Чикову Веру Сергеевну.

2. Просить исполком Сумского районного Совета народных депу-
татов оформить свидетельство о праве собственности на новых глав
колхозного двора.



Председатель Исполкома *Григоренко* В. ДОЩЕНКО



У С С Р

Басовский сельский Совет народных депутатов
Сумского района Сумской области

Исполнительный комитет

Р Е Ш Е Н И Е

от 23.10.1990 года
с.Басовка

Об изменении главы
колхозного двора.

Рассмотрев заявление гр.Внученко А.Н., проживающей в селе Басовка по ул.им.Тесленко, 61 о назначении ее главой колхозного двора в связи со смертью бывшего главы колхозного двора гр.Внученко В.Я., исполком сельского Совета народных депутатов р е ш и л:

1. Назначить главой двора в с.Басовка по ул.им.Тесленко, -61 гр.Внученко Антонину Никитичну.

2. Учи́тывая то обстоятельство, что Внученко А.Н. - пенсионер, считать этот двор двором колхозного типа.

3. Правлению колхоза "Червоный прапор" привести землепользование этого двора в соответствии с Земельным кодексом Украинской ССР.

4. Ходатайствовать перед Сумским райисполкомом о выдаче свидетельства о праве личной собственности на дом гр. Внученко ~~Антонине~~ Никитичне.

Председатель исполкома



Н.В.Луговский.

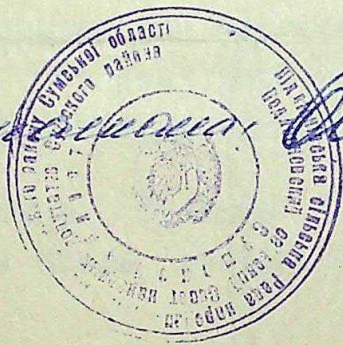
Сиравна

128

Дана Терещенковскому сельскому
Совету Енисейского района,
Енисейской области в том, что
г-н. Трофим Марков Александрович
действительно является
заведующим и последним членом
рабочего двора в с. Новосуровском
ул. Октябрьская, 16.

Сиравна дана для представления
г. Сергею Б. П.

Трофим Марков Александрович



У С С Р

Червоненский сельский Совет
народных депутатов
Сумского района Сумской области

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

Р Е Ш Е Н И Е

от 25.10.1990 г №60
с.Червоное
Об утверждении
строительства

Рассмотрев акт приемки в эксплуатацию законченного строительством жилого дома и хозяйственных построек индивидуального застройщика в с.Червоное ул.Гора №26 гр.Байбиковой Дины Андреевны от 14 сентября 1990 года исполком сельского Совета народных депутатов р е ш и л:

1.Акт приемки в эксплуатацию законченного строительства жилого дома и хозяйственных построек индивидуального застройщика в с.Червоное ул.Гора №26 гр. Байбиковой Дины Андреевны утвердить.

2.Ходатайствовать перед Сумским БТИ о выдаче вышеуказанной гражданке свидетельство на праве личной собственности.



Председатель исполкома Н.В.Сергиенко

[Handwritten signature]

ЛИСТОК СОГЛАСОВАНИЯ

проекта решения, постановления, распоряжения исполкома
Сумского районного Совета народных депутатов по вопросу:

об оформлении прав собственности на земельный участок.

1. Проект представляется Сумским бюро статистики
наименование организации

2. Основание для постановки вопроса: _____
согласно плану

Во исполнение постановления
работы исполкома, во исполнение постановления, распоряжения
вышестоящего органа, по указанию руководства исполкома, другие
причины.

3. Докладывает: Толочков Валентин Александрович
фамилия, имя, отчество, должность
Виз - Уринов Александр БГЦ

4. Содокладывают /выступают/ _____
фамилия, имя, отчество, должность

5. Согласовано: _____
подпись, фамилия, инициалы, должность

Юриспрудент Алла /Иванова/

6. Члены Исполкома

подпись, фамилия, инициалы	подпись, фамилия, инициалы
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Богованъ Валентинъ Александровичъ
(присл. инж. бюро стандартизации.)

случе. тел. 7-21-50

Богованъ

У С С Р

Сумский районный Совет народных депутатов

Сумской области

Исполнительный комитет

Р Е Ш Е Н И Е

от
г. Сумы

15.11.90.

№ 237

Об утверждении совместного
постановления администрации
и профсоюзного комитета рай-
исполкома о взятии на квартир-
ный учет.

Рассмотрев материалы, представленные администрацией
и профсоюзным комитетом аппарата Сумского райисполкома, о взятии
на квартирный учет Гусевой Екатерины Алексеевны - заведующей
оргинструкторским отделом райисполкома, исполком районного
Совета народных депутатов р е ш и л:

Совместное решение администрации и профсоюзного комитета
аппарата райисполкома о взятии на квартирный учет Гусевой Е.А.
утвердить /прилагается/.

Председатель исполкома

Кузьмин

Н.Г.Кузьмин

Управляющий делами исполкома

Дробязко

Ю.М.Дробязко



132

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 2

заседания профсоюзного комитета и администрации
Сумского райисполкома

от 15.II.90

Присутствовали:

Писаревская Н.Н.
Коробкина Н.А.
Федоренко Л.И.
Чайка В.Н.
Масалитина Н.И.
Ливацкий Н.А.

Представители от
администрации:

Цебинога В.Г. - зам.председателя
исполкома.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

о взятии на квартирный учет для получения жилья члена
профсоюза т.Гусевой Екатерины Алексеевны.

СЛУШАЛИ: информацию председателя профкома т.Писаревской Н.Н.
о взятии на квартирный учет для получения жилой
площади т.Гусевой Е.А.

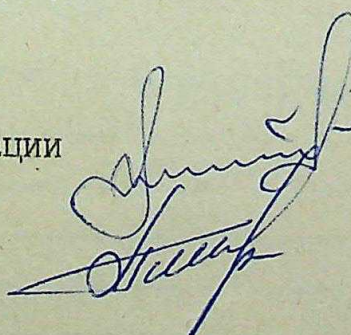
ПОСТАНОВИЛИ: взять на квартирный учет т.Гусеву Е.А. -
зав.оргинструкторским отделом райисполкома
с 15 ноября 1990г. и занести в книгу учета лиц,
состоящих в очереди под порядковым номером 5
в связи с несоответствием занимаемой жилой площади
санитарно-техническим требованиям. Проживает в
однокомнатной квартире, неблагоустроенной по адресу:
Красная площадь, 10 кв. 13.

Председатель администрации

В.Г.Цебинога

Председатель профкома

Н.Н.Писаревская



ЛИСТОК СОГЛАСОВАНИЯ

проекта решения, постановления, распоряжения исполкома
Сумского районного Совета народных депутатов по вопросу:

Об утверждении совместного
исполнительного административного и
производственного районного совета
в связи со квартирами детей

1. Проект представляется _____
наименование организации

2. Основание для постановки вопроса: вышешо и
согласно плану
совм. решению производственного и административного РИИ
работы исполкома, во исполнение постановления, распоряжения

вышестоящего органа, по указанию руководства исполкома, другие
причины

3. Докладывает: г. Бисаревская Н.М. - председатель
фамилия, имя, отчество, должность
производства

4. Содокладывают /выступают/ _____
фамилия, имя, отчество, должность

5. Согласовано: _____
подпись, фамилия, инициалы, должность

Юриспрудент Алла Глебова

6. Члены Исполкома

подпись, фамилия, инициалы

подпись, фамилия, инициалы

7. Приглашается на заседание исполкома _____

фамилия, имя, отчество, должность

8. Разногласия /замечания, предложения/ _____

9. Кому направить решение /постановление, распоряжение/:

должность

подпись,

телефон

фамилия, имя, отчество

154

У С С Р
Сумский районный Совет народных депутатов
Сумской области
Исполнительный комитет

Р Е Ш Е Н И Е

от 15.II.90 № 238
г.Сумы

Об организации выполнения
требований, изложенных в
телеграмме Президента СССР
тов.Горбачева М.С.

С целью организации выполнения требований телеграммы
Президента СССР тов.Горбачева М.С., направленных на стабилизацию
ситуации в стране в связи с переходом к рынку, исполком районного
Совета народных депутатов р е ш и л:

1. Для оперативного решения вопросов, связанных с продовольст-
венным снабжением населения района, установления контроля за сох-
ранностью и доведением до потребителя товаров, исключения возмож-
ности их хищений и гибели образовать при райисполкоме комиссию в
составе согласно приложению № 1.

2. С целью обеспечения нормальной работы народного хозяйства
района в зимних условиях, бесперебойного снабжения сел и поселков,
предприятий, учреждений и организаций электроэнергией и топливом,
образовать при райисполкоме комиссию в составе согласно приложе-
нию № 2.

3. Заместителям председателя, руководителям отделов райис-
полкома и районных организаций, исполкомам сельских и поселковых
Советов народных депутатов обеспечить высокую ответственность,
организованность и оперативность в работе. Сосредоточить внимание
в своей работе на создании условий для успешного проведения ко-
ренных преобразований в экономике. Повысить персональную ответст-
венность руководителей предприятий, учреждений и организаций,
расположенных на подведомственной Совету территории за строгое
исполнение указов, законов, постановлений, принимаемых государст-
венными органами, не допуская нарушений, невыполнения, игнорирова-
ния законодательных актов, решений советских органов вышестояще-
го уровня.

Председатель исполкома

Управляющий делами исполкома

Н.Г.Кузьмин

Ю.М.Дробязко



С О С Т А В

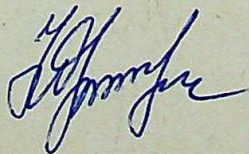
комиссии при райисполкоме по
оперативному решению вопросов,
связанных с продовольственным
снабжением населения района.

- | | |
|--------------|---|
| Вакал А.А. | - первый заместитель председателя райисполкома, председатель комиссии. |
| Сидорец Ф.Я. | - заместитель председателя райисполкома, заместитель председателя комиссии. |
| Цаненко Н.А. | - заготинспектор по Сумскому району, секретарь комиссии. |

Члены комиссии:

- | | |
|-------------|---|
| Бойко А.И. | - председатель правления райпотребсоюза. |
| Гусева Е.А. | - зав. оргинструкторским отделом райисполкома. |
| Лукаш Н.И. | - управляющий ремонтно-транспортным предприятием. |
| Тупик А.А. | - начальник отдела внутренних дел райисполкома. |

Управляющий делами исполкома



Ю.М.Дробязко

С О С Т А В

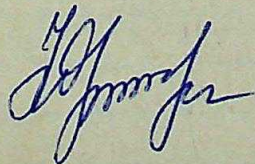
комиссии при райисполкоме по
обеспечению работы народного
хозяйства района в зимних
условиях.

