

784

91

7428

Сумської області

№ 11043

Управление Комитета госбезопасности
при Совете Министров СССР

по _____ области

СОВЕРШЕННО СЕКРЕТНО

УЧЕТНО-АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ

Управління СБУ
по Сумській області

ФИЛЬТРАЦИОННОЕ ДЕЛО № 11043

на репатрианта Бохоня Наталія Васильевна

Могла 16 ноября 1945

Окончена 24 августа 1955

На 7 листов
(трудовая книжка)

Арх. № 11043

ДЕРЖАРХІВ
Сумської області

Фонд №

Д-8647

16

Арх.

434

1234

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ

на прошедшего регистрацию в лагере № _____ или СПП № 135 (ненужное зачеркнуть),

дислоцирующемся в населенном пункте

Венгрия Векреш.

1. Фамилия, имя, отчество

Божона Найман Васильевич

2. Год и место рождения

1917 Полтавская обл. с. Селекновка

3. Национальность

укр.

4. Образование

вкл.

5. Специальность

не имеет

6. Последнее постоянное местожительство и работа на территории СССР (для военнослужащих указывается наименование воинской части)

ул. Солотка № 48

Сумская обл. г. Сума.

7. Состоял ли в ВКП(б) или ВЛКСМ

не состоял

8. Почему оказался на территории другого государства

по мобилизации

28.5.1942г.

9. Подвергался ли арестам, задержаниям, допросам, штрафам со стороны немецких властей (где и за что)

не подвергался

10. Содержался ли в спецлагерях противника и что там делал (указать наименование лагеря и адрес)

не содержался

11. Проходил ли службу в немецкой армии, полиции, отрядах, воинских частях, госпиталях, строительных и иных батальонах, создававшихся противником; служил ли в немецких учреждениях, предприятиях, организациях (каких, в качестве кого)

с 5.1942 по 5.1945

Ахейриш г. Ахейриш с. Займештеш
у хозяина Франу Кемпай

12. Какие отобраны документы при регистрации Прудовых книжка
Кемесной доб. коротко

13. Где проживают близкие родственники, кто именно (указать точный адрес) мату
Бурову Василий 70 л. мать Бурову
Мария 65 л. Сумская об. Тартавская обл.
Семановский 12 л. в Червоновка

14. Куда следует на постоянное жительство Сумская обл. г. Сумы
ул. Селеная дом 48

Правильность данных мною сведений подтверждаю:

(подпись)

Регистрационный лист заполнил

М-Т Яковлев

Регистрационный лист проверил —

Председатель Регистрационной комиссии НКВД СССР

(подпись)

Удостоверение о направлении на постоянное местожительство

получил

Яковлев
(подпись регистрируемого)

Убыл из лагеря « » 1945 года.

НКВД СССР

2
Видом на жительство служить не может

Командатура 135

24 " августа 1945 г.

№ 1540

гор.

Чембрендек.

Действительно по " " 1945 г.

УДОСТОВЕРЕНИЕ

Выдано

Божна Никита Васильевича

(фамилия, имя, отчество)

1917

года рождения,

Полтавская обл. Сенганский р-н.

(место рождения)

село Чесноковка

в том, что он по прибытии из

Австрия, г. Амштеттен. С. Забтештетен,

с "1" августа

1945 г. по

"24" августа,

1945 г.

содержался в

Командатура 135, Чембрендек

проверочно-фильтрационном пункте (лагере) и следует к постоянному месту жительства

Сумская обл. г. Сумы, ул. Сельская д. №48.

(указать адрес)

Удостоверение по приезде к месту жительства должно быть сдано в местный орган НКВД для получения вида на жительство.

Председатель Регистрационной комиссии НКВД СССР

(подпись)

30/1/45
R. G. G. G. G.

АНКЕТА

1. Фамилия, имя, отчество.

