

878
95
9518-1
УКРАЇНА

СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

95
848
Опис
Арх. н. 848
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної Ради народних депутатів,

видані в Т р а в н і 1995 року

з № 103-р

по № 128-р

На 77 аркушів
Зверігати: постійно

Р-2196

95

878

м. Суми

П Е Р Е Л І К

розпоряджень голови обласної Ради,
виданих у травні 1995 року

№ п/п	З м і с т	Індекс документа	Номер сторінки
1	2	3	4
1.	Про Климова В.О.	№ І03-р 04.05.95	1
2.	Про Сергієнка О.В.	№ І04-р 04.05.95	3
3.	Про виділення коштів для придбання слухових апаратів.	№ І05-р 05.05.95	5
4.	Про участь художнього колективу рок- гурту "Дизинес" у ІУ Всеукраїнському фестивалі "Червона рута".	№ І06-р 05.05.95	8
5.	Про навчання і перевірку знань з пи- тань пожежної безпеки на підприєм- ствах, установах та організаціях об- ласті.	№ І07-р 05.05.95	10
6.	Про порядок преміювання працівників секретаріату обласної Ради, керівни- ків управлінь, відділів облвиконкому, голів міських, районних Рад народних депутатів.	№ І08-р 05.05.95	21
7.	Про порядок постачання природного га- зу та розрахунків за нього споживача- ми області в 1995 році.	№ І09-р 10.05.95	27
8.	Про зміну цін на дрова та націнки на вугілля.	№ І10-р 10.05.95	32
9.	Про завершення розробки обласної під- програми демонополізації економіки та розвитку конкуренції на 1995 рік.	№ І11-р 10.05.95	36
10.	Про відпустку Лаврика В.І.	№ І12-р 10.05.95	40
11.	Про виділення коштів з фонду соціаль- ного захисту населення та стабіліза- ції економіки області.	№ І13-р 16.05.95	43
12.	Про відпустку Мачуліна І.П.	№ І14-р 16.05.95	45

1	2	3	4
13.	Про встановлення персональної надбавки до посадового окладу.	№ 115-р 16.05.95	48
14.	Про відпустку Кузьміна М.Г.	№ 116-р 16.05.95	50
15.	Про встановлення персональної надбавки до посадового окладу.	№ 117-р 18.05.95	53
16.	Про скликання п'ятої сесії обласної Ради народних депутатів.	№ 118-р 22.05.95	55
17.	Про заступника керівника секретаріату обласної Ради народних депутатів.	№ 119-р 22.05.95	58
18.	Про Грабка В.М.	№ 120-р 22.05.95	60
19.	Про Чередника Є.П.	№ 121-р 22.05.95	62
20.	Про виділення коштів з фонду соціального захисту населення та стабілізації економіки області.	№ 122-р 22.05.95	64
21.	Про Развського М.Ф.	№ 123-р 22.05.95	66
22.	Про виділення коштів з обласного бюджету.	№ 124-р 29.05.95	68
23.	Про преміювання відповідальних працівників секретаріату обласної Ради народних депутатів, керівників райвиконкомів, управлінь, служб, організацій та установ.	№ 125-р 29.05.95	70
24.	Т а є м н о	№ 126-р 29.05.95	-
25.	Про Мінченка М.В.	№ 127-р 29.05.95	73
26.	Про Боровкову А.Л.	№ 128-р 29.05.95	75



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 04.05.95 № 103-р

Про Климова В.О.

Призначити Климова Валерія Олександровича на посаду заступника начальника управління праці та соціальних питань виконкому обласної Ради народних депутатів по переводу з 5 травня 1995 року з посадовим окладом згідно з штатним розписом.

Присвоїти Климову В.О. одинадцятий ранг державного службовця в межах п'ятої категорії посад, визначених Законом України "Про державну службу".

Стаж державної служби станом на 5 травня 1995 року Климов В.О. не має.



А.О.Єпіфанов

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

Про Климова В.О.

Проект поданий: управлінням праці і соціальних питань облвиконкому

Підстава для постановки питання:

Погоджено:

Шкурко О.О.
Бесага О.В.

Шкурко О.О. - завідувачий сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагород

Бесага О.В. - начальник управління праці і соціальних питань облвиконкому

Соколов М.О.

Соколов М.О. - заступник голови Ради по виконавчій роботі

Співак В.І.
Добровольський Ю.В.

Співак В.І. - завідувачий юридичним відділом

Добровольський Ю.В. - керівник секретаріату обласної Ради

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження: _____

Упр. праці та соц. питань

Сектор кадрів

Сектор кадрів



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 04.05.95 № ІО4-р

Про Сергієнка О.В.

Призначити Сергієнка Олександра Васильовича на посаду заступника начальника управління житлово-комунального господарства виконкому обласної Ради народних депутатів з 5 травня 1995 року з посадовим окладом згідно з штатним розписом.

Присвоїти Сергієнку О.В. десятий ранг державного службовця в межах п'ятої категорії посад, визначених Законом України "Про державну службу".

Стаж роботи на державній службі Сергієнка О.В. станом на 5 травня 1995 року складає 15 років 6 місяців 7 днів.

Голова
обласної Ради


А.О.Єпіфанов



ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

Про Сергієнка О.В.

Проект поданий: сектором кадрів

Підстава для постановки питання: подання начальника управління житлово-комунального господарства від 20.03.95 № I/I32

Погоджено:

Шкурко О.О. - завідувачий сектором кадрів

Можилевський В.О. - начальник управління житлово-комунального господарства

Губський В.Б. - заступник голови виконкому

Співак В.І. - завідувачий юридичним відділом

Добровольський Ю.В. - секретар виконкому

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження:

Упр. житлово-комунального

господарства - 1

Сектор кадрів - 1



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 05.05.95 № 105-р

м. Суми

Про виділення коштів
для придбання слухових
апаратів.

У зв'язку з 50-річчям Перемоги у Великій Вітчизняній
війні:

І. Виділити з фонду соціального захисту населення та ста-
білізації економіки області кошти в сумі 587,5 млн.крб. для
придбання слухових апаратів 140 учасникам і інвалідам Великої
Вітчизняної війни /розрахунки додаються/.

Голова
обласної Ради

А.О.Єпіфанов



Додаток
до розпорядження голови
обласної Ради народних
депутатів

від 05.05.95 № 105-р

№№ п/п	Найменування і марка апарату	Кіль- кість	Ціна в млн.крб.	Сума млн. крб.
1.	Слуховий апарат У-2	85	3,5	297,5
2.	Слуховий апарат У-3	10	9,5	95,0
3.	Слуховий апарат АСВ-2-х ст.	10	4,0	40,0
4.	Слуховий апарат АСВ-І-стор.	10	3,0	30,0
5.	Слуховий апарат КС 10 С	25	5,0	125,0
Всього		140		587,5

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

Про виділення коштів для придбання слухових апаратів

Проект поданий: Петренко В.Ю.

Підстава для постановки питання: в зв'язку з необхідністю

Погоджено:

В.Ю.Петренко - начальник управління охорони здоров'я

О.Д.Мартиненко - заступник голови облвиконкому

В.І.Співак - начальник юридичного відділу

Ю.В.Добровольський - секретар облвиконкому

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження:

Буцага І.І. - 1

Горб. охорони здоров'я - 1

Мартиненко О.Д. - 1

Зареєстр. 05.05.95



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 05.05.95 № 106-р

м. Суми

Про участь художнього колективу,
рок-гурту "Дизинес" у ІУ Всеукра-
їнському фестивалі "Червона рута".

Відповідно до Указу Президента України від 7 жовтня 1994р. № 577/94 "Про організацію шефства над кораблями Військово-Морських Сил України", на виконання доручення Кабінету Міністрів України від 23 січня 1995р. № 982/26 "Про проведення ІУ Всеукраїнського фестивалю сучасної пісні та популярної музики "Червона рута" в Криму /12 травня – 4 червня 1995р., м.м. Севастополь, Сімферополь/, враховуючи результати обласного відбіркового конкурсу-фестивалю, за яким перемогу серед художніх колективів і окремих виконавців Сумщини здобув рок-гурт "Дизинес":

1. Управлінню культури облвиконкому /Заяць К.С./ забезпечити участь художнього колективу, рок-гурту "Дизинес" у заключному етапі ІУ Всеукраїнського фестивалю "Червона рута – 95", який відбудеться в Криму з 12 травня по 5 червня поточного року.

2. Виділити управлінню культури облвиконкому з фонду соціального захисту населення та стабілізації економіки області 136,0 млн.крб. на покриття витрат, пов'язаних з участю колективу "Дизинес" у фестивалі.

Голова
обласної Ради

А.О.Спіфанов

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

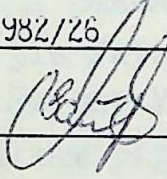
"Про участь художнього колективу, рок-гурту "Дизинес" у 1У

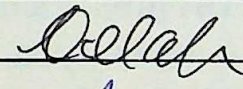
Всеукраїнському фестивалі "Червона рута"

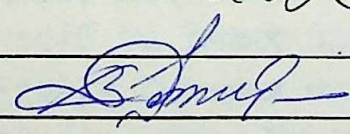
Проект поданий: управлінням культури облвиконкому

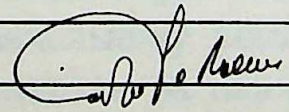
Підстава для постановки питання: доручення Кабінету Міністрів України

від 23 січня 1995р. № 982/26

Погоджено:  Заяць К.С. - начальник управління культури облвиконкому

 Мартиненко О.Д. - заступник голови облвиконкому

 Співак В.І. - завідувач юридичним відділом облвиконкому

 Добровольський Н.В. - секретар виконкому

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження:

Бухгалтерія - 1

Гр. кер. обл. - 1

Мартиненко О.Д. - 1

Добровольський Н.В. - 1

З оформ. 06.05.95



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 05.05.95 № 107-р

м. Суми

Про навчання і перевірку знань
з питань пожежної безпеки на
підприємствах, установах та
організаціях області.

На виконання Закону України "Про пожежну безпеку", постанови Кабінету Міністрів України від 26 липня 1994 року № 508 "Про заходи щодо виконання Закону України "Про пожежну безпеку":

1. Начальникам управлінь облвиконкому, головам міських і районних Рад народних депутатів, керівникам підприємств та організацій забезпечити, починаючи з 1995 року, навчання і перевірку знань посадових осіб та інших працівників з питань пожежної безпеки згідно з Переліком і Типовим положенням, затвердженими наказом Міністерства внутрішніх справ України від 17.11.94 № 628.

2. Начальнику управління МВС України в області Лузану В.П. установити контроль за навчанням і перевіркою знань посадових осіб, інших працівників з питань пожежної безпеки.

3. Про хід виконання цього розпорядження інформувати облвиконком щорічно.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови облвиконкому Соколова М.О.

Голова
обласної Ради

А.О.Єпіфанов

VI

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом Міністерства
внутрішніх справ України
від 17 листопада 1994 р. № 628

Зареєстровано в Міністерстві
юстиції України
«22» грудня 1994 р.
за № 307/517

Керівник реєструючого
органу _____
(підпис)

П Е Р Е Л І К

посад, при призначенні на які особи зобов'язані
проходити навчання і перевірку знань з питань
пожежної безпеки та порядок його організації

Перелік посад, при призначенні на які особи зобов'язані
проходити навчання і перевірку знань з питань пожежної
безпеки відповідно до Закону України «Про пожежну без-
пеку» та постанови Кабінету Міністрів України від 26 липня
1994 р. № 508 «Про заходи щодо виконання Закону України
«Про пожежну безпеку», поширюється на всі підприємства,
установи та організації незалежно від форм власності та
видів їх діяльності.

1. Міністерства, державні комітети, концерни, корпорації
та інші об'єднання підприємств, створених за галузевим прин-
ципом.

1.1. Перші заступники та заступники міністрів, голів дер-
жавних комітетів, керівників концернів, корпорацій, інших
об'єднань підприємств, створених за галузевим принципом,
функціональні обов'язки яких пов'язані із забезпеченням по-
жежної безпеки підвідомчих об'єктів.

1.2. Керівники, заступники керівників, спеціалісти струк-
турних підрозділів, які виконують обов'язки, пов'язані із за-
безпеченням пожежної безпеки.

1.3. Керівники, заступники керівників, спеціалісти служб
пожежної безпеки.

2. Місцеві органи державної виконавчої влади.

2.1. Заступники керівників виконкомів місцевих Рад на-
родних депутатів, функціональні обов'язки яких пов'язані із
забезпеченням пожежної безпеки.

2.2. Керівники, заступники керівників і фахівці структурних підрозділів, які виконують обов'язки, пов'язані із забезпеченням пожежної безпеки.

3. Підприємства, установи і організації.

3.1. Керівники, заступники керівників, головні фахівці та інші посадові особи підприємств, установ, організацій, їх структурних підрозділів, які виконують обов'язки, пов'язані із забезпеченням пожежної безпеки об'єктів з підвищеною пожежною небезпекою (категорії А, Б, В відповідно до ОНТП 24-86).

3.2. Керівники, заступники керівників та фахівці науково-дослідних, конструкторських і технологічних відділів, пов'язаних з проведенням експертизи проектно-конструкторської документації, на яку поширюються вимоги нормативних документів з пожежної безпеки, а також з розробками з питань пожежної безпеки.