- | | |
|---------------|---|
| Дебиного В.Г. | - заместитель председателя райисполкома,
председатель комиссии. |
| Боярко А.А. | - заместитель председателя, председатель
плановой комиссии райисполкома, заместитель
председателя комиссии. |
| Коваль Э.П. | - начальник ОКСа агропромышленного объединения
"Сумское", секретарь комиссии. |

Члены комиссии.

- | | |
|------------------|--|
| Старинский Е.Г. | - заместитель председателя агропромышленного
объединения "Сумское". |
| Малюк В.П. | - директор райселькомхоза. |
| Киштенко И.К. | - начальник Сумского района электрических
сетей. |
| Мельник В.К. | - начальник районного дорожного ремонтно-
строительного управления. |
| Кисиль В.И. | - начальник районного узла связи. |
| Николов П.И. | - зав.отделом культуры райисполкома |
| Смолянинова А.Д. | - зав.отделом народного образования
райисполкома. |
| Петренко В.Ю. | - главный врач Центральной районной больницы. |
| Макаренко А.В. | - председатель районного комитета народного
контроля. |

Управляющий делами исполкома



Ю.М.Дробязко

ЛИСТОК СОГЛАСОВАНИЯ

проекта решения, постановления, распоряжения исполкома
Сумского районного Совета народных депутатов по вопросу:

Об организации выполнения требований,
изложенных в телеграмме Президента СССР
тов. Гербаева И. С.

1. Проект представляется управляющий делами исполкома
наименование организации

2. Основание для постановки вопроса: письмо облисполкома
согласно плану
от 11.11.90 № 1-14/447, телеграмме Президента
работы исполкома, во исполнение постановления, распоряжения
СССР тов. Гербаева И. С.
вышестоящего органа, по указанию руководства исполкома, другие
причины

3. Докладывает: тов. Кузьмин Н. Г. - председатель райис-
полкома
фамилия, имя, отчество, должность
райисполкома

4. Содокладывают /выступают/
фамилия, имя, отчество, должность

5. Согласовано:
подпись, фамилия, инициалы, должность

6. ЧЛЕНЫ ИСПОЛКОМА

подпись, фамилия, инициалы

подпись, фамилия, инициалы

7. Приглашается на заседание исполкома _____

фамилия, имя, отчество, должность

8. Разногласия /замечания, предложения/ _____

9. Кому направить решение /постановление, распоряжение/:

✓ 1. Общ. отдел

✓ 2. Заместителя и председателя исполкома

✓ 3. Зав. отделами райисполкома

✓ 4. Руководителей районных организаций (рай-
исполкомхоз, ЦРБ, КНУ, РТП, ОКС, райсо-
ветхозов, РЗС, РУС).

✓ 5. Членами сельских и поселковых Советов.

управляющий райисполкома

должность

2-20-68

телефон



подпись

Дробязко Ю.М.

фамилия, имя, отчество

У С С Р

Сумский районный Совет народных депутатов
Сумской области

Исполнительный комитет

Р Е Ш Е Н И Е

от 15.XI.90 № 239
г. Сумы.

О разрешении строительства индивиду-
альных жилых домов, хозяйственных
построек и выдаче строительных пас-
портов на ранее построенные строе-
ния.

Рассмотрев ходатайства исполкомов сельских и поселковых Сове-
тов народных депутатов и представленные архитектурно-планировочным
бюро документы, исполком районного Совета народных депутатов решил:

I. Разрешить строительство индивидуальных жилых домов и выдать
строительный паспорт на застройку участка:

Допатову Николаю Федоровичу жителю пгт. Хотень	Хотенский поселковый Совет	пгт. Хотень
Скорику Александр Николаевичу жителю пгт. Хотень	Хотенский поселковый Совет	пгт. Хотень
Белоусенко Михайлу Александровичу жителю с. Алексеевка	Алексеевский сельский Совет	с. Алексеевка
Козниенко Марии Арсентьевне жителю с. Подлесновка	Подлесновский сельский Совет	с. Подлесновка
Боковне Сергею Николаевичу жителю с. Севериновка	Севериновский сельский Совет	с. Севериновка
Мужицкой Марии Семеновне жителю пгт. Степановка	Степановский поселковый Совет	пгт. Степановка
Колпакову Владимиру Александровичу жителю с. Косовщина	Косовщинский сельский Совет	с. Косовщина
Чугай Марии Григорьевне жителю с. Стецковка	Стецковский сельский Совет	с. Стецковка

Душка Виктору Борисовичу жителю с. Олешанки	В-Чернетчинский сельский Совет	с. В-Чернетчина
Сабина Райсе Александровне жителю с. В-Чернетчина	В-Чернетчинский сельский Совет	с. Олешанки
Винниковой Марфе Николаевне жителю с. Ополонское	Шпилевский сельский Совет	с. Ополонской
Федорченко Евдокии Федоровне жителю с. Н-Сечь	Кляницкий сельский Совет	с. Н-Сечь
Батальцеву Николаю Даниловичу жителю с. Битица	Битицкий сельский Совет	с. Битица
Орищенко Ольге Ивановне жителю с. Головащевка	Степановский поселковый Совет	с. Головащевка
Стеценко Василию Петровичу жителю с. Севериновка	Севериновский сельский Совет	с. Севериновка
Рунцис Вячеславу Рейнсовичу жителю г. Сумы.	Косовщинский сельский Совет	с. Косовщина
Кузьменко Зинаиде Федоровне жителю с. В-Сыроватка	В-Сыроватский сельский Совет	с. В-Сыроватка ?
Гречаниченко Владимиру Александровичу жителю с. Шпилевка	Шпилевский сельский Совет	с. Шпилевка
Шаповал Анатолию Николаевичу жителю с. Стецковка	Стецковский сельский Совет	с. Стецковка
Марченко Лидии Михайловне жителю с. Косовщина	Косовщинский сельский Совет	с. Косовщина
Удубкову Юрию Борисовичу жителю с. Косовщина	Косовщинский сельский Совет	с. Косовщина
Власову Леониду Михайловичу жителю пгт. Низы	Низовский поселковый Совет	пгт. Низы

2. Разрешить достройку жилого дома и выдать строительный паспорт на застройку участка?

Старостенко Владимиру Петровичу жителю с. Н-Сыроватка	Н-Сыроватский сельский Совет	с. Н-Сыроватка
Чентай Александр Васильевичу жителю с. Токари	Токаревский сельский Совет	с. Токари
Ляшенко Ивану Дмитриевичу жителю с. Подлесновка	Подлесновский сельский Совет	с. Подлесновка
Козниенко Валентине Григорьевне жителю с. Подлесновка	Подлесновский сельский Совет	с. Подлесновка

3.

Антоновой Лидии Ивановне жителю с. Миловидовка	Подлесновский сельский Совет	с. Миловидовка
Мищенко Александр Александровичу жителю с. Н-Сухановка	Подлесновский сельский Совет	с. Н-Сухановка
Фесенко Галине Васильевне жителю с. Подлесновка	Подлесновский сельский Совет	с. Подлесновка
Кузьменко Николаю Николаевичу жителю с. Елисеенково	Садовский сельский Совет	с. Елисеенково
Сергиенко Нине Корнеевне жителю с. Червоное	Червононенский сельский Совет	с. Червоное
Устыменко Николая Николаевича жителю с. Стецковка	Стецковский сельский Совет	с. Стецковка
Скиртаченко Ивану Яковлевичу жителю с. Дзержинское	Низовский поселковый Совет	с. Дзержинское
Мозговому Алексею Павловичу жителю с. В-Чернетчина	В-Чернетчинский сельский Совет	с. В-Чернетчина
Дворниченко Николаю Михайловичу жителю с. В-Чернетчина	В-Чернетчинский сельский Совет	с. В-Чернетчина
Сухоставец Анне Александровне жителю с. Косовщина	Косовщинский сельский Совет	с. Косовщина
Котенко Лидии Семеновне жителю с. Юнаковка	Юнаковский сельский Совет	с. Юнаковка
Назаренко Анастасии Афанасьевне жителю с. Червоное	Червононенский сельский Совет	с. Червоное
Бояринову Николаю Андреевичу жителю с. Бездрик	Бездрицкий сельский Совет	с. Бездрик

3. Разрешить строительство хозяйственных построек и выдать строительный паспорт на застройку участка:

Украинец Евгению Алексеевичу жителю с. Н-Сыроватка	Н-Сыроватский сельский Совет	с. Н-Сыроватка
--	---------------------------------	----------------

4.

Яценко
Борису Ивановичу
жителю пгт. Степановка

Степановский
поселковый Совет

пгт. Степановка

Пушле
Владимиру Васильевичу
жителю пгт. Степановка

Степановский
поселковый Совет

пгт. Степановка

Гендиной
Татьяне Ивановне
жителю пгт. Степановка

Степановский
поселковый Совет

пгт. Степановка

Ильяшенко
Любови Матвеевне
жителю с. Подлесновка

Подлесновский
сельский Совет

с. Подлесновка

Рябухе
Павлу Тарасовичу
жителю с. Н.-Сухановка

Подлесновский
сельский Совет

с. Н.-Сухановка

Мартыненко
Андрею Яковлевичу
жителю с. Подлесновка

Подлесновский
сельский Совет

с. Подлесновка

Гарячей
Надежде Михайловне
жителю с. Николаевка

Николаевский
сельский Совет

с. Николаевка

Иванченко
Пелагее Саввичне
жителю с. Николаевка

Николаевский
сельский Совет

с. Николаевка

Рудник
Галине Николаевне
жителю с. Червоное

Червоноенский
сельский Совет

с. Червоное

Ставицкому
Николаю Федоровичу
жителю с. Стецковка

Стецковский
сельский Совет

с. Стецковка

4. Рассмотрев ходатайства исполкомов сельских и поселковых Советов народных депутатов и учитывая, что противопожарные, санитарные и строительные нормы не нарушены, выдать строительный паспорт на ранее построенные строения:

Хабленко
Андрею Федосеевичу
жителю с. Токари

Токаревский
сельский Совет

с. Токари

Погоредовой
Лидии Герасимовне
жителю пгт. Хотень

Хотенский
поселковый Совет

пгт. Хотень

Омельченко
Александр Ивановичу
жителю п. Сад

Садовский
сельский Совет

п. Сад

Миронцову Василию Петровичу жителю с. Радьковка	Степковский сельский Совет	с. Радьковка
Пищиковой Оксане Павловне жителю с. Юнаковка	Юнаковский сельский Совет	с. Юнаковка
Балым Марии Петровне жителю с. Степковка	Степковский сельский Совет	с. Степковка
Ведмеденко Александр Михайловне жителю пгт. Низы	Низовский поселковый Совет	пгт. Низы
Радченко Александру Сергеевичу жителю с. В-Сыроватка	В-Сыроватский сельский Совет	с. В-Сыроватка

5. Рассмотрев ходатайство исполкома Степановского поселкового Совета народных депутатов и учитывая, что противопожарные, строительные и санитарные нормы не нарушены, выдать строительный паспорт на ранее построенные гаражи жителям пгт. Степановка:

Ольшанскому Сергею Васильевичу	Степановский поселковый Совет	пгт. Степановка
Москаленко Ивану Николаевичу	- " -	- " -
Головань Николаю Михайловичу	- " -	- " -
Косляченко Петру Васильевичу	- " -	- " -
Сорокину Андрею Ивановичу	- " -	- " -
Герцову Павлу Михайловичу	- " -	- " -
Малику Ивану Павловичу	- " -	- " -
Кибенко Зинаиде Александровне	- " -	- " -
Боженко Владимиру Михайловичу	- " -	- " -
Курочкину Александру Павловичу	- " -	- " -
Бражнику Николаю Ивановичу	- " -	- " -
Макий Сергею Васильевичу	- " -	- " -

Сема Николаю Павловичу	Степановский поселковый Совет	пгт. Степановка
Гудименко Алексей Николаевичу	- " -	- " -
Карпенко Ивану Трофимовичу	- " -	- " -
Витюк Виктору Семеновичу	- " -	- " -
Казбан Виктору Митрофановичу	- " -	- " -
Прудник Лидия Николаевна	- " -	- " -
Черненко Юрию Викторовичу	- " -	/ " -
Шапегалу Виктору Николаевичу	- " -	- " -
Черному Григорию Петровичу	- " -	- " -
Руденко Василию Ивановичу	- " -	- " -
Шевченко Леониду Михайловичу	- " -	- " -
Цирюлик Петру Николаевичу	- " -	- " -
Мачулину Петру Павловичу	- " -	- " -
Макарову Николаю Владимировичу	- " -	- " -
Свириденко Ивану Архиповичу	- " -	- " -
Бороздину Леониду Ивановичу	- " -	- " -
Усенко Ивану Леонтьевичу	- " -	- " -
Рыбалко Григорию Владимировичу	- " -	- " -
Луценко Владимиру Ивановичу	- " -	- " -)
Шишкарёву Егору Егоровичу	- " -	- " -
Чеховскому Александру Владимировичу	- " -	- " -
Коваленко Юрию Ивановичу	- " -	- " -

7.

6. Разрешить перестройку дома с существующих размерах, купленного для сезонного проживания, жителю г. Сумы:

Лемакину Ивану Александровичу	Шпилевский сельский Совет	с. Ополонское
----------------------------------	------------------------------	---------------

7. Разрешить достройку к дому веранды и строительство хозяйственных построек и выдать строительный паспорт на застройку участка; жителям г. Сумы:

Лукаш Григорию Владимировичу	Степановский поселковый Совет	пгт. Степановка
Бутенко Анатолию Николаевичу	Косовщинский сельский Совет	с. Надточиево

8. Разрешить строительство хозяйственных построек и выдать строительный паспорт на застройку участка жителям г. Сумы:

Кислему Виктору Николаевичу	Стецковский сельский Совет	с. Стецковка
Жданову Николаю Григорьевичу	В-Сыроватский сельский Совет	с. В-Сыроватка
Масюченко Александр Валентиновичу	Стецковский сельский Совет	с. Стецковка
Цюкало Николаю Федоровичу	В-Чернетчинский сельский Совет	с. Ольшанки
Жданову Олегу Петровичу	Севериновский сельский Совет	с. Гриценково

9. Предупредить граждан, что при неиспользовании земельного участка в течение установленного срока со времени отвода в натуре или грубом нарушении строительного паспорта он теряет право на пользование участком и участок возвращается прежнему землепользователю.

10. Обязать граждан застройку участка проводить в строгом соответствии строительному паспорту, выданному районным архитектором.

II. Контроль за ходом индивидуального строительства воз/-
ложить на исполкомы сельских и поселковых Советов народных депу-
татов и архитектурно-планировочное бюро.

Председатель исполкома

Муромов Н.Г. Кузьмин

Управляющий делами
исполкома



М.Д. Дробязко

ЛИСТОК СОГЛАСОВАНИЯ

проекта решения, постановления, распоряжения исполкома
Сумского районного Совета народных депутатов по вопросу:

О разрешении строительства индивидуальных
нах жилых домов, хозяйственных построек
и в виде строительного паспорта на ранее
построенные строения

1. Проект представлен архитектурно-технической
бюро

2. Основание для постановки вопроса согласно постановке
исполкома согласно плану работы исполкома
распоряжения высшего органа, по указанию руководства исполкома

Другие причины

3. Докладывает Госенко В. Т. - архи-
тектор района
фамилия, имя, отчество, должность

4. Сопредседатель/выступают/
фамилия, имя, отчество, должность

5. Согласовано В. Т. Госенко
подпись, фамилия, имя, отчество, должность

зам. председателя районного совета

6. Члены исполкома:

подпись, фамилия, имя, отчество

подпись, фамилия, имя, отчество

7. Приглашаются

фамилия, имя, отчество, должность

8. Разногласия/замечания, предложения/

9. Кому направить решение/постановление, распоряжение/

✓ архсеектору пещеровского бюро
✓ налоговой инспекции р.и.а. - 1 экз, ином.
копиям: Ютешского, Юсеевского, Юреев-
ского, Ситаловского, Степановского, Север-
новского, Юсовицкого, В. Чернышневского,
Клименского, Тютюцкого.

архсеектор р.и.а.
должность

Юсеев В. Л.
подпись

2-33-43
телефон

Юсеев В. Л.
фамилия, имя, отчество

7. Сумский районный Совет народных депутатов
Сумской области

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

Р Е Ш Е Н И Е

от 15.11.90 № 240
г. Сумы

О проведении сбора государственных и местных налогов, самообложения сельского населения в 1991 году.

С целью правильного и своевременного проведения самообложения сельского населения, сбора государственных и местных налогов в 1991 году, исполком районного Совета народных депутатов р е ш и л:

1. Обязать председателей исполкомов поселковых Советов народных депутатов до 15 декабря 1990 года закончить уточнение сведений о лицах, призванных в ряды Советской Армии на действительную военную службу и уволенных из рядов Советской Армии.

2. Правлениям колхозов "Прогресс", "За коммунизм", директорам Низовского и С-Степановского сахкомбинатов до 15 декабря 1990 года, организовать уточнение размеров приусадебных участков граждан и внести изменения в земельно-кадастровые книги.

3. Районной инспекции Госстраха т. Шарута Л.Г. до 15 декабря 1990 года представить Государственной налоговой инспекции уточненные данные о страховой оценке вновь введенных в эксплуатацию индивидуальных строений по пгт Низы, Степановка, Хотень.

4. Сумскому районному военкомату/т. Пикулицкий Н.Г./до 15 декабря 1990 года представить Государственной налоговой инспекции списки лиц, призванных в ряды Советской Армии, проживающих в частных домовладениях на территории Степановского, Хотенского и Низовского поселковых Советов и списки лиц, получающих пенсию, для предоставления установленных Законом льгот по государственным и местным налогам на 1991 год.

5. Отделу социального обеспечения/т. Кандыба С.Г./до 15 декабря 1990 года представить Государственной налоговой инспекции списки пенсионеров, перешедших на любой вид пенсии, для предоставления установленных Законом льгот.

6. Установить исполкомам сельских и поселковых Советов народных депутатов срок уплаты налога с владельцев транспортных средств до 01 июля 1991 года.

7. Начальнику Государственной налоговой инспекции т. Варакуте Е.А. разработать и утвердить план мероприятий по подготовке и начислению государственных и местных налогов с населения на 1991 г.

8. Освободить от уплаты налога с владельцев строений и земельного налога хозяйства, принадлежащие лицам преклонного возраста, не получающих пенсию, в составе семьи которых нет трудоспособных и не имеющих других доходов, кроме доходов от сельского хозяйства и строений.

9. Государственной налоговой инспекции по Сумскому району, исполкомам поселковых и сельских Советов народных депутатов проводить разъяснительную работу среди населения о своевременности уплаты государственных и местных налогов.

10. Установить исполкомам сельских Советов народных депутатов срок проведения самообложения населения на 1991 г. не позднее 15 января и срок уплаты до 01 июля 1991 года.

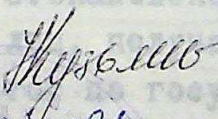
Рекомендовать на сходах граждан следующие размеры самообложения:

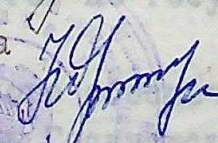
- для хозяйств колхозников и проживающих в сельской местности рабочих, служащих, пенсионеров и инвалидов - два рубля; для прочих хозяйств - четыре рубля в год на одно хозяйство.

11. Обязать исполкомы сельских и поселковых Советов народных депутатов до 20 января 1991 года представить Государственной налоговой инспекции по Сумскому району отчеты о проведении самообложения и списки освобожденных хозяйств граждан.

12. Контроль за выполнением этого решения возложить на Государственную налоговую инспекцию (т. Варакута Е.А.).

13. Решение исполкома Сумского районного Совета народных депутатов № 242 от 01.12.89 г. "О проведении государственных и местных налогов с населения и средств самообложения на 1990 год" считать утратившим силу.

Председатель исполкома  Н.Г.Кузьмин

Управляющий делами исполкома  Ю.М.Дробязко



Сумский районный Совет народных депутатов
Сумской области

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

Р Е Ш Е Н И Е

от 15.12.90г. № ____
г. Сумы

О проведении сбора государственных и местных налогов, самообложения сельского населения в 1991 году.

С целью правильного и своевременного проведения самообложения сельского населения, сбора государственных и местных налогов в 1991 году, исполком районного Совета народных депутатов р е ш и л:

1. Обязать председателей исполкомов поселковых Советов народных депутатов до 15 декабря 1990 года закончить уточнение сведений о лицах, призванных в ряды Советской Армии на действительную военную службу и уволенных из рядов Советской Армии.

2. Правлениям колхозов "Прогресс", "За коммунизм", директоров Низовского и С-Степановского сахкомбинатов до 15 декабря 1990 года, организовать уточнение размеров приусадебных участков граждан и внести изменения в земельно-кадастровые книги.

3. Районной инспекции Госстраха т. Шарута Л.Г. до 15 декабря 1990 года представить Государственной налоговой инспекции уточненные данные о страховой оценке вновь введенных в эксплуатацию индивидуальных строений по пгт Низы, Степановка, Хотень.

4. Сумскому районному военкомату т. Пикулицкий Н.Г. до 15 декабря 1990 года представить Государственной налоговой инспекции списки лиц, призванных в ряды Советской Армии, проживающих в частных домовладениях на территории Степановского, Хотенского и Низовского поселковых Советов и списки лиц, получающих пенсию, для предоставления установленных Законом льгот по государственным и местным налогам на 1991 год.

5. Отделу социального обеспечения т. Кандыба С.Г. до 15 декабря 1990 года представить Государственной налоговой инспекции списки пенсионеров, перешедших на любой вид пенсии, для предоставления установленных Законом льгот.