Богоя Никитича
Васильевича

1917

С. 2. Вещно вкд сит. ошопор. на
Толст. вавш. одласки

В. Сын Покровского 78
Гам-ин

Уж аминь

He continued

The united

2 Муacca

He was

Не судиши

Д а т ы

Адрес учреждения,
предприятия (рес-
публ., край, обл.,
район, село)

1939

1941

адъ дѣти аубуи

Уборица

2. Ог мот

H. B. Adams

The young

14. Прохождение службы в Красной Армии с 1939 г.:

Д а т ы		Название (номер) части (в состав какого соединения и фронта входила часть)	Должность, звание	Местонахождение части
Зачисления	Отчисления			

15. Где, когда и при каких обстоятельствах попал в плен или окружение

16. При каких обстоятельствах попал на оккупированную советскую территорию

17. Сколько раз, когда, где задерживался, допрашивался военными, полицейскими органами, гестапо на оккупированной советской территории, по каким вопросам. Если судился, каким судом, за что, срок наказания, где отбывал, кем и когда освобожден; каким другим репрессиям подвергался (сам и семья) со стороны оккупантов

18. Сведения о роде занятий и месте жительства на оккупированной советской территории:

Д а т ы		Название учреждения, предприятия, фамилия предпринимателя	Должность, выполняемая работа	Адрес места жительства
Поступления	Увольнения			

19. Когда и при каких обстоятельствах попал на территорию, воюющих с СССР стран или в оккупированную Германией страну (выяснить подробно, попал ли за границу в качестве военнопленного, мобилизованного или выехал добровольно)

20. Вызывался ли за границей на допросы, кем, когда, в связи с чем. Если судился, где, когда, каким судом, за что, срок наказания, где содержался, при каких обстоятельствах и когда освобожден

21. Сведения о роде занятий и месте жительства за границей:

Д а т ы		Название учреждения, предприятия, фамилия предпринимателя	Адрес учреждения, предприятия (страна, окр., уезд, город, село)	Какую работу выполнял и где жил (точный адрес) и по каким документам
Поступления	Увольнения			
1942 март	1945 10.05	в Лоздзях Кейши	с. Зайте штеин г. Янотин	рожден сн / об инов
		После освобождения Кра своей армией Прибыл в г. Судж 13.10.1945 Промисла Пешань 878		

22. Служил ли в армиях, воюющих с СССР стран или других военных антисоветских формированиях (указать в каких частях, когда, должность, звание)

23. Кого из советских граждан знает как изменников Родины, предателей и пособников (указать фам., имя, отч., установочные данные и в чем выражалась их изменническая деятельность и где они сейчас находятся)

24. Когда и при каких обстоятельствах вернулся в СССР или прибыл на границу СССР (одиночным порядком или в группе (с кем), явился добровольно или задержан, кем, когда)

25. Сведения о семье и близких родственниках (отец, мать, жена, дети, братья, сестры) по последним известным ему сведениям (с указанием года, даты)

Фамилия, имя и отчество	Возраст	Степень родства	Постоянное место жительства и род занятий до войны	Где проживают (адрес) и чем занимаются (по последним данным), если выехали с постоянного места жительства (куда), погибли, умерли, откуда ему стало это известно
Босион Босион Домин	70	отец	г. Зайте штеин Польша	После освобождения с. Зайте штеин

26. Кто может подтвердить изложенное в анкете:

- а) за время пребывания в армии;
б) за время пребывания на советской оккупированной территории;
в) за время пребывания за границей (указать фамилию, имя, отчество лиц, где они живут и чем занимаются)

Никто не
Подтверждает

27. Кто может опрашиваемый сообщить о себе дополнительно

Дополнить не могу

28. Куда опрашиваемый хотел ехать (точный адрес) и что делал

в СССР

29. Перечислить все документы, кем и когда выданы и №№

Судебн. № 1540
Политгайбу № 135

Примечание. Если некоторые вопросы анкетным путем не будут выяснены, о них проверяемый должен быть допрошен отдельно.

Место для фотокарточки

Лактисолотисек укзавател-
ного палыца правой руки

Подпись опрошенного

КОРОНЕ

Анкета заполнена «

16 Октября

1943 г. в

УНКВД

проверочно-фильтрационном пункте НКВД СССР

УНКВД по Омской области

Григорьевич, тов. Бонин Николай Сергеевич

(должность, звание и фамилия (разборчиво) допросившего)

(подпись)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

19 Октября

Бонин

месяца 1943 г. из материалов проверочно-фильтрационного дела видно, что

Найдов Василий Васильевич 1917 г. р.