3.3. Особи, що мають брати безпосередню участь у виробничому процесі в приміщеннях категорій за вибухопожежною небезпекою А і Б, а також виконувати роботи на устаткуванні, обладнанні, апаратах, де перебувають в обігу легкозаймисті та горючі рідини, горючі гази, речовини та матеріали, здатні вибухати або горіти в результаті взаємодії з водою, киснем повітря та один з одним:

- працівники складського господарства, де зберігаються пожежонебезпечні матеріали і речовини;

- електрики, що працюють з електроустановками у вибухонебезпечних та пожежонебезпечних зонах (відповідно до ПУЕ);

- електрогазозварювальники;

- інші категорії працівників, діяльність яких потребує більш глибоких знань з питань пожежної безпеки та навичок на випадок виникнення пожежі.

Порядок організації навчання

1. Згідно з Переліком у міністерствах, державних комітетах, концернах, корпораціях, інших об'єднаннях підприємств, на підприємствах, в установах і організаціях складаються і затверджуються керівництвом конкретні переліки посад, при призначенні на які особи зобов'язані проходити навчання і перевірку знань пожежної безпеки із зазначенням відповідних термінів.

2. Особи, посади яких зазначені у пунктах 1.1, 1.2 і 2 Пе-

реліку, проходять навчання та перевірку знань з пожежної безпеки до початку виконання своїх обов'язків в навчальних закладах Державного комітету України по нагляду за охороною праці, а інші особи — до початку виконання своїх обов'язків у навчальних закладах Державної пожежної охорони та Добровільного пожежного товариства України.

Подальше навчання і перевірка знань посадових осіб з пожежної безпеки здійснюються періодично (один раз на три роки) у вищевказаних навчальних закладах.

3. Особи, посади яких зазначені у пункті 3.3 Переліку, проходять навчання та перевірку знань з пожежної безпеки на підприємствах, в установах та організаціях.

4. Особи, які показали незадовільні знання, повинні протягом одного місяця пройти повторну перевірку.

5. Позачергова перевірка знань посадових осіб з питань пожежної безпеки за рішенням керівників підприємств, установ, організацій проводиться:

- при введенні в дію нових нормативних актів з пожежної безпеки;

- у випадках технічного переоснащення підприємства, пов'язаного з підвищенням пожежної небезпеки;

- при переміщенні посадової особи на іншу посаду, яка потребує додаткових знань з пожежної безпеки;

- на вимогу органів державного пожежного нагляду, якщо встановлено факти необізнаності посадової особи з нормативними актами з питань пожежної безпеки.

Додаток
до наказу Міністерства
внутрішніх справ України
від 17 листопада 1994 р.
№ 628



МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ

ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СПЕЦІАЛЬНЕ НАВЧАННЯ, ІНСТРУКТАЖІ
ТА ПЕРЕВІРКУ ЗНАНЬ З ПИТАНЬ ПОЖЕЖНОЇ
БЕЗПЕКИ НА ПІДПРИЄМСТВАХ, В УСТАНОВАХ
ТА ОРГАНІЗАЦІЯХ УКРАЇНИ

Київ

✓ 13

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом Міністерства
внутрішніх справ України
від 17 листопада 1994 р. № 628

ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ

про спеціальне навчання, інструктажі та перевірку знань
з питань пожежної безпеки на підприємствах, в установах
та організаціях України

1. Загальні положення

1.1. Типове положення про спеціальне навчання, інструктажі та перевірку знань з питань пожежної безпеки (надалі — Типове положення) розроблено відповідно до статті 8 Закону України «Про пожежну безпеку».

1.2. Типове положення встановлює види і порядок проведення спеціального навчання, інструктажів з питань пожежної безпеки робітників, службовців та інших категорій працівників (надалі — працівники) і поширюється на всі підприємства, установи та організації (надалі — підприємства) незалежно від форм власності і видів діяльності.

1.3. Працівники під час прийняття на роботу та за місцем праці повинні проходити інструктажі з питань пожежної безпеки (надалі — протипожежні інструктажі) відповідно до порядку, встановленого в розділі 2 цього Типового положення.

Особи, яких приймають на роботу, пов'язану з підвищеною пожежною небезпекою, попередньо до початку самостійного виконання робіт, повинні пройти спеціальне навчання (пожежно-технічний мінімум), а потім постійно, один раз на рік, — перевірку знань.

1.4. Особи, які суміщають професії (роботи), навчаються або інструктуються як за основною, так і за суміжною професією (роботою).

1.5. Організація своєчасного і якісного проведення спеціального навчання, інструктажів та перевірки знань з питань пожежної безпеки на підприємстві покладається на його керівника, а в структурних підрозділах (цех, дільниця, лабораторія, майстерня і т. ін.) — на керівника відповідного підрозділу.

1.6. Порядок проходження працівниками спеціального навчання, інструктажів і перевірки знань визначається керівником підприємства (наказом або відповідним положенням, що розробляється на підприємстві і затверджується керівником).

1.7. Допуск до роботи осіб, які не пройшли спеціальне навчання, інструктажі або перевірку знань, забороняється.

2. Протипожежні інструктажі

2.1. За призначенням та часом проведення протипожежні інструктажі поділяються на вступний, первинний, повторний, позаплановий та цільовий.

2.2. Вступний протипожежний інструктаж проводиться з усіма працівниками, які щойно прийняті на роботу (постійну або тимчасову), а також з особами, що прибули на підприємство у відрядження, на виробничу практику (навчання) і мають брати безпосередню участь у виробничому процесі.

Він проводиться на підставі діючих на підприємстві правил, інструкцій та інших нормативних актів з питань пожежної безпеки у спеціально обладнаному для цього приміщенні фахівцем, на якого наказом по підприємству покладені ці обов'язки, і може поєднуватися з увідним інструктажем з охорони праці.

Програма для проведення вступного протипожежного інструктажу затверджується керівником (заступником, головним інженером) підприємства.

2.3. Первинний протипожежний інструктаж проводиться безпосередньо на робочому місці до початку виробничої діяльності працівника.

Його повинні проходити:

- усі новоприйняті на роботу (постійну чи тимчасову);
- працівники, переведені з інших структурних підрозділів, виробничих ділянок підприємства;
- особи, що прибули на підприємство у відрядження і мають брати безпосередню участь у виробничому процесі;
- будівельники сторонніх організацій, які виконують на діючому підприємстві будівельно-монтажні, ремонтні або інші роботи;
- учні (студенти), під час виробничої практики (навчання), а також перед проведенням з ними практичних занять в учбових майстернях, лабораторіях і т. ін.

Програма для проведення первинного протипожежного інструктажу затверджується керівником відповідного структурного підрозділу (начальником цеху, відділу тощо); відповідальним за протипожежний стан, або керівником підприємства (його заступником).

2.4. Програми для проведення вступного та первинного протипожежних інструктажів погоджуються з начальником

14
екткової пожежної охорони або добровільної пожежної дру-
жини (за наявності таких формувань).

Приблизний перелік питань, з якими необхідно ознайо-
мити працівників під час проведення вступного та первин-
ного протипожежних інструктажів, наведений у додатку № 1.

2.5. Повторний протипожежний інструктаж проводиться
на робочому місці з усіма працівниками не менш як один
раз на рік за переліком питань, з якими необхідно ознайоми-
ти працівників під час проведення вступного та первинного
протипожежних інструктажів (додаток № 1).

2.6. Позаплановий протипожежний інструктаж проводить-
ся з працівниками на робочому місці або у спеціально від-
веденому для цього приміщенні:

— у разі введення в дію нових або переопрацьованих
нормативних актів з питань пожежної безпеки (норм, правил,
інструкцій, положень тощо);

— у разі зміни технологічного процесу, застосування но-
вого або заміни чи модернізації існуючого пожежонебезпеч-
ного устаткування;

— на вимогу державних інспекторів з пожежного нагля-
ду, якщо виявлено незадовільне знання працівниками правил
пожежної безпеки на робочому місці, невміння діяти у ви-
падку пожежі та користуватися первинними засобами поже-
жогасіння.

2.7. Позаплановий протипожежний інструктаж проводить-
ся індивідуально або з групою працівників споріднених спе-
ціальностей (видів робіт). Обсяг та зміст інструктажу визна-
чаються в кожному випадку окремо залежно від причин, що
спричинили необхідність його проведення.

2.8. Цільовий протипожежний інструктаж проводиться з
працівниками перед виконанням ними разових (тимчасових)
пожежонебезпечних робіт (зварювальних, розігрівальних та
інших), при ліквідації аварії, стихійного лиха.

2.9. Первинний, повторний, позаплановий та цільовий про-
типожежні інструктажі проводяться безпосередньо керівни-
ками робіт (начальником виробництва, цеху, дільниці тощо),
які пройшли навчання і перевірку знань з питань пожежної
безпеки.

2.10. Первинний, повторний та позаплановий інструктажі
завершуються перевіркою знань. Перевірку здійснює особа,
яка проводила інструктаж.

2.11. Проведення протипожежних інструктажів може здійс-
нюватися разом з відповідними інструктажами з охорони праці.

2.12. Про проведення всіх видів протипожежних інструктажів, крім цільового, у спеціальних журналах (додаток № 2) робляться записи (окремо від інструктажів з питань охорони праці) з підписами осіб, з якими проводився інструктаж, і тих, хто його проводив.

Запис про проведення цільового протипожежного інструктажу робиться в документі, що дозволяє виконання робіт (наряд-допуск, дозвіл).

3. Спеціальне навчання (пожежно-технічний мінімум) та перевірка знань працівників, зайнятих на роботах з підвищеною пожежною небезпекою

3.1. Попереднє спеціальне навчання (пожежно-технічний мінімум) проходять особи, яких приймають на роботу з підвищеною пожежною небезпекою:

- електрогазозварювальники;
- особи, що мають брати безпосередню участь у виробничому процесі в приміщеннях категорій за вибухопожежною небезпекою А і Б (відповідно до ОНТП 24-86);

- особи, які мають виконувати роботи на устаткуванні, обладнанні, апаратах, де перебувають в обігу легкозаймисті та горючі рідини, горючі гази, речовини та матеріали, здатні вибухати або горіти в результаті взаємодії з водою, киснем повітря та один з одним;

- працівники складського господарства, де зберігаються пожежонебезпечні матеріали і речовини;

- електрики, що працюють з електроустановками у вибухонебезпечних та пожежонебезпечних зонах (відповідно до ПУЕ);

- інші категорії працівників, діяльність яких потребує більш глибоких знань з питань пожежної безпеки та навичок на випадок виникнення пожежі.

3.2. Метою проведення пожежно-технічного мінімуму є підвищення загальних пожежно-технічних знань працюючих, навчання їх правилам пожежної безпеки з урахуванням пожежонебезпечних особливостей виробництва, більш глибоке ознайомлення з протипожежними заходами та діями в разі виникнення пожежі; напрацювання навичок використання наявних засобів пожежогасіння.

3.3. Порядок, форма, місце проведення пожежно-технічного мінімуму, а також конкретний перелік робіт та спеціальностей, з яких проводять таке спеціальне навчання, встановлюються наказом керівника підприємства з урахуванням спе-

✓ 15

цифіки виробництва, характеру та виду робіт, вимог відповідних міжгалузевих і галузевих нормативних актів та цього Типового положення.

3.4. Спеціальне навчання проводиться за програмами, які розробляються, як правило, на підприємствах і затверджуються їх керівниками. Рекомендована програма проведення занять з пожежно-технічного мінімуму наведена в додатку № 3.

3.5. Програми спеціального навчання з пожежно-технічного мінімуму погоджуються з місцевими органами державного пожежного нагляду.

3.6. Заняття, як правило, здійснюються по групах, з урахуванням фаху працівників. Для їх проведення адміністрація може запрошувати (на догвірній основі) фахівців з інших підприємств, організацій, установ, які мають відповідні знання з питань, що вивчаються.

3.7. Працівники підприємств, де відсутня можливість проведення занять з пожежно-технічного мінімуму, можуть проходити їх на інших споріднених за технологією підприємствах, де є необхідні для цього умови та фахівці (на договірних умовах).

Спеціальне навчання з пожежно-технічного мінімуму може також проводитися в навчальних закладах, які мають необхідну матеріальну базу, фахівців та одержали від органів державного пожежного нагляду дозвіл (ліцензію) на проведення цих занять за відповідними програмами.

У таких випадках результати спеціального навчання фіксуються на підприємстві (в навчальному закладі), де воно проводилося.

3.8. Після закінчення спеціального навчання за програмою пожежно-технічного мінімуму від тих, хто навчався, приймаються заліки. Результати заліків оформлюються протоколом.

Для прийняття заліків наказом керівника підприємства утворюється комісія, яку очолює заступник керівника (головний інженер).

Працівники підприємств, які проходили спеціальне навчання на інших підприємствах (у навчальних закладах), складають заліки за місцем навчання.

3.9. Особам, які успішно склали заліки, видається посвідчення відповідної форми (додаток № 4).

3.10. Звільнення від проходження спеціального навчання з пожежно-технічного мінімуму може надаватися особам, які за попереднім місцем роботи вже проходили його (відповідно

до спеціальності або виду роботи, на яку їх приймають) і мають відповідне посвідчення. При цьому строк останньої перевірки їх знань не повинен перевищувати один рік.

3.11. Працівники, які проходять попереднє спеціальне навчання (пожежно-технічний мінімум) на підприємстві, можуть бути звільнені від вступного та первинного протипожежних інструктажів. Особи, яких для проходження навчання направляють до інших підприємств або до навчальних закладів, від таких інструктажів не звільняються.

3.12. Щорічно працівники, зайняті на роботах з підвищеною пожежною небезпекою, повинні проходити перевірку знань з питань пожежної безпеки.

Для проведення перевірки наказом керівника підприємства призначається комісія, яку очолює один з його заступників (головний інженер).

3.13. На підприємстві, що має самостійні структурні підрозділи, можуть створюватися декілька комісій, які очолюють заступники керівників відповідних структурних підрозділів.

3.14. Перелік питань для перевірки знань з пожежної безпеки розробляється комісією та затверджується керівником підприємства.