6. Установить исполкомам сельских и поселковых Советов народных депутатов срок уплаты налога с владельцев транспортных средств до 01 июля 1991 года.

7. Начальнику Государственной налоговой инспекции т. Варакуте Е.А. разработать и утвердить план мероприятий по подготовке и начислению государственных и местных налогов с населения на 1991 г.

8. Освободить от уплаты налога с владельцев строений и земельного налога хозяйства, принадлежащие лицам приклонного возраста, не получающих пенсию, в составе семьи которых нет трудоспособных и не имеющих других доходов, кроме доходов от сельского хозяйства и строений.

9. Государственной налоговой инспекции по Сумскому району, исполкомам поселковых и сельских Советов народных депутатов проводить разъяснительную работу среди населения о своевременности уплаты государственных и местных налогов.

10. Установить исполкомам сельских Советов народных депутатов срок проведения самообложения населения на 1991 г. не позднее 15 января и срок уплаты до 01 июля 1991 года.

Рекомендовать на сходах граждан следующие размеры самообложения:

- для хозяйств колхозников и проживающих в сельской местности рабочих, служащих, пенсионеров и инвалидов - два рубля; для прочих хозяйств - четыре рубля в год на одно хозяйство.

11. Обязать исполкомы сельских и поселковых Советов народных депутатов до 20 января 1991 года представить Государственной налоговой инспекции по Сумскому району отчеты о проведении самообложения и списки освобожденных хозяйств граждан.

12. Контроль за выполнением этого решения возложить на Государственную налоговую инспекцию (т. Варакута Е.А.).

13. Решение исполкома Сумского районного Совета народных депутатов № 242 от 01.12.89 г. "О проведении государственных и местных налогов с населения и средств самообложения на 1990 год" считать утратившим силу.

Председатель исполкома

Н.Г.Кузьмин

Управляющий делами исполкома

Ю.М.Дробязко

ЛИСТОК СОГЛАСОВАНИЯ

проекта решения, постановления, распоряжения исполкома
Сумского районного Совета народных депутатов по вопросу:

О проведении государственной и местных
налогов, в соответствии с селского населения в 1991 году

1. Проект представляется Государственной налоговой инспекции
наименование организации

2. Основание для постановки вопроса: согласно Законам СССР
согласно плану

о налогообложении
работы исполкома, во исполнение постановления, распоряжения
вышестоящего органа, по указанию руководства исполкома, другие
причины

3. Докладывает: Баранчик Грегори Алексеевич, начальник
фамилия, имя, отчество, должность
иска налоговой инспекции

4. Содокладывают /выступают/ _____
фамилия, имя, отчество, должность

5. Согласовано: _____
подпись, фамилия, инициалы, должность

Юршконицкий Александр Иванович

6. Члены Исполкома

подпись, фамилия, инициалы подпись, фамилия, инициалы

7. Приглашается на заседание исполкома _____

фамилия, имя, отчество, должность _____

8. Разногласия /замечания, предложения/ _____

9. Кому направить решение /постановление, распоряжение/:

Исполкомам селенар и поселковых Советов

Управлению колхозов "Прогресс", За колхозный,
руководителям Назовенко и С. Степановского,
райкомбинатов, Умшенский Госхоза,
райвоенкомату, отделу содействия,
райгосналогиченции

Начальник райгосналогиченции

должность

подпись

2-20-09

телефон

Варанга Е. А.

фамилия, имя, отчество

Сумский районный Совет народных депутатов
Сумской области

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

Р Е Ш Е Н И Е

от 15.11.80 № 241

г. Сумы

О передаче на баланс
жилых домов.

Рассмотрев материалы Сумской районной Государственной нотариальной конторы и предложение Государственной налоговой инспекции по Сумскому району, исполкомов Севериновского, Постольненского сельских и Степановского поселкового Советов народных депутатов, руководствуясь Постановлением Совета Министров СССР от 29.06.84 года № 683 "О порядке учета, оценки и реализации конфискованного, безхозяйного имущества, имущества перешедшего по праву наследования к государству, и кладов", исполком районного Совета народных депутатов р е ш и л :

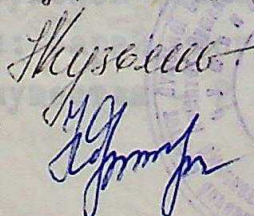
1. В соответствии с инструкцией Министерства финансов СССР от 19.12.84 года № 185 Государственной налоговой инспекции по Сумскому району произвести передачу жилых домов с надворными постройками на балансе Севериновского, Постольненского сельских, и Степановского, Хотенского поселковых Советов, расположенных в с. Надьярное, ул. Тургенева, 10 с оценкой наследственного имущества 2 467 руб., в с. Кекино, ул. Октябрьская, 2 с оценкой наследственного имущества 1 460 руб., в пгт Степановка, ул. Степановская, 170 с оценкой наследственного имущества 3 295 руб., по ул. Крупской, 68 с оценкой наследственного имущества 2 670 руб., по ул. Гагарина, 55 с оценкой наследственного имущества 2 610 руб., по ул. Мацака, 27 с оценкой наследственного имущества 2 593 руб., в пгт Хотень, ул. Шевченко, 87 с оценкой наследственного имущества 4 428 рублей.

2. Исполкомам Севериновского, Постольненского сельских и Степановского, Хотенского поселковых Советов обеспечить сохранность и эксплуатацию переданных на баланс жилых домов с надворными постройками и разрешить их реализацию населению.

Средства, которые поступят от реализации этих домострений с надворными постройками оприходовать по кассе Советов на раздел 12 § II "Поступления от реализации имущества".

Председатель исполкома

Управляющий делами исполкома



Н.Г. Кузьмин

М.И. Дробязко

150

УРСР Міністерство фінансів Бюро податкової інспекції по Сумському району Сумської області Суми, вул. Баумана, 43	УСРСР Министерство финансов Государственная налоговая инспекция по Сумскому району Сумской области Сумы, ул. Баумана, 3
--	---

14. 11 1990 г. телефон 2-20-09
№ 514

Исполкому Сумского районного
Совета народных депутатов.

О передаче бесхозяйных
жилых домов.

В соответствии с Постановлением Совета Министров СССР от 29.06.84 года № 683 "О порядке учета, оценки и реализации конфискованного, бесхозяйного имущества перешедшего по праву наследования к государству, и кладов" и инструкции Министерства финансов СССР от 19.12.84г. № 185 Государственная налоговая инспекция по Сумскому району просит рассмотреть на исполкоме районного Совета с последующим принятием решения о передаче на баланс Постольненского сельского, Севериновского и Степановского, Хотеньского поселковых Советов народных депутатов бесхозяйных жилых домов с надворными сооружениями, в частности:

1) жилой дом, принадлежавший Недайхлеб Марии Николаевны, умершей 10 июля 1987 года, расположенный в с. Кекино, ул. Октябрьская, дом 2, Сумского района Сумской области, жилой площадью - 16,4 кв.м. с надворными сооружениями: погреб. Оценка наследственного имущества - 460 руб;

2) жилой дом, принадлежавший Фирст Ульяне Алексеевне, умершей 16 сентября 1987 года, расположенный в с. Надьярное, Севериновского сельского Совета, ул. Тургенева, дом 10, Сумского района Сумской области, жилой площадью - 35,3 кв.м. с надворными сооружениями: сарай "Б", сарай "В", погреб п/г, ограждение № 1-2. Оценка наследственного имущества - 2 467 рублей;

3) жилой дом, принадлежавший Овсяченко Василию Ивановичу, умершего 30 мая 1987 года, расположенный в пгт Степановка, ул. Степановская, дом 170, Сумского района Сумской области, жилой площадью - 21 кв.м. с надворными сооружениями: сарай, погреб. Оценка наследственного имущества - 3 295 рублей;

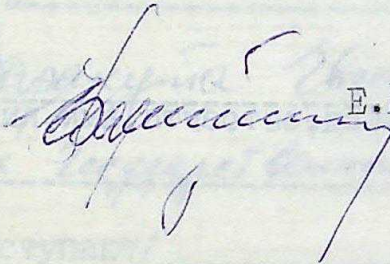
4) жилой дом, принадлежавший Оковитой Фекле Акимовне, умершей 8 июня 1989 года, расположенный в пгт Степановка, ул. Крупской, дом 68, Сумского района Сумской Области, жилой площадью - 35 кв.м. с надворными сооружениями: сарай, погреб, летняя кухня, ограждение. Оценка наследственного имущества - 2 670 рублей;

5) жилой дом, принадлежавший Стеценко Вассе Филимоновны, умершей 19 февраля 1989 года, расположенный в пгт Степановка, ул. Гагарина, дом 55, Сумского района Сумской области, жилой площадью 15 кв.м. с надворными сооружениями: сарай "Б", погреб. Оценка наследственного имущества - 2 610 руб.

6) жилой дом, принадлежавший Шкарупе Марие Аврамовне, умершей 20 мая 1989 года, расположенный в пгт Степановка, ул. Мацака, дом 27, Сумского района Сумской области, жилой площадью - 28 кв.м. с надворными сооружениями: сарай, погреб. Оценка наследственного имущества - 2 593 рубля;

7) жилой дом, принадлежавший Глазун Павлу Марковичу, умершего 4 декабря 1988 года, расположенный в п. Хотень, ул. Шевченко, дом 87, Сумского района Сумской области, жилой площадью - 26,5 кв.м. с надворными сооружениями: сарай, навес, ограждение. Оценка наследственного имущества 4 428 рублей.

Начальник инспекции

 Е.А.Варакута

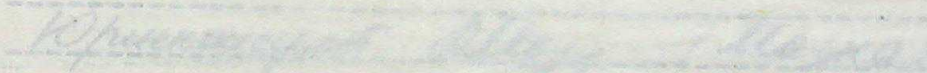
Исп. Рудь М.Г.

2-20-09

рм

5. Согласовано:

подпись, фамилия, инициалы



6. Удостоверено:

подпись, фамилия, инициалы

подпись, фамилия, инициалы

ЛИСТОК СОГЛАСОВАНИЯ

проекта решения, постановления, распоряжения исполкома
Сумского районного Совета народных депутатов по вопросу:

О передаче на баланс местных фондов

1. Проект представляется *Государственной налоговой инспекцией*
наименование организации

2. Основание для постановки вопроса:

Инструкция Минфина СССР № 112 от 17.12.1987 согласно плану
работы исполкома, во исполнение постановления, распоряжения

вышестоящего органа, по указанию руководства исполкома, другие
причины

3. Докладывает: *Жданов Евгений Анисеевич*
фамилия, имя, отчество, должность

накаленик Государственной налоговой инспекции

4. Содокладывают /выступают/
фамилия, имя, отчество, должность

5. Согласовано:

подпись, фамилия, инициалы, должность

Юрисконсульт Влод /Мазна/

6. ЧЛЕНЫ ИСПОЛКОМА

подпись, фамилия, инициалы

подпись, фамилия, инициалы

7. Приглашается на заседание исполкома _____

фамилия, имя, отчество, должность

8. Разногласия /замечания, предложения/ _____

9. Кому направить решение /постановление, распоряжение/:

Богданович, Сивухин, сельсовет,
Степановский поселок, райгосналог инспекция

Начальник райгосналог инспекции

должность

2-20-09

телефон

подпись

Варанца Г.А.