выехал в Германию в 1942 г. по моб. призыву

Омской области на фронт с оружием

РЕШЕНИЕ:

Омской области Бонин Василий В. признан
французским коллаборационистом и осужден к 10 годам лишения свободы.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ФИЛЬТР.
КОМИССИИ

(должность, звание и фамилия (разборчиво))

(подпись)

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

(должность, звание и фамилия)

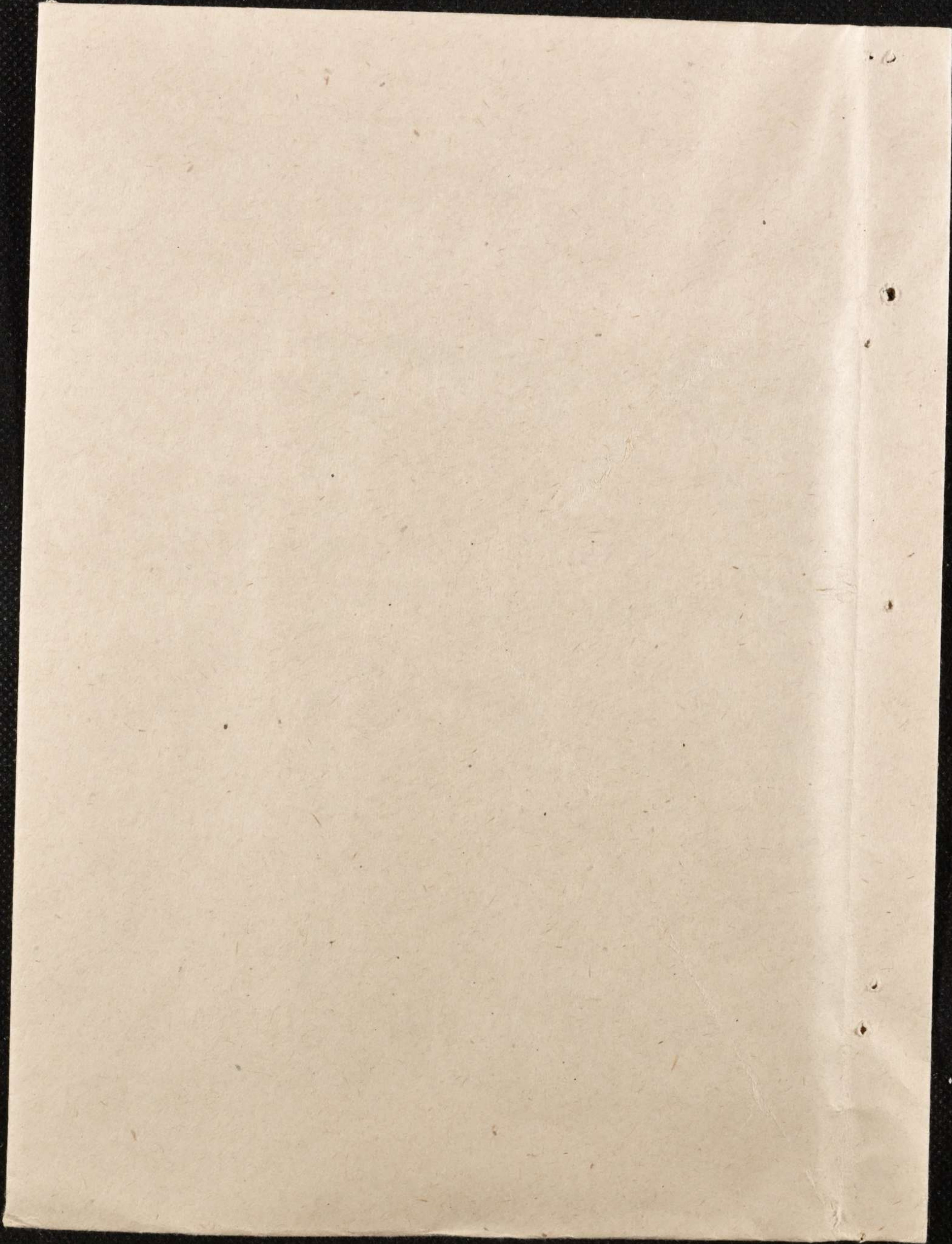
(подпись)

(должность, звание и фамилия)

(подпись)

5
6-19'

4



Arbeitskarte

für

aus

den befähigten *Opferarbeitern*

Arbeitskräfte



1735

linker Zeigefinger



Raum für Fingerabdruck



rechter Zeigefinger

Q/0550.