3.15. Результати перевірки оформлюються протоколом. У разі незадовільного результату працівники повинні пройти повторну перевірку протягом одного місяця.

Відмітки про перевірку вносяться до посвідчення про проходження спеціального навчання з пожежно-технічного мінімуму (додаток № 4).

Начальник Головного управління
пожежної охорони МВС України

В. І. Попков

ПОГОДЖЕНО:

Від Державного комітету
України по нагляду за
охороною праці
10.08.1994 р. № 1789

Заступник
голови Комітету
Г. Ф. Солопов

Від Федерації профспілок
України
11.08.1994 р. № 6-2076

Заступник
голови Федерації
О. В. Єфіменко

Від Міністерства праці
України
10.08.1994 р. № 08-3026

Заступник міністра
А. П. Сорокін

РОЗРОБЛЕНО:

Українським науково-дослідним
інститутом пожежної безпеки

Начальник інституту
Л. А. Присяжнюк

ПРИБЛИЗНИЙ ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, з якими необхідно ознайомити працівників під час проведення вступного, первинного та повторного протипожежних інструктажів

1. Вступний протипожежний інструктаж

Під час проведення вступного протипожежного інструктажу особи, яких приймають на роботу, мають бути ознайомлені з:

- наявністю небезпечних у пожежному відношенні виробництв (дільниць, робіт) та їх загальною характеристикою;
- діючими на об'єкті правилами, інструкціями, наказами, положеннями з питань пожежної безпеки, загальними вимогами щодо утримання протипожежного режиму;
- порядком паління, застосування відкритого вогню, проведення вогневих та інших пожежонебезпечних робіт;
- можливими причинами пожеж та запобіжними заходами щодо них;
- відповідальністю за порушення правил пожежної безпеки;
- місцем знаходження об'єктової пожежної охорони, а в разі її відсутності — найближчої пожежної частини;
- існуючим на підприємстві порядком (системою) сповіщення людей про пожежу;
- діями у разі виникнення пожежі (порядком виклику пожежної допомоги, евакуації людей, матеріальних цінностей тощо);
- правилами використання первинних засобів пожежогасіння.

2. Первинний і повторний протипожежні інструктажі

Під час проведення первинного і повторного інструктажу необхідно ознайомити працівників із:

- стислою характеристикою пожежної небезпеки агрегатів, устаткування, речовин та матеріалів, що використовуються в даному приміщенні або певній споруді;

✓

— можливими причинами виникнення пожеж та запобіжними заходами і діями щодо них (у тому числі у процесі роботи та після її завершення);

— правилами (інструкціями) пожежної безпеки, встановленими для працівників даного приміщення, дільниці або споруди, вказавши місця паління, якщо воно не забороняється;

— засобами зв'язку та місцем знаходження найближчого телефону;

— правилами утримання шляхів евакуації;

— призначенням існуючих установок пожежної сигналізації та автоматичного пожежогасіння;

— місцем знаходження первинних засобів пожежогасіння та правилами їх використання;

— діями в разі виникнення пожежі (порядком виклику пожежної охорони, сповіщення людей, проведення евакуації тощо).

Примітка. Проведення протипожежних інструктажів супроводжується практичним показом застосування існуючих на об'єкті засобів пожежогасіння.

14

Додаток № 2
до Типового положення про спеціальне
навчання, інструктажі та перевірку знань
з питань пожежної безпеки на підприємст-
вах, в установах та організаціях України

Ж У Р Н А Л

реєстрації інструктажів з питань пожежної безпеки

Дата	Вид інструктажу (вступний, первинний, повторний, позаплановий) та назва або номер інструкції, за якою організовано інструктаж	Прізвище, ім'я та по батькові особи, яку інструктують	Професія (посада) особи, яку інструктують (для увідного інструктажу — найменування підрозділу, куди направляється особа)	Прізвище, ініціали, посада особи, яка інструктує	Підписи		Примітки
					особи, яку інструктують	особи, яка інструктує	
2	3	4	5	6	7	8	9

Додаток № 3

до Типового положення про спеціальне навчання, інструктажі та перевірку знань з питань пожежної безпеки на підприємствах, в установах та організаціях України

РЕКОМЕНДОВАНА ПРОГРАМА проведення занять з пожежно-технічного мінімуму

Тема 1 (2—4 години)

Заходи пожежної безпеки на об'єкті

Стисла характеристика виробництва (об'єкта) та його пожежної небезпеки. Основні положення Закону України «Про пожежну безпеку». Загальнооб'єктові правила, інструкції, положення та накази з питань пожежної безпеки. Відповідальність за порушення правил пожежної безпеки.

Основні причини пожеж: несправність обладнання, іскри електрогазозварювальних робіт та необережне поводження з вогнем, несправність електроустановок, порушення правил користування інструментами і електронагрівальними приладами та ін.

Вимоги щодо утримання території, протипожежних розривів, джерел протипожежного водопостачання.

Дії робітників і службовців у разі виявлення порушень правил пожежної безпеки. Місце знаходження та порядок виклику об'єктової пожежної охорони, а в разі її відсутності — найближчої пожежної частини. Порядок організації, мета та завдання добровільної пожежної дружини

Тема 2 (2—4 години)

Заходи пожежної безпеки на робочому місці

Характеристика пожежної небезпеки агрегатів та установок, що знаходяться у приміщенні (споруді). Дії персоналу у випадку порушень режиму роботи установок, машин і агрегатів. Протипожежний режим на робочому місці. Правила пожежної безпеки, встановлені для працівників даного приміщення, ділянки або споруди.

Можливі причини виникнення пожеж. Дії персоналу в разі загрози виникнення пожежі, аварії чи вибуху; правила вимкнення установок та агрегатів, порядок зняття напруги з електроустановок, виклику аварійної допомоги тощо.

Заходи пожежної безпеки, яких необхідно дотримуватися, стаючи до роботи, у процесі роботи та після її закінчення з метою запобігання виникненню пожеж.

Тема 3 (1 година)

Сповіщення про пожежу та виклик пожежної допомоги

Встановлений на підприємстві порядок (система) сповіщення людей про пожежу.

Засоби зв'язку, сигналізації, які є на об'єкті та на робочому місці, розміщення найближчих апаратів телефонного зв'язку, сповіщувачів пожежної сигналізації, пристосувань для подачі звукових сигналів пожежної тривоги, систем сповіщення та керування евакуацією людей. Порядок використання цих засобів у разі виникнення пожежі.

Тема 4 (2 години)

Засоби пожежогасіння, протипожежне устаткування та інвентар, порядок їх використання під час пожежі

Призначення та місцезнаходження існуючих на об'єкті засобів пожежогасіння, протипожежного устаткування та інвентаря (вогнегасники, внутрішні пожежні крани, діжки з водою, ящики з піском, стаціонарні установки пожежогасіння т. ін.).

Загальні поняття про пожежну сигналізацію, спринклерне дренчерне обладнання та інші установки пожежогасіння (вуглекислотні, пінні, порошкові тощо).

Порядок утримання існуючих на об'єкті засобів пожежогасіння (у літніх та зимових умовах). Правила використання вогнегасних засобів, протипожежного інвентаря та обладнання).

Тема 5 (2 години)

Дії під час пожежі

Дії в разі виявлення на робочому місці або на території об'єкта задимлення чи пожежі. Порядок повідомлення про пожежу пожежної охорони та інших аварійних служб. Організація зустрічі пожежних підрозділів. Відключення у разі необхідності устаткування, комунікацій, електроустановок та вентиляції.

Гасіння пожежі існуючими на об'єкті засобами пожежо-

гасіння; порядок включення стаціонарних установок вогнегасіння, евакуації людей та матеріальних цінностей.

Дії після прибуття пожежних підрозділів (надання допомоги у прокладанні рукавних ліній, участь в евакуації матеріальних цінностей та виконанні інших робіт за розпорядженням керівника пожежогасіння).

Обов'язки членів добровільної пожежної дружини за табелем бойової обслуги.

Додаткова тема 6 (1—2 години)

Заходи пожежної безпеки в побуті

Основні причини виникнення пожеж у житлових будинках: необережне поводження з вогнем, використання факелів та паяльних ламп для відігрівання замерзлих труб центрального опалення, водопостачання чи каналізації. Несправності та неправильна експлуатація приладів газопостачання, опалення та побутових споживачів електроенергії.

Пожежна небезпека хімічних речовин, предметів побутової хімії та аерозольних препаратів.

Запобігання пожежам від основних причин. Порядок утримання житлових і підсобних приміщень, індивідуальних гаражів.

Виклик пожежної охорони і поведінка громадян у разі виникнення пожежі.

Примітки:

1. Під час розробки конкретних програм з пожежно-технічного мінімуму необхідно враховувати специфіку виробництва, пожежну небезпеку речовин і матеріалів, що застосовуються, та інші чинники, які впливають на стан пожежної безпеки підприємства.

2. Вивчаючи теми пожежно-технічного мінімуму, слід інформувати тих, хто навчається, про найбільш характерні випадки пожеж, що мали місце на підприємстві.

Для кращого засвоєння матеріалу бажано використовувати з учбовою метою різні учбові експонати, фотознімки, плакати, макети, технічні засоби навчання.

3. Тема 6 є додатковою до програми пожежно-технічного мінімуму і вивчається у зв'язку з тим, що основна кількість пожеж із загибеллю людей відбувається в побуті.

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

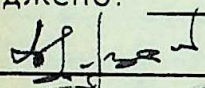
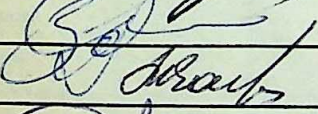
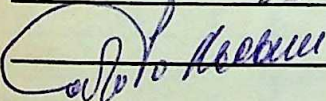
до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

1. Про навчання і перевірку знань з питань пожежної безпеки на підприємствах, установах та організаціях області.

Проект поданий: 2. Управлінням державної пожежної охорони УМВС в області.

Підстава для постановки питання: 3. На виконання Закону України "Про пожежну безпеку".

Погоджено:

	Лузан В.П. – начальник управління МВС в області
	Соколов М.О. – заступник голови облвиконкому
	Співак В.І. – завідувач юридичним відділом облвиконкому
	Чаус М.М. – завідувач оргвідділом облвиконкому
	Добровольський Ю.В. – секретар облвиконкому

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження: _____

порядження надіслати:

а 104 ф

20

Міста, райони	Кількість примірників		Управління, відділи обласної державної адміністрації	Кількість примірників	Обласні виробничі об'єднання, управління, підприємства, асоціації, корпорації	Кількість примірників
	районні державні адміністрації	міськрайвиконкоми				
Суми		/	Управління економіки		Обласне міжгосподарське об'єднання по будівництву «Облагробуд»	
Ірпінський		/	Управління культури			
Ізяславський		/	Управління освіти		Обласне державне виробниче об'єднання «Сумиагротехсервіс»	
Хотирка		/	Управління архітектури			
Пухів		/	Управління праці і соціальних питань		Обласне управління по будівництву, ремонту і експлуатації автодоріг «Облавтодор»	
Конотоп		/	Управління охорони здоров'я			
Омни		/	Управління сільського господарства та продовольства		Обласне міжгосподарське дорожно-будівельне об'єднання «Сумиоблдорбуд»	
Постка Л. ЛЕБЕДИН Опільський	/	/	Управління комунальної власності, приватизації		Територіально-виробниче об'єднання автомобільного транспорту	
Інський	/		Управління в справах молоді і спорту			
Ізяславський	/		Управління капітального будівництва		Виробниче об'єднання зв'язку «Сумизв'язок»	
Хівський	/		Управління житлово-комунального господарства		Обласне управління по забезпеченню нафтопродуктами	
Ізяславський	/		Управління у справах захисту населення від наслідків аварії на ЧАЕС		Виробниче об'єднання газового господарства «СумиГаз»	
Ізяславський	/		Управління внутрішніх справ	/	Центральне підприємство електричних мереж	
Ізяславський	/		Управління соціального забезпечення		Південне підприємство електричних мереж	
Ізяславський	/		Управління земельних ресурсів		Сумське комунальне підприємство «Облпаливо»	
Ізяславський	/		Управління статистики		Об'єднання орендних підприємств області «Сумимолпром»	
Ізяславський	/		Фінансове управління		Виробниче об'єднання м'ясної промисловості	
Ізяславський	/		Управління юстиції		Виробниче об'єднання хлібопекарської промисловості	
Ізяславський	/		Управління охорони природного навколишнього середовища		Виробниче об'єднання по випуску продтоварів «Продтовари»	
Ізяславський	/		Управління у справах захисту справ споживачів		Виробниче об'єднання елеваторної і зернопереробної промисловості	
Ізяславський	/		Державна податкова інспекція		Асоціація «Сумицукор»	
Ізяславський	/		Відділ у справах релігій		Корпорація спиртової, лікєро-горілкової та крохмальної промисловості	
Ізяславський	/		Інспекція по контролю за цінами		Об'єднання пивобезалкогольної промисловості	
Ізяславський	/		Штаб цивільної оборони		Виробниче об'єднання птахівничої промисловості «Сумиптахпром»	
Ізяславський	/		Обласні виробничі об'єднання, управління, підприємства, асоціації, корпорації		Обласна кооперативно-державна спілка агропромислових формувань «Сумиплодоовочпром»	
Ізяславський	/		Державна товарно-сировинна компанія «Сумиголовпостач»		Державне підприємство «Сумиводгосп»	
Ізяславський	/		Державне лісгосподарське об'єднання «Сумиліс»			
Ізяславський	/		Виробниче проектно-будівельне об'єднання «Сумибуд»			
Ізяславський	/		Ремонтно-будівельна фірма «Рембудспецпідряд»			

Обласні організації, установи	Кількість примірників	Відповідальні працівники	Кількість примірників	Організації та установи	Кількість примірників
Об'єднання телебачення і радіомовлення		Заступники глави обласної державної адміністрації		Інші організації	
Обласна виробнича асоціація по агрохімічному обслуговуванню сільського господарства «Родючість»		Соловйов М. О.	1	Укр. цукровий промисел	—
Науково-виробниче об'єднання «Еліта»				Укр. міжбанківський банківський союз	1
Виробничо-торговельне об'єднання «Сумчанка»				Севастопольська міська рада	1
Обласна торговельно-виробнича асоціація					
Виробничо-комерційне підприємство громадського харчування		Секретар обласної державної адміністрації			
Облспоживспілка					
Орендне підприємство-обласна госпрозрахункова фірма «Побутсервіс»		Інші відповідальні працівники обласної державної адміністрації відділів, управлінь та організацій			
Виробниче об'єднання «Фармація»		Григор'єв В. Г.	1		
Обласне виробниче об'єднання «Кіновідеопрокат»		Завгородній О. М.	1		
Обласні організації, установи					
Обласне управління Національного банку України					
Обласна дирекція Укрсоцбанку					
Дирекція республіканського акціонерно-комерційного банку «Україна»					
Обласне управління Ощадного банку України					
Обласне управління державного комерційного промислово-будівельного банку України					
Обласний військовий комісаріат					
Редакція газети «Сумщина»					
Обласний центр зайнятості населення					

Розпорядження в кількості 81 примірників прийнято канцелярією

06.08.95 (дата) *Посп.* (підпис)

Посада, номер телефону

Прізвище, ім'я, по батькові

Підпис



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 05.05.95 № І08-р

м. Суми

Про порядок преміювання працівників секретаріату обласної Ради, керівників управлінь, відділів облвиконкому, голів міських, районних Рад народних депутатів.