фамилия, имя, отчество

156

У С С Р

Сумский районный Совет народных депутатов
Сумской области
Исполнительный комитет

Р Е Ш Е Н И Е

от 15. 11. 90 № 242
г. Сумы

Об изменении плана платных
услуг на 1990 год.

Рассмотрев ходатайство Хотенского РТП, учитывая объективные причины невыполнения госзаказа по оказанию платных услуг населению этим предприятием, исполком Сумского районного Совета народных депутатов р е ш и л :

Внести изменения в план платных услуг на 1990 год.

Установить план платных услуг Хотенскому РТП 45 тыс.рублей, исполкому Косовщинского сельского Совета - 21,0 тыс.рублей.

Плановой комиссии, районному отделу статистики внести соответствующие изменения в планы экономического и социального развития.

Председатель исполкома



Н.Г.Кузьмин

Управляющий делами исполкома

Ю.М.Дробязко

Об изменении
плана платных услуг
на 1990 год.

Рассмотрев совместно с финансовым отделом,
положение с выполнением плана платных
услуг по району, плановая комиссия считает
возможным уменьшить план по объему
платных услуг Котенскому ремонтно-трассо-
корректирующему на 15.0 тыс. рублей.

Учитывая изменение размеров неосвоенной
и значительное выполнение плана платных
услуг по исполнению Косовицкого сельского
совета народных депутатов, ^{на} ~~увели~~ этот объем
(15.0 тыс. рублей) увеличить план платных
услуг по Косовицкому Совету.

и.о. Председателя плановой
комиссии

Гедоф

ЛИСТОК СОГЛАСОВАНИЯ

проекта решения, постановления, распоряжения
исполкома Сумского районного Совета народ-
ных депутатов по вопросу:

Об изменении плана районных дел
на 1990г

1. Проект представляется плановой комиссией
наименование организации

2. Основание для постановки вопроса: ходатайство
Согласно плану

Хотинского РМТ
работы исполкома, во исполнение постановления, распоряжения

вышестоящего органа, по указанию руководства исполкома, другие

причины

3. Докладывает: Бюлеров А. И.
фамилия, имя, отчество, должность

4. Сопровлаживают /выступают/
фамилия, имя, отчество, должность

5. Согласовано:
подпись, фамилия, инициалы, должность

6. Члены исполкома

Подпись, фамилия, инициалы

Подпись, фамилия, инициалы

Горюхов /
Морозов /
Морозов /
Сидорова /
Гусев /

7. Приглашаются на заседание исполкома

фамилия, имя, отчество, должность

8. Разногласия /замечания, предложения/

9. Кому направить решение/постановление, распоряжение/:

в дело, инициатива комиссии, Хотенскому РМТ

Зав. отделом соц. развития
должность

подпись

телефон

фамилия, имя, отчество

У С С Р
Сумский районный Совет народных депутатов
Сумской области

Исполнительный комитет
Р Е Ш Е Н И Е

от 15.11.90. № 243
г. Сумы.

Об отводе земельных участков и
разрешении строительства объек-
тов в районе.

Рассмотрев представленные материалы по отводу земельных участ-
ков, учитывая согласие землепользователей, исполком районного Совета
народных депутатов р е ш и л :

I. Отвести земельные участки и разрешить производство проектно-
изыскательских работ для объектов внутрихозяйственного строительства.

Председатель исполкома



Н.Г. Кузьмин

Управляющий делами исполкома



Ю.М. Дробязко

160

Ю. М. Дробязко

СОГЛАСОВАНО:

«УТВЕРЖДАЮ»:

198...г.

А К Т

выбора и обследования площадки под строительство

Два двухквартирных жилых дома
село Низы «4» октября 1988 г.
город

Мы, нижеподписавшиеся комиссия, назначенная в соответствии с решением №.....
(рай) исполкома от «4» апреля 1988 г. в состав:

Тов. Цибилоски ВТ Председателя комиссии, зам. председателя исполкома Совета народных депутатов

Членов комиссии:

1. Тов. Бабков Ю В председателя сельского Совета депутатов трудящихся
2. Тов. Берко В М председателя колхоза
3. Тов. Мисаревская ИИ председателя (гл. инженера) межколхозстроя
4. Тов. Мисаревская ИИ районного архитектора
5. Тов. Москоченко СС ст. инженер-землеустроителя районного управления сельского хозяйства
6. Тов. Дикун ВТ гл. зоотехника управления сельского хозяйства
7. Тов. Дикун ВТ нач. МК ОСКа районного управления сельского хозяйства
8. Тов. Дикун ВТ гл. санврача района
9. Тов. Дикун ВТ гл. ветврача района
10. Тов. Московченко АИ представителя госавтоинспекции
11. Тов. Московченко АИ представителя государственного пожарного надзора
12. Тов. Московченко АИ представителя государственной инспекции по охране природы
13. Тов. Киптенько СК представителя рыбной инспекции
14. Тов. Киптенько СК представителя энергоснабжающей организации
15. Тов. Кисель В И представителя органов связи
16. Тов. Кисель В И представителя областного штаба гражданской обороны
17. Тов. Кисель В И представителя проектной организации
18. Тов. Кисель В И представителя проектной организации

Составили настоящий акт в том, что ознакомившись с землепользованием хозяйства

совхоза "Кизовский"

размещением и застройкой населенных пунктов хозяйственных дворов и ферм, дорогами, природными условиями, проектом районной планировки и внутрихозяйственным землеустройством, планом развития хозяйства управления, что новое строительство целесообразно разместить на территории, которая находится по ул. 30 сест. Подвиги

указать бригады, № поля севооборота

и наименование урочища

и граничит

с существующей застройкой

Выбранная площадка характеризуется следующими данными:

1. Продуктивность земельной площадки (за последние 3 года)
2. Удаленность площадки от скотомогильщиков, цехов по переработке и утилизации трупов животных, других источников загрязнения

3. Заболоченность и затопляемость площадки

нет

4. Грунтовые воды залегают на глубине

5. Характеристика поверхности земли на месте строительства

рельеф участка ровный

(склон, бугор, долина, пойма реки и др.)

6. В настоящее время на площадке имеются здания, сооружения, насаждения и их балансовая стоимость нет

Подлежит сносу (переносу)

нет

7. Ориентировочная сумма убытков, связанных с изъятием земель

8. Водоснабжение проектируемого объекта:

— для хозяйственных целей в количестве м³/сутки может быть обеспечено
существующий водопровод
(на 1-ю очередь и на расчетный срок)

— для производственных целей в количестве м³/сутки может быть обеспечено
(на 1-ю очередь и на расчетный срок)

9. Предусмотреть очистку сточных вод:

— хозяйственных в количестве м³/сутки на на очистных сооружениях типа
с последующим сбросом очищенных вод м³/сутки на — на очистных сооружениях типа

— производственных в количестве
с последующим сбросом очищенных вод

10. Теплоснабжение:

— основных объектов *местное*

— вспомогательных *111111*

— вид топлива *газ*

11. Газификация

12. Электроснабжение объектов:

— основное *существующая эл. линия*

— резервное

13. Телефонизация

14. Радиофикация

15. Прочие данные, связанные с выбранным местом для размещения нового строительства

16. Выбранная площадка под строительство

отвечает санитарным зооветеринарным требованиям

два двухквартирных жилых дома
Копия плана внутрихозяйственного землеустройства с нанесенными вариантами размещения рассмотренных комиссией участков строительства прилагается:

ПРИМЕЧАНИЕ:

На копии плана внутрихозяйственного землеустройства должны быть показаны все участки, отведенные ранее для несельскохозяйственных нужд, а также для внутрихозяйственного строительства.

Указанная копия плана заверяется подписями: старшего инженера землеустроителя, районного управления сельского хозяйства, районного архитектора, руководителя хозяйства — землепользователя и представителя организации заинтересованной в отводе земли.

Настоящий акт составляется в 3-х экземплярах, которые переданы по одному экземпляру: райисполкому, землепользователю и.....

(организации, заинтересованной в отводе участка)

Председатель комиссии

Члены комиссии:

1. Председатель сельсовета.....
2. Председатель колхоза.....
3. Председатель межколхозстроя.....
4. Районный архитектор.....
5. Ст. инженер-землеустроитель р-у с-х.....
6. Гл. зоотехник.....
7. Старший инженер управления с-х.....
8. Гл. санврач района.....
9. Гл. ветврач района.....
10. Председатель госводинспекции.....
11. Представитель госпжнадзора.....
12. Представитель госинспекции по охране природы.....
13. Представитель рыбной инспекции.....
14. Представитель энергоснабжающей организации.....
15. Представитель органов связи.....
16. Представитель областного штаба гражданской обороны.....
17. Представитель проектной организации.....
18. Представитель проектной организации.....

Особое мнение:

СОГЛАСОВАНО:

«УТВЕРЖДАЮ»:

198...г.

А К Т

выбора и обследования площадки под строительство

Проектирование реконструкции МТФ на 200 га в с. Раздольном
село Коргановское отделения совхоза им. Кирова 198...г.
город

Мы, нижеподписавшиеся, комиссия, назначенная в соответствии с решением № 43 р

(рай) исполкома от 4 апреля 198...г. в составе:

Тов. Гребинского В.Т. Председателя комиссии, зам. председателя исполкома Совета народных депутатов

Членов комиссии:

1. Тов. Мордвинков В.И. председателя сельского Совета депутатов трудящихся Кинешинского района
2. Тов. Липовоб Е.И. председателя совхоза им. Кирова
3. Тов. Гусаревский Н.И. председателя (гл. инженера) межколхозстроя
4. Тов. Мокошенин И.И. районного архитектора Сулжского района
5. Тов. Дикун В.Т. ст. инженер-землеустроителя районного управления сельского хозяйства
6. Тов. Дикун В.Т. гл. зоотехника управления сельского хозяйства
7. Тов. Дикун В.Т. нач. МК ОСКа районного управления сельского хозяйства
8. Тов. Дикун В.Т. гл. санврача района Сулжского района
9. Тов. Дикун В.Т. гл. ветврача района
10. Тов. Дикун В.Т. представителя госавтоинспекции
11. Тов. Дикун В.Т. представителя государственного пожарного надзора
12. Тов. Дикун В.Т. представителя государственной инспекции по охране природы
13. Тов. Дикун В.Т. представителя рыбной инспекции
14. Тов. Дикун В.Т. представителя энергоснабжающей организации
15. Тов. Дикун В.Т. представителя органов связи
16. Тов. Дикун В.Т. представителя областного штаба гражданской обороны
17. Тов. Дикун В.Т. представителя проектной организации
18. Тов. Дикун В.Т. представителя проектной организации

Составили настоящий акт в том, что ознакомившись с землепользованием хозяйства

Светловского им. Кирова, Сумского района

размещением и застройкой населенных пунктов хозяйственных дворов и ферм, дорогами, природными условиями, проектом районной планировки и внутрихозяйственным землеустройством, планом развития хозяйства управления, что новое строительство целесообразно разместить на территории, которая находится на хоздворе Корзачовского отделения юго-западного

указать бригады, № поля севооборота

с Радзиского

и наименование урочища

и граничит с севера - дорога Сум - Корзачовка с юга - Территория КРС
на 400 м. с востока - в 300 м. с Радзиского и с запада - дорога
Алексеевка - Сум

Выбранная площадка характеризуется следующими данными:

1. Продуктивность земельной площадки (за последние 3 года) нет

2. Удаленность площадки от скотомогильников, цехов по переработке и утилизации трупов животных, других источников загрязнения. нет

3. Заболоченность и затопляемость площадки. нет

4. Грунтовые воды залегают на глубине более 8 метров

5. Характеристика поверхности земли на месте строительства

равнина слегка холмистая
(склон, бугор, долина, пойма реки и др.)