Foxma

Unterschrift des Inhabers

Hamann

Arbeitskarte — Befreiungsschein*)

Gültig bis auf weiteres.

Widerruf vorbehalten

Familienname: Bochonja

Vor (Ruf-) name: Anastasia

Geburtsname bei Frauen: /

Geboren am 27.9.1917 in Szумы

~~männlich~~, weibl. ledig, ~~verh.~~ ~~verw.~~ ~~xgesch.~~

Staatsangehörigkeit: ungeklärt (Ostarbeiterin)

Volkszugehörigkeit:

Herkunftsland (eingereist aus): Besetzte Ostgebiete

Heimatort: Szумы

Kreis: Charkow

Wohnhaft: /

(bei Ausstellg. d. Befr. Sch.)

Beschäftigt als: Landarbeiterin 1A2c

Arbeitsbuch-Nr.: A 364/001118

Arbeitsstelle: Gerstmayr Franz, Landw.,

Df. Seitenstetten 139,

Kr. Amstetten.

Im Inl. seit 29.5.1942



Ausgestellt am 25.4. 1944

Arbeitsamt

Amstetten

* Dem ausländischen Arbeiter / Angestellten auszuhändigen.

3005. Q/0550.

Diese Arbeitskarte gilt als Paßersatz im Sinne des § 36 der Paßbekanntmachung vom 7. 6. 32 (RGBI. I S. 257).

Diese Arbeitskarte berechtigt nur zur Arbeit bei dem genannten Betriebsführer und wird beim Verlassen dieses Arbeitsplatzes ungültig.

Ця карта праці uprawнює до праці тільки у названого провідника закладу і втрачає важність, коли покинути те місце праці.

Niniejsza karta pracy uprawnia do pracy tylko u wymienionego pracodawcy i traci ważność po opuszczeniu tego miejsca pracy.

Настоящая рабочая карточка дает право на работу только у поименованного работодателя и теряет силу с оставлением этого места работы.

7

Raum für Eintragungen des Wirtschaftsamts

Raum für Vermerke des Arbeitsamts

СОВ. СЕКРЕТНО:

НАЧАЛЬНИКУ 1 СПЕЦОТДЕЛА УНКВД СУМСКОЙ ОБЛ.
КАПИТАНУ ТОВ. ИХНОВИЧ.

НАЧАЛЬНИКУ СПЕЦОТДЕЛА "А" УНКВД СУМСКОЙ ОБЛ.
МЕР. ПОРУ ТОВ. ПРУХА.

Прошу проверить по всем учетам прионе-
шего репатрианта на деятельность в гор. Сумы

Бохоня Николай Васильевич

1917

год рождения, уроженца

Сумы, Сумской обл.

Председатель проверочно-фильтрационной комиссии
Подполковник - [подпись] / [подпись]

~~_____~~
~~_____~~
Сумской обл

СВЕДЕНИЯ НЕГ

Всерос

21

xj

hd

о учетах

УНКГБ по Сумской обл

Не прох

201

191

Справку назо

Молот

Арх. Фич. 11043

1. Фам. ... Борсона
 2. Имя ... Найамиз
 3. Отч. ... Васильевна
 4. Год рожд. ... 1917 ... 5. Место рожд. ... Тернопольская обл. Сентанский р-н с. Успенковка

Точный адрес фильтрационного пункта

Село ... Зембоген
 Город ...
 Область ... Ветрыя
 Республ. ... Коммунара 135

6. Точное местожительство (адрес) до оккупации или до призыва в Красную Армию ... Сумская обл. г. Сумы ул. Тельская 48

фильтрацию прошел

с ... 1/VI ... 1945 г.
 по ... 24/VI ... 1945 г.