На підставі постанови Кабінету Міністрів України від 21.01.93 № 35 "Про умови оплати праці працівників апарату органів державної виконавчої влади та інших органів", Указу Президента України від 06.08.94 № 430/94 "Про забезпечення керівництва структурами державної виконавчої влади на місцях", з метою підвищення відповідальності і зацікавленості працівників апарату обласної Ради, голів міських, районних Рад:

І. Затвердити Положення про порядок преміювання працівників секретаріату обласної Ради, керівників управлінь, відділів облвиконкому, голів міських, районних Рад народних депутатів /додається/.

2. Положення про порядок преміювання зазначених працівників набуває чинності з 1 квітня 1995 року.

Голова
обласної Ради

А.О.Єпіфанов

Додаток

до розпорядження голови
обласної Ради народних
депутатів

від 05.05.95 № 108-р

П О Л О Ж Е Н Н Я

про порядок преміювання працівників секретаріату
обласної Ради, керівників управлінь, відділів
облвиконкому, голів міських, районних Рад народ-
них депутатів.

1. Положення про преміювання працівників секретаріату
обласної Ради, керівників управлінь, відділів облвиконкому,
голів міських, районних Рад розроблене на підставі постанови
Кабінету Міністрів України від 21 січня 1993 року № 35 "Про
умови оплати праці працівників апарату органів державної вико-
навчої влади та інших органів", Указу Президента України від
06.08.94 № 430/94 "Про забезпечення керівництва структурами
державної виконавчої влади на місцях":

2. Положення передбачає основну мету - підвищення відпо-
відальності і зацікавленості працівників за результати своєї
роботи по забезпеченню соціально-економічного розвитку території,
виконання бюджету, розвитку місцевого господарства, посиленню
соціальної захищеності населення області, дотримання законності,
зміцнення правопорядку і дисципліни.

При преміюванні ураховується відношення кожного працівника
до дорученої ділянки роботи, дотримання вимог регламенту роботи
секретаріату обласної Ради, забезпечення виконання законів,
указів, розпоряджень Президента України, законодавчих актів
Верховної Ради України, постанов, розпоряджень Кабінету Мініст-
рів України, рішень обласної Ради, виконавчого комітету, розпо-
ряджень голови обласної Ради, доручень заступників голови,
керівника секретаріату обласної Ради, а також ефективність
роботи працівників у відрядженнях, із службовими листами і
зверненнями громадян.

Преміювання голів міських, районних Рад народних депутатів проводиться в залежності від виконання ними делегованих їм повноважень, передбачених Указом Президента України від 06.08.94 № 430/94 "Про забезпечення керівництва структурами державної виконавчої влади на місцях".

Несумлінне виконання службових обов'язків, доручень, порушення трудової дисципліни є підставою для позбавлення премії або зменшення її розміру.

3. Пропозиції до проекту розпорядження голови обласної Ради щодо розмірів премій працівникам подають до сектора кадрів і підготовки матеріалів до нагород секретаріату обласної Ради 25 числа кожного місяця:

- по відповідальних, технічних працівниках і обслуговуючому персоналу секретаріату обласної Ради – керівники відповідних відділів, секторів за погодженням із керівником секретаріату обласної Ради;

- по завідуючих відділами, секторами секретаріату обласної Ради – керівник секретаріату обласної Ради;

- по керівниках, заступниках керівників управлінь, відділів облвиконкому /за принципом безпосереднього підпорядкування/ – заступники голови, керівник секретаріату обласної Ради;

- по головах міських, районних Рад народних депутатів – заступник голови обласної Ради, керівник секретаріату обласної Ради.

4. Пропозиції щодо позбавлення премії чи зменшення її розміру керівникам управлінь, відділів, інспекцій облвиконкому / за принципом подвійного підпорядкування/ до 25 числа місяця вносять заступники голови, керівник секретаріату обласної Ради, які готують проект подання облвиконкому відповідному міністерству, відомству.

5. Преміювання працівників проводиться щомісяця за фактично відпрацьований час, відповідно до їх особистого вкладу в загальні результати роботи в межах фонду преміювання, створеного в розмірі

4-місячного фонду заробітної плати та економії фонду заробітної плати.

Премії державним службовцям нараховуються на посадові оклади з урахуванням доплат за ранги, надбавок за вислугу років.

6. В окремих випадках за виконання особливо важливих робіт, доручень працівникам може бути видана одноразова премія:

- державним службовцям згідно з розпорядженням голови обласної Ради;

- технічним працівникам і обслуговуючому персоналу згідно з наказом керівника секретаріату обласної Ради.

7. Не виплачується премія працівникам:

- за час перебування у відпустках без збереження заробітної плати, на навчанні у вищих та середніх спеціальних учбових закладах;

- яким накладено дисциплінарне стягнення до його зняття;

- звільненим за особистим бажанням та за порушення трудової дисципліни.

8. При переведенні на іншу роботу, виході на пенсію, звільненні в зв'язку із скороченням штатів та з інших поважних причин премія виплачується за фактично відпрацьований період.

25

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

Про Положення про порядок преміювання працівників секретаріату обласної Ради, керівників управлінь, відділів облвиконкому, голів міських, районних Рад народних депутатів

Проект поданий: _____ сектором кадрів

Підстава для постановки питання: постанова Кабінету Міністрів України від 21.01.93 № 35 "Про умови оплати праці працівників апарату органів державної виконавчої влади та інших органів"

Погоджено: _____ Шкурко О.О. - завідувачий сектором кадрів і підготовки матеріалів до на-
город
_____ Чаус М.М. - завідувачий організаційним відділом
_____ Нагорна О.В. - головний бухгалтер
_____ Співак В.І. - завідувачий юридичним відділом
_____ Добровольський Ю.В. - керівник секретаріату обласної Ради

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження: _____

Міста, райони	Кількість примірників		Управління, відділи обласної державної адміністрації	Кількість примірників	Обласні виробничі об'єднання, управління, підприємства, асоціації, корпорації	Кількість примірників
	районні державні адміністрації	міськрайконкоми				
Гми		1	Управління економіки	1	Обласне міжгосподарське об'єднання по будівництву «Облагробуд»	
Чиний Гми			Управління культури	1		
Іаківський Гми			Управління освіти	1	Обласне державне виробниче об'єднання «Сумиагротехсервіс»	
Ітирка		1	Управління архітектури	1		
Ухів		1	Управління праці і соціальних питань	1	Обласне управління по будівництву, ремонту і експлуатації автодоріг «Облавтодор»	
Інотоп		1	Управління охорони здоров'я	1		
Імни		1	Управління сільського господарства та продовольства	1	Обласне міжгосподарське дорожно-будівельне об'єднання «Сумиоблдорбуд»	
Іостка		1	Управління комунальної власності, приватизації	1		
ІЛЕБЕДИН ІІльський	1	1	Управління в справах молоді і спорту	1	Територіально-виробниче об'єднання автомобільного транспорту	
Інський	1		Управління капітального будівництва	1	Виробниче об'єднання зв'язку «Сумизв'язок»	
Ікописанський	1		Управління житлово-комунального господарства	1	Обласне управління по забезпеченню нафтопродуктами	
Івський	1		Управління у справах захисту населення від наслідків аварії на ЧАЕС	1	Виробниче об'єднання газового господарства «Сумигаз»	
Ітопський	1		Управління внутрішніх справ		Центральне підприємство електричних мереж	
Інопільський	1		Управління соціального забезпечення		Південне підприємство електричних мереж	
Іевецький	1		Управління земельних ресурсів		Сумське комунальне підприємство «Облпаливо»	
Іединський	1		Управління статистики		Об'єднання орендних підприємств області «Сумимолпром»	
Іово-Інський	1		Фінансове управління		Виробниче об'єднання м'ясної промисловості	
Іригайлівський	1		Управління юстиції		Виробниче об'єднання хлібопекарської промисловості	
Ірський	1		Державна податкова інспекція		Виробниче об'єднання по випуску продтоварів «Продтовари»	
Івльський	1		Відділ у справах релігій		Виробниче об'єднання елеваторної і зернопереробної промисловості	
Іенський	1		Інспекція по контролю за цінами		Асоціація «Сумицукор»	
Ідино-Іський	1		Штаб цивільної оборони		Корпорація спиртової, лікєро-горілкової та крохмальної промисловості	
Іський	1		Обласні виробничі об'єднання, управління, підприємства, асоціації, корпорації		Об'єднання пивобезалкогольної промисловості	
Ітянецький	1		Державна товарно-сировинна компанія «Сумиголовпостач»		Виробниче об'єднання птахівничої промисловості «Сумиптахопром»	
Іткинський	1		Державне лісгосподарське об'єднання «Сумиліс»		Обласна кооперативно-державна спілка агропромислових формувань «Сумиплодоовочпром»	
Ільський	1		Виробниче проектно-будівельне об'єднання «Сумибуд»		Державне підприємство «Сумиводгосп»	
Ілі секретаріату обласної державної адміністрації			Ремонтно-будівельна фірма «Рембудспецпідряд»			
Інізаційний відділ		1				
Ідичний відділ		1				
Ільний відділ		1				
Ііл з питань оборонної справи і надзвичайних ситуацій		1				
Ііл соціально-економічного розвитку села		1				
Ііл промисловості, транспорту, зв'язку		1				
Ііл будівництва, комунального господарства		1				
Ііл по координації роботи правоохоронних органів		1				

Олейка О.О. - 1
 Геленко С.Ю. - 1
 Савов В.В. - 1

Обласні організації, установи	Кількість примірників	Відповідальні працівники	Кількість примірників	Організації та установи	Кількість примірників
Об'єднання телебачення і радіомовлення		Заступники глави обласної державної адміністрації		Інші організації	
Обласна виробнича асоціація по агрохімічному обслуговуванню сільського господарства «Родючість»		Бірюков М. П. 1		Укр. університету	1
Науково-виробниче об'єднання «Еліта»		Васильков М. П. 1		Міліції	
Виробничо-торгівельне об'єднання «Сумчанка»		Васильков М. П. 1			
Обласна торговельно-виробнича асоціація		Савчук М. П. 1			
Виробничо-комерційне підприємство громадського харчування		Савчук М. П. 1			
Облспоживспілка		Савчук М. П. 1			
Орендне підприємство-обласна госпрозрахункова фірма «Побутсервіс»		Секретар обласної державної адміністрації	1		
Виробниче об'єднання «Фармація»		Інші відповідальні працівники обласної державної адміністрації			
Обласне виробниче об'єднання «Кіновідеопрокат»		Інші відповідальні працівники обласної державної адміністрації			
Обласні організації, установи		Відповідальні працівники обласної державної адміністрації			
Обласне управління Національного банку України		Відповідальні працівники обласної державної адміністрації			
Обласна дирекція Укрсоцбанку		Відповідальні працівники обласної державної адміністрації			
Дирекція республіканського акціонерно-комерційного банку «Україна»		Відповідальні працівники обласної державної адміністрації			
Обласне управління Ощадного банку України		Відповідальні працівники обласної державної адміністрації			
Обласне управління державного комерційного промислово-будівельного банку України		Відповідальні працівники обласної державної адміністрації			
Обласний військовий комісаріат		Відповідальні працівники обласної державної адміністрації			
Редакція газети «Сумщина»		Відповідальні працівники обласної державної адміністрації			
Обласний центр зайнятості населення		Відповідальні працівники обласної державної адміністрації			

Розпорядження в кількості 56(2) примірників прийнято канцелярією

06.05.95 Маста
(дата) (підпис)

Посада, номер телефону

Прізвище, ім'я, по батькові

Підпис



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 10.05.95 № 109-р

м. Суми

Про порядок постачання природного газу та розрахунків за нього споживачами області в 1995 році.