6. В настоящее время на площадке имеются здания, сооружения, насаждения и их балансовая стоимость нет

Подлежит сносу (переносу) нет

7. Ориентировочная сумма убытков, связанных с изъятием земель нет

8. Водоснабжение проектируемого объекта:

— для хозяйственных целей в количестве 2,5 м³/сутки может быть обеспечено от скважины
строительных водопроводных сетей
(на 1-ю очередь и на расчетный срок)

— для производственных целей в количестве — м³/сутки может быть обеспечено
(на 1-ю очередь и на расчетный срок)

9. Предусмотреть очистку сточных вод:

— хозяйственных в количестве 7 м³/сутки на местных очистных сооружениях на очистных сооружениях типа
с последующим сбросом очищенных вод в коммунальное место м³/сутки на — на очистных сооружениях типа

— производственных в количестве
с последующим сбросом очищенных вод в коммунальное место

10. Теплоснабжение:

— основных объектов
— вспомогательных в котельной блоке - электрокотлы, в бригадной доме по проекту
— вид топлива

11. Газификация

12. Электроснабжение объектов:

— основное по ТУ заказчика

— резервное

13. Телефонизация

14. Радиофикация не предусматривать

15. Прочие данные, связанные с выбранным местом для размещения нового строительства

16. Выбранная площадка под строительство реконструкция МТФ на 200 м²

отвечает санитарным зооветеринарным требованиям.

Копия плана внутрихозяйственного землеустройства, с нанесенными вариантами размещения рассмотренных комиссией участков строительства прилагается.

ПРИМЕЧАНИЕ:

На копии плана внутрихозяйственного землеустройства должны быть показаны все участки, отведенные ранее для несельскохозяйственных нужд, а также для внутрихозяйственного строительства.

Указанная копия плана заверяется подписями: старшего инженера-землеустроителя районного управления сельского хозяйства, районного архитектора, руководителя хозяйства — землепользователя и представителя организации заинтересованной в отводе земли.

Настоящий акт составляется в 3-х экземплярах, которые переданы по одному экземпляру: райисполкому, землепользователю и.....

.....
(организации, заинтересованной в отводе участка)

Председатель комиссии

Члены комиссии:

1. Председатель сельсовета.....

2. Председатель колхоза.....

3. Председатель межколхозстроя.....

4. Районный архитектор.....

5. Ст. инженер-землеустроитель р-у с-х.....

6. Гл. зоотехник.....

7. Старший инженер управления с-х.....

8. Гл. санврач района.....

9. Гл. ветврач района.....

10. Председатель госводинспекции.....

11. Представитель господнадзора.....

12. Представитель госинспекции по охране природы.....

13. Представитель рыбной инспекции.....

14. Представитель энергоснабжающей организации.....

15. Представитель органов связи.....

16. Представитель областного штаба гражданской обороны.....

17. Представитель проектной организации.....

18. Представитель проектной организации.....

Особое мнение:

СОГЛАСОВАНО:

«УТВЕРЖДАЮ»:

«.....» 198.....г.

А К Т

выбора и обследования площадки под строительство

Строительство зерносклада на 2000 т. в Шегинском отделении
село Храновичи, Судского района «.....» 198.....г.
город

Мы, нижеподписавшиеся, комиссия, назначенная в соответствии с решением № 43р

(рай) исполкома от «4» апреля 1988 г. в составе:

Тов. Чеботова В.Т. Председателя комиссии, зам. председателя исполкома Совета народных депутатов

Членов комиссии:

1. Тов. Мордвин В.И. председателя сельского Совета депутатов трудящихся с. Киньки
2. Тов. Липовый В.И. директора совхоза им. Кирова
3. Тов. председателя (гл. инженера) межколхозстроя
4. Тов. Тисаревская Н.Н. районного архитектора Судского района
5. Тов. Макошечен Н.И. ст. инженер-землеустроителя районного управления сельского хозяйства
6. Тов. гл. зоотехника управления сельского хозяйства
7. Тов. нач. МК ОСКа районного управления сельского хозяйства
8. Тов. Дикун В.Т. гл. санврача района Судского района
9. Тов. гл. ветврача района
10. Тов. представителя госавтоинспекции
11. Тов. Москвитин А.И. представителя государственного пожарного надзора
12. Тов. представителя государственной инспекции по охране природы
13. Тов. представителя рыбной инспекции
14. Тов. Кинько И.К. представителя энергоснабжающей организации
15. Тов. Стремшиков Н.З. представителя органов связи
16. Тов. представителя областного штаба гражданской обороны
17. Тов. Кинько В.И. представителя проектной организации
18. Тов. представителя проектной организации

Составили настоящий акт в том, что ознакомившись с землепользованием хозяйства

Светловского или Кирова, Луцкого района

размещением и застройкой населенных пунктов хозяйственных дворов и ферм, дорогами, природными условиями, проектом районной планировки и внутрихозяйственным землеустройством, планом разви-

тия хозяйства управления, что новое строительство целесообразно разместить на территории, которая

находится хоздворе Шевченко-ского отделения Светловского

указать бригады, № поля севооборота

или Кирова

и наименование урочища

и граничит с севера - хозяйственные дороги, с востока забор крытого

Тока, с юга и запада МТФ Шевченко-ского отделения совхоза

Выбранная площадка характеризуется следующими данными:

1. Продуктивность земельной площадки (за последние 3 года) нет

2. Удаленность площадки от скотомогильщиков, цехов по переработке и утилизации трупов живот-
ных, других источников загрязнения нет

3. Заброшенность и затопляемость площадки нет

4. Грунтовые воды залегают на глубине более 5 метров

5. Характеристика поверхности земли на месте строительства

рельеф скамья

(склон, бугор, долина, пойма реки и др.)

6. В настоящее время на площадке имеются здания, сооружения, насаждения и их балансовая
стоимость нет

Подлежит сносу (переносу) нет

7. Ориентировочная сумма убытков, связанных с изъятием земель нет

8. Водоснабжение проектируемого объекта:

— для хозяйственных целей в количестве м³/сутки может быть обеспечено.....

от существующего водопровода

(на 1-ю очередь и на расчетный срок)

— для производственных целей в количестве м³/сутки может быть обеспечено.....

(на 1-ю очередь и на расчетный срок)

9. Предусмотреть очистку станом:

— хозяйственных в количестве *нет* м³/сутки на на очистных сооружениях типа

с последующим сбросом очищенных вод *нет* м³/сутки на — на очистных сооружениях типа.....

— производственных в количестве

с последующим сбросом очищенных вод *нет*

10. Теплоснабжение:

— основных объектов *нет*

— вспомогательных

— вид топлива

11. Газификация *нет*

12. Электроснабжение объектов:

— основное *от существующей трансформаторной подстанции*

или кабельной на 10 кВ ток

— резервное

13. Телефонизация *нет*

14. Радиофикация *нет*

15. Прочие данные, связанные с выбранным местом для размещения нового строительства

16. Выбранная площадка под строительство *зернохранилища на 2000 т*

отвечает санитарным зооветеринарным требованиям

Копия плана внутрихозяйственного землеустройства, с нанесенными вариантами размещения рассмотренных комиссией участков строительства прилагается:

ПРИМЕЧАНИЕ:

На копии плана внутрихозяйственного землеустройства должны быть показаны все участки, отведенные ранее для несельскохозяйственных нужд, а также для внутрихозяйственного строительства.

Указанная копия плана заверяется подписями: старшего инженера-землеустроителя районного управления сельского хозяйства, районного архитектора, руководителя хозяйства — землепользователя и представителя организации заинтересованной в отводе земли.

Настоящий акт составляется в 3-х экземплярах, которые переданы по одному экземпляру: райисполкому, землепользователю и

(организации, заинтересованной в отводе участка)

Председатель комиссии

Члены комиссии:

- | | | |
|--|------------------|-------------------------|
| 1. Председатель сельсовета..... | <i>[Подпись]</i> | <i>Мордовиков В.Н.</i> |
| 2. Председатель колхоза..... | <i>[Подпись]</i> | <i>Линков Е.И.</i> |
| 3. Председатель межколхозстроя | <i>[Подпись]</i> | <i>Писаревская И.И.</i> |
| 4. Районный архитектор..... | <i>[Подпись]</i> | <i>Макошени И.И.</i> |
| 5. Ст. инженер-землеустроитель р-у с-х | <i>[Подпись]</i> | |
| 6. Гл. зоотехник | | |
| 7. Старший инженер управления с-х | <i>[Подпись]</i> | <i>Дикун В.Т.</i> |
| 8. Гл. санврач района..... | <i>[Подпись]</i> | |
| 9. Гл. ветврач района..... | <i>[Подпись]</i> | |
| 10. Председатель госводинспекции | <i>[Подпись]</i> | <i>Московченко А.И.</i> |
| 11. Представитель госпожнадзора..... | <i>[Подпись]</i> | |
| 12. Представитель госинспекции по охране природы | <i>[Подпись]</i> | |
| 13. Представитель рыбной инспекции | <i>[Подпись]</i> | <i>Кипиенко И.И.</i> |
| 14. Представитель энергоснабжающей организации..... | <i>[Подпись]</i> | <i>Степанов Н.И.</i> |
| 15. Представитель органов связи..... | <i>[Подпись]</i> | <i>Кисель В.И.</i> |
| 16. Представитель областного штаба гражданской обороны | <i>[Подпись]</i> | <i>Кипиенко В.И.</i> |
| 17. Представитель проектной организации | <i>[Подпись]</i> | |
| 18. Представитель проектной организации | <i>[Подпись]</i> | |

Особое мнение:

СОГЛАСОВАНО:

«УТВЕРЖДАЮ»:

«.....» 198... г.