7. Проф. (спец.) ... не имел
 8. Парт. ... нет ... 9. Нац. ... укр. ... 10. Гражд. ... СССР
 11. За границей был с ... 1 ... 1942 г. по ... 1 ... 1945 г.

12. В каких странах проживал и что делал:
 ... Австрия г. Амнштейн
 ... с. Зайнштейн у. Бадра

... Л. и Тейров
 (фамилия, составившего карточку)



Дактилооттиск указательного пальца правой руки

а) Решение фильтрац. комиссии: Направить
на место жительства

б) выбыл 19 г. Сумская обл. г. Сумы
направлен
(указать точный адрес куда
ул. Тельская № 48

выбыл на жительство: село, город, район, область, республика или направлен в какой
.....
лагерь, тюрьму)

в) Личное дело направлено « 194 г. при №
в УНКВД по Сумской обл.
(точное название органа НКВД—НКГБ)

г) Разные отметки



СССР
СРСР

10

ТРУДОВАЯ
КНИЖКА
—
ТРУДОВА
КНИЖКА

4
Трудовая книжка

Фамилия

Бохонд Яковлев

Имя

Николай Николаевич

Отчество

Васильевич

Год рождения

1917 1917

Образование: начальное, среднее, высшее
(Подчеркнуть)

Профессия

Уборщица Уборщица

Подпись владельца Трудовой книжки

Бохонд Яковлев

Дата заполнения Трудовой книжки

19 " Марта 1942 г.

19 Марта 1942 г. А. З. -

СВЕДЕНИЯ

№ записи	Д а т а			Сведения о приеме на работе и увольнении
	Г о д	Месяц	Число	
1	2			
1	1940	III	13	Не работала Пришла на улицу 

О РАБОТЕ

работу, перемещениях по (с указанием причин)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
3	4
а. допущено к работе	Гуткиз
Кадров.	СК-123 ^а
Ожидает	от. 18/III-40

СВЕДЕНИЯ

[illegible]

О РАБОТЕ

[illegible]

СВЕДЕНИЯ

[illegible]

О РАБОТЕ

[illegible]

СВЕДЕНИЯ

[illegible]

ПРО РОБОТУ

[illegible]

16

26

17.

[illegible]

ПОСТАНОВА

Ради Народних Комісарів Союзу РСР Про введення Трудових книжок

З метою впорядкування обліку робітників і службовців у підприємствах і установах, Рада Народних Комісарів Союзу РСР постановляє:

1. Ввести з 15 січня 1939 року для робітників і службовців всіх державних і кооперативних підприємств і установ Трудові книжки, які видаються адміністрацією підприємства (установи).

2. В Трудові книжки вносити такі відомості про власника Трудової книжки: прізвище, ім'я і по батькові, вік, освіта, професія і відомості про його роботу, про перехід його з одного підприємства (установи) в інше, про причини такого переходу, а також про одержувані ним заохочування і нагородження.

3. Затвердити форму Трудової книжки.

4. Трудові книжки виготовляються по єдиному для всього Союзу РСР зразку. Текст Трудових книжок друкується російською мовою і мовою даної союзної або автономної республіки.

5. Заповнення Трудових книжок провадиться тією мовою, на якій ведеться діловодство в даному підприємстві (установі). В тому разі, якщо діловодство ведеться мовою союзної або автономної республіки, то Трудова книжка заповнюється одночасно і російською мовою.

6. Робітники і службовці, що поступають на роботу, зобов'язані пред'являти адміністрації підприємства (установи) Трудову книжку. Адміністрація може приймати на роботу робітників і службовців тільки при пред'явленні Трудової книжки.

Особи, що поступають на роботу вперше, зобов'язані пред'являти адміністрації довідку домоуправління або сільської ради про своє останнє заняття.

7. Адміністрація підприємств і установ зобов'язана закінчити видачу Трудових книжок робітникам і службовцям до 15 січня 1939 року.

Особам, які в дальшому поступають на роботу вперше, Трудова книжка повинна видаватися не пізніше 5 днів після прийому на роботу.