З метою задоволення потреб народного господарства області в природному газі, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 06.04.95 № 243 з цього питання:

1. Визначити загальним розпорядником природного газу для комунально-побутових потреб та населення управління економіки облвиконкому /Мінченко М.В./

2. Управлінню економіки облвиконкому /Мінченко М.В./ вирішити з акціонерними товариствами "Укргазпром", "Укрнафта" та державною акціонерною компанією "Укрресурси" питання про виділення фондів природного газу на другий та наступні квартали 1995 року в необхідних обсягах для газозабезпечення комунально-побутових споживачів та населення.

Разом з акціонерним товариством "Сумигаз" та міськрайвиконкомами розподілити ресурси природного газу, які виділені на 1995 рік для соціальної сфери та населення.

3. Доручити акціонерному товариству "Сумигаз":

укладання договорів з підприємствами акціонерних товариств "Укргазпром", "Укрнафта" та державної акціонерної компанії "Укрресурси" про облік, постачання природного газу від газорозподільних станцій магістральних газопроводів до комунально-побутових споживачів та населення області;

2.

укласти договори про поставку природного газу з підприємствами комунально-побутової сфери, а також проведення розрахунків за нього, виходячи з фактичної оплати за газ населенням та комунально-побутовими споживачами і отриманої дотації на покриття різниці в ціні на газ, що реалізується населенню, і відшкодування витрат, пов'язаних з наданням пільг ветеранам війни та іншим категоріям населення;

розробити до 15.05.95 і подати на розгляд облвиконкому порядок відключення від газопостачання комунально-побутових споживачів і населення, які не сплачують за спожитий газ і його транспортування.

4. Райміськвиконкомам забезпечити своєчасні розрахунки та погашення боргів за спожитий газ підприємствами і організаціями комунально-побутового призначення та фінансування з місцевого бюджету, а також дотування, визначені чинним законодавством.

5. Фінансовому управлінню облвиконкому /Лісовий О.В./ передбачити в бюджеті області на 1995 рік виділення коштів установам і організаціям, які фінансуються з державного бюджету, для повного і своєчасного розрахунку за використаний газ та необхідних грошових витрат з метою відшкодування різниці в цінах на газ для населення та надання пільг.

6. Управлінню промисловості, транспорту, зв'язку та енергозабезпечення облвиконкому /Кудрявський М.П./, райміськвиконкомам:

забезпечити систематичний контроль за станом поточних розрахунків та погашенням заборгованості за використаний природний газ, додержанням режимів споживання газу і припиненням поставок природного газу підприємствам-боржникам;

розробити і здійснити заходи щодо скорочення споживання природного газу в обсягах не менше 10 відсотків від обсягів його споживання в минулому році.

7. Взяти до відома, що Кабінет Міністрів України зазначеною постановою установив:

у разі несвоєчасного проведення розрахунків за спожитий газ та одержані послуги з його транспортування постачальники, газозбутові організації та Державна інспекція з ефективного використання газу Держнафтогазпрому мають право обмежувати подачу газу аж до повного припинення його поставки;

3.

не допускається перешкода діям щодо обмеження та припинення подачі природного газу Урядом Автономної Республіки Крим, виконавчими комітетами місцевих Рад та керівником підприємства-боржника;

за наслідки, пов'язані з припиненням поставок газу, повну відповідальність несуть керівники підприємств, організацій - споживачів газу.

8. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови облвиконкому Губського В.Б., Кержакова В.І.

Голова обласної
Ради



А.О.Спіщанов



011098

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

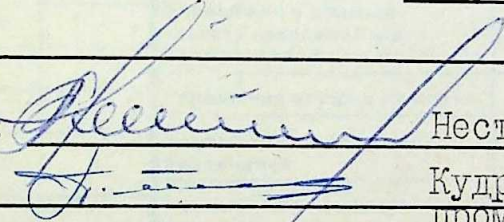
до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

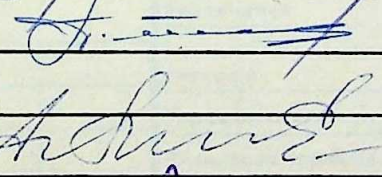
Про порядок постачання природного газу та розрахунки за нього споживачами області в 1995 році

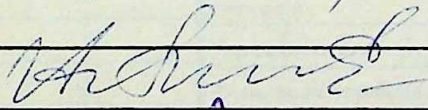
Проект поданий: управлінням промисловості, транспорту, зв'язку та енергозабезпечення

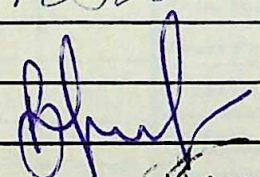
Підстава для постановки питання: виробнича необхідність

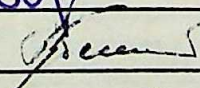
Погоджено:

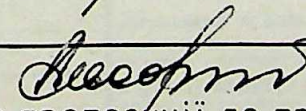
 Нестеров Г.М. - начальник АТ "СумиГаз"

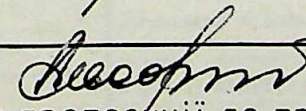
 Кудрявський М.П. - начальник управління промисловості, транспорту, зв'язку та енергозабезпечення облвиконкому

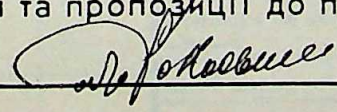
 Мінченко М.В. - начальник управління економіки облвиконкому

 Кержаков В.І. - заступник голови виконкому

 Губський В.Б. - заступник голови виконкому

 Співак В.І. - заступник юридичним відділом облвиконкому

 Лісовий О.В. - начальник фінансового управління облвиконкому

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження:  Добровольський Ю.В. - керівник секретаріату

порядження надіслати:

1098

31

Міста, райони	Кількість примірників		Управління, відділи обласної державної адміністрації	Кількість примірників	Обласні виробничі об'єднання, управління, підприємства, асоціації, корпорації	Кількість примірників
	районні державні адміністрації	міськрайвиконкоми				
Умми		/	Управління економіки	/	Обласне міжгосподарське об'єднання по будівництву «Облагробуд»	
Чиний			Управління культури			
Умми			Управління освіти			
Іаківський			Управління архітектури		Обласне державне виробниче об'єднання «Сумиагротехсервіс»	
Ітирка		/	Управління праці і соціальних питань		Обласне управління по будівництву, ремонту і експлуатації автодоріг «Облавтодор»	
Ухів		/	Управління охорони здоров'я			
Інотоп		/	Управління сільського господарства та продовольства		Обласне міжгосподарське дорожно-будівельне об'єднання «Сумиоблдорбуд»	
Імми		/	Управління комунальної власності, приватизації			
Іостка		/	Управління в справах молоді і спорту		Територіально-виробниче об'єднання автомобільного транспорту	
ІЛЕБЕДИН	/	/	Управління капітального будівництва		Виробниче об'єднання зв'язку «Сумизв'язок»	
Іпільський	/		Управління житлово-комунального господарства	/	Обласне управління по забезпеченню нафтопродуктами	
Інський	/		Управління у справах захисту населення від наслідків аварії на ЧАЕС		Виробниче об'єднання газового господарства «Сумигаз»	1+2
Ікопаса-ський	/		Управління внутрішніх справ		Центральне підприємство електричних мереж	
Івський	/		Управління соціального забезпечення	/	Південне підприємство електричних мереж	
Ітопський	/		Управління земельних ресурсів		Сумське комунальне підприємство «Облпаливо»	
Інопільський	/		Управління статистики		Об'єднання орендних підприємств області «Сумимолпром»	
Іеvecький	/		Фінансове управління	/	Виробниче об'єднання м'ясної промисловості	
Ідинський	/		Управління юстиції		Виробниче об'єднання хлібопекарської промисловості	
Іво-інський	/		Управління охорони природного навколишнього середовища		Виробниче об'єднання по випуску продтоварів «Продтовари»	
Іогайлівський	/		Управління у справах захисту справ споживачів		Виробниче об'єднання елеваторної і зернопереробної промисловості	
Ірський	/		Державна податкова інспекція		Асоціація «Сумицукор»	
Івльський	/		Відділ у справах релігій		Корпорація спиртової, лікєро-горілочної та крохмальної промисловості	
Іанський	/		Інспекція по контролю за цінами		Об'єднання пивобезалкогольної промисловості	
Ідино-ський	/		Штаб цивільної оборони		Виробниче об'єднання птахівничої промисловості «Сумиптахопром»	
Іський	/		Обласні виробничі об'єднання, управління, підприємства, асоціації, корпорації		Обласна кооперативно-державна спілка агропромислових формувань «Сумиплодоовочпром»	
Ітянецький	/				Державне підприємство «Сумиводгосп»	
Іткінський	/		Державна товарно-сировинна компанія «Сумигопловстач»			
Ільський	/		Державне лісгосподарське об'єднання «Сумиліс»			
Ілі секретаріату обласної державної адміністрації			Виробниче проектно-будівельне об'єднання «Сумибуд»			
Інізаційний відділ			Ремонтно-будівельна фірма «Рембудспецпідряд»			
Ідичний відділ						
Ільний відділ						
Іл з питань оборонної ти і надзвичайних ситу-						
Іл соціально-еко-ного розвитку села						
Іл промисловості, транс-у, зв'язку						
Іл будівництва, кому-ного господарства						
Іл по координації ти правоохоронних						

(на. суми)
фрейфршт. дн

Обласні організації, установи	Кількість примірників	Відповідальні працівники	Кількість примірників	Організації та установи	Кількість примірників
Об'єднання телебачення і радіомовлення		Заступники глави обласної державної адміністрації		Інші організації	
Обласна виробнича асоціація по агрохімічному обслуговуванню сільського господарства «Родючість»		Гудевожик	1	Виконання наказів на підтримку господарства	1
Науково-виробниче об'єднання «Еліта»		Резакаєв	1	Кремльовська	1
Виробничо-торгівельне об'єднання «Сумчанка»				Охорона праці	1
Обласна торговельно-виробнича асоціація					
Виробничо-комерційне підприємство громадського харчування		Секретар обласної державної адміністрації			
Облспоживспілка					
Орендне підприємство-обласна госпрозрахункова фірма «Побутсервіс»		Інші відповідальні працівники обласної державної адміністрації відділів, управлінь та організацій			
Виробниче об'єднання «Фармація»		Григоренко А.Р.	1		
Обласне виробниче об'єднання «Кіновідеопрокат»		Григоренко Г.І.	1		
Обласні організації, установи		Григоренко В.І.	1		
		Григоренко О.М.	1		
Обласне управління Національного банку України					
Обласна дирекція Укрсоцбанку					
Дирекція республіканського акціонерно-комерційного банку «Україна»					
Обласне управління Ощадного банку України					
Обласне управління державного комерційного промислово-будівельного банку України					
Обласний військовий комісаріат					
Редакція газети «Сумщина»					
Обласний центр зайнятості населення					
				Розпорядження в кількості 39 примірників прийнято канцелярією	
				10.05.95	Григоренко
				(дата)	(підпис)

Посада, номер телефону

Прізвище, ім'я, по батькові

Підпис



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 10.05.95 № ІІО-р

м. Суми

Про зміну цін на дрова
та націнки на вугілля

1. У зв'язку із значним скороченням попиту населення на дрова та, виходячи з пропозицій державного лісогосподарського об'єднання "Сумиліс", знизити роздрібні ціни на дрова.

2. У зв'язку із збільшенням витрат по реалізації палива комунальним підприємством "Сумипаливо" підвищити розмір націнки на паливо при реалізації його підприємствам і організаціям згідно з додатком.

3. Розпорядження голови обласної Ради народних депутатів від 13 березня 1995р. № 56-р та п.3 розділу І додаткового преїскуранта № ІЗІ-02-СМ 1994/4, затвердженого розпорядженням голови обласної Ради народних депутатів від 24 березня 1995р. № 7І-р, визнати такими, що втратили чинність.

Голова обласної Ради

А.О. Спіфанов

Додаток до розпорядження
голови обласної Ради на-
родних депутатів
від 10.05.95
№ 110-р

Додатковий преїскурант
№ 131-02-СМ 1994/6

Роздрібні ціни

на паливо і розміри відшкодування витрат підприємства "Сумипаливо"
по реалізації палива за оптовими цінами підприємствам і організаціям

- I. Роздрібні ціни на паливо.
3. Дрова.

Набуває чинності з 15 травня 1995 року

Найменування	: Роздрібна ціна вкрб. за м ³
палива та послуг	: зі складів, баз : з лісосіки

Дрова шпилькові	315000	225000
Дрова твердолистяні	420000	300000
Дрова м"яколистяні	285000	205000
Трелювання дров		95000

II. Розміри відшкодувань витрат паливопостачальної організації при
реалізації зі складів підприємствам і організаціям незалежно від їх
форм власності.

Набуває чинності з 1 квітня 1995 року

Найменування	: Одиниця: Розмір відшкодувань за одиницю
палива	: виміру : виміру в карбованцях

угілля, продукти збагачення		
угілля, брикети		
Донецького басейну	тонна	598000
Дніпровсько-Волинського басейну	тонна	680000

Примітка: З введенням у дію цього додаткового преїскуранта втрачають
чинність додатковий преїскурант № 131-02-СМ 1994/5, затверджений розпоряд-
женням голови обласної Ради народних депутатів від 13 березня 1995р. №56-р,
а п.3 розділу I "Дрова" додаткового преїскуранта № 131-02-СМ 1994/4,
затвердженого розпорядженням голови обласної Ради народних депутатів
від 24 березня 1995р. № 71-р.