А К Т

выбора и обследования площадки под строительство

.....
село В. Чернышинец 19 октября 198... г.
город

Мы, нижеподписавшиеся, комиссия, назначенная в соответствии с решением №.....
(рай) исполкома от «4» сентября 198... г. в составе:
Тов. Цедикова ВГ Председателя комиссии, зам. председателя исполкома Совета народных депутатов

Членов комиссии:

1. Тов. Мохова НП председателя сельского Совета депутатов трудящихся
2. Тов. Гусев А. Н. председателя колхоза
3. Тов. председателя (гл. инженера) межколхозстройа
4. Тов. Косов В. П. районного архитектора
5. Тов. Макошицкий ИИ ст. инженер-землеустроителя районного управления сельского хозяйства
6. Тов. гл. зоотехника управления сельского хозяйства
7. Тов. нач. МК ОСКа районного управления сельского хозяйства
8. Тов. Дикун ВТ гл. санврача района
9. Тов. гл. ветврача района
10. Тов. представителя госавтоинспекции
11. Тов. Моловченко АИ представителя государственного пожарного надзора
12. Тов. представителя государственной инспекции по охране природы
13. Тов. представителя рыбной инспекции
14. Тов. Копытченко ИК представителя энергоснабжающей организации
15. Тов. Киселев В. С. представителя органов связи
16. Тов. представителя областного штаба гражданской обороны
17. Тов. представителя проектной организации
18. Тов. представителя проектной организации

Составили настоящий акт в том, что ознакомившись с землепользованием хозяйства

колхоза "Оруженное" размещением и застройкой населенных пунктов хозяйственных дворов и ферм дорогами, природными условиями, проектом районной планировки и внутрихозяйственным землеустройством, планом развития хозяйства управления, что новое строительство целесообразно разместить на территории, которая находится ул. Советская

указать бригады, № поля севооборота

и наименование урочища

и граничит

со друшеским сельского Совета

Выбранная площадка характеризуется следующими данными:

1. Продуктивность земельной площадки (за последние 3 года)

огорода

2. Удаленность площадки от скотомогильщиков, цехов по переработке и утилизации трупов животных, других источников загрязнения

нет

3. Заболоченность и затопляемость площадки

нет

4. Грунтовые воды залегают на глубине

5. Характеристика поверхности земли на месте строительства

рельеф участка ровный

(склон, бугор, долина, пойма реки и др.)

6. В настоящее время на площадке имеются здания, сооружения, насаждения и их балансовая стоимость

Подлежит сносу (переносу)

7. Ориентировочная сумма убытков, связанных с изъятием земель

8. Водоснабжение проектируемого объекта:

- для хозяйственных целей в количестве м³/сутки может быть обеспечено.....
от существующей скважины
(на 1-ю очередь и на расчетный срок)
- для производственных целей в количестве м³/сутки может быть обеспечено.....
(на 1-ю очередь и на расчетный срок)

9. Предусмотреть очистку стоков:

- хозяйственных в количестве м³/сутки на на очистных сооружениях типа
- с последующим сбросом очищенных вод м³/сутки на — на очистных сооружениях типа.....
имеется очистное сооружение
- производственных в количестве
- с последующим сбросом очищенных вод

10. Теплоснабжение:

- основных объектов
- вспомогательных
- вид топлива

11. Газификация

12. Электроснабжение объектов:

- основное
- резервное

13. Телефонизация

14. Радиофикация

15. Прочие данные, связанные с выбранным местом для размещения нового строительства

16. Выбранная площадка под строительство *дома ветеранов*

отвечает санитарным зооветеринарным требованиям

Копия плана внутрихозяйственного землеустройства, с нанесенными вариантами размещения рассмотренных комиссией участков строительства прилагается:

ПРИМЕЧАНИЕ:

На копии плана внутрихозяйственного землеустройства должны быть показаны все участки, отведенные ранее для несельскохозяйственных нужд, а также для внутрихозяйственного строительства.

Указанная копия плана заверяется подписями: старшего инженера-землеустроителя районного управления сельского хозяйства, районного архитектора, руководителя хозяйства — землепользователя и представителя организации заинтересованной в отводе земли.

Настоящий акт составляется в 3-х экземплярах, которые передаются по одному экземпляру: райисполкому, землепользователю и.....

(организации, заинтересованной в отводе участка)

Председатель комиссии

Члены комиссии:

1. Председатель сельсовета.....
2. Председатель колхоза.....
3. Председатель межколхозстроя.....
4. Районный архитектор.....
5. Ст. инженер-землеустроитель р-у с-х.....
6. Гл. зоотехник.....
7. Старший инженер управления с-х.....
8. Гл. санврач района.....
9. Гл. ветврач района.....
10. Председатель госводинспекции.....
11. Представитель госпожнадзора.....
12. Представитель Госинспекции по охране природы.....
13. Представитель рыбной инспекции.....
14. Представитель энергоснабжающей организации.....
15. Представитель органов связи.....
16. Представитель областного штаба гражданской обороны.....
17. Представитель проектной организации.....
18. Представитель проектной организации.....

Особое мнение:

ЛИСТОК СОГЛАСОВАНИЯ

проекта решения, постановления, распоряжения исполкома
Сумского районного Совета народных депутатов по вопросу:

об отводе земельных участков
и разрешении строительства
объектов в районе

1. Проект представляется архитектором
наименование организации района

2. Основание для постановки вопроса: согласно постанов-
согласно плану ившим ходатайств организаций

работы исполкома, во исполнение постановления, распоряжения
вышестоящего органа, по указанию руководства исполкома, другие
причины

3. Докладывает: Носенко ВЯ - архитектор
фамилия, имя, отчество, должность

района

4. Содокладывают /выступают/
фамилия, имя, отчество, должность

5. Согласовано: Гребинного ВТ - зам. председа.
подпись, фамилия, инициалы, должность

района исполкома

Юршатицкий Александр (судья)

6. Члены Исполкома

подпись, фамилия, инициалы

подпись, фамилия, инициалы

7. Приглашается на заседание исполкома _____

фамилия, имя, отчество, должность

8. Разногласия /замечания, предложения/ _____

9. Кому направить решение /постановление, распоряжение/:

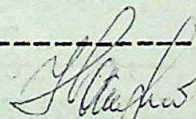
*Архитектурно - планировочная
группе*

архитектор районо

должность

2-33-43

телефон



подпись

Кощенко ВД

фамилия, имя, отчество

140

У С С Р
Сумский районный Совет народных депутатов
Сумской области
Исполнительный комитет

Р Е Ш Е Н И Е

от 15.11.90 244
г.Сумы

О признании летней кухни
жилым домом.

Рассмотрев ходатайство исполкома Стецковского сельского Совета народных депутатов и представленный комиссией акт обследования технического состояния строения, расположенного в с.Стецковка, ул.Советская, 55, принадлежащего Могилевцу Сергею Александровичу, исполком районного Совета народных депутатов р е ш и л :

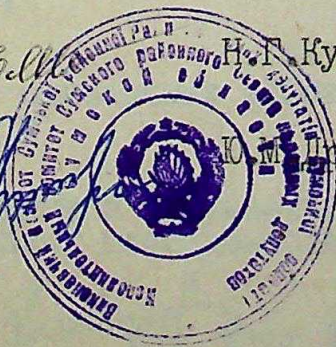
1. Акт обследования технического состояния строения утвердить.

2. Признать строение , расположенное в с.Стецковка, ул. Советская, 55, принадлежащее Могилевцу Сергею Александровичу, жилым домом пригодным для проживания.

Председатель исполкома

Управляющий делами исполкома

Мурз... Н.Г. Кузьмин
... Ю.М. Пробязко



181

А К Т

обследования технического состояния с целью установления его соответствия санитарным и техническим нормам и признания его пригодным для проживания

с.Стецковка

" 14 " 11 1990г.

Комиссия в составе:

Председатель комиссии - тов.Чебинога В.Г.
зам.председателя райисполкома

Члены комиссии - т.Носенко В.И. -
районный архитектор
т.Дикун В.Т. -
главврач санэпидемстанции
т.Московченко А.И. -
нач.пожнадзора ОВД райисполкома
т.Сухомлин В.И. -/засолзавод/
депутат Сельсовета
т.Бондарь Л.Н. -строитель совхоза
им.Горького

Осмотрели летнюю кухню в с.Стецковка, ул.Советская, 55 площадью 37,4 м.², построенную в 1983 году - владелец МОГИЛЕЦ Сергей Александрович.

На основании произведенного обследования строения комиссия установила:

Строение с кирпичными стенами, деревянным перекрытием, железной кровлей, на фундаменте.

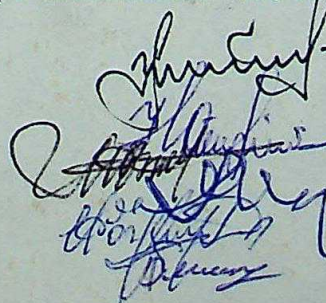
На момент осмотра:

- перекрытие нуждается в текущем ремонте, усилении утепляющего слоя,
- отсутствует отопительная система;
- отсутствует электроосвещение;
- помещение нуждается в проведении отделочных работ.

В ы в о д ы:

Помещение признать пригодным к проживанию /жилым помещением/ при устранении вышеперечисленных несоответствий санитарным и техническим требованиям.

Подписи:


В.Г. Чебинога
В.И. Носенко
В.Т. Дикун
А.И. Московченко
В.И. Сухомлин
Л.Н. Бондарь

Г. Цебинова В.Г.

Прошу назначить
комиссию для определения
ценов

22.10.90. А. Ваталина

Заявление

В связи со сложившимся семейным
обстоятельством и отсутствием денеж-
ных средств для строительства дома
согласно бюджетного мне паспорта
прошу назначить комиссию для опре-
деления цены, кухни и т.д. по
мещению.

16.10.90

М.Г.

Исполн. район
Хорд. о назначении
комиссии для
определения цен

16.10.90

М.Г.

Исполн. районного
совета карежиста гонимых
от Могилевской Сергей
Александрович

мой адрес:

с. Сидуконь

Советская ул. 55

173

УРСР

Міністерство охорони здоров'я
СУМСЬКА РАЙОННА
САНІТАРНО-
ЕПІДЕМІОЛОГІЧНА
СТАНЦІЯ

Тел. 2-25-94

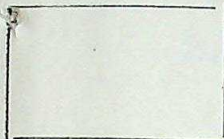


УССР

Министерство здравоохранения
СУМСКАЯ РАЙОННАЯ
САНИТАРНО-
ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКАЯ
СТАНЦИЯ

Тел. 2-25-94

13.11.90г. № 368
на № _____ от _____



ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Домостроение площадью 37,4 м², расположенное в селе Стецковка, ул. Советская № 55 по санитарно-гигиеническим нормам пригодно для проживания после установки отопительного очага и обеспечения естественного освещения согласно норме.