8. Трудові книжки ведуться на всіх робітників і службовців, які працюють в підприємстві (установі) понад 5 днів — в тому числі на сезонних і тимчасових працівників. На працюючих за сполученням Трудові книжки ведуться тільки по місцю основної роботи.

9. Трудова книжка зберігається у адміністрації підприємства (установи), а при звільненні робітника або службовця видається йому на руки.

10. Трудові книжки заповнюються адміністрацією підприємств і установ з додержанням таких правил:

а) Рік народження, середня і вища освіта вказуються тільки на основі документів. Початкова освіта може бути вказана зі слів робітника або службовця;

б) в графі „Професія“ вказується основна професія — у відповідності з заявою самого робітника або службовця;

в) в розділі „Відомості про роботу“ насамперед вноситься такий запис по графі 3: „Загальний стаж роботи по найму до вступу в підприємство (установу), яке видає Трудову книжку, становить стільки то років“.

В графі 4 відповідно пишеться: „Підтверджено документами стаж стільки то років і записано зі слів стаж стільки то років“;

г) Далі пишеться — у вигляді заголовку — найменування підприємства (установи), яке видає Трудову книжку.

Під цим заголовком вносяться записи про час прийому на роботу в дане підприємство (установу) і про переміщення по роботі, що відбулись до заповнення Трудової книжки.

Записи в розділі „Відомості про роботу“ оформляються так: в графі 2 вказується дата прийому на роботу, переміщення або звільнення; в графі 3 пишеться: „Прийнятий у такий то цех (відділ) на таку то посаду“, або „переведений в такий то цех (відділ) на таку то посаду“, або „звільнений з такої то причини“;

причина звільнення повинна бути вказана в точній відповідності з формулюваннями Кодексу Законів про Працю або у вигляді посилання на статтю (пункт) цього Кодексу; в гр. 4 вказується наказ або розпорядження про прийом на роботу, переміщення або звільнення.

Всі записи після видачі Трудової книжки повинні вноситися адміністрацією негайно після видання наказу або розпорядження.

Таким же способом оформляються записи в подальших місцях роботи.

Стягнення в Трудову книжку не записуються;

д) заохочування і нагородження записуються за час з дня вступу в підприємство (установу), яке видає Трудову книжку. При цьому записуються тільки одноразові індивідуальні заохочування і нагородження, зв'язані з роботою в підприємстві (установі). Премії, передбачені системою заробітної плати, не записуються;

е) при звільненні всі відомості про роботу, про заохочування і нагородження, внесені за час роботи в підприємстві (установі), завіряються підписом його керівника (або спеціально уповноваженої ним особи) і печаткою підприємства (установи);

є) всі записи в Трудовій книжці робляться чорнилом.

11. За видачу Трудових книжок адміністрація підприємства (установи) бере з власників книжок плату в розмірі 50 копійок.

12. В разі загублення Трудової книжки в результаті недбалого її зберігання, адміністрація підприємства (установи) накладає на власника Трудової книжки в адміністративному порядку штраф в розмірі 25 карбованців.

Особа, що загубила Трудову книжку, зобов'язана негайно заявити про це адміністрації (по місцю останньої роботи). Не пізніше 15 днів після заяви адміністрація видає нову Трудову книжку з написом: „Дублікат“.

13. Всі суми, які надходять, як від плати за видачу Трудових книжок, так і від штрафів за загублення Трудових книжок, ідуть в доход держави.

14. Незаконне користування Трудовими книжками, передача їх іншим особам, підробка і підчистка їх — караються в кримінальному порядку.

15. Трудові книжки підприємства і установи одержують від відповідних наркоматів і установ.