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

Зміни цін на дрова та напінки на паливо

Проект поданий: управлінням цінової політики

Підстава для постановки питання: необхідність зниження цін на дрова та підвищення напінки при реалізації палива підприємствам і організаціям

Погоджено:

Беріман М.А. - перший заступник голови облвиконкому
Лисенко С.М. - начальник управління цінової політики

облвиконкому

Решетняк В.П. - директор підприємства "Сумипаливо"

Саєнко В.Д. - генеральний директор об'єднання "Сумиліс"

Добровольський Ю.В. - секретар облвиконкому

Лісовий О.В. - начальник фінансового управління облвиконкому

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження:

Співак В.І. - начальник юридичного відділу облвиконкому

Іванов Ю.Ф. - голова обласного територіального відділення Антимонопольного комітету України

Мінченко М.В. - начальник управління економіки облвиконкому

Лаврик В.І. - заступник голови облвиконкому, начальник управління торгівлі і побутового обслуговування населення

орядження надіслати:

or Hof

85

Міста, райони	Кількість примірників		Управління, відділи обласної державної адміністрації	Кількість примірників	Обласні виробничі об'єднання, управління, підприємства, асоціації, корпорації	Кількість примірників
	районні державні адміністрації	міськрайвиконкоми				
Київ		/	Управління економіки		Обласне міжгосподарське об'єднання по будівництву «Облагробуд»	
Львів			Управління культури			
Львівський			Управління освіти		Обласне державне виробниче об'єднання «Сумиагротехсервіс»	
Львівська		/	Управління архітектури			
Львівська		/	Управління праці і соціальних питань		Обласне управління по будівництву, ремонту і експлуатації автодоріг «Облаводор»	
Львівська		/	Управління охорони здоров'я			
Львівська		/	Управління сільського господарства та продовольства		Обласне міжгосподарське дорожно-будівельне об'єднання «Сумиоблдорбуд»	
Львівська	/	/	Управління комунальної власності, приватизації		Територіально-виробниче об'єднання автомобільного транспорту	
Львівський	/		Управління в справах молоді і спорту		Виробниче об'єднання зв'язку «Сумизв'язок»	
Львівський	/		Управління капітального будівництва		Обласне управління по забезпеченню нафтопродуктами	
Львівський	/		Управління житлово-комунального господарства		Виробниче об'єднання газового господарства «Сумигаз»	
Львівський	/		Управління у справах захисту населення від наслідків аварії на ЧАЕС		Центральне підприємство електричних мереж	
Львівський	/		Управління внутрішніх справ		Південне підприємство електричних мереж	
Львівський	/		Управління соціального забезпечення		Сумське комунальне підприємство «Облпаливо»	/
Львівський	/		Управління земельних ресурсів		Об'єднання орендних підприємств області «Сумимолпром»	
Львівський	/		Управління статистики		Виробниче об'єднання м'ясної промисловості	
Львівський	/		Фінансове управління		Виробниче об'єднання хлібопекарської промисловості	
Львівський	/		Управління юстиції		Виробниче об'єднання по випуску продтоварів «Продтовари»	
Львівський	/		Управління охорони природного навколишнього середовища		Виробниче об'єднання елеваторної і зернопереробної промисловості	
Львівський	/		Управління у справах захисту справ споживачів		Асоціація «Сумицукор»	
Львівський	/		Державна податкова інспекція		Корпорація спиртової, лікєро-горілкової та крохмальної промисловості	
Львівський	/		Відділ у справах релігій		Об'єднання пивобезалкогольної промисловості	
Львівський	/		Інспекція по контролю за цінами	/	Виробниче об'єднання птахівничої промисловості «Сумиптахопром»	
Львівський	/		Штаб цивільної оборони		Обласна кооперативно-державна спілка агропромислових формувань «Сумиплодоовочпром»	
Львівський	/		Обласні виробничі об'єднання, управління, підприємства, асоціації, корпорації		Державне підприємство «Сумиводгосп»	
Львівський	/		Державна товарно-сировинна компанія «Сумиголовпостач»			
Львівський	/		Державне лісгосподарське об'єднання «Сумиліс»	/		
Львівський	/		Виробниче проектно-будівельне об'єднання «Сумибуд»			
Львівський	/		Ремонтно-будівельна фірма «Рембудспецпідряд»			
Львівський	/					

Обласні організації, установи	Кількість примірників	Відповідальні працівники	Кількість примірників	Організації та установи	Кількість примірників
Об'єднання телебачення і радіомовлення		Заступники глави обласної державної адміністрації		Інші організації	
Обласна виробнича асоціація по агрохімічному обслуговуванню сільського господарства «Родючість»				Гр. утворення	1+2
Науково-виробниче об'єднання «Еліта»					
Виробничо-торговельне об'єднання «Сумчанка»					
Обласна торговельно-виробнича асоціація					
Виробничо-комерційне підприємство громадського харчування		Секретар обласної державної адміністрації			
Облспоживспілка					
Орендне підприємство-обласна госпрозрахункова фірма «Побут-сервіс»		Інші відповідальні працівники обласної державної адміністрації відділів, управлінь та організацій			
Виробниче об'єднання «Фармація»					
Обласне виробниче об'єднання «Кіновідеопрокат»					
Обласні організації, установи					
Обласне управління Національного банку України					
Обласна дирекція Укр-соцбанку					
Дирекція республіканського акціонерно-комерційного банку «Україна»					
Обласне управління Ощадного банку України					
Обласне управління державного комерційного промислово-будівельного банку України					
Обласний військовий комісаріат					
Редакція газети «Сумщина»					
Обласний центр зайнятості населення					
				Розпорядження в кількості <u>29 (+2)</u> примірників прийнято канцелярією <u>10.05.95</u> (дата) <u>М.О.С. 95</u> (підпис)	

Посада, номер телефону

Прізвище, ім'я, по батькові

Підпис



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 10.05.95 № III-р

м. Суми

Про завершення розробки обласної підпрограми демонополізації економіки та розвитку конкуренції на 1995 рік.

На виконання протокольного рішення Президії Кабінету Міністрів України від 17 квітня 1995 р.:

1. Затвердити завдання по завершенню розробки обласної підпрограми демонополізації економіки та розвитку конкуренції на 1995 рік /додаються/.

2. Виконкомам міських та районних Рад народних депутатів розробити програми ринкових перетворень на 1995 рік протягом травня поточного року.

3. Головам комісій з питань секторного аналізу – заступникам голови облвиконкому Губському В.Б., Кержакову В.І., Лаврику В.І., Мартиненку О.Д., Шевченку В.А. забезпечити розробку по галузях та узгодження в комісіях заходів щодо розвитку конкуренції та демонополізації економіки.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови обласної Ради народних депутатів по виконавчій роботі Берфмана М.А.

Голова обласної Ради

А.О. Єпіфанов



до розпорядження голови
обласної Ради народних
депутатів

від 10.05.95 № III-р

З А В Д А Н Н Я

по завершенню розробки обласної підпрограми
демонополізації економіки та розвитку конкуренції
на 1995 рік.

№ пп	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання
		3	4
1.	Надання комісіям з питань проведення секторного аналізу економіки галузей інформації про рівень концентрації ринків основних видів товарів, робіт, послуг та переліку підприємців, що займають монопольне положення на ринках за підсумками 1994 року.	Територіальне відділення Анти-монопольного комітету України, управління статистики області	15.05.95
2.	Розробка пропозицій щодо примусового поділу монопольних утворень, реорганізації організаційних структур монопольного типу.	Територіальне відділення Анти-монопольного комітету України	15.05.95
3.	Розробка і узгодження в комісіях заходів щодо розвитку конкуренції та демонаполізації економіки галузей.	Заступники голови облвиконкому з питань проведення секторного аналізу, управління економіки облвиконкому	22.05.95
4.	Розробка пропозицій щодо змін у нормативних актах області стосовно делегування об'єднанням підприємств функцій державних органів влади.	Управління комунальної власності облвиконкому	15.05.95
5.	Узагальнення матеріалів, подання на розгляд економічної ради з питань економічної реформи.	Відділ у справах роздержавлення власності і демонаполізації виробництва	30.05.95

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

Про завершення розробки обласної підпрограми демонополізації економіки та розвитку конкуренції на 1995 рік.

Проект поданий: Відділом у справах роздержавлення власності і демонополізації виробництва Сумської області

Підстава для постановки питання:

Погоджено:

Ліфус

Машкіна Л.Є. — завідувача Відділом у справах роздержавлення власності і демонополізації виробництва

Бер

Беррман М.А. — Перший заступник голови обласної Ради народних депутатів по виконавчій роботі

Мінченко

Мінченко М.В. — начальник управління економіки

Іванов

Іванов Ю.Ф. — начальник ТВАМК України

Добровольський

Добровольський Ю.В. — керівник секретаріату обласної Ради

Співак

Співак В.І. — завідувачий юридичним відділом

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження:

порядження надіслати:

or H1-f

89

Міста, райони	Кількість примірників		Управління, відділи обласної державної адміністрації	Кількість примірників	Обласні виробничі об'єднання, управління, підприємства, асоціації, корпорації	Кількість примірників
	районні державні адміністрації	міськрайвиконкоми				
Суми		1	Управління економіки		Обласне міжгосподарське об'єднання по будівництву «Облагробуд»	
Іришський район			Управління культури			
Суми			Управління освіти		Обласне державне виробниче об'єднання «Сумиагротехсервіс»	
Покіпівський район			Управління архітектури			
Хотирка		1	Управління праці і соціальних питань		Обласне управління по будівництву, ремонту і експлуатації автодоріг «Облавтодор»	
Пухів		1	Управління охорони здоров'я			
Онотоп		1	Управління сільського господарства та продовольства		Обласне міжгосподарське дорожно-будівельне об'єднання «Сумиоблдорбуд»	
Омни		1	Управління комунальної власності, приватизації	1	Територіально-виробниче об'єднання автомобільного транспорту	
Шостка		1	Управління в справах молоді і спорту		Виробниче об'єднання зв'язку «Сумизв'язок»	
Іришський район	1	1	Управління капітального будівництва		Обласне управління по забезпеченню нафтопродуктами	
Іришський район	1		Управління житлово-комунального господарства		Виробниче об'єднання газового господарства «Сумигаз»	
Іришський район	1		Управління у справах захисту населення від наслідків аварії на ЧАЕС		Центральне підприємство електричних мереж	
Іришський район	1		Управління внутрішніх справ		Південне підприємство електричних мереж	
Іришський район	1		Управління соціального забезпечення		Сумське комунальне підприємство «Облпаливо»	
Іришський район	1		Управління земельних ресурсів		Об'єднання орендних підприємств області «Сумимолпром»	
Іришський район	1		Управління статистики	1	Виробниче об'єднання м'ясної промисловості	
Іришський район	1		Фінансове управління		Виробниче об'єднання хлібопекарської промисловості	
Іришський район	1		Управління юстиції		Виробниче об'єднання по випуску продтоварів «Продтовари»	
Іришський район	1		Управління охорони природного навколишнього середовища		Виробниче об'єднання елеваторної і зернопереробної промисловості	
Іришський район	1		Управління у справах захисту справ споживачів		Асоціація «Сумицукор»	
Іришський район	1		Державна податкова інспекція		Корпорація спиртової, лікеро-горілчаної та крохмальної промисловості	
Іришський район	1		Відділ у справах релігій		Об'єднання пивобезалкогольної промисловості	
Іришський район	1		Інспекція по контролю за цінами		Виробниче об'єднання птахівничої промисловості «Сумиптахопром»	
Іришський район	1		Штаб цивільної оборони		Обласна кооперативно-державна спілка агропромислових формувань «Сумиплодоовочпром»	
Іришський район	1		Обласні виробничі об'єднання, управління, підприємства, асоціації, корпорації		Державне підприємство «Сумиводгосп»	
Іришський район	1		Державна товарно-сировинна компанія «Сумиголовпостач»			
Іришський район	1		Державне лісгосподарське об'єднання «Сумиліс»			
Іришський район	1		Виробниче проектно-будівельне об'єднання «Сумибуд»			
Іришський район	1		Ремонтно-будівельна фірма «Рембудспецпідряд»			

Обласні організації, установи	Кількість примірників	Відповідальні працівники	Кількість примірників	Організації та установи	Кількість примірників
Об'єднання телебачення і радіомовлення		Заступники глави обласної державної адміністрації		Інші організації	
Обласна виробнича асоціація по агрохімічному обслуговуванню сільського господарства «Родючість»		Березовий	1	Шванов Ю. І.	1
Науково-виробниче об'єднання «Еліта»		Муромський	1	Мамонтова Л. В.	1
Виробничо-торговельне об'єднання «Сумчанка»		Коромаков	1	Кудрявцева Л. Т.	1
		Кавчук	1		
		Макошиченко	1		
		Червоного	1		
Обласна торговельно-виробнича асоціація					
Виробничо-комерційне підприємство громадського харчування		Секретар обласної державної адміністрації			
Облспоживспілка					
Орендне підприємство-обласна госпрозрахункова фірма «Побут-сервіс»		Інші відповідальні працівники обласної державної адміністрації відділів, управлінь та організацій			
Виробниче об'єднання «Фармація»		Григоренко О. І.	1		
Обласне виробниче об'єднання «Кіновідеопрокат»		Шинишова Л. В.	1		
		Розачепова З. І.	1		
		Гомар О. М.	1		
Обласні організації, установи					
Обласне управління Національного банку України					
Обласна дирекція Укрсоцбанку					
Дирекція республіканського акціонерно-комерційного банку «Україна»					
Обласне управління Ощадного банку України					
Обласне управління державного комерційного промислово-будівельного банку України					
Обласний військовий комісаріат					
Редакція газети «Сумщина»					
Обласний центр зайнятості населення					
				Розпорядження в кількості <u>39</u> примірників прийнято канцелярією	
				<u>11.05.95</u>	<u>О. Мамонтова</u>
				(дата)	(підпис)

Посада, номер телефону

Прізвище, ім'я, по батькові

Підпис



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 10.05.95 № II2-р

Про відпустку Лаврика В.І.