Главный государственный
санитарный врач Сумского района

В.Т. Дикун

ЛИСТОК СОГЛАСОВАНИЯ

проекта решения, постановления, распоряжения исполкома
Сумского районного Совета народных депутатов по вопросу:

О признании естественной кухни
заселенной долом

1. Проект представляется исполкомом Овечковского с/с
наименование организации

2. Основание для постановки вопроса: Завещение
согласно плану

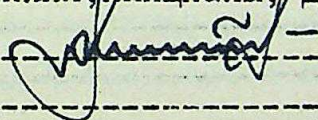
тов. Москальцев С.А.
работы исполкома, во исполнение постановления, распоряжения

вышестоящего органа, по указанию руководства исполкома, другие
причины

3. Докладывает: Носенко В.П.
фамилия, имя, отчество, должность

4. Содокладывают /выступают/
фамилия, имя, отчество, должность

5. Согласовано: Зам. през. рай.
подпись, фамилия, инициалы, должность



6. ЧЛЕНЫ ИСПОЛКОМА

подпись, фамилия, инициалы	подпись, фамилия, инициалы
<u>Дроздов Ю.И.</u>	
<u>Цедикова В.Т.</u>	<u>Сидоров Р.В.</u>
<u>Мозолев Н.И.</u>	
<u>Орехов А.И.</u>	<u>Горб.</u>
<u>Гусева С.А.</u>	<u>Гус.</u>
<u>Боярко А.А.</u>	<u>Гус.</u>

7. Приглашается на заседание исполкома

фамилия, имя, отчество, должность

8. Разногласия /замечания, предложения/

9. Кому направить решение /постановление, распоряжение/:

ДОЛЖНОСТЬ

ПОДПИСЬ

телефон

фамилия, имя, отчество

175

У С С Р
СУМСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
СУМСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 15. 11. 90 г. № 245

г. СУМЫ

О передаче бывшего здания
Нечаевской школы и жилых домов.

Рассмотрев ходатайства исполкомов Сульского и В-Чернетчанского сельских Советов о передаче бывшего здания Нечаевской школы и жилых домов на баланс колхозов "Дружба" и им. Орджоникидзе, исполком районного Совета народных депутатов решил:

1. Разрешить Сульскому сельскому Совету народных депутатов ~~направить~~ произвести безвозмездную передачу колхозу "Дружба" бывшее здание Нечаевской школы и жилых домов с надворными постройками, расположенных в с. Печище, ул. Надъярная № II, с. Доценково дом № 3, В-Чернетчанскому сельскому Совету, жилой дом, расположенный в с. Ольшанки, ул. Ломоносова № I колхозу им. Орджоникидзе.

Председатель исполкома

Кузьмин

Н. Г. Кузьмин

Управляющий делами исполкома

Дроздов

Ю. М. Дроздов



УРСР	УССР
Сумська область	Сумская область
Сумський р-н	Сумский район
Терешківської сільської Ради народних депутатів	Терешковской сельской Совета народных депутатов
КОЛ. СС.	КОЛ. СС.
"ДРУЖБА"	"ДРУЖБА"
3 XI 90	198
132	
С. С. С. С.	С. С. С. С.
Сумського району	Сумского района
Сумської області	Сумской области

Председателю исполкома
Сумского районного Совета
народных депутатов
тов. Кузьмину Н.Г.

"Управление колхоза "Дружба" просит Вас передать
безвозмездно на баланс колхоза бывшее здание Нецаевской школы
и жилых домов с надворными постройками расположенных в с. Печище
ул. Надьярная № 11, с. Доценково дом № 3.



Председатель колхоза: *Н.В. Осьмаков* Осьмаков Н.В.

184

СПИСОК

домостроений, расположенных на территории Сульского сельского Совета народных депутатов для передачи на баланс колхоза "Дружба".

№№: пп:	Наименование строения:	Год постройки:	Первонач.: : баланс.	Годовая: : сумма	Окончат. : баланс.
------------	------------------------	----------------	-------------------------	---------------------	-----------------------

			стоимость:	износа	стоимость
--	--	--	------------	--------	-----------

/руб/

1.:	Нечаевская школа	: 1952г.	: 7600	: 6460	: 1140
2.:	Жилой дом с.Доценково:	1961 г.	3800	: 2132	: 1668
3.:	Жилой дом с.Печище	: 1960 г.	: 351	: -	: 351



Заведующий исполкома

Гл. бухгалтер

В.М.Ищенко

Н.М.Бондаренко

Україна РРР
Виконавчий Комітет
Великочернетчинської
сільської
Рада народних депутатів
Сумського району
Сумської області
Україна ССР
Исполнительный Комитет
Великочернетчинского
сельского Совета
народных депутатов
Сумского района
Сумской области

241300 село Велика Чернетчина
село Великая Чернетчина,

М. 11. 1940 г. № 188

Від
№ 11

188
ПРЕДСЕДАТЕЛЮ ИСПОЛКОМА СУМСКОГО
РАЙОННОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ТОВ. КУЗЬМИНУ Н.Г.

Исполком Великочернетчинского сельского Совета
народных депутатов Сумского района просит Вас передать^{безвозмездно} на
баланс колхоза имени Орджоникидзе домостроение в селе
Ольшанки ул. Ломоносова, I Сумского района, состоящее на
балансе в исполнительном комитете Великочернетчинского
сельского Совета народных депутатов.

Председатель исполкома Н.П. Лохоня

189
Виконавчий комітет
Сульської
райської Ради
народних депутатів
Сумського району
Сумської області

Українська ССР

Исполнительный комитет
Сульского
сельского Совета
народных депутатов
Сумского района
Сумской области

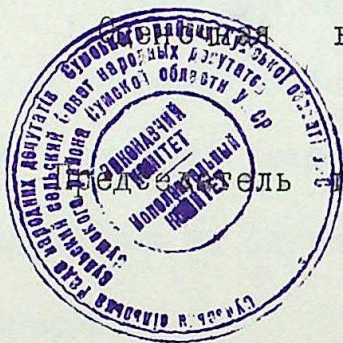
5303 село Сула
село Сула

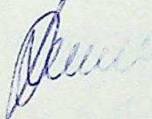
тел. 06.11.90 № 42
від
от

Председателю исполкома Сумского
районного Совета народных депутатов
т. Кузьмину Н.Г.

Исполком Сульского сельского Совета народных депутатов
просит безвозмездно передать колхозу "Дружба" здание бывшей
Нечаевской начальной школы, жилые Дома: в с. Доценково д.№3,
в селе Печище по ул. Надъярной д.№II.

Справка
ведомость прилагается.



Председатель исполкома -  В.М. Ищенко

180

У С С Р
ГОСАГРОПРОМ
АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОМИТЕТ СУМСКОЙ ОБЛАСТИ
КОЛХОЗ ИМЕНИ ОРДЖОНИКИДЗЕ

Телефон № 2-30-33
90-62-21

с. В. Чернетчина
Сумского района
Расчетный счет № 40013
в сельском отделении банка
г. Сумы

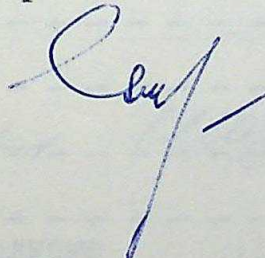
№ 268 от 2.II. 1990 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛЮ ИСПОЛКОМА СУМСКОГО
РАЙОННОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
тов. КУЗЬМИНУ Н.Г.

Правление колхоза им. Орджоникидзе просит передать
безвозмездно на баланс колхоза жилой дом с надворными по-
стройками расположенный в селе Ольшанки ул. Ломоносова № I,
состоящий на балансе в исполкоме В-Чернетчинского сельского
Совета.

Председатель правления

/ колхоза



Л.Н. ПШИК

ЛИСТОК СОГЛАСОВАНИЯ

проекта решения, постановления, распоряжения исполкома
Сумского районного Совета народных депутатов по вопросу:

О передаче бывшего здания
Негосевской школы в коммунальные помещения

1. Проект представляется Заместителем председателя РИЧ
наименование организации

2. Основание для постановки вопроса: согласно плану

работы исполкома, во исполнение постановления /распоряжения

вышестоящего органа, по указанию руководства и исполкома, другие

причины

3. Докладывает: фамилия, имя, отчество, должность

4. Содокладывают /выступают/ фамилия, имя, отчество, должность

5. Согласовано: И.И. Мозаев
подпись, фамилия, инициалы, должность

Юрисконсульт Мозаев И.И.

6. Члены исполкома

подпись, фамилия, инициалы

подпись, фамилия, инициалы

И.И. Мозаев
В.Г. Цедик
Г.А. Гусев
А.А. Гусев
С.А. Гусев

фамилия, имя, отчество, должность

8. Разногласия /замечания, предложения/

9. Кому направить решение /постановление, распоряжение/:

1. фінансовий збір пов

2. Суровский С/С

3. В чернильнице

г. К-3, Дружба"

5-К-3 ИИ - Орденом Мужества

- 62 -

Зав. физической
ПОЛЖИСТЬ

ДОЛЖНОСТЬ

2-32-44
Телефон

тѣлѣмъ оны

Мочиса
подпись

ПОПІСЬ

Н. И. Мозель
фамилия, имя, отчество

фа́ми́лия, и́мя, о́тче́ство

П Е Р Е Ч Е Н Ь

распоряжений, принятых в период с
18.10.90 по 15.11.90

- | | | |
|---|----------|----------|
| 1. Об утверждении районной комиссии по обследованию жилого дома, принадлежавшего гр. Павлючок С.М. находящегося в с.В.Яр В.Вильмовского Совета. | II2-p | 24.10.90 |
| 2. О защите потребительского рынка. | II3-p | 26.10.90 |
| 3. О назначении комиссии. | II3-p"а" | -"- |
| 4. О назначении комиссии по приемке зерносклада на 2650 тонн в колхозе "За мир". | II4-p | 30.10.90 |
| 5. О перезакладке похозяйственных книг исполкомов сельских и поселковых Советов. | II5-p | 05.11.90 |
| 6. О выдаче карточек потребителя на 50 купонов. | II6-p | 06.11.90 |
| 7. О выделении жома сельским Советам района от переработки сахарной свеклы 1990 года. | II7-p | 06.11.90 |
| 8. Об образовании комиссии по передаче сел Кекино и Капитановка Кекинскому сельскому Совету народных депутатов. | II8-p | 14.11.90 |
| 9. Об утверждении заключения отдела загс. | II9-p | -"- |
| 10. О заявлениях тт. Гнашко Л.П., Бирченко Л.Л. | I20-p | -"- |

ЗАПИСКА	
с номером дела	183
(что взыскан 7 руб)	
Должник	С. С. С. С.
Получен	Коллеж

Литература арх: 46а