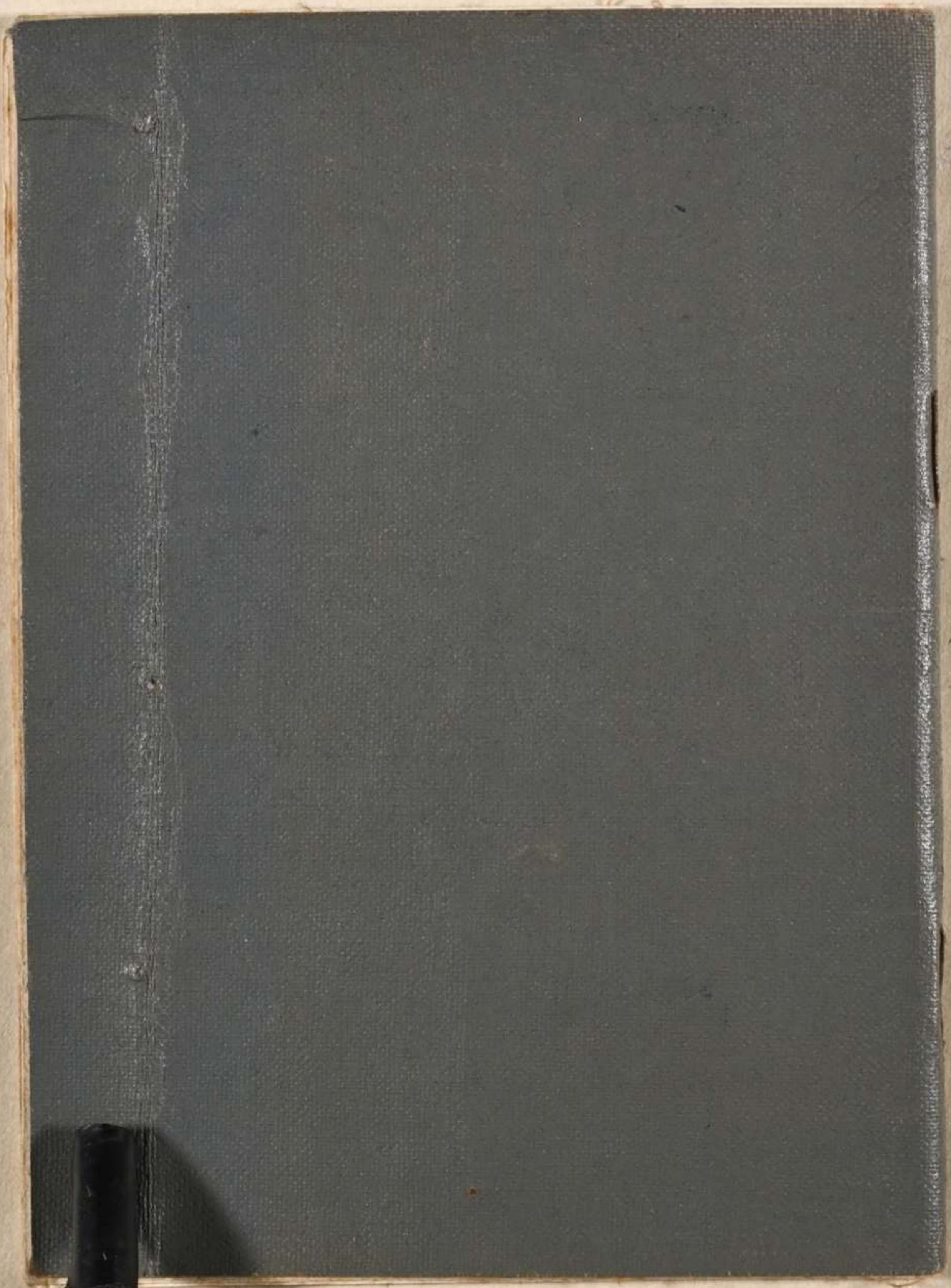
16. Постанова Ради Народних Комісарів Союзу РСР від 21 вересня 1926 р. „Про трудові списки“ (Збірн. Зак. СРСР 1926 р. № 66, ст. 502; 1929 р. № 35, ст. 315) — скасовується.

Голова РНК Союзу РСР — В. МОЛОТОВ

Керуючий справами

РНК Союзу РСР — І. БОЛЬШАКОВ

Москва, Кремль. 20 грудня 1938 року.



ЗАРІРЯЮЧИЙ НАПИС

У даній

(девізнадцен)¹⁹

аркуш

01

07

20 26 р.

Посада

Підпис

Г.В.Ч.