Дозволити заступнику голови виконкому обласної Ради народних депутатів, начальнику управління торгівлі і побутового обслуговування населення Лаврику Василю Івановичу використати щорічну і додаткову відпустки з 10 травня 1995 року та видати йому матеріальну допомогу в розмірі посадового окладу.

Підстава: заява Лаврика В.І.



А.О.Єпіфанов

41 2

Председательство Сулянского
~~Заседания областного~~ Совета
народных депутатов
родственников. Емранову Н.О
~~10.05.95г.~~ зам. председателю,
начальника управления
торговли и бытового
обслуживания населения
Паврин В.М.

Заявление

Прошу предоставить
огаредной табирный отпуск
с 10.05.95г.

Паврин

3.05.95г.

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

Про відпустку Лаврика В.І.

Проект поданий: сектором кадрів і підготовки матеріалів
до нагород

Підстава для постановки питання: заява Лаврика В.І.

Погоджено:

Шкурко О.О. - завідувачий сектором кадрів і
підготовки матеріалів до нагород

Співак В.І. - завідувачий юридичним відділом

Добровольський Ю.В. - секретар виконкому

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження:

Надіслано
Лаврику В.І. - 1
Сектор кадрів - 1
Бухгалтерія - 1
упр. торгівлі

З урахуванням 14.05.95



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 16.05.95 № II3-р

м. Суми

Про виділення коштів з фонду
соціального захисту населення та
стабілізації економіки області.

Виділити з фонду соціального захисту населення та стабілізації економіки області при облвиконкомі кошти:

Сумській організації Спілки письменників України - 300 млн. крб. для видання "Антології літератури Сумщини";

обласному військовому комісаріату - 20 млн.крб. для вшанування ветеранів Великої Вітчизняної війни;

відділу по координації та взаємодії прикордонних областей України та Росії - 16905,0 тис.крб. згідно³ кошторисом Харківського облвиконкому за IV квартал 1994 року та I квартал 1995 року.

обласній раді Спілки піонерських організацій - 60 млн.крб. для організації проведення обласного зльоту активістів дитячої організації.

управлінню у справах молоді і спорту облвиконкому - 250 млн. крб. для надання соціальної допомоги спортсменам жіночої команди з хокею на траві "Демпург";

ботанічному саду Сумського педагогічного інституту - 200млн. крб. для придбання інструментів та обладнання.

Голова
обласної Ради

А.О.Єпіфанов

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ І ВИКОНАННЯ

до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

"Про виділення коштів з фонду соціального захисту населення та стабілізації економіки області".

Проект поданий:

Підстава для постановки питання:

Погоджено:

Нагорна О.В. - головний бухгалтер

Співак В.І. - завідувач юридичним відділом

Добровольський Ю.В. - секретар облвиконкому

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження:

Надіслати:

Бухгалтерії - 1

Добровольському Ю.В. - 1

Виконати за текстом - 3

Бир. 16.05.95



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 16.05.95 № II4-р

м. Суми

Про відпустку
Мацуліна І.П.

Керуючись Указом Президента України від 06.08.94 № 430/94 "Про забезпечення керівництва структурами державної виконавчої влади на місцях" погодити використання головою Великописарівської районної Ради народних депутатів Мацуліним Іваном Петровичем щорічної відпустки з 22 травня 1995 року та надання йому матеріальної допомоги в розмірі посадового окладу.

Підстава: заява Мацуліна І.П.

Голова
обласної Ради

А.О.Єпіфанов



Голові Сумської області
 Ради народних депутатів
 Епіфанову Анатолію
 Олександровичу
 голові Великописарівської
 районної Ради народних депутатів
 Матуріна Івана Петровича

Згадка

Прошу Вас надати певні матеріали
 відсутності за 1995 рік з 22 травня
 1995 року.

Вашим

11.05.1995р.

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

Про відпустку Мачуліна І.П.

Проект поданий: сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагород

Підстава для постановки питання: заява Мачуліна І.П.

Погоджено:

[Signature]

Шкурко О.О. - завідувачий сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагород

[Signature]

Співак В.І. - завідувачий юридичним відділом

Добровольський Ю.В. - керівник секретаріату обласної Ради народних депутатів

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження:

Нагіска:

В. Писарівська рай. Рада - 1

Сектор кадрів - 1

2 ар. 16.05.95



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 16.05.95 № II5-р

Про встановлення персональної надбавки до посадового окладу.

Згідно з пунктом 2 постанови Кабінету Міністрів України від 21.01.93 № 35 "Про умови оплати праці працівників апарату органів державної виконавчої влади та інших органів" за висококваліфіковане забезпечення реалізації законодавчих актів, рішень виконкому і обласної Ради народних депутатів установити з 1 травня 1995 року персональну надбавку в розмірі 30 відсотків посадового окладу першому заступнику начальника управління економіки виконкому обласної Ради народних депутатів Цимбалу Петру Михайловичу в межах загального фонду оплати праці по управлінню.

Голова обласної Ради

А.О.Єпіфанов



49

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

Про становлення персональної
надбавки до посадового окладу.

Проект поданий: сектором кадрів і підготовки матеріалів
до нагород

Підстава для постановки питання: подання управління економіки
від 10.05.95 № II/249

Погоджено:

[Signature] Шкурко О.О. - завідувачий сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагород

[Signature] Мінченко М.В. - начальник управління економіки

[Signature] Співак В.І. - завідувачий юридичним відділом

[Signature] Добровольський Ю.В. - секретар виконкому

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження:

Нарісати:

зупр. економіки - 1
сектор кадрів - 1

2 ар. 10.05.95



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 16.05.95 № II6-р

м. Суми

Про відпустку
Кузьміна М.Г.

Погодити використання головою Сумської районної Ради народних депутатів Кузьмінім Миколою Григоровичем щорічної відпустки з 16 травня 1995 року та надання йому матеріальної допомоги в розмірі посадового окладу.

Підстава: заява Кузьміна М.Г.

Голова
обласної Ради

А.О.Єпіфанов



Голові обласної Ради 51
кордонних депутатів
Єніфранову А. О.
голови Сумської районної
Ради Кузьменко М. Г.

Заява

Прошу надати дозвіл на
випорядкування гербової вішукети
з 16 травня 1995 року

15.05.95 Жуков

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

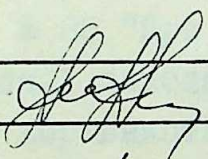
до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

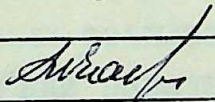
Про відпустку Кузьміна М.Г.

Проект поданий: сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагород

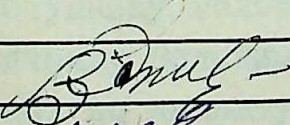
Підстава для постановки питання: _____

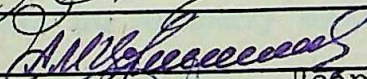
Погоджено: _____

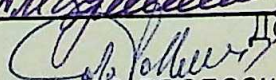
 Шкурко О.О. - завідувачий сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагор.

 Чаус М.М. - завідувачий організаційним відділом

Черний Н.П. - завідувача відділом по роботі Рад

 Співак В.І. - завідувачий юридичним відділом

 Царенко О.М. - заступник голови обласної Ради

 Добровольський Д.В. - керівник секретаріату обласної Ради народних депутатів

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження: _____

Надіслати:

сектор кадрів - 1

Системний райвиконком - 1

2 кр. 16.05.95



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 18.05.95 № II7-р

м. Суми

Про встановлення персональної надбавки до посадового окладу.

Згідно з пунктом 2 постанови Кабінету Міністрів України від 21.01.93 № 35 "Про умови оплати праці працівників апарату органів державної виконавчої влади та інших органів" за висококваліфіковане керівництво агропромисловим комплексом області, забезпечення реалізації законодавчих актів, рішень виконкому і обласної Ради народних депутатів установити з 15 квітня 1995 року персональну надбавку в розмірі 30 відсотків посадового окладу заступнику голови виконкому обласної Ради народних депутатів Шевченку Володимирі Антоновичу в межах загального фонду оплати праці по апарату виконкому.



А.О.Єпіфанов

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

Про встановлення персональної надбавки
до посадового окладу

Проект поданий: сектором кадрів

Підстава для постановки питання: постанова Кабінету Міністрів України від 21.01.93 № 35 "Про умови оплати праці працівників апарату органів державної виконавчої влади та інших органів"

Погоджено:

Шкурко О.О. - завідувачий сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагород

Співак В.І. - завідувачий юридичним відділом

Добровольський Ю.В. - керівник секретаріату обласної Ради народних депутатів

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження:

Надіслати:

Бухгалтерія - 1

Сектор кадрів - 1

2 кр. 18.05.95



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 22.05.95 № ІІ8-р

м. Суми

Про скликання п'ятої сесії
обласної Ради народних депу-
татів.

Відповідно до ст.20 Закону України "Про місцеві Ради народних депутатів та місцеве і регіональне самоврядування" скликати п'яту сесію обласної Ради народних депутатів двадцять другого скликання 6 червня 1995 року о десятій годині в приміщенні Будинку Рад.

На розгляд обласної Ради внести такі питання:

1. Про обласний бюджет на 1995 рік та звіт про виконання обласного бюджету за 1994 рік.

Лісовий О.В. - начальник фінансового управління

2. Про програму соціального і економічного розвитку області на 1995 рік.

Мінченко М.В. - начальник управління економіки

3. Повідомлення депутата по виборчому округу № 3 Коваленко О.О. про виконання депутатських повноважень.

Коваленко О.О. - депутат обласної Ради

Ховрат І.О. - голова постійної комісії з питань депутатської етики, діяльності Рад і самоврядування

4. Про вибори народних засідателів обласного суду.

Федоришин П.П. - голова обласного суду

5. Про голів міського і районних судів.

Федоришин П.П. - голова обласного суду

6. Про затвердження голови суду та заступника голови суду.

Федоришин П.П. - голова обласного суду

7. Про правила благоустрою населених пунктів і дотримання в них санітарного порядку.

Можилевський В.О. - начальник управління житлово-комунального господарства

8. Про реструктуризацію та удосконалення керівництва житлово-комунального господарства області.

Можилевський В.О. - начальник управління житлово-комунального господарства

9. Про подання прокуратури Сумської області.

Сухонос В.В. - прокурор Сумської області

Ященко В.А. - голова постійної комісії з питань законності, правопорядку і територіального устрою

10. Про деякі зміни в адміністративно-територіальному поділі області.

Ященко В.А. - голова постійної комісії з питань законності, правопорядку і територіального устрою

11. Про звільнення від сплати земельного податку.

Лісовий О.В. - начальник фінансового управління

12. Інформація про виконання критичних зауважень, висловлених на четвертій сесії обласної Ради народних депутатів двадцять другого скликання.

Засідання постійних комісій провести 30-31 травня, 1 червня 1995 року.

На сесію запросити заступників голови, членів облвиконкому, керівників відділів і управлінь облвиконкому, голів районних та міських Рад народних депутатів, народних депутатів України, представників засобів масової інформації.



Голова
обласної Ради

А.О.Спіфанов

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

"Про скликання п'ятої сесії обласної Ради народних депутатів"

Проект поданий: відділсм по роботі Рад

Підстава для постановки питання: _____

Погоджено: _____

Черн

Черниш Н.П. - завідувач відділом по роботі Рад

М. Царенко

Царенко О.М. - заступник голови обласної Ради

В. Співак

Співак В.І. - завідувач юридичним відділом облвиконкому

Ю. Добровольський

Добровольський Ю.В. - керівник секретаріату обласної Ради

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження: _____

*Ваше завідання комісії в м. Рашков
неодружене.*

М. Царенко

Відділ по роботі Рад - 1 офіс.



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 22.05.95 № II9-р

м. Суми

Про заступника керівника
секретаріату обласної
Ради народних депутатів.

З метою подальшого забезпечення чіткої роботи секретаріату обласної Ради народних депутатів:

1. Увести з 1 травня 1995 року посаду заступника керівника секретаріату обласної Ради народних депутатів - завідуючого організаційним відділом.

2. Призначити завідуючого організаційним відділом ЧАУСА Миколу Михайловича заступником керівника секретаріату обласної Ради народних депутатів з 1 травня 1995 року з посадовим окладом згідно з пунктом 2, абзац 6, постанови Кабінету Міністрів України від 21.01.93 № 35 "Про умови оплати праці працівників апарату органів державної виконавчої влади та інших органів" 95,5 відсотка від посадового окладу керівника секретаріату обласної Ради народних депутатів у межах чисельного складу і витрат, установлених обласною Радою.



А.О.Єпіфанов

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

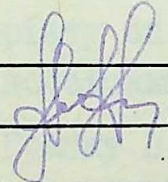
до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

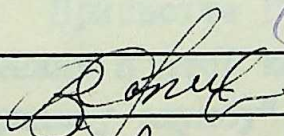
Про заступника керівника секретаріату
обласної Ради народних депутатів

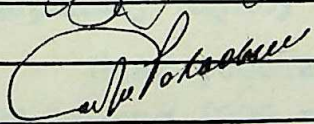
Проект поданий: сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагород

Підстава для постановки питання: постанова Кабінету Міністрів України від 21.01.93 № 35 "Про умови оплати праці працівників апарату органів державної виконавчої влади та інших органів"

Погоджено:

 Шкурко О.О. - завідувачий сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагород

 Співак В.І. - завідувачий юридичним відділом

 Добровольський Ю.В. - керівник секретаріату обласної Ради народних депутатів

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження:

Сектор кадрів - 1
Вукаричівська - 1



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 22.05.95 № 120-р

м. Суми

Про Грабка В.М.

Призначити Грабка Володимира Михайловича на посаду провідного спеціаліста відділу по координації роботи правоохоронних органів секретаріату обласної Ради народних депутатів з 22 травня 1995 року з посадовим окладом згідно з штатним розписом.

Присвоїти Грабку В.М. одинадцятий ранг державного службовця в межах п'ятої категорії посад, визначених Законом України "Про державну службу".

Стаж роботи Грабка В.М. на державній службі станом на 22 травня 1995 року складає 2 роки II місяців.



А.О.Єпіфанов

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

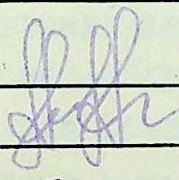
до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

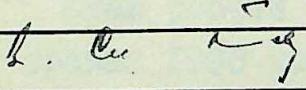
Про Грабка В.М.

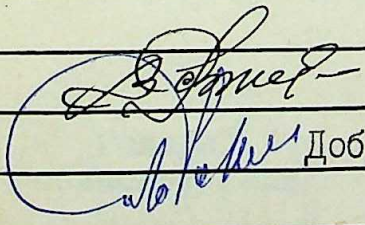
Проект поданий: сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагород

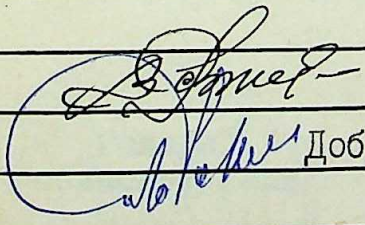
Підстава для постановки питання:

Погоджено:

 Шкурко О.О. - завідувачий сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагород

 Сітало В.С. - завідувачий відділом по координації роботи правоохоронних органів

 Співак В.І. - завідувачий юридичним відділом

 Добровольський Ю.В. - керівник секретаріату обласної Ради народних депутатів

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження:

Сектор кадрів - 1

Бухгалтерія - 1



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 22.05.95 № 121-р

м. Суми

Про Чередника Є.П.

Призначити Чередника Євгена Петровича на посаду заступника начальника управління освіти виконкому обласної Ради народних депутатів по переводу з 23 травня 1995 року з посадовим окладом згідно з штатним розписом.

Стаж роботи Чередника Є.П. на державній службі станом на 23 травня 1995 року складає 26 років.

Голова
обласної Ради

А.О.Єпіфанов

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

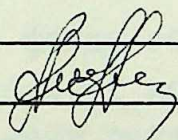
до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

Про Чередника Є.П.

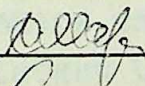
Проект поданий: сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагород

Підстава для постановки питання: подання начальника управління освіти облвиконкому Живодьора В.Ф.

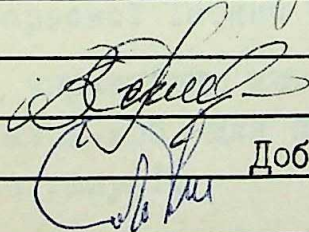
Погоджено:



Шкурко О.О. - завідувачий сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагород



Мартиненко О.Д. - заступник голови обласної Ради по виконавчій роботі



Співак В.І. - завідувачий юридичним відділом

Добровольський Ю.В. - керівник секретаріату обласної Ради народних депутатів

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження:

Сектор кадрів - 1
Упр. освіти - 1



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 22.05.95 № 122-р

м. Суми

Про виділення коштів з фонду соціального захисту населення та стабілізації економіки області.

Виділити з фонду соціального захисту населення та стабілізації економіки області кошти:

Білопільському райвиконкому - 50 млн.крб. для надання матеріальної допомоги та ремонту квартири малозабезпеченій сім'ї Кобзарьової Тетяни Салтиківни;

управлінню житлово-комунального господарства облвиконкому - 1,0 млрд.крб. для придбання механізмів та обладнання для підприємств галузі;

прокуратурі області - 1 млрд.крб. для дольової участі в будівництві житла;

виробничо-інжиніринговій фірмі "Сумархінвест" - 200 млн.крб. для видання сувенірної книги самобутніх українських народних екологічно чистих страв.

Голова
обласної Ради

А.О.Бпіфанов

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

Про виділення коштів з фонду соціального захисту населення та стабілізації економіки області.

Проект поданий:

Підстава для постановки питання:

Погоджено: *Нагорна* Нагорна О.В. - головний бухгалтер облвиконкому

Співак Співак В.І. - завідувачий юридичним відділом

Добровольський Добровольський Ю.В. - секретар облвиконкому

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження:

Бухгалтерія - 8
Робочі місця - 4



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 22.05.95 № 123-р

м. Суми

Про Раєвського М.Ф.

Призначити Раєвського Михайла Федоровича на посаду головного спеціаліста відділу по координації роботи правоохоронних органів секретаріату обласної Ради народних депутатів з 22 травня 1995 року з посадовим окладом згідно з штатним розписом.

Присвоїти Раєвському М.Ф. одинадцятий ранг державного службовця в межах п'ятої категорії посад, визначених Законом України "Про державну службу".

Стаж роботи Раєвського М.Ф. на державній службі станом на 22 травня 1995 року складає 2 роки 8 місяців 3 дні.



А.О.Єпіфанов

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

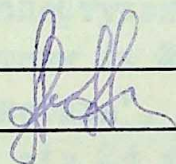
до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

Про Раєвського М. Ф.

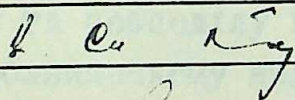
Проект поданий: сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагород

Підстава для постановки питання:

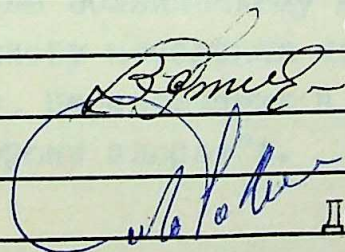
Погоджено:



Шкурко О.О. - завідувачий сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагород



Сітало В.С. - завідувачий відділом по координації роботи правоохоронних органів



Співак В.І. - завідувачий юридичним відділом

Добровольський Ю.В. - керівник секретаріату обласної Ради народних депутатів

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження:

Сектор кадрів - 1
Вукашинович - 1



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

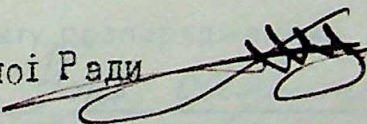
від 29.05.95 № 124-р

м. Суми

Про виділення коштів з
обласного бюджету

Для транспортування гуманітарної медикаментозної допомоги в кількості 20 тонн із Франції, яку виділяє Міжнародна організація "Діти Чорнобиля", відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24 липня 1993 року № 573 "Про впорядкування прийому та розподілу гуманітарної допомоги" фінансовому управлінню облвиконкому виділити обласному диспансеру радіаційного захисту населення кошти в сумі 1,8 млрд. крб. за рахунок коштів, передбачених в обласному бюджеті на фінансування установ охорони здоров'я.

Голова обласної Ради

 А.О.Спіфанов

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

Проект поданий: управлінням охорони здоров'я облвиконкому

_____ виділення коштів з обласного бюджету

Підстава для постановки питання: _____

_____ для транспортування гуманітарної допомоги

Погоджено: начальник управління охорони здоров'я *[підпис]* В.Ю.Петренко

Начальник фінансового управління *[підпис]* О.В.Лісовий

Заступник голови облвиконкому *[підпис]* О.Д.Мартиненко

Завідуючий юридичним відділом *[підпис]* В.І.Співак

Секретар облвиконкому *[підпис]* Ю.В.Добровольський

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження:

50 м ² ліжк	Упр. охорони здоров'я - 1
38 м ² молот. стіли	Одв. виконком
10 м ² - одяг	Рад. захв. - 1
	Рад. захв.



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 29.05.95 № 125-р

м. Суми

Про преміювання відповідальних працівників секретаріату обласної Ради народних депутатів, керівників райвиконкомів, управлінь, служб, організацій та установ.

За добросовісне і відповідальне відношення до виконання обов'язків під час підготовки і проведення святкування 50-річчя з Дня Перемоги у Великій Вітчизняній війні, преміювати працівників у сумі:

Ластовецьку О.І.	- 3500,0 тис.крб.
Забілу І.І.	- 3500,0 тис.крб.
Скляра В.В.	- 3500,0 тис.крб.
Губенко Г.П.	- 3500,0 тис.крб.
Цегельникова С.Ю.	- 3500,0 тис.крб.
Лістратенко В.Г.	- 3500,0 тис.крб.
Підлісного О.І.	- 3500,0 тис.крб.
Радченко О.М.	- 3500,0 тис.крб.
Головіна М.М.	- 3500,0 тис.крб.
Рожкіна М.А.	- 3500,0 тис.крб.

Голова
обласної Ради

А.О.Єпіфанов

41
Голові обласної Ради
Спіфанову А.О.

Згоден.
Обласний оргкомітет по підготовці і проведенню святкування 50-річчя з Дня Перемоги у Великій Вітчизняній війні проаналізував і підвів підсумки роботи щодо проведення заходів, присвячених цій знаменній даті.

Вважав би за доцільне:

1. Відмітити активну участь в підготовці і проведенні святкових заходів працівників апарату облвиконкому, обласних керівників, керівників райвиконкомів та їх заохоченні:

Ластовецькій О.І.,

Забіли І.І.,

~~Зайця К.С.,~~

Скляра В.В.,

Губенко Г.П.,

Лістратенко В.Г.,

Радченко О.М.,

Головіна М.М.

2. Просити обласного воєнного комісара Скляра В.В. відмітити активну участь в заходах, присвячених 50-річчю Перемоги, помічника облвоєнкома Рожкіна М.А.

3. Від імені облвиконкому поставити питання перед Міністерством оборони України про прийняття активної участі в проведенні свят обласного воєнкома Скляра В.В. та його заохоченні.

Голова
обласного оргкомітету,
заступник голови
облвиконкому

Згоден, крім
К.С. Зайця.
О.Д. Мартиненко

О.Д. Мартиненко

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

Про преміювання відповідальних працівників секретаріату обласної Ради народних депутатів, керівників райвиконкомів, управлінь, служб, організацій та установ.

Проект поданий: _____

Підстава для постановки питання: _____

Погоджено: _____

Шкурко Шкурко О.О. - завідувачий сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагород

Нагорна Нагорна О.В. - головний бухгалтер обл-виконкому

Подвисоцька Подвисоцька С.А. - головний юрисконсульт юридичного відділу облвиконкому

Добровольський Добровольський Ю.В. - секретар облвиконкому

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження: _____

Буагаєтєв Буагаєтєв - 1



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 29.05.95 № І27-р

м. Суми

Про Мінченка М.В.

На підставі постанови Кабінету Міністрів України від 18.04.94 № 239 "Про віднесення посад працівників місцевих Рад народних депутатів, їх виконавчих комітетів до відповідних категорій посад державних службовців і присвоєння їм рангів державних службовців", у зв'язку з призначенням Мінченка Миколи Васильовича начальником управління економіки облвиконкому присвоїти йому з 1 травня 1995 року сьомий ранг державного службовця в межах четвертої категорії посад, визначених Законом України "Про державну службу".

Голова
обласної Ради

А.О.Єпіфанов

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

Про Мінченка М.В.

Проект поданий: сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагород

Підстава для постановки питання: Закон України "Про державну службу"

Погоджено:

Шкурко О.О. - завідувачий сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагород

Подвисоцька С.А. - в.о.завідуючого юридичним відділом

Берфман М.А. - перший заступник голови Ради по виконавчій роботі

Добровольський Ю.В. - керівник секретаріату обласної Ради народних депутатів

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження:

Зареєстровано 1
Сектор кадрів 1



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

від 29.05.95 № I28-р

Про Боровкову А.Л.

Звільнити Боровкову Анжеліку Леонідівну з посади спеціаліста сектору кадрів і підготовки матеріалів до нагород виконкому обласної Ради народних депутатів 31 травня 1995 року за власним бажанням, стаття 38 КЗпП України, та провести розрахунки згідно з діючим законодавством.

Підстава: заява Боровкової А.Л.



А.О.Єпіфанов

В К

В накл

Голові обласної Ради
народних депутатів
Єпіфанову А.О.
спеціаліста сектору
кадрів і підготовки
матеріалів до нагород
Боровикової А.П.

19.05.95 р.
В.Косач

Заява

Прошу звільнити мене з посади спеціаліста сектору кадрів і підготовки матеріалів до нагород з 1 червня 1995 року за власним бажанням.

19.05.95

А.Труш

Не заперечую
[підпис]

ЛИСТОК ПОГОДЖЕННЯ

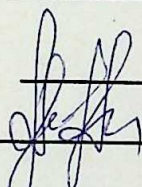
до проекту розпорядження голови обласної Ради народних депутатів з питання:

Про Боровкову А.Л.

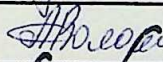
Проект поданий: сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагород

Підстава для постановки питання: заява Боровкової А.Л.

Погоджено:



Шкурко О.О. - завідувачий сектором кадрів і підготовки матеріалів до нагород

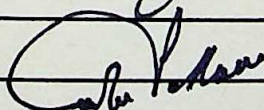


Волошина А.С. - в.о.головного бухгалтера

8.05.95



Подвисоцька С.А.- в.о.завідуючого юридичним відділом



Добровольський Ю.В. - керівник секретаріату

Зауваження та пропозиції до проекту розпорядження:

Сектор кадрів - 1
Бухгалтерія - 1

ЗАВЕРИТЕЛЬНАЯ

В данном деле №

47

ИСТОЧ

79

Kit 10, 2a

Сидеряте

Сдел

ОЛЖНОС

Подпись

Сдел